



Администрация города Сарова

Департамент образования Администрации г. Саров

П Р И К А З

31.03.2023

№ 138

**Об утверждении Политики Департамента образования
Администрации г. Саров в отношении обработки
персональных данных**

В соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Политику Департамента образования Администрации г. Саров в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) (прилагается).
2. Первому заместителю директора Департамента образования Мухину В.Г. обеспечить размещение Политики на официальном сайте Департамента образования Администрации г. Саров (далее – Департамент образования) в информационно-коммуникационной сети «Интернет».
3. Главному специалисту Департамента образования Шишловой М.А. ознакомить сотрудников Департамента образования с настоящим приказом под роспись.
4. Признать утратившим силу приказ Департамента образования от 30.12.2020 № 300 «Об утверждении Политики Департамента образования Администрации г. Саров в отношении обработки персональных данных».
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Володько

**Политика Департамента образования Администрации г. Саров
в отношении обработки персональных данных**

1. Общие положения

1.1. Политика Департамента образования Администрации г. Саров в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана во исполнение требований пункта 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных») и определяет цели, содержание и порядок обработки персональных данных, меры, направленные на защиту персональных данных, а также процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных в Департаменте образования Администрации г. Саров (далее – Департамент).

1.2. Основные понятия, используемые в Политике:

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О персональных данных»;

оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;

- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение;
- распространение;

автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.3. Основные права и обязанности Департамента.

1.3.1. Департамент имеет право:

1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами;

2) поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Департамента, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных», соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

3) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Департамент вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Федеральном законе «О персональных данных».

1.3.2. Департамент обязан:

1) организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных»;

2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных»;

3) сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (далее – Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Департаменту необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации;

4) в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

1.4. Основные права субъекта персональных данных.

Субъект персональных данных имеет право:

1) принимать решение о предоставлении персональных данных и давать согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе;

2) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Департаментом в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Федеральным законом «О персональных данных»;

3) требовать от Департамента уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

4) обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Департамента при обработке его персональных данных.

1.5. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Департамента как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.6. Во исполнение требований части 2 статьи 18.1 Федерального закона «О персональных данных» настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайте Департамента.

1.7. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и локальных актов Департамента в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Цели сбора персональных данных

2.1. Департамент осуществляет обработку персональных данных в целях осуществления деятельности, обеспечения возложенных на него функций, полномочий и обязанностей в соответствии с Положением о Департаменте, подготовки, заключения и исполнения гражданско-правовых договоров, ведения бухгалтерского учета, обеспечения соблюдения трудового законодательства, исполнения требований налогового и пенсионного законодательства в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

2.2. Обработка персональных данных Департаментом осуществляется на основании пунктов 1, 2 части 1 статьи 6 Федерального закона «О персональных данных» с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, а также для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Департамент функций, полномочий и обязанностей.

2. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных, правовые основания обработки персональных данных

Департамент обрабатывает персональные данные в следующем содержании и объеме:

3.1 ведение бухгалтерского учета:

Категории персональных данных:

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации).

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются: работники; родственники работников; уволенные работники.

Правовое основание обработки персональных данных:

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей; Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; Положение о Департаменте образования

Перечень действий:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение), извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

Способы обработки:

смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; без передачи по сети Интернет.

3.2 обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ

Категории персональных данных:

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; пол; адрес места жительства; адрес регистрации; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании; сведения о наградах, поощрениях.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

работники; уволенные работники; соискатели.

Правовое основание обработки персональных данных:

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей; Трудовой кодекс РФ; Положение о Департаменте.

Перечень действий:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение), извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

Способы обработки:

смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; без передачи по сети Интернет.

3.3 обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ

Категории персональных данных:

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; доходы; пол; адрес места жительства; адрес регистрации; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; профессия; должность.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

работники.

Правовое основание обработки персональных данных:

обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций; Налоговый кодекс РФ.

Перечень действий:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение), извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

Способы обработки:

смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

3.4 обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ

Категории персональных данных:

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; доходы; пол; адрес места жительства; адрес регистрации; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; профессия; должность, сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации).

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:
работники; уволенные работники.

Правовое основание обработки персональных данных:

обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций; Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования»; Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации».

Перечень действий:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение), извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

Способы обработки:

смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

3.5 организация учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего образования

Категории персональных данных:

фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения; дата рождения; адрес места жительства; наименование образовательной организации; класс.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

несовершеннолетние в возрасте от 2 месяцев до 18 лет.

Правовое основание обработки персональных данных:

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; постановление Администрации города Сарова от 01.11.2019 № 3582 «Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, расположенным на территории города Сарова Нижегородской области»; Положение о Департаменте.

Перечень действий:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение), извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

Способы обработки:

смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

3.6 формирование общественного мнения о развитии системы образования города Сарова**Категории персональных данных:**

фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения; дата рождения; адрес наименования образовательной организации; класс; сведения о достижениях.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

работники; обучающиеся; бывшие обучающиеся; законные представители.

Правовое основание обработки персональных данных:

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральный закон РФ от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; Положение о Департаменте.

Перечень действий:

сбор; хранение; использование; удаление; уничтожение, распространение.

Способы обработки:

смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

3.7 подготовка, заключение и исполнение гражданско-правовых договоров**Категории персональных данных:**

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; адрес места жительства; СНИЛС; ИНН; данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации).

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

контрагенты.

Правовое основание обработки персональных данных:

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться

выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»; Закон Нижегородской области от 21.10.2005 № 140-З «О наделении органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями в области образования».

Перечень действий:

сбор; запись; накопление; хранение; использование; передача (предоставление доступ); удаление; уничтожение.

Способы обработки:

смешанная; без передачи по внутренней сети юридического лица; без передачи по сети Интернет.

3.8 оказание государственных и (или) муниципальных услуг, предусмотренных законодательством РФ

Категории персональных данных:

фамилия, имя, отчество, год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; пол; адрес электронной почты, адрес места жительства, адрес регистрации; номер телефона, гражданство; данные документа, удостоверяющего личность, данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; должность; сведения о трудовой деятельности; место работы; наименование образовательной организации; класс.

Специальные категории персональных данных:

сведения о состоянии здоровья.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

получатели услуг

Правовое основание обработки персональных данных:

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей; обработка персональных данных необходима для исполнения полномочий федеральных органов исполнительной власти, органов государственных внебюджетных фондов, исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и функций организаций, участвующих в предоставлении соответственно государственных и муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»; постановление Правительства РФ от 29.11.2021 № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной

итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования».

Перечень действий:

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение), извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание, блокирование; удаление; уничтожение.

Способы обработки:

смешанная; без передачи по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

3.9 проведение аттестации руководителей муниципальных образовательных организаций и кандидатов на должность руководителей муниципальных образовательных организаций

Категории персональных данных:

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; адрес электронной почты; адрес места жительства; номер телефона; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); место работы; сведения об образовании.

Специальные категории персональных данных:

сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

работники; соискатели.

Правовое основание обработки персональных данных:

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказ министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 20.07.2018 № 1669 «Об утверждении Положения о резерве управленческих кадров в части, касающейся руководителей образовательных организаций в Нижегородской области»; Соглашение между Министерством образования, науки и молодежной политики Нижегородской области и Администрацией города Сарова Нижегородской области об организации взаимодействия по формированию, подготовке и использованию резерва управленческих кадров в части, касающейся руководителей образовательных организаций в Нижегородской области, и проведению аттестации руководителей и лиц, претендующих на должность руководителей образовательных организаций Нижегородской области от 28.01.2018.

Перечень действий:

сбор; запись; накопление; хранение; использование; передача (предоставление доступ); удаление; уничтожение.

Способы обработки:

смешанная; без передачи по внутренней сети юридического лица; без передачи по сети Интернет.

3.10 организация и осуществление мероприятий по работе с детьми

Категории персональных данных:

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; адрес электронной почты; адрес места жительства; номер телефона; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; наименование образовательной организации; класс.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

участники мероприятий для обучающихся образовательных организаций, подведомственных Департаменту.

Правовое основание обработки персональных данных:

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей; Федеральный закон РФ от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»; Положение о Департаменте.

Перечень действий:

сбор; запись; накопление; хранение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

Способы обработки:

смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

3.12 рассмотрение обращений граждан

Категории персональных данных:

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; адрес электронной почты; адрес места жительства; номер телефона; данные документа, удостоверяющего личность.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

граждане, обратившиеся с заявлениями, обращениями, жалобами; посетители сайта.

Правовое основание обработки персональных данных:

обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей; Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Перечень действий:

сбор; запись; накопление; хранение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

Способы обработки:

смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

3.13 проведение обследования несовершеннолетних на психолого-медико-педагогической комиссии

Категории персональных данных:

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; данные документа, удостоверяющего личность; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; данные об образовании; данные о месте работы; должность; наименование образовательной организации; класс; сведения об успеваемости; данные о составе семьи; характеристика на ребенка; представление ППК образовательной организации.

Специальные категории персональных данных:

сведения о состоянии здоровья.

Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

несовершеннолетние, направленные на ПМПК; родители (законные представители).

Правовое основание обработки персональных данных:

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей; приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»; Постановление Администрации города Сарова от 15.11.2019 № 3787 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) Департамента образования Администрации г. Саров».

Перечень действий:

сбор; запись; накопление; хранение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

Способы обработки:

смешанная; без передачи по внутренней сети юридического лица; без передачи по сети Интернет.

4. Порядок и условия обработки персональных данных

4.1. Обработка персональных данных осуществляется Департаментом в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.2 При обработке персональных данных Департамент принимает необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

4.3. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено

федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

4.5. Обработка персональных данных Департаментом ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

5. Условия обработки неограниченным кругом лиц персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

5.1. Распространение персональных данных субъекта персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных, оформленного в соответствии с требованиями ст. 10.1 Федерального закона «О персональных данных» и приказа Роскомнадзора от 24.02.2021 № 18 «Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения», кроме случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Департамент обязанностей.

5.2. Распространение персональных данных субъектов персональных данных осуществляется на официальном сайте Департамента <https://www.edusarov.ru/> и на официальной странице <https://vk.com/edusarov/> в социальной сети «ВКонтакте».

5.3. Посетители информационных ресурсов Департамента, на которых Департаментом осуществляется распространение персональных данных субъектов с их согласия, имеют право обрабатывать распространяемые персональные данные субъектов с соблюдения требований Федерального закона «О персональных данных».

6. Хранение персональных данных и сроки их обработки

6.1. Департамент осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки в соответствии со сроками хранения, определяемыми законодательством Российской Федерации:

6.1.1 персональные данные на бумажных носителях хранятся в Департаменте, в городском архиве в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утв. приказом Росархива от 20.12.2019 № 236)).

6.1.2 срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

6.2. Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на разных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах или на полях форм (бланков). Обеспечивается раздельное хранение

персональных данных на разных материальных носителях, обработка которых осуществляется в различных целях, определенных настоящей Политикой.

6.3. В случае достижения цели обработки персональных данных Департамент прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Департаментом и субъектом персональных данных либо если Департамент не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

7. Актуализация, исправление, удаление, блокирование, уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

7.1. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

7.2. При обращении субъекта персональных данных в Департамент с требованием о прекращении обработки персональных данных в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения Департаментом соответствующего требования, обработка персональных данных прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных». Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Департамент направляет субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

7.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных Департамент осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Департамента) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки. В случае выявления неточных персональных данных Департамент осуществляет блокирование персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

7.4. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Департамент на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные либо обеспечивает их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

7.5. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Департаментом или лицом, действующим по поручению

Департамента, Департамент в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, прекращает неправомерную обработку персональных данных или обеспечивает прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Департамента. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Департамент в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, уничтожает такие персональные данные или обеспечивает их уничтожение.

7.6. Подтверждение факта обработки персональных данных Департаментом, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в части 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных», предоставляются Департаментом субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Департамент направляет субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Департамент предоставляет сведения, указанные в части 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных», субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с частью 8 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных», в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.7. При выявлении Департаментом, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Департамент:

- в течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемой вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Департаментом на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

- в течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

7.8. В случае достижения цели обработки персональных данных Департамент прекращает обработку персональных данных или обеспечивает ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Департамента) и уничтожает персональные данные или обеспечивает их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Департамента) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому

является субъект персональных данных, иным соглашением между Департаментом и субъектом персональных данных либо если Департамент не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

7.9. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом Департамента.

7.10. Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Департамента.
