

ОТЧЕТ

о внедрении бережливых технологий в образовательной организации за 2019 год

отчетный период I полугодие 2020
полугодие / год

Муниципальный район, городской округ г.о.г. Саров

Наименование образовательной организации МБУ ДО «Станция юных натуралистов»

1. Повышение квалификации работников образовательной организации в области бережливых технологий

Наименование показателя	Всего (без внешних совместителей и работающих по договорам ГПХ)	из них		
		прошли обучение в области бережливых технологий		
		всего	в том числе повышение квалификации по программам ДПО ¹	
до 35 часов	36 часов и более			
Численность работников - всего	21	-	-	-
из них	-	-	-	-
руководящие работники	3	-	-	-
педагогические работники	11	-	-	-
иной персонал	7	-	-	-

2. Реализация проектов по созданию бережливой среды в образовательной организации**2.1. Сводная информация о реализуемых проектах (*незавершенные проекты*)**

№ п/п	Название проекта	Направление оптимизации ²
1	«Оптимизация рабочего места педагога дополнительного образования»	Внедрение системы 5S для организации рабочего места, которая позволяет значительно повысить эффективность и управляемость операционной зоны, улучшить корпоративную культуру, повысить производительность труда и сохранить время педагогов дополнительного образования

*Примечание: по каждому проекту к отчету приложить карточку проекта.***2.2. Сводная информация о реализованных проектах и достигнутых результатах (*завершенные проекты*)**

№	Название проекта	Сроки реализации проекта		Наименования целей	Показатели результата		
		плановые (по карточке проекта)	фактические		текущий	целевой	достигнутый
1.	«Оптимизация рабочего места педагога дополнительного образования»	16.12.2019-25.05.2020	16.12.2019-29.05.2020	Внедрение системы 5S для организации рабочего места, которая позволяет значительно			+

¹ При наличии документов, подтверждающих повышение квалификации в области бережливых технологий.² Возможные направления оптимизации: учебная деятельность, воспитательная деятельность, методическая деятельность, управленческая деятельность, хозяйственная деятельность, финансовая деятельность, профориентационная деятельность, коммуникационная деятельность и др.

				<p>повысить эффективность и управляемость операционной зоны, улучшить корпоративную культуру, повысить производительност ь труда и сохранить время педагогов дополнительного образования</p>			
--	--	--	--	---	--	--	--

Примечание: по каждому завершенному проекту к отчету приложить комплект документов (карточку проекта, информационную справку, карту текущего состояния, карту целевого состояния, документы подтверждающие достижение целевых показателей, фотографии «ДО» и «ПОСЛЕ»).

Директор

Т.П. Китина