

ОТЧЕТ

о внедрении бережливых технологий в образовательной организации за 2020 год

отчетный период первое полугодиеНаименование образовательной организации МБУ ДО «Станция юных техников»**1. Повышение квалификации работников образовательной организации в области бережливых технологий**

Наименование показателя	Всего (без внешних совместителей и работающих по договорам ГПХ)	из них		
		прошли обучение в области бережливых технологий		
		всего	в том числе повышение квалификации по программам ДПО ¹	
до 35 часов	36 часов и более			
Численность работников - всего	14	0		
из них				
руководящие работники	2	0		
педагогические работники	9	0		
иной персонал	3	0		

2. Реализация проектов по созданию бережливой среды в образовательной организации**2.1. Сводная информация о реализуемых проектах (незавершенные проекты)**

№ п/п	Название проекта	Направление оптимизации ²
1	Система обратной связи с родителями обучающихся	Создать быстрый «обмен» информацией между педагогами и родителями обучающихся с использованием социальной сети «В контакте»

*Примечание: по каждому проекту к отчету приложить карточку проекта.***2.2. Сводная информация о реализованных проектах и достигнутых результатах (завершенные проекты)**

№ п/п	Название проекта	Сроки реализации проекта		Наименования целей	Показатели результата		
		плановые (по карточке проекта)	фактическое		текущий	целевой	достигнутый
1	Система обратной связи с родителями и обучающимися	Октябрь 2019-май 2020	Октябрь 2019-май 2020	Создать быстрый «обмен» информацией между педагогами и родителями обучающихся с использованием социальной сети «В	На «обмен» информацией между педагогами и родителями обучающихся затрачивается много времени: измеряется в днях	Сокращается время на передачу информации и общение; измеряется в часах	Организован постоянный обмен информацией между ОУ и родителями обучающихся, обучающимися. Срок получения обратной связи сократился до нескольких

¹ При наличии документов, подтверждающих повышение квалификации в области бережливых технологий.² Возможные направления оптимизации: учебная деятельность, воспитательная деятельность, методическая деятельность, управленческая деятельность, хозяйственная деятельность, финансовая деятельность, профориентационная деятельность, коммуникационная деятельность и др.

				контакте»			часов, а ответы до нескольких минут
--	--	--	--	-----------	--	--	-------------------------------------

Примечание: по каждому завершенному проекту к отчету приложить комплект документов (карточку проекта, информационную справку, карту текущего состояния, карту целевого состояния, документы подтверждающие достижение целевых показателей, фотографии «ДО» и «ПОСЛЕ»).

Руководитель образовательной организации

Н.Н.Савкина