|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **КАРТОЧКА ПРОЕКТА**  *«*Рациональная организация пространства кабинета наглядных учебных пособий» | | | УТВЕРЖДАЮ  Директор МБОУ «Школа-интернат № 9»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В.Воронина  *13.03.2020 г.* | |
| 1. **ВОВЛЕЧЕННЫЕ ЛИЦА И РАМКИ ПРОЕКТА** |  | 1. **ОБОСНОВАНИЕ ВЫБОРА** | |
| **Заказчик процесса** – педагоги МБОУ «Школа-интернат № 9»  **Периметр проекта —** кабинет наглядных пособий  **Владелец процесса —** Ольга Васильевна Воронина, директор МБОУ «Школа-интернат № 9»  **Руководитель проекта —** Н.И.Исмагилова, заместитель директора  **Команда проекта** —О.А.Спирина, Е.И.Ерофеева, Л.М.Сорокина, Н.Н.Бородин, Н.Н.Мельникова, Т.В.Чуканина. |  | **Ключевой риск —**потери времени педагогов (учителей, воспитателей) при подготовке учебных наглядных материалов к урокам и внеурочным занятиям.  **Проблемы:**   |  | | --- | | 1. Отсутствие эталонов и рекомендаций по организации кабинета наглядных пособий. 2. Недостаточный уровень владения инструментами бережливых технологий в школе. 3. Увеличение потерь в учебном процессе за счет нерационального размещения наглядного и демонстрационного материалов в кабинете | | |
|  |  |  | |
| 1. **ЦЕЛИ И ПЛАНОВЫЙ ЭФФЕКТ** |  | 1. **КЛЮЧЕВЫЕ СОБЫТИЯ ПРОЕКТА** | |
| |  | | --- | | Цель: Рациональная организация пространства кабинета наглядных учебных пособий |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Наименование цели** | **Текущий показатель** | **Целевой показатель** | | |  | | --- | | Сокращение времени протекания процесса | | |  | | --- | |  | | - | | |  | | --- | | Повышение производительности труда учителя на 10-15 % | | | |  | | --- | | Сокращение трудоемкости процесса | | Отсутствие эталонов и рекомендаций по организации кабинета наглядных пособий | |  | | --- | | Организация пространства кабинета наглядных пособий по системе 5 S | | |  | |  | | --- | | Сроки реализации мероприятий проекта:  1. Старт проекта – 02.03. 2020 г.  2. Диагностика и определение целевого состояния:  - разработка карты текущего состояния: 02.03.2020 г. –  06.03.2020 г.;  - разработка целевой карты процесса: 10.03.2020 г. –  13.03.2020 г.  3. Внедрение улучшений:  - совещание по защите подходов внедрения - 13.03.2020 г.  - внедрение улучшений - 13.03.2020 г. - 27.03.2020 г.  4. Закрепление результатов и закрытие проекта:  - завершающее совещание –27.03.2020 г. | | |

Руководитель проекта Н.И.Исмагилова