

**ОТЧЕТ**

о внедрении бережливых технологий в образовательной организации за 2021 год

отчетный период 2-ое полугодие 2021 г.  
*полугодие / год*Муниципальный район, городской округ город СаровНаименование образовательной организации Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей № 3» города Сарова**1. Повышение квалификации работников образовательной организации в области бережливых технологий**

| Наименование показателя        | Всего (без внешних совместителей и работающих по договорам ГПХ) | из них  |   |   |
|--------------------------------|---|---|---|---|
|                                |   | прошли обучение в области бережливых технологий |   |   |
|                                |   | всего   | в том числе повышение квалификации по программам ДПО <sup>1</sup> |   |
| до 35 часов                    | 36 часов и более  |   |   |   |
| Численность работников - всего | 45  | 0   | 0   | 0 |
| из них                         |   | 0   | 0   | 0 |
| руководящие работники          | 4   | 0   | 0   | 0 |
| педагогические работники       | 31  | 0   | 0   | 0 |
| иной персонал                  | 10  | 0   | 0   | 0 |

**2. Реализация проектов по созданию бережливой среды в образовательной организации****2.1. Сводная информация о реализуемых проектах (незавершенные проекты)**

| № п/п | Название проекта  | Направление оптимизации <sup>2</sup>                       |
|-------|---|--|
| 1     | Маршрутизация и визуализация внутреннего пространства Лицея | Управленческая деятельность, коммуникационная деятельность |
| 2     | Мониторинг учета посещения внеурочной деятельности          | Методическая деятельность                                  |

*Примечание: по каждому проекту к отчету приложить карточку проекта.***2.2. Сводная информация о реализованных проектах и достигнутых результатах (завершенные проекты)**

| № п/п | Название проекта  | Сроки реализации проекта       |            | Наименования целей   | Показатели результата |         |             |
|-------|---|--------------------------------|------------|--|-----------------------|---------|-------------|
|       |   | Плановые (по карточке проекта) | фактически |  | текущий               | целевой | достигнутый |
| 1     | Маршрутизация и визуализация внутреннего пространства Лицея |                                |            | Оптимизация логистики в пространстве Лицея и сокращение времени поиска обучающимися, родителями (законными |                       |         |             |

<sup>1</sup> При наличии документов, подтверждающих повышение квалификации в области бережливых технологий.<sup>2</sup> Возможные направления оптимизации: учебная деятельность, воспитательная деятельность, методическая деятельность, управленческая деятельность, хозяйственная деятельность, финансовая деятельность, профориентационная деятельность, коммуникационная деятельность и др.

|   |  |  |  |   |         |        |        |
|---|--|--|--|---|---------|--------|--------|
|   |  |  |  | представителями) и посетителями Лицея объекта поиска. Эстетизация помещения за счет оформления пространства Лицея в едином стиле в соответствии с современными требованиями, Обеспечение здоровьесбережения участников образовательных отношений за счет эффективной навигации потоков учащихся внутри здания Лицея |         |        |        |
| 2 | Мониторинг учета посещения внеурочной деятельности |  |  | Оптимизация учета посещения внеурочной деятельности   | 180 мин | 30 мин | 30 мин |

*Примечание: по каждому завершенному проекту к отчету приложить комплект документов (карточку проекта, информационную справку, карту текущего состояния, карту целевого состояния, документы подтверждающие достижение целевых показателей, фотографии «ДО» и «ПОСЛЕ»).*

Руководитель образовательной организации

С.В.Бондарев