|  |  |
| --- | --- |
| **КАРТОЧКА ПРОЕКТА**  **«Оптимизация планирования образовательной работы с дошкольниками»** | УТВЕРЖДАЮ  Заведующий МБДОУ «Детский сад № 42»  *\_\_\_\_\_\_\_\_* О.В.Бурмистрова |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. **ВОВЛЕЧЕННЫЕ ЛИЦА И РАМКИ ПРОЕКТА** |  | 1. **ОБОСНОВАНИЕ ВЫБОРА** |
| **Заказчики процесса —** воспитатели ДОУ  **Периметр проекта —** МБДОУ «Детский сад 42»  **Владелец процесса —**заведующий Бурмистрова О.В.  **Руководитель проекта —** старший воспитатель Любимцева А.И.  **Команда проекта**:  Старшие воспитатели, воспитатели |  | **Ключевой риск – несвоевременное оформление документации**  **Проблемы:**  1.Длительность написания документации по планированию образовательного процесса.  2.Длительный поиск информации.  3.Сложность при использовании другими педагогами.  4.Неэстетичный, небрежный вид документации, не отвечающий современным требованиям. |
|  |  |  |
| 1. **ЦЕЛИ И ПЛАНОВЫЙ ЭФФЕКТ** |  | 1. **КЛЮЧЕВЫЕ СОБЫТИЯ ПРОЕКТА** |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Наименование цели** | **Текущий показатель** | **Целевой показатель** | | Сокращение ВПП работы с документацией по планированию при переходе с бумажного вида на электронный | Ежедневно 40 мин | Ежедневно 10 мин | |  | 1. Старт проекта — 05.04.2021 2. Диагностика и определение целевого состояния — 05.04 – 15.04.  * разработка карты текущего состояния — 05.04. -09.04.2021 * разработка карты целевого состояния — 12.04.-15.04.2021  1. Внедрение улучшений — 19.04.2021-19.05.2021  * совещание по защите подходов внедрения — 20.05.2021  1. Закрепление результатов и закрытие проекта — 20.05.2021-28.05.2021  * завершающее совещание 28.05.2021 |

Руководитель проекта А.И.Любимцева