



Администрация города Сарова

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ Г. САРОВ**

П Р И К А З

24.02.2016 № 42

**Г Об утверждении Плана по 7
обеспечению комплексной
безопасности образовательных
организаций в 2016 году**

В целях обеспечения комплексной безопасности подведомственных образовательных организаций

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий по обеспечению комплексной безопасности образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Администрации г. Саров, на 2016 год (далее – План).

2. Ведущему специалисту М.А. Шишловой направить План в подведомственные образовательные организации.

3. Директорам подведомственных образовательных организаций разработать в срок до 29.02.2016 соответствующие планы.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Володько

Лист рассылки:

подведомственные образовательные организации
МБУ ЦЭО
В.Г. Мухин
Е.В. Слинчук
Е.В. Туровская

Согласовано:

_____ Е.В. Слинчук

_____ Е.В. Туровская

Исполнитель:

_____ В.Г. Мухин

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ДЕПАРТАМЕНТУ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ Г. САРОВ, НА 2016 ГОД

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
1.Обеспечение антитеррористической защищенности. Противодействие терроризму и экстремизму			
1.1.	Обновление паспортов комплексной безопасности образовательных организаций и территории СЗО. Согласование с УГО и ЧС	Январь, сентябрь	Руководители ОО
1.2.	Обновление базы данных о состоянии комплексной безопасности образовательных организаций	Сентябрь	Мухин В.Г.
1.3.	Предоставление в министерство образования Нижегородской области сведений о состоянии комплексной безопасности образовательных организаций	Сентябрь	Мухин В.Г.
1.4.	Обеспечение взаимодействия с МУ ГО и ЧС, МУ МВД по вопросам организации антитеррористической защищенности ОО	Постоянно	Мухин В.Г.
1.5.	Участие в проверках УВД по обеспечению антитеррористической защищенности ОО	Август	Руководители ОО

1.6.	Обеспечение круглосуточного дежурства в Департаменте образования и подведомственных ОО в каникулярные периоды и праздничные дни (составление графиков, выпуск приказов). Направление информации в ГО и ЧС	В течение года	Володько Н.В., Мухин В.Г., руководители ОО
1.7.	Проведение инструктажей персонала ОО по порядку действий в случае чрезвычайных ситуаций, угрозы совершения террористического акта	Не реже 1 раза в год	Руководители ОО
1.8.	Проведение тренировок по оповещению и действиям руководящего состава, сотрудников подведомственных учреждений при угрозе теракта. Составление актов	Не реже 2 раз в год	Руководители ОО
1.9.	Проведение совещаний, инструктажей и планерок с педагогическими работниками по вопросам противодействия терроризму и экстремизму	В течение года	Руководители ОО
1.10.	Обновление материалов на информационных стендах ОО по антитеррору, профилактике экстремизма и информационной безопасности	В течение года	Руководители ОО
1.11.	Проведение просветительской работы со всеми участниками образовательных отношений по воспитанию культуры безопасного поведения и приобретения знаний и навыков по вопросам личной и коллективной безопасности	Постоянно	Руководители ОО
1.12.	Организация плановой деятельности ОО совместно с Управлением ГО и ЧС	В течение года по отдельному плану	Руководители ОО
1.13.	Разработка и утверждение Плана действий сотрудников ОО по обеспечению безопасности учащихся в чрезвычайных ситуациях	Февраль	Руководители ОО
1.14.	Подготовка проектов приказов, инструктивных писем по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности ОО	По мере необходимости	Мухин В.Г.

1.15.	Мониторинг деятельности образовательных организаций по профилактике межнациональных, межконфессиональных отношений, радикализации протестных настроений среди детей и молодежи .	Ежемесячно	Туровская Е.В., руководители ОО
2. Обеспечение охраны образовательных организаций			
2.1.	Обеспечение работоспособности систем видеонаблюдения в школах с наличием интернатов	Постоянно	Кузнецова Е.Л., Гайдрих З.Н.
2.2.	Обслуживание «тревожных кнопок» в образовательных организациях	Постоянно	Руководители ОО
2.3.	Проведение мероприятий по организации инженерно-технической укрепленности ОУ: ремонта ограждений по периметру территорий ОО, модернизации освещения территории ОО, состояния решеток на окнах первых этажей, металлических дверей, запоров.	В течение года	Руководители ОО, специалисты МБУ ЦЭО
2.4.	Обеспечение мер по усилению пропускного режима в ОО, реализация проекта «Классная карта»	Постоянно	Руководители ОО, дежурные МБУ ЦЭО
2.5.	Проведение проверок территорий ОО	Ежедневно	Руководители ОО
2.6.	Принятие мер по недопущению несанкционированной парковки автотранспорта вблизи ОО	Постоянно	Руководители ОО
2.7.	Обеспечение совместно с МУ МВД России по ЗАТО г. Саров охраны общественного порядка при проведении городских массовых мероприятий и мероприятий в помещениях и на территории ОО с привлечением большого количества детей и родителей. Согласование проведения данных мероприятий с Департаментом образования	Постоянно	Туровская Е.В., Мухин В.Г., руководители ОО в пределах полномочий

3. Обеспечение пожарной безопасности образовательных учреждений

3.1.	Проведение совещаний, планерок, инструктажей по вопросам пожарной безопасности	В течение года	Руководители ОО
3.2.	Проведение учебных тренировок по порядку действия учащихся, воспитанников и персонала образовательных организаций в случае возникновения пожара с привлечением сотрудников Государственного пожарного надзора	Не реже 1 раза в квартал	Руководители ОО
3.3.	Выполнение комплекса мероприятий по устранению нарушений требований пожарной безопасности в соответствии с п. 5.9 подпрограммы 5 муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области на 2015-2020 годы», утвержденной постановлением Администрации города Сарова от 31.10.2014 №4468 (в редакции, утвержденной постановлением Администрации города Сарова от 27.11.2015 № 3930)	Постоянно	Руководители ОО, специалист МБУ ЦЭО
3.4.	Подготовка распоряжений к введению в образовательных организациях весенне-летнего и осенне-зимнего пожароопасных периодов	Март, сентябрь	Слинчук Е.В., специалист МБУ ЦЭО
3.5.	Оказание консультационной и методической помощи образовательным организациям по вопросам пожарной безопасности	Постоянно	Слинчук Е.В., специалисты МБУ ЦЭО
3.6.	Обновление в ОО информационных стендов по вопросам пожарной безопасности	Постоянно	Руководители ОО
3.7.	Участие в проверках образовательных учреждений ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России»	Май, декабрь	Руководители ОО
3.8.	Проведение проверок территорий ОО на наличие сгораемого мусора	Постоянно	Руководители ОО
3.9.	Организация обучения работников ОО по программам пожарно-	По особому графику (не	Руководители ОО

	технического минимума	реже 1 раза в 3 года)	
3.10.	Предоставление в министерство образования Нижегородской области статистического отчета «Сведения о состоянии пожарной безопасности в образовательных учреждениях за 2016 год»	Декабрь	Департамент образования, специалист МБУ ЦЭО
3.11.	Обновление и пересмотр локальных актов и инструкций по вопросам пожарной безопасности ОУ	Не реже 1 раза в 5 лет	Руководители ОО
3.12.	Издание приказов, инструктивных писем по вопросам пожарной безопасности ОУ	По мере необходимости	Слинчук Е.В.
4. Обеспечение электробезопасности образовательных учреждений			
4.1.	Организация обучения ответственных за электрохозяйство ОО	Ежегодно по особому графику	Руководители ОО
4.2.	Организация и проведение инструктажей по электробезопасности работников, имеющих I группу (педагогический и технический персонал ОО)	Ежегодно по особому графику	Руководители ОО Специалисты МБУ ЦЭО
4.3.	Организация проверки электроинструментов и электрооборудования	2 раза в год по особому графику	Руководители ОО
4.4.	Заключение договоров на техническое обслуживание электрических сетей, электрического оборудования зданий; обслуживание пищеvarочного и холодильного оборудования столовых; обслуживание станочного парка; обслуживание вентустановок зданий	Ежегодно (ежеквартально)	Руководители ОО

5. Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности в образовательных учреждениях			
5.1.	Проведение совещаний, планерок, инструктажей по вопросам охраны труда в ОО	В течение года	Руководители ОО
5.2.	Оказание консультационной и методической помощи образовательным организациям по вопросам охраны труда в ОО	Постоянно	Слинчук Е.В., специалисты МБУ ЦЭО
5.3.	Проведение специальной оценки условий труда в ОО	В течение года по особому плану, но не реже 1 раза в 5 лет	Руководители ОО
5.4.	Составление банка данных по результатам специальной оценки условий труда в ОО	По запросу	Слинчук Е.В., специалист МБУ ЦЭО
5.5.	Обновление и пересмотр локальных актов и инструкций ОО по вопросам охраны труда	По мере необходимости	Руководители ОО
5.6.	Организация обучения руководителей ОО и специалистов по курсу «Охрана труда»	По особому графику (не реже 1 раза в 3 года)	Руководители ОО
5.7.	Проведение учета и расследования несчастных случаев на производстве	По мере необходимости	Руководители ОО
5.8.	Обеспечение взаимодействия с Государственной инспекцией труда по вопросам охраны труда в ОО	Постоянно	Слинчук Е.В., специалист МБУ ЦЭО
5.9.	Предоставление в министерство образования Нижегородской области статистического отчета «Сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях за 2016 год»	Декабрь	Слинчук Е.В., специалист МУ ЦЭО
5.10.	Предоставление в Нижегородстат статистического отчета по форме № 7-травматизм, сведения о травматизме на производстве и профессиональных	До 25 января следующего за истекшим	Руководители

	заболеваниях», утверждённые приказом Росстата от 19.06.2013 № 216	периодом	организаций
5.11.	Обеспечение сотрудников организаций СИЗ на основании приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 09.12.2014 № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а так же на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением»	По особому графику по нормам положенности	Руководители ОО
6. Обеспечение информационной безопасности			
6.1.	Обеспечение контент-фильтрации компьютеров образовательных организаций. Заключение договор, продление лицензий на контент-фильтры	1 квартал	Руководители ОбОО
6.2.	Обеспечение контролируемого доступа в сеть Интернет. Ведение журналов	Постоянно	Руководители ОбОО
6.3.	Оформление тематических информационных стендов	1 квартал	Руководители ОбОО
6.4.	Проведение тематических классных часов	Октябрь	Руководители ОбОО
6.5.	Участие во Всероссийской акции «Час кода»	Ноябрь	Руководители ОбОО
7. Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия в образовательных учреждениях			
Нормативно – правовое обеспечение			
7.1.	Подготовка проектов организационно-распорядительных документов по вопросам санитарного благополучия в ОО.	В течение года	Туровская Е.В., руководители ОО в пределах полномочий

7.2.	Предоставление отчета в Региональное управление № 50 ФМБА России ФГУЗ «ЦГиЭ № 50 ФМБА России» за 2016 год	Январь	Туровская Е.В., руководители ОО
Мероприятия, направленные на предупреждение болезней и эпидемий			
7.3.	Мониторинг заболеваемости школьников в осеннее-зимний период	Октябрь - март	Руководители ОбОО, ФГУЗ КБ № 50
7.4.	Реализация мероприятий по иммунопрофилактике инфекционных болезней в рамках Национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям	Ноябрь- декабрь	Тапилина И.Л., руководители ОбОО, ФГУЗ КБ № 50
7.5.	Организация медицинских осмотров сотрудников МБОУ	Февраль – апрель	Руководители ОО
7.6.	Организация медицинских осмотров сотрудников детских оздоровительных лагерей на базе МБОУ	Май	Департамент образования, руководители ОО
7.7.	Организация углубленных медицинских осмотров учащихся 1, 5, 9, 11-х классов	Сентябрь- октябрь	Тапилина И.Л., руководители ОбОО
7.8.	Организация медицинских осмотров всех учащихся	Сентябрь- октябрь	Руководители ОбОО
Мероприятия, направленные на обеспечение безопасных условий обучения детей			
7.9.	Мониторинг соблюдения СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями и дополнениями от 29 июня 2011 г., 25 декабря 2013 г., 24 ноября 2015 г)	Август в течение года	Комиссия по приемке ОУ Туровская Е.В., руководители ОО
7.10.	Организация гигиенического обучения сотрудников детских	Март-апрель	Тапилина И.Л.,

	оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе ОО		руководители ОО
7.11.	Мониторинг соблюдения СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул»	Май	Комиссия по приемке ДОЛ, Туровская Е.В., руководители ОО
7.12.	Мониторинг соблюдения СанПиН 2.4.4.3172-14 Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей	Август	Комиссия по приемке, руководители УДО
7.13.	Мониторинг создания безопасных условий обучения при реализации ФГОС НОО, ООО	Октябрь	Мухин В.Г. Туровская Е.В. Слинчук Е.В.
7.14.	Мониторинг организации питания в общеобразовательных учреждениях	Октябрь, май	Тапилина И.Л., руководители ОО
Мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни			
7.15.	Подготовка проектов приказов, инструктивных писем по вопросам здоровьесбережения	Постоянно	Туровская Е.В.
7.16.	Просвещение учащихся, родителей, работников образовательных организаций города по вопросам сохранения здоровья, в т.ч.: -профилактическая работа по предупреждению алкоголизма, табакокурения,	По плану ДО на год	Тапилина И.Л., руководители ОО

	наркомании, токсикомании среди несовершеннолетних -профилактическая работа по формированию здорового образа жизни		
7.17.	Организация конкурсов по пропаганде здорового образа жизни	По плану ДО на год	Тапилина И.Л., руководители ОО
7.18.	Реализация программы «Разговор о правильном питании»	Постоянно	Руководители ОбОО
8. Профилактика детского травматизма			
8.1.	Подготовка проектов приказов, инструктивных писем по вопросам безопасных условий пребывания в ОО, профилактики детского травматизма, включая ДДТТ	Постоянно	Третьякова С.Е.
8.2.	Проведение совещаний, планерок по вопросам обеспечения безопасных условий пребывания в ОО и профилактики детского травматизма	Постоянно	Департамент образования
8.3.	Проведение мониторинга детского травматизма по итогам 2015-2016 учебного года	Июнь	Департамент образования
8.4.	Проведение мониторинга детского травматизма по итогам 2016 года	Декабрь	Департамент образования
8.5.	Предоставление в министерство образования Нижегородской области статистического отчета по детскому травматизму за 2016 год	Декабрь	Департамент образования
8.6.	Составление совместного плана работы Департамента образования и ОГИБДД по профилактике детского травматизма	1 раз в год	В.Г. Мухин
8.7.	Совместное патрулирование инспекторов ОГИБДД и ЮИД во время	По особому графику	ОГИБДД, ЮИД ОО

	проведения акции «Внимание – дети!»		
8.8.	Работа со СМИ по вопросам профилактики ДДТТ	По особому графику	Третьякова С.Е., ОО
8.9.	Семинар для работников ДОЛ в ОО в летний период «ОТ и ТБ работы летних оздоровительных лагерей. Обеспечение безопасных условий при организации отдыха детей и подростков, профилактика детского травматизма, включая ДДТТ»	Апрель	Департамент образования
8.10.	Семинар преподавателей ОБЖ и ответственных за работу по профилактике травматизма	Октябрь	МБОУ ДПО МЦ, м/о преподавателей ОБЖ, ОГИБДД
8.11.	Организация работы ЮИД	По плану	Руководители ОО
8.12.	Беседы и инструктажи с учащимися по предупреждению детского травматизма, соблюдению техники безопасности	Постоянно	Руководители ОО
8.13.	Рассмотрение на родительских собраниях вопросов травматизма учащихся, включая ДДТТ Разработка совместно с родителями паспортов дорожной безопасности для обучающихся	В течение года Сентябрь	Руководители ОбоО
8.14.	Организация и проведение школьных радиопередач «Здоровье. Безопасность. Детский травматизм»	В течение года, по особому графику	Руководители ОбоО
8.15.	Обновление в ОО информационных стендов по безопасности дорожного движения и профилактике детского травматизма	По мере необходимости	Руководители ОбоО

8.16.	Проведение мероприятий по профилактике травматизма и соблюдению правил безопасного поведения в различных ситуациях с обучающимися перед каникулами	По плану	Руководители ОбОО
8.17.	Подписка на газету «Добрая Дорога Детства»	Октябрь, май.	Руководители ОбОО
8.18.	Участие в российских конкурсах газеты «Добрая дорога детства»	В течение года	Руководители ОбОО
8.19.	Проведение показательного методического занятия «День защиты детей»	Май	Калякин Н.А. (по согласованию), руководители ОбОО
8.20.	Участие в областных конкурсах «На лучшую организацию работы по профилактике ДДТТ среди школ», «На лучшую организацию работы по профилактике ДДТТ среди руководителей отрядов ЮИД»	По плану МОНО	Руководители ОбОО, Туровская Е.В.
8.21.	Проведение акции «Внимание - дети!»	Поэтапно в течение года	Крылова С.В.
8.22.	Проведение операции «Дорога в школу» (практическое занятие для учащихся 1 классов)	Сентябрь	Руководители ОбОО
8.23.	Проведение городского конкурса - соревнования «Мой друг велосипед»	Май	ОГИБДД, Крылова С.В., руководители ОбОО
8.24.	Проведение городского конкурса «Красный. Желтый. Зеленый»	Ноябрь-декабрь	Крылова С.В., руководители ОбОО