

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента образования
Администрации г.Саров
от 03.09.2018 № 82

**ПЛАН РАБОТЫ
ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ Г. САРОВ
НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ИТОГИ 2017-2018 УЧЕБНОГО ГОДА. ЗАДАЧИ НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД	4
2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕПАРТАМЕНТА	13
2.1. Регламент работы	13
2.2. Вопросы, выносимые на рассмотрение Учредителя	15
2.3. Вопросы, выносимые на заседание Коллегии	18
2.4. Разработка нормативных правовых и локальных актов, организационно-распорядительной документации	19
2.5. Вопросы, выносимые на совещания руководителей образовательных учреждений	20
2.6. Вопросы, выносимые на методические дни старших воспитателей МДОУ	24
2.7. Вопросы, выносимые на методические семинары заведующих, старших воспитателей дошкольных образовательных организаций	25
2.8. Вопросы, выносимые на совещания заместителей директоров общеобразовательных организаций, курирующих учебную работу	26
2.9. Вопросы, выносимые на методические семинары директоров, заместителей директоров общеобразовательных организаций, курирующих учебную работу	27
2.10. Вопросы, выносимые на семинары руководителей УДО и их заместителей	27
2.11. Вопросы, выносимые на совещания заместителей директоров, курирующих воспитательную работу	28
2.12. Вопросы, выносимые на методические семинары заместителей директоров, курирующих воспитательную работу	30
2.13. Вопросы, выносимые на совещания-семинары социальных педагогов	31
2.14. Вопросы, выносимые на совещания, семинары старших вожатых, педагогов-организаторов	33
2.15. Вопросы, выносимые на совещания, семинары главных бухгалтеров, заместителей директоров, курирующих административно-хозяйственную работу	35
2.16. Тематика городских родительских собраний	37
2.17. Ведомственный контроль. Мониторинги по различным направлениям деятельности ОО	37
3. ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	44
3.1. Направления работы	44
3.2. Циклограммы документов	45
3.2.1. Циклограмма постановлений Администрации города Сарова	45
3.2.2. Циклограмма приказов	45
3.2.3. Циклограмма отчетов о деятельности дошкольных образовательных учреждений по различным направлениям деятельности	47
3.3. Информационно-аналитическая деятельность	48
3.4. Циклограмма организационной деятельности	48
3.5. Аттестация руководителей муниципальных дошкольных организаций	50
4. НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ, ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ, СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ	50
4.1. Направления работы	50
4.2. Циклограммы документов	51
4.2.1. Циклограмма постановлений Администрации города Сарова	51
4.2.2. Циклограмма приказов	52
4.2.3. Циклограмма отчетов о деятельности общеобразовательных учреждений по различным направлениям деятельности	58
4.3. Информационно-аналитическая деятельность	60
4.4. Циклограмма организационной деятельности	61

4.5. Лицензирование образовательной деятельности	63
4.6. Аттестация руководителей муниципальных образовательных организаций и организаций дополнительного образования	63
4.7. Аттестация педагогических работников	64
5. ВОСПИТАНИЕ, ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ. ПОДДЕРЖКА ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ,	65
5.1. Направления работы	65
5.2. Циклограмма деятельности	66
5.3. Циклограмма приказов	67
5.4. Информационно-аналитическая деятельность	68
6. ОХРАНА ПРАВ ДЕТЕЙ	69
6.1. Направления работы	69
6.2. Вопросы, выносимые на рассмотрение учредителя	69
6.3. Вопросы, выносимые на рассмотрение директора Департамента образования	70
6.4. Циклограмма приказов	71
6.5. Городские мероприятия	72
6.6. Информационно-аналитическая деятельность	72
6.7. Работа с кадрами	74
6.8. Организационная деятельность	75
6.9. Контроль	81
7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	82
7.1. Направления работы	82
7.2. Циклограмма приказов	82
7.3. Циклограмма отчетов по различным направлениям деятельности	84
7.4. Информационно-аналитическая деятельность	86
7.5. Циклограмма организационной деятельности	87
Приложение 1. График диагностических работ в 2018-2019 учебном году в рамках муниципального мониторинга образовательных достижений обучающихся	89
Приложение 2. Календарь образовательных событий на 2018-2019 учебный год	91

1. Итоги 2017-2018 учебного года. Задачи на 2018-2019 учебный год

Дошкольное образование

В Сарове функционирует 23 дошкольные образовательные организации, подведомственные Департаменту образования Администрации г. Саров (далее - МДОО), и одно Негосударственное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа - детский сад "Саров", которое арендует одно из зданий МБДОУ "Детский сад № 19" по адресу: ул. Шевченко, 26.

Инженерно-техническое, хозяйственное, кадровое обслуживание и методическое сопровождение деятельности МДОО осуществляется муниципальным казенным учреждением "Центр по обеспечению деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений".

Существующая сеть МДОО и ее ресурсные возможности позволяют обеспечивать местами всех детей в возрасте с 3 до 7 лет, проживающих в городе.

Процент охвата детей в возрасте с 1 года до 7 лет дошкольным образованием в отчетном году составил 80 %.

Таблица. Обеспеченность услугами дошкольного образования

Перечень показателей	2015-2016 уч. год	2016-2017 уч. год	2017-2018 уч. год
Сеть учреждений:			
1. Количество МДОО (ед.)	23	23	23
2. Плановое количество мест в МДОО (ед.)	4585	4790	4815
3. Списочная численность детей в МДОО на начало календарного года (чел.)	5134	5164	5328
5. Количество групп в МДОО (ед.): Всего	247	250	257
в том числе:			
5.1. Для детей раннего возраста	67	66	68
5.2. Для детей дошкольного возраста	180	184	189
из них:			
• компенсирующей направленности	32	32	32
• круглосуточных	5	5	4

Частное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа - детский сад "Саров" в отчетном году посещало 19 детей дошкольного возраста.

В 2017-2018 учебном году комплектование детских садов воспитанниками осуществлялось с помощью автоматизированной информационной системы "Комплектование ДОУ", которая позволяет автоматизировать взаимодействие заявителей с муниципальной комиссией по комплектованию МДОО и автоматически формировать электронную очередь.

Таблица. Потребность в местах в дошкольных образовательных организациях

Численность детей, нуждающихся в устройстве в МДОО, (очередность)	Возраст					Всего
	От 0 до 1 года	С 1 до 2 лет	С 2 до 3 лет	С 3 до 5 лет	С 5 до 7 лет	
на 01.09.2016 (чел.)	657	476	41	0	0	1174
на 01.09.2017 (чел.)	700	503	7	0	0	1210
на 01.09.2018 (чел.)	526	378	43	0	0	947

С учетом увеличения рождаемости и необходимости предоставления мест в МДОО всем нуждающимся детям в отчетном году осуществлялась работа по увеличению количества мест за счет внутренних ресурсов уже существующих МДОУ.

К началу 2017-2018 учебного года было дополнительно создано 25 мест за счет внутренних резервов в МБДОУ "Детский сад № 6".

С целью оказания методической, консультативной и диагностической помощи родителям, которые выбрали для детей семейную форму получения дошкольного образования, в МБДОУ "Детский сад № 16" и МБДОУ "Детский сад № 44" функционируют консультационные центры, в которые обратилось в течение учебного года 99 человек. Это на 29 человек больше, чем в прошлом году.

В отчетном году на базе МДОО проводились занятия с неорганизованными детьми раннего возраста. Группы раннего развития в МБДОУ "Детский сад № 2" и МБДОУ "Детский сад № 41" посещало 36 детей в возрасте до 3 лет.

В МБДОУ "Детский сад № 1" в течение учебного года работал консультационный логопедический пункт, в котором был осмотрен 81 ребенок, а родители получили консультации специалистов.

Образовательная деятельность в дошкольных образовательных организациях осуществлялась по разработанным в соответствии с требованиями ФГОС ДО основным общеобразовательным программам (далее - ООП ДО).

15 МДОО (66 %) реализуют ООП ДО, разработанную на основе образовательной программы «От рождения до школы» (Под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой);

6 МДОО (26 %) реализуют ООП ДО, разработанную на основе образовательной программы «Детство» (Т.И.Бабаева, А.Г.Гогоберидзе, О.В.Солнцева и др.);

1 МДОО (4 %) реализует ООП ДО, разработанную на основе образовательной программы «Развитие» (Под редакцией Булычевой А.И.);

1 МДОО (4 %) реализуют ООП ДО, разработанную на основе образовательной программы «Истоки» (Алиева Т.И., Арнаутова Е.П., др).

В МДОО помимо ООП ДО для разностороннего развития детей реализуются дополнительные программы по этикету, робототехнике, интеллектуальному развитию детей средствами технологии ТРИЗ и т.д..

По итогам самоанализа результатов образовательной деятельности в МДОО выявлено, что наиболее успешно осуществлялась в течение учебного года работа по социально-коммуникативному, художественно-эстетическому и физическому направлению развития детей. Недостаточно результативной была работа по направлению речевого развития детей. У большинства воспитанников сформированы по возрасту навыки игровой, двигательной деятельности, самообслуживания и бытового труда. Недостаточно результативной была работа по развитию детей в коммуникативной и познавательно-исследовательской деятельности.

ФГОС ДО не предполагает непосредственную оценку образовательных результатов детей. С целью обеспечения качественного освоения детьми ООП ДО и достижения планируемых результатов в соответствии с ФГОС ДО, для каждого ребенка во всех МДОО заполняются карты индивидуального развития, которые помогают педагогам выстраивать его индивидуальную траекторию развития.

Несмотря на то, что в работе педагогов намечались позитивные изменения, связанные с введением ФГОС ДО, отмечаются следующие негативные моменты, связанные с организацией педагогами образовательной деятельности:

- свободная игра занимает незначительную часть дня;
- преобладают групповые формы организации детской деятельности, незначительное количество игр проходит в малых группах или индивидуально;
- образовательные задачи решаются преимущественно на занятиях;
- не все педагоги готовы идти за детской инициативой;
- в занятиях с детьми превалирует использование игр и игрушек развивающей среды, в то же время совместное изготовление с детьми предметов игр, а также освоение с детьми навыков технического творчества сокращается.

В соответствии с ФГОС ДО оценку качества дошкольного образования следует проводить через оценку условий (экспертизу образовательной среды).

В январе 2018 года на базе МБДОУ «Детский сад № 16» был проведен методический семинар, посвященный знакомству с технологией экспертизы образовательной среды в контексте внедрения ФГОС ДО. Заведующий детским садом Васильева М.А. познакомила присутствующих со шкалами комплексной оценки качества образования (ECERS-R). Старшие воспитатели детских садов попробовали на практике провести экспертизу образовательной среды в группах детского сада, используя шкалы. Во время экспертизы у присутствующих была возможность пообщаться с воспитателями, проанализировать их взаимодействие с детьми. Представленная технология вызвала интерес у практиков, так как она является инструментом, который ориентирован на ФГОС ДО, конкретизирует его требования и является стимулом для совершенствования качества образования.

Положительным моментом является и то, что шкалы ECERS-R имеют четкие индикаторы, охватывают различные стороны образовательного процесса, позволяют выявлять конкретные проблемы в образовательной деятельности. В результате возможно получить профиль оценки качества не только педагогов конкретной группы, всего МДОО, но и всей муниципальной системы дошкольного образования, увидеть, по каким параметрам достигнуты наибольшие значения, а какие параметры «западают».

Начальное общее, основное общее и среднее общее образование

Задачу получения общедоступного и бесплатного качественного начального общего, основного общего и среднего общего образования детьми от 6,6 до 18 лет, проживающими на территории Сарова, решали 16 общеобразовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования Администрации г. Саров с общей численностью обучающихся 8273 человека (на начало 2017-2018 учебного года – 8316 человек).

По состоянию на конец 2017-2018 учебного года из 8273 человека:

- 7972 человек обучались в общеобразовательных классах общеобразовательных организаций,
- 188 человек - в специальных (коррекционных) классах для детей с ОВЗ общеобразовательных организаций,
- 65 человек - в МБОУ «Школа-интернат № 9» для обучающихся с ОВЗ,
- 48 человек - в МБОУ «Центр образования».

Родители 5 обучающихся приняли решение о выборе формы семейного образования.

Все образовательные организации, подведомственные Департаменту образования Администрации г. Саров, имеют лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Функционирующая в настоящее время в Сарове система общего образования представлена комплексом общеобразовательных учреждений, обеспечивающим образовательные потребности и возможности обучающихся. Существующая система позволяет реализовать право на общедоступное и бесплатное общее образование.

Таблица. Динамика численности обучающихся по учебным годам

Учебный год	Общее количество образовательных учреждений				Общая численность обучающихся (на конец учебного года)			
	всего	в том числе			всего (чел)	в том числе		
		дневн.	ЦО	коррекц.		дневн.	ЦО	коррекц.
2014-2015	16	14	1	1	7861	7575	53	175+58
2015-2016	16	14	1	1	7908	7629	54	159+66
2016-2017	16	14	1	1	8135	7855	44	175+61
2017-2018	16	14	1	1	8273	7972	48	188+65

По данным отчета на конец 2017-2018 учебного года, по сравнению с аналогичным периодом 2016-2017 учебного года, общая численность обучающихся

общеобразовательных организаций г. Сарова увеличилась на 141 человека (1,7 %).

Средний по городу показатель наполняемости классов сохранился на уровне 25,7, как и в предыдущем году.

В городе сохраняется сеть общеобразовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы углубленного изучения отдельных предметов, позволяющая детям наиболее полно реализовывать свои склонности, способности, интересы, намерения в отношении продолжения образования и определения собственных профессиональных маршрутов. Всего таких учреждений в Сарове – 3:

- МБОУ Лицей № 3 и МБОУ Лицей № 15, обеспечивающие углубленную подготовку обучающихся по физике и математике;
- МБОУ Гимназия № 2, обеспечивающая углубленную подготовку обучающихся по английскому языку.

В 7 общеобразовательных организациях (МБОУ Школы №№ 5, 10, 12, 14, 16, 17, 20) и в МБОУ «Школа-интернат № 1» функционируют классы профильного обучения. Из 39 классов уровня среднего общего образования (без учета МБОУ «Центр образования») профильное обучение реализуется в 17 (43,6%) классах с общей численностью 400 обучающихся, что составляет 42,9% от общего числа обучающихся 10-11 классов. Из них: 94 человека (23,5%) в классах информационно-технологического профиля, 51 человек (12,8%) - гуманитарного, 218 человек (54,5%) – естественно-математического, 37 человек (9,3%)-оборонно-спортивного. Распределение учащихся старших классов по профилям обучения показано в гистограмме.

Данные мониторинга свидетельствуют о том, что наиболее востребованным остается естественно-математический профиль.

В муниципальной системе общеобразовательных организаций функционирует сеть специальных (коррекционных) классов в МБОУ Школах №№ 5, 11, «Школа-интернат № 1» и «Школа-интернат № 9», созданных с целью оказания педагогической помощи обучающимся, воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья (далее-ОВЗ), испытывающим трудности в обучении.

Дополнительное образование

Сеть учреждений дополнительного образования стабильна на протяжении последних нескольких лет. В системе дополнительного образования города работают 3 учреждения, подведомственные Департаменту образования, в которых обучались на конец учебного года 4660 детей в возрасте от 5 до 18 лет, что составило 40,6% от общего количества детей данной возрастной категории, среди них 63 (2%) учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

Образовательный процесс в учреждениях дополнительного образования ориентирован на профессиональное и личностное самоопределение и развитие ребенка.

Некоторые итоги образовательной деятельности

По данным мониторингов, отчетов общеобразовательных учреждений по итогам учебного года установлено следующее:

- С 1 сентября 2016 года обучающиеся коррекционных классов начали обучение по Федеральным государственным образовательным стандартам начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)

- В МБОУ Лицее № 3, Лицее № 15, МБОУ Гимназии № 2 все обучающиеся 1-8-х и 10-х классов (100%) успешно освоили образовательную программу и переведены в следующий класс.

- Исключен без получения среднего общего образования ученик 11 класса в МБОУ Школа № 5, ученица 12 класса в МБОУ ЦО.

- По итогам 2017-2018 учебного года аттестаты об основном общем образовании получили 769 из 776 девятиклассников. Аттестаты с отличием - 54 (6,9%) девятиклассников. 7 (0,9%) девятиклассников получили справку об обучении.

- 478 выпускников 11-х (12-х) классов из 485 успешно прошли государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ и ГВЭ и получили аттестаты о среднем общем образовании. 57 выпускников 11 классов (11,7%) окончили общеобразовательное учреждение с медалями «За особые успехи в учении».

Вместе с тем, Департамент образования считает, что ряд общеобразовательных учреждений нарушает законодательство об образовании в части выполнения функции по предоставлению обучающимся качественного общего образования:

- оставлены на повторное обучение 5 обучающихся, не ликвидировавших академическую задолженность, в МБОУ Школах №№ 7, 10, 14;

- переведены условно в следующий класс в 2017-2018 учебном году 26 обучающихся в МБОУ Школах №№ 5, 7, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 17, 20, «Школа-интернат № 1»;

- 7 выпускников 11-х (12-х) классов закончили школу со справкой (не преодолели минимального порога по математике базового уровня: в МБОУ Школе № 11 – 3 человека, МБОУ Школе № 7 – 1 человек, в МБОУ «Центр образования» – 3 человека). Один выпускник МБОУ ЦО не преодолел минимального порога по математике базового уровня и по русскому языку;

- 7 (0,9%) девятиклассников получили справку об обучении.

Подробно с итогами 2017-2018 учебного года можно познакомиться в Публичном докладе Департамента образования, опубликованном на официальном сайте в сети Интернет.

Задачи на 2018-2019 учебный год

1. В направлении обеспечения качества образования, обновления образовательных стандартов обеспечить:

- реализацию прав всех детей города Сарова, подлежащих обязательному обучению, на получение общедоступного и качественного бесплатного общего образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- развитие системы управления качеством общего образования с использованием современных эффективных форм методической работы, развивающих профессиональную компетентность педагогов;
- условия для реализации инклюзивного образования в общеобразовательных организациях; преемственность в обучении детей с ограниченными возможностями здоровья через создание сетевого ресурсного центра;
- условия для совершенствования в МДОО интерактивной развивающей предметно-пространственной среды через апробацию шкал ECERS-R для оценки образовательной среды МДОО;
- продолжение работу по созданию в МДОО интерактивной развивающей предметно-пространственной среды, электронных методических кабинетов с медиатекой для детей, педагогов и родителей;
- внедрение проекта «Инженерно-образовательный кластер» через обновление содержания образования по учебному предмету «Информатика и ИКТ» в части введения тематического блока «Программирование», по учебному предмету «Технология» в части введения тематических блоков «3D моделирование и прототипирование» и «Робототехника»;
- преподавание во всех общеобразовательных организациях предмета «Астрономия»;
- реализацию планов общеобразовательных организаций, обеспечивающих повышение качества преподавания математики;
- объективность при проведении и проверке Всероссийских проверочных работ и диагностики в рамках муниципального мониторинга качества общего образования;
- условия для осуществления в рамках ФГОС проектно-исследовательской деятельности обучающихся.

2. В направлении воспитания, сохранения здоровья обучающихся, профилактики асоциального поведения:

- обеспечить развитие системы школьного образования как современного института социализации и формирования личности через исполнение планов мероприятий городских воспитательных проектов в рамках реализации Стратегии воспитания и Концепции развития дополнительного образования, подготовки празднования 800-летия Нижегородской губернии;
- расширить список участников пилотного проекта РДШ до 50% от числа общеобразовательных учреждений;
- обобщить опыт МДОО, общеобразовательных организаций по реализации программы «Разговор о правильном питании» на региональном уровне;

- обеспечить не менее 50% учащихся от числа допущенных по состоянию здоровья в сдаче норм ВФСК ГТО;
- обеспечить создание и функционирование школьных спортивных клубов;
- обеспечить 100%-ное вовлечение во внеурочную и досуговую деятельность, отдых и занятость обучающихся, состоящих на профилактических учетах;
- усилить меры профилактической работы с целью снижения подростковой преступности, обеспечить преемственность в работе с дисфункциональными семьями обучающихся, начиная с дошкольного и младшего школьного возраста.

3. В направлении дополнительного образования:

- продолжить реализацию приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей»;
- обеспечить развитие техносферы системы дополнительного образования, внеурочной деятельности и досуговой занятости обучающихся по программам технической и естественнонаучной направленности (не менее 50 % от общего количества дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ).

4. В направлении поддержки талантливых детей:

- обеспечить участие 87% МДОО в городском конкурсе исследовательских и проектных работ детей дошкольного возраста «Я – исследователь»;
- способствовать развитию в МДОО направления «Робототехника»;
- разработать планы мероприятий с мотивированными детьми, имеющими достаточный результат для подготовки их к участию во всероссийской олимпиаде школьников в следующем учебном году, направленные на развитие мотивации к изучению общеобразовательных дисциплин на профильном и углубленном уровне;
- обеспечить участие не менее 65% обучающихся на уровнях основного общего и среднего общего образования, не менее 65% учащихся 4-х классов в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников, в общей их численности;
- создать условия для роста числа участников Школьных Харитоновских чтений. Довести их число до 50-ти;
- обеспечить участие обучающихся в проектах ГК «Росатом» «Школа Росатома», «Слава созидателям!».

5. В направлении развития педагогического потенциала обеспечить:

- увеличение доли педагогов, прошедших аттестацию на высшую квалификационную категорию, поэтапно не менее 33% к 2020 году;
- своевременное замещение вакантных педагогических должностей;
- формирование муниципального кадрового резерва руководителей;
- информационно-методическое сопровождение деятельности руководителей и их заместителей;
- обеспечить повышение квалификации учителей технологии, физики и информатики и ИКТ в части введения в рабочие программы учебных предметов

тематических блоков «3D моделирование и прототипирование», «Робототехника», «Программирование».

6. В направлении развития школьной инфраструктуры и расширения самостоятельности образовательных организаций:

- обеспечить условия для насыщения в школах современной образовательной среды;

- инициировать проведение мероприятий по включению строительства нового здания школы на 600 мест по ул.Зорге, 2 в адресную инвестиционную программу Нижегородской области; строительства пристроев к МБДОУ «Детский сад № 1», МБОУ Школе № 12 и здания школы в МКР-15 в государственные программы Нижегородской области; капитального ремонта общеобразовательных организаций в государственную программу Нижегородской области;

- продолжить работу по текущему ремонту кровель, фасадов дошкольных образовательных организаций;

- завершить оборудование системами видеонаблюдения учебных кабинетов в общеобразовательных организациях;

- обеспечить эффективность и рациональность использования имеющихся в распоряжении директоров учреждений финансовых и иных материальных ресурсов;

- обеспечить материально-технические условия для внедрения ФГОС ООО в 9-х классах;

- обеспечить безусловное соблюдение принципов целевого расходования средств, эффективности, обоснованности расходов денежных средств в условиях ограниченного финансирования, в том числе за счет применения конкурентных способов осуществления закупок;

- обеспечить исправность и надежность функционирования систем комплексной безопасности учреждений (включая системы технологической, пожарной безопасности, системы контроля управления доступом), не менее 10% учреждений оборудовать техническими средствами в соответствии с утвержденным паспортом безопасности;

- обеспечить проведение необходимых мероприятий по открытию новой общеобразовательной организации «Начальная школа».

2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Регламент работы Понедельник

Время	Мероприятие
8.30	Участие директора Департамента Н.В. Володько в рабочем совещании у главы Администрации
11.00	Планерка у директора Н.В. Володько (присутствуют Мухин В.Г., Слинчук Е.В., Туровская Е.В., Лысова С.В., Клевцова Е.П., Райченко И.В., Королева О.А., Орлова О.В.)
10.00-12.30	Прием специалистами сектора по охране прав детей граждан с обращениями о предоставлении государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, муниципальной услуги, и документов, выдача результатов государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, муниципальной услуги.
8.30-17.30	Предоставление гражданам информации о порядке предоставления государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, муниципальных услуг.
14.30	Планерка специалистов у заместителя директора Мухина В.Г. Присутствуют Ермакова Г.Г., Смирнова Л.В., Третьякова С.Е. Приглашенные: Королева О.А., методисты в соответствии с поставленными задачами Планерка специалистов у заместителя директора Слинчука Е.В. Присутствуют начальник отдела планирования бюджета Варенцова Е.Н., заведующий сектором исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности Ушакова Н.Ю. Планерка специалистов у заместителя директора Туровской Е.В. Присутствуют Тапилина И.Л., Крылова С.В. Планерка специалистов у заведующего сектором по охране прав детей Райченко И.В. Присутствуют: Тужилкина Т.З., Кидяйкина М.И., Молькова А.А., Руськина О.В., Ятунина М.А. Планерка специалистов у заместителя директора Лысовой С.В. Присутствуют Герасимова И.М., Самсонова Н.Е. Приглашенные: Улимова Н.А., методисты МКУ «ЦОД МДОУ» в соответствии с поставленными задачами
16.00-17.30	Прием граждан по личным вопросам заместителями директора Департамента Туровской Е.В., Лысовой С.В.
в течение дня	Проведение специалистами сектора по охране прав детей обследований условий жизни подопечных, приемных детей, усыновленных детей (по особому графику), проведение обследование условий жизни несовершеннолетних и лиц, претендующих на воспитание (по запросам суда), кандидатов в усыновители (опекуны, попечители, приемные родители)

Вторник

Время	Мероприятие
9.00	2 неделя месяца –совещание с заместителями руководителей МБУ ДО, Туровская Е.В.
10.00-12.00	Совещания, семинары с руководителями образовательных учреждений

с 9.00, последний день месяца – с 17.30	Участие специалистов сектора по охране прав детей в работе городского «социального патруля».
8.30-17.30	Предоставление гражданам информации о порядке предоставления государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, муниципальных услуг.
16.00-17.00	Прием граждан по личным вопросам заведующим сектором по охране прав детей Райченко И.В.
в течение дня	Проведение специалистами сектора по охране прав детей обследований условий жизни подопечных, приемных детей, усыновленных детей (по особому графику), проведение обследование условий жизни несовершеннолетних и лиц, претендующих на воспитание (по запросам суда), кандидатов в усыновители (опекуны, попечители, приемные родители)

Среда

Время	Мероприятие
в течение дня	День выхода специалистов-кураторов в образовательные учреждения.
9.00	1 неделя месяца – совещание старших вожатых, педагогов-организаторов, Крылова С.В.
10.00	2 неделя месяца Совещания с руководителями дошкольных образовательных учреждений, Лысова С.В.
11.00	3 неделя месяца -участие заместителя директора Туровской Е.В. в заседании городской комиссии по оказанию материальной помощи
8.30-17.30	Предоставление гражданам информации о порядке предоставления государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, муниципальных услуг.
13.30	Участие заведующего сектором по охране прав детей Райченко И.В. в работе городской жилищной комиссии (по графику работы жилищной комиссии).
15.00	3 неделя месяца- заседания ОМК
15.00	1 неделя месяца- заседания совета руководителей ОУ
16.00-17.30	Прием граждан по личным вопросам директором Департамента Н.В. Володько
в течение дня	Проведение специалистами сектора по охране прав детей обследований условий жизни подопечных, приемных детей, усыновленных детей (по особому графику), проведение обследование условий жизни несовершеннолетних и лиц, претендующих на воспитание (по запросам суда), кандидатов в усыновители (опекуны, попечители, приемные родители)

Четверг

Время	Мероприятие
в течение дня	День выхода специалистов-кураторов в образовательные учреждения
8.30-17.30	Предоставление гражданам информации о порядке предоставления государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, муниципальных услуг.
8.30	3 неделя месяца – методический день для старших воспитателей МДОУ (Герасимова И.М.)
14.00	Участие в заседаниях Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Н.В.Володько и Райченко И.В. (по графику работы Комиссии)

15.30	Участие в работе Комиссии по охране прав детей в г. Сарове Володько Н.В., Райченко И.В., Тужилкиной Т.З., Мольковой А.А (по графику работы Комиссии)
14.00	3 неделя месяца-совещания с главными бухгалтерами подведомственных учреждений, заместителями директоров (завхозами) подведомственных учреждений по АХЧ, руководителем МБУ ЦЭО, МКУ ЦОД МДОУ.
15.00	4 неделя месяца – заседания экспертной группы города Сарова по аттестации педагогических кадров
16.00-17.00	Прием граждан по личным вопросам заместителями директора Департамента Мухиным В.Г., Слинчуком Е.В.
в течение дня	Проведение специалистами сектора по охране прав детей обследований условий жизни подопечных, приемных детей, усыновленных детей (по особому графику), проведение обследование условий жизни несовершеннолетних и лиц, претендующих на воспитание (по запросам суда), кандидатов в усыновители (опекуны, попечители, приемные родители)

Пятница

Время	Мероприятие
9.00	2 неделя месяца – совещания с заместителями директоров образовательных учреждений, курирующими воспитательную работу, Туровская Е.В.
9.00	3 неделя месяца – совещания-семинары с социальными педагогами общеобразовательных учреждений, Тапилина И.Л.
14.00	3 неделя месяца – семинар с заместителями директоров образовательных учреждений, курирующими воспитательную работу, Туровская Е.В.
8.30-17.30	Предоставление гражданам информации о порядке предоставления государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, муниципальных услуг.
14.00	4 неделя месяца - совещания, семинары с заместителями директоров общеобразовательных учреждений, курирующих учебную работу (Мухин В.Г., Смирнова Л.В., Третьякова С.Е., Ермакова Г.Г.)
в течение дня	Проведение специалистами сектора по охране прав детей обследований условий жизни подопечных, приемных детей, усыновленных детей (по особому графику), проведение обследование условий жизни несовершеннолетних и лиц, претендующих на воспитание (по запросам суда), кандидатов в усыновители (опекуны, попечители, приемные родители)

2.2. Вопросы, выносимые на рассмотрение Учредителя

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
в течение года (по особому плану)	Работа по выполнению плана мероприятий по противодействию коррупции	Володько Н.В. Мухин В.Г.
в течение года (по особому плану)	Работа по выполнению плана мероприятий по обеспечению комплексной безопасности образовательных организаций	Володько Н.В. Мухин В.Г. Лысова С.В. Туровская Е.В. Слинчук Е.В.
В течение года	Внесение изменений в административные регламенты Администрации города Сарова по	Райченко И.В. Мухин В.Г.

	исполнению государственных (муниципальных) полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан в случае изменения законодательства.	
в течение года	О приеме имущества в муниципальную собственность	Слинчук Е.В.
в течение года	Внесение изменений в план реализации муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области на 2015-2020 годы» на 2018 и 2019 год	Слинчук Е.В.
сентябрь – октябрь	Проведение предварительной оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг ОО на 2019-2020 учебный год.	Володько Н.В. Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н. Мухин В.Г. Ермакова Г.Г. Туровская Е.В. Лысова С.В.
	Внесение изменений в муниципальную программу «Образование города Сарова Нижегородской области на 2015-2020 годы»	Слинчук Е.В.
	Подготовка проекта постановления о подушевом базовом нормативе финансирования УДО	Володько Н.В. Слинчук Е.В.
сентябрь	Об установлении тарифа на оказание муниципальной услуги «Присмотр и уход» в образовательных организациях с 2019 года	Слинчук Е.В.
октябрь	Согласование перечня объектов, подлежащих капитальному (текущему) ремонту в 2019 году.	Слинчук Е.В. Лысова С.В.
октябрь ноябрь	Подготовка проекта постановления об организации осенних каникул 2018-2019 учебного года (совместно с ДМиС)	Туровская Е.В.
	О передаче земельного участка и здания школы по адресу пр. Октябрьский, д.16, находящихся с 2015 года в безвозмездном пользовании ЧОУРО НЕРПЦ (МП) «Саровская православная гимназия»	Слинчук Е.В.
	Подготовка проекта плана основных мероприятий в рамках десятилетия детства	Туровская Е.В.
	Согласование проекта постановления об утверждении городского календарного плана физкультурно-массовых мероприятий на 2019 год	Туровская Е.В.
ноябрь декабрь	Подготовка проекта плана мероприятий в декаду инвалида	Тапилина И.Л.
	О внесении изменений в решение Думы от 16.06.2017 № 65/6-гд «Об утверждении Положения о грантах города Сарова лучшим педагогическим работникам»	Мухин В.Г. Слинчук Е.В.
	Об отмене решения Думы от 29.10.2009 № 118/4-гд «Об утверждении Положения о конкурсе на получение одаренными детьми поощрительных грантов города Сарова»	Мухин В.Г. Слинчук Е.В.

	Об утверждении Положения о стипендиях города Сарова одаренным детям	Мухин В.Г. Слинчук Е.В.
	Подготовка проекта постановления об организации зимних каникул 2018-2019 учебного года (совместно с ДМиС)	Туровская Е.В.
декабрь январь	Подготовка проекта постановления «Об утверждении плана реализации муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области на 2015-2020 годы» на 2019 год	Слинчук Е.В.
	Подготовка проекта постановления «О внесении изменений в Перечень территорий, закрепленных за муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями, подведомственными Департаменту образования Администрации г. Саров, утвержденный постановлением Администрации города Сарова от 28.03.2012 № 1118»	Мухин В.Г.
	Подготовка проекта постановления «Об участии в государственной программе «Доступная среда» в 2019 году	Слинчук Е.В.
январь февраль	Подготовка проекта постановления «О внесении изменений в муниципальную программу «Образование города Сарова Нижегородской области на 2015-2020 годы»	Слинчук Е.В.
	Подготовка проекта постановления об организации весенних каникул 2018-2019 учебного года (совместно с ДМиС)	Туровская Е.В.
март	Подготовка проекта постановления о внесении изменений в постановление Администрации города Сарова от 24.10.2013 № 5577 «О закреплении муниципальных дошкольных образовательных организаций за конкретными территориями города Сарова»	Сапункова Л.А.
апрель	Подготовка проекта постановления об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи города Сарова в летний период 2019 года (совместно с ДМиС)	Туровская Е.В.
апрель апрель – май	Подготовка проекта постановления о проведении пятидневных учебных сборов	Мухин В.Г.
апрель апрель – май апрель – май май	Исполнение специалистами сектора по охране прав детей отдельных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан (в 2018 году).	Райченко И.В.
	Утверждение предварительной оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг ОО на 2019-2020 учебный год	Слинчук Е.В. Мухин В.Г. Туровская Е.В. Лысова С.В.

	Подготовка проекта постановления Администрации города Сарова о проведении государственной итоговой аттестации в 2019 году	Мухин В.Г.
апрель – май май май май-июнь	Подготовка образовательных учреждений к началу 2018-2019 учебного года.	Слинчук Е.В. Мухин В.Г. Туровская Е.В. Лысова С.В.
	Уведомление Главе Администрации, МУ МВД о проведении культурно-массового мероприятия «Праздник выпускников»	Крылова С.В.
май май-июнь по мере необходимости	Подготовка проекта постановления Администрации города Сарова о подготовке подведомственных Департаменту образования образовательных организаций к началу 2019-2020 учебного года	Слинчук Е.В.
	О направлении на целевое обучение в вузы выпускников 2019 года на педагогические специальности	Мухин В.Г.
	Внесение изменений в административные регламенты Администрации города Сарова на предоставление услуг, указанных в приложении 1 распоряжения Администрации города Сарова от 26.07.2013 № 147-П «О мерах по реализации этапов перехода на предоставление услуг в электронном виде»	Мухин В.Г. Райченко И.В.

2.3. Вопросы, выносимые на заседание Коллегии

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
август	Рассмотрение материалов ОО по награждению работников наградами министерства образования Нижегородской области	Володько Н.В. Третьякова С.Е. Герасимова И.М. члены коллегии
	Утверждение текста Публичного доклада Департамента образования по итогам 2017-2018 учебного года	Мухин В.Г.
октябрь	Рассмотрение материалов ОО по награждению работников отраслевыми и государственными наградами	Володько Н.В., Третьякова С.Е., Герасимова И.М., члены коллегии
ноябрь	1) Об утверждении перечня мероприятий, реализуемых в рамках п. 2.6-2.7 подпрограммы 2 муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области на 2015-2020 годы» в 2019 году	Слинчук Е.В. Мухин В.Г. Туровская Е.В.
декабрь	О реализации проекта «Доступное дополнительное образование детей» на территории г. Сарова, деятельности МОЦ	Туровская Е.В. Калипанова С.А.

	Об утверждении кандидатур учащихся на назначение стипендиями города Сарова	Мухин В.Г.
январь	О реализации плана мероприятий в рамках Десятилетия детства	Туровская Е.В.
март	Утверждение основных показателей оценки эффективности работы органов местного самоуправления по Департаменту образования за 2018 год.	Володько Н.В. Слинчук Е.В. Мухин В.Г. Туровская Е.В.

2.4. Разработка нормативных правовых и локальных актов, организационно-распорядительной документации

Месяц	Наименование документа	Ответственный
по запросам	Подготовка экспертных заключений последствий заключения договора аренды имущества, закрепленного за объектами социальной инфраструктуры для детей города Сарова	Третьякова С.Е.
в течение года	Подготовка специалистами сектора по охране прав детей проектов постановлений Администрации города: - о направлении ребенка в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; - об назначении опекуна (попечителя) или об отказе в назначении опекуна (попечителя) в отношении несовершеннолетнего гражданина; - об назначении опекуна (попечителя) на возмездной основе или об отказе в назначении опекуна (попечителя) в отношении несовершеннолетнего гражданина на возмездной основе; - о выдаче предварительных разрешений на совершение с имуществом несовершеннолетних; - о выдаче предварительных разрешений на снятие, перевод денежных средств, принадлежащих несовершеннолетним; - о даче согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений; - о раздельном проживании попечителя с подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет; - о вступлении в брак несовершеннолетнего, достигшего шестнадцати лет; - о признании несовершеннолетнего эмансипированным в установленных законодательством случаях; - об отобрании несовершеннолетнего у родителей или других лиц, на попечении которых он находится; - об изменении фамилии, имени несовершеннолетнего, не достигшего возраста 14 лет;	Райченко И.В. специалисты сектора по охране прав детей

	- о назначении, продлении и прекращении ежемесячного пособия на опекаемых детей, проживающих на территории города; - по иным вопросам, относящимся к компетенции специалистов по охране детства.	
по мере необходимости (по запросам ОО)	Подготовка приказов о внесении изменений в перечни особо ценного имущества бюджетных учреждений; о закреплении имущества в оперативное управление; о согласовании сделок.	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
в течение учебного года	Подготовка приказов по основным видам деятельности Департамента образования	Мухин В.Г. Туровская Е.В. Лысова С.В. Слинчук Е.В. Райченко И.В.
в течение учебного года	Подготовка проектов постановлений об внесении изменений в действующие регламенты и положения	Мухин В.Г. Туровская Е.В. Слинчук Е.В. Лысова С.В.
ноябрь - декабрь	Подготовка муниципальных заданий ОО на 2019 год	Слинчук Е.В. Мухин В.Г. Туровская Е.В. Лысова С.В.

2.5. Вопросы, выносимые на совещания руководителей подведомственных учреждений

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
август	Обсуждение вопросов перспективного планирования работы Департамента образования на 2018-2019 учебный год	Володько Н.В.
	О подготовке к проведению августовской конференции педагогических работников	Мухин В.Г.
	Об организованном начале нового учебного года, проведении Дня знаний, страховании жизни первоклассников	Крылова С.В.
	О календаре образовательных событий на 2018-2019 учебный год. О городских образовательных событиях сентября	Крылова С.В.
	О проведении туристического слета педагогических работников	Клевцова Е.П.
	Об участии в проектах «Росатомвместе», «Слава созидателям» и «Школа Росатома», во Всероссийском конкурсе сочинений	Мухин В.Г.
	О паспортах комплексной безопасности ОО	Мухин В.Г.
	Об отдыхе и занятости детей, состоящих на учетах в летний период	Крылова С.В.
	Об интерактивной Площадке свободного общения	Крылова С.В.
сентябрь	Об итогах мониторинга летней оздоровительной кампании 2018 года	Тапилина И.Л.

	О городских образовательных событиях октября 2018 года	Мухин В.Г. Туровская Е.В.
	Об итогах подготовки МОО к началу 2018-2019 учебного года	Слинчук Е.В.
	Об итогах аттестации педагогических и руководящих кадров в 2017-2018 учебном году. Аттестация педагогических и руководящих работников в 2018-2019 учебном году	Мухин В.Г. Баранова Е.Г. (по согласованию)
	О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	О приеме заявок на 2019 год на отдых и оздоровление в ДСООЦ детей сотрудников, диспансеризации сотрудников ОО в 2018 году	Тапилина И.Л.
	Об итогах анализа деятельности МБДОУ 16, 44 по организации работы консультационных центров	Лысова С.В. Герасимова И.М.
октябрь	О городских образовательных событиях ноября 2018 года	Мухин В.Г. Туровская Е.В.
	О диспансеризации сотрудников образовательных организаций в 2019 году	Туровская Е.В.
	О первоочередных мерах по оптимизации расхода энергоресурсов в осенне-зимний период 2018-2019 учебного года	Слинчук Е.В.
	О результатах стартовой диагностики в 5-х и 9-х классах	Мухин В.Г.
	Анализ деятельности МДОУ по профилактике травматизма воспитанников за 9 месяцев 2018 года;	Капустина О.А. (по согласованию)
	Об исполнении Национального календаря прививок и организации прививочной кампании в эпидсезон 2018 – 2019 года	Туровская Е.В.
	О праздновании 100-летия ВЛКСМ	Туровская Е.В.
	Об организации отдыха детей в осенние каникулы, проведении ЕИД	Туровская Е.В.
	Об итогах мониторинга содержания официальных сайтов МДОУ	Лысова С.В. Герасимова И.М.
ноябрь	Об итоговом сочинении выпускников 11-х (12-х) классов	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
	Об итогах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и о подготовке к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	Об итогах мониторинга обеспеченности ОБОО учебниками	Мухин В.Г.
	Об итогах мониторинга «Кадры»	Мухин В.Г.
	Об итогах мониторинга статистической отчетности по ФСН ОО-1	Мухин В.Г. Ермакова Г.Г.
	Об итогах мониторинга реализации ИПРА в общеобразовательных организациях	Мухин В.Г. Третьякова С.Е.

	О городских образовательных событиях декабря 2018 года	Мухин В.Г. Туровская Е.В.
	Об итогах мониторинга состояния здоровья обучающихся (по данным медицинских осмотров)	Тапилина И.Л.
	Об итогах мониторинга оказания МДОУ дополнительных образовательных услуг	Лысова С.В. Герасимова И.М.
	Об итогах Всероссийского мониторинга питания	Тапилина И.Л.
	Об организации каникулярного отдыха учащихся. Организация отдыха и занятости школьников, состоящих на учете	Туровская Е.В.
	О мерах безопасности при проведении Новогодних мероприятий с учащимися в ОО	Туровская Е.В.
декабрь	Об особенностях завершения финансового года подведомственными учреждениями в 2018 году	Слинчук Е.В.
январь	Об итогах муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	Об итогах мониторинга состояния преступности несовершеннолетних за 2018 год	Туровская Е.В.
	Об итогах мониторинга физкультурно-массовой работы в ОУ (по данным ФК-1) за 2018 год	Крылова С.В.
	Об итогах реализации муниципальной программы «Образование в городе Сарове Нижегородской области на 2015-2020 годы» в 2018 году О плане реализации МП «Образование города Сарова Нижегородской области на 2015-2020 годы» на 2019 год. О порядке принятия денежных обязательств в 2019 году	Слинчук Е.В. Мухин В.Г. Туровская Е.В.
	О городских образовательных событиях февраля 2019	Туровская Е.В. Мухин В.Г.
	Об итогах смотра-конкурса по организации питания в МДОО	Лысова С.В. Герасимова И.М.
	Об участии в региональном этапе ВсОШ	Мухин В.Г.
	О выполнении антикоррупционных планов за 2018 год	Мухин В.Г.
	Об организации закупки учебников и учебных пособий в 2019 году	Мухин В.Г. Пилясова Г.И. (по согласованию)
	О предупреждении травматизма	Капустина О.А. (по согласованию)
	Анализ обращений граждан	Мухин В.Г. Лысова С.В. Райченко И.В. Шишлова М.А.
февраль	О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11(12) классов в 2018-2019 учебном году	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
	О независимой оценке качества образования в 2019 году	Мухин В.Г.

	О ходе подготовки к летней оздоровительной кампании 2019 года	Туровская Е.В.
	О городских образовательных событиях марта 2019 года	Мухин В.Г. Туровская Е.В.
	Об итогах реализации воспитательных проектов в 2018 году	Туровская Е.В.
	Об итогах работы по охране жизни и здоровья воспитанников МДОУ в 2018 году	Капустина О.А. (по согласованию)
	Об организации работы городской ПМПК (дошкольной) в 2019 году	Бутенина О.Э. (по согласованию) Герасимова И.М.
март	О городских образовательных событиях апреля 2019 года	Мухин В.Г. Туровская Е.В.
	Об итогах мониторинга состояния и развития межнациональных и межконфессиональных отношений и противодействия экстремизма в ОО в 2018 году	Крылова С.В.
	Об исполнении отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан (в 2018 году).	Райченко И.В.
	О Всероссийских проверочных работах	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
апрель	О проведении государственной итоговой аттестации выпускников 2018-2019 учебного года	Мухин В.Г.
	О подготовке к приему подведомственных образовательных учреждений к началу 2019-2020 учебного года	Слинчук Е.В.
	О мониторинге предметных затруднений учащихся в 1-х-4-х, 8-х, 10-х классах	Мухин В.Г.
	О городских образовательных событиях мая 2019 года	Мухин В.Г. Туровская Е.В.
	О комплектовании МДОУ воспитанниками на 2018-2020 учебный год	Сапункова Л.А.
май	Об итогах мониторинга статистической отчетности по ФСН ОО-2	Мухин В.Г. Ермакова Г.Г.
	О городских образовательных событиях июня 2019 года, начале летней кампании	Туровская Е.В.
	О проведении городского праздника выпускников	Туровская Е.В. Мухин В.Г.
	О подготовке к летней оздоровительной работе	Лысова С.В.
	О подготовке к новому учебному году	Лысова С.В.
	Об организации работы по комплектованию и приему вновь поступающих в МДОУ воспитанников	Лысова С.В.
Июнь	О подготовке к августовской педагогической конференции	Володько Н.В. Мухин В.Г.

постоянно	Ознакомление руководителей с нормативно-правовой документацией различных уровней	Володько Н.В. Туровская Е.В. Мухин В.Г. Слинчук Е.В. Лысова С.В.
постоянно	Текущие вопросы. Работа с поступившими в Департамент образования документами различных уровней.	Володько Н.В. Мухин В.Г. Туровская Е.В. Слинчук Е.В. Лысова С.В.

2.6. Вопросы, выносимые на методические дни старших воспитателей МДОУ

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
август	1. Об итогах подготовки к новому учебному году 2. О плане работы на 2018-2019 учебный год. 3. Об участии в проектах «Школы Росатома» 4. Текущие вопросы.	Герасимова И.М.
сентябрь	1. О проведении городских соревнований «Зариничка»; 2. Об организации аттестации в 2018-2019 учебном году; 3. О деятельности консультационных центров на базе МБДОУ №№ 16,44; 4. Текущие вопросы	Герасимова И.М.
октябрь	1. О методическом сопровождении педагогов по развитию и поддержке игровой деятельности; 2. Об итогах мониторинга содержания официальных сайтов в сети Интернет; 3. О результатах анализа содержания АООП ДО МБДОУ №№ 1, 40, 44, 46; 4. О профилактике травматизма в МДОУ; 5. Об итогах проведения Всероссийского урока «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля «Вместе ярче» и Всероссийского урока безопасности в сети Интернет; 6. Текущие вопросы.	Герасимова И.М.
ноябрь	1. О требованиях профессионального стандарта педагога-психолога и воспитателя; 2. Об итогах мониторинга оказания платных образовательных услуг; 3. О проведении конкурса «Педагог года»; 4. Текущие вопросы.	Герасимова И.М.
декабрь	1. О проведении XV Всероссийской акции «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам». 2. Об итогах городского профессионального конкурса «Педагог года – 2018»; 3. О разработке рабочих программ воспитателей и специалистов (МБДОУ "ЦРР - детский сад № 2"	Герасимова И.М.

	(Лядова А.И.), МБДОУ "ЦРР - детский сад № 42" (Сурменева Н.Н.); 4. О современных аспектах духовно-нравственного воспитания детей дошкольного возраста; 5. Текущие вопросы.	
январь	1. Об организации закаливания в ДОУ; 2. О проведении смотра-конкурса по организации питания в МДОУ; 3. Текущие вопросы.	
февраль	1. О проведении городского чемпионата по футболу 5+; 2. О проведении общероссийского конкурса «Разговор о правильном питании»; 3. Презентация АООП, АОП, индивидуального образовательного маршрута (МБДОУ "Детский сад № 44" (Тянгаева Е.В.), МБДОУ "Детский сад № 15" (Денисова Н.С.); 4. Об организации работы ПМПК в 2019 году; 5. О проведении городского конкурса «Я – исследователь» 6. Текущие вопросы.	Герасимова И.М.
март	1. Об оценке индивидуального развития детей с целью индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей (МБДОУ "Детский сад № 1" (Борискова Н.В.), МБДОУ "ЦРР - детский сад № 45" (Мастерова Ю.В.) 2. О проведении городского конкурса «Я – исследователь»; 3. Текущие вопросы.	Герасимова И.М.
апрель	1. О проведении шашечного турнира; 2. Об итогах городских массовых мероприятий с участием дошкольников; 3. Текущие вопросы.	Герасимова И.М.
май	1. Об итогах аттестации педагогических работников в 2018-2019 учебном году 2. Об организации летней оздоровительной работы 3. Текущие вопросы.	Герасимова И.М.
В течение учебного года	Знакомство с нормативными документами, информация с курсов повышения квалификации	Герасимова И.М.

2.7. Вопросы, выносимые на методические семинары заведующих, старших воспитателей дошкольных образовательных организаций

Месяц	Наименование вопроса	Ответственный
октябрь	Методический семинар для старших воспитателей на базе МБДОУ «Детский сад № 30» на тему «Методическое сопровождение педагогов по поддержке и развитию игровой деятельности дошкольников»	Герасимова И.М. Кулагина О.Е.

декабрь	Методический семинар для старших воспитателей на базе МБДОУ «Детский сад № 14» «Современные аспекты духовно-нравственного воспитания детей в контексте реализации ФГОС ДО»	Герасимова И.М. Семизорова А.Ф.
январь	Методический семинар для старших воспитателей на базе МБДОУ «Детский сад № 2» «Организация закаляющих процедур в ДОУ»	Герасимова И.М. Артюхова Г.И.

2.8. Вопросы, выносимые на совещания заместителей директоров общеобразовательных организаций, курирующих учебную работу

Месяц	Наименование вопроса	Ответственный
сентябрь	Итоги государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х (12-х) классов в 2017-2018 учебном году. Основные проблемы прошедшего аттестационного периода. Задачи на 2018-2019 учебный год. Опыт работы Школ № 17 и 20	Мухин В.Г. Смирнова Л.В. Школы № 17 и 20
	О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	О диагностических процедурах в 2018–2019 учебном году	Тюрина С.В. (по согласованию)
	Об аттестационных процедурах в 2018-2019 учебном году	Баранова Е.Г. (по согласованию)
	Об участии в проекте ПроектОрия	Мухин В.Г.
	О статистической отчетности по форме ОО-1	Ермакова Г.Г.
	О мерах по повышению качества математической подготовки обучающихся	Королева О.А Пилюков С.И. (по согласованию)
	Об участии педагогов и руководителей во всероссийском мониторинге	Мухин В.Г.
	Об организации индивидуального обучения в 2018-2019 учебном году	Мухин В.Г.
	О деятельности ПМПК	Бутенина О.Э. (по согласованию)
октябрь	О результатах стартовой диагностики в 5-х, 8-х, 9-х и 10-х классах	Мухин В.Г. Королева О.А.
	Об организации внутришкольного контроля качества математической подготовки обучающихся. Школы №№ 7 и 11	Школы №№ 7 и 11
	О результатах мониторинга учебных планов ОБОУ	Смирнова Л.В.
ноябрь	Об итогах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и о подготовке к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	Об организации внутришкольного мониторинга. Опыт МБОУ Школ №№ 13, 14	Школы №№ 13 и 14

декабрь	О результатах деятельности Департамента образования и администраций ОбОО по вопросу создания условий для предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования (по итогам статистической отчетности и тематического мониторинга)	Мухин В.Г. Ермакова Г.Г.
	Об итогах мониторинга введения ФГОС ООО и ОВЗ (УО)	Мухин В.Г.
	О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11(12) классов в 2018-2019 учебном году. Организация деятельности в Школах №№ 5 и 10	Мухин В.Г. Смирнова Л.В. Школы №№ 5 и 10
	Об участии в региональном этапе ВсОШ	Мухин В.Г.
январь	О приеме обучающихся в 1-е классы	Мухин В.Г.
	О внутришкольном контроле математической подготовки обучающихся	Школы №№ 10, 16
февраль	О формировании заказов учебников Об итогах мониторинговых процедур за 1 полугодие	Мухин В.Г.
март	Об организации работы ПМПК	Бутенина О.Э.
апрель	О порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников в 2018-2019 учебном году	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
май	О пятидневных учебных сборах с обучающимися 10-х классов	Мухин В.Г.

2.9. Вопросы, выносимые на методические семинары директоров, заместителей директоров общеобразовательных организаций, курирующих учебную работу

13.11.2018	Методический семинар на базе Школы № 20. «Деятельностный подход как способ достижения нового качества образования»	Администрация Школы № 20
04.12.2018	Методический семинар на базе Гимназии № 2. "Технологии экспертизы образовательной среды в условиях введения ФГОС СОО"	Администрация Гимназии № 2
12.02.2019	Методический семинар на базе Школы № 13. «Событийность образовательного процесса как условие достижения образовательных результатов обучающихся и повышения педагогического мастерства педагогов»	Администрация Школы № 13

2.10. Вопросы, выносимые на совещания руководителей УДО и их заместителей

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
09.10.2018	О предупреждении нарушений законодательства в учреждениях дополнительного образования. Об итогах проведения дней открытых дверей. Об исполнении методических рекомендаций по привлечению детей «группы риска» в МБУ ДО.	Туровская Е.В.

	Текущие вопросы	
06.11.2018	О деятельности опорного центра дополнительного образования на базе МБУ ДО ДДТ О сетевом взаимодействии МБУ ДО с ОБОУ, высшей школой, разработке сетевого проекта «Школьный технопарк». Текущие вопросы.	Туровская Е.В.
11.12.2018	О требованиях к ведению сайтов образовательных организаций. О подготовке муниципальных заданий для МБУ ДО. О создании учреждениями дополнительного образования туристско-рекреационных зон и маршрутов для детей и взрослых. Текущие вопросы.	Туровская Е.В.
15.01.2019	Об итогах реализации приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей» в 2018 году.	Туровская Е.В.

2.11. Вопросы, выносимые на совещания заместителей директоров, курирующих воспитательную работу

29.08.2018	1.О результатах деятельности образовательных организаций в 2017-2018 учебном году (по материалам публичного доклада ДО. 2.О Стратегии развития Нижегородской области 3.О календаре образовательных событий 2018-2019 учебного года. 4.О противодействии идеологии терроризма. 5. Об интерактивной площадке свободного общения. 6.Об организованном начале нового учебного года, проведении торжественных линеек 1 Сентября, уроков в День знаний 7..Текущие вопросы.	Крылова С.В. Тапилина И.Л.
14.09.2018	1.О деятельности опорного центра дополнительного образования на базе МБУ ДО ДДТ (презентация плана реализации проектов «Профтренд», РДШ, «Читаем вслух» и др). 2.Об итогах мониторинга летней оздоровительной кампании 2018 года. Занятость «трудных» в летний период. 3.Об итогах мониторинга табакокурения несовершеннолетних. 4. О Концепции модернизации содержания и технологий преподавания учебного предмета «Физическая культура» в общеобразовательных организациях Российской Федерации 5.О календаре образовательных событий на месяц. 6 Текущие вопросы.	Крылова С.В. Тапилина И.Л. Калачев Д.В.

19.10.2018	<p>1.О реализации мер, направленных на обеспечение безопасности и развития детей в сети Интернет.</p> <p>2.О реализации плана профилактики асоциального поведения несовершеннолетних</p> <p>3.О результатах надзора за организацией питания в общеобразовательных учреждениях. О мониторинге питания.</p> <p>4.Презентация проектов патриотического воспитания.</p> <p>5.Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в осенние каникулы.</p> <p>6. Текущие вопросы.</p>	<p>Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.</p> <p>Калачев Д.В. Сырых А.В.</p>
09.11.2019	<p>1.Об основных мероприятиях плана в рамках реализации Десятилетия детства.</p> <p>2.О состоянии системы школьного питания в г. Сарове (по данным мониторинга).</p> <p>3.Документальное обеспечение деятельности ОбОО по профилактике асоциального поведения несовершеннолетних.</p> <p>4.Текущие вопросы.</p>	<p>Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.</p>
14.12.2018	<p>1.О деятельности волонтерских отрядов – итоги работы в Год волонтера. Об итогах деятельности детских общественных объединений на базе ОО.</p> <p>2.О состоянии здоровья школьников (по данным медосмотров), результатах прививочной кампании.</p> <p>3.О непрерывном образовании руководящих работников.</p> <p>4.Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в осенние каникулы</p> <p>5.Текущие вопросы</p>	<p>Туровская Е.В. Крылова С.В. Тапилина И.Л.</p>
17.01.2018	<p>1.Об усилении профилактической работы по недопущению противоправных деяний несовершеннолетними.</p> <p>2.О состоянии системы дополнительного образования детей (по данным 1-ДО (сводная) и 1-ДОП.</p> <p>3.Текущие вопросы</p>	<p>Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.</p>
08.02.2018	<p>1.О проблемах противодействия экстремизму в молодежной среде и опыте работы в данном направлении.</p> <p>2.О системе физкультурно-спортивной работы и деятельности школьных спортивных клубов.</p> <p>3.Текущие вопросы</p>	<p>Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.</p>
15.03.2018	<p>1.Об итогах мониторинга деятельности ОбОО по профилактике асоциального поведения.</p> <p>2.Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в весенние каникулы.</p> <p>3.Текущие вопросы.</p>	<p>Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.</p>

12.04.2018	1.О подготовке в летней оздоровительной кампании 2019 года. 2. О профилактике детских суицидов. 3.Текущие вопросы.	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.
17.05.2018	1.О завершении учебного года и проведении городских массовых мероприятий. 2.Об итогах проведения урока «Безопасное лето» 3.Текущие вопросы.	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.

2.12. Вопросы, выносимые на методические семинары заместителей директоров, курирующих воспитательную работу

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
октябрь	Круглый стол «О реализации Программы патриотического воспитания Нижегородской области в образовательном пространстве г. Сарова»	Туровская Е.В. ДМиС, Общественные организации
октябрь	Семинар по профилактике терроризма, экстремизма в молодежной среде с участием представителей силовых структур.	Туровская Е.В. ДМиС
ноябрь	«Калейдоскоп идей в реализации программы «РАЗГОВОР О ПРАВИЛЬНОМ ПИТАНИИ» (совместно с НИРО)	Туровская Е.В.
декабрь	Фестиваль педагогических практик волонтерского движения	Тапилина И.Л. Китина Т.П. совместно с ДМиС
январь	Из опыта работы школ по профилактике девиантного поведения несовершеннолетних. Алгоритм МГППУ по порядку действий педагогов в случае выявления признаков девиантного поведения учащихся	Крылова С.В. МБОУ Школа №13
февраль	«Система работы МБОУ «Школа - интернат №1» в рамках сохранения и укрепления здоровья обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.»	Тапилина И.Л., Кузнецова Е.Л., директор МБОУ «Школа - интернат № 1»
апрель	«Инклюзивное образование в школе: первый опыт»	Туровская Е.В. Бутенина О.Э.
Областные, зональные конференции, совещания и семинары		
28.08	Межрегиональная научно-практическая конференция «Инновационные подходы к реализации системы физкультурно-спортивной деятельности образовательных организаций» НИРО	Калачев Д.В..
29.08	Областной семинар-совещание «Инновационные подходы к системе формирования культуры	Калачев Д.В..

	безопасности жизнедеятельности личности, общества, государства» НИРО	
29.08	Финал III Регионального Фестиваля воспитательных практик Круглый стол "Институт социальных педагогов образовательных организаций Нижегородской области: проблемы и пути решения" (для руководителей методических объединений социальных педагогов ОО) НИРО	Горяева М.Н., МБОУ Школа №14
30.08	Фестиваль педагогических идей в области образования детей с ОВЗ, инвалидностью НИРО	Тапилина И.Л. Инт №1, Школа № 5
11.09	Семинар: «Здоровьесберегающая деятельность в образовательных организациях, обучающихся детей с ОВЗ: базисные и инновационные подходы» НИРО	Тапилина И.Л. Инт №9, МБОУ Школа №17
11.09	Круглый стол «Реализация основных направлений инновационной ЗСД кафедры в ДОО Нижегородской области» НИРО	Тапилина И.Л. Инт №9, МБОУ Школа №17
октябрь	Зональное совещание по актуальным вопросам воспитания и дополнительного образования в образовательном пространстве Нижегородской области	Туровская Е.В. Крылова С.В. Руководители МБУ ДО
в течение года	Выездные семинары-практикумы и мастер-классы для педагогов дополнительного образования и тренеров – преподавателей	Руководители ОО
ежеквартально	Зональные семинары для педагогических работников по организации профилактики асоциального поведения детей и подростков в воспитательном пространстве образовательной организации, профилактики употребления ПАВ, алкоголя и табакокурения – ежеквартально.	Туровская Е.В., Тапилина И.Л., Крылова С.В.
По графику	Школа «Путь к профессиональному успеху» ЦЭВДНО	Туровская Е.В., руководители ОУ
Семинары организаторов летнего отдыха		
январь	Нормативно-правовая база ООД	Туровская Е.В.
март	Безопасность жизнедеятельности в ООД, реализация программ дополнительного образования	Туровская Е.В.

2.13. Вопросы, выносимые на совещания, семинары социальных педагогов

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
Вопросы, выносимые на совещания		
август	Об итогах 2017-2018 учебного года и планировании на новый 2018-2019 учебный год. Обсуждение Стратегии развития Нижегородской области. О школе педагогического опыта и деятельности ГМО социальных педагогов.	Тапилина И.Л.

	Текущие вопросы: материальная помощь первоклассникам, страхование первоклассников.	
сентябрь	Об итогах мониторинга летней оздоровительной кампании 2018 года. Занятость «трудных» в летний период. Об интерактивной Площадке свободного общения. Текущие вопросы.	Тапилина И.Л.
октябрь	Об организации прививочной кампании. Об итогах Всероссийского мониторинга питания. О профилактике употребления ПАВ. Старт тематической акции «За здоровье и безопасность наших детей». Текущие вопросы.	Тапилина И.Л., Лицей № 3,15
ноябрь	О занятости трудных в каникулярный период. Об исполнении ОбОО ФЗ №120 в части выявления семей, находящихся в трудной жизненной ситуации	Тапилина И.Л.
декабрь	Документальное сопровождение деятельности социального педагога. О проведении XIII Всероссийской акции «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам». Об итогах Всероссийского мониторинга питания. Текущие вопросы.	Тапилина И.Л.
январь	Об итогах мониторинга наркоситуации, социально-психологического тестирования. Об итогах медицинских осмотров и вакцинации учащихся в 2018 году. Текущие вопросы.	Тапилина И.Л.
март	Об исполнении плана мероприятий по профилактике асоциального поведения. Текущие вопросы.	Туровская Е.В. Тапилина И.Л.
апрель	Об отдыхе детей, нуждающихся в заботе государства. О мониторинге оздоровительной кампании 2019 года. Текущие вопросы.	Тапилина И.Л.
Вопросы, выносимые на семинары		
октябрь	Семинар по профилактике терроризма, экстремизма в молодежной среде с участием представителей силовых структур	Туровская Е.В.
ноябрь	«Калейдоскоп идей в реализации программы «РАЗГОВОР О ПРАВИЛЬНОМ ПИТАНИИ» (совместно с НИРО)	Туровская Е.В.
декабрь	Система работы социального педагога по формированию ЗОЖ Создание здоровьесберегающей среды: из опыта работы МБОУ Школы №16	Школа № 14 Школа №16
февраль	1.Особенности деятельности социального педагога в отношении разных категорий детского населения	Школа №17
март	Социальное проектирование как фактор успешного развития личности обучающегося.	Лицей №15

апрель	Социально-педагогический практикум как эффективная форма работы с детьми группы-риска (мастер – класс) Задачи социального педагога в проведении индивидуальной работы с семьями по вовлечению учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, в организованные формы отдыха и занятости летом 2019 года.	Школа №20 Тапилина И.Л.
--------	---	--------------------------------

2.14. Вопросы, выносимые на совещания, семинары старших вожатых, педагогов-организаторов

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
Вопросы, выносимые на совещания		
сентябрь	Планирование на 2017-2018 уч. год, определение приоритетных направлений деятельности СДО и участие в РДШ, о календаре образовательных событий. «Школа вожатского мастерства» - обучающие семинары и инструктивно-методические совещания старших вожатых в предстоящем году. Реализация программ «Азбука добрых дел» и «Школа пионерских профессий» на 2018-2019 уч. Год. Согласование проекта положения и программы 53-го слета СДО «Сияющие звезды» (28-30 сентября). Формирование рабочей группы по внесению изменений в нормативную базу СДО. Организационные вопросы. Выборы председателя отряда «Гелиос», звеньевых.	Крылова С.В., Михайлова-Листрем С.А., Маркелова Е.Н.
сентябрь	О готовности 53-го слета СДО «Сияющие звезды» (22-24 сентября). Организация и проведения сборов в детских организациях: оргсбор, сбор-старт, сбор-итог (графики проведения). Организационные вопросы: реализация КТД в рамках проекта «Созвездие творцов», деятельность детской палаты «Галактика».	Михайлова-Листрем С.А., Маркелова Е.Н.
октябрь	О согласовании проекта приказа и программы проведения «Школы пионерских профессий». О смотре детских организаций «Диагностика успеха» (положение, критерии определения дружин «Доверия» и «Опорная»)). Организационные вопросы: анализ проведения слета, ключевые КТД, акции и проекты РДШ, об участии СДО «Сияющие звезды» в молодежном форуме «Время выбрало нас!»	Крылова С.В., Михайлова-Листрем С.А., Маркелова Е.Н.

ноябрь	<p>Об участии детских организаций в Днях воинской славы: День неизвестного солдата, День Героев Отечества, патриотических акциях РДШ.</p> <p>О подготовке к муниципальному этапу конкурса «Вожатый года».</p> <p>Об участии в муниципальном этапе международного фестиваля «Детство без границ».</p> <p>Текущие вопросы: итоги ШПП, ключевые КТД.</p>	Крылова С.В., Михайлова-Листрем С.А., Маркелова Е.Н.
декабрь	<p>Об участии СДО «Сияющие звезды» в областных конкурсах СПО НО.</p> <p>Текущие вопросы: итоги муниципального этапа конкурса «Вожатый года», ключевые КТД</p>	Крылова С.В., Михайлова-Листрем С.А., Маркелова Е.Н.
январь	<p>О подготовке к городскому смотру-конкурсу знаменных групп, горнистов и барабанщиков «Бей, барабан!»: положение о конкурсе, участники, члены жюри и др.</p> <p>О подготовке к городским праздникам: «Армейский городок», «Фестиваль солдатской песни»</p> <p>О подготовке к зональному этапу областного конкурса «Вожатый года».</p> <p>Организационные вопросы: промежуточные итоги деятельности СДО, ключевые КТД, акции.</p>	Крылова С.В., Михайлова-Листрем С.А., Маркелова Е.Н.
февраль	<p>О готовности отряда старших вожатых к участию в конкурсе профессионального мастерства «Вожатый года»: сценарий, запись фонограмм, репетиции (по отдельному графику).</p> <p>О готовности городских КТД</p>	Михайлова-Листрем С.А., Маркелова Е.Н.
март	<p>О смотре-конкурсе «Диагностика успеха»: формы проведения встреч органов самоуправления детских организаций с детской палатой «Галактика», график.</p> <p>О подготовке отчетно-выборных сборов в детских организациях (формы проведения, алгоритм, обмен опытом, взаимопосещения).</p> <p>О подготовке к 54-му слету СДО «Сияющие звезды». (проект положения и программы слета, согласование перечня станций, ведущих).</p>	Крылова С.В., Михайлова-Листрем С.А., Маркелова Е.Н.
апрель	<p>О подготовке митингов с торжественным приемом в пионеры.</p> <p>Об участии в акциях: Георгиевская ленточка, Бессмертный полк, в митинге, посвященном Дню Победы.</p> <p>О подготовке мероприятий, посвященных Дню пионерии (организация оргкомитета, подготовка уведомления, проект приказа, плана подготовки).</p> <p>Организационные вопросы: анализ городских и ключевых КТД, участия в акциях и проектах РДШ.</p>	Крылова С.В., Михайлова-Листрем С.А., Маркелова Е.Н.

май	Проверка готовности мероприятий, посвященных Дню пионерии. Организационные вопросы: анализ слета, приема в пионеры, ключевых КТД. Подведение итогов работы в 2018-2019 учебном году. Участие в профильных сменах в ОДЦ «Лазурный», «Крылатый» Награждение лидеров СДО и старших вожатых грамотами ДМиС на приеме главы Администрации к Дню молодежи.	Крылова С.В., Михайлова-Листрем С.А., Маркелова Е.Н.
Вопросы, выносимые на совещания, семинары		
октябрь	Семинар «Проектирование программ деятельности детского общественного объединения Личностно-ориентированный и компетентностный подход к отбору содержания в деятельности детского общественного объединения».	Михайлова-Листрем С.А., Маркелова Е.Н.
ноябрь	05.11-07.11. Цикл обучающих занятий «Школа пионерских профессий»	Маркелова Е.Н. Михайлова-Листрем С.А.
декабрь	Семинар «Педагогические технологии в деятельности старшего вожатого. Социальные практики учащихся как реализация компетентностного подхода в деятельности детских организаций»	Михайлова-Листрем С.А.
март	Семинар «Социальная роль старшего вожатого в детских объединениях и организациях. Педагогическое мастерство старшего вожатого как организатора, руководителя, воспитателя».	Михайлова-Листрем С.А.
апрель	Семинар «Анализ и оценка деятельности старшего вожатого». Проведение «Диагностики успеха» отряда старших вожатых «Гелиос».	Михайлова-Листрем С.А.

2.15. Вопросы, выносимые на совещания, семинары главных бухгалтеров, заместителей директоров, курирующих административно-хозяйственную работу

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
сентябрь	1. О состоянии работы в ОУ города по подготовке к осенне-зимнему сезону 2018-2019 года 2. Обзор изменений законодательства в области бухгалтерского учета.	Слинчук Е.В. Орлова О.В. (по согласованию) Ушакова Н.Ю.
октябрь	1. О направлении технических заданий для размещения извещений о закупках в целях обеспечения бесперебойного функционирования учреждений на 2019 год 2. О порядке проведения инвентаризации в 2018 году и отражения в учете ее результатов.	Слинчук Е.В. Орлова О.В. (по согласованию) Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.

ноябрь	<p>О мерах по переходу на энергосберегающие технологии в рамках реализации положений Федерального закона № 261-ФЗ. Выполнение «дорожной карты» в части перехода на энергосберегающие лампы и автоматические тепловые пункты.</p> <p>О проведении мероприятий внутреннего финансового контроля</p>	<p>Слинчук Е.В. Орлова О.В. (по согласованию)</p> <p>Ушакова Н.Ю.</p>
декабрь	<p>О порядке обеспечения средствами индивидуальной защиты, моющими средствами сотрудников МБУ ЦЭО, осуществляющих деятельность на территории общеобразовательных учреждений.</p> <p>Семинар с главными бухгалтерами учреждений (по отдельному плану)</p>	<p>Слинчук Е.В. Орлова О.В. (по согласованию) Варенцова Е.Н. Ушакова Н.Ю.</p>
январь	<p>О представлении технических заданий на 2019 год. Формирование, утверждение и размещение информации в ЕИС</p> <p>О порядке заключения договоров на обслуживание НФА, оказание коммунальных услуг, энергосервисных договоров.</p> <p>О порядке размещения информации на сайте bus.gov.ru за 2018 год</p>	<p>Слинчук Е.В.</p> <p>Орлова О.В. (по согласованию)</p>
февраль	<p>Обзор типичных нарушений финансово-хозяйственной деятельности, выявленных контролирующими органами в 2018 году.</p> <p>Об организации работы по соблюдению правил пожарной безопасности перед наступлением пожароопасного весенне-летнего периода</p>	<p>Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.</p> <p>Орлова О.В. (по согласованию) Сотрудники ГПН (по согласованию)</p>
март	<p>О подготовке зданий образовательных учреждений к приемке в мае 2019 года для размещения лагерей с дневным пребыванием детей и в августе 2019 года к началу 2019-2020 учебного года.</p>	<p>Слинчук Е.В. Туровская Е.В. Орлова О.В. Улимова Н.А. (по согласованию)</p>
апрель	<p>О результатах сдачи годовой отчетности, форм статистического наблюдения 1-ДО, ОО-2 и ЗП-образование, размещения информации на сайте</p> <p>О порядке проведения ремонтных работ в образовательных учреждениях в летний период</p>	<p>Слинчук Е.В.</p> <p>Орлова О.В. Улимова Н.А. (по согласованию)</p>

май	Об обеспечении своевременной выплаты отпускных педагогическим работникам образовательных учреждений О порядке оплаты контрактов на поставку учебников, приобретение нефинансовых активов, проведение ремонтных работ	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
-----	---	------------------------------

2.16. Тематика городских родительских собраний

август	Публичный доклад Департамента образования по итогам 2017-2018 учебного года. Перспективы развития муниципальной системы образования в 2017-2018 учебном году	Володько Н.В. Мухин В.Г.
апрель	Организация и проведение ГИА в 2018-2019 учебном году. Диагностика образовательных достижений в переводных классах. Всероссийские проверочные работы	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.

2.17. Ведомственный контроль. Мониторинги по различным направлениям деятельности организаций общего и дополнительного образования

ОУ	Месяц	Название мониторинга	Ответственный
Ежегодные мониторинги			
все ОбОО	сентябрь	Мониторинг результатов ЕГЭ	Мухин В.Г. Карева И.Ю. (по согласованию)
все ОбОО	07.09	Мониторинг трудоустройства выпускников 9 и 11(12) классов	Мухин В.Г. Ермакова Г.Г.
все ОбОО	сентябрь	Мониторинг учебных планов	Смирнова Л.В.
Все ОбОО	сентябрь	Мониторинг данных социального статуса обучающихся и воспитанников ОО	Тапилина И.Л.
Все ОбОО и МБУ ДО	сентябрь	Мониторинг развития детского общественного движения	Крылова С.В.
Все ОбОО и МБУ ДО	сентябрь	Мониторинг развития детского волонтерского движения	Крылова С.В.
все ОбОО	октябрь	Мониторинг обеспеченности ОбОО учебниками на бумажных и электронных носителях, учебными пособиями	Мухин В.Г. Пилясова Г.И. (по согласованию)
Все ОбОО	октябрь	Мониторинг занятости детей-инвалидов в дополнительном образовании	Крылова С.В.
все ОО	октябрь	Мониторинг «Кадры»	Мухин В.Г. Лысова С.В. Карева И.Ю. (по согласованию)

все ОбОО	октябрь	Мониторинг «Деятельность ОО по созданию условий для предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего в рамках ФГОС, среднего общего образования. Нормативно-правовое обеспечение развития ОО»	Мухин В.Г. Третьякова С.Е. Ермакова Г.Г. Смирнова Л.В.
все ОбОО	октябрь	Мониторинг реализации общеобразовательными организациями ИПРА	Третьякова С.Е.
все ОО	октябрь	Мониторинг работы ОО по награждению педагогических работников наградами различных уровней	Третьякова С.Е. Герасимова И.М.
все ОбОО	до 15 октября	Мониторинг заполнения формы ОО-1 ФСН	Ермакова Г.Г.
все ОО	октябрь- декабрь	Мониторинг прививочной кампании в ОО	Тапилина И.Л.
все ОбОО	октябрь	Всероссийский мониторинг питания	Тапилина И.Л.
Все ОбОО и МБУ ДО	октябрь	Мониторинг создания школьных спортивных клубов	Туровская Е.В.
ОО, реализующие программы дополнительного образования	октябрь	Мониторинг охвата детей дополнительным образованием в ОО города	Туровская Е.В. Лысова С.В.
Все ОбОО и ДОО	октябрь	Мониторинг содержания официальных сайтов ОбОО и ДОО в сети Интернет	Мухин В.Г. Третьякова С.Е. Ермакова Г.Г. Смирнова Л.В. Лысова С.В. Герасимова И.М. Самсонова Н.Е.
все ОбОО	ноябрь	Мониторинг внесения в ФРДО сведений о выданных документах об образовании за 2000-2018 годы	Мухин В.Г. Ермакова Г.Г.
все ОбОО	ноябрь	Мониторинг состояния здоровья школьников по данным медосмотра	Тапилина И.Л.
все ДОО	ноябрь	Мониторинг организации в МДОО платных образовательных услуг	Лысова С.В. Герасимова И.М. Самсонова Н.Е.

Все ОО	До 3 октября До 1 декабря	Предварительный мониторинг выполнения муниципальных заданий за текущий год	Слинчук Е.В.
ОбОО,	декабрь	Мониторинг деятельности школьных служб медиации	Туровская Е.В.
все ОО	декабрь	Мониторинг состояния физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в ОУ (по данным 1-ФК)	Крылова С.В. Самсонова Н.Е.
МБУ ДО	январь	Мониторинг деятельности организаций дополнительного образования детей (по данным I-ДО сводная)	Крылова С.В.
все МДОУ	январь	Мониторинг заполнения формы статистического наблюдения № 85-К	Лысова С.В.
все ОбОО	Ноябрь январь	Мониторинг наркоситуации с проведением социально-психологического тестирования	Тапилина И.Л.
Все ОО	До 1 февраля	Мониторинг выполнения муниципальных заданий за год	Слинчук Е.В.
все ОбОО, МБУ ДО	май	Приемка готовности образовательных организаций к летней оздоровительной кампании	Туровская Е.В., Тапилина И.Л.
все ОбОО, МБУ ДО	июнь - август	Мониторинг деятельности ДОЛ	Туровская Е.В. Тапилина И.Л.
все ОбОО	июль	Мониторинг деятельности ОбОО по профилактике суицидов	Туровская Е.В., Тапилина И.Л.
все ОО	01.08. - 15.08.	Мониторинг готовности ОО к началу 2019-2020 учебного года	Слинчук Е.В. Третьякова С.Е. Межведомственная комиссия
Полугодовые и ежеквартальные мониторинги			
все ОбОО	Ежеквартально до 20 числа последнего месяца квартала	Мониторинг выполнения ОО планов антикоррупционной деятельности	Мухин В.Г. Третьякова С.Е.
все ОбОО	ежеквартально	Мониторинг Концепции развития информационного общества	Мухин В.Г. Карева И.Ю. (по согласованию)
все ОбОО	ежеквартально	Мониторинг противоправных действий, совершенных	Крылова С.В.

		школьниками города, в т.ч. и в летний период (по данным ОДН).	
ОбОО, МБУ ДО	декабрь, июнь	Мониторинг реализации муниципальной программы «Образование в городе Сарове Нижегородской области на 2015-2020 годы»	Мухин В.Г. Слинчук Е.В. Туровская Е.В.
Все ОбОО	ежеквартально	Мониторинг исполнения Ф3 №120 (по запросу прокуратуры)	Туровская Е.В., Райченко И.В.
МБУ ДО	ежеквартально	Мониторинг расходования финансовых средств в ходе реализации программ антинаркотической направленности	Тапилина И.Л.
все ДОО	ежеквартально	Мониторинг заболеваемости воспитанников ДОО	Капустина О.А. (по согласованию)
все ДОО	ежеквартально	Мониторинг эффективности использования лечебной базы МДОУ	Капустина О.А. (по согласованию)
все ДОО	ежеквартально	Мониторинг эффективности использования плавательных бассейнов ДОО	Капустина О.А. (по согласованию)
все ОО	ежеквартально, за учебный и календарный год	Мониторинг аттестации педагогических работников	Баранова Е.Г. (по согласованию) Герасимова И.М.
Ежемесячные мониторинги			
все ОбОО	по запросам Администрации	Мониторинг оказания услуг в электронном виде	Райченко И.В. Смирнова Л.В.
все ОбОО	ежемесячно до 3 числа	Мониторинг сохранения контингента обучающихся, систематически не посещающих занятия без уважительной причины	Ермакова Г.Г.
Все ОбОО	Ежемесячно с 1 февраля	Мониторинг зачисления в 1-е классы	Мухин В.Г. Ермакова Г.Г.
	Еженедельно с 1 июля	Мониторинг зачисления в 10-е классы	
Все ОО	Ежемесячно до 05	Мониторинг профилактики экстремизма в молодежной среде	Крылова С.В.
все МДОУ	ежемесячно по состоянию на 15 число)	Мониторинг наличия вакантных мест в ДОО	Сапункова Л.А.
все МДОУ	ежемесячно	Мониторинг посещаемости воспитанниками ДОО	Сапункова Л.А.
все МДОУ	ежемесячно	Мониторинг численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, которые	Сапункова Л.А.

		получают дошкольное образование в г. Сарове	
Целевые мониторинги			
все ОбОО	По графику МОНиМП НО	Мониторинги вакансий в ОО	Мухин В.Г. Ермакова Г.Г.
все ОбОО	Сентябрь, январь, май	Мониторинг сайтов ОО	Мухин В.Г. Лысова С.В.
все ОбОО	сентябрь	Стартовая диагностика (приложение 1 к настоящему плану)	Мухин В.Г. Королева О.А.
все ОбОО	сентябрь, май	Мониторинг реализации учебного курса ОРКСЭ. Обеспечение условий для его реализации	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
ОО №№ 7,10,11,13, инт. № 1	октябрь	Оперативный выход по исполнению рекомендаций, изложенных в справке о деятельности ОУ по профилактике асоциального поведения	Туровская Е.В., Крылова С.В. Тапилина И.Л.
Все ОбОО	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	Мониторинг деятельности ОбОО по повышению качества математической подготовки обучающихся	Мухин В.Г. Смирнова Л.В. Ермакова Г.Г. Третьякова С.Е.
все ОбОО	декабрь	Изучение деятельности ОО по работе с условно переведенными обучающимися	Мухин В.Г. Смирнова Л.В. Ермакова Г.Г. Третьякова С.Е.
10-е и 11-е профильные классы ОбОО	декабрь (10-11), май (10)	Диагностические тестирования по профильным предметам (приложение 1 к настоящему плану)	Мухин В.Г. Тюрина С.В. (по согласованию)
5-е – 10-е классы	Декабрь-январь	Диагностические работы (приложение 1 к настоящему плану)	Мухин В.Г. Королева О.А.
11 классы	Декабрь	Диагностическая работа в формате ЕГЭ по истории	Королева О.А. Тюрина С.В. (по согласованию)
Школы №№ 11, 14, 17 (с выходом в ОО)	январь	Организация проведения промежуточной аттестации обучающихся	Мухин В.Г. Смирнова Л.В. Ермакова Г.Г. Третьякова С.Е.
Школы №№ 5, 7, 10	февраль	Организация индивидуального обучения обучающихся	Мухин В.Г. Смирнова Л.В. Ермакова Г.Г. Третьякова С.Е.

ОО №№ 12,14, 16,17, инт № 9	февраль	Оперативный мониторинг с выходом в ОБОУ «Деятельность ОБОУ по профилактике асоциального поведения обучающихся»	Туровская Е.В., Крылова С.В. Тапилина И.Л.
все ОБОУ	март	Оперативный мониторинг с выходом в ОБОУ «Подготовка ОО к проведению ГИА выпускников 9 и 11(12) классов в 2017-2018 учебном году. Мониторинг готовности ОО-ППЭ к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11(12) классов, в том числе с использованием технологии печати КИМ в аудитории»	Смирнова Л.В.
все ОБОУ	март	Диагностическая работа по обществознанию и биологии в формате ЕГЭ в 11-х классах	Королева О.А. Тюрина С.В. (по согласованию)
все ОБОУ	апрель	Мониторинг замещения пропущенных учебных занятий по итогам 1-3 учебных четвертей 2017-2018 учебного года	Мухин В.Г. Смирнова Л.В. Ермакова Г.Г. Третьякова С.Е.
1-4 классы ОБОУ	апрель-май	Комплексные диагностические работы, диагностика предметных результатов в рамках введения ФГОС НОО (приложение 1 к настоящему плану)	Мухин В.Г. Бутенина О.Э. (по согласованию)
4-е – 8-е, 11-е классы ОБОУ	Апрель-май	Мониторинг объективности проведения ВПР	Мухин В.Г., специалисты Департамента, методисты МЦ
10 классы	май	Диагностические работы по математике и русскому языку (приложение 1 к настоящему плану)	Мухин В.Г. Королева О.А.
3, 4 классы ОБОУ	апрель-май	Диагностика метапредметных умений в формате образовательного события (приложение 1 к настоящему плану)	Мухин В.Г. Бутенина О.Э. (по согласованию)
все ОО	май-июнь, сентябрь-октябрь	Мониторинг содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений	Слинчук Е.В., Орлова О.В. (по согласованию) Улимова Н.А.

			(по согласованию)
Все ОбОО	июль	Мониторинг объективности выставления отметок в электронных дневниках	Мухин В.Г. Специалисты Департамента
все ОбОО	постоянно	Мониторинг выполнения общеобразовательными организациями расписания занятий и календарных графиков	Специалисты по курируемым организациям
все ОбОО	в течение учебного года	Участие в областном образовательном мониторинге по линии ГБОУ ДПО НИРО	Мухин В.Г. Карева И.Ю. (по согласованию)
МБДОУ №№ 1, 40, 44, 46	сентябрь	Мониторинг содержания адаптированных основных общеобразовательных программ	Герасимова И.М.
ОбОО, МБУ ДО	Еженедельно (с 15 апреля)	Мониторинг оздоровительной кампании по вопросам: - о ходе подготовки и проведения оздоровительной кампании;	Тапилина И.Л.
	Ежедневно (с 15 мая)	- о ходе приемки и работы организаций отдыха и оздоровления;	
	Ежемесячно (с 15 мая)	- о выездах организованных групп детей;	
	В течение года (по графику)	Приложения с 01 по 30 МОК.	
Контроль отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности			
МБОУ Школа № 17, МБОУ ДПО МЦ	ноябрь	Проверка порядка отражения в учете операций по приобретению, распоряжению и выбытию особо ценного имущества учреждения	Ушакова Н.Ю. Рындина О.А. Назыкова Е.А.
МБДОУ «Детский сад № 31», МБОУ Школа № 16	ноябрь-декабрь	Соблюдение инструктивных указаний и положений по организации ведения бухгалтерского учета и составления отчетности	Ушакова Н.Ю. Мышова В.А. Рындина О.А. Назыкова Е.А.
МБДОУ «Детский сад № 42», МБОУ Школа № 12, МБОУ Школа № 20	март	Проверка организации приносящей доход деятельности и отражение ее результатов в учете	Ушакова Н.Ю. Мышова В.А. Рындина О.А. Назыкова Е.А.
МБДОУ «Детский сад	апрель	Проверка целевого использования доведенных	Варенцова Е.Н. Бешенко Е.В.

№ 1», МБДОУ «Детский сад № 40», МБОУ «Гимназия № 2», МБОУ ДПО МЦ		учреждению субсидий на иные цели	Самосудова Т.И. Суворова Е.Ю.
МБДОУ «Детский сад № 30», МБДОУ «Детский сад № 46»	май	Проверка состояния расчетов подотчетными лицами	Ушакова Н.Ю. Мышова В.А. Назыкова Е.А.
МБДОУ «Детский сад № 14», МБДОУ «Детский сад № 29», МБОУ Школа № 16, МБОУ «Лицей № 15»	июнь	Проверка порядка формирования и расходования фонда оплаты труда	Варенцова Е.Н. Бешенко Е.В. Самосудова Т.И. Суворова Е.Н.
МБДОУ «Детский сад № 6», МБДОУ «Детский сад № 31», МБОУ Школа № 13, МБОУ «Школа-интернат № 1»	август	Проверка соблюдения требований к ведению Планов финансово-хозяйственной деятельности	Варенцова Е.Н. Бешенко Е.В. Самосудова Т.И. Суворова Е.Н.

3. ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

(заместитель директора Лысова С.В.)

3.1. Направления работы

1. Организация работы по удовлетворению потребностей населения города на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.
2. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, на территории города Сарова.
3. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми;
4. Совместная деятельность с подведомственными дошкольными образовательными организациями:
 - 4.1. по созданию условий для осуществления образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

- 4.2. по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях;
- 4.3. по организации мероприятий по сохранению здоровья и созданию безопасных условий пребывания воспитанников в муниципальных дошкольных образовательных организациях;
- 4.4. по внесению изменений в уставы МДОУ;
- 4.5. по согласованию программ развития учреждений;
- 4.6. по аттестации педагогических и руководящих работников;
- 4.7. по участию в приоритетных образовательных проектах.
5. Формирование общественного мнения о развитии муниципальной системы дошкольного образования города Сарова.

3.2. Циклограммы документов

3.2.1. Циклограмма постановлений Администрации города Сарова

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
сентябрь	О внесении изменений в положение об организации учета детей, нуждающихся в предоставлении места в образовательных организациях города Сарова, реализующих образовательные программы дошкольного образования	Лысова С.В.
октябрь	О внесении изменений в порядок внесения платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города Сарова, реализующих образовательную программу дошкольного образования, снижения ее размера, освобождения от ее уплаты отдельных категорий родителей (законных представителей)	Лысова С.В.
март	О внесении изменений в постановление от 24.10.2013 № 5577 «О закреплении муниципальных дошкольных образовательных организаций за конкретными территориями города Сарова»	Сапункова Л.А.

3.2.2. Циклограмма приказов

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
август	- о назначении руководителей городских методических объединений	Королева О.А., Герасимова И.М.
сентябрь	- о проведении методического семинара для воспитателей на базе МБДОУ «Детский сад № 1» на тему «Эффективные методы и приемы формирования звуковой культуры речи у детей дошкольного возраста»; - о проведении анализа деятельности руководителей МБДОУ «Детский сад № 16», МБДОУ «Детский сад	Герасимова И.М.

	<p>№ 44» по организации работы консультационного центра;</p> <ul style="list-style-type: none"> - о проведении мониторинга содержания адаптированных основных общеобразовательных программ МДОО; - о проведении мониторинга содержания официальных сайтов МДОУ в сети Интернет; - о проведении городских соревнований «Зарничка»; - о проведении методического семинара для старших воспитателей на базе МБДОУ «Детский сад № 30» на тему «Методическое сопровождение педагогов по поддержке и развитию игровой деятельности» 	
октябрь	<ul style="list-style-type: none"> - о проведении конкурса профессионального мастерства «Педагог года-2018»; - о проведении «Малышиады»; - о проведении мониторинга содержания официальных сайтов МДОУ в сети Интернет 	<p>Шошина Ж.В. (по согласованию) Шошина Ж.В. (по согласованию) Герасимова И.М.</p>
ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> - о проведении мониторинга оказания в МДОУ дополнительных платных услуг; - о проведении методического семинара для старших воспитателей на базе МБДОУ «Детский сад № 14» на тему «Актуальные вопросы духовно-нравственного воспитания в контексте ФГОС ДО»; - о проведении смотра-конкурса уголков психологической разгрузки в МДОУ; - о проведении анализа деятельности руководителей МДОУ по профилактике детского травматизма 	Герасимова И.М.
декабрь	<ul style="list-style-type: none"> - о проведении методического семинара для старших воспитателей на базе МБДОУ «Детский сад № 2» по организации закаливания в ДОУ; - о премировании членов городской ПМПК по итогам работы за 2018 год; - о проведении смотра-конкурса по организации питания в МДОО. 	Герасимова И.М.
январь	<ul style="list-style-type: none"> - о проведении городской конференции учителей-логопедов на тему «Современные педагогические технологии в коррекционной работе с детьми с ОВЗ»; - о проведении чемпионата по футболу 5 +. 	Герасимова И.М.
февраль	<ul style="list-style-type: none"> - о проведении городского конкурса исследовательских работ детей дошкольного возраста «Я - исследователь»; - о проведении соревнований «Папа, мама, я – спортивная семья»; - о проведении фестиваля «Веселые нотки»; 	<p>Герасимова И.М.</p> <p>Шошина Ж.В. (по согласованию) Шошина Ж.В. (по согласованию)</p>

март	- о проведении физкультурно-образовательного фестиваля «ДРОЗД: Дети России Образованны и Здоровы»; - о проведении шашечного турнира; - о проведении фестиваля «Пасхальный колокольчик».	Шошина Ж.В. (по согласованию) Герасимова И.М. Герасимова И.М.
апрель		
май	- о подготовке к летней оздоровительной работе; - о проведении анализа деятельности руководителей МДОО по организации летней оздоровительной работы; - об утверждении прогнозного плана комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций	Лысова С.В. Герасимова И.М. Сапункова Л.А.
июнь-июль	- о премировании руководителей городских методических объединений	Королева О.А., Герасимова И.М.,

3.2.3. Циклограмма отчетов о деятельности дошкольных образовательных организаций по различным направлениям деятельности

Месяц	Содержание	Ответственные
август	отчеты о выполнении МДОО мероприятий ИПРА	Герасимова И.М.
сентябрь	отчеты о выполнении МДОО мероприятий ИПРА; обобщение сведений о детях с ОВЗ в МДОО	
октябрь	промежуточный отчет руководителей МДОО о выполнении муниципального задания; отчеты о выполнении МДОО мероприятий ИПРА	Лысова С.В., Герасимова И.М. Герасимова И.М.
ноябрь	отчеты о выполнении МДОО мероприятий ИПРА; представление списков будущих первоклассников; сведения о кадровом составе МДОО	Герасимова И.М. Сапункова Л.А. Герасимова И.М.
декабрь	предварительный отчет руководителей МДОО о выполнении муниципального задания; отчеты о выполнении МДОО мероприятий ИПРА; ежеквартальный отчет об аттестации педагогов МДОО; статотчет по форме 1-ФК; статотчет по форме АФК; статотчет ДОП	Лысова С.В., Герасимова И.М. Герасимова И.М. Герасимова И.М. Самсонова Н.Е. Лысова С.В. Самсонова Н.Е.
январь	статотчет по форме 85-К; отчеты о выполнении МДОО мероприятий ИПРА	Лысова С.В. Герасимова И.М.
февраль	отчеты о выполнении МДОО мероприятий ИПРА;	Герасимова И.М.
март	отчеты о выполнении МДОО мероприятий ИПРА; ежеквартальный отчет об аттестации педагогов МДОО;	Герасимова И.М. Герасимова И.М.
апрель	отчеты о выполнении МДОО мероприятий ИПРА;	Герасимова И.М.

	отчеты о результатах самообследования МДОО	
май	отчеты о выполнении МДОО мероприятий ИПРА; отчет об аттестации педагогов МДОО в 2018-2019 учебном году; отчеты руководителей методических объединений о работе за учебный год	Герасимова И.М. Герасимова И.М. Лысова С.В. Герасимова И.М.
июнь-июль	отчеты руководителей МДОО о результатах самообследования; отчеты о выполнении МДОО мероприятий ИПРА	Володько Н.В., Лысова С.В. Герасимова И.М.

3.3. Информационно-аналитическая деятельность

Содержание	Сроки	Ответственный
Анализ документов на награждение педагогических и руководящих работников МДОО наградами министерства образования Нижегородской области	август	Герасимова И.М.
Аудит АООП ДО МБДОУ №№ 1, 40, 44,46	сентябрь	Герасимова И.М.
Анализ деятельности руководителей МБДОУ «Детский сад № 16», МБДОУ «Детский сад № 44» по организации работы консультационных центров	сентябрь	Лысова С.В. Герасимова И.М.
Анализ документов на награждение педагогических и руководящих работников МДОО отраслевыми наградами	октябрь	Герасимова И.М.
Анализ выполнения муниципальных заданий подведомственными учреждениями в 2018 г.	октябрь, декабрь	Лысова С.В., Герасимова И.М.
Оказание дополнительных образовательных услуг в МДОУ	ноябрь	Лысова С.В. Герасимова И.М. Самсонова Н.Е.
Содержания официальных сайтов МДОУ в сети Интернет	октябрь	Лысова С.В. Герасимова И.М. Самсонова Н.Е.
Анализ деятельности руководителей МБДОУ по профилактике детского травматизма	декабрь	Лысова С.В. Герасимова И.М. Самсонова Н.Е.
Анализ деятельности руководителей по организации летней оздоровительной работы с выходом во все МДОУ	июнь	Лысова С.В. Герасимова И.М.,

3.4. Циклограмма организационной деятельности

Направление деятельности	Месяц	Ответственный
Координация деятельности руководителей МДОУ в комплектовании организаций воспитанниками	Июнь-август	Лысова С.В., Сапункова Л.А.
Организация участия МДОУ в конкурсных испытаниях в рамках проекта «Школа Росатома»	сентябрь- октябрь	Герасимова И.М.
Организация работы ПМПК	март, апрель, май (в течение года по запросам)	Герасимова И.М. Бутенина О.Э. (по согласованию)

Проведение городских соревнований «Зарничка»	сентябрь	Герасимова И.М. Шошина Ж.В. (по согласованию)
Текущее и перспективное планирование работы Департамента образования по своим направлениям деятельности	В течение и по окончании учебного года	Лысова С.В.
Организация отчетов руководителей по итогам учебного года.	май-июнь	Лысова С.В.
Участие в подготовке совещаний с руководителями МДОУ. Ведение протоколов	еженедельно по вторникам	Лысова С.В. Герасимова И.М.
Подготовка и проведение методических дней для старших воспитателей МДОУ	Последний четверг месяца	Герасимова И.М.
Участие в аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителей МДОУ	По мере необходимости	Лысова С.В. Герасимова И.М.
Организация участия МДОУ в городских спортивных мероприятиях: День бега, Лыжня России,	По мере проведения	Шошина Ж.В. (по согласованию)
Организация и проведения методических семинаров для педагогов, руководителей и старших воспитателей на базе МБДОУ (1, 2, 14, 30)	октябрь, декабрь, январь	Герасимова И.М.
Организация празднования Дня дошкольного работника и встречи с ветеранами дошкольного образования	сентябрь	Лысова С.В. Шошина Ж.В. (по согласованию)
Организация участия педагогов МДОУ в городской конференции «Православное лето»; «Земля Серафима Саровского»	сентябрь апрель	Герасимова И.М.
Организация методической помощи МДОУ по вопросам организации питания, охраны жизни и здоровья воспитанников	По плану МКУ «ЦОД МДОУ»	Лысова С.В. Капустина О.А. (по согласованию)
Организация и проведение физкультурно-образовательного фестиваля «ДРОЗД: Дети России Образованны и Здоровы»	апрель	Шошина Ж.В. (по согласованию)
Организация и проведение шашечного турнира для дошкольников	апрель	Герасимова И.М.
Организация и проведение смотра-конкурса по организации питания	январь	Герасимова И.М.
Организация и проведение спортивных соревнований: - «Малышиада»; - «Папа, мама, я – спортивная семья»; - чемпионата по футболу 5+	ноябрь март февраль	Шошина Ж.В. (по согласованию)
Организация и проведение конкурса профессионально мастерства «Педагог года – 2018»	ноябрь	Шошина Ж.В. (по согласованию)

Организация участия МДОУ во Всероссийской акции «Я выбираю спорт, как альтернативу пагубным привычкам».	декабрь	Герасимова И.М.
Организация участия МДОУ в Серафимовских днях	январь	Герасимова И.М.
Организация и проведение городской конференция учителей-логопедов, учителей-дефектологов образовательных организаций «Современные педагогические технологии в коррекционной работе с детьми с ОВЗ»	февраль	Герасимова И.М.
Организация и проведение городского конкурса исследовательских работ «Я - исследователь»	март	Герасимова И.М.
Организация и проведение фестиваля «Веселые нотки»	март	Шошина Ж.В. (по согласованию)
Организация и проведение круглого стола с участием учителей-логопедов на тему «Преемственность в работе учителей-логопедов ДОУ и ОО»	март	Герасимова И.М.

**3.5. Аттестация руководителей
муниципальных дошкольных образовательных организаций**

Мероприятие	Дата	Ответственный
Участие в проведении аттестации руководителей МДОО	Октябрь, декабрь, июнь, август	Лысова С.В. Герасимова И.М.
Подготовка списков руководителей муниципальных образовательных организаций, подлежащих аттестации в 2019-2020 учебном году	до 01.09.2017	Герасимова И.М.
Составление графика аттестации руководителей муниципальных образовательных организаций	до 01.09.2018	Герасимова И.М.

**4. ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ
(заместитель директора Мухин В.Г.)**

4.1. Направления в работе

1. Реализация муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области на 2015-2020 годы».

2. Совместная деятельность с общеобразовательными организациями по обеспечению всем гражданам, подлежащим обучению в ОО, государственных гарантий по получению доступного, бесплатного и качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС. Контроль исполнения подведомственными общеобразовательными организациями муниципальных заданий.

3. Совместная деятельность с подведомственными ОО:

3.1. По созданию условий для осуществления образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС;

3.2. По обеспечению организационно-технологического и информационно-методического сопровождения аттестации на первую квалификационную категорию педагогических работников муниципальных образовательных организаций; по аттестации директоров ОО;

3.3. По утверждению изменений в Уставы ОбОО;

3.4. По согласованию программ развития учреждений;

3.5. По аттестации педагогических и руководящих работников;

3.6. По участию в приоритетных образовательных проектах;

3.7. По организации и проведению всероссийской олимпиады школьников;

3.8. По организации и проведению всероссийских проверочных работ.

4. Реализация возможности получения образования детьми с использованием различных форм.

5. Совершенствование системы учета детей, подлежащих обязательному обучению, и контроля посещения обучающимися ОО.

6. Выполнение плана мероприятий по организованному проведению в Сарове государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х (12-х) классов.

7. Внедрение в деятельность ОО современных технологий контроля, включая использование электронного журнала и электронного дневника, общественное наблюдение за соблюдением порядка организации образовательного процесса в ОО, проведением государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11(12) классов и всероссийской олимпиады школьников.

8. Выполнение мероприятий по оказанию первоочередных муниципальных услуг (функций) на оказание (исполнение) в электронном виде. Повышение качества информированности об оказании ОО образовательных услуг с использованием ИКТ.

9. Мониторинг исполнения общеобразовательными организациями муниципальных заданий в пределах своей компетенции.

10. Осуществление антикоррупционной политики Департамента.

11. Комплексная безопасность ОО.

12. Реализация проектов ГК «Росатом» в области образования.

4.2. Циклограммы документов

4.2.1. Циклограмма постановлений Администрации

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
По мере необходимости	Об утверждении изменений в административных регламентах на оказание муниципальных услуг	Мухин В.Г.
Декабрь	О внесении изменений в перечень территорий, закрепленных за муниципальными общеобразовательными организациями	Мухин В.Г.
Апрель	Об утверждении Перечня образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования для углубленного изучения отдельных учебных предметов и профильного обучения	Мухин В.Г.
Май (после издания распоряжения)	О проведении государственной итоговой аттестации выпускников города Сарова в 2018-2019 учебном году	Мухин В.Г.

Правительства НО)		
Май	О проведении пятидневных учебных сборов	Мухин В.Г. Калякин Н.А. (по согласованию)
Июнь	О подготовке муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования г. Саров, к началу 2019-2020 учебного года	Третьякова С.Е.

4.2.2. Циклограмма приказов

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
Август	О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	Об утверждении составов оргкомитетов, МПМК и жюри школьного и муниципального этапов ВсОШ	Мухин В.Г.
	О работе ООД по представлению педагогических работников к наградам	Третьякова С.Е.
Сентябрь	Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") "Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на города Сарова" в 2019 году"	Смирнова Л.В.
	Об организации работы по учету детей, подлежащих обучению	Ермакова Г.Г.
	О предоставлении информации из ОО о детях, систематически не посещающих учебные занятия	
	О выборе родителями (законными представителями) форм получения детьми общего образования	
	О мониторинге деятельности ОбОО с условно переведенными учащимися по погашению академической задолженности	Ермакова Г.Г.
	О проведении мониторинга «Деятельность общеобразовательных организаций в 2017-2018 учебном году по созданию условий для предоставления обучающимся общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования. Нормативно-правовое обеспечение развития ОО"	Ермакова Г.Г.
	О проведении стартовой диагностики учебных затруднений обучающихся 5-х, 9-х классов по русскому языку и математике; по математике в 8-х и 10-х классах	Мухин В.Г.
	Об организации работы с ОО по предоставлению отчетности по форме ФСН ОО-1	Ермакова Г.Г.
О проведении фестиваля творческих работ на компьютере	Мухин В.Г.	

	Об утверждении справок по результатам диагностических процедур	Мухин В.Г.
	О реализации проекта «Профтренд» в 2018-2019 учебном году	Мухин В.Г.
	О проведении школьного этапа олимпиады по ОПК	Мухин В.Г.
	Об итогах мониторинга учебных планов ОбОО	Мухин В.Г.
	Об итогах муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений	Мухин В.Г. Ерин О.К. (по согласованию)
Октябрь	О проведении ВПР	Смирнова Л.В.
	Об утверждении комплектования муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования Администрации г.Саров, на 2018-2019 учебный год	Ермакова Г.Г. Варенцова Е.Н.
	О проведении мониторинга реализации общеобразовательными организациями ИПРА	Третьякова С.Е.
	О проведении городского конкурса «Вожатый года 2018»	Мухин В.Г. Королева О.А.
	О проведении городского конкурса «Сердце отдаю детям 2018»	Мухин В.Г. Королева О.А.
	О проведении городского конкурса «Классный руководитель года 2018»	Мухин В.Г. Королева О.А.
	О проведении городского конкурса «Современный учитель начальных классов 2018»	Мухин В.Г. Королева О.А.
	О проведении городского конкурса учительских сайтов	Мухин В.Г. Королева О.А.
	О работе по формированию муниципальной части региональной информационной системы об участниках ЕГЭ в 2018-2019 учебном году	Смирнова Л.В.
	О назначении ответственных за организацию и проведение ЕГЭ в 2017-2018 учебном году, за информирование участников ЕГЭ	Мухин В.Г.
	О работе по формированию и предоставлению информации в муниципальную часть региональной информационной системы об участниках ЕГЭ в 2018-2019 учебном году	Смирнова Л.В.
	О назначении ответственного оператора за формирование муниципальной части РИС об участниках ЕГЭ в 2018-2019 учебном году	Смирнова Л.В.
	О результатах мониторинга деятельности ОбОО с условно переведенными учащимися по погашению академической задолженности	Ермакова Г.Г.
	О награждении почетной грамотой в связи с Днем учителя	Третьякова С.Е.
	Об участии школьников в проекте ВНИИЭФ «Молодые таланты Сарова»	Мухин В.Г.

	О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	О хранении и порядке тиражирования текстов заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	Об утверждении списков дежурных работников в аудиториях и участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в г. Сарове в 2018-2019 учебном году	Мухин В.Г.
	Об интеллектуальном марафоне младших школьников «СамМИТ»	Мухин В.Г. Калипанова С.А.
	О проведении городского конкурса «Ученик года-2018»	Калипанова С.А.
	О проведении мониторинга введения ФГОС ООО и ФГОС ОВЗ, УО	Мухин В.Г.
	Об утверждении справки по результатам мониторинга «Деятельность общеобразовательных организаций в 2017-2018 учебном году по созданию условий для предоставления обучающимся общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования. Нормативно-правовое обеспечение развития ОО"	Мухин В.Г.
	Об итогах мониторинга реализации общеобразовательными организациями ИПРА	Мухин В.Г.
Ноябрь	О проведении собеседования с директорами ОБОУ по оценке потребности в оказании муниципальных услуг в 2018 году	Мухин В.Г.
	О назначении муниципального координатора и муниципального оператора базы данных по подготовке и проведению итоговой аттестации выпускников 9-х классов	Смирнова Л.В.
	О проведении мониторинга «Изучение деятельности ОО по работе с условно переведенными обучающимися»	Ермакова Г.Г.
	О проведении городского конкурса «Учитель года-2019»	Королева О.А.
	Об организации дежурства в подведомственных образовательных организациях в каникулярный период и праздничные дни	Мухин В.Г.
	О проведении муниципального этапа Общероссийской олимпиады по ОПК	Королева О.А.
	О проведении городской олимпиады по психологии	Мухин В.Г.
Декабрь	Об утверждении состава и графика работы ПМПК Департамента образования Администрации г. Саров в 2019 году	Бутенина О.Э. (по согласованию)

Январь	Об итогах проведения мониторинга введения ФГОС ООО и ФГОС ОБЗ, УО	Мухин В.Г.
	Об итогах мониторинга «Изучение деятельности ОО по работе с условно переведенными обучающимися»	Мухин В.Г.
	О проведении всероссийских проверочных работ	Смирнова Л.В.
	О проведении итогового сочинения (изложения) в ОБОУ	Смирнова Л.В.
	О диагностическом тестировании в профильных классах по итогам 1 полугодия 2018-2019 учебного года	Мухин В.Г.
	О диагностических работах в 5-х, 9-х классах по русскому языку, в 5-х-10-х классах по математике по итогам 1 полугодия 2017-2018 учебного года	Мухин В.Г.
	О диагностической работе в формате ЕГЭ по истории в 11-х классах	Мухин В.Г.
	Об организации дежурства в подведомственных образовательных организациях в каникулярный период и праздничные дни	Мухин В.Г.
	Об утверждении плана мероприятий по обеспечению комплексной безопасности ОО на 2018 год	Мухин В.Г.
	О направлении учащихся ОО на региональный этап всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	О проведении мониторинга «Организация проведения промежуточной аттестации обучающихся» в МБОУ Школах №№ 11, 14, 17	Смирнова Л.В.
	Об утверждении плана совместной работы Департамента образования Администрации г. Саров, отдела пропаганды ОГИБДД по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2019 год	Мухин В.Г. Третьякова С.Е.
	О проведении зимнего ФМТ «Таланты Сарова»	Мухин В.Г.
	Об утверждении справок по результатам диагностических процедур	Мухин В.Г.
	О проведении отборочного тура олимпиады «Будущие исследователи – будущее науки»	Мухин В.Г.
	О проведении олимпиады им. Дж.К. Максвелла	Мухин В.Г.
	Об итогах проведения городского конкурса «Вожатый года 2018»	Мухин В.Г.
	О итогах проведения городского конкурса «Сердце отдаю детям 2018»	Мухин В.Г.
	Об итогах проведения городского конкурса «Классный руководитель года 2018»	Мухин В.Г.
	Об итогах проведения городского конкурса «Современный учитель начальных классов 2018»	Мухин В.Г.
Об итогах проведения городского конкурса учительских сайтов	Мухин В.Г.	

	О проведении мониторинга «Организация индивидуального обучения обучающихся в школах №№ 5, 7, 10»	Мухин В.Г.
Февраль	Об итогах мониторинга «Организация проведения промежуточной аттестации обучающихся» в МБОУ Школах №№ 11, 14, 17	Мухин В.Г.
	О проведении итогового сочинения (изложения) в ОБОУ	Смирнова Л.В.
	Об участии в Школьных Харитоновских чтениях	Мухин В.Г.
	О проведении муниципальной научно-практической конференции среди младших школьников «Хочу все знать!»	Мухин В.Г. Бутенина О.Э. (по согласованию)
	О проведении муниципальных олимпиад по математике и русскому языку для младших школьников	Мухин В.Г. Бутенина О.Э. (по согласованию)
	Об итогах мониторинга «Организация индивидуального обучения обучающихся в школах №№ 5, 7, 10»	Мухин В.Г.
Март	Об организации дежурства в подведомственных образовательных организациях в каникулярный период и праздничные дни	Мухин В.Г.
	О награждении почетной грамотой в связи с 8 Марта	Третьякова С.Е.
	О городском турнире по интеллектуальным играм «Саровские умники»	Мухин В.Г.
	О диагностической работе по обществознанию и биологии в формате ЕГЭ в 11 классах	Мухин В.Г.
	О проведении мониторинга замещения пропущенных учебных занятий по итогам 1-3 учебных четвертей 2017-2018 учебного года	Смирнова Л.В.
	Об утверждении прогнозного плана комплектования муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования Администрации г. Саров, на 2019-2020 учебный год	Ермакова Г.Г. Варенцова Е.Н.
Апрель	Об утверждении графика консультаций для работников пунктов проведения экзаменов в период ЕГЭ в 11(12) классах в 2019 году	Мухин В.Г.
	Об итогах мониторинга замещения пропущенных учебных занятий по итогам 1-3 учебных четвертей 2018-2019 учебного года	Мухин В.Г.
	О проведении всероссийских проверочных работ	Смирнова Л.В.
	О проведении Торжественного приема призеров всероссийской олимпиады при Главе администрации	Мухин В.Г.
	О диагностическом тестировании в профильных классах по итогам 2 полугодия 2018-2019 учебного года	Мухин В.Г. Тюрина С.В. (по согласованию)

	О диагностических процедурах по итогам 2018-2019 учебного года	Мухин В.Г.
	Об организации дежурства в подведомственных образовательных учреждениях в праздничные дни	Мухин В.Г.
	О создании координационной группы и утверждении мероприятий по подготовке подведомственных образовательных организаций к началу 2018-2019 учебного года	Третьякова С.Е.
	О назначении ответственных за подготовку информации о ходе подготовки подведомственных образовательных организаций к началу 2018-2019 учебного года	Третьякова С.Е.
Май	О проведении итогового сочинения (изложения) в ОБОУ	Смирнова Л.В.
	Об утверждении графика занятости транспорта по доставке контрольно-измерительных материалов в основной период проведения ЕГЭ, ГВЭ, ГИА в 2018-2019 учебном году	Смирнова Л.В.
	О проведении отчетов ОО по итогам 2018-2019 учебного года	Мухин В.Г.
	Об организации проверки письменных экзаменационных работ выпускников 9-х классов по русскому языку и математике и предметов по выбору	Смирнова Л.В.
	Об обеспечении организационно-технологического и информационно-методического сопровождения аттестации педагогов в 2018-2019 учебном году	Мухин В.Г.
	О проведении открытой олимпиады памяти А.Д. Сахарова	Мухин В.Г.
	Об организации дежурства в подведомственных образовательных организациях в праздничные дни	Мухин В.Г.
	О публичном докладе Департамента образования по итогам 2018-2019 учебного года	Мухин В.Г.
Июнь	О предоставлении информации о численности обучающихся 1-х и 10-х классов ОО на 2019-2020 учебный год	Мухин В.Г.
	О проведении летнего ФМТ «Молодые таланты Сарова» и Турнира «Юный биолог»	Мухин В.Г.
	О создании межведомственной комиссии по приемке подведомственных образовательных организаций к 2019-2020 учебному году	Третьякова С.Е.
Июль	Об утверждении справки о ходе и результатах государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11(12)-х классов ОО в 2018-2019 учебном году	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
	О подготовке и проведении августовской педагогической конференции	Мухин В.Г.

	О проведении мониторинга объективности выставления отметок в электронных дневниках и об его итогах	Мухин В.Г.
в течение года	Приказы по проведению мониторингов по различным направлениям деятельности ОО	Мухин В.Г. специалисты по своим направлениям
	О направлении обучающихся для участия в мероприятиях для одаренных детей	Мухин В.Г.

4.2.3. Циклограмма отчетов о деятельности общеобразовательных учреждений по различным направлениям деятельности

Месяц	Содержание	Ответственные
До 30.09	ОО-1: прием отчетов общеобразовательных организаций по графику	Ермакова Г.Г. директора ОО.
08.09-12.09	Обобщение материалов статистической отчетности и представление отчетов по формам Д-4 в МОНиМП НО	Ермакова Г.Г.
сентябрь	Составление отчета о работе ПМПК в ОМППМПК	Бутенина О.Э. (по согласованию)
сентябрь и далее ежеквартально до 25 числа	Отчет в ЦКМО, МОНиМП НО о состоянии лицензирования ОО г. Сарова	Третьякова С.Е.
До 07.09; 12.09	Предоставление общеобразовательными организациями информации о судьбе выпускников 9-х и 11-х классов 2018 года. Составление сводного отчета	Ермакова Г.Г.
сентябрь	Информация о поступлении в вузы выпускников 2018 года, награжденных медалями, победителей и призеров регионального этапа ВсОШ	Ермакова Г.Г.
сентябрь	Обновление банка данных о трудоустройстве выпускников СКК и «Школа-интернат № 9»	Ермакова Г.Г.
ежемесячно до 3 числа	Обобщение информации о детях, систематически не посещающих ОО, о движении обучающихся	Ермакова Г.Г.
постоянно	Обновление банка данных о детях, выведенных на индивидуальное обучение на дому по медицинским показаниям	Смирнова Л.В.
октябрь (по графику МОНиМП НО)	Обобщение материалов статистической отчетности и представление отчетов по формам ОО-1, 1-НД в МОНиМП НО и НИРО	Ермакова Г.Г.
октябрь (по графику МОНиМП НО)	Обобщение сведений о детях с ОВЗ в ОО, сведений о детях-инвалидах от 0-18 лет в МОНО	Третьякова С.Е.
октябрь	Работа Департамента образования и ОУ по оказанию (исполнению) первоочередных муниципальных услуг в электронном виде	Смирнова Л.В.

ноябрь	Анализ запросов ОО на участие в муниципальной программе «Образование...» на 2019 год	Мухин В.Г.
декабрь	Подготовка и представление в министерство социальной политики Нижегородской области информации о выполнении ОбОО мероприятий ИПРА с уч-ся, ведение реестра учреждений, участвующих в реализации ИПРА	Третьякова С.Е.
декабрь	Обработка информации по вопросу предварительного комплектования 1-х и 10-х классов на 2019-2020 учебный год	Ермакова Г.Г.
декабрь	Информация в Отчет о социально-экономическом развитии города за 2 полугодие 2018 года (по запросу Учредителя)	Мухин В.Г.
январь	Деятельность ОО по награждению педагогических работников наградами различных уровней	Третьякова С.Е.
январь	Анализ данных и составление сводного отчета в МОНиМП НО о несчастных случаях, происшедших с обучающимися и воспитанниками подведомственных образовательных организаций за 2018 год	Третьякова С.Е.
февраль-август	Анализ и обработка информации и списков будущих первоклассников и десятиклассников	Ермакова Г.Г.
март	Сбор и обработка данных Департамента дошкольного образования и общеобразовательных организаций о детях, рекомендуемых на ПМПК	Бутенина О.Э. (по согласованию)
апрель	Информация в МОНиМП НО о реализации Концепции профильного обучения в ОбОО	Ермакова Г.Г.
Конец июня	Анализ информации, представленной общеобразовательными организациями по итогам года	Специалисты по своим направлениям
до 01.07.	Обработка данных и составление сводного отчета о системе образования города по итогам учебного года (по состоянию на 01.08.2019) в МОНиМП НО	Мухин В.Г. Третьякова С.Е. Ермакова Г.Г.
Июль	Деятельность образовательных организаций по предупреждению детского травматизма в 2018-2019 учебном году (по данным ОбОО)	Третьякова С.Е.
Июль	Деятельность образовательных организаций по созданию условий и организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья (по данным ОбОО)	Третьякова С.Е.
Июль	Информация в Отчет о социально-экономическом развитии города за 1 полугодие 2019 года (по запросу Учредителя)	Мухин В.Г.
До 25.07.	Предоставление в МОНиМП НО информации об итогах ГИА выпускников 9 и 11(12) классов в 2018-2019 учебном году	Смирнова Л.В.
до 15.08.	Мониторинг готовности ОО к началу 2019-2020 учебного года. Подготовка итогового доклада	Третьякова С.Е. Орлова О.В.

по итогам каждой учебной четверти	Предоставление ОбОО отчетов об итогах учебной деятельности с учащимися. Анализ полученной информации и составление справки	Руководители ОО Смирнова Л.В.
постоянно	Подготовка экспертной оценки последствий заключения договора аренды, закрепленного за муниципальной образовательной организацией объекта собственности на территории города Сарова	Третьякова С.Е.
по мере необходимости	Подготовка заключений по проведению оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, изменении назначения или ликвидации объекта социальной инфраструктуры муниципальной организации	Третьякова С.Е. экспертная комиссия
еженедельно по четвергам	Предоставление информации в отчет Администрации города Сарова о предоставлении муниципальной услуги «Проведение экспертной оценки последствий заключения договора аренды, закрепленного за муниципальной образовательной организацией объекта собственности на территории города Сарова»	Третьякова С.Е.
еженедельно по средам	Предоставление информации в отчет в Администрацию города Сарова о предоставлении муниципальных услуг	Смирнова Л.В.

4.3. Информационно-аналитическая деятельность

Содержание	Сроки	Ответственный
Анализ документов на награждение педагогических и руководящих работников ОО наградами министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области	конец августа-сентябрь	Третьякова С.Е.
Анализ предоставления Департаментом образования и подведомственными учреждениями муниципальных услуг в электронном виде (в рамках реализации 210-ФЗ)	постоянно	Смирнова Л.В.
Анализ документов на награждение педагогических и руководящих работников ОО отраслевыми и государственными наградами	октябрь	Третьякова С.Е.
Представление ОбОО информации по дистанционному обучению детей с ограниченными возможностями здоровья	апрель, август, сентябрь	Третьякова С.Е.
Анализ информации ОО о судьбе выпускников 2009-2010, 2010-2011, 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, закончивших со справкой	сентябрь	Смирнова Л.В.
Формирование и анализ муниципальной части региональной базы данных участников ЕГЭ в 2019 г.	Декабрь-январь	Смирнова Л.В.
Информация о сети ОО (для ЦМКО НО)	май-июнь	Третьякова С.Е.

Реестр ОО		
Анализ итогов ГИА	Июнь-июль	Смирнова Л.В.
Анализ состояния аттестации педагогических работников ОО города Сарова и предоставление отчетности в ЦМКО	ежеквартально и за год	Мухин В.Г. Баранова Е.Г. (по согласованию)
Ведение информационных банков по различным направлениям деятельности		Мухин В.Г. Специалисты

4.4. Циклограмма организационной деятельности

Направление деятельности	Месяц	Ответственный
Координация деятельности руководителей в комплектовании общеобразовательных организаций обучающимися	август, январь, март, апрель, июнь	Мухин В.Г. Ермакова Г.Г.
Координация деятельности ОО по обновлению паспортов комплексной безопасности	сентябрь, январь	Третьякова С.Е.
Организация участия ВПЛ в ЕГЭ в сентябрьские сроки	сентябрь	Смирнова Л.В.
Координация деятельности по проведению независимой оценки качества образования	Март-май	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
Организация участия ОО в конкурсных испытаниях в рамках проекта «Школа Росатома», конкурса «Слава создателям!»	сентябрь-октябрь	Мухин В.Г.
Организация участия ОБОУ во Всероссийском конкурсе сочинений	сентябрь-октябрь	Мухин В.Г. Королева О.А.
Организация школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников	сентябрь-декабрь	Мухин В.Г. Королева О.А.
Организация проведения в ОБОУ итогового выпускного сочинения	декабрь	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
Организация процедуры отбора документов учащихся – кандидатов на назначение стипендий города Сарова	декабрь	Мухин В.Г.
Сбор информации для формирования муниципальных заданий на 2019 год	декабрь	Мухин В.Г. Ермакова Г.Г.
Организация работы ФМТ «Таланты Сарова»	Январь, август	Мухин В.Г. Бутенина О.Э. (по согласованию)
Организация работы ПМПК	март, апрель, май (в течение года по запросам)	Бутенина О.Э. (по согласованию)
Окончание учебного года, организация государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11(12)-х классов общеобразовательных организаций	февраль-июнь (по особому плану)	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.

Организация деятельности по подбору кандидатур для целевого обучения по педагогическим специальностям. Оформление пакета документов.	март-июнь	Мухин В.Г.
Организация городского турнира «Саровские умники» среди учащихся	апрель-май	Мухин В.Г. Королева О.А.
Организация и проведение Торжественного приема победителей и призеров регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников	май	Мухин В.Г. Королева О.А.
Отбор участников ЛФМТ «Таланты Сарова» и ЛТ «Юный биолог»	май	Мухин В.Г.
Награждение педагогических и руководящих работников государственными, отраслевыми наградами, наградами регионального и муниципального уровня, к юбилейным датам	в течение года	Третьякова С.Е. Шишлова М.А.(пенсионеры)
Координация работы с образовательными организациями по внесению изменений в Уставы	По мере необходимости	Мухин В.Г. Третьякова С.Е.
Работа в городской призывной комиссии	по графику	Смирнова Л.В. Ермакова Г.Г.
Работа в комиссии по безопасности дорожного движения	по графику	Третьякова С.Е.
Организация работы Департамента образования, общеобразовательных организаций и других заинтересованных служб по учету детей, подлежащих обязательному обучению, выбору форм получения образования. Ведение банка данных	постоянно	Ермакова Г.Г.
Организация работы Департамента образования и образовательных организаций города Сарова по вопросу аттестации педагогических кадров. Организация работы экспертной группы города Сарова (по отдельному плану)	в течение учебного года	Мухин В.Г. Баранова Е.Г. (по согласованию)
Текущее и перспективное планирование работы Департамента образования по своим направлениям деятельности	В течение и по окончании учебного года	Мухин В.Г.
Организация отчетов руководителей по итогам учебного года. Составление запросов по своим направлениям	май-июнь	Володько Н.В. Заместители директора
Организация работы специалистов-кураторов общеобразовательных организаций с обращениями, письмами, жалобами граждан	в течение учебного года	Мухин В.Г.
Организация работы коллегии Департамента образования. Ведение документации	по особому плану	Смирнова Л.В.
Участие в подготовке совещаний с руководителями ОО. Ведение протоколов	еженедельно по вторникам	Мухин В.Г. Ермакова Г.Г.

Подготовка и проведение совещаний с заместителями руководителей ОБОУ (учебная работа). Ведение протоколов	по графику	Мухин В.Г. Ермакова Г.Г.
Организация работы экспертной комиссии по проведению экспертной оценки договоров аренды ОО	в течение учебного года	Мухин В.Г. Третьякова С.Е.
Организация и проведение Торжественного приема медалистов	июнь	Мухин В.Г. Королева О.А.
Организация работы в рамках проекта «Школа Росатома»	В течение года	Мухин В.Г.
Отбор образовательного контента для официального сайта Департамента образования	В течение года	Мухин В.Г.
Организация работы в рамках проекта ВНИИЭФ «Молодые таланты Сарова»	В течение года	Мухин В.Г.
Координация деятельности в рамках проекта «Профтренд»	В течение года	Мухин В.Г. Калипанова С.А. (по согласованию)

4.5. Лицензирование образовательной деятельности

Мероприятие	Дата	Ответственный
Ведение реестра ОО города Сарова и представление реестра в Управление по надзору и контролю МОиМП НО	постоянно	Третьякова С.Е.

4.6. Аттестация руководителей муниципальных общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования

Мероприятие	Дата	Ответственный
Проведение аттестации руководителей ОО:		Володько Н.В. Мухин В.Г. Баранова Е.Г. (по согласованию)
Составление графика аттестации руководителей муниципальных образовательных организаций	до 03.09.2018	Баранова Е.Г. (по согласованию)
Проведение заседания аттестационной комиссии г. Сарова по подготовке к аттестации руководителей муниципальных образовательных организаций	Май 2018	Володько Н.В. Мухин В.Г. Баранова Е.Г. (по согласованию)
Проведение организационного совещания с руководителями муниципальных образовательных организаций, подлежащих аттестации в 2019 году	Май 2019	Мухин В.Г. Баранова Е.Г. (по согласованию)
Обеспечение организационного сопровождения аттестационных процедур для руководителей муниципальных образовательных организаций	по утвержденному графику	Аттестационная комиссия

4.7. Аттестация педагогических работников

Мероприятие	Дата	Ответственные
Подготовка приказа Департамента об обеспечении организационно-технологического и информационно-методического сопровождения аттестации на 1 квалификационную категорию педагогических работников образовательных организаций	август	Баранова Е.Г.
Организация и проведение совещаний: педагогических работников, подавших заявления на аттестацию в 2018-2019 учебном году (ознакомление с приказом, уточнение механизма аттестации); председателей и секретарей аттестационных комиссий ОО, председателей и членов экспертных групп при АК	сентябрь в течение года	Баранова Е. Г.
Составление списков педагогических работников, аттестующихся в 2018-2019 учебном году	август	Баранова Е.Г. (по согласованию)
Прием заявлений педагогических работников на первую и высшую квалификационные категории	в течение года	Баранова Е.Г. (по согласованию)
Подача заявлений на высшую и первую категории и списков аттестующихся работников в ЦМКО НО	в течение года	Баранова Е.Г. (по согласованию)
Оформление заявки в НИРО на проведение дистанционного компьютерного тестирования в ходе аттестации на первую категорию	до 15 числа каждого месяца	Баранова Е.Г. (по согласованию)
Организация оформления договоров и актов на проведение дистанционного компьютерного тестирования	до 15 числа каждого месяца	Баранова Е.Г. (по согласованию)
Подготовка документов по аттестации педагогических работников на первую категорию в областную аттестационную комиссию МОНиМП НО	ежемесячно	Баранова Е.Г. (по согласованию)
Организация и проведение дистанционного компьютерного тестирования. Заключение договоров с НИРО	сентябрь-май	Баранова Е.Г. Васькин С.С. (по согласованию)
Заседания экспертной группы г. Сарова: -уточнение механизма аттестации педагогических работников -изучение нормативных документов Министерства образования РФ и министерства образования Нижегородской области по аттестации -работа с документами, направляемыми в экспертную группу администрацией образовательных учреждений, аттестуемыми работниками	сентябрь по мере поступления в течение учебного года	Мухин В.Г. Баранова Е.Г. (по согласованию)

-ход аттестационных процедур в 2018-2019 учебном году	в течение учебного года	
Формирование экспертной группы от г. Сарова при областной аттестационной комиссии	сентябрь	Мухин В.Г. Баранова Е.Г.
Разработка графика проведения аттестационных процедур на первую категорию	сентябрь	Баранова Е.Г. (по согласованию)
Участие в работе совещаний секретарей областной аттестационной комиссии в Нижнем Новгороде	по графику ЦМКО	Баранова Е.Г. (по согласованию)
Организация и проведение аттестационных процедур в ходе аттестации педагогических работников на первую квалификационную категорию	в течение года	Мухин В.Г. Баранова Е.Г. (по согласованию)
Формирование банка данных по аттестации кадров	в течение года	Баранова Е. Г.
Организация взаимодействия экспертной группы г. Сарова с Аттестационной комиссией МОНО, ЦКМО и НИРО по вопросам аттестации на высшую категорию	в течение года	Мухин В.Г. Баранова Е.Г. (по согласованию)
Оформление документов по результатам аттестации на 1 квалификационную категорию	в течение года	Баранова Е.Г. (по согласованию)
Подготовка отчетов в ЦМКО Нижегородской области по итогам аттестации (ежеквартально, по итогам 2018 года, по итогам 2018-2019 учебного года)	в сроки, установленные ЦМКО	Баранова Е. Г.
Ведение документации по аттестации педагогических кадров	в течение года	Баранова Е.Г. (по согласованию)

**5. ВОСПИТАНИЕ. ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЕ. ПОДДЕРЖКА ДЕТЕЙ,
НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ.
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
(заместитель директора Туровская Е.В.)**

5.1. Направления работы

1. Реализация муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области на 2015-2020 годы».
2. Реализация приоритетных проектов и программ в области дополнительного образования.
3. Совместная деятельность с общеобразовательными организациями по обеспечению всем гражданам, подлежащим обучению в ОО, государственных гарантий по получению доступного, бесплатного и качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС. Контроль исполнения подведомственными общеобразовательными организациями муниципальных заданий.
4. Совместная деятельность с подведомственными ОО:
 - 4.1. По созданию условий для осуществления образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС;

- 4.2. По согласованию программ развития учреждений;
5. Реализация Стратегии воспитания в подведомственных ОО. Воспитание в рамках единого городского воспитательного пространства. Профилактика преступлений и правонарушений, суицидов, наркомании, экстремизма и межконфессиональных отношений среди несовершеннолетних.
6. Обеспечение условий для сохранения здоровья обучающихся.
7. Организация питания в ОбОО.
8. Обеспечение поддержки детей, нуждающихся в особой заботе государства.
9. Организация летнего отдыха детей и молодежи в лагерях с дневным пребыванием детей на базе ОО, подведомственных Департаменту образования, создание безопасных условий пребывания в ДОЛ.

5.2. Циклограмма деятельности

№ п/п	Направление деятельности	Месяц	Ответственный
1.	Координация деятельности специалистов. Корректировка должностных обязанностей	В течение года	Туровская Е.В.
2.	Координация деятельности руководителей по организации страхования будущих первоклассников	сентябрь	Тапилина И.Л.
3.	Координация деятельности руководителей по подготовке документов на помощь первоклассникам, выпускникам 11-х классов из малоимущих семей	апрель-август	Тапилина И.Л.
4.	Координация деятельности администрации ОбОО по организованному началу и окончанию учебного года	сентябрь, май	Крылова С.В.
5.	Городской этап Всероссийского конкурса педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям»	декабрь	Королева О.А., Методист МБОУ ДПО МЦ
6.	Муниципальный этап конкурса «Вожатый года»	декабрь	МБУ ДО ДДТ Крылова С.В.
7.	Городской конкурс «Классный руководитель»	декабрь	Королева О.А., Методист МБОУ ДПО МЦ
8.	Организация отчетов ОО по итогам учебного года. Составление запроса по курируемым направлениям	июнь	Тапилина И.Л. Крылова С.В.
9.	Прогнозные показатели социально-экономического развития	июнь декабрь	Туровская Е.В
10.	Взаимодействие с УСЗН по спискам детей из малоимущих и многодетных семей	июль	Тапилина И.Л.
11.	Организация городских образовательных событий, физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий	в течение года	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.

12.	Организационные мероприятия по проведению декады инвалидов, европейской недели иммунизации	октябрь, декабрь, апрель	Тапилина И.Л.
13.	Организация выезда детей на областные мероприятия	в течение года	Крылова С.В. Тапилина И.Л.
14.	Организация отдыха детей и молодежи	в течение года	Тапилина И.Л.
15.	Организационные мероприятия плана в рамках Десятилетия детства	в течение года	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.
16.	Участие в работе Комиссий, Советов по направлениям деятельности	в течение года	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.
17.	Текущее и перспективное планирование работы Департамента образования по своим направлениям деятельности	в течение года	Туровская Е.В.
18.	Организация работы специалистов с обращениями, письмами, жалобами граждан	в течение года	Туровская Е.В.
19.	Организация и проведение совещаний, семинаров, конференций	Согласно плану Департамента образования	Туровская Е.В. Крылова С.В. Тапилина И.Л.

5.3. Циклограмма приказов

1.	в течение года	Об организации и итогах городских образовательных событий в рамках областных программ и воспитательных проектов	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.
2.	в течение года	Об организации и итогах городских образовательных событий в рамках единого воспитательного пространства	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В. совместно с ДМиС и ДКиИ
3.	в течение года	Об организации выезда детей на областные мероприятия	Тапилина И.Л. Крылова С.В.
4.	в течение года	О проведении мониторинга по курируемым направлениям деятельности	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.
5.	в течение года	О поощрении педагогических работников.	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.
6.	в течение года	По итогам мониторингов	Туровская Е.В.
7.	в течение года	О проведении медицинских осмотров учащихся общеобразовательных организаций (согласно графику)	Тапилина И.Л.
8.	в течение года	О проведении вакцинации работников ОО и школьников	Тапилина И.Л.

9.	в течение года	Об организации и проведении летней кампании (подготовка, приемка ДОЛ, мониторинг – организация и результаты)	Тапилина И.Л.
10.	май	О проведении городского праздника выпускников	Туровская Е.В. Крылова С.В.

5.4. Информационно-аналитическая деятельность

№ п/п	Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
1.	ежеквартально	Информация о происшествиях в ОО для МУ МВД России по ЗАТО г. Саров	Крылова С.В.
2.	март - декабрь	Информация об организации летней оздоровительной кампании	Тапилина И.Л.
3.	сентябрь	Информация в МРУ №50 ФМБА России о готовности образовательных организаций к новому учебному году	Тапилина И.Л.
4.	сентябрь	Информация о деятельности школьных музеев	Крылова С.В.
5.	июль	Информация об учащих из малоимущих и многодетных семей для осуществления единовременных выплат	Тапилина И.Л.
6.	октябрь	Занятость школьников, состоящих на различных видах учета, дополнительным образованием на базе ОО в 2018-2019 учебном году (в КДН и ЗП)	Крылова С.В.
7.	октябрь	Информация в МРУ №50 ФМБА России по организации питания	Тапилина И.Л.
8.	октябрь, апрель	Информация в МОНО о проведении Всероссийской акции «За здоровье и безопасность наших детей»	Тапилина И.Л.
9.	ноябрь	Информация в МОНО о предоставлении услуг дополнительного образования детям-инвалидам и детям с ОВЗ	Тапилина И.Л.
10.	ноябрь, июнь	Информация в КДН и ЗП по организации профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на различных видах учета (в КДНиЗП, ОДН, ВШК) и занятость в каникулярное время 2018 -2019 учебного года	Крылова С.В.
	Декабрь	Информация в Министерство о дополнительном образовании детей, состоящих на различного вида учетах	
	декабрь, июнь	О ходе выполнения муниципальной программы «Физическая культура, массовый спорт и молодежная политика города Сарова Нижегородской области на 2015-2020 годы.» в части профилактики асоциального поведения, в части молодежной политики (в Администрацию г. Сарова)	Туровская Е.В. Крылова С.В.

11.	декабрь, май	Информация об итогах ПСИ и ПСС	Калачев Д.В.
12.	апрель	Информация в МОНО о проведении Европейской недели иммунизации	Тапилина И.Л.
13.	июнь	Предоставление информации в УСЗН для выплаты пособий выпускникам 11-х л («4» и «5») из многодетных семей	Тапилина И.Л.
14.	июль	Информация в публичный доклад по курируемым направлениям	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.
	постоянно	Информация для СМИ	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.
15.	По запросам	Информация для рассмотрения на МВК при Главе	Туровская Е.В.
16.	По плану	Информация для КДНиЗП	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.
17.	По графику	Статистические отчеты: 1-ФК, ДО (сводная),, ЗАФК, КП-039 Организация сдачи ОО статотчетов:1-ДОП, 1-ОЛ, 1-Здрав	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.

6. ОХРАНА ПРАВ ДЕТЕЙ

(заведующий сектором по охране прав детей Райченко И.В.)

6.1. Направления работы

1. Выявление, учет и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
2. Защита прав и интересов несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
3. Защита личных и имущественных прав несовершеннолетних в установленном законом порядке.
4. Работа со средствами массовой информации по развитию семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
5. Предоставление документов государственной статистической отчетности по форме 103-РИК.
6. Исполнение отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан.

6.2. Вопросы, выносимые на рассмотрение учредителя

№ п/п	Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
1.	В течение года	Подготовка проектов постановлений Администрации по исполнению государственных полномочий по организации и осуществлению	Райченко И.В. Специалисты сектора по

		<p>деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о направлении ребенка в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; - о назначении опекуна (попечителя) или об отказе в назначении опекуна (попечителя) в отношении несовершеннолетнего гражданина; - о назначении опекуна (попечителя) на возмездной основе или об отказе в назначении опекуна (попечителя) в отношении несовершеннолетнего гражданина на возмездной основе; - о выдаче предварительных разрешений на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних; - о выдаче предварительных разрешений на снятие, перевод денежных средств, принадлежащих несовершеннолетним; - о даче согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений; - о раздельном проживании попечителя с подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет; - о вступлении в брак несовершеннолетнего, достигшего шестнадцати лет; - о признании несовершеннолетнего эмансипированным в установленных законодательством случаях; - об отобрании несовершеннолетнего у родителей или других лиц, на попечении которых он находится; - об изменении фамилии, имени несовершеннолетнего, не достигшего возраста 14 лет; - о назначении, продлении и прекращении ежемесячного пособия на опекаемых детей, проживающих на территории города; - по иным вопросам, относящимся к компетенции специалистов по охране детства 	охране прав детей
--	--	---	-------------------

6.3. Вопросы, выносимые на рассмотрение директора Департамента образования

1.	по мере необходимости	<p>Заключение договоров, касающихся защиты прав несовершеннолетних:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о приемной семье; - о доверительном управлении имуществом несовершеннолетнего; 	Специалисты сектора по охране прав детей
----	-----------------------	---	--

		- об осуществлении опеки и попечительства; - иных договоров, относящихся к компетенции специалистов сектора по охране детей.	
2.	по мере необходимости	Выдача разрешения (согласия) органа опеки и попечительства на осуществление ухода за нетрудоспособными гражданами обучающимися, достигшими возраста 14 лет, в свободное от учебы время.	Ятунина М.А.
3.	по мере необходимости	Выдача согласия органа опеки и попечительства на заключение учащимся в возрасте от 14 до 15 лет трудового договора.	Ятунина М.А.
4.	По особому графику	Акты обследования условий жизни подопечных, приемных детей.	Кидяйкина М.И., Молькова А.А. Руськина О.В.
5.	По мере необходимости	Отчеты по результатам обследований условий жизни усыновленных детей	Тужилкина Т.З.
6.	По мере необходимости	Подготовка заключений гражданам о возможности быть усыновителями, опекунами, попечителями, приемными родителями.	Тужилкина Т.З. Кидяйкина М.И., Молькова А.А. Руськина О.В.
7.	По мере необходимости	Отчеты опекунов, попечителей, приемных родителей о хранении, об использовании имущества подопечного и об управлении имуществом подопечного.	Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В.
8.	По мере необходимости	Заключения, акты обследования условий жизни несовершеннолетних, составляемые по запросу суда.	Специалисты сектора по охране прав детей

6.4. Циклограмма приказов

№ п/п	Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
1.	Август	О назначении ответственных лиц и предоставлении списков детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в обеспечении проездными билетами, на 2018-2019 учебный год.	Молькова А.А.
2.	Сентябрь	Приказ об утверждении Положения о творческом конкурсе «Под счастливой звездой», для детей, воспитывающихся в семьях опекунов, попечителей, приемных родителей.	Молькова А.А.
3.	декабрь	Приказ о проведении плановых проверок условий жизни подопечных и приемных детей в 2018 году.	Руськина О.В.

4.	декабрь	Приказ о проведении плановых проверок сохранности жилья несовершеннолетних в 2018 году.	Руськина О.В.
5.	по необходимости	Приказ о проведении внеплановых проверок условий жизни подопечных и приемных детей.	Кидяйкина М.И., Молькова А.А., Руськина О.В.
6.	октябрь	Приказ о проведении контроля за исполнением положений административных регламентов на предоставление государственных услуг, переданных органам местного самоуправления: - прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над несовершеннолетними гражданами, проживающими на территории города Сарова Нижегородской области;	Райченко И.В.
	декабрь	- передача ребенка в приемную семью.	Райченко И.В.

6.5. Городские мероприятия

1.	Октябрь 2018 года, апрель 2019 года	Проведение собрания опекунов, попечителей, приемных родителей.	Райченко И.В. Специалисты сектора по охране прав детей
2.	ноябрь	Проведение городского праздника День опекуна, приуроченного ко Дню матери.	Райченко И.В., Специалисты сектора по охране прав детей
3.	сентябрь-ноябрь	Проведение городского конкурса среди подопечных и приемных детей на лучшую творческую работу.	Райченко И.В., Специалисты сектора по охране прав детей
4.	ноябрь	Подведение итогов городского конкурса среди приемных родителей на лучшую творческую работу.	Жюри конкурса

6.6. Информационно-аналитическая деятельность

№ п/п	Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
1.	постоянно	Анализ предоставления специалистами сектора по охране прав детей государственных услуг, переданных ОМС в электронном виде (в рамках реализации ФЗ-210).	Райченко И.В. Специалисты сектора
2.	Ежемесячно до 2 числа	Анализ информации по выявлению, учету и устройству детей-сирот и детей, оставшихся	Райченко И.В., Руськина О.В.

		без попечения родителей и предоставление ее в Министерство образования Нижегородской области.	
3.	Ежемесячно до 10 числа	Сбор, обработка и направление в ГКУ УСЗН информации на приобретение проездных билетов для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Молькова А.А.
4.	Ежемесячно до 10 числа	Мониторинг и предоставление информации в Пенсионный фонд по родителям, лишенным родительских прав и ограниченным в родительских правах.	Ятунина М.А.
5.	Ежеквартально до 3 числа	Информация в министерство образования Нижегородской области о работе по взысканию алиментов на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Руськина О.В.
6.	1 раз в 6 месяцев	Отчет в отдел экономики и прогнозирования Администрации о проведении мониторинга качества предоставления государственных услуг.	Руськина О.В.
7.	1 раз в месяц	Отчет в отдел управления автоматизации и информационного обеспечения Администрации о количестве предоставленных государственных и муниципальных услуг.	Молькова А.А.
8.	По мере необходимости	Информация в налоговые органы об управлении имуществом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей при установлении опеки (попечительства), создании приемной семьи, при прекращении опеки (попечительства), расторжении договора о приемной семье.	Кидяйкина М.И., Молькова А.А., Руськина О.В., Ятунина М.А.
9.	по мере необходимости	Информация в Управление Федеральной регистрационной службы по Нижегородской области о несовершеннолетнем члене семьи собственника, оставшемся без попечения родителей.	Кидяйкина М.И., Молькова А.А., Руськина О.В.
10.	по мере необходимости	Информация в Министерство образования Нижегородской области о случаях возврата детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из замещающих семей.	Кидяйкина М.И., Молькова А.А., Руськина О.В.
11.	Постоянно	Анализ сведений о родителях, лишенных родительских прав, ограниченных в родительских правах либо отобранных у родителей.	Ятунина М.А.

12.	постоянно	Анализ сведений о выявлении и устройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по всем формам устройства.	Райченко И.В.
13.	постоянно	Анализ сведений о численности детей, переданных на безвозмездную форму опеки (попечительства).	Руськина О.В.
14.	постоянно	Анализ сведений о численности детей, переданных в приемную семью.	Молькова А.А.
15.	постоянно	Анализ сведений о численности детей, переданных на усыновление.	Тужилкина Т.З.
16.	постоянно	Анализ сведений о численности детей, в защиту которых предъявлен иск в суд или предоставлены в суд заключения.	Райченко И.В.
17.	постоянно	Анализ сведений о детях, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, состоящих на учете на получение жилого помещения, включая лиц в возрасте от 23 лет и старше.	Тужилкина Т.З.
18.	постоянно	Анализ сведений о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, обладающих правами на жилые помещения, на территории города.	Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В.
21.	Май, сентябрь	Подготовка информации по отдыху подопечных, приемных детей.	Кидяйкина М.И., Молькова А.А. Руськина О.В.

6.7. Работа с кадрами

№ п/п	Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
1.	В течение года	Выступления на совещаниях социальных педагогов по текущим вопросам.	Райченко И.В., Специалисты сектора по охране прав детей
2.	Март	Выступление на совещании директоров о работе сектора по охране прав несовершеннолетних по итогам ежегодного статистического отчета 103-РИК.	Райченко И.В.
3.	В течение года	Участие в работе Школы замещающих родителей.	Тужилкина Т.З.
4.	В течение года	Участие в совещаниях Министерства образования Нижегородской области.	Райченко И.В. Специалисты сектора по охране прав детей

6.8. Организационная деятельность

№ п/п	Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
1.	В течение года	Выявление, учет и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с переданными полномочиями.	Райченко И.В. Тужилкина Т.З. Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В. Ятунина М.А.,
2.	В течение года	Помощь опекунам, попечителям, приемным родителям в вопросах воспитания, содержания и образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, защиты их прав и интересов.	Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В.
3.	В течение года	Осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, приемных родителей.	Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В.
4.	В течение года	Подготовка документов и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в семью – усыновление, работа с кандидатами в опекуны, попечители, приемные родители, усыновители.	Тужилкина Т.З.
5.	В течение года	Подготовка документов и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Кидяйкина М.И., Молькова А.А., Руськина О.В. Ятунина М.А.
6.	В течение года	Временное устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям города Сарова».	Кидяйкина М.И., Молькова А.А. Руськина О.В., Ятунина М.А.
7.	В течение года	Подготовка документов и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на воспитание в семьи граждан: - под опеку (попечительство); - в приемную семью.	Кидяйкина М.И., Молькова А.А., Руськина О.В., Ятунина М.А.
8.	постоянно	Участие в судебных заседаниях по вопросам защиты личных и имущественных прав несовершеннолетних.	Райченко И.В. Тужилкина Т.З. Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В. Ятунина М.А.
9.	постоянно	Подготовка заключений и актов обследования условий жизни несовершеннолетних по запросу суда.	Тужилкина Т.З. Кидяйкина М.И. Молькова А.А.

			Руськина О.В. Ятунина М.А.
10.	по необходимости	Подготовка и направление в суд исковых заявлений по вопросам защиты прав и интересов несовершеннолетних.	Райченко И.В. Тужилкина Т.З. Кидьяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В. Ятунина М.А.
11.	В течение года	Участие в работе жилищной комиссии (по графику комиссии).	Райченко И.В.
12.	2 раза в месяц	Участие в работе Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (по графику комиссии).	Райченко И.В.
13.	по необходимости	Участие в работе Комиссии по определению необходимости проведения ремонтных работ жилых помещений, собственниками которых являются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, и лица из их числа, либо жилых помещений государственного, муниципального жилищного фонда, право пользования которыми за ними сохранено	Райченко И.В.
14.	по необходимости	Участие в работе Комиссии по установлению факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях и состава комиссии по установлению факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях.	Райченко И.В. Тужилкина Т.З.
15.	по мере необходимости	Участие в Комиссии по отобранию детей при непосредственной угрозе его жизни или здоровью.	Ятунина М.А.
16.	2 раза в месяц	Участие в работе городской Комиссии по охране прав детей (по графику Комиссии)	Райченко И.В. Тужилкина Т.З. Молькова А.А.
17.	По мере необходимости	Участие в работе комиссии по формированию списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории муниципального образования города Сарова Нижегородской области	Райченко И.В., Тужилкина Т.З. специалисты сектора (по необходимости)

18.	По графику	Участие в работе «социального» патруля города Сарова.	Ятунина М.А.
19.	по мере необходимости по мере необходимости	Работа с региональным банком данных о детях, оставшихся без попечения родителей: - оформление и передача анкет, извещений об установлении, изменении, уточнении или снятия диагноза у детей, о прекращении учета сведений о детях, обновление фотографий детей, состоящих на учёте в региональном банке данных; - своевременное предоставление о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, региональному оператору банка данных о детях.	Тужилкина Т.З. Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В. Ятунина М.А.
20.	Ежеквартально	Подготовка информации для СМИ, сайта Департамента образования, взаимодействие со средствами массовой информации.	Специалисты сектора по охране прав детей
21.	Постоянно	Ведение журнала первичного учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Райченко И.В.
22.	постоянно	Ведение журнала учета детей, в отношении которых установлена опека (попечительство).	Руськина О.В.
23.	постоянно	Ведение журнала учета детей, переданных на воспитание в приемные семьи.	Молькова А.А.
24.	постоянно	Ведение журналов учета усыновленных (удочеренных) детей, кандидатов в усыновители, приемные родители, попечители.	Тужилкина Т.З.
25.	Постоянно	Ведение журнала учета информации о ребенке, находящимся в обстановке, представляющей непосредственную угрозу его жизни или здоровью.	Ятунина М.А.
26.	Постоянно	Ведение журнала детей, находящихся в семьях, в которых родители своими действиями или бездействием создают условия, представляющие угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующие их нормальному воспитанию и развитию.	Ятунина М.А.
27.	Постоянно	Ведение журнала учета детей, усыновленных (удочеренных) иностранными гражданами, гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими за пределами Российской Федерации, лицами без гражданства.	Тужилкина Т.З.
28.	Постоянно	Ведение журнала учета граждан, обратившихся в орган опеки и	Кидяйкина М.А.

		попечительства с просьбой дать заключение о возможности быть опекуном (попечителем) несовершеннолетнего гражданина или назначить опекуном (попечителем) несовершеннолетнего гражданина.	
29.	Октябрь 2018 года, апрель 2019 года	Собрание опекунов, попечителей, приемных родителей.	Райченко И.В. Специалисты сектора по охране прав детей
30.	постоянно	Предоставление сведений в налоговую инспекцию об опеке и попечительстве в отношении несовершеннолетних.	Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В.
31.	январь	Прием отчетов опекунов, попечителей, приемных родителей о хранении, об использовании имущества подопечного и об управлении имуществом подопечного.	Кидяйкина М.И. Молькова А.А., Руськина О.В.
32.	январь	Проверка годовых отчетов опекунов, попечителей, приемных родителей о хранении, об использовании имущества подопечного и об управлении имуществом подопечного.	Кидяйкина М.И., Молькова А.А., Руськина О.В.
33.	В течение года	Выступления на родительских собраниях, методических объединениях по вопросам охраны прав несовершеннолетних (по запросам школ, детских садов).	Райченко И.В. Специалисты сектора по охране прав детей
34.	в течение года	Проведение плановых проверок условий жизни подопечных, приемных детей.	Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В.
35.	в течение года	Проведение внеплановых проверок условий жизни подопечных, приемных детей.	Кидяйкина М.И. Молькова А.А., Руськина О.В.
36.	в течение года	Составление актов обследования условий жизни подопечных, приемных детей по результатам проверок.	Кидяйкина М.И. Молькова А.А., Руськина О.В.
37.	в течение года	Проведение обследований сохранности жилых помещений, закрепленных за подопечными, приемными детьми. Составление актов обследования по результатам проверки.	Кидяйкина М.И. Молькова А.А., Руськина О.В.
38.	в течение года	Направление запросов в органы опеки и попечительства других муниципальных образований о сохранности жилых помещений, закрепленных за подопечными, приемными детьми.	Кидяйкина М.И. Молькова А.А., Руськина О.В.
39.	в течение года	Проведение обследований условий жизни усыновленных детей.	Тужилкина Т.З.

40.	в течение года	Составление отчетов по результатам обследований условий жизни усыновленных детей.	Тужилкина Т.З.
41.	октябрь, май	Участие в заседаниях Комитета приемных семей г. Саров.	Райченко И.В. Молькова А.А.
42.	постоянно	Взаимодействие с ПФ РФ г. Саров по вопросам материнского капитала, направление запрашиваемых сведений.	Ятунина М.А.
43.	постоянно	Взаимодействие с ГКУ УСЗН по вопросам выплаты регионального материнского капитала, направление запрашиваемых сведений.	Ятунина М.А.
44.	В течение года	Подготовка заключений и актов обследования жизни кандидатов в усыновители/удочерители.	Тужилкина Т.З.
45.	В течение года	Подготовка договоров о приемной семье, дополнительных соглашений (в случае необходимости) к договору о приемной семье.	Молькова А.А. Руськина О.В.
46.	В течение года	Формирование и ведение личных дел подопечных, приемных детей, усыновленных детей.	Тужилкина Т.З. Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В.
47.	2 раза в месяц	Организация работы Комиссии по охране прав несовершеннолетних.	Тужилкина Т.З.
48.	постоянно	Прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции специалистов сектора по охране прав детей.	Райченко И.В. Тужилкина Т.З. Молькова А.А. Руськина О.В.
49.	постоянно	Подготовка дел к сдаче в архив.	Специалисты сектора по охране прав дете
50.	по мере необходимости	Сдача дел в архив.	Специалисты сектора по охране прав детей
48.	постоянно	Подготовка документов специалистами сектора по охране прав детей: - о направлении ребенка в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; - о назначении опекуна (попечителя) или об отказе в назначении опекуна (попечителя) в отношении несовершеннолетнего гражданина; - о назначении опекуна (попечителя) на возмездной основе или об отказе в назначении опекуна (попечителя) в	Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В. Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В. Кидяйкина М.И. Молькова А.А.

		<p>отношении несовершеннолетнего гражданина на возмездной основе;</p> <p>- о выдаче предварительных разрешений на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних, проживающих на территории города Сарова, либо где за несовершеннолетними сохранено право пользования жилым помещением в соответствии с п.4 ст. 292 ГК РФ;</p> <p>- о даче согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений;</p> <p>- о снятии с регистрационного учета по месту жительства (пребывания) детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>- о выдаче предварительных разрешений на снятие, перевод денежных средств, находящихся на банковских счетах и принадлежащих несовершеннолетним;</p> <p>- о раздельном проживании попечителя с подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет;</p> <p>- о вступлении в брак несовершеннолетнего, достигшего шестнадцати лет;</p> <p>- о признании несовершеннолетнего эмансипированным в установленных законодательством случаях;</p> <p>- об отобрании несовершеннолетнего у родителей или других лиц, на попечении которых он находится;</p>	<p>Руськина О.В.</p> <p>Райченко И.В. Тужилкина Т.З. Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В. (подопечные)</p> <p>Райченко И.В., Тужилкина Т.З. Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В. (подопечные)</p> <p>Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В.</p> <p>Райченко И.В. Тужилкина Т.З. Кидяйкина М.А. Молькова А.А. Руськина О.В. Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В.</p> <p>Тужилкина Т.З. Кидяйкина М.А. Молькова А.А. Руськина О.В. Ятунина М.А. Тужилкина Т.З. Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В. Ятунина М.А.</p> <p>Ятунина М.А.</p>
--	--	---	--

		<p>- о назначении представителя для защиты прав и законных интересов детей в случаях наличия разногласий между интересами родителей и детей;</p> <p>- о вдаче разрешений на изменение имени (и) или фамилии ребенку;</p> <p>- о назначении, продлении и прекращении ежемесячного пособия на опекаемых детей, проживающих на территории города;</p> <p>- по иным вопросам, относящимся к компетенции специалистов по охране детства.</p>	<p>Ятунина М.А.</p> <p>Ятунина М.А., Тужилкина Т.З.</p> <p>Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В.</p> <p>Райченко И.В. Тужилкина Т.З. Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В. Ятунина М.А.</p>
49.	По мере необходимости	Работа с семьями, в которых родители своими действиями или бездействием создают условия, представляющие угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующие их нормальному воспитанию и развитию (выходы в семью, составление актов, направление запросов в субъекты профилактики и др.).	Ятунина М.А.

6.9. Контроль

1.	По графику	Контроль специалистов за условиями жизни и воспитания подопечных, приемных детей.	Кидяйкина М.И. Молькова А.А., Руськина О.В.
2.	постоянно	Контроль за условиями жизни и воспитания детей в семьях усыновителей.	Тужилкина Т.З.
3.	февраль	Контроль за расходованием денежных средств подопечных, приемных детей (по итогам сдачи годового отчета опекунов, попечителей, приемных родителей).	Кидяйкина М.И. Молькова А.А., Руськина О.В.
4.	февраль	<p>Контроль за соблюдением и исполнением положений административных регламентов на предоставление государственных услуг, переданных органам местного самоуправления:</p> <p>- прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над</p>	Райченко И.В.

	март	несовершеннолетними гражданами, проживающими на территории города Сарова Нижегородской области; - передача ребенка в приемную семью.	Райченко И.В.
5.	В течение года	Контроль за деятельностью опекунов, попечителей, приемных родителей.	Кидяйкина М.И., Молькова А.А., Руськина О.В.
6.	в течение года	Контроль за ведением специалистами личных дел подопечных, приемных детей.	Райченко И.В.
7.	постоянно	Контроль за исполнением постановлений Администрации об отчуждении имущества несовершеннолетних.	Райченко И.В., Тужилкина Т.З., Кидяйкина М.И.

7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ (заместитель директора Слинчук Е.В.)

7.1. Направления работы

1. Оптимизация расходов бюджета Департамента, обеспечение целевого расхода денежных средств, финансовое обеспечение выполнения муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области на 2015-2020 годы».

1. Включение образовательных организаций г. Сарова в государственную программу «Развитие образования Нижегородской области», утвержденную постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 301, государственную программу «Создание новых мест в общеобразовательных организациях Нижегородской области в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения, на 2016 - 2025 годы».

2. Участие в иных государственных и муниципальных программах, направленных на укрепление материально-технической базы образовательных организаций.

3. Увеличение объема внебюджетных источников финансовых ресурсов, привлекаемых для реализации уставных целей образовательными организациями.

4. Совершенствование системы финансового планирования.

5. Контроль состояния зданий и сооружений.

7.2. Циклограмма приказов

№ п/п	Месяц	Наименование вопроса	Ответственный
1.	Сентябрь	О назначении ответственных за противопожарное состояние кабинетов	Слинчук Е.В.
2.	Сентябрь	Об утверждении плана проведения ремонтных работ текущего характера в подведомственных образовательных организациях на 2019 год и плановый период	Слинчук Е.В.
3.	Ноябрь	О проведении инвентаризации	Слинчук Е.В.

4.	Декабрь	Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг подведомственными учреждениями;	Слинчук Е.В.
5.	Декабрь	Об утверждении базового норматива затрат на оказание муниципальных услуг подведомственными учреждениями, значений территориального и отраслевого корректирующих коэффициентов	Слинчук Е.В.
6.	Декабрь	Об утверждении нормативных затрат на выполнение работ подведомственными учреждениями;	Слинчук Е.В.
7.	По мере необходимости	О внесении изменений в нормативы финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий подведомственными учреждениями	Слинчук Е.В.
8.	Декабрь	О наделении Департамента образования Администрации г. Саров правами администратора доходов бюджета города Сарова	Слинчук Е.В.
9.	Декабрь	О реализации основных мероприятий муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области на 2015-2020 годы» в 2019 году	Слинчук Е.В.
10.	Декабрь	Об утверждении перечня мероприятий, реализуемых в рамках муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области на 2015-2020 годы» в 2018 году	Слинчук Е.В.
11.	По мере необходимости	О внесении изменений в перечень мероприятий муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области на 2015-2020 годы»	Слинчук Е.В. Мухин В.Г. Туровская Е.В.
12.	Декабрь	О порядке эксплуатации транспортных средств ОУ в 2019 году	Слинчук Е.В.
13.	По мере необходимости	О внесении изменений в бюджетную роспись	Слинчук Е.В.
14.	По запросам учреждений	О внесении изменений в перечни особо ценного имущества учреждений	Слинчук Е.В.
15.	По мере необходимости	О закреплении муниципального движимого имущества в оперативное управление	Слинчук Е.В.
16.	По запросам учреждений	О согласовании сделок	Слинчук Е.В.

7.3. Циклограмма отчетов по различным направлениям деятельности

№ п/п	Месяц	Наименование отчета	Ответственный
Планово-экономический отдел			
1.	Ежемесячно	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: Отчет об использовании субвенций. Оперативная информация о динамике среднемесячной заработной платы учителей и других педагогических работников общеобразовательных учреждений	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н.
2.	Ежемесячно	Отчет в МОНиМП НО: Оперативная информация о фонде оплаты труда; среднесписочной численности и среднемесячной заработной плате в разрезе подведомственных учреждений	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н.
3.	Ежеквартально	Отчет об использовании субвенций из областного бюджета; Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из ФБ; форма 324	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н.
4.	Ежеквартально	Оперативная информация о фонде оплаты труда; среднесписочной численности и среднемесячной заработной плате в разрезе подведомственных учреждений по итогам прошедшего квартала и нарастающим итогом с начала года	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н.
5.	Ежеквартально	Свод отчетов по форме «ЗП-Образование»	Слинчук Е.В. Самосудова Т.И.
6.	Ежегодно	Отчет в МОНиМП НО: Отчет об использовании субвенций из областного бюджета; Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из ФБ	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н.
7.	Февраль-март	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: о выполнении плана по сети, штатам и контингентам	Слинчук Е.В., Варенцова Е.Н.
8.	Апрель-май	Сетевые показатели в МОНиМП НО для формирования бюджета на очередной финансовый год	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н.
9.	Апрель	Подготовка показателей эффективности деятельности ОМСУ	Слинчук Е.В. Самосудова Т.И.
10.	В течение года	Отчеты в Прокуратуру ЗАТО г. Саров, МОНиМП НО, УВД (по запросам)	Слинчук Е.В., Варенцова Е.Н.

Сектор исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности			
1.	Ежемесячно	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: Ф.0503127, 0503125, 0503160, 0503169; Справочная таблица к отчету об исполнении бюджета (Приложение №1); Справочные таблицы к сведениям по дебиторской и кредиторской задолженности (Приложения №№2,3); Справочная таблица об исполнении учреждением плана его ФХД (Приложение №4); Сводный отчет о дебиторской задолженности (в т.ч. просроченной);	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю. Рындина О.А. Мышова В.А. Назыкова Е.А.
2.	Ежемесячно	Отчет в МОНиМП НО: Отчет об использовании субвенций из областного бюджета; Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из ФБ; Отчет о расходах бюджета по осуществлению выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю. Мышова В.А.
3.	Ежемесячно	Отчет в органы статистики: по форме П-4	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
4.	Ежеквартально	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: Бюджетный отчет в составе форм, утвержденных Департамент финансов Администрации г. Саров.	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
5.	Ежеквартально	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: Бухгалтерский отчет в составе форм, утвержденных Департамент финансов Администрации г. Саров.	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
6.	Ежеквартально	Отчет в МРИ ФНС России №3, ФСС РФ: в составе, определенном налоговым кодексом РФ	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
7.	Ежеквартально	Отчет в ПФ России: расчет взносов и индивидуальные сведения	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
8.	Ежеквартально	Отчет в органы статистики: по форме П-4НЗ, 1-ТГМС	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.

9.	Ежеквартально	Представление копии бухгалтерского отчета в КСП Городской Думы города Сарова	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
10.	Ежегодно	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: Бухгалтерский отчет в составе форм, утвержденных Департамент финансов Администрации г. Саров	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
11.	Ежегодно	Отчет в МРИ ФНС России №3, ФСС РФ: в составе, определенном налоговым кодексом РФ	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
12.	Ежегодно	Представление копии бюджетного отчета в КСП Городской Думы города Сарова	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
13.	В течение года	Отчеты в Прокуратуру ЗАТО г. Саров, МОНиМП НО, УВД (по запросам)	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
15.	Ежегодно	Отчет в ПФ России: расчет взносов и индивидуальные сведения	Слинчук Е.В.
18.	Май-сентябрь	Отчет в МОНиМП НО: О подготовке образовательных учреждений к новому учебному году и осенне-зимнему сезону	Слинчук Е.В. Орлова О.В.
19.	Март	Отчет в департамент экономического развития, муниципального заказа и поддержки предпринимательства Администрации г. Саров: о прогнозе лимитов ТЭР на следующий год.	Слинчук Е.В.

7.4. Информационно-аналитическая деятельность

№ п/п	Наименование вопроса	Месяц	Ответственные
1.	Анализ эффективного использования субвенций из федерального и областного бюджета	Апрель, июль, октябрь, декабрь	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н
2.	Анализ расходов подведомственных учреждений по КОСГУ 223 и оценка работы администрации учреждений по энергосбережению	Октябрь, январь, май	Слинчук Е.В., Орлова О.В.
3.	Мониторинг расходов по выплате заработной платы в учреждениях	Ежемесячно, ежеквартально (по запросам МОНиМП НО)	Слинчук Е.В., Варенцова Е.Н., Ушакова Н.Ю
4.	Анализ размещения информации подведомственными учреждениями на сайте bus.gov.ru	Ежеквартально	Слинчук Е.В., Суворова Е.Ю.

7.5. Циклограмма организационной деятельности

№ п/п	Направление деятельности	Месяц	Ответственный
1.	Организация работы по осуществлению закупок для муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений на 2019 год	Октябрь-декабрь, февраль	Слинчук Е.В. Орлова О.В. директора ОУ
2.	Разработка прогнозных показателей (в стоимостном выражении) для определения потребности в предоставлении муниципальных услуг	До 25 июня	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н. Самосудова Т.И.
3.	Представление прогнозных показателей в стоимостном выражении для определения потребности в предоставлении муниципальных услуг в Департамент финансов и департамент экономического развития, муниципального заказа и поддержки предпринимательства Администрации г. Саров	До 01 июля	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н. Самосудова Т.И.
4.	Согласование прогнозных показателей для определения потребности в предоставлении муниципальных услуг	Сентябрь-октябрь	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н. Самосудова Т.И.
5.	Организация исполнения основных мероприятий муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области на 2015-2020 годы»	В течение года	Слинчук Е.В., директора ОУ
6.	Запрос сведений о количестве ставок педагогических работников по итогам предварительного комплектования учащимися и утверждении тарификации	Апрель, сентябрь	Слинчук Е.В., Варенцова Е.Н.
7.	Организация контрольных мероприятий в рамках ведомственного финансового контроля	В течение года	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю. Варенцова Е.Н.
8.	Разработка нормативных затрат на оказание муниципальных услуг подведомственным учреждениям	Декабрь	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н. Самосудова Т.И.
9.	Уточнение финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий подведомственным учреждениям по итогам предварительного отчета о выполнении муниципального задания (в случае невыполнения муниципального задания)	Декабрь	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н. Самосудова Т.И.
10.	Организация мероприятий по сдаче бюджетной, бухгалтерской и статистической отчетности	В течение года	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю. Варенцова Е.Н.

11.	Организация финансового обеспечения выполнения муниципального задания и финансирование субсидий на иные цели	В течение года	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю. Варенцова Е.Н. Суворова Е.Ю.
12.	Организация курсовой подготовки бухгалтерских работников в 2018 – 2019 учебном году	Сентябрь-декабрь	Слинчук Е.В.
13.	Составление бюджетной росписи, уточненной бюджетной сметы на 2018 год и представление в Департамент финансов Администрации г. Саров.	Декабрь	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н. Самосудова Т.И.
14.	Составление бюджетной росписи, бюджетной сметы на 2019 год и представление в Департамент финансов Администрации г. Саров	Декабрь	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н. Самосудова Т.И.
15.	Составление уточненного реестра расходных обязательств на 2018 год, реестра расходных обязательств на 2019 год	Январь, декабрь	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н.

Приложение 1
к Плану работы Департамента образования
Администрации г. Саров
на 2018-2019 учебный год

Диагностические работы в 2018–2019 учебном году в рамках муниципального мониторинга учебных затруднений обучающихся

Предмет	Тип диагностической работы	Дата	Класс
Русский язык	стартовое диагностическое тестирование	13.09.2018	5
	диагностическое тестирование	06.12.2018	6
	перепроверка сочинений	18.12.2018	11
	диагностическое тестирование	26.09.2018	9
	диагностическое тестирование	24.01.2018	5
	диагностическое тестирование	20.12.2018	9
Математика	стартовое диагностическое тестирование	11.09.2018	5
	стартовое диагностическое тестирование	11.09.2018	8
	диагностическое тестирование	25.09.2018	10
	диагностическое тестирование	20.09.2018	9
	диагностическое тестирование	17.01.2019	6
	диагностическое тестирование	12.12.2019	5
	диагностическое тестирование	04.12.2018	7
	диагностическое тестирование	23.01.2019	8
	диагностическое тестирование	18.01.2018	9
диагностическое тестирование	04.12.2018	10	
Английский язык	итоговая работа в формате ОГЭ	15.05.2019	8
Химия	итоговая работа в формате ОГЭ	07.05.2019	8
Биология	диагностическая работа	04.03.2019	11
История	диагностическая работа	22.01.2019	11
Комплексная работа	диагностическая работа	03.04.2019	1
Комплексная работа	диагностическая работа	04.04.2019	2
Комплексная работа	диагностическая работа	09.04.2019	3

Образовательное событие	диагностическая работа	12.03.2019	3
Образовательное событие	диагностическая работа	14.03.2019	4
Русский язык	предметная контрольная работа	10.04.2019	1
Математика	предметная контрольная работа	23.04.2019	1
Русский язык	предметная контрольная работа	11.04.2019	2
Математика	предметная контрольная работа	24.04.2019	2
Русский язык	предметная контрольная работа	16.04.2019	3
Математика	предметная контрольная работа	25.04.2019	3
Физика	диагностическое тестирование (профиль)	19.12.2018	10 Школы №16, 17, 20, 10
Информатика	диагностическое тестирование (профиль)	19.12.2018	10 Школы № 14, 5
Биология	диагностическое тестирование (профиль)	19.12.2018	10 Школы № 12
Физика	диагностическое тестирование (профиль)	14.05.2019	10 Школы №16,17,20,10
Информатика	диагностическое тестирование (профиль)	14.05.2019	10 Школы № 14, 5
Обществознание	диагностическое тестирование в формате ЕГЭ	20.03.2019	11
Биология	диагностическое тестирование (профиль)	14.05.2019	10 Школа № 12
ВСОШ	аналитическая справка	май 2019	



- СтатГрад



- по своим текстам

Приложение 2
к Плану работы Департамента образования
Администрации г. Саров
на 2018-2019 учебный год

**КАЛЕНДАРЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СОБЫТИЙ
НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	Наименование образовательного события	Сроки	Ответственный
	Год добровольца (волонтера) в Российской Федерации	2018 год	ДО, ДМиС, ОУ
	Мероприятия по празднованию 800-летия г. Нижнего Новгорода 2018 – Год здоровья и спорта 2019 – Год искусства и народного творчества	По отдельному плану	ДО, ДМиС, ОУ
	Мероприятия, посвященные празднованию 100-летия дополнительного образования	2018 год по отдельному плану	ДО, ДМиС, ОУ
	Мероприятия, посвященные празднованию 100-летия ВЛКСМ	2018 год по отдельному плану	ДО, ДМиС, ОУ
	Мероприятия в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	2018	ДО, ДМиС, ОУ
1. Проектная линия «Здоровье и безопасность»			
1.1.	День солидарности в борьбе с терроризмом	03.09.2018	Руководители ОО Крылова С.В.
1.2.	Всероссийская акция «Дарю тебе сердце»	01.09-31.12.2018	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.3.	Конкурс на лучшую организацию летнего отдыха	09.2018	ДМиС, Тапилина И.Л.
1.4.	Месячник безопасности детей в РФ	09.2018	Тапилина И.Л. Калякин Н.А.
1.5.	Участие в VIII межрегиональном фестивале «Мы за здоровый образ жизни!» (Ивановская область, ФГБУЗ «Решма»)	10-17.09	Тапилина И.Л. Гузова Е.Н., МБОУ Школа №11
1.6.	Операция «Внимание – дети!»	09.2018-05.2019	ОГИБДД, Третьякова С.Е.
1.7.	Всероссийский конкурс «Доброволец России»	09.2018-08.2019	ДМиС, Туровская Е.В. Руководители ОО
1.8.	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	10.2018	Руководители ОО
1.9.	Акция, посвященная «Международному дню отказа от курения»	11.2018	Тапилина И.Л. Руководители ОО

1.10.	Квест-игра «Путешествие в страну ЗОЖ»	10. 2018	МБОУ Школа № 7 Шубина Н.В., Зуева Н.А.
1.11.	Акция «Скажи, нет!», посвященная «Всемирному дню борьбы со СПИДом	12.2018	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.12.	Декада инвалидов	01-10.12. 2018	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.13.	Городской конкурс "Красный, желтый, зеленый"	12.2017	ДМиС, ДО, ОГИБДД, ЦВР
1.14.	Городской конкурс «Что я знаю о пожарной безопасности?»	03.2019	ДМиС., ДО, ГУ ФПС, ЦВР
1.15.	Городские соревнования «Мой друг - велосипед»	05.2018	ДМиС, ДО, ОГИБДД, ЦВР
1.16.	Международный день детского телефона доверия	17.05.2019	Туровская Е.В. Руководители ОО
1.17.	День Защиты детей	01.06.2019	ДОЛ ОО
1.18.	Городской конкурс «Дорога глазами детей»	06.2018	ДМиС, ДО, ОГИБДД, ЦВР
1.19.	Осуществление молодежного проекта «Школа молодых волонтеров»	в течение года	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.19.	Проект «Первый шаг к ГТО» (ДОЛ)	июнь-август 2019	Тапилина И.Л. Руководители ОО
Мероприятия областной программы «Мы выбираем жизнь!»			МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Т.П. Китина, ДО, И.Л. Тапилина
1.20.	Областной конкурс детских и молодежных проектов по формированию здорового жизненного стиля	24.09 -31.10. 2018	Т.П. Китина Г.А. Габдулина
1.21.	Областной конкурс творческих работ по антинаркотической профилактике	09.2018- 03.2019	Т.П. Китина Г.А. Габдулина
1.22.	Тематическая акция для обучающихся по профилактике табакокурения, алкоголя и наркотиков «За здоровье и безопасность наших детей!»	01.10.2018- 31.03.2019	Г.А. Габдулина
1.23.	Областной форум руководителей волонтерских объединений образовательных организаций Нижегородской области «Мы выбираем жизнь!»	31.10.2018	Т.П. Китина Г.А. Габдулина
1.24.	Областной конкурс творческих работ по антинаркотической профилактике	09.2018- 03.2019	Т.П. Китина Г.А. Габдулина
1.25.	Муниципальный этап областного конкурса методических материалов	01-03.2019	Т.П. Китина Г.А. Габдулина
1.26.	Онлайн-акция «Марафон здоровья»	09.2018 – 02.2019	Руководители ОО, ДО, И.Л. Тапилина

Мероприятия муниципальной программы «Физическая культура, массовый спорт и молодежная политика города Сарова Нижегородской области на 2015-2020 годы»			ДО, Туровская Е.В., МБОУ ДПО, Калачев Д.В.
1.27.	Первенство школ города по баскетболу в рамках школьной лиги «КЭС-баскет»	09-10.2018	ДО, ДМиС, ДЮСШ «Икар»
1.28.	Соревнования «Шиповка юных» (в зачет спартакиады и ВФСК ГТО)	12-14.09. 2018	ДО, ДМиС, ДЮСШ «Икар»
1.29.	Легкоатлетический кросс (в зачет спартакиады и ВФСК ГТО),	19-20.09. 2018	ДО, ДМиС, СДЮСШОР «Атом»
1.30.	Физкультурное мероприятие «День бега Саров-2018» «Кросс наций»	22.09.2017	ДО, ДМиС, СДЮСШОР «Атом»
1.31.	Первенство школ города по мини-футболу среди юношей	10-11.2018	ДО, ДМиС
1.32.	Первенство школ города по волейболу среди юношей и девушек среднего и старшего возраста	11-12.2018	ДО, ДМиС
1.33.	Первенство школ города по баскетболу среди старших юношей	01.2018	ДО, ДМиС, ДЮСШ «Икар»
1.34.	Первенство школьников по лыжным гонкам	02.2018	ДО, ДМиС, СДЮСШОР «Атом»
1.35.	Командное первенство среди школ города «Чудо шашки»	02.2019	ДО, ДМиС, федерация русских шашек
1.36.	Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России-2018»	02.2019	ДО, ДМиС, СДЮСШОР «Атом»
1.37.	Туристическая эстафета школьников	04.2019	ДО, ДМиС, федерация туризма
1.38.	Городские соревнования «Детское многоборье»	04.2019	ДО, ДМиС
1.39.	Легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню победы	05.2019	ДМиС, ДЮСШ «Икар», ДО
1.40.	Сдача контрольных нормативов ГТО учащимися 1-х-11-х классов	В течении года по графику	ДМиС, ДО, Центр тестирования ДЮСШ «Икар»
1.41.	Спартакиада школьников	В течении года по графику	ДМиС, ДО
2. Проектная линия «Духовность и культура»			
2.1.	Городские праздники: - День народного единства, - День матери, - Рождественская карусель, - День воссоединения Крыма с Россией - День космонавтики, Гагаринский урок - День Победы - День защиты детей - День России	ноябрь 2018 ноябрь 2018 январь 2018 март 2019 12 апреля 2019 9 мая 2019 1 июня 2019	ДКиИ, ДО, руководители ОО

		12 июня 2019	
2.2.	Городские торжественные вечера: - День народного единства, - День защитника Отечества, - 8 Марта, - День семьи, любви и верности	ноябрь 2018 февраль март 2019 8 июля 2019	ДКиИ, ДО, руководители ОО
2.3	Проект «Читаем вслух»	Ежемесячно по графику	Михайлова-Листрем С.А.
2.4.	Цикл мероприятий, посвященный 200-летию со дня памяти Ф.Ф. Ушакова и 10-летию сотрудничества МБУ ДО ДДТ с ООБ ВМФ г. Саров	В течении года	МБУ ДО ДДТ, Козлова А.И.
2.5.	Концерт, посвященный Международному дню музыки, 6+	30.09.2018	ДКиИ, Тараева М.В. МБУДО ДМШ им. М.А. Балакирева
2.6.	Отчетная выставка работ учащихся 1-4 курсов МБУДО ДХШ, 6+	09-12.2018	МБУДО ДХШ
2.7.	Праздничная программа, посвященная Дню матери	22.11.2018	МБУ ДО ДДТ Козлова А.И.
2.8.	VIII Областной фестиваль керамики «Живая глина»	09 – 12.2018	МБУ ДО ДШИ № 2, Мильхина И.Э.
2.9.	Концерт учащихся и преподавателей МБУДО ДШИ №2	12.2018	МБУ ДО ДШИ № 2, Оськина И. З.
2.10.	Рождественский концерт, 6+	01.2019	МБУДО ДМШ им.М.А.Балакирева,
2.11.	Юбилейная выставка лучших работ учащихся, выпускников и преподавателей МБУДО ДШИ №2 «Добрых рук мастерство»	01. 2019	МБУ ДО ДШИ № 2, Калинкина С.В., Урм Е.В.
2.12.	Городской (открытый) фестиваль медиаторчества «Свободный стиль», 6+	01-02.2019	МБУДО ДШИ №2
2.13.	Конкурс «Битва диджеев»	10.2018	Молодежный центр
2.14.	Городской этап областного фестиваля «Малышиада»	11.2018	ДМиС, ДО
2.15.	Открытый молодежный фестиваль авторской песни «Зимородок»	02.2019	ДМиС, Центр внешкольной работы, КСП «Поиск»
2.16.	Детский фестиваль «ДРОЗД»	05.2019	ДМиС, ДО
Реализация проекта «Саров Благословенный»			
2.17.	Первый православный молодежный форуме (Дивеево)	30.07-02.08	Туровская Е.В.
2.18.	Проект «Александр Невский: слава, дух , имя России»	сентябрь	Крылова С.В. Герасимова И.М.
2.19.	Конференция «Православное лето»	20.09.2018	Крылова С.В. Тапилина И.Л. Калипанова С.А.

2.20.	Всероссийский конкурс в области педагогики, воспитания и работы с детьми школьного возраста и молодежью до 20 лет на соискание премии «За нравственный подвиг учитель»	09-10.2018	Образовательные организации, Белова Т.И., помощник благочинного (по согласованию)
2.21.	Участие в областной педагогической конференции Нижегородской Епархии	10.2018	Туровская Е.В.
2.22..	Участие в областных Рождественских чтениях	11-12.2018	Туровская Е.В. делегация ОО
2.23.	Ежегодные Серафимовские детские и юношеские чтения	01.2019	Туровская Е.В. Руководители ОО
2.24.	Участие в Международных Рождественских чтениях	01.2019	Володько Н.В. Туровская Е.В.
2.25.	Информирование участников образовательного процесса о проведении в православных конкурсов, викторин	в течение года	НОУРО, руководители ОО
2.26.	Мастер-классы для учащихся ОбОО, работа с детьми-инвалидами	в течение года	НОУРО, руководители ОбОО
<i>Мероприятия по реализации туристско-краеведческого направления в рамках реализации программы «Развитие образования в Нижегородской области», подпрограммы 2</i>			<i>МБУ ДО ДДТ С.А. Калипанова, ДО, С.В. Крылова</i>
2.27.	Муниципальный этап областного конкурса по профилактике ДДТТ	09.-12.2018	Надина Л.А.
2.28.	Областной туристский слет учащихся Нижегородской области - 2018	11-13.09. 2018	Надина Л.А.
2.29.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса краеведческих работ обучающихся «Отечество»	01.2019	Надина Л.А.
2.30.	Муниципальный этап историко-краеведческого исследовательского конкурса «Моя семья в истории страны»	02.2019	Надина Л.А.
2.31.	Музеи образовательных учреждений Нижегородской области	03.2019	Надина Л.А.
2.32.	Областные соревнования по туризму и ориентированию для учащихся Нижегородской области - 2019	04-12.2019	Надина Л.А.
<i>Мероприятия по реализации мероприятий духовно-нравственного и эстетического воспитания в рамках реализации программы «Развитие образования в Нижегородской области», подпрограммы 2</i>			<i>МБУ ДО ДДТ С.А. Калипанова, ДО, С.В. Крылова</i>
2.33.	Областной информационный семинар по организации деятельности ГБУДО ЦЭВДНО в 2017-2018 учебном году	13.09.2018	Надина Л.А.
2.34.	Полуфинал областного конкурса «Новое поколение XXI века». Областная смена для лидеров районных/городских советов	10.2018	Надина Л.А.

	старшеклассников. на базе ДОЛ «Ласточка» (Вадский район)		
2.35.	Муниципальный этап фестиваля по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма «Засветись! Стань заметней на дороге»	01.10.2018	Надина Л.А.
2.36.	Финал фестиваля по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма «Засветись! Стань заметней на дороге»	11.2018	Надина Л.А.
2.37.	Муниципальный этап областного фестиваля исполнительского творчества среди юношей «Мальчишник»	21.11.2018	Надина Л.А.
2.38.	Полуфинал областного конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединениях "Новое поколение XXI века"	01-02.2019	Надина Л.А.
2.39.	Муниципальный этап областного фестиваля детского и юношеского творчества «Грани таланта», в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья.	17.01.2019	Надина Л.А.
2.40.	Муниципальный этап областного конкурса «Развивай ученическое самоуправление»	31.01.2019	Надина Л.А.
2.41.	Областной фестиваль детского и юношеского творчества «Грани таланта», в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья.	14-16.02. 2019	Надина Л.А.
2.42.	Областной фестиваль детского и юношеского творчества «Грани таланта», в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья.	02.2019	Надина Л.А.
2.43.	Муниципальный этап добровольческих инициатив «Волонтерам быть здорово!»	01.03.2019	Надина Л.А.
2.44.	Областной фестиваль «День больших возможностей» (финалы областных конкурсов: «Новое поколение XXI века», «Волонтерам быть здорово!», «Развивай ученическое самоуправление».	21.03.2019	Надина Л.А.
2.45.	Областной молодежном форум «Время жить в России	25.04.2019	Надина Л.А.
2.46.	Областной фестиваля исполнительского творчества среди юношей «Мальчишник»	12.2019	Надина Л.А.
2.47.	Цикл обучающих занятий по программе «Азбука добрых дел»	10.2018 – 04.2019	МБУ ДО ДДТ, Козлова А.И.
	КТД СДО «Сияющие звезды» и Союза старшеклассников «СтаТУС», РДШ		

2.48.	Цикл обучающих занятий в «Школе «Лидер»	10.2018 – 05.2019	ГСС «СтаТУС», Маркелова Е.Н.
2.49.	Акция «Кошкин дом», д/о «Радуга», МБОУ Гимназия № 2	11.2018	МБОУ Гимназия № 2, Олехнович Е.М., Афанасьева В.Ю.
2.50.	Муниципальный этап международного фестиваля «Детство без границ»	11.2018–03.2019	МБУ ДО ДДТ, Маркелова Е.Н.
2.51.	КТД «Теплый луч дружбы», д/о «Космическая» МБОУ Лицея № 3	11.2018	МБОУ Лицей № 3, Сырых А.В., Васькина О.Н.
2.52.	КТД «Рождественский подарок другу»	12.2017	МБОУ Школа № 17 Рычкова С.В., Кондрашова Н.В.
2.53.	КТД «Дорога жизни»	25.01.2019	МБОУ Школа № 13 Замятина Т.И., Л.Ю.
2.54.	Всемирный день снега	01.2019	ДМиС, МОО, СДЮСШОР «Атом»
2.55.	Всероссийская акция «Весенняя неделя добра»	04.2019	ДМиС
2.56.	КТД «Снежный городок»	01. 2019	МБОУ Школа № 16 Александрова О.Ю., Бутакова И.Г.
2.57.	КТД «Театральный марафон» п/о «Республика ШКИД»	28.03.2019	МБОУ Школа № 10 Хлупина Т.П.
2.58.	КТД «Театральный КВН»	03.2019	МБОУ Школа № 12 Климонтова Е.Ю.,
3. Проектная линия «Растим патриота»			
3.1.	Информационный вестник «Календарь памятных дат российской истории»	ежемесячно	ДО, ОбОО
3.2.	Проект с СГОО «Дети войны»	В течение года	МБОУ Лицей № 3 Сырых А.В., ОбОО, Крылова С.В.
3.3.	Командные семейные соревнования (совместно с ООВ ВМФ им. Ф.Ф.Ушакова)	20.10.2018	Козлова А.И. Недойкаш Ю.М.
3.4.	День призывника	10.2018, 04.2019	ДМиС, Молодежный центр
3.5.	Дни воинской славы: День неизвестного солдата, День героев Отечества	03.12.2018 09.12.2018	СДО «Сияющие звезды», МБУ ДО ДДТ, ДО, ДМиС, ЦВР
3.6.	День воинской славы, начало войны в ДРА и Чеченской республике	12.2018	ДМиС, ССВА, ЦВР, ОбОО
3.7.	Мероприятия, посвященные годовщине вывода войск из Афганистана (митинг, викторина)	15.02.2019	ДМиС, ЦВР, МЦ
3.8.	Городской этап областных конкурсов-соревнований НШБ «Зарница»	03.2019	ДМиС, ДО, ЦВР, ДЮСШ «Икар»
3.9.	День воссоединения Крыма с Россией	18.03.2019	Туровская Е.В.

			Руководители ОО
3.10.	Всероссийская патриотическая акция «Георгиевская ленточка» молодежная	04-05.2019	ДМиС, ЦВР, МОО
3.11.	Единый информационный день, посвященный Великой Победе	05.05.2019	ДО, руководители ОБОУ
3.12.	Участие в митингах, посвященных празднованию Дня Победы. Торжественный приём в пионеры	07-08.05.2019	Туровская Е.В., руководители ОО
3.13.	Четвертое Первенство города Сарова по контурным моделям кораблей (совместно с ООВ ВМФ им. Ф.Ф.Ушакова)	04.2019	Козлова А.И. Недойкаш Ю.М.
3.14.	Праздничный концерт, посвященный 9 мая	07.05.2019	Козлова А.И. Аверкина С.А.
3.15.	Городской праздник «День Победы»	09.05.2019	Туровская Е.В., руководители ОО
3.16.	Всероссийская акция «Бессмертный полк»	09.05.2019	ДМиС, Волонтеры «Победы», ДО
3.17.	День памяти 22 июня, акция «Зажги свечу»	22.06.2019	ДМиС, ЦВР
3.18.	Городской конкурс «Что я знаю о пожарной безопасности?»	По положению	МБОУДОД ЦВР
3.19.	Городской конкурс «Дорога глазами детей»	По положению	МБОУДОД ЦВР
3.20.	Общегородской субботник	10.2018, 04.2019	ДМиС, МОО
КТД СДО «Сияющие звезды» и Союза старшеклассников «СтаТУС» РДШ			
3.21.	Городской слет ГСС «СтаТУС»	19.09.2018	МБУ ДО ДДТ, Маркелова Е.Н., ДМиС
3.22.	53 городской слет СДО «Сияющие звезды»	28-30.09.2018	МБУ ДО ДДТ, ДО, ДМиС
3.23.	Участие в городском молодежном форуме «Время выбрало нас»	11.2018	ГСС «СтаТУС», ДМиС, ООЦ «Березка»
3.24.	Цикл обучающих занятий «Школа пионерских профессий»	05-07.11.2018	МБУ ДО ДДТ, Маркелова Е.Н.
3.25.	Городской праздник «Армейский городок» в/ч 3274	21.02.2019	МБУ ДО ДДТ, Маркелова Е.Н.
3.26.	Городской фестиваль солдатской песни ГСС «СтаТУС»	22.02.2019	МБУ ДО ДДТ Маркелова Е.Н., ОБОУ, ДМиС,
3.27.	Смотр-конкурс знаменных групп горнистов и барабанщиков «Бей, барабан!»	26.02.2019	МБУ ДО ДДТ, Маркелова Е.Н.
3.28.	54 городской Слет СДО «Сияющие звезды» на базе МБУ ДО ДДТ	23.04.2019	МБУ ДО ДДТ Маркелова Е.Н, ДО, ДМиС,
3.29.	Расширенное заседание СС «СтаТУС» на базе МБУ ДО ДДТ	04.2019	МБУ ДО ДДТ, Маркелова Е.Н., ДМиС
3.30.	Мероприятия, посвященные Дню пионерии	16,17.05.2019	МБУ ДО ДДТ, ДМиС, ОО

4. Проектная линия «Интеллект и профессионализм»			
4.1.	Интерактивный город профессий для первоклассников «КидБург»	09.2018	Руководители ОбОО, Крылова С.В.
4.2.	Дни открытых дверей «День Дворца!»	03.09.2018 04.09.2018 05.09.2018 06.09.2018	МБУ ДО ДДТ Калипанова С.А. Козлова А.И. Надина Л.А.
4.3.	Установочный семинар «Профтренд. Продолжение следует»	21.09.2018	МБУ ДО ДДТ Михайлова –Листрем С.А.
4.4.	Реализация проекта «ПРОФТРЕНД»	По графику	МБУ ДО ДДТ Михайлова-Листрем С.А.
4.5.	Реализация проекта «Слава создателям!» Финал муниципального этапа отраслевого конкурса «Слава Созидателям!»	В течение года 27.09.2018	МБУ ДО ДДТ Михайлова-Листрем С.А.
4.6.	Городской конкурс «Ученик года»	06.12.2018	Надина Л.А.
4.7.	Городской конкурс театрального мастерства «ТеМП»	31.01.2019- 02.02.2019	Михайлова –Листрем С.А.
4.8.	Экскурсии на выставку детского творчества	По заявкам школ	МБУ ДО СЮТ Малькова И.И.
4.9.	Мастер-классы по техническому и декоративно-прикладному творчеству	По заявкам школ	МБУ ДО СЮТ Жукаева С.В.
4.10.	Реализация проекта «Читаем вслух»	По графику	Михайлова-Листрем С.А.
4.11.	Реализация проекта ГК «Росатом» «Собери портфель пятерок»	Декабрь, май	Мухин В.Г. Покровская А.С. (РФЯЦ ВНИИЭФ)
<i>КТД СДО «Сияющие звезды» и Союза старшеклассников «Статус», РДШ</i>			
4.12.	Смотр-конкурс «Диагностика успеха»	10.2018- 04.2019	МБУ ДО ДДТ Маркелова Е.Н.
4.13.	КТД «Научился сам – научи другого» п/о «Лига Пламенная»	Январь 2019	МБОУ Школа № 14
4.14.	КТД «Вокруг света» п/о «Алые паруса»	28.02.2019	МБОУ Школа № 11, Шошина С.А., Малахина А.А.
4.15.	Участие в зональном этапе конкурса «Вожатый года-2018»	02.2019	МБУ ДО ДДТ Маркелова Е.Н.
4.16.	КТД «Туристическая полоса» п/о «Альтаир»	04.2019	МБОУ Школа № 20, Аношина Н.В., Гусихина О.Ю.
4.17.	Турнир юниоров «Саровский умник», п/о «Эдельвейс»	04.2019	МБОУ Лицей № 15, Васенина С.В.
4.18.	Участие в городской профильной смене	08.2019	МБУ ДО ДДТ Маркелова Е.Н., Заместители руководителей ОбОО, ДМиС

<i>Мероприятия по развитию технического, декоративно-прикладного творчества и эколого-биологического направления деятельности в рамках реализации программы «Развитие образования в Нижегородской области», подпрограммы 2 (ГБУ ДО ЦРТДиЮ)</i>			<i>МБУ ДО СЮН, Китина Т.П. МБУ ДО СЮТ, Савкина Н.Н. ДО, С.В. Крылова</i>
4.19.	Областной конкурс исследовательских и проектных работ «Юный исследователь»	09.2018 – 04.2019	МБУ ДО СЮН Левашова Е.В.
4.20.	Областной командный экологический турнир «Моя профессия – эколог»	10-11.2018	МБУ ДО СЮН Левашова Е.В.
4.21.	Областной конкурс проектных работ «Экологическая мозаика»	10-12.2018	МБУ ДО СЮН Левашова Е.В.
4.22.	Областной конкурс проектных работ по энергосбережению «МалоВАТТов»	11.2018-01.2018	МБУ ДО СЮН Левашова Е.В.
4.23.	Областной конкурс исследовательских и проектных работ «Природа и традиционная культура»	11. 2018–04.2019	МБУ ДО СЮН Левашова Е.В.
4.24.	Областной командный экологический турнир «Увлекательная экология» (зональный)	12.2018 – 03.2019	МБУ ДО СЮН Левашова Е.В.
4.25.	Областной командный экологический турнир «Кладовая солнца» (зональный)	12.2018.-04.2019	МБУ ДО СЮН Левашова Е.В.
4.26.	Областной командный экологический турнир «Машина времени»	02.-04.2019	МБУ ДО СЮН Левашова Е.В.
Областной проект «Траектория в проектную деятельность»			
4.27.	Областной конкурс «Они творили историю» (базовый уровень)	09-10.2018	МБУ ДО «Станция юных техников» Архипова Н.А.
4.28.	Областной командный турнир по развитию радиотехники	10.2018	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
4.29.	Областной командный турнир по деятельности И.П. Кулибина «Нижегородский Архимед»	10-11. 2018	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
4.30.	Областной командный турнир по автомоделизму «Точка отсчета. Автомобилестроение»	10-11. 2018	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
4.31.	Областной командный турнир «Мир авиации»	11.2018	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
Областной проект «Траектория в общественную деятельность»			
4.32.	Областной конкурс по техническому творчеству «Время, вперед!» (углубленный уровень)	11.2018 – 04.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Архипова Н.А. Лейбова Т.М.
Областной проект «Семейный Техно-Фест Онлайн»			
4.33.	Областной конкурс «Семейный Техно-Фест Онлайн» (стартовый уровень)	10-11. 2018	МБУ ДО «Станция юных техников» Архипова Н.А.

Областной проект «Развитие авиа-киберспорта в образовательных организациях Нижегородской области» (пилотный)			
4.34.	Областной дистанционный конкурс по авиа-киберспорту «Легендарный Ил-2 Штурмовик»	10-12.2018	МБУ ДО «Станция юных техников» Архипова Н.А.
4.35.	Областной конкурс по авиа-киберспорту в 2019 году	03-05 2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Архипова Н.А.
Областной проект «РобоТехноЛаб»			
4.36.	Областной конкурс по робототехнике «Добро пожаловать в будущее!» (базовый уровень)	12.2018 – 01.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Лейбова Т.М.
4.37.	Областные соревнования по робототехнике (углубленный уровень)	02 – 04 2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Лейбова Т.М.
Областной проект «ТехноСтарт»			
4.38.	Областной конкурс юных авиамоделистов «Лети, модель» (стартовый уровень)	01 – 02.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Савкина Н.Н.
4.39.	Областной конкурс по техническому творчеству «Модель своими руками» (базовый уровень)	02 – 04.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Архипова Н.А.
4.40.	Областной конкурс по авиамоделизму «Папа, мама, я – автомобильная семья» (стартовый уровень)	03.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
4.41.	Областные соревнования по запуску воздушных змеев (стартовый уровень)	03 – 05.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
Областной проект «Спортивно-технический марафон»			
4.42.	Областной конкурс юных авиамоделистов «Пилотаж» (базовый уровень)	01 – 02.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Савкина Н.Н.
4.43.	Областные соревнования по авиамоделизму (базовый уровень)	01 – 03.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Архипова Н.А.
4.44.	Областные соревнования по судомодельному спорту (углубленный уровень)	06.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Савкина Н.Н.
4.45.	Областные соревнования по ракетомоделированию «Полет к звездам» (базовый уровень)	06.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
4.46.	Областные соревнования по авиамоделизму (углубленный уровень)	06.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Савкина Н.Н.
4.47.	Областные соревнования по ракетомоделированию «Кубок им. Вячеслава Дмитриевича Зудова» (базовый уровень)	05.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
Областной проект «Развитие медиатворчества в образовательных организациях Нижегородской области» (пилотный)			

4.49.	Областной конкурс по медиаторству «Окно в мир»	03 – 04.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Петухова Т.Н.
Областной проект «Мастерская художника» (Декоративно-прикладное творчество и изобразительная деятельность)			
4.50.	Областной конкурс художественной фотографии «Ожившие полотна» (углубленный уровень)	09-12.2018	МБУ ДО «Станция юных техников» Архипова Н.А.
4.51.	Областной конкурс художественной фотографии «Живая история» (углубленный уровень)	01 – 03.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Архипова Н.А.
4.52.	Областной конкурс проектно-исследовательских работ по декоративно-прикладному творчеству «От истоков до наших дней» (углубленный уровень)	01 – 05.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
4.53.	Областной конкурс изобразительного искусства «Мастерская художника» (углубленный уровень)	03 – 05.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
Областной проект «Вернисаж»			
4.54.	Областной фотоконкурс «Дети. Творчество. Родина» (базовый уровень)	09.2018 – 01.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Архипова Н.А.
4.55.	Областной конкурс детского и юношеского изобразительного искусства «Мир книги» (базовый уровень)	10-12.2018	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
4.56.	Областной конкурс детского и юношеского изобразительного искусства «Эко-энергия» (базовый уровень)	10-12.2018	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
4.57.	Областной конкурс декоративно-прикладного творчества «Творчество: традиции и современность» (базовый уровень)	10.2018 – 03.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
Областной проект «Мир чудес» (Работа с детьми с ОВЗ)			
4.58.	Региональный этап конкурса профессионального мастерства "Абилимпикс" 2018 (углубленный уровень)	09 – 12.2018	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
4.59.	Большой фестиваль творчества детей и юношества, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья (базовый уровень)	09 - 12.2018	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В. Архипова Н.А.
4.60	Областная выставка изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов «Мир чудес» (стартовый уровень)	09.2018 – 01.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В. Архипова Н.А.
5. Проектная линия «Одарённые дети»			
5.1.	Школьный этап всероссийской олимпиады школьников	11.09 – 25.10	Мухин В.Г. Королева О.А.

5.2.	Всероссийский конкурс сочинений	1-27 сентября	Смирнова Л.В. Королева О.А.
5.3.	Турнир им. М.В. Ломоносова	сентябрь	Лицей № 15
5.4.	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников	15.11 – 15.12	Мухин В.Г. Королева О.А.
5.5.	Старт проекта «Молодые таланты Сарова» для учащихся 7-х – 11-х классов по математике, физике, биологии	01 октября, далее – в течение года	Мухин В.Г. Лицей № 3
5.6.	Муниципальный этап Общероссийской олимпиады по основам православной культуры	октябрь	Ерин О.К.
5.7.	Городской интеллектуальный марафон для младших школьников «САММИТ»	08- 09.11.2018	МБУ ДО ДДТ Надина Л.А., Гринева Е.С.
5.8.	Открытый фестиваль творческих работ на компьютере	Октябрь- ноябрь	ГМО учителей информатики
5.9.	Муниципальная олимпиада по психологии	16 декабря	СарФТИ НИЯУ МИФИ
5.10.	Метапредметная олимпиада для учащихся 3-4 классов (на базе МБОУ Школы № 16)	5 декабря	Бутенина О.Э.
5.11.	Олимпиада «Будущие исследователи – будущее науки» по физике и математике (отборочный и финальный этапы)	Ноябрь – февраль	ОБОУ
5.12.	Муниципальный тур олимпиады по основам налоговых знаний	январь	Тюрина С.В.
5.13.	Городская инженерная олимпиада «Умный город»	6 февраля	Лицей № 3 Лицей № 15
5.14.	Зимний физико-математический турнир «Молодые таланты Сарова»	Январь- февраль	Мухин В.Г. Лицей № 15
5.15.	Муниципальный конкурс инженерно-кинетических инсталляций «По следам Жюль Верна»	18 февраля	«Станция юных техников»
5.16.	Муниципальная олимпиада школьников. Математика. Финал. 2-4 классы.	февраль	Бутенина О.Э.
	Олимпиады для учащихся 1-х – 4-х классов по русскому языку и математике (на базе МБОУ Лицея № 3, здание на Куйбышева, 1): 2-4 классы (математика) 2-4 классы (русский язык) 1 класс (математика)		20 февраля 13 марта 3 апреля
5.17.	XIX Школьные Харитоновские чтения	14-17 февраля	Руководители ОБОУ Лицей № 15
5.18.	Муниципальная олимпиада школьников. Русский язык. Финал. 2-4 классы. Гимназия № 2	март	Бутенина О.Э.

5.19.	Конференция «Young Explorers». Гимназия № 2	март	Пилясова Г.И. Гимназия № 2
5.20.	Городские конкурсы по иностранным языкам для учащихся 5-11 классов. Гимназия № 2	апрель	Пилясова Г.И. Гимназия № 2
5.21.	Муниципальная научно-практическая конференция для младших школьников «Хочу всё знать!». Гимназия № 2	29 марта	Мухин В.Г. Василкова Ю.А. Бутенина О.Э.
5.22.	Муниципальный этап VI метапредметной олимпиады в рамках проекта «Школа Росатома». Школа № 16	март	Мухин В.Г. Школа № 16
5.23.	Городская олимпиада по естествознанию для учащихся 4-х классов ОО	10 апреля	Китина Т.П.
5.24.	Турнир по интеллектуальным играм «Саровские умники». Школьный этап	17 апреля	Королева О.А.
5.25.	Всемирная акция по проверке грамотности «Тотальный диктант». Гимназия № 2	апрель	Мухин В.Г. Гимназия № 2
5.26.	Городская олимпиада по НТМ	апрель	МБУ ДО СЮТ
5.27.	Торжественный прием победителей и призеров РЭ и ЗЭ ВсОШ. Городская администрация	май	Королева О.А.
5.28.	Открытая муниципальная олимпиада школьников по физике памяти А.Д. Сахарова. 7-8 классы. Лицей № 15	май	Лицей № 15
5.29.	Турнир по интеллектуальным играм «Саровские умники». Финал	15 мая	Королева О.А.
5.30.	Летний физико-математический турнир «Молодые таланты Сарова» и турнир «Юный биолог»	Июль-август	Мухин В.Г.