

УТВЕРЖДЕН  
приказом Департамента образования  
Администрации г. Саров  
от 02.08.2019 № 91

ПЛАН РАБОТЫ  
ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ Г. САРОВ  
НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ИТОГИ 2018-2019 УЧЕБНОГО ГОДА. ЗАДАЧИ НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД	4
2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕПАРТАМЕНТА	13
2.1. Регламент работы	13
2.2. Вопросы, выносимые на рассмотрение Учредителя	16
2.3. Вопросы, выносимые на заседание Коллегии	20
2.4. Разработка нормативных правовых и локальных актов, организационно-распорядительной документации	21
2.5. Вопросы, выносимые на совещания руководителей образовательных учреждений	21
2.6. Вопросы, выносимые на методические дни старших воспитателей МДОУ	26
2.7. Вопросы, выносимые на методические семинары заведующих, старших воспитателей дошкольных образовательных организаций	27
2.8. Вопросы, выносимые на совещания заместителей директоров общеобразовательных организаций, курирующих учебную работу	28
2.9. Вопросы, выносимые на методические семинары директоров, заместителей директоров общеобразовательных организаций, курирующих учебную работу	30
2.10. Вопросы, выносимые на совещания заместителей директоров, курирующих воспитательную работу	30
2.11. Вопросы, выносимые на методические семинары заместителей директоров, курирующих воспитательную работу	32
2.12. Вопросы, выносимые на совещания-семинары социальных педагогов	34
2.13. Вопросы, выносимые на совещания, семинары старших вожатых, педагогов-организаторов	36
2.14. Вопросы, выносимые на совещания, семинары главных бухгалтеров, заместителей директоров, курирующих административно-хозяйственную работу	39
2.15. Тематика городских родительских собраний и образовательных акций для родителей	40
2.16. Муниципальный контроль. Мониторинги по различным направлениям деятельности ОО	40
3. ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	49
3.1. Направления работы	49
3.2. Циклограммы документов	49
3.2.1. Циклограмма приказов	49
3.2.2. Циклограмма отчетов о деятельности дошкольных образовательных учреждений по различным направлениям деятельности	51
3.3. Информационно-аналитическая деятельность	52
3.4. Циклограмма организационной деятельности	52
3.5. Аттестация руководителей муниципальных дошкольных организаций	54

<b>4. НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ, ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ, СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ</b>	<b>54</b>
4.1. Направления работы	54
4.2. Циклограммы документов	55
4.2.1. Циклограмма приказов	55
4.2.2. Циклограмма отчетов о деятельности общеобразовательных учреждений по различным направлениям деятельности	63
4.3. Информационно-аналитическая деятельность	65
4.4. Циклограмма организационной деятельности	66
4.5. Лицензирование образовательной деятельности	68
4.6. Аттестация руководителей муниципальных образовательных организаций и организаций дополнительного образования	68
4.7. Аттестация педагогических работников	69
<b>5. ВОСПИТАНИЕ, ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ. ПОДДЕРЖКА ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ,</b>	<b>71</b>
5.1. Направления работы	71
5.2. Циклограмма деятельности	72
5.3. Циклограмма приказов	73
5.4. Информационно-аналитическая деятельность	73
<b>6. ОХРАНА ПРАВ ДЕТЕЙ</b>	<b>75</b>
6.1. Направления работы	75
6.2. Вопросы, выносимые на рассмотрение учредителя	75
6.3. Вопросы, выносимые на рассмотрение директора Департамента образования	77
6.4. Циклограмма приказов	78
6.5. Городские мероприятия	79
6.6. Информационно-аналитическая деятельность	79
6.7. Работа с кадрами	81
6.8. Организационная деятельность	82
6.9. Контроль	89
<b>7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	<b>90</b>
7.1. Направления работы	90
7.2. Циклограммы документов	90
7.2.1. Циклограмма приказов	90
7.2.2. Циклограмма отчетов по различным направлениям деятельности	92
7.3. Информационно-аналитическая деятельность	94
7.4. Циклограмма организационной деятельности	95
Приложение 1. График диагностических работ в 2019-2020 учебном году в рамках муниципального мониторинга учебных затруднений обучающихся	97
Приложение 2. Календарь образовательных событий на 2019-2020 учебный год	99

**1. Итоги 2018-2019 учебного года. Задачи на 2019-2020 учебный год****Дошкольное образование**

В Сарове функционируют 23 дошкольные образовательные организации, подведомственные Департаменту образования Администрации г. Саров (далее - МДОО) и две группы для детей дошкольного возраста в Частном общеобразовательном учреждении «Начальная школа «Саров».

Инженерно-техническое, хозяйственное, кадровое обслуживание и методическое сопровождение деятельности МДОО осуществляется муниципальным казенным учреждением «Центр по обеспечению деятельности муниципальных дошкольных образовательных учреждений».

Процент охвата детей в возрасте с 1 года до 7 лет дошкольным образованием в отчетном году составил 80 %.

**Обеспеченность услугами дошкольного образования**

Таблица

Перечень показателей	2016-2017 уч. год	2017-2018 уч. год	2018-2019 уч. год
Сеть учреждений:			
1. Количество МДОО (ед.)	23	23	23
2. Плановое количество мест в МДОО (ед.)	4790	4815	4805
3. Списочная численность детей в МДОО на начало календарного года (чел.)	5164	5328	5426
5. Количество групп в МДОО (ед.):			
Всего	250	257	257
в том числе:			
5.1. Для детей раннего возраста	66	68	69
5.2. Для детей дошкольного возраста	184	189	188
из них:			
• компенсирующей направленности	32	32	33
• круглосуточных	5	4	4

Число мест в МДОУ в сократилось на 10 единиц в связи с изменением направленности 1 группы в МБДОУ «Детский сад № 40». С целью создания условий для осуществления коррекционной помощи детям с ограниченными возможностями здоровья, была группа перепрофилирована группа общеразвивающей направленности для детей дошкольного возраста (с числом мест 20 единиц) в группу компенсирующей направленности для детей дошкольного возраста с тяжелыми нарушениями речи (с числом мест - 10 единиц).

Существующая сеть МДОО и ее ресурсные возможности позволяют обеспечивать местами всех детей в возрасте с 3 до 7 лет включительно, проживающих в городе.

Ежегодно снижается очередность в МДОО за счет увеличения количества групп для детей в возрасте с 1 года до 3 лет.

## Потребность в местах в дошкольных образовательных организациях

Таблица

Численность детей, нуждающихся в устройстве в МДОО, (очередность)	Возраст					Всего
	От 0 до 1 года	С 1 до 2 лет	С 2 до 3 лет	С 3 до 5 лет	С 5 до 7 лет	
на 01.09.2017 (чел.)	700	503	7	0	0	1210
на 01.09.2018 (чел.)	526	378	43	0	0	947
На 01.09.2019 (чел.)	543	315	38	0	0	896

Комплектование детских садов воспитанниками осуществлялось с помощью автоматизированной информационной системы «Комплектование ДОУ», которая позволяет автоматизировать взаимодействие заявителей с муниципальной комиссией по комплектованию МДОО и автоматически формировать электронную очередь.

Негосударственное образовательное учреждение для детей дошкольного и младшего школьного возраста начальная школа - детский сад «Саров» в отчетном году посещало 19 детей дошкольного возраста, в том числе 8 детей в возрасте до 3 лет.

С целью оказания методической, консультативной и диагностической помощи родителям, которые выбрали для детей семейную форму получения дошкольного образования, в МБДОУ «Детский сад № 16» и МБДОУ «Детский сад № 44» функционируют консультационные центры, в которые обратилось в течение учебного года 70 человек.

**Начальное общее, основное общее и среднее общее образование**

Задачу получения общедоступного и бесплатного качественного начального общего, основного общего и среднего общего образования детьми от 6,6 до 18 лет, проживающими на территории Сарова, решали 16 общеобразовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Администрации г. Саров, с общей численностью обучающихся 8436 человек (на начало 2018-2019 учебного года – 8468 человек).

По состоянию на конец 2018-2019 учебного года из 8436 человек:

- 8132 человека обучались в общеобразовательных, профильных классах, классах с углубленным изучением отдельных предметов общеобразовательных организаций,
- 183 человека - в специальных (коррекционных) классах для детей с ОВЗ общеобразовательных организаций,
- 72 человека - в МБОУ «Школа-интернат № 9» для обучающихся с ОВЗ,
- 49 человек - в МБОУ «Центр образования».

Родители 19 обучающихся приняли решение о выборе формы семейного образования.

Все образовательные организации, подведомственные Департаменту образования Администрации г. Саров, имеют лицензии на осуществление

образовательной деятельности. В 2019 году МБОУ ЦО получило лицензию на осуществление образовательной деятельности на уровне начального общего образования.

Функционирующая в настоящее время в Сарове система общего образования представлена комплексом общеобразовательных организаций, обеспечивающим образовательные потребности и возможности обучающихся. Существующая система позволяет реализовать право на общедоступное и бесплатное общее образование.

Динамика численности обучающихся по учебным годам

Таблица

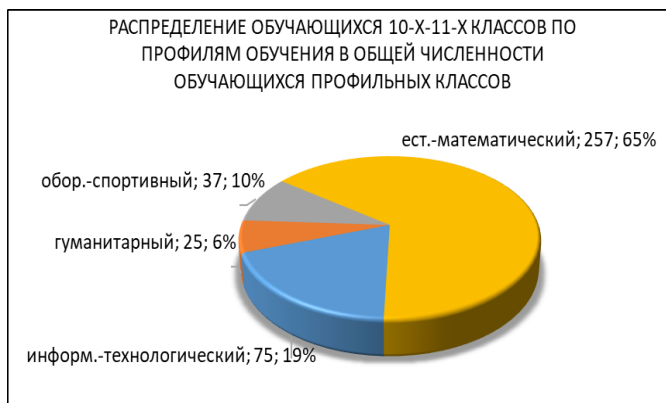
Учебный год	Общее количество образовательных учреждений				Общая численность обучающихся (на конец учебного года)			
	всего	в том числе			всего (чел)	в том числе		
		дневн.	ЦО	коррекц.		дневн.	ЦО	коррекц.
2015-2016	16	14	1	1	7908	7629	54	159+66
2016-2017	16	14	1	1	8135	7855	44	175+61
2017-2018	16	14	1	1	8273	7972	48	188+65
2018-2019	16	14	1	1	8436	8132	49	183+72

По данным отчета на конец 2018-2019 учебного года, по сравнению с аналогичным периодом 2017-2018 учебного года, общая численность обучающихся общеобразовательных организаций г. Сарова увеличилась на 163 человека (1,9 %).

В городе сохраняется сеть общеобразовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы углубленного изучения отдельных предметов, позволяющая детям наиболее полно реализовывать свои склонности, способности, интересы, намерения в отношении продолжения образования и определения собственных профессиональных маршрутов. Всего таких учреждений в Сарове – 3:

- МБОУ Лицей № 3 и МБОУ Лицей № 15, обеспечивающие углубленную подготовку обучающихся по физике и математике;
- МБОУ Гимназия № 2, обеспечивающая углубленную подготовку обучающихся по английскому языку.

В 7 общеобразовательных организациях (МБОУ Школы №№ 5, 10, 12, 14, 16, 17, 20) и в МБОУ «Школа-интернат № 1» функционируют классы профильного обучения. Из 40 классов уровня среднего общего образования (без учета МБОУ «Центр образования») профильное обучение реализуется в 16 (40 %) классах с общей численностью 394 обучающихся, что составляет 39,2 % от общего числа обучающихся 10-11-х классов. Из них: 75 человек (19 %) в классах информационно-технологического профиля, 25 человек (6,3 %) - гуманитарного, 257 человек (65,2%) – естественно-математического, 37 человек (9,3 %) - оборонно-спортивного. Распределение учащихся старших классов по профилям обучения показано в диаграмме.



Данные мониторинга свидетельствуют о том, что наиболее востребованным остается естественно-математический профиль.

В муниципальной системе общеобразовательных организаций функционирует сеть специальных (коррекционных) классов в МБОУ Школе № 5, «Школа-интернат № 1» и «Школа-интернат № 9», созданных с целью оказания педагогической помощи обучающимся, воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья (далее-ОВЗ), испытывающим трудности в обучении.

Прием на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе осуществляется только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (ч. 3 ст. 55 Федерального закона № 273-ФЗ).

### **Некоторые итоги образовательной деятельности**

По данным мониторингов, отчетов общеобразовательных учреждений по итогам учебного года установлено следующее:

- В МБОУ Лицее № 3, МБОУ Гимназии № 2, МБОУ Школе № 17 все обучающиеся 1-8-х и 10-х классов (100%) успешно освоили образовательную программу и переведены в следующий класс.

- По итогам 2018-2019 учебного года аттестаты об основном общем образовании получили 743 (93,8%) девятиклассника. Аттестаты с отличием - 37 (4,7%) девятиклассников.

- 470 (98,7%) выпускников 11-х (12-х) классов из 474-х успешно прошли государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ и ГВЭ и получили аттестаты о среднем общем образовании.

- 42 выпускника 11 классов (8,8%) окончили общеобразовательную организацию с медалями «За особые успехи в учении».

Вместе с тем, Департамент образования считает, что ряд общеобразовательных организаций не исполняет законодательство об образовании в части выполнения функции по предоставлению обучающимся качественного общего образования:

- оставлены на повторное обучение 4 обучающихся, не освоивших общеобразовательную программу на уровне начального общего образования, в МБОУ Школах №№ 13 и Школе-интернате № 1;

- переведены условно в следующий класс в 2018-2019 учебном году 72 обучающихся в МБОУ Школах №№ 5, 7, 10, 11, 12, 13, 14, 16, 20, «Школа-интернат № 1»;

- исключены без получения среднего общего образования 6 совершеннолетних обучающихся: 1 обучающийся 11 класса в МБОУ «Школа-интернат № 1», 5 обучающихся 12 класса в МБОУ ЦО;

- не допущены до Государственной итоговой аттестации 4 обучающихся 9-х классов МБОУ Школ №№ 5, 12, «Школа-интернат № 1» и 2 обучающихся 11 класса МБОУ Школы № 14 и ЦО;

- 45 выпускников 9-х классов и 4 выпускника 11-х (12-х) классов закончили школу со справкой.



### Дополнительное образование

Дополнительное образование и воспитание всегда имело важнейшее значение в системе образования. В Сарове удалось сохранить и обеспечить развитие системы дополнительного образования и воспитания, которая рассматривается сегодня как важнейшая составляющая единого образовательного пространства, как образование, органично сочетающее в себе воспитание, обучение, творческое развитие, профессиональное самоопределение ребенка.

Дополнительное образование детей способствует решению ключевых задач социально-экономического развития региона. Оно влияет на качество жизни, так как приобщает молодых саровчан к здоровому образу жизни, раскрывает творческий потенциал личности, побуждает к достижению общественно значимого результата.

В системе дополнительного образования города работают 3 учреждения, подведомственные Департаменту образования, многопрофильное – Дворец детского (юношеского) творчества, естественнонаучной направленности – Станция юных натуралистов, технической направленности – Станция юных техников, в которых обучались на конец учебного года 3706 детей в возрасте от 5 до 18 лет, что составило 31 % от общего числа детей данной возрастной категории.

Учреждения дополнительного образования активно участвовали в реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» Национального проекта «Образование». Образовательный процесс, ориентированный на профессиональное и личностное самоопределение и развитие ребенка осуществлялся при взаимодействии с научно-методическими учреждениями и общественными организациями, управленческими структурами, общеобразовательными учреждениями города. Учреждения дополнительного образования стали постоянными организаторами и участниками мероприятий проекта «Школа Росатома».

Дворец детского (юношеского) творчества является муниципальным опорным центром дополнительного образования детей, координирующим и информационно-методическим центром по развитию детского общественного движения, реализации социокультурных проектов на территории г. Сарова: «Бумеранг», «Лучшие из лучших», «Грани таланта», «Профтренд», «ТеМП».

100% учреждений в 2018-2019 учебном году прошли инвентаризацию инфраструктурных, материально-технических и кадровых ресурсов, потенциально пригодных для реализации программ дополнительного образования.

**Подробно с итогами 2018-2019 учебного года можно ознакомиться в Публичном докладе Департамента образования, опубликованном на официальном сайте в сети Интернет.**

---

### Задачи на 2019-2020 учебный год

Муниципальным дошкольным образовательным организациям, общеобразовательным организациям и организациям дополнительного образования в пределах их компетенции обеспечить в 2019-2020 учебном году решение следующих задач:

**1. В направлении обеспечения качества образования, внедрения образовательных стандартов обеспечить:**



- функционирование МДОО в соответствии с выбранным направлением развития;
- условия для организации инновационной деятельности по развитию предпосылок научно-технического творчества детей дошкольного возраста по программе «STEM-образование»;
- необходимые условия для увеличения охвата родителей детей, получающих дошкольное образование в семье, услугами методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи на базе консультационных центров;
- преподавание в общеобразовательных организациях предметов «Родной язык», «Литературное чтение на родном языке», «Родная литература», «Второй иностранный язык»;
- качество математической подготовки обучающихся, достаточной для успешного прохождения выпускниками 9-х и 11-х (12-х) классов государственной итоговой аттестации;
- организацию образовательного процесса с использованием цифровой платформы «Мобильное электронное образование»;
- переход на электронный журнал и дневник ЭлЖур;
- участие не менее 70% обучающихся на уровнях основного общего и среднего общего образования, не менее 65% учащихся 4-х классов в школьном этапе всероссийской олимпиады школьников, в общей их численности.

**2. В направлении воспитания, развития дополнительного образования, выявления и поддержки талантливых детей, профилактики асоциального поведения:**

- создать условия в образовательных организациях для реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка» Национального проекта «Образование» на 2019-2024 годы с целью самоопределения и профессиональной ориентации через участие не менее 30% обучающихся от общей численности в мероприятиях по выявлению, поддержке и развитию способностей;
- обеспечить развитие системы школьного образования как современного института социализации и формирования личности через реализацию общественно значимых городских мероприятий, воспитательных проектов в рамках реализации мероприятий Стратегии воспитания и Концепции развития дополнительного образования, календаря образовательных событий, подготовки празднования 800-летия Нижегородской губернии, 75-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.;
- обеспечить внедрение не менее чем в 30% образовательных организациях сетевой формы с использованием совместных ресурсов образовательных организаций всех типов, в том числе профессиональных и организаций высшего образования, а также научных, организаций спорта, культуры, общественных организаций при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;

- осуществить переход на персонифицированное финансирование дополнительного образования детей в учреждениях дополнительного образования с использованием Навигатора дополнительного образования Нижегородской области;
- создать условия для реализации в образовательных организациях федерального проекта «Социальная активность» Национального проекта «Образование» на 2019-2024 годы в части развития детского добровольчества. Вовлечь в деятельность общественных объединений на базе общеобразовательных организаций не менее 25% обучающихся;
- создать условия в образовательных организациях для реализации Национального проекта «Культура» на 2019-2024 годы. Обеспечить участие не менее 30% обучающихся в фестивалях детского творчества всех жанров, культурно-просветительских программах, творческих проектах направленных на укрепление российской гражданской идентичности на основе духовно-нравственных и культурных ценностей народов Российской Федерации, включая мероприятия, направленные на популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел;
- продолжить реализацию приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей» в части получения дополнительного образования не менее 75 % детей в возрасте от 5 до 18 лет от общей численности детей данной категории, не менее 46% обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, охваченных дополнительными программами, в том числе с использованием дистанционных технологий, создания новых рабочих мест для обучающихся в учреждениях дополнительного образования;
- обеспечить участие 87% МДОО в городском конкурсе исследовательских и проектных работ детей дошкольного возраста «Я – исследователь»;
- способствовать развитию в МДОО направления «Робототехника»;
- продолжить развитие техносферы системы дополнительного образования, внеурочной деятельности и досуговой занятости обучающихся по программам технической и естественнонаучной направленности (не менее 50 % от общего количества дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ) с использованием ресурса Кванториума в Технопарке г. Саров;
- обеспечить участие обучающихся в проектах ГК «Росатом» «Школа Росатома», «Слава созидателям!»;
- расширить список участников проекта РДШ до 70% от числа обучающихся общеобразовательных учреждений;
- создать отряды Юнармии в каждом общеобразовательном учреждении;
- обеспечить 100%-ное вовлечение во внеурочную и досуговую деятельность, отдых и занятость обучающихся, состоящих на профилактических учетах.

### **3. В направлении сохранения здоровья обучающихся, обеспечения их благополучия и личной безопасности:**

- создать условия в образовательных организациях для реализации регионального проекта «Спорт – норма жизни» Национального проекта «Демография» на 2019-2024 годы. Привлечь не менее 50% обучающихся от числа

допущенных по состоянию здоровья в сдаче норм ВФСК ГТО, не менее 70% обучающихся для участия в городских физкультурно-массовых мероприятиях, не менее 85% обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом, не менее 25% работников среднего возраста и 5% работников старшего возраста, систематически занимающихся физической культурой и спортом;

- организовать работу по корректировке содержания образовательных программ и мероприятий МДОО, направленных на совершенствование образовательного процесса в части сохранения и укрепления здоровья воспитанников;

- обеспечить проведение городских спортивных мероприятий для воспитанников МДОО с участием их родителей;

- продолжить реализацию проектов «Самбо в школу» «Мини-футбол в школу», «Интеллектуальные игры спорта в школу» в общеобразовательных организациях с охватом обучающихся не менее 5% от общего числа;

- обеспечить исполнение плана мероприятий по реализации федерального проекта по здоровьесбережению обучающихся образовательных организаций, в т.ч. 100% исполнение Национального календаря прививок педагогическими работниками и не менее 95 % от общего числа учащихся, охват горячим питанием не менее 90% учащихся;

- обеспечить реализацию программы психолого-педагогической, методической и консультационной помощи родителям детей, получающих дошкольное образование в семье, в рамках федерального проекта «Поддержка семей, имеющих детей»;

- продолжить работу по укреплению антитеррористической защищенности образовательных организаций;

- продолжить профилактическую работу, направленную на предупреждение дорожно-транспортного и школьного травматизма среди детей и подростков.

#### **4. В направлении развития педагогического потенциала обеспечить:**

- реализацию мероприятий федерального проекта «Учитель будущего» Национального проекта «Образование» на 2019-2024 годы;

- введение в действие в образовательных организациях профессиональных стандартов "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", "Педагог дополнительного образования детей и взрослых" с 01.01.2020;

- своевременное замещение вакантных педагогических должностей;

- повышение квалификации педагогических кадров через непрерывное самообразование, в том числе по направлению консультирования родителей (законных представителей) детей с использованием в т.ч. интернет - ресурсов;

- мотивацию педагогов для аттестации на высшую квалификационную категорию;

- участие педагогических работников в конкурсах профессионального мастерства.

## **5. В направлении развития школьной инфраструктуры и расширения самостоятельности образовательных организаций:**

- обеспечить эффективность и рациональность использования имеющихся в распоряжении директоров учреждений финансовых и иных материальных ресурсов;
- обеспечить условия выполнения образовательными организациями программ развития в части создания современной образовательной среды;
- обеспечить обновление материально-технической базы по предмету «Технология» не менее чем в 2 общеобразовательных школах;
- инициировать включение мероприятий по проектированию строительства детского сада на 240 мест в МКР-22, детского сада на 180 мест в МКР-21 и здания школы в МКР-15 в муниципальную программу «Образование города Сарова Нижегородской области»;
- инициировать включение мероприятий по капитальному ремонту МБОУ Школы № 5 в государственную программу Нижегородской области «Капитальный ремонт образовательных организаций Нижегородской области, реализующих общеобразовательные программы»;
- обеспечить интеграцию систем учета родительской платы, услуг от приносящей доход деятельности с проектом «Умный Саров»;
- обеспечить включение подведомственных организаций в проект создания Единой объединенной финансовой системы Нижегородской области (ЕОФС НО);
- обеспечить выполнение мероприятий по текущему ремонту кровель, фасадов, инженерных сетей не менее чем в 10% дошкольных образовательных организаций;
- обеспечить материально-технические условия для внедрения ФГОС СОО в 10-х классах;
- обеспечить безусловное соблюдение принципов целевого расходования средств, эффективности, обоснованности расходов денежных средств в условиях ограниченного финансирования, в том числе за счет применения конкурентных способов осуществления закупок;
- внедрить принцип персонализированного финансирования в систему финансового обеспечения муниципального задания организаций дополнительного образования;
- обеспечить исправность и надежность функционирования систем комплексной безопасности учреждений (включая системы технологической, пожарной безопасности, системы контроля управления доступом), не менее 5 % учреждений оборудовать техническими средствами в соответствии с присвоенной категорией и утвержденным паспортом безопасности.

## 2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

### 2.1. Регламент работы Понедельник

Время	Мероприятие
8.30	Участие директора Департамента Н.В. Володько в рабочем совещании у главы Администрации
11.00	Планерка у директора Н.В. Володько (присутствуют Мухин В.Г., Слинчук Е.В., Туровская Е.В., Лысова С.В., Клевцова Е.П., Райченко И.В., Королева О.А., Орлова О.В.)
11.30	Планерка специалистов у заместителя директора Туровской Е.В. Присутствуют Тапилина И.Л., Крылова С.В.
10.00-12.30	Прием главным специалистом информационно-аналитического сектора граждан с обращениями по предоставлении муниципальной услуги по постановке на учет детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) в г. Сарове Нижегородской области.
10.00-12.30	Прием специалистами сектора по охране прав детей граждан с обращениями о предоставлении государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, муниципальной услуги, и документов, выдача результатов государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, муниципальной услуги.
8.30-17.30	Предоставление гражданам информации о порядке предоставления государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, муниципальных услуг.
14.30	Планерка специалистов у заместителя директора Мухина В.Г. Присутствуют Ермакова Г.Г., Смирнова Л.В., Третьякова С.Е. Приглашенные: Королева О.А., методисты в соответствии с поставленными задачами Планерка специалистов у заместителя директора Слинчука Е.В. Присутствуют начальник отдела планирования бюджета Варенцова Е.Н., заведующий сектором исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности Ушакова Н.Ю. Планерка специалистов у заведующего сектором по охране прав детей Райченко И.В. Присутствуют: Кидяйкина М.И., Молькова А.А., Руськина О.В. Планерка специалистов у заместителя директора Лысовой С.В. Присутствуют Герасимова И.М., Самсонова Н.Е.
в течение дня	Проведение специалистами сектора по охране прав детей обследований условий жизни подопечных, приемных детей, усыновленных детей (по особому графику), проведение обследование условий жизни несовершеннолетних и лиц, претендующих на воспитание (по запросам суда), кандидатов в усыновители (опекуны, попечители, приемные родители).

**Вторник**

<b>Время</b>	<b>Мероприятие</b>
9.00	2 неделя месяца –совещание с заместителями руководителей МБУ ДО, заседание рабочей группы по реализации Нацпроекта, Туровская Е.В.
10.00-12.00	Совещания, семинары с руководителями образовательных учреждений
с 9.00, последний день месяца – с 17.30	Участие специалистов сектора по охране прав детей в работе городского «социального патруля».
14.00-16.30	Прием специалистами сектора по охране прав детей граждан с обращениями о предоставлении государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, муниципальной услуги, и документов, выдача результатов государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, муниципальной услуги.
8.30-17.30	Предоставление гражданам информации о порядке предоставления государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, муниципальных услуг.
В течение дня	Проведение специалистами сектора по охране прав детей обследований условий жизни подопечных, приемных детей, усыновленных детей (по особому графику), проведение обследование условий жизни несовершеннолетних и лиц, претендующих на воспитание (по запросам суда), кандидатов в усыновители (опекуны, попечители, приемные родители)

**Среда**

<b>Время</b>	<b>Мероприятие</b>
в течение дня	День выхода специалистов-кураторов в образовательные учреждения.
9.00	1 неделя месяца – совещание старших вожатых, педагогов-организаторов, Крылова С.В.
10.00	2 неделя месяца Совещания с руководителями дошкольных образовательных учреждений, Лысова С.В.
8.30-17.30	Предоставление гражданам информации о порядке предоставления государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, муниципальных услуг.
13.30	Участие заведующего сектором по охране прав детей Райченко И.В. в работе городской жилищной комиссии (по графику работы жилищной комиссии).
15.00	3 неделя месяца- заседания ОМК
15.00	1 неделя месяца - заседания Совета руководителей ОУ
16.00-17.30	Прием граждан по личным вопросам директором Департамента Володько Н.В.
в течение дня	Проведение специалистами сектора по охране прав детей обследований условий жизни подопечных, приемных детей,



	усыновленных детей (по особому графику), проведение обследования условий жизни несовершеннолетних и лиц, претендующих на воспитание (по запросам суда), кандидатов в усыновители (опекуны, попечители, приемные родители)
--	---

**Четверг**

<b>Время</b>	<b>Мероприятие</b>
в течение дня	День выхода специалистов-кураторов в образовательные учреждения
8.30-17.30	Предоставление гражданам информации о порядке предоставления государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, муниципальных услуг.
8.30	3 неделя месяца – методический день для старших воспитателей МДОУ (Герасимова И.М.)
14.00	Участие в заседаниях Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Володько Н.В. и Райченко И.В. (по графику работы Комиссии)
15.30	Участие в работе Комиссии по охране прав детей в г. Сарове Володько Н.В., Райченко И.В., Кидяйкиной М.И., Мольковой А.А (по графику работы Комиссии)
14.00	3 неделя месяца-совещания с главными бухгалтерами подведомственных учреждений, заместителями директоров (завхозами) подведомственных учреждений по АХЧ, руководителем МБУ ЦЭО, МКУ ЦОД МДОУ.
15.00	4 неделя месяца – заседания экспертной группы города Сарова по аттестации педагогических кадров
в течение дня	Проведение специалистами сектора по охране прав детей обследований условий жизни подопечных, приемных детей, усыновленных детей (по особому графику), проведение обследования условий жизни несовершеннолетних и лиц, претендующих на воспитание (по запросам суда), кандидатов в усыновители (опекуны, попечители, приемные родители)

**Пятница**

<b>Время</b>	<b>Мероприятие</b>
9.00	2 неделя месяца – совещания с заместителями директоров образовательных учреждений, курирующими воспитательную работу, Туровская Е.В.
9.00	3 неделя месяца – совещания-семинары с социальными педагогами общеобразовательных учреждений, Тапилина И.Л.
8.30-17.30	Предоставление гражданам информации о порядке предоставления государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, муниципальных услуг
14.00	4 неделя месяца - совещания, семинары с заместителями директоров общеобразовательных учреждений, курирующих учебную работу (Мухин В.Г., Смирнова Л.В., Третьякова С.Е., Ермакова Г.Г.)
в течение дня	Проведение специалистами сектора по охране прав детей обследований условий жизни подопечных, приемных детей,

	усыновленных детей (по особому графику), проведение обследования условий жизни несовершеннолетних и лиц, претендующих на воспитание (по запросам суда), кандидатов в усыновители (опекуны, попечители, приемные родители)
--	---

## 2.2. Вопросы, выносимые на рассмотрение Учредителя

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
в течение года (по особому плану)	Работа по выполнению плана мероприятий по противодействию коррупции	Володько Н.В. Мухин В.Г.
в течение года (по особому плану)	Работа по выполнению плана мероприятий по обеспечению комплексной безопасности образовательных организаций	Володько Н.В. Мухин В.Г. Лысова С.В. Туровская Е.В. Слинчук Е.В.
в течение года	О результатах выполнения плана мероприятий по профилактике девиантного поведения несовершеннолетних	Туровская Е.В.
декабрь 2019 июнь 2020	О результатах реализации ФП «Успех каждого ребенка» НП «Образование»	Туровская Е.В.
декабрь 2019	О внедрении ПФ ДОД в г.о.г. Саров	Туровская Е.В. Слинчук Е.В.
В течение года	Внесение изменений в административные регламенты Администрации города Сарова по исполнению отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан в случае изменения законодательства.	Райченко И.В.
в течение года	О приеме имущества в муниципальную собственность	Слинчук Е.В.
в течение года	Внесение изменений в план реализации муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области»	Слинчук Е.В.
сентябрь – октябрь	Проведение предварительной оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг ОО на 2020-2021 учебный год.	Володько Н.В. Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н. Мухин В.Г. Ермакова Г.Г. Туровская Е.В. Лысова С.В.
сентябрь	Подготовка проекта постановления «О модели персонифицированного подушевого финансирования дополнительного образования детей»	Туровская Е.В.

сентябрь	Подготовка проекта постановления «О реализации ФП «Успех каждого ребенка» Национального проекта «Образование» на 2019-2024 годы	Туровская Е.В
сентябрь	Подготовка проекта постановления «О внесении изменений в муниципальную программу «Образование города Сарова Нижегородской области на 2015-2020 годы» для закрепления мероприятий по внедрению персонифицированного финансирования	Слинчук Е.В.
октябрь	Подготовка проекта постановления «О внесении изменений в положение о дополнительном образовании на территории г. Сарова»	Туровская Е.В.
октябрь	Подготовка проекта постановления «О внесении изменений в порядок доведения муниципального задания для муниципальных учреждений дополнительного образования»	Слинчук Е.В.
октябрь	Согласование перечня объектов, подлежащих капитальному (текущему) ремонту в 2020 году.	Слинчук Е.В. Лысова С.В.
октябрь - ноябрь	Подготовка проекта постановления об организации осенних каникул 2019-2020 учебного года (совместно с ДМиС)	Туровская Е.В.
	Подготовка предложений в план основных мероприятий «Безопасность детства»	Туровская Е.В.
	Согласование проекта постановления об утверждении городского календарного плана физкультурно-массовых мероприятий на 2020 год	Туровская Е.В.
	Подготовка проекта плана мероприятий декады инвалида	Тапилина И.Л.
ноябрь	Подготовка проекта постановления об организации зимних каникул 2019-2020 учебного года (совместно с ДМиС)	Туровская Е.В.
декабрь	Подготовка проекта постановления «Об утверждении плана реализации муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области» на 2020 год	Слинчук Е.В.
декабрь	Подготовка проекта постановления «О внесении изменений в Перечень территорий, закрепленных за муниципальными бюджетными общеобразовательными учреждениями, подведомственными Департаменту образования Администрации г. Саров, утвержденный постановлением Администрации города Сарова от 28.03.2012 № 1118»	Мухин В.Г.

	Подготовка проекта постановления «Об участии в государственной программе «Доступная среда» в 2020 году	Слинчук Е.В.
	Подготовка проекта постановления «О внесении изменений в муниципальную программу «Образование города Сарова Нижегородской области»	Слинчук Е.В.
декабрь январь	Подготовка проекта постановления об организации весенних каникул 2019-2020 учебного года (совместно с ДМиС)	Туровская Е.В.
	Подготовка проекта постановления о внесении изменений в постановление Администрации города Сарова от 24.10.2013 № 5577 «О закреплении муниципальных дошкольных образовательных организаций за конкретными территориями города Сарова»	Сапункова Л.А.
	Подготовка проекта постановления об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи города Сарова в летний период 2020 года (совместно с ДМиС)	Туровская Е.В.
	Исполнение специалистами сектора по охране прав детей отдельных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан (в 2019 году).	Райченко И.В.
март	Утверждение предварительной оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг ОО на 2020-2021 учебный год	Слинчук Е.В. Мухин В.Г. Туровская Е.В. Лысова С.В.
апрель	Подготовка проекта постановления о проведении государственной итоговой аттестации в 2020 году	Мухин В.Г.
апрель	Подготовка проекта постановления о подготовке образовательных организаций к началу 2020-2021 учебного года	Слинчук Е.В. Мухин В.Г. Туровская Е.В. Лысова С.В.
апрель	Подготовка образовательных учреждений к летней кампании 2020 года	Туровская Е.В.
	Подготовка проекта постановления о проведении пятидневных учебных сборов	Мухин В.Г.
май	Уведомление главе Администрации, МУ МВД о проведении культурно-массового мероприятия «Праздник выпускников»	Крылова С.В.
май	Подготовка проекта постановления о подготовке подведомственных Департаменту образования	Слинчук Е.В.

	образовательных организаций к началу 2020-2021 учебного года	
апрель	Подготовка проекта постановления «О внесении изменений в перечень образовательных организаций, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования для углубленного изучения отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденный постановлением Администрации города Сарова от 02.07.2014 № 2815»	Мухин В.Г.
В течение года по мере необходимости	Внесение изменений в административные регламенты Администрации города Сарова на предоставление услуг, указанных в приложении 1 распоряжения Администрации города Сарова от 26.07.2013 № 147-П «О мерах по реализации этапов перехода на предоставление услуг в электронном виде»	Мухин В.Г. Райченко И.В.
в течение года	Подготовка специалистами сектора по охране прав детей проектов постановлений Администрации города: <ul style="list-style-type: none"> <li>- о направлении ребенка в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;</li> <li>- об назначении опекуна (попечителя) или об отказе в назначении опекуна (попечителя) в отношении несовершеннолетнего гражданина;</li> <li>- об назначении опекуна (попечителя) на возмездной основе или об отказе в назначении опекуна (попечителя) в отношении несовершеннолетнего гражданина на возмездной основе;</li> <li>- о выдаче предварительных разрешений на совершение сделок, связанных с осуществлением имущественных прав несовершеннолетних;</li> <li>- о выдаче предварительных разрешений на снятие, перевод денежных средств, принадлежащих несовершеннолетним;</li> <li>- о даче согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений;</li> <li>- о раздельном проживании попечителя с подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет;</li> </ul>	Райченко И.В. специалисты сектора по охране прав детей

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о вступлении в брак несовершеннолетнего, достигшего шестнадцати лет;</li> <li>- о признании несовершеннолетнего эмансипированным в установленных законодательством случаях;</li> <li>- об отобрании несовершеннолетнего у родителей или других лиц, на попечении которых он находится;</li> <li>- об изменении имени ребенку, а также изменение присвоенной ему фамилии на фамилию другого родителя до достижения им возраста четырнадцати лет;</li> <li>- о назначении, продлении и прекращении ежемесячного пособия на опекаемых детей, проживающих на территории города;</li> <li>- по иным вопросам, относящимся к компетенции специалистов по охране детства.</li> </ul>	
--	--	--

### 2.3. Вопросы, выносимые на заседание Коллегии

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
август	Рассмотрение материалов ОО по награждению работников наградами министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области	Володько Н.В. Третьякова С.Е. Герасимова И.М. члены коллегии
сентябрь	Утверждение текста Публичного доклада Департамента образования по итогам 2018-2019 учебного года	Мухин В.Г.
сентябрь	Расширенное заседание коллегии по реализации федеральных проектов Нацпроекта «Образование», Нацпроекта «Демография», Нацпроекта «Культура»	Володько Н.В. Туровская Е.В. Мухин В.Г. Лысова С.В.
октябрь	Рассмотрение материалов ОО по награждению работников отраслевыми и государственными наградами	Володько Н.В., Третьякова С.Е., Герасимова И.М., члены коллегии
ноябрь	Об утверждении перечня общественно-значимых мероприятий в сфере образования на 2020 год	Слинчук Е.В. Мухин В.Г. Туровская Е.В.
декабрь	Об итогах реализации в 2019 году ФП «Успех каждого ребенка Нацпроекта «Образование» на территории г. Сарова	Володько Н.В. Туровская Е.В.
декабрь	Об утверждении кандидатур учащихся, награждаемых на общественно значимом мероприятии - торжественной церемонии награждения талантливой молодежи «Лучшие из лучших» в 2020 году	Мухин В.Г.



январь	О реализации плана мероприятий федерального проекта здоровьесбережения обучающихся образовательных организаций	Володько Н.В. Туровская Е.В. Лысова С.В.
март	Утверждение основных показателей оценки эффективности работы органов местного самоуправления по Департаменту образования за 2019 год	Володько Н.В. Слинчук Е.В. Мухин В.Г. Туровская Е.В.

#### 2.4. Разработка нормативных правовых и локальных актов, организационно-распорядительной документации

Месяц	Наименование документа	Ответственный
по запросам	Подготовка экспертных заключений последствий заключения договора аренды имущества, закрепленного за объектами социальной инфраструктуры для детей города Сарова	Третьякова С.Е.
по мере необходимости (по запросам ОО)	Подготовка приказов о внесении изменений в перечни особо ценного имущества бюджетных учреждений; о закреплении имущества в оперативное управление; о согласовании сделок.	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
в течение учебного года	Подготовка проектов приказов по основным видам деятельности Департамента образования	Мухин В.Г. Туровская Е.В. Лысова С.В. Слинчук Е.В. Райченко И.В.
в течение учебного года	Подготовка проектов постановлений об внесении изменений в действующие регламенты и положения	Мухин В.Г. Туровская Е.В. Слинчук Е.В. Лысова С.В. Райченко И.В.
ноябрь - декабрь	Подготовка муниципальных заданий ОО на 2020 год	Слинчук Е.В.

#### 2.5. Вопросы, выносимые на совещания руководителей подведомственных учреждений

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
август	Обсуждение вопросов перспективного планирования работы Департамента образования на 2019-2020 учебный год	Володько Н.В.
	О подготовке к проведению августовской конференции педагогических работников	Мухин В.Г.
	Об организованном начале нового учебного года, проведении Дня знаний	Туровская Е.В.

	О календаре образовательных событий на 2019-2020 учебный год. О городских образовательных событиях сентября	Туровская Е.В.
	Об организации производственно-лабораторного контроля в ОО	Туровская Е.В.
	О реализации плана мероприятий «Безопасное детство»	Туровская Е.В.
	О проведении туристического слета педагогических работников	Клевцова Е.П.
	Об участии в проектах «Росатомвместе», «Слава созидателям» и «Школа Росатома», во Всероссийском конкурсе сочинений	Мухин В.Г.
	О паспортах комплексной безопасности ОО	Мухин В.Г.
	Об отдыхе и занятости детей, состоящих на учетах в летний период	Туровская Е.В.
сентябрь	Об итогах проведения летней оздоровительной кампании 2019 года	Туровская Е.В.
	О городских образовательных событиях октября 2020 года	Туровская Е.В.
	О реализации проектов «Профтренд», «Читаем вслух», «75-летию Победы посвящается» в 2019-2020 учебном году	Туровская Е.В.
	О работе Навигатора дополнительного образования Нижегородской области, информировании участников образовательного процесса	Туровская Е.В.
	Об итогах подготовки МОО к началу 2019-2020 учебного года	Слинчук Е.В.
	Об итогах аттестации педагогических и руководящих кадров в 2018-2019 учебном году. Аттестация педагогических и руководящих работников в 2019-2020 учебном году	Мухин В.Г. Самсонова Н.Е.
	О результатах независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой муниципальными образовательными организациями города Сарова в 2019 году	Мухин В.Г.
	О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	Об итогах государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов в дополнительный период (сентябрьские сроки) 2019 года	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
	О реализации плана мероприятий Десятилетия детства в 2019-2020 учебном году	Туровская Е.В.

	Об участии в выездном экспертном практикуме педагогов и руководителей сетевых детских садов проекта «Школа Росатома»	Васильева М.А.
октябрь	О городских образовательных событиях ноября 2020 года	Туровская Е.В.
	О диспансеризации сотрудников образовательных организаций в 2020 году. Об исполнении Национального календаря прививок и организации прививочной кампании в эпидсезон 2019 – 2020 учебного года, мониторинге заболеваемости и вакцинации	Туровская Е.В.
	О первоочередных мерах по оптимизации расхода энергоресурсов в осенне-зимний период 2019-2020 учебного года	Слинчук Е.В.
	О результатах стартовой диагностики в 5-х и 9-х классах	Мухин В.Г.
	Анализ деятельности МДОУ по профилактике травматизма воспитанников за 9 месяцев 2019 года	Самсонова Н.Е.
	О реализации РП «Спорт - норма жизни» Нацпроекта «Демография» в трудовых коллективах ОО	Туровская Е.В.
	Об организации каникулярного отдыха учащихся. Организация отдыха и занятости школьников, состоящих на учете, проведении ЕИД	Туровская Е.В.
	Об итогах мониторинга содержания официальных сайтов МДОУ	Лысова С.В. Герасимова И.М.
ноябрь	Об итоговом сочинении выпускников 11-х (12-х) классов в 2020 году	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
	Об итогах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и о подготовке к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	Об итогах мониторинга обеспеченности ОбОО учебниками	Мухин В.Г.
	Об итогах мониторинга «Кадры»	Мухин В.Г.
	Об итогах мониторинга статистической отчетности по ФСН ОО-1	Мухин В.Г. Ермакова Г.Г.
	Об итогах мониторинга реализации ИПРА в общеобразовательных организациях	Мухин В.Г. Третьякова С.Е.
	О результатах контрольных мероприятий в сфере финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений	Слинчук Е.В.
	О городских образовательных событиях декабря 2019 года	Туровская Е.В.

	О состоянии здоровья обучающихся (по данным медицинских осмотров 2019)	Тапилина И.Л.
	Об итогах мониторинга оказания МДОУ дополнительных образовательных услуг	Лысова С.В. Герасимова И.М.
	Об итогах Всероссийского мониторинга питания	Тапилина И.Л.
	О поддержке детского общественного движения	Туровская Е.В.
декабрь	Об особенностях завершения финансового года подведомственными учреждениями в 2019 году	Слинчук Е.В.
	О состоянии системы дополнительного образования (по данным мониторингов, 1-ДОП, ДО сводная)	Туровская Е.В.
	О мерах безопасности при проведении Новогодних мероприятий с учащимися в ОО	Туровская Е.В.
январь	Об итогах муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	Об итоговом собеседовании по русскому языку для выпускников 9-х классов в 2020 году	Смирнова Л.В.
	О состоянии преступности несовершеннолетних (по данным мониторинга за 2019 год)	Туровская Е.В.
	О состоянии системы физкультурно-массовой работы в ОУ (по данным ФК, АФК, ФКИС) за 2019 год	Туровская Е.В.
	Об итогах реализации муниципальной программы «Образование в городе Сарове Нижегородской области» в 2019 году О плане реализации МП «Образование города Сарова Нижегородской области» на 2020 год. О порядке принятия денежных обязательств в 2020 году	Слинчук Е.В. Мухин В.Г. Лысова С.В. Туровская Е.В.
	О городских образовательных событиях февраля 2020	Туровская Е.В.
	Об организации СПТ по профилактике наркомании	Туровская Е.В.
	О показателях ФП «Успех каждого ребенка» НП «Образование на 2020 г.	Туровская Е.В.
	О реализации РП «Спорт – норма жизни» в 2019 году и показателях на 2020 г.	Туровская Е.В.
	О реализации ФП «Социальная активность» в 2019 г. и показателях на 2020 г.	Туровская Е.В.
	Об участии в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	О выполнении антикоррупционных планов за 2019 год	Мухин В.Г.
	Об организации закупки учебников и учебных пособий в 2020 году	Мухин В.Г. Пилясова Г.И. (по согласованию)

	О предупреждении травматизма	Капустина О.А. (по согласованию)
	Анализ обращений граждан	Мухин В.Г. Лысова С.В. Райченко И.В. Шишлова М.А.
февраль	О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11(12) классов в 2019-2020 учебном году	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
	О независимой оценке качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой муниципальными образовательными организациями города Сарова, в 2020 году	Мухин В.Г.
	О мерах по подготовке к летней оздоровительной кампании 2020 года, изменениях в нормативной правовой базе	Туровская Е.В.
	О городских образовательных событиях марта 2020 года	Туровская Е.В.
	О подготовке празднования 75-летия Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг..	Туровская Е.В.
	Об итогах работы по охране жизни и здоровья воспитанников МДОУ в 2018 году	Капустина О.А. (по согласованию)
	Об организации работы городской ПМПК (дошкольной) в 2019 году	Бутенина О.Э. (по согласованию) Герасимова И.М.
март	О городских образовательных событиях апреля 2020 года	Туровская Е.В.
	Об исполнении отдельных государственных полномочий по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан (в 2019 году).	Райченко И.В.
	О Всероссийских проверочных работах в 2020 году	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
апрель	О проведении государственной итоговой аттестации выпускников 2019-2020 учебного года	Мухин В.Г.
	О подготовке к приему подведомственных образовательных учреждений к началу 2020-2021 учебного года	Слинчук Е.В. Лысова С.В.
	О мониторинге предметных затруднений учащихся в 1-х-4-х, 8-х, 10-х классах	Мухин В.Г.
	О городских образовательных событиях мая 2020 года	Туровская Е.В.
	О комплектовании МДОУ воспитанниками на 2019-2020 учебный год	Сапункова Л.А.

май	Об итогах мониторинга статистической отчетности по ФСН ОО-2	Мухин В.Г. Ермакова Г.Г.
	О проведении пятидневных учебных сборов с юношами 10-х классов	Мухин В.Г.
	О городских образовательных событиях июня 2020 года, начале летней кампании	Туровская Е.В.
	О безопасности при проведении летней оздоровительной кампании, приемке ДОЛ	Туровская Е.В.
	О подготовке к летней оздоровительной работе	Лысова С.В.
	Об организации работы по комплектованию и приему вновь поступающих в МДОУ воспитанников	Лысова С.В.
	О подготовке к августовской педагогической конференции	Володько Н.В. Мухин В.Г.
В течение года	Ознакомление руководителей с нормативно-правовой документацией различных уровней	Володько Н.В. Туровская Е.В. Мухин В.Г. Слинчук Е.В. Лысова С.В.
постоянно	Текущие вопросы. Работа с поступившими в Департамент образования документами различных уровней.	Володько Н.В. Мухин В.Г. Туровская Е.В. Слинчук Е.В. Лысова С.В. Райченко И.В.

## 2.6. Вопросы, выносимые на методические дни старших воспитателей МДОУ

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
август	1. Об итогах подготовки к новому учебному году. 2. О плане работы на 2019-2020 учебный год. 3. Текущие вопросы.	Герасимова И.М.
сентябрь	1. Об организации аттестации в 2019-2020 учебном году. 2. Об участии в выездном экспертном практикуме педагогов и руководителей сетевых детских садов проекта «Школа Росатома». 3. Текущие вопросы.	Герасимова И.М. Колотухина О.В., Маринич С.В.
октябрь	1. Об итогах мониторинга содержания официальных сайтов в сети Интернет. 2. О профилактике травматизма в МДОУ. 3. Об итогах проведения Всероссийского урока «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля «Вместе ярче» и Всероссийского урока безопасности в сети Интернет.	Герасимова И.М.



	4. Текущие вопросы.	
ноябрь	1. О переходе на профессиональный стандарт «Педагог». 2. Об итогах мониторинга оказания платных образовательных услуг. 3. О проведении конкурса «Педагог года-2020». 4. Текущие вопросы.	Герасимова И.М.
декабрь	1. Об участии в XVI Всероссийской акции «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам». 2. Об организации работы ПМПК в 2020 году. 3. Текущие вопросы.	Герасимова И.М.
январь	1. Текущие вопросы.	
февраль	1. О проведении городского чемпионата по футболу 5+. 2. Об итогах городского профессионального конкурса «Педагог года – 2020»; 3. О проведении общероссийского конкурса «Разговор о правильном питании»; 3. О проведении городского конкурса «Я – исследователь» 4. Текущие вопросы.	Герасимова И.М.
март	1. Об итогах проведения городского конкурса «Я – исследователь». 2. Текущие вопросы.	Герасимова И.М.
апрель	1. О проведении шашечного турнира; 2. Об итогах городских массовых мероприятий с участием дошкольников; 3. Текущие вопросы.	Герасимова И.М.
май	1. Об итогах аттестации педагогических работников в 2019-2020 учебном году 2. Об организации летней оздоровительной работы 3. Текущие вопросы.	Герасимова И.М.
В течение учебного года	Знакомство с нормативными документами, информация с курсов повышения квалификации	Герасимова И.М.

**2.7. Вопросы, выносимые на методические семинары заведующих, старших воспитателей дошкольных образовательных организаций**

Месяц	Наименование вопроса	Ответственный
сентябрь	Методический семинар для заведующих и старших воспитателей «Оценка результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования»	Герасимова И.М.

октябрь	Методический семинар на базе МБДОУ «Детский сад № 16» для заведующих и старших воспитателей «Формирование социальных компетенций у детей раннего возраста посредством гибкого планирования образовательного процесса»	Герасимова И.М. Васильева М.А.
март	Методический семинар для руководителей ДОО на базе МБДОУ «Детский сад № 30» «Создание условий для поддержки инициативных ситуаций развития и самостоятельности ребенка в образовательном пространстве ДОО»	Герасимова И.М. Кулагина О.Е.

**2.8. Вопросы, выносимые на совещания заместителей директоров общеобразовательных организаций, курирующих учебную работу**

Месяц	Наименование вопроса	Ответственный
сентябрь	О введении в УП ОбОО предметов «Родной язык», «Родная литература», «Второй иностранный язык»	Мухин В.Г.
	Итоги государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х (12-х) классов в 2018-2019 учебном году. Основные проблемы прошедшего аттестационного периода. Задачи на 2019-2020 учебный год. Опыт работы школы № 5	Смирнова Л.В. школа № 5
	О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	О диагностических процедурах в 2019–2020 учебном году	Тюрина С.В. (по согласованию)
	Об аттестационных процедурах в 2019-2020 учебном году	Самсонова Н.Е.
	Об итогах государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11-х классов в дополнительный период (сентябрьские сроки) 2019 года	Смирнова Л.В.
	О статистической отчетности по форме ОО-1	Ермакова Г.Г.
	О мерах по повышению качества математической подготовки обучающихся	Королева О.А. школа № 12
	Представление результатов ВПР, муниципального мониторинга предметных затруднений обучающихся 2018-2019 учебного года в школьном сообществе, управленческие решения, корректировка планов	Школы №№ 13,16

	внутришкольного контроля в связи с полученными результатами	
	О деятельности ПМПК в 2018-2019 учебном году	Бутенина О.Э. (по согласованию)
октябрь	О результатах стартовой диагностики в 5-х, 8-х, 9-х и 10-х классах	Мухин В.Г. Королева О.А.
	Об организации внутришкольного контроля качества математической подготовки обучающихся. Школы №№ 10 и 14	школы №№ 10, 14
	О результатах мониторинга учебных планов ОБОУ	Смирнова Л.В.
ноябрь	Об итогах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и о подготовке к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	Об использовании в образовательном процессе электронной платформы «Мобильное электронное образование»	гимназия № 2 школа № 17
декабрь	О результатах деятельности Департамента образования и администраций ОБОУ по вопросу создания условий для предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования (по итогам статистической отчетности и тематического мониторинга)	Мухин В.Г. Ермакова Г.Г.
	О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11(12) классов в 2019-2020 учебном году. Организация деятельности в лицее № 3	Мухин В.Г. Смирнова Л.В. лицей № 3
	Об участии в региональном этапе ВсОШ	Мухин В.Г.
январь	О приеме обучающихся в 1-е классы	Мухин В.Г.
	Об итоговом собеседовании по русскому языку для выпускников 9-х классов в 2020 году	Смирнова Л.В.
февраль	О формировании заказов учебников Об итогах мониторинговых процедур за 1 полугодие	Мухин В.Г.
март	Об организации работы ПМПК	Бутенина О.Э.
апрель	О проведении государственной итоговой аттестации выпускников в 2019-2020 учебном году	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
май	О пятидневных учебных сборах с юношами 10-х классов	Мухин В.Г.

**2.9. Вопросы, выносимые на методические семинары директоров, заместителей директоров общеобразовательных организаций, курирующих учебную работу**

15.01.2020	Методический семинар на базе МБОУ Школы № 17. Тема уточняется	Администрация школы № 17
19.02.2020	Методический семинар на базе МБОУ Школы № 16. Тема уточняется	Администрация школы № 16
08.04.2020	Методический семинар на базе МБОУ Школы № 5.	Администрация Школы № 5

**2.10. Вопросы, выносимые на совещания заместителей директоров, курирующих воспитательную работу**

26.08.2019 ДО, ауд 209	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О результатах деятельности образовательных организаций в 2018-2019 учебном году (по материалам публичного доклада ДО).</li> <li>2. О реализации ФП «Успех каждого ребенка» в 2019 году, презентация паспорта</li> <li>3. О безопасности образовательного процесса.</li> <li>4. Об организации питания учащихся.</li> <li>5. О календаре образовательных событий 2019-2020 учебного года.</li> <li>6. Об организованном начале нового учебного года, проведении торжественных линеек 1 Сентября, уроков в День знаний.</li> <li>7. Текущие вопросы.</li> </ol>	Туровская Е.В. Тапилина И.Л.
13.09.2019, МБУ ДО ДДТ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О реализации проекта «Доступное дополнительное образование»</li> <li>2. О реализации ФП ПФ ДОД.</li> <li>3. Текущие вопросы: -об организации уроков доброты и др. мероприятия календаря образовательных событий на месяц.</li> </ol>	Туровская Е.В., Калипанова С.А.
11.10.2019 МБОУ Школы №№ 10,13	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О реализации ФП «Успех каждого ребенка» в контексте профориентационной работы и выявления и поддержки одаренности.</li> <li>2. Текущие вопросы</li> </ol>	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В. Большакова Е.Г. Жиганова С.А.

<p>18.10.2019 МБОУ Школа № 12</p>	<p>1. Профилактика аутодеструктивного поведения среди подростков. 2. О результатах деятельности образовательных организаций по профилактике наркомании в 2019 году. 3. О методических рекомендациях по разработке критериев оценки результативности и эффективности различных форм и методик реализации программ родительского просвещения. 4. Об электронном справочнике специалиста системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних «Современные методы и технологии профилактики правонарушений несовершеннолетних» 5. Текущие вопросы.</p>	<p>Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В. Межова С.В.</p>
<p>08.11.2019 МБОУ Школа № 5</p>	<p>1. О реализации ФП по здоровьесбережению, презентация плана мероприятий. 2. О методических рекомендациях по различным аспектам здоровьесбережения. 3. Инклюзивное образование - вебинар. 4. Текущие вопросы.</p>	<p>Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В. Шабунин Н.А.</p>
<p>13.12.2019 МБОУ Школа № 20</p>	<p>1. О состоянии системы школьного питания в г. Сарове (по данным мониторинга). 2. Портрет надежного заместителя директора.. 3. Текущие вопросы - об организации безопасности при проведении новогодних мероприятий, при организации каникулярного периода.</p>	<p>Туровская Е.В. Крылова С.В. Тапилина И.Л. Воробьева Е.В.</p>
<p>10.01.2020 МБОУ Школа № 14</p>	<p>1. О реализации ФП «Спорт – норма жизни». 2. О системе физкультурно-спортивной работы и деятельности школьных спортивных клубов (по данным 1-ФК) 3. Текущие вопросы - профилактика интернет - рисков и угроз жизни детей.</p>	<p>Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В. Вережникова О.Н.</p>
<p>14.02.2020 МБОУ Школа № 7</p>	<p>1. О реализации ФП «Социальная активность». 1.1 Добровольчество 1.2. Волонтерство 2. Текущие вопросы – о состоянии системы дополнительного образования детей (по данным 1-ДО (сводная) и 1-ДОП), о данных мониторинга заболеваемости ОРВИ, прививочной кампании.</p>	<p>Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В. Китина Т.П.</p>

13.03.2020 МБОУ Лицей № 15	1. Лето – территория больших возможностей – о подготовке к летней оздоровительной кампании 2020 года. 2. Об изменениях в законодательстве по организации отдыха детей. 3. Текущие вопросы. Об итогах мониторинга деятельности ОбОО по профилактике асоциального поведения.	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В. Горячева С.Ю.
10.04.2020 МБОУ Лицей № 3	1. О патриотическом воспитании в ОбОО. 2. О подготовке к празднованию Дня Победы в ВОВ 9 Мая 2020 года. 3. Текущие вопросы.	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В. Полевая Е.В.
15.05.2020 МБОУ Школа № 11	1. О педагогической поддержке детских общественных объединений. 2. О завершении учебного года и проведении городских массовых мероприятий. 3. Об итогах проведения урока «Безопасное лето» 4. Текущие вопросы.	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В. Гузова Е.Н.
10.06.2020 МБОУ Гимназия № 2	1. Современные медиа-ресурсы и интернет-пространство в школе. 2. Текущие вопросы.	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В. Василкова Ю.А.

**2.11. Вопросы, выносимые на методические семинары заместителей директоров, курирующих воспитательную работу**

<b>Месяц</b>	<b>Наименование вопроса</b>	<b>Ответственные</b>
сентябрь	О реализации ФП «Доступное дополнительное образование», внедрение новой модели дополнительного образования в г.о.г. Сарове, персонифицированного финансирования дополнительного образования	Туровская Е.В. МБУДО ДДТ
октябрь	О реализации ФП «Успех каждого ребенка» в контексте профориентационной работы и выявления и поддержки одаренности.	Туровская Е.В. школы №№ 10, 13
октябрь	Профилактика аутодеструктивного поведения среди подростков.	Туровская Е.В. школа № 12
ноябрь	О реализации проекта по здоровьесбережению.	Туровская Е.В. школа № 5
декабрь	«Здоровое питание – залог активного долголетия»	Туровская Е.В., школа № 20



январь	О реализации ФП «Спорт – норма жизни»	Туровская Е.В., школа № 14
февраль	О реализации ФП «Социальная активность»	Туровская Е.В. школа № 7 «Станция юных натуралистов»
март	«Лето – территория больших возможностей» - о подготовке к летней оздоровительной кампании 2020 года	Туровская Е.В. лицей № 15
апрель	О патриотическом воспитании в ОбоО	Туровская Е.В. лицей № 3
май	О педагогической поддержке детских общественных объединений.	Туровская Е.В. школа № 11
июнь	Современные медиа-ресурсы и интернет-пространство в школе.	Туровская Е.В. гимназия № 2
<b>Участие в областных, зональных конференциях, совещаниях и семинарах</b>		
23-27.09.2019	Проблемно-тематический семинар «Психология спорта», ДЮОЦ «Олимпиец», ГБОУ ДПО НИРО	Руководители ОО
сентябрь	Круглый стол «Инновационные подходы в формировании навыков здорового образа жизни воспитанников с ОВЗ», НИРО	Туровская Е.В. Руководители ОО
06-07.09.2019	Семинар-совещание для руководителей районных/городских детских общественных организаций Нижегородской области, ДООЦ «Волжский берег»	Туровская Е.В. Калипанова С.А
октябрь	Зональное совещание по актуальным вопросам воспитания и дополнительного образования в образовательном пространстве Нижегородской области	Туровская Е.В. Крылова С.В. Руководители МБУ ДО
Март	«Воспитываем здоровое поколение», «Разговор о правильном питании» (НИРО)	Туровская Е.В. Тапилина И.Л.
в течение года	Выездные семинары-практикумы и мастер-классы для педагогов дополнительного образования и тренеров – преподавателей	Руководители ОО
в течение года	Совещания на базе РМЦ, НИРО по реализации ФП «Успех каждого ребенка»:	Туровская Е.В. Крылова С.В. Калипанова С.А.
август	Веб-семинар «Актуальные форматы реализации дополнительных образовательных программ (в рамках реализации Регионального проекта «Успех каждого ребенка»)» НИРО,	Туровская Е.В. Калипанова С.А. Руководители ОО

август	Нетворкинг-сессия по вопросам реализации федерального проекта «Успех каждого ребенка», РМЦ	Туровская Е.В. Калипанова С.А.
ежеквартально	Зональные семинары для педагогических работников по организации профилактики асоциального поведения детей и подростков в воспитательном пространстве образовательной организации, профилактики употребления ПАВ, алкоголя и табакокурения – ежеквартально.	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.
По графику	Школа «Путь к профессиональному успеху», «Школа вожатого» ЦЭВДНО	Туровская Е.В. Руководители ОО
<b>Семинары организаторов летнего отдыха</b>		
январь	Нормативно-правовая база ООД	Туровская Е.В. Тапилина И.Л.
март	Безопасность жизнедеятельности в ООД, реализация программ дополнительного образования	Туровская Е.В. Тапилина И.Л.

**2.12. Вопросы, выносимые на совещания, семинары социальных педагогов**

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
<b>Вопросы, выносимые на совещания</b>		
август	Об итогах 2018-2019 учебного года и планировании на новый 2019-2020 учебный год. О школе педагогического опыта и деятельности ГМО социальных педагогов. Особенности организации работы социальных педагогов в 2019-2020 учебном году. Текущие вопросы: страхование первоклассников, выплаты детям из многодетных и малоимущих семей в рамках действующего законодательства Нижегородской области.(встреча с представителями УСЗН).	Тапилина И.Л. Горяева М.Н.
сентябрь	Об итогах мониторинга летней оздоровительной кампании 2019 года. Занятость «трудных» в летний период. Текущие вопросы.	Тапилина И.Л. Крылова С.В.
октябрь	Современные методики профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. Старт тематической акции «За здоровье и безопасность наших детей»; мониторинга организации питания Текущие вопросы	Тапилина И.Л.

ноябрь	Методики диагностики личности, семьи и микросреды несовершеннолетних. Социальная паспортизация в работе социального педагога. Текущие вопросы.	Тапилина И.Л. лицей № 15
декабрь	О проведении XIV Всероссийской акции «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам». Об итогах мониторинга питания. О проведении социально-психологического тестирования несовершеннолетних. Текущие вопросы.	Тапилина И.Л.
январь	Об итогах мониторинга наркоситуации, социально-психологического тестирования. Об итогах медицинских осмотров и вакцинации учащихся в 2019 году. Текущие вопросы.	Тапилина И.Л.
февраль	Индивидуальная и групповая коррекционная работа с обучающимися и семьями «группы риска». Текущие вопросы.	Тапилина И.Л. школа № 17
март	Социально-педагогическое сопровождение несовершеннолетних, вступивших в конфликт с законом. Текущие вопросы.	Тапилина И.Л. школа № 20
апрель	Об отдыхе детей, нуждающихся в заботе государства. О мониторинге оздоровительной кампании 2020 года. Текущие вопросы.	Тапилина И.Л.
май	Организация летнего отдыха детей, в том числе состоящих на всех видах учета. Отчёт о работе методического объединения социальных педагогов за 2019 – 2020 учебный год. Предварительное планирование работы на 2020- 2021 учебный год. Текущие вопросы.	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Горяева М.Н.
<b>Вопросы, выносимые на семинары</b>		
октябрь	Семинар по профилактике аутодеструктивного поведения среди подростков.	Туровская Е.В. школа № 12

ноябрь	Защита прав несовершеннолетних. 1. Проблемные вопросы в сфере защиты прав несовершеннолетних 2. Организация работы с несовершеннолетними и их семьями, находящимися в социально опасном положении 3. Предупреждение преступлений несовершеннолетних, своевременное выявления и устранение причин и условий, способствующих их совершению.	Горяева М.Н. гимназия № 2 лицей № 3 школа № 5 школа № 7
декабрь	Формирование культуры здорового образа жизни у субъектов образовательного процесса.	Горяева М.Н. школа № 16 (из опыта работы)
январь	Профилактика жестокости и насилия в семье. Алгоритм действий работников образовательных учреждений при жестоком обращении с ребенком.	Горяева М.Н. школа № 12 школа № 13
март	Организация работы по профилактике употребления наркотических средств, алкоголя, табакокурения, ВИЧ/СПИД в молодежной среде Профилактика и предупреждение подросткового суицида.	Горяева М.Н., школа № 10, школа № 11

**2.13. Вопросы, выносимые на совещания, семинары старших вожатых, педагогов-организаторов**

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
<b>Вопросы, выносимые на совещания</b>		
сентябрь	1. Планирование на 2019-2020 уч. год, определение приоритетных направлений деятельности СДО и участие в РДШ, о календаре образовательных событий. 2. «Школа вожатского мастерства» - обучающие семинары и инструктивно-методические совещания старших вожатых в предстоящем году. 3. Реализация программ «Азбука добрых дел» и «Школа пионерских профессий» в 2019-2020 уч. г. 4. Согласование проекта положения и программы 55-го слета СДО «Сияющие звезды» (20-22сентября). 5. Организационные вопросы. Выборы председателя отряда «Гелиос», звеньевых.	Крылова С.В. Михайлова-Листрем С.А.

сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О готовности 55-го слета СДО «Сияющие звезды».</li> <li>2. О реализации ФП «Успех каждого ребенка» в 2019 году,</li> <li>3. О реализации проекта «75 лет Победы» в 2019-2020 уч.г.</li> <li>4. Организационные вопросы: реализация КТД в рамках проекта «Созвездие творцов», деятельность детской палаты «Галактика».</li> </ol>	Михайлова-Листрем С.А.
октябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О согласовании проекта приказа и программы проведения «Школы пионерских профессий».</li> <li>2. О смотре детских организаций «Диагностика успеха».</li> <li>3. Организационные вопросы: анализ проведения слета, ключевые КТД, акции и проекты РДШ, об участии СДО «Сияющие звезды» в молодежном форуме «Время выбрало нас!»</li> </ol>	Крылова С.В. Михайлова-Листрем С.А.
ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О реализации ФП «Социальная активность».</li> <li>2. Об участии детских организаций в Днях воинской славы: День неизвестного солдата, День Героев Отечества, патриотических акциях РДШ.</li> <li>3. О подготовке к муниципальному этапу конкурса «Бумеранг».</li> <li>4. Об участии в муниципальном этапе международного фестиваля «Детство без границ».</li> </ol> <p>Текущие вопросы: итоги ШПП, ключевые КТД.</p>	Крылова С.В. Михайлова-Листрем С.А.
декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об участии СДО «Сияющие звезды» в областных конкурсах СПО НО, РДШ и проекте «75 лет Победы»</li> <li>2. Текущие вопросы: итоги муниципального этапа конкурса «Бумеранг», ключевые КТД</li> </ol>	Крылова С.В. Михайлова-Листрем С.А.
январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О подготовке к городскому смотру-конкурсу знаменных групп, горнистов и барабанщиков «Бей, барабан!».</li> <li>2. О подготовке к городским мероприятиям «Армейский городок», «Фестиваль солдатской песни»</li> <li>3. Организационные вопросы: промежуточные итоги деятельности СДО, ключевые КТД, акции.</li> </ol>	Крылова С.В. Михайлова-Листрем С.А.
февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О готовности городских КТД</li> <li>2. .Итоги реализации программы «Азбука добрых дел»</li> </ol>	Михайлова-Листрем С.А.

март	<p>1. О смотре-конкурсе «Диагностика успеха»: формы проведения встреч органов самоуправления детских организаций с детской палатой «Галактика», график.</p> <p>2. О подготовке отчетно-выборных сборов в детских организациях (формы проведения, алгоритм, обмен опытом, взаимопосещения).</p> <p>3. О подготовке к 56-му слету СДО «Сияющие звезды» 21 апреля (проект программы слета, согласование перечня станций, ведущих).</p>	Крылова С.В. Михайлова-Листрем С.А.
апрель	<p>1. О подготовке митингов с торжественным приемом в пионеры.</p> <p>2. Об участии в акциях Георгиевская ленточка, Бессмертный полк.</p> <p>3. О подготовке мероприятий, посвященных Дню Пионерии (подготовка уведомления, проект приказа, плана подготовки).</p> <p>4. Организационные вопросы: анализ городских КТД, участия в акциях и проектах РДШ.</p>	Крылова С.В. Михайлова-Листрем С.А.
май	<p>1. О готовности мероприятий, посвященных Дню Пионерии.</p> <p>2. Организационные вопросы: анализ 56-го слета, приема в пионеры.</p> <p>3. Подведение итогов работы в 2019-2020 учебном году.</p> <p>4. О награждении лидеров СДО и старших вожатых грамотами ДМиС на приеме главы Администрации к Дню молодежи.</p>	Крылова С.В. Михайлова-Листрем С.А.
<b>Вопросы, выносимые на совещания, семинары</b>		
октябрь	Семинар «Проектная мастерская – путь к профессиональному успеху».	Михайлова-Листрем С.А.
ноябрь	30.10-01.11. Цикл обучающих занятий «Школа пионерских профессий»	Михайлова-Листрем С.А.
декабрь	Семинар «Информационное сопровождение деятельности детских общественных объединений: инструменты, приемы, результаты».	Михайлова-Листрем С.А.
март	Семинар «Педагогическое мастерство старшего вожатого как организатора, руководителя, воспитателя».	Михайлова-Листрем С.А.
апрель	Семинар «Анализ и оценка деятельности старшего вожатого». Проведение «Диагностики успеха» отряда старших вожатых «Гелиос».	Михайлова-Листрем С.А.



**2.14. Вопросы, выносимые на совещания, семинары главных бухгалтеров, заместителей директоров, курирующих административно-хозяйственную работу**

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
сентябрь	1. О состоянии работы в ОУ города по подготовке к осенне-зимнему сезону 2019-2020 года 2. Обзор изменений законодательства в области бухгалтерского учета.	Слинчук Е.В. Орлова О.В. Ушакова Н.Ю.
октябрь	1. О направлении технических заданий для размещения извещений о закупках в целях обеспечения бесперебойного функционирования учреждений на 2020 год 2. О порядке проведения инвентаризации в 2019 году и отражения в учете ее результатов	Слинчук Е.В. Орлова О.В.  Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
ноябрь	О проведении мероприятий внутреннего финансового контроля	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
декабрь	Семинар с главными бухгалтерами учреждений (по отдельному плану)	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н. Ушакова Н.Ю.
январь	О реализации приказа Департамента образования от 28.05.2019 № 69 «О дополнительных мерах по усилению контроля в сфере закупок» О порядке заключения договоров на обслуживание НФА, оказание коммунальных услуг, энергосервисных договоров О порядке размещения информации на сайте bus.gov.ru за 2019 год	Слинчук Е.В.  Орлова О.В.  Ушакова Н.Ю.
февраль	Обзор типичных нарушений финансово-хозяйственной деятельности, выявленных контролирующими органами в 2019 году. Об организации работы по соблюдению правил пожарной безопасности перед наступлением пожароопасного весенне-летнего периода	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.  Орлова О.В. Сотрудники ГПН (по согласованию)
март	О подготовке зданий образовательных учреждений к приемке в мае 2020 года для размещения лагерей с дневным пребыванием детей и в августе 2020 года к началу 2020-2021 учебного года	Слинчук Е.В. Туровская Е.В. Орлова О.В. Улимова Н.А.

апрель	О результатах сдачи годовой отчетности, форм статистического наблюдения 1-ДО, ОО-2 и ЗП-образование, размещения информации на сайте О порядке проведения ремонтных работ в образовательных учреждениях в летний период	Слинчук Е.В.  Орлова О.В. Улимова Н.А.
май	Об обеспечении своевременной выплаты отпускных и компенсационных выплат за участие в ГИА педагогическим работникам образовательных учреждений О порядке оплаты контрактов на поставку учебников, приобретение нефинансовых активов, проведение ремонтных работ	Слинчук Е.В.  Ушакова Н.Ю.

**2.15. Тематика городских родительских собраний и образовательных акций для родителей**

август	Публичный доклад Департамента образования по итогам 2018-2019 учебного года. Перспективы развития муниципальной системы образования в 2019-2020 учебном году. Возможности навигатора дополнительного образования в Нижегородской области. Награждение родителей (законных представителей) благодарственными письмами Администрации города Сарова и Департамента образования по итогам 2018-2019 учебного года	Володько Н.В. Мухин В.Г. Королева О.А.
февраль	Акция «ЕГЭ для родителей»	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
апрель	Организация и проведение ГИА в 2019-2020 учебном году. Диагностика образовательных достижений в переводных классах. Всероссийские проверочные работы	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.

**2.16. Муниципальный контроль. Мониторинги по различным направлениям деятельности образовательных организаций**

ОУ	Месяц	Название мониторинга	Ответственный
<b>Ежегодные мониторинги</b>			
все ОбОО	сентябрь	Мониторинг результатов ЕГЭ. Статистическая информация в целом по Сарову (сборник гистограмм)	Мухин В.Г. Карева И.Ю. (по согласованию)
все ОбОО	сентябрь	Мониторинг трудоустройства выпускников 9 и 11(12) классов	Мухин В.Г. Ермакова Г.Г.

все ОбОО	сентябрь	Мониторинг учебных планов	Смирнова Л.В.
Все ОбОО	сентябрь	Мониторинг данных социального статуса обучающихся и воспитанников ОбОО	Тапилина И.Л.
Все ОбОО и МБУ ДО	сентябрь	Мониторинг развития детского общественного движения	Крылова С.В.
Все ОбОО и МБУ ДО	сентябрь	Мониторинг развития детского волонтерского движения	Тапилина И.Л.
все ОбОО	октябрь	Мониторинг обеспеченности ОбОО учебниками на бумажных и электронных носителях, учебными пособиями	Мухин В.Г. Пилясова Г.И. (по согласованию)
Все ОбОО	октябрь	Мониторинг занятости учащихся дополнительным образованием	Крылова С.В.
Все ДОО	октябрь	Мониторинг содержания дополнительных общеразвивающих программ	Герасимова И.М.
все ОбОО	октябрь	Мониторинг «Кадры»	Мухин В.Г. Лысова С.В. Карева И.Ю. (по согласованию)
все ОбОО	октябрь	Мониторинг реализации общеобразовательными организациями ИПРА	Третьякова С.Е.
все ОбОО	октябрь	Мониторинг работы ОбОО по награждению педагогических работников наградами различных уровней	Третьякова С.Е. Герасимова И.М.
все ОбОО	до 15 октября	Мониторинг заполнения формы ОбОО-1 ФСН	Ермакова Г.Г.
все ОбОО	октябрь-декабрь	Мониторинг прививочной кампании в ОбОО	Тапилина И.Л.
все ОбОО	октябрь	Всероссийский мониторинг питания	Тапилина И.Л.
ОбОО, реализующие программы дополнительн	октябрь	Мониторинг охвата детей дополнительным образованием в ОбОО города	Туровская Е.В. Лысова С.В.

ого образования			
Все Обоо и МДоо	октябрь	Мониторинг содержания официальных сайтов Обоо и МДоо в сети Интернет	Мухин В.Г. Третьякова С.Е. Ермакова Г.Г. Смирнова Л.В. Лысова С.В. Герасимова И.М. Самсонова Н.Е.
Обоо,	октябрь	Мониторинг деятельности школьных служб медиации	Тапилина И.Л.
все Обоо	ноябрь	Мониторинг внесения в ФРДО сведений о выданных документах об образовании за 2000-2019 годы	Мухин В.Г. Ермакова Г.Г.
все Обоо	ноябрь	Мониторинг состояния здоровья школьников по данным медосмотра	Тапилина И.Л.
все Обоо	Ноябрь январь	Мониторинг наркоситуации с проведением социально-психологического тестирования	Тапилина И.Л.
все Доо	ноябрь	Мониторинг организации в МДоо платных образовательных услуг	Лысова С.В. Герасимова И.М. Самсонова Н.Е.
Все ОО	До 3 октября До 1 декабря	Предварительный мониторинг выполнения муниципальных заданий за текущий год	Слинчук Е.В.
все ОО	декабрь	Мониторинг состояния физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в ОУ (по данным 1-ФК)	Туровская Е.В. Лысова С.В.
МБУ До	январь	Мониторинг деятельности организаций дополнительного образования детей (по данным I-До сводная)	Крылова С.В.
Все Обоо и МБУ До	январь	Мониторинг 1-ДоП	Крылова С.В.
все Доо	январь	Мониторинг заполнения формы статистического наблюдения № 85-К	Лысова С.В.

Все ОбОО и МБУ ДО	февраль	Мониторинг деятельности школьных спортивных клубов	Крылова С.В.
Все ОО	До 1 февраля	Мониторинг выполнения муниципальных заданий за год	Слинчук Е.В.
Все ОбОО и МБУ ДО	апрель, май, июнь	Мониторинг занятости учащихся в объединениях технической, естественно-научной, художественной направленности	Крылова С.В.
все ОбОО	апрель	Мониторинг заполнения формы ОО-2 ФСН	Ермакова Г.Г.
все ОбОО, МБУ ДО	май	Приемка готовности образовательных организаций к летней оздоровительной кампании	Туровская Е.В., Тапилина И.Л.
все ОбОО, МБУ ДО	июнь	Мониторинг деятельности ДОЛ	Туровская Е.В. Тапилина И.Л.
все ОО	01.08. – 15.08.	Мониторинг готовности ОО к началу 2020-2021 учебного года	Слинчук Е.В. Третьякова С.Е. Межведомственная комиссия
<b>Полугодовые и ежеквартальные мониторинги</b>			
все ОбОО	Ежеквартально до 20 числа последнего месяца квартала	Мониторинг выполнения ОО планов антикоррупционной деятельности	Мухин В.Г. Третьякова С.Е.
все ОбОО	ежеквартально	Мониторинг Концепции развития информационного общества	Мухин В.Г. Карева И.Ю. (по согласованию)
все ОбОО	ежеквартально	Мониторинг противоправных действий, совершенных школьниками города, в т.ч. и в летний период (по данным ОДН).	Крылова С.В.
ОбОО, МДОО, МБУ ДО	декабрь, июнь	Мониторинг реализации муниципальной программы «Образование в городе Сарове Нижегородской области»	Мухин В.Г. Слинчук Е.В. Лысова С.В. Туровская Е.В.

Все ОбОО	ежеквартально	Мониторинг исполнения ФЗ № 120 (по запросу прокуратуры)	Туровская Е.В., Райченко И.В.
МБУ ДО	ежеквартально	Мониторинг расходования финансовых средств в ходе реализации программ антинаркотической направленности	Тапилина И.Л.
все ДОО	ежеквартально	Мониторинг заболеваемости воспитанников ДОО	Капустина О.А. (по согласованию)
все ДОО	ежеквартально	Мониторинг эффективности использования лечебной базы МДОУ	Капустина О.А. (по согласованию)
все ДОО	ежеквартально	Мониторинг эффективности использования плавательных бассейнов ДОО	Капустина О.А. (по согласованию)
все ОО	ежеквартально, за учебный и календарный год	Мониторинг аттестации педагогических работников	Самсонова Н.Е.
все ОО	ежеквартально	Мониторинг уровня заработной платы педагогических и медицинских работников	Слинчук Е.В.
Все МДОО	ежеквартально	Мониторинг обеспечения доступности дошкольного образования для детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет	Сапункова Л.А.
<b>Ежемесячные мониторинги</b>			
все ОбОО	по запросам Администрации	Мониторинг оказания услуг в электронном виде	Райченко И.В. Смирнова Л.В. Сапункова Л.А.
все ОбОО	ежемесячно до 3 числа	Мониторинг сохранения контингента обучающихся, систематически не посещающих занятия без уважительной причины	Ермакова Г.Г.
Все ОбОО	Ежемесячно с 1 февраля	Мониторинг зачисления в 1-е классы	Мухин В.Г. Ермакова Г.Г.
	Еженедельно с 1 июля	Мониторинг зачисления в 10-е классы	



Все ОО	Ежемесячно до 05	Мониторинг профилактики экстремизма в молодежной среде	Крылова С.В.
все МДОО	ежемесячно по состоянию на 15 число)	Мониторинг наличия вакантных мест в МДОО	Сапункова Л.А.
все МДОО	ежемесячно	Мониторинг посещаемости воспитанниками МДОО	Сапункова Л.А.
все МДОО	ежемесячно	Мониторинг численности детей в возрасте от 3 до 7 лет, которые получают дошкольное образование в г. Сарове	Сапункова Л.А.
<b>Целевые мониторинги</b>			
все ОбоО	По графику МОНиМП НО	Мониторинги вакансий в ОО	Мухин В.Г. Ермакова Г.Г.
все ОбоО	сентябрь	Стартовая диагностика (приложение 1 к настоящему плану)	Мухин В.Г. Королева О.А.
все ОбоО	сентябрь, май	Мониторинг реализации учебного курса ОРКСЭ. Обеспечение условий для его реализации	Смирнова Л.В.
Школы №№ 14, 16, 20 (с выходом в ОО)	сентябрь	Организация проведения промежуточной аттестации обучающихся в 2018-2019 учебном году	Мухин В.Г. Смирнова Л.В. Ермакова Г.Г. Третьякова С.Е.
ОбОО №№ 12, 14, 16, 17, инт. № 9	октябрь	Оперативный выход по исполнению рекомендаций, изложенных в справке о деятельности ОУ по профилактике асоциального поведения	Туровская Е.В., Крылова С.В. Тапилина И.Л.
Департамент образования	ноябрь	Мониторинг системы образования за 2018 год во исполнение Постановления Правительства РФ от 5 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»	Мухин В.Г. Лысова С.В. Туровская Е.В. Слинчук Е.В. Королева О.А.
Все ОбоО	ноябрь	Мониторинг «Достоверность статистической отчетности»	Ермакова Г.Г.
Все ОбоО	декабрь	Мониторинг деятельности ОбоО по повышению качества	Мухин В.Г. Смирнова Л.В. Ермакова Г.Г.

		математической подготовки обучающихся	Третьякова С.Е.
все ОбОО	декабрь	Изучение деятельности ОО по работе с условно переведенными обучающимися	Мухин В.Г. Смирнова Л.В. Ермакова Г.Г. Третьякова С.Е.
10-е и 11-е профильные классы ОбОО	декабрь (10-11), май (10)	Диагностические тестирования по профильным предметам (приложение 1 к настоящему плану)	Мухин В.Г. Тюрина С.В. (по согласованию)
5-е – 10-е классы	Декабрь-январь	Диагностические работы (приложение 1 к настоящему плану)	Мухин В.Г. Королева О.А.
Школы №№ 11, 12, 13	февраль	Организация индивидуального обучения обучающихся	Смирнова Л.В. Ермакова Г.Г. Третьякова С.Е.
ОбОО №№ 2, 3, 5, 20, 16, 17, инт № 1 (с выходом в ОО)	февраль	Оперативный мониторинг «Деятельность ОбОО по профилактике асоциального поведения обучающихся»	Туровская Е.В., Крылова С.В. Тапилина И.Л.
все ОбОО (с выходом в ОО)	март	Оперативный мониторинг «Подготовка ОО к проведению ГИА выпускников 9 и 11(12) классов в 2019-2020 учебном году. Мониторинг готовности ОО-ППЭ к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11(12) классов, в том числе с использованием технологии печати КИМ в аудитории»	Смирнова Л.В.
все ОбОО	март	Диагностическая работа по обществознанию и биологии в формате ЕГЭ в 11-х классах	Королева О.А. Тюрина С.В. (по согласованию)
все ОбОО	апрель	Мониторинг замещения пропущенных учебных занятий по итогам 1-3 учебных четвертей 2019-2020 учебного года	Мухин В.Г. Смирнова Л.В. Ермакова Г.Г. Третьякова С.Е.

1-4 классы ОбОО	апрель-май	Комплексные диагностические работы, диагностика предметных результатов в рамках введения ФГОС НОО (приложение 1 к настоящему плану)	Мухин В.Г. Бутенина О.Э. (по согласованию)
4-е – 8-е, 11-е классы ОбОО	Апрель-май	Мониторинг объективности проведения ВПР	Мухин В.Г. специалисты Департамента методисты МЦ
10 классы	май	Диагностические работы по математике и русскому языку (приложение 1 к настоящему плану)	Мухин В.Г. Бутенина О.Э. (по согласованию)
3, 4 классы ОбОО	апрель-май	Диагностика метапредметных умений в формате образовательного события (приложение 1 к настоящему плану)	Мухин В.Г. Бутенина О.Э. (по согласованию)
все ОО	май-июнь, сентябрь- октябрь	Мониторинг содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных учреждений	Слинчук Е.В., Орлова О.В. (по согласованию) Улимова Н.А. (по согласованию)
Все ОбОО	июль	Мониторинг объективности выставления отметок в электронных дневниках условно переведенным обучающимся	Мухин В.Г. Специалисты Департамента
ОбОО, МБУ ДО	Еженедельно (с 15 апреля)	Мониторинг оздоровительной кампании по вопросам: - о ходе подготовки и проведения оздоровительной кампании;	Тапилина И.Л.
	Ежедневно (с 15 мая)	- о ходе приемки и работы организаций отдыха и оздоровления;	
	Ежемесячно (с 15 мая)	- о выездах организованных групп детей;	

	В течение года (по графику)	Приложения с 01 по 30 МОК.	
<b>Контроль отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности</b>			
МБОУ Школа № 5, МБОУ Школа № 11, МБОУ Школа № 16	ноябрь	Проверка порядка отражения в учете операций по приобретению, распоряжению и выбытию основных средств и материальных запасов учреждения	Ушакова Н.Ю. Рындина О.А. Назыкова Е.А. Мышова В.А.
МБДОУ «Детский сад № 6», МБОУ «Школа-интернат № 1», МБОУ ЦО	ноябрь-декабрь	Соблюдение инструктивных указаний и положений по организации ведения бухгалтерского учета и составления отчетности	Ушакова Н.Ю. Мышова В.А. Рындина О.А. Назыкова Е.А.
МБДОУ «Детский сад № 4», МБДОУ «Детский сад № 29»	март	Проверка расчетов по родительской плате и обоснованность предоставления льгот	Ушакова Н.Ю. Мышова В.А. Рындина О.А. Назыкова Е.А.
МБДОУ «Детский сад № 8», МБДОУ «Детский сад № 16, МБОУ Школа № 5, МБОУ Школа № 11	апрель	Проверка целевого использования доведенных учреждению субсидий на иные цели	Варенцова Е.Н. Макейкина Г.Н. Клименко Т.И. Суворова Е.Ю.
МБДОУ «Детский сад № 31», МБОУ Школа № 14	май	Проверка организации приносящей доход деятельности и отражение ее результатов в учете	Ушакова Н.Ю. Мышова В.А. Рындина О.А. Назыкова Е.А.
МБДОУ «Детский сад № 4», МБДОУ «Детский сад № 9», МБОУ Школа № 12, МБОУ «Лицей № 3»	июль	Проверка порядка формирования и расходования фонда оплаты труда	Варенцова Е.Н. Макейкина Г.Н. Клименко Т.И. Суворова Е.Ю.

МБДОУ «Детский сад № 31», МБДОУ «Детский сад № 44», МБУ ДО СЮТ, МБУ ДО СЮН	август	Проверка соблюдения требований к ведению Планов финансово-хозяйственной деятельности	Варенцова Е.Н. Макейкина Г.Н. Клименко Т.И. Суворова Е.Ю.
--	--------	--	--

### 3. ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

(заместитель директора Лысова С.В.)

#### 3.1. Направления работы

1. Организация работы по удовлетворению потребностей населения города на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

2. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, на территории города Сарова.

3. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми;

4. Совместная деятельность с подведомственными дошкольными образовательными организациями:

4.1. по созданию условий для осуществления образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

4.2. по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях;

4.3. по организации мероприятий по сохранению здоровья и созданию безопасных условий пребывания воспитанников в муниципальных дошкольных образовательных организациях;

4.4. по внесению изменений в уставы МДОУ;

4.5. по согласованию программ развития учреждений;

4.6. по аттестации педагогических и руководящих работников;

4.7. по участию в приоритетных образовательных проектах.

5. Формирование общественного мнения о развитии муниципальной системы дошкольного образования города Сарова.

#### 3.2. Циклограммы документов

##### 3.2.1. Циклограмма приказов

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
август	- о назначении руководителей городских методических объединений	Королева О.А., Герасимова И.М.

сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о проведении методического семинара для заведующих и старших воспитателей ДОО «Оценка результатов освоения основной образовательной программы дошкольного образования»</li> <li>- о проведении мониторинга содержания официальных сайтов ДОО в сети Интернет;</li> <li>- о проведении городских соревнований «Зарничка».</li> </ul>	<p>Герасимова И.М.</p> <p>Шошина Ж.В. (по согласованию)</p>
октябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о проведении мониторинга содержания официальных сайтов ДОО в сети Интернет;</li> <li>- о проведении методического семинара на базе МБДОУ «Детский сад № 16» для заведующих и старших воспитателей «Формирование социальных компетенций у детей раннего возраста посредством гибкого планирования образовательного процесса»;</li> <li>- о проведении «Малышиады»;</li> </ul>	<p>Герасимова И.М.</p> <p>Герасимова И.М.</p> <p>Шошина Ж.В. (по согласованию)</p>
ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о проведении мониторинга оказания в ДОО дополнительных платных услуг</li> </ul>	Герасимова И.М.
декабрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о премировании членов городской ПМПК по итогам работы за 2019 год;</li> </ul>	Герасимова И.М.
январь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о проведении конкурса профессионального мастерства «Педагог года-2020»</li> </ul>	Герасимова И.М.
февраль	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о проведении городского конкурса исследовательских работ детей дошкольного возраста «Я – исследователь»;</li> <li>- о проведении соревнований «Папа, мама, я – спортивная семья»;</li> <li>- о проведении фестиваля «Веселые нотки»</li> </ul>	<p>Герасимова И.М.</p> <p>Шошина Ж.В. (по согласованию)</p> <p>Шошина Ж.В. (по согласованию)</p>
март	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о проведении шашечного турнира;</li> <li>- о проведении фестиваля «Пасхальный колокольчик»;</li> <li>- о проведении методического семинара для руководителей и старших воспитателей ДОО на базе МБДОУ «Детский сад № 30» «Создание условий для поддержки инициативных ситуаций развития и самостоятельности ребенка в образовательном пространстве ДОО».</li> </ul>	<p>Герасимова И.М.</p> <p>Герасимова И.М.</p>
май	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о подготовке к летней оздоровительной работе;</li> </ul>	<p>Лысова С.В.</p> <p>Герасимова И.М.</p>



	- о проведении смотра-конкурса по организации в ДОО «тропы здоровья»; - об утверждении прогнозного плана комплектования муниципальных дошкольных образовательных организаций	Сапункова Л.А.
июнь-июль	- о премировании руководителей городских методических объединений	Королева О.А., Герасимова И.М.

**3.2.2. Циклограмма отчетов о деятельности дошкольных образовательных организаций по различным направлениям деятельности**

Месяц	Содержание	Ответственные
август	отчеты о выполнении ДОО мероприятий ИПРА	Герасимова И.М.
сентябрь	отчеты о выполнении ДОО мероприятий ИПРА; обобщение сведений о детях с ОВЗ в ДОО	Герасимова И.М.
октябрь	промежуточный отчет руководителей ДОО о выполнении муниципального задания; отчеты о выполнении ДОО мероприятий ИПРА	Лысова С.В., Герасимова И.М. Герасимова И.М.
ноябрь	отчеты о выполнении ДОО мероприятий ИПРА; представление списков будущих первоклассников; сведения о кадровом составе ДОО	Герасимова И.М. Сапункова Л.А. Герасимова И.М.
декабрь	предварительный отчет руководителей ДОО о выполнении муниципального задания; отчеты о выполнении ДОО мероприятий ИПРА; ежеквартальный отчет об аттестации педагогов ДОО; статотчет по форме 1-ФК; статотчет по форме АФК; статотчет ДОП	Лысова С.В. Герасимова И.М. Герасимова И.М. Герасимова И.М.  Самсонова Н.Е. Самсонова Н.Е.
январь	статотчет по форме 85-К; отчеты о выполнении ДОО мероприятий ИПРА	Лысова С.В. Герасимова И.М.
февраль	отчеты о выполнении ДОО мероприятий ИПРА;	Герасимова И.М.
март	отчеты о выполнении ДОО мероприятий ИПРА; ежеквартальный отчет об аттестации педагогов ДОО;	Герасимова И.М. Герасимова И.М.
апрель	отчеты о выполнении ДОО мероприятий ИПРА; отчеты о результатах самообследования ДОО	Герасимова И.М.
май	отчеты о выполнении ДОО мероприятий ИПРА; отчет об аттестации педагогов ДОО в 2019-2020 учебном году; отчеты руководителей методических объединений о работе за учебный год	Герасимова И.М. Герасимова И.М.  Лысова С.В. Герасимова И.М.

июнь-июль	отчеты руководителей ДОО о результатах деятельности в 2019-2020 учебном году; отчеты о выполнении ДОО мероприятий ИПРА	Володько Н.В. Лысова С.В. Герасимова И.М.
-----------	---	---

### 3.3. Информационно-аналитическая деятельность

Содержание	Сроки	Ответственный
Анализ документов на награждение педагогических и руководящих работников ДОО наградами министерства образования Нижегородской области	август	Герасимова И.М.
Аудит дополнительных общеразвивающих программ	ноябрь	Герасимова И.М.
Анализ документов на награждение педагогических и руководящих работников ДОО отраслевыми наградами	октябрь	Герасимова И.М.
Анализ выполнения муниципальных заданий подведомственными учреждениями в 2019 г.	октябрь, декабрь	Лысова С.В. Герасимова И.М.
Оказание дополнительных образовательных услуг в ДОО	ноябрь	Лысова С.В. Герасимова И.М. Самсонова Н.Е.
Содержания официальных сайтов ДОО в сети Интернет	октябрь	Лысова С.В. Герасимова И.М. Самсонова Н.Е.
Анализ деятельности руководителей ДОО по профилактике детского травматизма	декабрь	Лысова С.В. Герасимова И.М. Самсонова Н.Е.
Анализ готовности ДОО к новому 2020-2021 учебному году	июль	Лысова С.В. Герасимова И.М.

### 3.4. Циклограмма организационной деятельности

Направление деятельности	Месяц	Ответственный
Координация деятельности руководителей ДОО в комплектовании организаций воспитанниками	Июнь-август	Лысова С.В. Сапункова Л.А.
Организация участия ДОО в конкурсных испытаниях в рамках проекта «Школа Росатома»	Сентябрь-октябрь	Герасимова И.М.
Организация работы ПМПК	Март, апрель, май (в течение года по запросам)	Герасимова И.М. Бутенина О.Э. (по согласованию)

Проведение городских соревнований «Зарничка»	Октябрь	Шошина Ж.В. (по согласованию)
Текущее и перспективное планирование работы Департамента образования по своим направлениям деятельности	В течение и по окончании учебного года	Лысова С.В.
Организация отчетов руководителей по итогам учебного года	Июнь	Лысова С.В.
Участие в подготовке совещаний с руководителями МДОО. Ведение протоколов	Еженедельно по вторникам	Лысова С.В. Герасимова И.М.
Подготовка и проведение методических дней для старших воспитателей МДОО	Последний четверг месяца	Герасимова И.М.
Экспертиза Программ развития ДОО	По мере необходимости	Лысова С.В. Герасимова И.М.
Участие в аттестации руководителей и кандидатов на должность руководителя ОО	По мере необходимости	Лысова С.В.
Организация участия ДОО в городских спортивных мероприятиях: День бега, Лыжня России	По мере проведения	Шошина Ж.В. (по согласованию)
Организация и проведения методических семинаров для педагогов, руководителей и старших воспитателей на базе ДО и ДОО (16, 30)	сентябрь, октябрь, март	Герасимова И.М.
Организация празднования Дня дошкольного работника и встречи с ветеранами дошкольного образования	сентябрь, март	Лысова С.В. Шошина Ж.В. (по согласованию)
Организация участия педагогов ДОО в городской конференции «Православное лето»; «Земля Серафима Саровского»	сентябрь апрель	Герасимова И.М.
Организация методической помощи ДОО по вопросам организации питания, охраны жизни и здоровья воспитанников	По плану МКУ «ЦОД МДОУ»	Лысова С.В. Капустина О.А. (по согласованию)
Организация и проведение шашечного турнира для дошкольников.	Апрель	Герасимова И.М.
Организация и проведение смотра-конкурса по организации в ДОО «тропы здоровья»	июнь	Герасимова И.М.
Организация и проведение спортивных соревнований: - «Мальшиада»; - «Папа, мама, я – спортивная семья»; - Чемпионата по футболу 5+	ноябрь март февраль	Шошина Ж.В. (по согласованию)

Организация и проведение конкурса профессионально мастерства «Педагог года – 2020»	февраль	Герасимова И.М.
Организация участия ДОО во Всероссийской акции «Я выбираю спорт, как альтернативу пагубным привычкам»	Декабрь	Герасимова И.М.
Организация участия ДОО в Серафимовских днях	январь	Герасимова И.М.
Организация и проведение городского конкурса исследовательских работ «Я – исследователь»	февраль	Герасимова И.М.
Организация и проведение фестиваля «Веселые нотки»	март	Шошина Ж.В. (по согласованию)

### 3.5. Аттестация руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций

Мероприятие	Дата	Ответственный
Участие в проведении аттестации руководителей ДОО	март	Лысова С.В. Самсонова Н.Е.
Аттестация руководителей муниципальных дошкольных образовательных организаций, подлежащих аттестации в 2019-2020 учебном году: Толмачева Е.И. март 2020 Рыкалова М.М. март 2020 Бурмистрова О.В. март 2020	март 2020	Самсонова Н.Е.
Составление графика аттестации руководителей ДОО	до 01.09.2019	Самсонова Н.Е.

## 4. НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ, ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ, СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

(заместитель директора Мухин В.Г.)

### 4.1. Направления работы

1. Реализация муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области».

2. Совместная деятельность с общеобразовательными организациями по обеспечению всем гражданам, подлежащим обучению в ОО, государственных гарантий по получению доступного, бесплатного и качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с

требованиями ФГОС (ФК ГОС). Контроль исполнения подведомственными общеобразовательными организациями муниципальных заданий.

3. Совместная деятельность с подведомственными ОО:

3.1. По созданию условий для осуществления образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС;

3.2. По обеспечению организационно-технологического и информационно-методического сопровождения аттестации на первую квалификационную категорию педагогических работников муниципальных образовательных организаций; по аттестации руководителей ОО и кандидатов на должность руководителя ОО;

3.3. По утверждению изменений в Уставы ОбОО;

3.4. По согласованию программ развития учреждений;

3.5. По аттестации педагогических и руководящих работников;

3.6. По участию в национальном проекте «Образование»;

3.7. По организации и проведению всероссийской олимпиады школьников;

3.8. По организации и проведению всероссийских проверочных работ.

4. Реализация возможности получения образования детьми с использованием различных форм.

5. Совершенствование системы учета детей, подлежащих обязательному обучению, и контроля посещения обучающимися ОО.

6. Выполнение плана мероприятий по организованному проведению в Сарове государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х (12-х) классов.

7. Внедрение в деятельность ОО современных технологий контроля, включая использование электронного журнала и электронного дневника, общественное наблюдение за соблюдением порядка организации образовательного процесса в ОО, проведением государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11(12) классов и всероссийской олимпиады школьников.

8. Выполнение мероприятий по оказанию первоочередных муниципальных услуг (функций) на оказание (исполнение) в электронном виде. Повышение качества информированности об оказании ОО образовательных услуг с использованием ИКТ.

9. Мониторинг исполнения общеобразовательными организациями муниципальных заданий (в пределах своей компетенции).

10. Осуществление антикоррупционной политики Департамента.

11. Комплексная безопасность ОО.

12. Реализация проектов ГК «Росатом» в области образования.

## 4.2. Циклограммы документов

### 4.2.1. Циклограмма приказов

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
Август	О проведении мероприятий, приуроченных к началу 2019-2020 учебного года	Мухин В.Г.

	<p>О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников</p> <p>Об организации ГИА выпускников 9-х, 11-х классов в дополнительный период (сентябрьские сроки) 2019 года</p>	
Сентябрь	Об утверждении составов оргкомитетов, МПК и жюри школьного и муниципального этапов ВсОШ	Мухин В.Г.
	О работе ООД по представлению педагогических работников к наградам	Третьякова С.Е.
	Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городе Сарове в 2020 году»	Смирнова Л.В.
	<p>Об организации работы по учету детей, подлежащих обучению</p> <p>О предоставлении информации из ОО о детях, систематически не посещающих учебные занятия</p> <p>О выборе родителями (законными представителями) форм получения детьми общего образования</p>	Ермакова Г.Г.
	О мониторинге деятельности ОбОО с условно переведенными учащимися по погашению академической задолженности	Ермакова Г.Г.
	О проведении мониторинга «Организация проведения промежуточной аттестации обучающихся в 2018-2019 учебном году в МБОУ Школах №№ 14, 16, 20»	Смирнова Л.В.
	О проведении стартовой диагностики учебных затруднений обучающихся 5-х, 9-х классов по русскому языку и математике; по математике в 8-х и 10-х классах	Мухин В.Г.
	Об организации работы с ОО по предоставлению отчетности по форме ФСН ОО-1	Ермакова Г.Г.
	О проведении фестиваля творческих работ на компьютере	Мухин В.Г.
	Об утверждении справок по результатам диагностических процедур	Мухин В.Г.
	О проведении школьного этапа олимпиады по ОПК	Мухин В.Г.
	Об итогах мониторинга учебных планов ОбОО	Мухин В.Г.

Октябрь	Об итогах муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений	Мухин В.Г. Ерин О.К. (по согласованию)
	Об утверждении комплектования муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования Администрации г. Саров, на 2019-2020 учебный год	Ермакова Г.Г. Варенцова Е.Н.
	О проведении мониторинга реализации общеобразовательными организациями ИПРА	Третьякова С.Е.
	О проведении городского конкурса «Вожатый года 2019»	Мухин В.Г. Королева О.А.
	О проведении городского конкурса «Сердце отдаю детям 2019»	Мухин В.Г. Королева О.А.
	О проведении городского конкурса «Классный руководитель года 2019»	Мухин В.Г. Королева О.А.
	О проведении городского конкурса «Современный учитель начальных классов 2019»	Мухин В.Г. Королева О.А.
	О проведении городского конкурса учительских сайтов	Мухин В.Г. Королева О.А.
	О работе по формированию муниципальной части региональной информационной системы об участниках ЕГЭ в 2019-2020 учебном году	Смирнова Л.В.
	О назначении ответственных за организацию и проведение ЕГЭ в 2019-2020 учебном году, за информирование участников ЕГЭ	Мухин В.Г.
	О работе по формированию и предоставлению информации в муниципальную часть региональной информационной системы об участниках ЕГЭ в 2019-2020 учебном году	Смирнова Л.В.
	О назначении ответственного оператора за формирование муниципальной части РИС об участниках ЕГЭ в 2019-2020 учебном году	Смирнова Л.В.
	О награждении почетной грамотой в связи с Днем учителя	Третьякова С.Е.
	Об участии школьников в проекте ВНИИЭФ «Молодые таланты Сарова»	Мухин В.Г.
	О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	О хранении и порядке тиражирования текстов заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.



	Об утверждении списков дежурных работников в аудиториях и участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в г. Сарове в 2019-2020 учебном году	Мухин В.Г.
	Об интеллектуальном марафоне младших школьников «СамМИТ»	Мухин В.Г. Калипанова С.А.
	О проведении городского конкурса «Ученик года-2019»	Калипанова С.А.
	О проведении в ноябре мониторинга «Достоверность статистической отчетности»	Ермакова Г.Г.
	Об утверждении справки по итогам мониторинга «Организация проведения промежуточной аттестации обучающихся в 2018-2019 учебном году в МБОУ Школах №№ 14, 16, 20»	Смирнова Л.В.
	Об утверждении справки по итогам мониторинга реализации общеобразовательными организациями ИПРА	Третьякова С.Е.
	Об утверждении справки по итогам мониторинга по награждению педагогических работников наградами различных уровней	Третьякова С.Е.
	Об утверждении справки по итогам мониторинга обеспеченности ОбОО учебниками на бумажных и электронных носителях	Мухин В.Г.
	Об утверждении справок по итогам стартовой диагностики предметных затруднений обучающихся	Мухин В.Г.
Ноябрь	Об утверждении справки по итогам мониторинга «Достоверность статистической отчетности»	Ермакова Г.Г.
	Об утверждении справки по итогам мониторинга содержания официальных сайтов ОбОО	Мухин В.Г.
	Об утверждении справки по итогам мониторинга «Кадры»	Мухин В.Г.
	Об утверждении результатов мониторинга системы образования за 2018 год	Мухин В.Г.
	О проведении собеседования с директорами ОбОО по оценке потребности в оказании муниципальных услуг в 2019 году	Мухин В.Г.
	О назначении муниципального координатора и муниципального оператора базы данных по подготовке и проведению итоговой аттестации выпускников 9-х классов	Смирнова Л.В.

	О проведении мониторинга «Изучение деятельности ОО по работе с условно переведенными обучающимися»	Ермакова Г.Г.
	О проведении городского конкурса «Учитель года-2020»	Королева О.А.
	Об организации дежурства в подведомственных образовательных организациях в каникулярный период и праздничные дни	Мухин В.Г.
	О проведении муниципального этапа Общероссийской олимпиады по ОПК	Королева О.А.
	О проведении городской олимпиады по психологии	Мухин В.Г.
Декабрь	Об утверждении состава и графика работы ПМПК Департамента образования Администрации г. Саров в 2020 году	Бутенина О.Э. (по согласованию)
	Об утверждении справки по итогам мониторинга «Изучение деятельности ОбОО по работе с условно переведенными обучающимися»	Ермакова Г.Г.
	О проведении итогового сочинения (изложения) в ОбОО	Смирнова Л.В.
	О диагностическом тестировании в профильных классах по итогам 1 полугодия 2018-2019 учебного года	Мухин В.Г.
	О диагностических работах в 5-х, 9-х классах по русскому языку, в 5-х-10-х классах по математике по итогам 1 полугодия 2017-2018 учебного года	Мухин В.Г.
	О диагностической работе в формате ЕГЭ по истории в 11-х классах	Мухин В.Г.
	Об организации дежурства в подведомственных образовательных организациях в каникулярный период и праздничные дни	Мухин В.Г.
	Об утверждении плана мероприятий по обеспечению комплексной безопасности ОО на 2020 год	Мухин В.Г.
	О направлении учащихся ОО на региональный этап всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	О проведении мониторинга деятельности ОбОО по повышению качества математической подготовки обучающихся	Мухин В.Г.
	Об утверждении плана совместной работы Департамента образования Администрации г. Саров, отдела пропаганды ОГИБДД по	Мухин В.Г. Третьякова С.Е.

Январь	профилактике детского дорожно-транспортного травматизма на 2019 год	
	О проведении зимнего ФМТ «Таланты Сарова»	Мухин В.Г.
	Об утверждении справок по результатам диагностических процедур	Мухин В.Г.
	О проведении отборочного тура олимпиады «Будущие исследователи – будущее науки»	Мухин В.Г.
	О проведении олимпиады им. Дж.К. Максвелла	Мухин В.Г.
	Об итогах проведения городского конкурса «Вожатый года 2018»	Мухин В.Г.
	О итогах проведения городского конкурса «Сердце отдаю детям 2018»	Мухин В.Г.
	Об итогах проведения городского конкурса «Классный руководитель года 2018»	Мухин В.Г.
	Об итогах проведения городского конкурса «Современный учитель начальных классов 2018»	Мухин В.Г.
	Об итогах проведения городского конкурса учительских сайтов	Мухин В.Г.
	О проведении мониторинга «Организация индивидуального обучения обучающихся в школах №№ 11, 12, 13»	Смирнова Л.В.
	Об утверждении справки по итогам мониторинга деятельности ОБОУ по повышению качества математической подготовки обучающихся	Мухин В.Г.
	Февраль	О проведении итогового сочинения (изложения) в ОБОУ
Об участии в Школьных Харитоновских чтениях		Мухин В.Г.
О проведении муниципальной научно-практической конференции среди младших школьников «Хочу все знать!»		Мухин В.Г. Бутенина О.Э. (по согласованию)
О проведении муниципальных олимпиад по математике и русскому языку для младших школьников		Мухин В.Г. Бутенина О.Э. (по согласованию)
Об утверждении справки по итогам мониторинга «Организация индивидуального обучения обучающихся в школах №№ 11, 12, 13»		Смирнова Л.В.
Март	Об организации дежурства в подведомственных образовательных организациях в каникулярный период и праздничные дни	Мухин В.Г.
	О проведении мониторинга замещения пропущенных учебных занятий по итогам 1-3 учебных четвертей 2019-2020 учебного года	Мухин В.Г.

	О награждении почетной грамотой в связи с 8 Марта	Третьякова С.Е.
	О городском турнире по интеллектуальным играм «Саровские умники»	Мухин В.Г.
	О диагностической работе по обществознанию и биологии в формате ЕГЭ в 11 классах	Мухин В.Г.
	О проведении мониторинга замещения пропущенных учебных занятий по итогам 1-3 учебных четвертей 2017-2018 учебного года	Смирнова Л.В.
	Об утверждении прогнозного плана комплектования муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования Администрации г. Саров, на 2019-2020 учебный год	Ермакова Г.Г. Варенцова Е.Н.
Апрель	Об утверждении графика консультаций для работников пунктов проведения экзаменов в период ЕГЭ в 11(12) классах в 2020 году	Мухин В.Г.
	Об утверждении справки по итогам мониторинга замещения пропущенных учебных занятий по итогам 1-3 учебных четвертей 2019-2020 учебного года	Смирнова Л.В.
	О проведении всероссийских проверочных работ	Смирнова Л.В.
	О проведении Торжественного приема призеров всероссийской олимпиады при Главе администрации	Мухин В.Г.
	О диагностических процедурах по итогам 2019-2020 учебного года	Мухин В.Г.
	Об организации дежурства в подведомственных образовательных учреждениях в праздничные дни	Мухин В.Г.
	О создании координационной группы и утверждении мероприятий по подготовке подведомственных образовательных организаций к началу 2020-2021 учебного года	Третьякова С.Е.
	О назначении ответственных за подготовку информации о ходе подготовки подведомственных образовательных организаций к началу 2020-2021 учебного года	Третьякова С.Е.
Май	О проведении итогового сочинения (изложения) в ОбОО	Смирнова Л.В.
	Об утверждении графика занятости транспорта по доставке контрольно-измерительных	Смирнова Л.В.

	материалов в основной период проведения ГИА в 2019-2020 учебном году	
	Об отчетности ОО по итогам 2019-2020 учебного года	Мухин В.Г.
	Об организации проверки письменных экзаменационных работ выпускников 9-х классов по русскому языку и математике и предметов по выбору	Смирнова Л.В.
	О проведении открытой олимпиады памяти А.Д. Сахарова	Мухин В.Г.
	Об организации дежурства в подведомственных образовательных организациях в праздничные дни	Мухин В.Г.
	О публичном докладе Департамента образования по итогам 2019-2020 учебного года	Мухин В.Г.
	Об утверждении справок по итогам диагностических процедур по итогам 2019-2020 учебного года	Мухин В.Г.
Июнь	О предоставлении информации о численности обучающихся 1-х и 10-х классов ОО на 2020-2021 учебный год	Ермакова Г.Г.
	О проведении летнего ФМТ «Молодые таланты Сарова» и Турнира «Юный биолог»	Мухин В.Г.
	О создании межведомственной комиссии по приемке подведомственных образовательных организаций к 2020-2021 учебному году	Третьякова С.Е.
Июль	Об утверждении справок о ходе и результатах государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11(12)-х классов ОО в 2019-2020 учебном году	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
	О подготовке к августовской педагогической конференции	Мухин В.Г.
	О проведении мониторинга объективности выставления отметок в электронных дневниках и об его итогах	Мухин В.Г.
в течение года	О проведении мониторингов по различным направлениям деятельности ОО	Мухин В.Г.
	О направлении обучающихся для участия в мероприятиях для одаренных детей	Мухин В.Г.

**4.2.2. Циклограмма отчетов о деятельности общеобразовательных учреждений по различным направлениям деятельности**

Месяц	Содержание	Ответственные
-------	------------	---------------

До 30.09	ОО-1: прием отчетов общеобразовательных организаций по графику	Ермакова Г.Г. директора ОО.
08.09-12.09	Обобщение материалов статистической отчетности и представление отчетов по формам Д-4 в МОНиМП НО	Ермакова Г.Г.
сентябрь	Составление отчета о работе ПМПК в ОМППМПК	Бутенина О.Э. (по согласованию)
сентябрь и далее ежеквартально до 25 числа	Отчет в ЦКМО, МОНиМП НО о состоянии лицензирования ОО г. Сарова	Третьякова С.Е.
сентябрь	Обновление банка данных о трудоустройстве выпускников СКК и «Школа-интернат № 9»	Ермакова Г.Г.
ежемесячно до 3 числа	Обобщение информации о детях, систематически не посещающих ОО, о движении обучающихся	Ермакова Г.Г.
постоянно	Обновление банка данных о детях, выведенных на индивидуальное обучение на дому по медицинским показаниям	Смирнова Л.В.
октябрь (по графику МОНиМП НО)	Обобщение материалов статистической отчетности и представление отчетов по формам ОО-1, 1-НД в МОНиМП НО и НИРО	Ермакова Г.Г.
октябрь (по графику МОНиМП НО)	Обобщение сведений о детях с ОВЗ в ОО, сведений о детях-инвалидах от 0-18 лет в МОНО	Третьякова С.Е.
октябрь	Работа Департамента образования и ОУ по оказанию (исполнению) первоочередных муниципальных услуг в электронном виде	Смирнова Л.В.
декабрь	Подготовка и представление в министерство социальной политики Нижегородской области информации о выполнении ОбоО мероприятий ИПРА с уч-ся, ведение реестра учреждений, участвующих в реализации ИПРА	Третьякова С.Е.
декабрь	Обработка информации по вопросу предварительного комплектования 1-х и 10-х классов на 2019-2020 учебный год	Ермакова Г.Г.
декабрь	Информация в Отчет о социально-экономическом развитии города за 2 полугодие 2019 года (по запросу Учредителя)	Мухин В.Г.
январь	Деятельность ОО по награждению педагогических работников наградами различных уровней	Третьякова С.Е.

январь	Анализ данных и составление сводного отчета в МОНиМП НО о несчастных случаях, происшедших с обучающимися и воспитанниками подведомственных образовательных организаций за 2019 год	Третьякова С.Е.
февраль-август	Анализ и обработка информации и списков будущих первоклассников и десятиклассников	Ермакова Г.Г.
март	Сбор и обработка данных Департамента дошкольного образования и общеобразовательных организаций о детях, рекомендуемых на ПМПК	Бутенина О.Э. (по согласованию)
апрель	Информация в МОНиМП НО о реализации Концепции профильного обучения в ОбОО	Ермакова Г.Г.
Конец июня	Анализ информации, представленной общеобразовательными организациями по итогам года	Специалисты по своим направлениям
до 01.07.	Обработка данных и составление сводного отчета о системе образования города по итогам учебного года (по состоянию на 01.08.2019) в МОНиМП НО	Мухин В.Г. Третьякова С.Е. Ермакова Г.Г.
Июль	Деятельность образовательных организаций по предупреждению детского травматизма в 2019-2020 учебном году (по данным ОбОО)	Третьякова С.Е.
Июль	Деятельность образовательных организаций по созданию условий и организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья (по данным ОбОО)	Третьякова С.Е.
Июль	Информация в Отчет о социально-экономическом развитии города за 1 полугодие 2020 года (по запросу Учредителя)	Мухин В.Г.
До 25.07.	Предоставление в МОНиМП НО информации об итогах ГИА выпускников 9 и 11(12) классов в 2018-2019 учебном году	Смирнова Л.В.
до 15.08.	Мониторинг готовности ОО к началу 2020-2021 учебного года. Подготовка итогового доклада	Третьякова С.Е. Орлова О.В.
по итогам каждой учебной четверти	Предоставление ОбОО отчетов об итогах учебной деятельности с учащимися. Анализ полученной информации и составление справки	Руководители ОО Смирнова Л.В.
постоянно	Подготовка экспертной оценки последствий заключения договора аренды, закрепленного за муниципальной образовательной организацией объекта собственности на территории города Сарова	Третьякова С.Е.



по мере необходимости	Подготовка заключений по проведению оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, изменении назначения или ликвидации объекта социальной инфраструктуры муниципальной организации	Третьякова С.Е. экспертная комиссия
еженедельно по четвергам	Предоставление информации в отчет Администрации города Сарова о предоставлении муниципальной услуги «Проведение экспертной оценки последствий заключения договора аренды, закрепленного за муниципальной образовательной организацией объекта собственности на территории города Сарова»	Третьякова С.Е.
еженедельно по средам	Предоставление информации в отчет в Администрацию города Сарова о предоставлении муниципальных услуг	Смирнова Л.В.

#### 4.3. Информационно-аналитическая деятельность

Содержание	Сроки	Ответственный
Анализ документов на награждение педагогических и руководящих работников ОО наградами министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области	конец августа-сентябрь	Третьякова С.Е.
Анализ предоставления Департаментом образования и подведомственными учреждениями муниципальных услуг в электронном виде (в рамках реализации 210-ФЗ)	постоянно	Смирнова Л.В.
Анализ документов на награждение педагогических и руководящих работников ОО отраслевыми и государственными наградами	октябрь	Третьякова С.Е.
Представление ОбОО информации по дистанционному обучению детей с ограниченными возможностями здоровья	апрель, август, сентябрь	Третьякова С.Е.
Анализ информации ОО о судьбе выпускников 2009-2010, 2010-2011, 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, закончивших со справкой	сентябрь	Смирнова Л.В.
Формирование и анализ муниципальной части региональной базы данных участников ЕГЭ в 2019 г.	Декабрь-январь	Смирнова Л.В.
Информация о сети ОО (для ЦМКО НО) Реестр ОО	май-июнь	Третьякова С.Е.
Анализ итогов ГИА	Июнь-июль	Смирнова Л.В.

Анализ состояния аттестации педагогических работников ОО города Сарова и предоставление отчетности в ЦМКО	ежеквартально и за год	Мухин В.Г. Самсонова Н.Е. (по согласованию)
Ведение информационных банков по различным направлениям деятельности		Мухин В.Г. Специалисты

#### 4.4. Циклограмма организационной деятельности

Направление деятельности	Месяц	Ответственный
Координация деятельности руководителей в комплектовании общеобразовательных организаций обучающимися	август, январь, март, апрель, июнь	Мухин В.Г. Ермакова Г.Г.
Координация деятельности ОО по обновлению паспортов комплексной безопасности	сентябрь, январь	Третьякова С.Е.
Организация участия ВПЛ в ЕГЭ в сентябрьские сроки	сентябрь	Смирнова Л.В.
Координация деятельности по проведению независимой оценки качества образования	Март-май	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
Организация участия ОО в конкурсных испытаниях в рамках проекта «Школа Росатома», конкурса «Слава созидателям!»	сентябрь-октябрь	Мухин В.Г.
Организация участия ОбОО во Всероссийском конкурсе сочинений	сентябрь-октябрь	Мухин В.Г. Королева О.А.
Организация школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников	сентябрь-декабрь	Мухин В.Г. Королева О.А.
Организация проведения в ОбОО итогового выпускного сочинения	декабрь	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
Организация процедуры отбора документов учащихся – кандидатов на назначение стипендий города Сарова	декабрь	Мухин В.Г.
Сбор информации для формирования муниципальных заданий на 2019 год	декабрь	Мухин В.Г. Ермакова Г.Г.
Организация работы ПМПК	март, апрель, май (в течение года по запросам)	Бутенина О.Э. (по согласованию)
Окончание учебного года, организация государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11(12)-х классов общеобразовательных организаций	февраль-июнь (по особому плану)	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.

Организация деятельности по подбору кандидатур для целевого обучения по педагогическим специальностям. Оформление пакета документов.	Март-июнь	Мухин В.Г.
Организация городского турнира «Саровские умники» среди учащихся	апрель-май	Мухин В.Г. Королева О.А.
Организация и проведение Торжественного приема победителей и призеров регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников	май	Мухин В.Г. Королева О.А.
Отбор участников ЛФМТ «Таланты Сарова» и ЛТ «Юный биолог»	май	Мухин В.Г.
Награждение педагогических и руководящих работников государственными, отраслевыми наградами, наградами регионального и муниципального уровня, к юбилейным датам	в течение года	Третьякова С.Е. Шишлова М.А. (пенсионеры)
Координация работы с образовательными организациями по внесению изменений в Уставы	По мере необходимости	Мухин В.Г. Третьякова С.Е.
Работа в городской призывной комиссии	по графику	Смирнова Л.В. Ермакова Г.Г.
Работа в комиссии по безопасности дорожного движения	по графику	Третьякова С.Е.
Организация работы Департамента образования, общеобразовательных организаций и других заинтересованных служб по учету детей, подлежащих обязательному обучению, выбору форм получения образования. Ведение банка данных	постоянно	Ермакова Г.Г.
Организация работы Департамента образования и образовательных организаций города Сарова по вопросу аттестации педагогических кадров. Организация работы экспертной группы города Сарова (по отдельному плану)	в течение учебного года	Мухин В.Г. Самсонова Н.Е.
Текущее и перспективное планирование работы Департамента образования по своим направлениям деятельности	В течение и по окончании учебного года	Мухин В.Г.
Организация отчетов руководителей по итогам учебного года. Составление запросов по своим направлениям	май-июнь	Володько Н.В. Заместители директора

Организация работы специалистов-кураторов общеобразовательных организаций с обращениями граждан	в течение учебного года	Мухин В.Г.
Организация работы коллегии Департамента образования. Ведение документации	по особому плану	Смирнова Л.В.
Участие в подготовке совещаний с руководителями ОО. Ведение протоколов	еженедельно по вторникам	Мухин В.Г. Ермакова Г.Г.
Подготовка и проведение совещаний с заместителями руководителей ОбОО (учебная работа). Ведение протоколов	по графику	Мухин В.Г. Ермакова Г.Г.
Организация работы экспертной комиссии по проведению экспертной оценки договоров аренды ОО	в течение учебного года	Мухин В.Г. Третьякова С.Е.
Организация и проведение Торжественного приема медалистов	июнь	Мухин В.Г. Королева О.А.
Организация работы в рамках проекта «Школа Росатома»	В течение года	Мухин В.Г.
Отбор образовательного контента для официального сайта Департамента образования	В течение года	Мухин В.Г.
Организация работы в рамках проекта ВНИИЭФ «Молодые таланты Сарова»	В течение года	Мухин В.Г.

#### 4.5. Лицензирование образовательной деятельности

Мероприятие	Дата	Ответственный
Ведение реестра ОО города Сарова и представление реестра в Управление по надзору и контролю МОНиМП НО	постоянно	Третьякова С.Е.

#### 4.6. Аттестация руководителей муниципальных общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования

Мероприятие	Дата	Ответственный
Проведение аттестации руководителей ОО: Савкина Н.Н. ноябрь 2019 Гузова Е.Н. июнь 2020 Межова С.В. июнь 2020 Кундикова Ю.А. июнь 2020 Королева О.А. июнь 2020 Воронина О.В. август 2020	Ноябрь 2019 Июнь 2020 Август 2020	Володько Н.В. Мухин В.Г. Самсонова Н.Е. (по согласованию)
Проведение заседания аттестационной комиссии г. Сарова по подготовке к аттестации	Май 2018	Володько Н.В. Мухин В.Г.

руководителей муниципальных образовательных организаций		
Проведение организационного совещания с руководителями муниципальных образовательных организаций, подлежащих аттестации в 2019 году	Май 2019	Мухин В.Г.
Обеспечение организационного сопровождения аттестационных процедур для руководителей муниципальных образовательных организаций	по утвержденному графику	Аттестационная комиссия

#### 4.7. Аттестация педагогических работников

Мероприятие	Дата	Ответственные
Подготовка приказа Департамента об обеспечении организационно-технологического и информационно-методического сопровождения аттестации на 1 квалификационную категорию педагогических работников образовательных организаций	август	Самсонова Н.Е.
Организация и проведение совещаний: педагогических работников, подавших заявления на аттестацию в 2019-2020 учебном году (ознакомление с приказом, уточнение механизма аттестации);  председателей и секретарей аттестационных комиссий ОО, председателей и членов экспертных групп при АК	сентябрь  в течение года	Самсонова Н.Е.
Составление списков педагогических работников, аттестующихся в 2019-2020 учебном году	август	Самсонова Н.Е.
Прием заявлений педагогических работников на первую и высшую квалификационные категории	в течение года	Самсонова Н.Е.
Подача заявлений на высшую и первую категории и списков аттестующихся работников в ЦМКО НО	в течение года	Самсонова Н.Е.
Оформление заявки в НИРО на проведение дистанционного компьютерного тестирования в ходе аттестации на первую категорию	до 15 числа каждого месяца	Самсонова Н.Е.
Организация оформления договоров и актов на проведение дистанционного компьютерного тестирования	до 15 числа каждого месяца	Самсонова Н.Е.

Подготовка документов по аттестации педагогических работников на первую категорию в областную аттестационную комиссию МОНиМП НО	ежемесячно	Самсонова Н.Е.
Организация и проведение дистанционного компьютерного тестирования. Заключение договоров с НИРО	сентябрь-май	Самсонова Н.Е. Васькин С.С. (по согласованию)
Заседания экспертной группы г. Сарова: -уточнение механизма аттестации педагогических работников  -изучение нормативных документов Министерства образования РФ и министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области по аттестации  -работа с документами, направляемыми в экспертную группу администрацией образовательных учреждений, аттестуемыми работниками  -ход аттестационных процедур в 2019-2020 учебном году	сентябрь  по мере поступления  в течение учебного года  в течение учебного года	Мухин В.Г. Самсонова Н.Е.
Формирование экспертной группы от г. Сарова при областной аттестационной комиссии	До 02.09.	Мухин В.Г. Самсонова Н.Е.
Разработка графика проведения аттестационных процедур на первую категорию	сентябрь	Самсонова Н.Е.
Участие в работе совещаний секретарей областной аттестационной комиссии в Нижнем Новгороде	по графику ЦМКО	Самсонова Н.Е.
Организация и проведение аттестационных процедур в ходе аттестации педагогических работников на первую квалификационную категорию	в течение года	Мухин В.Г. Самсонова Н.Е.
Формирование банка данных по аттестации кадров	в течение года	Самсонова Н.Е.
Организация взаимодействия экспертной группы г. Сарова с Аттестационной комиссией МОНиМП НО, ЦМКО и НИРО по вопросам аттестации на высшую категорию	в течение года	Мухин В.Г. Самсонова Н.Е.
Оформление документов по результатам аттестации на 1 квалификационную категорию	в течение года	Самсонова Н.Е.

Подготовка отчетов в ЦМКО Нижегородской области по итогам аттестации (ежеквартально, по итогам 2019 года, по итогам 2019-2020 учебного года)	в сроки, установленные ЦМКО	Самсонова Н.Е.
Ведение документации по аттестации педагогических кадров	в течение года	Самсонова Н.Е.

## **5. ВОСПИТАНИЕ. ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЕ. ПОДДЕРЖКА ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

(заместитель директора Туровская Е.В.)

### **5.1. Направления работы**

1. Реализация муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области на 2015-2020 годы».
2. Реализация приоритетных проектов и программ в области дополнительного образования.
3. Совместная деятельность с общеобразовательными организациями по обеспечению всем гражданам, подлежащим обучению в ОО, государственных гарантий по получению доступного, бесплатного и качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС. Контроль исполнения подведомственными общеобразовательными организациями муниципальных заданий.
4. Совместная деятельность с подведомственными ОО:
  - 4.1. По созданию условий для осуществления образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС;
  - 4.2. По согласованию программ развития учреждений.
5. Реализация Стратегии воспитания в подведомственных ОО. Воспитание в рамках единого городского воспитательного пространства. Профилактика преступлений и правонарушений, суицидов, наркомании, экстремизма и межконфессиональных отношений среди несовершеннолетних.
6. Обеспечение условий для сохранения здоровья обучающихся.
7. Организация питания в ОбОО.
8. Организация летнего отдыха детей и молодежи в лагерях с дневным пребыванием детей на базе ОО, подведомственных Департаменту образования, создание безопасных условий пребывания в ДОЛ.

### **5.2. Циклограмма деятельности**



№ п/п	Направление деятельности	Месяц	Ответственный
1.	Координация деятельности специалистов. Корректировка должностных обязанностей	В течение года	Туровская Е.В.
2.	Координация деятельности руководителей по организации страхования будущих первоклассников	сентябрь	Тапилина И.Л.
3.	Координация деятельности администрации ОБОУ по организованному началу и окончанию учебного года	сентябрь, май	Туровская Е.В.
4.	Муниципальный этап конкурса «Бумеранг»	декабрь	МБУ ДО ДДТ Крылова С.В.
5.	Организация отчетов ОО по итогам учебного года. Составление запроса по курируемым направлениям	июнь	Тапилина И.Л. Крылова С.В.
6.	Прогнозные показатели социально-экономического развития	июнь декабрь	Туровская Е.В.
7.	Взаимодействие с УСЗН по спискам детей из малоимущих и многодетных семей	апрель –июль	Тапилина И.Л.
8.	Организация городских образовательных событий, физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий	в течение года	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.
9.	Организационные мероприятия по проведению декады инвалидов,	декабрь,	Тапилина И.Л.
10.	Организационные мероприятия европейской недели иммунизации	октябрь, апрель	Тапилина И.Л.
11.	Организация выезда детей на областные мероприятия	в течение года	Крылова С.В. Тапилина И.Л.
12.	Организация отдыха детей и молодежи	в течение года	Тапилина И.Л.
13.	Организационные мероприятия плана в рамках Десятилетия детства	в течение года	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.
14.	Участие в работе Комиссий, Советов по направлениям деятельности	в течение года	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.
15.	Текущее и перспективное планирование работы Департамента образования по своим направлениям деятельности	в течение года	Туровская Е.В.
16.	Организация работы специалистов с обращениями, письмами, жалобами граждан	в течение года	Туровская Е.В.

17.	Организация и проведение совещаний, семинаров, конференций	Согласно плану Департамента образования	Туровская Е.В. Крылова С.В. Тапилина И.Л.
-----	--	---	---

### 5.3. Циклограмма приказов

1.	в течение года	Об организации и итогах городских образовательных событий в рамках областных программ и воспитательных проектов	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.
2.	в течение года	Об организации и итогах городских образовательных событий в рамках единого воспитательного пространства	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В. совместно с ДМиС и ДкиИ
3.	в течение года	Об организации выезда детей на областные мероприятия	Тапилина И.Л. Крылова С.В.
4.	в течение года	О проведении мониторинга по курируемым направлениям деятельности	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.
5.	в течение года	О поощрении педагогических работников.	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.
6.	в течение года	По итогам мониторингов	Туровская Е.В.
7.	в течение года	О проведении медицинских осмотров учащихся общеобразовательных организаций (согласно графику)	Тапилина И.Л.
8.	в течение года	О проведении вакцинации работников ОО и школьников	Тапилина И.Л.
9.	в течение года	Об организации и проведении летней кампании (подготовка, приемка ДОЛ, мониторинг – организация и результаты)	Тапилина И.Л.

### 5.4. Информационно-аналитическая деятельность

№ п/п	Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
1.	ежеквартальн о	Информация о происшествиях в ОО для МУ МВД России по ЗАТО г. Саров	Крылова С.В.
2.	март – декабрь	Информация об организации летней оздоровительной кампании	Тапилина И.Л.
3.	сентябрь	Информация в МРУ № 50 ФМБА России о готовности образовательных организаций к новому учебному году	Тапилина И.Л.

4.	сентябрь	Информация о деятельности школьных музеев	Крылова С.В.
5.	сентябрь	Информация о деятельности детских общественных объединений	Крылова С.В.
6.	июль	Информация об учащих из малоимущих и многодетных семей для осуществления единовременных выплат	Тапилина И.Л.
7.	октябрь	Занятость школьников, состоящих на различных видах учета, дополнительным образованием на базе ОО в 2019-2020 учебном году (в КДН и ЗП)	Крылова С.В.
8.	октябрь	Информация в МРУ № 50 ФМБА России по организации питания	Тапилина И.Л.
9.	октябрь – апрель	Информация в МОНиМП о проведении Всероссийской акции «За здоровье и безопасность наших детей»	Тапилина И.Л.
10.	ноябрь	Информация в МОНО о предоставлении услуг дополнительного образования детям-инвалидам и детям с ОВЗ	Тапилина И.Л.
11.	ноябрь, июнь	Информация в КДН и ЗП по организации профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на различных видах учета (в КДНиЗП, ОДН, ВШК) и занятость в каникулярное время 2018 -2019 учебного года	Крылова С.В.
12.	Декабрь	Информация в МОНиМП о дополнительном образовании детей, состоящих на различного вида учетах	Крылова С.В.
13.	декабрь, июнь	О ходе выполнения муниципальной программы «Физическая культура, массовый спорт и молодежная политика города Сарова Нижегородской области на 2015-2020 годы.» в части профилактики асоциального поведения, в части молодежной политики (в Администрацию г. Сарова)	Туровская Е.В.
14.	декабрь, май	Информация об итогах ПСИ и ПСС	Калачев Д.В.
15.	апрель	Информация в МОНО о проведении Европейской недели иммунизации	Тапилина И.Л.
16.	апрель- июнь	Предоставление информации в УСЗН для выплаты пособий выпускникам 11-х л («4» и «5») из многодетных семей	Тапилина И.Л.

17.	июль	Информация в публичный доклад по курируемым направлениям	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.
18.	постоянно	Информация для СМИ	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.
19.	По запросам	Информация для рассмотрения на МВК при Главе	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.
20.	По плану	Информация для КДНиЗП	Туровская Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.
21.	По графику	Статистические отчеты: 1-ФК, ЗАФК, КП-039, ДО (сводная), Организация сдачи ОО статотчетов: 1-ДОП, 1-ОЛ, 1-Здрав	Туровская Е.В. Крылова С.В. Тапилина И.Л.

## 6. ОХРАНА ПРАВ ДЕТЕЙ

(заведующий сектором по охране прав детей Райченко И.В.)

### 6.1. Направления работы

1. Выявление, учет и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
2. Защита прав и интересов несовершеннолетних детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
3. Защита личных и имущественных прав несовершеннолетних в установленном законом порядке.
4. Работа со средствами массовой информации по развитию семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
5. Предоставление документов государственной статистической отчетности по форме 103-РИК.
6. Исполнение отдельных государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних граждан.

### 6.2. Вопросы, выносимые на рассмотрение учредителя

№ п/п	Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
1.	Апрель	Исполнение специалистами сектора по охране прав детей отдельных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в	Райченко И.В.

		отношении несовершеннолетних граждан (в 2019 году)	
2.	В течение года	О направлении ребенка в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Райченко И.В. специалисты сектора по охране прав детей
3.	В течение года	О назначении опекуна (попечителя) или об отказе в назначении опекуна (попечителя) в отношении несовершеннолетнего гражданина	Райченко И.В. специалисты сектора по охране прав детей
4.	В течение года	О назначении опекуна (попечителя) на возмездной основе или об отказе в назначении опекуна (попечителя) в отношении несовершеннолетнего гражданина на возмездной основе	Райченко И.В. специалисты сектора по охране прав детей
5.	В течение года	О выдаче предварительных разрешений на совершение сделок, связанных с осуществлением имущественных прав несовершеннолетних	Райченко И.В. специалисты сектора по охране прав детей
6.	В течение года	О выдаче предварительных разрешений на снятие, перевод денежных средств, принадлежащих несовершеннолетним	Райченко И.В. специалисты сектора по охране прав детей
7.	В течение года	О даче согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений	Райченко И.В. специалисты сектора по охране прав детей
8.	В течение года	О раздельном проживании попечителя с подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет	Райченко И.В. специалисты сектора по охране прав детей
9.	В течение года	О вступлении в брак несовершеннолетнего, достигшего шестнадцати лет	Райченко И.В. специалисты сектора по охране прав детей
10.	В течение года	О признании несовершеннолетнего эмансипированным в установленных законодательством случаях	Райченко И.В. специалисты сектора по охране прав детей
11.	В течение года	Об отобрании несовершеннолетнего у родителей или других лиц, на попечении которых он находится	Райченко И.В.

			специалисты сектора по охране прав детей
12.	В течение года	Об изменении имени ребенку, а также изменение присвоенной ему фамилии на фамилию другого родителя до достижения им возраста четырнадцати лет	Райченко И.В. специалисты сектора по охране прав детей
13.	В течение года	О назначении, продлении и прекращении выплаты ежемесячного пособия на опекаемых детей, проживающих на территории города	Райченко И.В. специалисты сектора по охране прав детей
14.	В течение года	Иные вопросы, относящиеся к компетенции специалистов по охране детства	Райченко И.В. специалисты сектора по охране прав детей

### 6.3. Вопросы, выносимые на рассмотрение директора Департамента образования

1.	В течение года	Заключение договоров, касающихся защиты прав несовершеннолетних: - о приемной семье; - о доверительном управлении имуществом несовершеннолетнего; - об осуществлении опеки и попечительства; - иных договоров, относящихся к компетенции специалистов сектора по охране детей	Райченко И.В. специалисты сектора по охране прав детей
2.	В течение года	Выдача разрешения (согласия) органа опеки и попечительства на осуществление ухода за нетрудоспособными гражданами обучающимися, достигшими возраста 14 лет, в свободное от учебы время	Молькова А.А. Руськина О.В.
3.	В течение года	Выдача согласия органа опеки и попечительства на заключение учащимся в возрасте от 14 до 15 лет трудового договора	Молькова А.А. Руськина О.В.
4.	По особому графику	Утверждение актов обследования условий жизни подопечных, приемных детей	Молькова А.А. Руськина О.В.
5.	В течение года	Утверждение отчетов по результатам обследований условий жизни усыновленных детей	Кидяйкина М.И.

6.	В течение года	Утверждение заключений гражданам о возможности быть усыновителями, опекунами, попечителями, приемными родителями	Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В.
7.	Январь, в течение года	Утверждение отчетов опекунов, попечителей, приемных родителей о хранении, об использовании имущества подопечного и об управлении имуществом подопечного	Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В.
8.	По мере необходимости	Заключения, акты обследования условий жизни несовершеннолетних, составляемые по запросу суда	Специалисты сектора по охране прав детей

#### 6.4. Циклограмма приказов

№ п/п	Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
1.	Август	О назначении ответственных лиц и предоставлении списков детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в обеспечении проездными билетами, на 2019-2020 учебный год	Молькова А.А.
2.	Сентябрь	Приказ об утверждении Положения о творческом конкурсе «Под счастливой звездой», для детей, воспитывающихся в семьях опекунов, попечителей, приемных родителей	Молькова А.А.
3.	декабрь	Приказ о проведении плановых проверок условий жизни подопечных и приемных детей в 2019 году	Руськина О.В.
4.	декабрь	Приказ о проведении плановых проверок сохранности жилья несовершеннолетних в 2019 году	Руськина О.В.
5.	по необходимости	Приказ о проведении внеплановых проверок условий жизни подопечных и приемных детей	Молькова А.А. Руськина О.В.
6.	Февраль	Приказ о проведении контроля за исполнением положений административных регламентов на предоставление государственных услуг, переданных органам местного самоуправления	Райченко И.В.
7.	Сентябрь, Март	О проведении планового анализа исполнения отдельных государственных	Райченко И.В.



		полномочий по опеке и попечительству ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям города Сарова»	
--	--	--	--

### 6.5. Городские мероприятия

1.	Октябрь 2019 года, апрель 2020 года	Собрания опекунов, попечителей, приемных родителей	Райченко И.В. специалисты сектора по охране прав детей
2.	сентябрь- ноябрь	Проведение городского конкурса среди подопечных и приемных детей на лучшую творческую работу	Райченко И.В. специалисты сектора по охране прав детей
3.	ноябрь	Подведение итогов городского конкурса среди приемных родителей на лучшую творческую работу	Жюри конкурса
4.	Май	Городские соревнования среди приемных семей города «Задорные семьяне»	Молькова А.А.

### 6.6. Информационно-аналитическая деятельность

№ п/п	Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
1.	постоянно	Анализ предоставления специалистами сектора по охране прав детей государственных услуг, переданных ОМС в электронном виде (в рамках реализации ФЗ-210)	Райченко И.В. специалисты сектора
2.	Ежемесячно до 2 числа	Анализ информации по выявлению, учету и устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и предоставление ее в министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области	Райченко И.В. Руськина О.В.
3.	Ежемесячно до 10 числа	Сбор, обработка и направление в ГКУ УСЗН информации на приобретение проездных билетов для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Молькова А.А.

4.	Ежемесячно до 10 числа	Мониторинг и предоставление информации в Пенсионный фонд по родителям, лишенным родительских прав и ограниченным в родительских правах	Руськина О.В.
5.	Ежеквартально до 3 числа	Информация в министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области о работе по взысканию алиментов на детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Руськина О.В.
6.	1 раз в 6 месяцев	Отчет в отдел экономики и прогнозирования Администрации о проведении мониторинга качества предоставления государственных услуг	Руськина О.В.
7.	1 раз в месяц	Отчет в отдел управления автоматизации и информационного обеспечения Администрации о количестве предоставленных государственных и муниципальных услуг	Молькова А.А.
8.	По мере необходимости	Информация в налоговые органы об управлении имуществом детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей при установлении опеки (попечительства), создании приемной семьи, при прекращении опеки (попечительства), расторжении договора о приемной семье	Молькова А.А. Руськина О.В.
9.	по мере необходимости	Информация в Управление Федеральной регистрационной службы по Нижегородской области о несовершеннолетнем члене семьи собственника, оставшемся без попечения родителей	Молькова А.А. Руськина О.В.
10.	по мере необходимости	Информация в министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области о случаях возврата детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из замещающих семей	Молькова А.А., Руськина О.В.
11.	Постоянно	Анализ сведений о родителях, лишенных родительских прав, ограниченных в	Руськина О.В.

		родительских правах либо отобранных у родителей	
12.	постоянно	Анализ сведений о выявлении и устройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей по всем формам устройства	Райченко И.В.
13.	постоянно	Анализ сведений о численности детей, переданных на безвозмездную форму опеки (попечительства)	Руськина О.В.
14.	постоянно	Анализ сведений о численности детей, переданных в приемную семью	Молькова А.А.
15.	постоянно	Анализ сведений о численности детей, переданных на усыновление	Кидяйкина М.И.
16.	постоянно	Анализ сведений о численности детей, в защиту которых предъявлен иск в суд или предоставлены в суд заключения	Райченко И.В.
17.	постоянно	Анализ сведений о детях, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа, состоящих на учете на получение жилого помещения, включая лиц в возрасте от 23 лет и старше	Кидяйкина М.И.
18.	постоянно	Анализ сведений о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, обладающих правами на жилые помещения, на территории города	Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В.
19.	Май, сентябрь	Подготовка информации по отдыху подопечных, приемных детей	Молькова А.А. Руськина О.В.

### 6.7. Работа с кадрами

№ п/п	Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
1.	В течение года	Выступления на совещаниях социальных педагогов по текущим вопросам	Райченко И.В. Специалисты сектора по охране прав детей
2.	Март	Выступление на совещании директоров о работе сектора по охране прав несовершеннолетних по итогам ежегодного статистического отчета 103-РИК	Райченко И.В.
3.	В течение года	Участие в работе Школы замещающих родителей	Райченко И.В. Кидяйкина М.И.

4.	В течение года	Участие в совещаниях министерство образования, науки и молодежной политики Нижегородской области	Райченко И.В., специалисты сектора по охране прав детей
----	----------------	--	--

### 6.8. Организационная деятельность

№ п/п	Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
1.	В течение года	Выявление, учет и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с переданными полномочиями	Райченко И.В. Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В.
2.	В течение года	Помощь опекунам, попечителям, приемным родителям в вопросах воспитания, содержания и образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, защиты их прав и интересов	Молькова А.А. Руськина О.В.
3.	В течение года	Осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, приемных родителей	Молькова А.А. Руськина О.В.
4.	В течение года	Подготовка документов и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в семью – усыновление, работа с кандидатами в опекуны, попечители, приемные родители, усыновители	Кидяйкина М.И.
5.	В течение года	Подготовка документов и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Молькова А.А. Руськина О.В.
6.	В течение года	Временное помещение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям города Сарова»	Молькова А.А. Руськина О.В.
7.	В течение года	Подготовка документов и устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей на воспитание в семьи граждан: - под опеку (попечительство); - в приемную семью	Молькова А.А., Руськина О.В.
8.	постоянно	Участие в судебных заседаниях по вопросам защиты личных и	Райченко И.В. Кидяйкина М.И. Молькова А.А.

		имущественных несовершеннолетних	прав Руськина О.В.
9.	постоянно	Подготовка заключений и актов обследования условий жизни несовершеннолетних по запросу суда	Райченко И.В. Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В.
10.	по необходимости	Подготовка и направление в суд исковых заявлений по вопросам защиты прав и интересов несовершеннолетних.	Райченко И.В. Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В.
11.	В течение года	Участие в работе жилищной комиссии (по графику комиссии).	Райченко И.В.
12.	2 раза в месяц	Участие в работе Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав (по графику комиссии).	Райченко И.В.
13.	по необходимости	Участие в работе Комиссии по определению необходимости проведения ремонтных работ жилых помещений, собственниками которых являются дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, и лица из их числа, либо жилых помещений государственного, муниципального жилищного фонда, право пользования которыми за ними сохранено	Райченко И.В.
14.	по необходимости и	Участие в работе Комиссии по установлению факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях и состава комиссии по установлению факта невозможности проживания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в ранее занимаемых жилых помещениях	Райченко И.В. Кидяйкина М.И.
15.	по мере необходимости и	Участие в Комиссии по отобранию детей при непосредственной угрозе его жизни или здоровью	Молькова А.А., Руськина О.В.
16.	2 раза в месяц	Участие в работе городской Комиссии по охране прав детей (по графику Комиссии)	Райченко И.В. Кидяйкина М.И. Молькова А.А.

17.	По мере необходимости	Участие в работе комиссии по формированию списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями на территории муниципального образования города Сарова Нижегородской области	Райченко И.В., Кидяйкина М.И. специалисты сектора (по необходимости)
18.	По графику	Участие в работе «социального» патруля города Сарова	Молькова А.А., Руськина О.В.
19.	по мере необходимости  по мере необходимости	Работа с региональным банком данных о детях, оставшихся без попечения родителей: - оформление и передача анкет, извещений об установлении, изменении, уточнении или снятия диагноза у детей, о прекращении учета сведений о детях, обновление фотографий детей, состоящих на учёте в региональном банке данных; - своевременное предоставление о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, региональному оператору банка данных о детях	Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В.
20.	Ежеквартально	Подготовка информации для СМИ, сайта Департамента образования, взаимодействие со средствами массовой информации	Специалисты сектора по охране прав детей
21.	Постоянно	Ведение журнала первичного учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Райченко И.В.
22.	постоянно	Ведение журнала учета детей, в отношении которых установлена опека (попечительство)	Руськина О.В.
23.	постоянно	Ведение журнала учета детей, переданных на воспитание в приемные семьи	Молькова А.А.
24.	постоянно	Ведение журналов учета усыновленных (удочеренных) детей, кандидатов в усыновители, приемные родители, попечители	Кидяйкина М.И.
25.	Постоянно	Ведение журнала учета информации о ребенке, находящимся в обстановке,	Молькова А.А.

		представляющей непосредственную угрозу его жизни или здоровью	
26.	Постоянно	Ведение журнала детей, находящихся в семьях, в которых родители своими действиями или бездействием создают условия, представляющие угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующие их нормальному воспитанию и развитию	Руськина О.В.
27.	Постоянно	Ведение журнала учета детей, усыновленных (удочеренных) иностранными гражданами, гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими за пределами Российской Федерации, лицами без гражданства	Кидяйкина М.И.
28.	Постоянно	Ведение журнала учета граждан, обратившихся в орган опеки и попечительства с просьбой дать заключение о возможности быть опекуном (попечителем) несовершеннолетнего гражданина или назначить опекуном (попечителем) несовершеннолетнего гражданина	Кидяйкина М.А.
29.	Октябрь 2019 года, апрель 2020 года	Поведение собраний опекунов, попечителей, приемных родителей	Райченко И.В. Специалисты сектора по охране прав детей
30.	постоянно	Предоставление сведений в налоговую инспекцию об опеке и попечительстве в отношении несовершеннолетних	Молькова А.А. Руськина О.В.
31.	январь	Прием отчетов опекунов, попечителей, приемных родителей о хранении, об использовании имущества подопечного и об управлении имуществом подопечного	Молькова А.А., Руськина О.В.
32.	январь	Проверка годовых отчетов опекунов, попечителей, приемных родителей о хранении, об использовании имущества подопечного и об управлении имуществом подопечного	Молькова А.А., Руськина О.В.
33.	В течение года	Выступления на родительских собраниях, методических объединениях по вопросам охраны прав несовершеннолетних (по запросам школ, детских садов)	Райченко И.В. Специалисты сектора по охране прав детей



34.	в течение года	Проведение плановых проверок условий жизни подопечных, приемных детей	Молькова А.А. Руськина О.В.
35.	в течение года	Проведение внеплановых проверок условий жизни подопечных, приемных детей	Молькова А.А., Руськина О.В.
36.	в течение года	Составление актов обследования условий жизни подопечных, приемных детей по результатам проверок	Молькова А.А., Руськина О.В.
37.	в течение года	Проведение обследований сохранности жилых помещений, закрепленных за подопечными, приемными детьми. Составление актов обследования по результатам проверки	Молькова А.А., Руськина О.В.
38.	в течение года	Направление запросов в органы опеки и попечительства других муниципальных образований о сохранности жилых помещений, закрепленных за подопечными, приемными детьми	Молькова А.А., Руськина О.В.
39.	в течение года	Проведение обследований условий жизни усыновленных детей	Кидяйкина М.И.
40.	в течение года	Составление отчетов по результатам обследований условий жизни усыновленных детей	Кидяйкина М.И.
41.	октябрь, май	Участие в заседаниях Комитета приемных семей г. Саров	Райченко И.В. Молькова А.А.
42.	постоянно	Взаимодействие с ПФ РФ г. Саров по вопросам материнского капитала, направление запрашиваемых сведений	Молькова А.А.
43.	постоянно	Взаимодействие с ГКУ УСЗН по вопросам выплаты регионального материнского капитала, направление запрашиваемых сведений	Молькова А.А.
44.	В течение года	Подготовка заключений и актов обследования жизни кандидатов в усыновители/удочерители	Кидяйкина М.И.
45.	В течение года	Подготовка договоров о приемной семье, дополнительных соглашений (в случае необходимости) к договору о приемной семье	Молькова А.А. Руськина О.В.
46.	В течение года	Формирование и ведение личных дел подопечных, приемных детей, усыновленных детей	Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В.
47.	2 раза в месяц	Организация работы Комиссии по охране прав детей в г. Сарове	Кидяйкина М.И.

48.	постоянно	Прием граждан по вопросам, относящимся к компетенции специалистов сектора по охране прав детей	Райченко И.В. Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В.
49.	постоянно	Подготовка дел к сдаче в архив	Специалисты сектора по охране прав детей
50.	по мере необходимости	Сдача дел в архив	Специалисты сектора по охране прав детей
51.	постоянно	<p>Подготовка документов специалистами сектора по охране прав детей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о направлении ребенка в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;</li> <li>- о назначении опекуна (попечителя) или об отказе в назначении опекуна (попечителя) в отношении несовершеннолетнего гражданина;</li> <li>- о назначении опекуна (попечителя) на возмездной основе или об отказе в назначении опекуна (попечителя) в отношении несовершеннолетнего гражданина на возмездной основе;</li> <li>- о выдаче предварительных разрешений на совершение сделок с имуществом несовершеннолетних, проживающих на территории города Сарова, либо где за несовершеннолетними сохранено право пользования жилым помещением в соответствии с п.4 ст. 292 ГК РФ;</li> <li>- о даче согласия на обмен жилыми помещениями, предоставленными по договорам социального найма и в которых проживают несовершеннолетние, являющиеся членами семей нанимателей данных жилых помещений;</li> <li>- о снятии с регистрационного учета по месту жительства (пребывания) детей-</li> </ul>	<p>Молькова А.А. Руськина О.В.</p> <p>Молькова А.А. Руськина О.В.</p> <p>Молькова А.А. Руськина О.В.</p> <p>Райченко И.В. Кидяйкина М.И.</p> <p>Молькова А.А. Руськина О.В. (подопечные)</p> <p>Райченко И.В., Кидяйкина М.И.</p> <p>Молькова А.А. Руськина О.В.</p>

		<p>сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в соответствии с действующим законодательством;</p> <p>- о выдаче предварительных разрешений на снятие, перевод денежных средств, находящихся на банковских счетах и принадлежащих несовершеннолетним;</p> <p>- о раздельном проживании попечителя с подопечным, достигшим возраста шестнадцати лет;</p> <p>- о вступлении в брак несовершеннолетнего, достигшего шестнадцати лет;</p> <p>- о признании несовершеннолетнего эмансипированным в установленных законодательством случаях;</p> <p>- об отобрании несовершеннолетнего у родителей или других лиц, на попечении которых он находится;</p> <p>- о назначении представителя для защиты прав и законных интересов детей в случаях наличия разногласий между интересами родителей и детей;</p> <p>- о выдаче разрешений на изменение имени (и) или фамилии ребенку;</p> <p>- о назначении, продлении и прекращении ежемесячного пособия на опекаемых детей, проживающих на территории города;</p>	<p>(подопечные) Молькова А.А. Руськина О.В. Райченко И.В. Кидяйкина М.А. Молькова А.А. Руськина О.В.</p> <p>Молькова А.А. Руськина О.В.</p> <p>Кидяйкина М.А. Молькова А.А. Руськина О.В.</p> <p>Кидяйкина М.И. Молькова А.А. Руськина О.В. Молькова А.А. Руськина О.В.</p> <p>Молькова А.А. Руськина О.В.</p> <p>Райченко И.В. Кидяйкина М.И.</p> <p>Молькова А.А. Руськина О.В.</p> <p>Райченко И.В. Молькова А.А. Руськина О.В.</p>
--	--	--	--

		- по иным вопросам, относящимся к компетенции специалистов по охране детства	
52.	По мере необходимости	Работа с семьями, в которых родители своими действиями или бездействием создают условия, представляющие угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующие их нормальному воспитанию и развитию (выходы в семью, составление актов, направление запросов в субъекты профилактики и др.)	Молькова А.А. Руськина О.В.

### 6.9. Контроль

1.	По графику	Контроль условий жизни и воспитания подопечных, приемных детей	Молькова А.А. Руськина О.В.
2.	постоянно	Контроль условий жизни и воспитания детей в семьях усыновителей	Кидяйкина М.И.
3.	февраль	Контроль расходования денежных средств подопечных, приемных детей (по итогам сдачи годового отчета опекунов, попечителей, приемных родителей)	Молькова А.А. Руськина О.В.
4.	Март	Контроль соблюдения и исполнением положений административных регламентов на предоставление государственных услуг, переданных органам местного самоуправления	Райченко И.В.
5.	в течение года	Контроль деятельности опекунов, попечителей, приемных родителей	Молькова А.А. Руськина О.В.
6.	в течение года	Контроль ведения специалистами личных дел подопечных, приемных детей	Райченко И.В.
7.	постоянно	Контроль исполнения постановлений Администрации об отчуждении имущества несовершеннолетних	Райченко И.В. Кидяйкина М.И. Молькова А.А.

## 7. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

(заместитель директора Слинчук Е.В.)

### 7.1. Направления работы

1. Оптимизация расходов бюджета Департамента, обеспечение целевого расхода денежных средств, финансовое обеспечение выполнения муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области».

2. Включение образовательных организаций г. Сарова в государственную программу «Развитие образования Нижегородской области», утвержденную постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. N 301, государственную программу «Создание новых мест в общеобразовательных организациях Нижегородской области в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения, на 2016 – 2025 годы», утвержденную постановлением Правительства Нижегородской области от 29.12.2015 N 893.

3. Участие в иных государственных и муниципальных программах, направленных на укрепление материально-технической базы образовательных организаций.

4. Увеличение объема внебюджетных источников финансовых ресурсов, привлекаемых для реализации уставных целей образовательными организациями.

5. Совершенствование системы финансового планирования и внутреннего финансового контроля.

6. Мониторинг состояния зданий и сооружений.

### 7.2. Циклограммы документов

#### 7.2.1. Циклограмма приказов

№ п/п	Месяц	Наименование вопроса	Ответственный
1.	Сентябрь	О назначении ответственных за противопожарное состояние кабинетов	Слинчук Е.В.
2.	Октябрь	Об утверждении плана проведения ремонтных работ текущего характера в подведомственных образовательных организациях на 2020 год и плановый период	Слинчук Е.В.
3.	Ноябрь	О проведении инвентаризации	Слинчук Е.В.
4.	Декабрь	Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг подведомственными учреждениями;	Слинчук Е.В.
5.	Декабрь	Об утверждении базового норматива затрат на оказание муниципальных услуг подведомственными учреждениями,	Слинчук Е.В.

		значений территориального и отраслевого корректирующих коэффициентов	
6.	Декабрь	Об утверждении нормативных затрат на выполнение работ подведомственными учреждениями;	Слинчук Е.В.
7.	По мере необходимости	О внесении изменений в нормативы финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий подведомственными учреждениями	Слинчук Е.В.
8.	Декабрь	О наделении Департамента образования Администрации г. Саров правами администратора доходов бюджета города Сарова	Слинчук Е.В.
9.	Декабрь	О реализации основных мероприятий муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области» в 2019 году	Слинчук Е.В.
10.	Декабрь	Об утверждении перечня общественно-значимых мероприятий в сфере образования на 2020 год	Слинчук Е.В.
11.	Декабрь	Об утверждении перечня мероприятий, реализуемых в рамках муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области» в 2020 году	Слинчук Е.В.
12.	По мере необходимости	О внесении изменений в перечень мероприятий муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области»	Слинчук Е.В. Мухин В.Г. Туровская Е.В. Лысова С.В.
13.	Декабрь	О порядке эксплуатации транспортных средств ОУ в 2020 году	Слинчук Е.В.
14.	По мере необходимости	О внесении изменений в бюджетную роспись	Слинчук Е.В.
15.	По запросам учреждений	О внесении изменений в перечни особо ценного имущества учреждений	Слинчук Е.В.
16.	По мере необходимости	О закреплении муниципального движимого имущества в оперативное управление	Слинчук Е.В.
17.	По запросам учреждений	О согласовании сделок	Слинчук Е.В.

### 7.2.2. Циклограмма отчетов по различным направлениям деятельности

№ п/п	Месяц	Наименование отчета	Ответственный
<b>Отдел планирования бюджета</b>			
1.	Ежемесячно	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: Отчет об использовании субвенций. Оперативная информация о динамике среднемесячной заработной платы учителей и других педагогических работников образовательных учреждений	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н.
2.	Ежемесячно	Отчет в МОНиМП НО: Оперативная информация о фонде оплаты труда; среднесписочной численности и среднемесячной заработной плате в разрезе подведомственных учреждений	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н.
3.	Ежеквартально	Отчет об использовании субвенций из областного бюджета; Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из ФБ; форма 324	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н.
4.	Ежеквартально	Оперативная информация о фонде оплаты труда; среднесписочной численности и среднемесячной заработной плате в разрезе подведомственных учреждений по итогам прошедшего квартала и нарастающим итогом с начала года	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н.
5.	Ежегодно	Отчет в МОНиМП НО: Отчет об использовании субвенций из областного бюджета; Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из ФБ	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н.
6.	Февраль-март	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: о выполнении плана по сети, штатам и контингентам	Слинчук Е.В., Варенцова Е.Н.
7.	Апрель-май	Сетевые показатели в МОНиМП НО для формирования бюджета на очередной финансовый год	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н.
8.	Апрель	Подготовка показателей эффективности деятельности ОМСУ	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н. Клименко Т.И.



9.	В течение года	Отчеты в Прокуратуру ЗАТО г. Саров, МОНиМП НО, УВД (по запросам)	Слинчук Е.В., Варенцова Е.Н.
<b>Сектор исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности</b>			
1.	Ежемесячно	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: Ф.0503127, 0503125, 0503160, 0503169; Справочная таблица к отчету об исполнении бюджета (Приложение №1); Справочные таблицы к сведениям по дебиторской и кредиторской задолженности (Приложения №№2,3); Справочная таблица об исполнении учреждением плана его ФХД (Приложение №4); Сводный отчет о дебиторской задолженности (в т.ч. просроченной);	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю. Рындина О.А. Мышова В.А. Назыкова Е.А.
2.	Ежемесячно	Отчет в МОНиМП НО: Отчет об использовании субвенций из областного бюджета; Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из ФБ; Отчет о расходах бюджета по осуществлению выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования.	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю. Мышова В.А.
3.	Ежемесячно	Отчет в органы статистики: по форме П-4	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
4.	Ежеквартально	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: Бюджетный отчет в составе форм, утвержденных Департамент финансов Администрации г. Саров.	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
5.	Ежеквартально	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: Бухгалтерский отчет в составе форм, утвержденных Департамент финансов Администрации г. Саров.	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.

6.	Ежеквартально	Отчет в МРИ ФНС России №3, ФСС РФ: в составе, определенном налоговым кодексом РФ	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
7.	Ежеквартально	Отчет в ПФ России: расчет взносов и индивидуальные сведения	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
8.	Ежеквартально	Отчет в органы статистики: по форме П-4НЗ, 1-ТГМС	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
9.	Ежеквартально	Представление копии бухгалтерского отчета в КСП Городской Думы города Сарова	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
10.	Ежегодно	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: Бухгалтерский отчет в составе форм, утвержденных Департамент финансов Администрации г. Саров	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
11.	Ежегодно	Отчет в МРИ ФНС России №3, ФСС РФ: в составе, определенном налоговым кодексом РФ	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
12.	Ежегодно	Представление копии бюджетного отчета в КСП Городской Думы города Сарова	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
13.	В течение года	Отчеты в Прокуратуру ЗАТО г. Саров, МОНиМП НО, УВД (по запросам)	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
14.	Ежегодно	Отчет в ПФ России: расчет взносов и индивидуальные сведения	Слинчук Е.В.
15.	Май-сентябрь	Отчет в МОНиМП НО: О подготовке образовательных учреждений к новому учебному году и осенне-зимнему сезону	Слинчук Е.В. Орлова О.В.
16.	Март	Отчет в департамент экономического развития, муниципального заказа и поддержки предпринимательства Администрации г. Саров: о прогнозе лимитов ТЭР на следующий год.	Слинчук Е.В.

### 7.3. Информационно-аналитическая деятельность

№ п/п	Наименование вопроса	Месяц	Ответственные
1.	Анализ эффективного использования субвенций из федерального и областного бюджета	Апрель, июль, октябрь, декабрь	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н
2.	Анализ расходов подведомственных учреждений по КОСГУ 223 и оценка	Октябрь, январь, май	Слинчук Е.В., Орлова О.В.

	работы администрации учреждений по энергосбережению		
3.	Мониторинг расходов по выплате заработной платы в учреждениях	Ежемесячно, ежеквартально, по запросам МОНиМП НО	Слинчук Е.В., Варенцова Е.Н., Ушакова Н.Ю
4.	Анализ размещения информации подведомственными учреждениями на сайте bus.gov.ru	Ежеквартально	Слинчук Е.В., Назыкова Е.А., Суворова Е.Ю.
5.	Анализ соотношений ФОТ педагогических работников и прочего персонала в образовательных организациях	Январь	Слинчук Е.В., Варенцова Е.Н.

#### 7.4. Циклограмма организационной деятельности

№ п/п	Направление деятельности	Месяц	Ответственный
1.	Организация работы по осуществлению закупок для муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений на 2020 год	Октябрь-декабрь, февраль	Слинчук Е.В. Орлова О.В. директора ОО
2.	Разработка прогнозных показателей (в стоимостном выражении) для определения потребности в предоставлении муниципальных услуг	До 25 июня	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н.
3.	Представление прогнозных показателей в стоимостном выражении для определения потребности в предоставлении муниципальных услуг в Департамент финансов и департамент экономического развития, муниципального заказа и поддержки предпринимательства Администрации г. Саров	До 01 июля	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н.
4.	Согласование прогнозных показателей для определения потребности в предоставлении муниципальных услуг	Сентябрь-октябрь	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н.
5.	Организация исполнения основных мероприятий муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области»	В течение года	Слинчук Е.В., директора ОО
6.	Запрос сведений о количестве ставок педагогических работников по итогам предварительного комплектования учащимися и утверждении тарификации	Апрель, сентябрь	Слинчук Е.В., Варенцова Е.Н.

7.	Организация контрольных мероприятий в рамках ведомственного финансового контроля	В течение года	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю. Варенцова Е.Н.
8.	Разработка нормативных затрат на оказание муниципальных услуг подведомственным учреждениям	Декабрь	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н.
9.	Уточнение финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий подведомственным учреждениям по итогам предварительного отчета о выполнении муниципального задания (в случае невыполнения муниципального задания)	Декабрь	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н.
10.	Организация мероприятий по сдаче бюджетной, бухгалтерской и статистической отчетности	В течение года	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю. Варенцова Е.Н.
11.	Организация финансового обеспечения выполнения муниципального задания и финансирование субсидий на иные цели	В течение года	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю. Варенцова Е.Н.
12.	Организация курсовой подготовки бухгалтерских работников в 2019 – 2020 учебном году	Сентябрь-декабрь	Слинчук Е.В.
13.	Составление бюджетной росписи, уточненной бюджетной сметы на 2019 год и представление в Департамент финансов Администрации г. Саров.	Декабрь	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н.
14.	Составление бюджетной росписи, бюджетной сметы на 2020 год и представление в Департамент финансов Администрации г. Саров	Декабрь	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н.
15.	Составление уточненного реестра расходных обязательств на 2019 год, реестра расходных обязательств на 2020 год	Январь, декабрь	Слинчук Е.В. Варенцова Е.Н.

Приложение 1  
к Плану работы Департамента образования  
Администрации г. Саров  
на 2019-2020 учебный год

**График диагностических работ в 2019–2020 учебном году в рамках  
муниципального мониторинга учебных затруднений обучающихся**

Предмет	Тип диагностической работы	Время проведения	Классы
Русский язык	стартовое диагностическое тестирование	11.09.2019	5
	диагностическое тестирование	18.09.2019	9
	диагностическое тестирование	19.12.2019	5
	диагностическое тестирование	18.12.2019	9
Математика	стартовое диагностическое тестирование	17.09.2019	5
	диагностическое тестирование	24.09.2019	9
	диагностическое тестирование	17.12.2019	5
	диагностическое тестирование	17.12.2019	6
	диагностическое тестирование	04.12.2019	7
	диагностическое тестирование	21.01.2020	8
	диагностическое тестирование	22.01.2020	9
	диагностическое тестирование	Апрель-май	7
	диагностическое тестирование	Апрель-май	8
	диагностическое тестирование	Апрель-май	10
Английский язык	итоговая работа в формате ОГЭ	Май	8
Обществознание	диагностическая работа по итогам 1 полугодия	28.01.2020	9
Образовательное событие	диагностическая работа	17.03.2020	3
Образовательное событие	диагностическая работа	19.03.2020	4
Русский язык	предметная контрольная работа	Апрель	1
Математика	предметная контрольная работа	Апрель	1
Русский язык	предметная контрольная работа	02.10.2019	2
	предметная контрольная работа	Апрель	2
Математика	предметная контрольная работа	08.10.2019	2

	предметная контрольная работа	Апрель	2
Русский язык	предметная контрольная работа	03.10.2019	3
	предметная контрольная работа	Апрель	3
Математика	предметная контрольная работа	09.10.2019	3
	предметная контрольная работа	Апрель	3
Физика	диагностическое тестирование (профиль) (Школы № 16, 17, 20, 10, 12)	19.12.2019	10
Информатика	диагностическое тестирование (профиль) (Школы №№ 14, 5)	19.12.2019	10
Физика	диагностическое тестирование (профиль) (Школы №№ 16, 17, 20, 10, 12)	14.05.2020	10
Информатика	диагностическое тестирование (профиль) (Школы №№ 14, 5)	14.05.2020	10
Обществознание Биология	диагностическое тестирование в формате ЕГЭ	20.03.2019	11

Приложение 2  
к Плану работы Департамента образования  
Администрации г. Саров  
на 2019-2020 учебный год

**КАЛЕНДАРЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СОБЫТИЙ  
НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	Наименование образовательного события	Сроки	Ответственный
	<b>Мероприятия в рамках реализации НП «Успех каждого ребенка», «Социальная активность», «Спорт – норма жизни»</b>	2019-2020 уч. год	ДО, ДМиС, ОО
	<b>Мероприятия по празднованию 800-летия г. Нижнего Новгорода</b> 2019 – Год искусства и народного творчества	По отдельному плану	ДО, ДМиС, ОО
	<b>Мероприятия в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче</b>	2019	ДО, ДМиС, ОО
<b>1. Проектная линия «Здоровье и безопасность»</b>			
1.1.	День солидарности в борьбе с терроризмом	03.09.2019	Руководители ОО Туровская Е.В.
1.2.	День здоровья	07.09.2019	Тапилина И.Л. Руководители ОУ
1.3.	Городской конкурс «Дорога глазами детей-2019»	03.06.2019- 04.09.2019	ДО, ДМиС, ОГИБДД по ЗАТО Саров, ЦВР
1.4.	Участие в VIII межрегиональном фестивале «Мы за здоровый образ жизни!» (Ивановская область, ФГБУЗ «Решма»)	10-17.09. 2019	Тапилина И.Л. МБОУ Гимназия № 2
1.5.	Операция «Внимание – дети!»	09.2019- 05.2020	ОГИБДД, Третьякова С.Е.
1.6.	Всероссийский конкурс «Доброволец России»	09.2019- 08.2020	ДМиС, Туровская Е.В. Руководители ОО
1.7.	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	10.2019	Руководители ОО
1.8.	2 этап Межведомственной комплексной операции «Дети России»	11.11.- 20.11.2019	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.9.	Акция, посвященная «Международному дню отказа от курения»	11.2019	Тапилина И.Л. Руководители ОО



1.10.	Акция «Скажи, нет!», посвященная «Всемирному дню борьбы со СПИДом	12.2019	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.11.	Декада инвалидов	01-10.12. 2019	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.12.	Городской конкурс «Красный, желтый, зеленый»	ноябрь 2019- январь 2020	ДМиС, ДО, ОГИБДД, ЦВР
1.13.	Городской конкурс «Что я знаю о пожарной безопасности?»	февраль 2019 – апрель 2020	ДМиС., ДО, ГУ ФПС, ЦВР
1.14.	Открытый молодежный фестиваль авторской песни «Зимородок»	февраль 2020	ДМиС, ЦВР, КСП «Поиск»
1.15.	Всероссийская акция «Будь здоров!»	апрель 2020	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.16.	Городские соревнования «Мой друг – велосипед»	май 2020	ДО, ДМиС, ОГИБДД, ЦВР
1.17.	Международный день детского телефона доверия	17.05.2020	Туровская Е.В. Руководители ОО
1.18.	Акция «Стоп. ВИЧ-СПИД»	05.2020	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.19.	Праздник «Должны смеяться дети», посвященный Дню защиты детей	01.06.2020	ДО, ДМиС, МЦ
1.20.	Осуществление молодежного проекта «Школа молодых волонтеров»	в течение года	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.21.	ЕИД по вопросам безопасности	ежемесячно	Туровская Е.В. Руководители ОО
<b>Мероприятия областной программы «Мы выбираем жизнь!»</b>			<b>МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Т.П. Китина, ДО, И.Л. Тапилина</b>
1.22.	Областной конкурс детских и молодежных проектов по формированию здорового жизненного стиля	сентябрь – октябрь 2019	Т.П. Китина Г.А. Габдулина
1.23.	Тематическая акция для обучающихся по профилактике табакокурения, алкоголя и наркотиков «За здоровье и безопасность наших детей!»	01.10.2019- 31.03.2020	Г.А. Габдулина
1.24.	Областной форум руководителей волонтерских объединений образовательных организаций Нижегородской области «Мы выбираем жизнь!»	01-20.10. 2019	Т.П. Китина Г.А. Габдулина

1.25.	Муниципальный этап областного конкурса волонтерских проектов «Мы выбираем жизнь!»	октябрь 2019	Т.П. Китина Г.А. Габдулина
1.26.	Областной конкурс творческих работ по антинаркотической профилактике	январь 2019-апрель 2020	Т.П. Китина Г.А. Габдулина
1.27.	Муниципальный этап областного конкурса для педагогов на лучшую методическую разработку по профилактике асоциального поведения несовершеннолетних	март – май 2020	Т.П. Китина Г.А. Габдулина
1.28	Областная Школа волонтеров	По графику	Т.П. Китина
<b>Мероприятия муниципальной программы «Физическая культура, массовый спорт и молодежная политика города Сарова Нижегородской области на 2015-2020 годы»</b>			<b>ДО, Туровская Е.В., МБОУ ДПО, Калачев Д.В.</b>
1.29.	Первенство школ города по баскетболу в рамках школьной лиги «КЭС-баскет»	сентябрь-октябрь 2019	ДО, ДМиС, СШ «Икар»
1.30.	Первенство общеобразовательных учреждений города по легкоатлетическому кроссу 2002-2009 г.р.	11.09.2019	ДО, ДМиС, СШОР «Атом»
1.31.	Физкультурное мероприятие «День бега Саров-2018» «Кросс наций»	14.09.2019	ДО, ДМиС, СШОР «Атом»
1.32.	Первенство общеобразовательных учреждений города по лёгкоатлетическому 4-х борью «Шиповка юных» 2009 г.р. и мл. 2007-2008 г.р. 2005-2006 г.р.	24.09.-26.09. 2019	ДО, ДМиС, СШ «Икар»
1.33.	Туристическая эстафета школьников	09.2019	ДО, ДМиС, федерация туризма
1.34.	Первенство общеобразовательных учреждений города по баскетболу среди сборных команд: девушки юноши	октябрь 2019	ДМиС, ДО, руководители ОУ
1.35.	Первенство общеобразовательных учреждений города в рамках общероссийского проекта «Мини-футбол – в школу» 2002-2003 г.р. 2004-2005 г.р.	октябрь 2019	ДМиС, ДО, руководители ОУ

	2008-2009 г.р.		
1.36.	Первенство общеобразовательных учреждений города по плаванию «Золотая рыбка»	ноябрь 2019	ДМиС, ДО, руководители ОУ
1.37.	Первенство общеобразовательных учреждений города по волейболу среди сборных команд: девушки юноши	ноябрь-декабрь 2019	ДМиС, ДО, руководители ОУ
1.38.	Всероссийская олимпиада школьников по предмету «Физическая культура»	ноябрь-декабрь 2019	ДМиС, ДО, руководители ОУ
1.39.	Первенство общеобразовательных учреждений города по волейболу среди школьных команд 2005 г.р. и младше: девушки юноши	январь-февраль 2020	ДО, ДМиС, СШ «Икар»
1.40.	Муниципальный этап соревнований «Президентские состязания» -«Спортивное многоборье» (тесты).	Январь-февраль 2020	ДО, руководители ОУ
1.41.	Муниципальный этап соревнований «Президентские спортивные игры»	январь-февраль 2020	ДО, руководители ОУ
1.42.	Первенство общеобразовательных учреждений города по лыжным гонкам среди учащихся 2005-2006; 2007 г.р .и младше	28.02. 2020	ДО, ДМиС, СШОР «Атом»
1.43.	Командное первенство среди школ города «Чудо шашки»	февраль 2020	ДО, ДМиС, федерация русских шашек
1.44.	Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России-2018»	февраль 2020	ДО, ДМиС, СШОР «Атом»
1.45.	Мемориал Б.Г. Музрукова	февраль 2020	ДО, ДМиС, СШОР «Атом»
1.46.	Первенство общеобразовательных учреждений города по шахматам «Белая ладья»	февраль 2020	ДМиС, ДО, руководители ОУ
1.47.	Личное первенство по шахматам	март 2020	ДМиС, ДО, руководители ОУ
1.48.	Личное первенство по русским шашкам	март 2020	ДМиС, ДО, руководители ОУ
1.49.	Городские соревнования «Детское многоборье»	24.04.2020	ДО, ДМиС
	Легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню победы	май 2020	ДМиС, СШ «Икар», ДО

1.50.	Сдача контрольных нормативов ГТО учащимися 1-х-11-х классов	В течение года по графику	ДМиС, ДО, Центр тестирования ДЮСШ «Икар»
1.51.	Спартакиада школьников	В течение года по графику	ДМиС, ДО
<b>1.</b>	<b>2. Проектная линия «Духовность и культура»</b>		
2.1.	<b>Городские праздники:</b> - День народного единства, - День матери, - Рождественская карусель, - День воссоединения Крыма с Россией - День космонавтики, Гагаринский урок - День Победы - День защиты детей - День России	ноябрь 2019 ноябрь 2019 январь 2019 март 2020 12.04.2020 09.05.2020 01.06.2020 12.06.2020	ДкиИ, ДО, руководители ОО
2.2.	<b>Городские торжественные вечера:</b> - День народного единства, - День защитника Отечества,  - 8 Марта, - День семьи, любви и верности	ноябрь 2019 февраль 2020  март 2019 08.07.2020	ДкиИ, ДО, руководители ОО
2.3	Проект «Читаем вслух»	Ежемесячно по графику	Михайлова-Листрем С.А.
2.4.	Цикл мероприятий, посвященный 200-летию со дня памяти Ф.Ф. Ушакова и 10-летию сотрудничества МБУ ДО ДДТ с ООВ ВМФ г. Саров	В течение года	МБУ ДО ДДТ, Козлова А.И.
2.5.	Праздничная программа для детей и взрослых, посвященная Дню знаний	02.09.2019	МБУ ДО ДДТ МБУК ЦРКиИс
2.6.	Фестиваль творчества для семей «ЗАТО – нас много»	Октябрь 2019	МБУК ЦРКиИс г. Саров, Дом молодежи
2.7.	Акция «Ночь истории»	Ноябрь 2019	Городской музей Федорова С.М.
2.8.	Всероссийская акция «Ночь искусств-2018»	Ноябрь 2019	Городская художественная галерея МБУК ЦГБ им. В. Маяковского
2.9.	Праздничная программа, посвященная Дню матери	21.11.2019	МБУ ДО ДДТ Козлова А.И.

2.10.	Городской этап областного фестиваля «Малышиада»	Ноябрь 2019	ДМиС, ДО
2.11.	Рождественский концерт, 6+	Январь 2020	МБУДО ДМШ им.М.А.Балакирева,
2.12.	Открытый молодежный фестиваль авторской песни «Зимородок»	Февраль 2020	ДМиС, Центр внешкольной работы, КСП «Поиск»
2.13.	Праздничный концерт, посвященный 8 марта	05.03.2020	МБУ ДО ДДТ Козлова А.И.
2.14.	День славянской письменности	Май 2020	МБУК ЦГБ им.В.Маяковского,
2.15.	День России, День города	Июнь 2020	ДкиИ
<b>Реализация проекта «Саров Благословенный» вло взаимодействии с благочинием</b>			
2.16.	Олимпиада по основам православной культуры «Русь святая, храни веру православную»	сентябрь-ноябрь 2019	Мухин В.Г., ДО Белова Т.И, благочиние
2.17.	Конкурсы для учащихся:		
	Мамочка – мой ангел	Апрель 2020	Герасимова И.М. ДО, Белова Т.И
	Красота божьего мира	Сентябрь 2019	Рук. ОО, Белова Т.И
	День победы глазами детей	Апрель 2020	Крылова С,В., ДО, Белова Т.И
	Александр Невский – Слава, Дух и Имя России	19.09-30.10.19	Крылова С,В., ДО, Белова Т.И
2.18.	Областной фестиваль детского научно-поискового творчества «Земля моих предков» Городской фестиваль «Пасхальный колокольчик»	Апрель – май 2020	Герасимова И.М. ДО, Белова Т.И
2.19.	Организация мероприятий, посвященных православным праздникам:		Рук. ОО, Белова Т.И.
	- День семьи, любви и верности	08.07.2020	
	- День славянской письменности и культуры	24.05.2020	
	- День матери	26.11.2019	
2.20.	Конкурсы для педагогов:		
	Всероссийский конкурс в области педагогики, воспитания и работы с детьми школьного возраста и	сентябрь-октябрь 2019	Рук. ОО Белова Т.И., помощник

	молодежью до 20 лет на соискание премии «За нравственный подвиг учитель»		благочинного ( по согласованию)
	Грантовый конкурс «Православная инициатива»		Рук. ОО Белова Т.И Суздальцева Н.В.
	Педагогический конкурс «Серафимовский учитель»	Февраль – июнь 2020	Рук.ОО Отец Александр Брюховец , благочиние
	Конкурс «Лествица»	Июнь – август 2020	Герасимова И.М. ДО, Белова Т.И
2.20.	Конференция «Православное лето»	20.09.2019	Туровская Е.В., ДО, Полевая Е.В.лицей №3, Белова Т.И.
2.21.	Конференция «Земля Серафима Саровского»	Март 2020	
2.22.	Участие в областной педагогической конференции Нижегородской Епархии	октябрь 2020	Туровская Е.В.
2.23.	Участие в областных Рождественских чтениях	Ноябрь 2020	Туровская Е.В. делегация ОО
2.24.	Ежегодные Серафимовские детские и юношеские чтения	Январь 2020	Туровская Е.В., Калипанова С.А. Руководители ОО
2.25.	Участие в Международных Рождественских чтениях	Январь 2020	Володько Н.В. Туровская Е.В.
2.26	Информирование участников образовательного процесса о проведении в православных конкурсов, викторин	в течение года	НОУРО, руководители ОО
2.27.	Мастер-классы для учащихся ОбОО, работа с детьми-инвалидами	в течение года	НОУРО, руководители ОбОО
<b>Мероприятия по реализации туристско-краеведческого направления в рамках реализации программы «Развитие образования в Нижегородской области», подпрограммы 2</b>			<b>МБУ ДО ДДТ Калипанова С.А., ДО, Крылова С.В.</b>
2.26.	Муниципальный этап областного конкурса по профилактике ДДТТ	сентябрь-декабрь 2019	Калипанова С.А

2.27.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса краеведческих работ обучающихся «Отечество»	январь 2020	Калипанова С.А
2.28.	Муниципальный этап историко-краеведческого исследовательского конкурса «Моя семья в истории страны»	февраль 2020	Калипанова С.А
2.29.	Областной конкурс музеев образовательных организаций	март – апрель 2020	Калипанова С.А
<b><i>Мероприятия по реализации мероприятий духовно-нравственного и эстетического воспитания в рамках реализации программы «Развитие образования в Нижегородской области», подпрограммы 2</i></b>			<b><i>МБУ ДО ДДТ С.А. Калипанова, ДО, С.В. Крылова</i></b>
2.30.	Установочный семинар по реализации плана деятельности ГБУДО ЦЭВДНО на 2019-2020 гг	19.09.2019	Калипанова С.А.
2.31.	Школа муниципальных кураторов Российского движения школьников	25.09.2019 29.01.2020	Калипанова С.А.
2.32.	Муниципальный этап областного фестиваля исполнительского творчества среди юношей «Мальчишник»	14 2019	Калипанова С.А.
2.33.	Муниципальный этап областного фестиваля детского и юношеского творчества «Грани таланта», в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья	28- 29.11.2019	Калипанова С.А.
2.34.	Областной фестиваль исполнительского творчества среди юношей «Мальчишник»	09.12.2019	Калипанова С.А.
2.35.	Муниципальный этап областного конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Новое поколение XXI века»	Декабрь 2019	Калипанова С.А.
2.36.	Зональный этап областного фестиваля детского и юношеского творчества «Грани таланта», в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья.	13.01- 13.03.2020	Калипанова С.А.
2.37.	Муниципальный этап областного фестиваля организаторов детского общественного движения «Бумеранг»	Январь 2020	Калипанова С.А.



2.38.	Муниципальный этап областного фестиваля семейного художественного творчества	Февраль 2020	Калипанова С.А.
2.39.	Финал областного фестиваля детских и молодежных инициатив «День больших возможностей»: финал областного конкурса «Развивай ученическое самоуправление», финал областного конкурса добровольческих инициатив «Волонтером быть здорово!», финал областного конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Новое поколение XXI века»	25.03.2020	Калипанова С.А.
2.40.	Финал областного фестиваля детского и юношеского творчества «Грани таланта», в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья.	07.05.2020	Калипанова С.А.
2.41.	Финал областного фестиваля организаторов детского общественного движения «Бумеранг	19.05.2020	Калипанова С.А.
2.42.	Финал областного фестиваля семейного художественного творчества	30.05.2020	Калипанова С.А.
<b>КТД СДО «Сияющие звезды», Союза старшеклассников «СтаТУС», РДШ</b>			
2.43.	Цикл обучающих занятий в «Школе «Лидер»	октябрь 2019 – май 2020 последняя среда месяца	СС «СтаТУС», Михайлова – Листрем С.А.
2.44.	КТД «Ночь в музее» п/о «Альтаир»	Октябрь 2019	МБОУ Школа № 20 Аношина Н.В., Гусихина О.Ю.
2.45.	КТД-квартирник «На привале» п/о «Радуга»	Октябрь 2019	МБОУ Гимназия № 2 Олехнович Е.М., Афанасьева В.С.
2.46.	КТД «Бумажные журавлики» п/о «Олимп»	Ноябрь 2019	МБОУ «Школа-интернат № 1», Калачев Д.В.
2.47.	Муниципальный этап международного фестиваля «Детство без границ»	ноябрь 2019–	МБУ ДО ДДТ,

		февраль 2020	Михайлова-Листрем С.А.
2.48.	КТД «Подари сказку детям» д/о СмиД	Декабрь 2019	МБОУ Школа № 7 Шубина Н.В., Зуева Н.А.
2.49.	КТД «Рождественский подарок другу» п/о «Надежда»	Декабрь 2019	МБОУ Школа № 17 Рычкова С.В., Кондрашова Н.В.
2.50.	Всемирный день снега	Январь 2020	ДМиС, МОО, СДЮСШОР «Атом»
<b>3. Проектная линия «Растим патриота»</b>			
3.1.	Информационный вестник «Календарь памятных дат российской истории»	ежемесячн о	ДО, ОБОО
3.2.	Проект с СГОО «Дети войны»	В течение года	МБОУ Лицей № 3 Сырых А.В., ОБОО, Крылова С.В.
3.3.	Показательные командные семейные соревнования (совместно с ООВ ВМФ им. Ф.Ф. Ушакова)	19.10.2019	Козлова А.И. Недойкаш Ю.М.
3.4.	День призывника	Октябрь 2019, Апрель 2020	ДМиС, Молодежный центр
3.5.	Дни воинской славы: День неизвестного солдата, День героев Отечества	03.12.2019 09.12.2019	СДО «Сияющие звезды», МБУ ДО ДДТ, ДО, ДМиС, ЦВР
3.6.	День воинской славы, митинг, посвященный годовщине начала боевых действий на Северном Кавказе	декабрь 2019	ДМиС, ССВА, ЦВР, ОБОО
3.7.	Мероприятия, посвященные годовщине вывода войск из Афганистана	Февраль 2020	ДМиС, ЦВР, ОБОО
3.8.	Муниципальный этап областных соревнований «Нижегородская школа безопасности – Зарница 2020»	Март 2020	ДО, ДМиС, ЦВР, ДЮСШ «Икар»
3.9.	День воссоединения Крыма с Россией	18.03.2020	Туровская Е.В. Руководители ОО
	Всероссийская акция «Весенняя неделя добра»	Апрель 2020	ДМиС, МЦ, ЦВР, ОО
3.10.	Всероссийская молодежная патриотическая акция «Георгиевская ленточка»	Апрель- май 2020	ДМиС, ЦВР, Волонтеры «Победы»
3.11.	Единый информационный день, посвященный Великой Победе	08.05.2020	ДО, руководители ОБОО

3.12.	Участие в митингах, посвященных празднованию Дня Победы. Торжественный приём в пионеры	06-08.05. 2020	Туровская Е.В., руководители ОО
3.13.	Пятое Первенство города Сарова по контурным моделям кораблей (совместно с ООВ ВМФ им. Ф.Ф.Ушакова)	Апрель 2020	МБУ ДО ДДТ Козлова А.И. Недойкаш Ю.М.
3.14.	Праздничный концерт, посвященный 9 мая	06.05.2020	Козлова А.И. Аверкина С.А.
3.15.	Городской праздник «День Победы»	09.05.2020	Туровская Е.В., руководители ОО
3.16.	Всероссийская акция «Бессмертный полк»	09.05.2020	ДМиС, Волонтеры «Победы», ДО
3.17.	День памяти 22 июня, акция «Зажги свечу»	22.06.2020	ДМиС, ЦВР, ОО
3.18.	Общегородской субботник	апрель 2020	ДМиС, МОО
	<b><i>КТД СДО «Сияющие звезды» и Союза старшеклассников «СтаТУС» РДШ</i></b>		
3.19.	53 городской слет СДО «Сияющие звезды»	20-22.09. 2019	МБУ ДО ДДТ, ДО, ДМиС
3.20.	Городской слет ГСС «СтаТУС»	25.09.2019	МБУ ДО ДДТ, Михайлова-Листрем С.А.
3.21.	КТД «По дорогам городов-героев» п/о «Космическая»	21.10 2019 - 06.02. 2020	МБОУ Лицей № 3, Сырых А.В., Васькина О.Н.
3.22.	КТД «Я помню! Я горжусь!» п/о «Солнечная»	Октябрь 2019	МБОУ Школа № 12 Поспелова Е.Ю, Кручинина А.В.
3.23.	Участие в городском молодежном форуме «Время выбрало нас»	Ноябрь 2019	СС «СтаТУС», Михайлова-Листрем С.А., ДМиС, ООЦ «Березка»,
3.24.	Городской праздник «Армейский городок» в/ч 3274	19.02.2020	МБУ ДО ДДТ, Михайлова-Листрем С.А.
3.25.	Городской фестиваль солдатской песни ГСС «СтаТУС»	20.02.2020	МБУ ДО ДДТ Михайлова-Листрем С.А., ОбоО, ДМиС,
3.26.	Смотр-конкурс знаменных групп горнистов и барабанщиков «Бей, барабан!»	25.02.2020	МБУ ДО ДДТ, Михайлова-Листрем С.А.
3.27.	КТД «Два корабля»	Февраль 2020	МБОУ Школа № 11, Шошина С.А.,

3.28.	КТД «Долгие версты войны»	Март 2020	МБОУ Школа № 10 Хлупина Т.П., А.
3.29.	КТД «Помнят тебя, малыш» к Международному дню освобождения несовершеннолетних узников концлагерей	Апрель 2020	МБОУ Школа № 16, Александрова О.Ю., Бутакова И.Г.
3.30.	КТД «Мастерская Победы»	Апрель 2020	МБОУ Школа № 5, Соловьева О.В., Шнягина Е.В.
3.31.	КТД «Равняйся на Победу!»	Апрель 2020	МБОУ Лицей № 15 Васенина С.В., Ермократьева Н.
3.32.	КТД «Патриотический квест»	Апрель 2020	МБОУ «Школа- интернат № 1», Калачев Д.В.
3.33.	56 городской Слет СДО «Сияющие звезды» на базе МБУ ДО ДДТ	21.04.2020	МБУ ДО ДДТ Михайлова-Листрем С.А., ДО, ДМиС,
3.34.	Мероприятия, посвященные Дню пионерии	18,19.05. 2020	МБУ ДО ДДТ, ДМиС, ОО
<b>4. Проектная линия «Интеллект и профессионализм»</b>			
4.1.	Дни открытых дверей «День Дворца!»	02.09.2019 03.09.2019 04.09.2019 05.09.2019 06.09.2019	МБУ ДО ДДТ Калипанова С.А. Козлова А.И. Михайлова-Листрем С.А.
4.2.	Семинар для классных руководителей 3-х классов, зам. дир . по воспитанию по организации деятельности клуба «Азбука добрых дел» в 2018-2019 учебном году	18.09.2019	Михайлова-Листрем С.А.
4.3.	Установочный семинар «Профтренд. Продолжение следует»	27.09.2019	МБУ ДО ДДТ Михайлова – Листрем С.А.
4.4.	Финал муниципального этапа отраслевого конкурса «Слава Созидателям!»	сентябрь 2019	МБУ ДО ДДТ Михайлова-Листрем С.А.
4.5.	Реализация проекта «ПРОФТРЕНД»	По графику	МБУ ДО ДДТ Михайлова-Листрем С.А.
4.6.	Городской конкурс социальной рекламы по антикоррупционной тематике среди обучающихся	Ноябрь – декабрь 2019	МБУ ДО ДДТ Щетникова И.А.
4.7.	Городской конкурс творческих работ на компьютере	Декабрь 2019	МБУ ДО «Станция юны техников»

			Савкина Н.Н.
4.8.	Городской конкурс театрального мастерства «ТеМП»	31.01.2020-02.02.2020	Михайлова – Листрем С.А.
4.9.	Городской конкурс инженерного творчества «Кинетические инсталляции»	Февраль 2020	МБУ ДО «Станция юны техников» Малькова И.И.
4.10.	Конкурс проектных и исследовательских работ «Калейдоскоп открытий»	Март 2020	МБУ ДО «Станция юны техников» Жукаева С.В.
4.12.	Городская природоохранная акция «Марш парков-2020», в рамках международного Дня Земли	Апрель 2020	Т.П. Китина Л.В. Китина
4.13.	Городская олимпиада по НТ	Апрель 2020	МБУ ДО СЮТ Архипова Н.А.
4.14.	Мастер-классы по техническому и декоративно-прикладному творчеству	По заявкам школ	МБУ ДО «Станция юны техников» Жукаева С.В.
	<b>КТД СДО «Сияющие звезды» и Союза старшеклассников «СтаТУС», РДШ</b>		
4.15.	Цикл обучающих занятий «Школа пионерских профессий»	30.10-01.11.2019	МБУ ДО ДДТ, Михайлова-Листрем С.А.
4.16.	Смотр-конкурс «Диагностика успеха»	Октябрь 2019-Апрель 2020	МБУ ДО ДДТ, Михайлова-Листрем С.А.
4.17.	КТД ««Камера! Мотор!» п/о «Лига Пламенная»	ноябрь 2019	МБОУ Школа № 14 Катина М.Е.
4.18.	Участие в городской профильной смене	Август 2020	МБУ ДО ДДТ Заместители руководителей ОБОУ, ДМиС
	<b>Мероприятия по развитию технического, декоративно-прикладного творчества и эколого-биологического направления деятельности в рамках реализации программы «Развитие образования в Нижегородской области», подпрограммы 2 (ГБУ ДО ЦРТДиЮ)</b>		<b>МБУ ДО СЮН, Китина Т.П. МБУ ДО СЮТ, Савкина Н.Н. ДО, С.В. Крылова</b>
4.19.	Областной командный экологический турнир «Экологическая мозаика»	октябрь-ноябрь 2019	МБУ ДО СЮН Левашова Е.В.
4.20.	Областной конкурс проектных работ по энергосбережению «МалоВАТТов»	ноябрь 2019-январь 2020	МБУ ДО СЮН Левашова Е.В.
4.21.	Областной командный турнир юных микробиологов «Вселенная микробов»	декабрь 2019 –	МБУ ДО СЮН Левашова Е.В.

		февраль 2020	
4.22.	Областной командный экологический турнир «Экополис» (зональный)	январь – апрель 2020	МБУ ДО СЮН Левашова Е.В.
4.23.	Областной командный экологический турнир «Постигая мир» (зональный – Лукоянов)	январь – апрель 2020	МБУ ДО СЮН Левашова Е.В.
4.24.	Областной командный экологический турнир «Машина времени»	февраль – март 2020	МБУ ДО СЮН Левашова Е.В.
4.25.	Областной конкурс исследовательских и проектных работ «Юный исследователь»	февраль – апрель 2020	МБУ ДО СЮН Левашова Е.В.
4.26.	Областной конкурс исследовательских и проектных работ «Природа и традиционная культура»	февраль- апрель 2020	МБУ ДО СЮН Левашова Е.В.
<b>Областной проект «Траектория в проектную деятельность»</b>			
4.27.	Областной командный турнир по деятельности И.П. Кулибина «Нижегородский Архимед»	10-11. 2018	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
4.28.	Областной командный турнир по автомоделизму «Точка отсчета. Автомобилестроение»	10-11. 2018	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
4.29.	Областной конкурс по техническому творчеству «Время, вперед!» (углубленный уровень)	11.2018 – 04.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Архипова Н.А. Лейбова Т.М.
<b>Областной проект «РобоТехноЛаб»</b>			
4.30.	Областной конкурс по робототехнике «Добро пожаловать в будущее!» (базовый уровень)	12.2018 – 01.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Лейбова Т.М.
4.31.	Областные соревнования по робототехнике (углубленный уровень)	02 – 04 2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Лейбова Т.М.
<b>Областной проект «ТехноСтарт»</b>			
4.32.	Областной конкурс юных авиамodelистов «Лети, модель» (стартовый уровень)	01 – 02.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Савкина Н.Н.
4.33.	Областной конкурс по техническому творчеству «Модель своими руками» (базовый уровень)	02 – 04.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Архипова Н.А.
4.34.	Областной конкурс по авиамоделизму «Папа, мама, я – автомобильная семья» (стартовый уровень)	03.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.



4.35.	Областные соревнования по запуску воздушных змеев (стартовый уровень)	03 – 05.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
<b>Областной проект «Спортивно-технический марафон»</b>			
4.36.	Областной конкурс юных авиамodelистов «Пилотаж» (базовый уровень)	01 – 02.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Савкина Н.Н.
4.37.	Областные соревнования по автoмoдeлизму (базовый уровень)	01 – 03.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Архипова Н.А.
4.38.	Областные соревнования по судомoдeльному спорту (углубленный уровень)	06.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Савкина Н.Н.
4.39.	Областные соревнования по ракетомoдeлированию «Полет к звездам» (базовый уровень)	06.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
4.40.	Областные соревнования по авиамoдeлизму (углубленный уровень)	06.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Савкина Н.Н.
4.41.	Областные соревнования по ракетомoдeлированию «Кубок им. Вячеслава Дмитриевича Зудова» (базовый уровень)	05.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
<b>Областной проект «Развитие медиатворчества в образовательных организациях Нижегородской области» (пилотный)</b>			
4.42.	Областной конкурс по медиатворчеству «Окно в мир»	03 – 04.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Петухова Т.Н.
<b>Областной проект «Мастерская художника» (Декоративно-прикладное творчество и изобразительная деятельность)</b>			
4.43.	Областной конкурс художественной фотографии «Ожившие полотна» (углубленный уровень)	09-12.2018	МБУ ДО «Станция юных техников» Архипова Н.А.
4.44.	Областной конкурс проектно-исследовательских работ по декоративно-прикладному творчеству «От истоков до наших дней» (углубленный уровень)	01 – 05.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
<b>Областной проект «Вернисаж»</b>			
4.45.	Областной фотоконкурс «Дети. Творчество. Родина» (базовый уровень)	09.2018 – 01.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Архипова Н.А.



4.46.	Областной конкурс детского и юношеского изобразительного искусства «Мир книги» (базовый уровень)	10-12.2018	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
4.47.	Областной конкурс детского и юношеского изобразительного искусства «Эко-энергия» (базовый уровень)	10-12.2018	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
4.48.	Областной конкурс декоративно-прикладного творчества «Творчество: традиции и современность» (базовый уровень)	10.2018 – 03.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
<b>Областной проект «Мир чудес» ( Работа с детьми с ОВЗ)</b>			
4.49.	Региональный этап конкурса профессионального мастерства «Абилимпикс» 2018 (углубленный уровень)	09 – 12.2018	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
4.50.	Большой фестиваль творчества детей и юношества, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья (базовый уровень)	09 – 12.2018	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В. Архипова Н.А.
4.51.	Областная выставка изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов «Мир чудес» (стартовый уровень)	09.2018 – 01.2019	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В. Архипова Н.А.
<b>5. Проектная линия «Одарённые дети»</b>			
5.1.	Школьный этап всероссийской олимпиады школьников	11.09 – 25.10	Мухин В.Г. Королева О.А.
5.2.	Всероссийский конкурс сочинений	1-27 сентября	Мухин В.Г. Королева О.А.
5.3.	Турнир им. М.В. Ломоносова	сентябрь	Лицей № 15
5.4.	Старт проекта «Молодые таланты Сарова» для учащихся 7-х – 11-х классов по математике, физике, биологии	01 октября, далее – в течение года	Мухин В.Г. Лицей № 3
5.5.	Муниципальный этап Общероссийской олимпиады по основам православной культуры	октябрь	Ерин О.К.
5.6.	Городской интеллектуальный марафон для младших школьников «САММИТ»	28-29.10.2019	МБУ ДО ДДТ Веселова Т.А., Гринева Е.С.

5.7.	Открытый фестиваль творческих работ на компьютере	Октябрь-ноябрь	ГМО учителей информатики
5.8.	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников	15.11 – 15.12	Мухин В.Г. Королева О.А.
5.9.	Олимпиада «Будущие исследователи – будущее науки» по физике и математике (отборочный и финальный этапы)	Ноябрь – февраль	ОбОО
5.10.	Городской конкурс «Ученик года»	декабрь	Калипанова С.А.
5.11.	Метапредметная олимпиада для учащихся 3-4 классов (на базе МБОУ Школы № 16)	декабрь	Бутенина О.Э.
5.12.	Муниципальная олимпиада по психологии	декабрь	СарФТИ НИЯУ МИФИ
5.13.	Муниципальный тур олимпиады по основам налоговых знаний	январь	Тюрина С.В.
5.14.	Зимний физико-математический турнир «Молодые таланты Сарова»	Январь-февраль	Мухин В.Г. Лицей № 15
5.15.	Городская инженерная олимпиада «Умный город»	февраль	Лицей № 3 Лицей № 15
5.16.	Муниципальный конкурс инженерно-кинетических инсталляций	февраль	«Станция юных техников»
5.17.	Муниципальная олимпиада школьников. Математика. Финал. 2-4 классы.	февраль	Бутенина О.Э.
	Олимпиады для учащихся 1-х – 4-х классов по русскому языку и математике (на базе МБОУ Лицея № 3, здание на Куйбышева, 1): 2-4 классы (математика) 2-4 классы (русский язык) 1 класс (математика)	февраль март апрель	
5.18.	Школьные Харитоновские чтения	февраль	Руководители ОбОО Лицей № 15
5.19.	Муниципальная олимпиада школьников. Русский язык. Финал. 2-4 классы. Гимназия № 2	март	Бутенина О.Э.
5.20.	Конференция «Young Explorers». Гимназия № 2	март	Пилясова Г.И. Гимназия № 2
5.21.	Городские конкурсы по иностранным языкам для учащихся 5-11 классов. Гимназия № 2	апрель	Пилясова Г.И. Гимназия № 2
5.22.	Муниципальная научно-практическая конференция для младших школьников «Хочу всё знать!». Гимназия № 2	март	Мухин В.Г. Василкова Ю.А. Бутенина О.Э.

5.23.	Муниципальный этап VII метапредметной олимпиады в рамках проекта «Школа Росатома». Школа № 16	март	Мухин В.Г. Школа № 16
5.24.	Городская олимпиада по естествознанию для учащихся 4-х классов ОО	апрель	Китина Т.П.
5.25.	Турнир по интеллектуальным играм «Саровские умники». Школьный этап	апрель	Королева О.А.
5.26.	Всемирная акция по проверке грамотности «Тотальный диктант». Гимназия № 2	апрель	Мухин В.Г. Гимназия № 2
5.27.	Городская олимпиада по НТМ	апрель	«Станция юных техников»
5.28.	Торжественный прием победителей и призеров РЭ и ЗЭ ВсОШ. Дом учителя	май	Королева О.А.
5.29.	Открытая муниципальная олимпиада школьников по физике памяти А.Д. Сахарова. 7-8 классы. Лицей № 15	май	Лицей № 15
5.30.	Турнир по интеллектуальным играм «Саровские умники». Финал	май	Королева О.А.
5.31.	Летний физико-математический турнир «Молодые таланты Сарова» и турнир «Юный биолог»	Июль-август	Мухин В.Г.
5.32.	Взаимодействие с Кванториумом Технопарка «Саров»	В течение года	Туровская Е.В. Руководители ОО