

УТВЕРЖДЕН  
приказом Департамента образования  
Администрации г. Саров  
от 27.08.2025 № 278

**ПЛАН РАБОТЫ  
ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ Г. САРОВ  
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

<u>1. ЗАДАЧИ НА 2025-2026 УЧ. ГОД</u>	4
<u>2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕПАРТАМЕНТА</u>	8
<u>2.1. Регламент работы</u>	8
<u>2.2. Вопросы, выносимые на рассмотрение Учредителя</u>	9
<u>2.3. Вопросы, выносимые на заседание Коллегии</u>	11
<u>2.4. Разработка нормативных правовых и локальных актов, организационно-распорядительной документации</u>	12
<u>2.5. Вопросы, выносимые на совещания руководителей образовательных организаций</u>	13
<u>2.6. Вопросы, выносимые на методические дни старших воспитателей дошкольных образовательных организаций</u>	19
<u>2.7. Вопросы, выносимые на методические семинары заведующих, старших воспитателей дошкольных образовательных организаций</u>	20
<u>2.8. Вопросы, выносимые на совещания заместителей директоров общеобразовательных организаций, курирующих учебную работу</u>	21
<u>2.9. Вопросы, выносимые на методические семинары директоров, заместителей директоров общеобразовательных организаций, курирующих учебную работу</u>	22
<u>2.10. Вопросы, выносимые на совещания заместителей директоров, курирующих воспитательную работу</u>	22
<u>2.11. Вопросы, выносимые на методические семинары заместителей директоров, курирующих воспитательную работу</u>	27
<u>2.12. Вопросы, выносимые на совещания, семинары социальных педагогов</u>	27
<u>2.13. Вопросы, выносимые на совещания, семинары старших вожатых, педагогов-организаторов</u>	30
<u>2.14. Вопросы, выносимые на совещания с советниками директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями</u>	32
<u>2.16. Вопросы, выносимые на совещания, семинары главных бухгалтеров, заместителей директоров, курирующих административно-хозяйственную работу</u>	34
<u>2.17. Тематика городских родительских собраний и образовательных акций для родителей</u>	35
<u>2.18. Мониторинги в рамках ведомственного контроля (по приказам с составлением справки в соответствии с постановлением Администрации города Сарова от 18.11.2019 № 3806)</u>	35
<u>2.19. Иные мониторинги по различным направлениям деятельности образовательных организаций</u>	38
<u>3. ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ</u>	47
<u>3.1. Направления работы</u>	47
<u>3.2. Циклограммы документов</u>	47
<u>3.2.1. Циклограмма приказов</u>	47

<a href="#"><u>3.2.2. Циклограмма отчетов о деятельности дошкольных образовательных учреждений по различным направлениям деятельности</u></a>	49
<a href="#"><u>3.3. Информационно-аналитическая деятельность</u></a>	50
<a href="#"><u>3.4. Циклограмма организационной деятельности</u></a>	51
<a href="#"><u>4. НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ, ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ, СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ</u></a>	54
<a href="#"><u>4.1. Направления работы</u></a>	54
<a href="#"><u>4.2. Циклограммы документов</u></a>	55
<a href="#"><u>4.2.1. Циклограмма приказов</u></a>	55
<a href="#"><u>4.2.2. Циклограмма информационно-аналитической деятельности</u></a>	61
<a href="#"><u>4.2.3. Циклограмма организационной деятельности</u></a>	62
<a href="#"><u>4.2.4. Циклограмма отчетов о деятельности общеобразовательных организаций по различным направлениям</u></a>	64
<a href="#"><u>4.3. Ведение реестра лицензий образовательных организаций</u></a>	66
<a href="#"><u>4.4. Аттестация руководителей муниципальных образовательных организаций</u></a>	66
<a href="#"><u>4.5. Аттестация педагогических работников</u></a>	66
<a href="#"><u>5. ВОСПИТАНИЕ, ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ. ПОДДЕРЖКА ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ. ПРОФИЛАКТИКА АСОЦИАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ</u></a>	69
<a href="#"><u>5.1. Направления работы</u></a>	69
<a href="#"><u>5.2. Циклограмма деятельности</u></a>	70
<a href="#"><u>5.3. Циклограмма приказов</u></a>	71
<a href="#"><u>5.4. Циклограмма информационно-аналитической деятельности</u></a>	72
<a href="#"><u>5.5. Муниципальный опорный центр города Сарова</u></a>	74
<a href="#"><u>5.6. Местное отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» г. о. г. Саров</u></a>	75
<a href="#"><u>6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</u></a>	80
<a href="#"><u>6.1. Направления работы</u></a>	80
<a href="#"><u>6.2. Циклограммы документов</u></a>	80
<a href="#"><u>6.2.1. Циклограмма приказов</u></a>	80
<a href="#"><u>6.2.2. Циклограмма отчетов по различным направлениям деятельности</u></a>	82
<a href="#"><u>6.3. Информационно-аналитическая деятельность</u></a>	91
<a href="#"><u>6.4. Циклограмма организационной деятельности</u></a>	92
<a href="#"><u>Приложение. Календарь образовательных событий на 2025-2026 учебный год</u></a>	94

## 1. ЗАДАЧИ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Департаменту образованию, подведомственным образовательным организациям в пределах их компетенции в 2025-2026 учебном году необходимо обеспечить решение следующих задач:

### 1. В направлении обеспечения качества образования, внедрения обновленных образовательных стандартов обеспечить:

- 1.1 исполнение приказа Минпросвещения России от 09.10.2024 № 704;
- 1.2 реализацию проекта «Саровский образовательный хаб»;
- 1.3 расширение сети профильных классов;
- 1.4 развитие системы методического сопровождения формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся;
- 1.5 повышение качества образования по предметам «Информатика», «Обществознание», «Литература»; исполнение Методических рекомендаций по повышению качества образования на основе анализа результатов оценочных процедур;
- 1.6 реализацию мероприятий в рамках Плана по повышению качества математического и естественно-научного образования на период до 2030 года в городе Сарове;
- 1.7 объективность в оценивании образовательных результатов через внедрение методики критериального оценивания знаний и компетенций обучающихся;
- 1.8 объективность при проведении контрольно-оценочных процедур, в том числе Всероссийских проверочных работ;
- 1.9 условия для получения не менее чем двумя педагогами квалификационной категории «педагог-методист», «педагог-наставник».

### 2. В направлении воспитания, профилактики асоциального поведения обеспечить:

- 2.1 выполнение плана мероприятий по реализации Стратегии комплексной безопасности детей на территории города Сарова на период до 2030 года;
- 2.2. выполнение плана мероприятий по реализации Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей на территории города Сарова;
- 2.3 достижение ключевых показателей эффективности проектной деятельности Движения Первых;
- 2.4 участие команд воспитания образовательных организаций в реализации федеральных концепций и проведении дней единых действий;

2.5 преимущество уровней дошкольного и начального общего образования в вопросе развития социальной активности в рамках реализации программы «Орлята России» и её содержательного модуля «Орлята-дошколята»;

2.6 просветительскую работу с обучающимися и их родителями (законными представителями) с разъяснением преступной сущности терроризма и экстремизма;

2.7 реализацию областного проекта «Программа комплексной диагностики эмоционального состояния подростков» в 2025 и 2026 годах;

2.8 эффективность профилактической работы, в том числе через необходимую и достаточную постановку обучающихся на внутришкольный учет;

2.9 реализацию мероприятий по профилактике девиантного поведения обучающихся;

2.10 100% охват дополнительным образованием обучающихся, состоящих на профилактических учетах, их занятость в период каникул;

2.11 реализацию дорожной карты по развитию системы наставничества обучающихся и педагогических работников в образовательных организациях города, в том числе выполнение эффективности реализации (целевой модели) наставничества обучающихся и педагогических работников в образовательных организациях города Сарова;

2.12 целенаправленную работу по формированию осознанного и ответственного родительства посредством реализации в МДОО «Программы родительского просвещения».

### **3. В направлении развития дополнительного образования, выявления и поддержки талантливых детей обеспечить:**

3.1 реализацию в ДОО дополнительных образовательных программ, усиление их воспитательной составляющей;

3.2 расширение сети образовательных организаций, работающих в инновационном режиме, в т.ч. в области СТЕМ-образования;

3.3 увеличение доли детей старшего дошкольного возраста, участвующих в конкурсах исследовательских работ и творческих проектов, конкурсах инженерно-технической направленности;

3.4 преимущество дополнительных общеразвивающих программ на уровне дошкольного и начального общего образования, в т.ч. в направлении инженерно-технического образования;

3.5 выполнение целевых показателей реализации Концепции развития дополнительного образования детей в части, касающейся образовательных организаций;

3.6 реализацию национального проекта «Молодежь и дети» в части, касающейся образовательных организаций;

3.7 выполнение муниципального социального заказа на реализацию дополнительных образовательных программ с показателем не менее 21% охвата детей в возрасте 5-17 лет социальными сертификатами;

3.8 реализацию плана мероприятий (дорожной карты) в рамках проекта «Единая модель профориентации «Билет в будущее» Нижегородской области»;

3.9 продолжение взаимодействия с РФЯЦ-ВНИИЭФ в рамках проектов «Профтренд», «Школа-Вуз-Предприятие» на базе Саровского политехнического техникума и Саровского медицинского колледжа, «Молодые таланты Сарова», «Собери портфель пятёрок»;

3.10 условия для развития инженерно-технологического направления, в том числе через развитие БАС и БАТ в образовательных организациях;

3.11 завершение процесса создания школьных музеев театров, медиацентров;

3.12 создание школьных хоров.

#### **4. В направлении сохранения здоровья обучающихся, обеспечения их благополучия и обеспечения комплексной безопасности обеспечить:**

4.1 выполнение плана мероприятий по здоровьесбережению обучающихся образовательных организаций, в том числе Национального календаря прививок;

4.2 выполнение плана мероприятий по реализации региональной программы «Всеобщее обучение детей плаванию как базовому жизнеобеспечивающему навыку»;

4.3 вовлечение в систематические занятия физической культурой и спортом не менее 95% детей в возрасте от 5 до 18 лет;

4.4 вовлечение обучающихся в деятельность школьных спортивных клубов;

4.5 увеличение доли детей, принявших участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) ВФСК ГТО, до 75%;

4.6 создание условий для вовлечения в систематические занятия спортом детей с ОВЗ и инвалидностью, детей, находящихся в сложной жизненной ситуации, в том числе состоящих на профилактических учетах;

4.7 преемственность в формировании навыков безопасного поведения у детей дошкольного и младшего школьного возраста посредством реализации технологии спасения жизни «Безопасный Я в безопасном мире» (авторы О.В. Котлованова, И.Е. Емельянова);

4.8 участие МБДОУ «Детский сад № 15», МБДОУ «Детский сад № 31», МБДОУ «Детский сад № 47» в исследовании возрастной динамики развития систем организма детей дошкольного и младшего школьного возраста с учетом двигательной активности, проводимое Федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Институт развития, здоровья и адаптации ребенка».

#### **5. В направлении развития школьной инфраструктуры:**

5.1 обеспечить эффективность и рациональность использования имеющихся в распоряжении директоров учреждений финансовых и иных материальных ресурсов, в том числе для выполнения образовательными организациями программ развития в части создания современной образовательной среды;

5.2 продолжить работу по включению объекта «Строительство детского сада на 240 мест в МКР-21» в государственную адресную инвестиционную программу Нижегородской области;

5.3 инициировать включение мероприятий по строительству начальной школы МБОУ Школы № 12 на 300 мест в муниципальную программу «Образование города Сарова Нижегородской области», в государственную программу «Создание новых мест в общеобразовательных организациях Нижегородской области в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения», утвержденную постановлением Правительства Нижегородской области от 29 декабря 2015 г. № 893, государственную адресную инвестиционную программу Нижегородской области;

5.4 инициировать включение МБОУ Школы № 14, МБДОУ «Детский сад № 31», МБДОУ «Детский сад № 35» в государственную программу Нижегородской области «Капитальный ремонт образовательных организаций Нижегородской области» на 2027-2028 годы;

5.5 в рамках муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области» обеспечить финансирование процесса капитального ремонта от разработки ПСД до завершения СМР на объектах, включенных в перечень требующих капитального ремонта;

5.6 обеспечить проведение запланированных на 2025-2026 г.г. дополнительных мероприятий по антитеррористической защищенности зданий образовательных организаций в соответствии с присвоенными им категориями и утвержденными паспортами безопасности;

5.7 обеспечить выполнение мероприятий по капитальному ремонту прогулочных веранд (теневого навеса) не менее чем в 1 МБДОУ;

5.8 обеспечить достижение результатов предоставления субсидий в рамках регионального проекта «Всё лучшее детям» национального проекта «Молодежь и дети», федерального проекта «Производительность труда» национального проекта «Эффективная и конкурентная экономика», мероприятий по обеспечению функционирования специализированных классов (кружков) на базе МБОУ Школы № 10 в целях реализации образовательных процессов по разработке, производству и эксплуатации беспилотных авиационных систем;

5.9 обеспечить перевод сайтов общеобразовательных организаций в подсистему Единого портала государственных и муниципальных услуг «Госвеб»;

5.10 обеспечить проведение в 2026 г. независимой оценки качества образовательной деятельности всех образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования.

---

## 2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

### 2.1. Регламент работы

#### Понедельник

Время	Мероприятие
10.00	Участие директора Департамента Володько Н.В. в рабочем совещании у Главы города Сарова
11.00	Планерка у директора Володько Н.В. (присутствуют Мухин В.Г., Слинчук Е.В., Лысова С.В., Райченко И.В., Рогозина Н.А., Тюрина С.В., Орлова О.В.) по индивидуальному графику по мере необходимости
14.30	Планерка специалистов у заместителя директора Мухина В.Г. Присутствуют Смирнова Л.В., Третьякова С.Е., Райченко И.В. Приглашенные: Тюрина С.В., специалисты и методисты в соответствии с поставленными задачами. Планерка специалистов у заместителя директора Слинчука Е.В. Присутствуют начальник отдела планирования бюджета Макейкина Г.Н., начальник отдела исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности Ушакова Н.Ю. Планерка специалистов у заместителя директора Лысовой С.В. Присутствуют Герасимова И.М., Самсонова Н.Е., Сапункова Л.А. Приглашенные: Ушакова Е.В., Шошина Ж.В., методисты МБОУ ДПО МЦ, в соответствии с поставленными задачами
16.00	Планерка специалистов у начальника отдела социально-воспитательной работы и мониторинга Райченко И.В. Присутствуют: специалисты отдела, Коршунова Е.В., Ильина Е.С.

#### Вторник

Время	Мероприятие
9.00	2 неделя месяца – совещание с заместителями руководителей МБУ ДО
10.00-12.00	Совещания, семинары с руководителями образовательных организаций

#### Среда

Время	Мероприятие
В течение дня	День выхода специалистов-кураторов в образовательные учреждения (по мере необходимости)
9.00	1, 3 неделя месяца – совещание советников по воспитанию, старших вожатых, педагогов-организаторов, Райченко И.В.

10.00	2-ая неделя месяца – совещание заведующих МДОО, Лысова С.В.
15.00	1 неделя месяца - заседания Совета руководителей ОО (по мере необходимости)
16.00-17.30	Прием граждан по личным вопросам директором Департамента Володько Н.В.

#### Четверг

Время	Мероприятие
В течение дня	День выхода специалистов-кураторов в образовательные учреждения
8.30	3-я неделя месяца – методический день для старших воспитателей МДОО, Герасимова И.М.
14.00	3-я неделя месяца – совещания с заместителями директоров ОбОО, курирующими учебную работу, Мухин В.Г
	3-я неделя месяца - совещания с главными бухгалтерами подведомственных учреждений, заместителями директоров (завхозами) подведомственных учреждений по АХЧ, руководителем МБУ ЦЭО, Слинчук Е.В.

#### Пятница

Время	Мероприятие
9.00	2 неделя месяца – совещания с заместителями директоров образовательных учреждений, курирующими воспитательную работу, Райченко И.В.
9.00	3 неделя месяца – совещания-семинары с социальными педагогами общеобразовательных учреждений, Тапилина И.Л.

### 2.2. Вопросы, выносимые на рассмотрение Учредителя

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
В течение года	О реализации Национального проекта «Молодежь и дети»	Райченко И.В.
В течение года	Внесение изменений в административные регламенты Администрации города Сарова на предоставление муниципальных услуг и государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, в случае изменения законодательства	Райченко И.В. Третьякова С.Е. Лысова С.В.
В течение года	О приеме имущества в муниципальную собственность	Слинчук Е.В.

В течение года	Внесение изменений в план реализации муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области»	Слинчук Е.В.
В течение года	Подписание соглашений о предоставлении субсидий из областного (федерального) бюджетов	Слинчук Е.В.
Октябрь	Формирование проекта муниципального социального заказа на 2026-2027 учебный год и плановый период в отношении услуг в сфере образования	Слинчук Е.В. Райченко И.В. Посыпай Н.Н.
Октябрь	Подготовка проекта плана мероприятий по проведению Декады пожилых людей	Тапилина И.Л.
Октябрь	Подготовка проекта плана мероприятий в дни весенних каникул	Тапилина И.Л.
Ноябрь	Подготовка проекта плана мероприятий в дни зимних каникул	Тапилина И.Л.
Декабрь	Согласование проекта постановления Администрации города Сарова об утверждении муниципального социального заказа на 2026-2027 учебный год и плановый период	Слинчук Е.В. Райченко И.В. Посыпай Н.Н.
Декабрь	Согласование проекта постановления об утверждении городского календарного плана физкультурно-массовых мероприятий на 2026 год (совместно с ДМиС)	Тапилина И.Л.
Декабрь	Подготовка проекта плана мероприятий декады инвалидов	Тапилина И.Л.
Январь	Подготовка проекта постановления Администрации города Сарова «Об утверждении состава Аттестационной комиссии по аттестации руководителей муниципальных образовательных организаций и кандидатов на должности руководителей муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Администрации г. Саров, на 2026 год»	Мухин В.Г.
В течение года	Подготовка проектов постановлений Администрации города Сарова по утверждению Административных регламентов предоставления муниципальных услуг в новой редакции	Райченко И.В. Третьякова С.Е. Лысова С.В.

Февраль	Подготовка проекта постановления Администрации города Сарова «О закреплении муниципальных дошкольных образовательных организаций за конкретными территориями города Сарова»	Сапункова Л.А.
Февраль	Подготовка проекта постановления Администрации города Сарова "О внесении изменений в постановление Администрации г. Сарова Нижегородской области от 10.10.2019 № 3336 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за территориями города Сарова»"	Мухин В.Г.
Март	Подготовка проекта плана мероприятий в дни весенних каникул	Тапилина И.Л.
Май	Подготовка проекта постановления Администрации города Сарова о подготовке образовательных организаций к началу 2026-2027 учебного года	Слинчук Е.В., Третьякова С.Е.
Апрель	Подготовка проекта плана мероприятий по подготовке к летней кампании 2026 года	Тапилина И.Л.
Согласно приказу МОиН НО	Подготовка проекта постановления «О проведении всероссийского учения по отработке комплексного сценария»	Мухин В.Г.

### 2.3. Вопросы, выносимые на заседание Коллегии

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
Сентябрь	Рассмотрение материалов ОО по награждению работников наградами министерства образования и науки Нижегородской области	Третьякова С.Е., Герасимова И.М.
Сентябрь	Рассмотрение текста Публичного доклада Департамента образования по итогам 2024-2025 учебного года	Володько Н.В., Мухин В.Г.
Ноябрь	Об утверждении перечня общественно значимых мероприятий в сфере образования на 2026 год	Слинчук Е.В., Мухин В.Г., Лысова С.В., Райченко И.В.
Январь	О представлении к награждению педагогических и руководящих работников ведомственными наградами федерального уровня	Третьякова С.Е., Герасимова И.М.

#### 2.4. Разработка нормативных правовых и локальных актов, организационно-распорядительной документации

Месяц	Наименование документа	Ответственный
По запросам	Подготовка экспертных заключений последствий заключения договора аренды имущества, закрепленного за объектами социальной инфраструктуры для детей города Сарова	Третьякова С.Е.
По запросам	Подготовка экспертных заключений на проекты программ развития образовательных организаций	Мухин В.Г., Лысова С.В., Слинчук Е.В., Герасимова И.М., Райченко И.В.
В течение года	Подготовка проектов постановлений Администрации города Сарова, вносящих изменения в уже действующие, в связи с принятием новых документов федерального уровня	Мухин В.Г., Лысова С.В., Слинчук Е.В., Райченко И.В.
В течение года	Подготовка проектов приказов по основным видам деятельности Департамента образования	Мухин В.Г., Лысова С.В., Слинчук Е.В., Райченко И.В.
В течение года	Подготовка проектов постановлений о внесении изменений в действующие регламенты и положения	Мухин В.Г., Лысова С.В., Райченко И.В., Слинчук Е.В.
Октябрь, ноябрь, март, май	Согласование проектов постановлений об организации каникул 2025-2026 учебного года, проведении летней кампании (совместно с ДМиС)	Тапилина И.Л.
Октябрь	Утверждение комплектования на 2025-2026 учебный год. Уточнение предварительной оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг ОО на 2026-2027 учебный год	Мухин В.Г., Лысова С.В., Смирнова Л.В., Слинчук Е.В., Райченко И.В., Макейкина Г.Н.
Ноябрь - декабрь	Подготовка и утверждение муниципальных заданий ОО на 2026 год	Слинчук Е.В.
Апрель	Утверждение предварительной оценки потребности в предоставлении муниципальных	Мухин В.Г., Лысова С.В., Слинчук Е.В.,

	услуг ОО (комплектования) на 2026-2027 учебный год и плановый период	Райченко И.В., Макейкина Г.Н.
Апрель	О проведении пятидневных учебных сборов с юношами 10-х классов	Мухин В.Г.

### 2.5. Вопросы, выносимые на совещания руководителей образовательных организаций

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
В течение года	Ознакомление руководителей с нормативно-правовой документацией различных уровней	Володько Н.В., Мухин В.Г., Лысова С.В., Райченко И.В., Слинчук Е.В.
Постоянно	Текущие вопросы. Работа с поступившими в Департамент образования документами различных уровней.	Володько Н.В., Мухин В.Г., Лысова С.В., Слинчук Е.В., Райченко И.В.
Сентябрь	Об итогах проведения летней оздоровительной кампании 2025 года	Лысова С.В., Тапилина И.Л.
	О нововведениях 2025-2026 учебного года	Мухин В.Г.
	О занятости несовершеннолетних обучающихся, состоящих на профилактических учетах, в период летних каникул	Райченко И.В.
	Об учете детей на закрепленной территории. Об учете форм получения образования	Мухин В.Г.
	О развитии приоритетных направлений воспитания общеобразовательных организаций в 2025-2026 учебном году	Райченко И.В.
	О внесении изменений в Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года	Райченко И.В.
	О реализации ЕПМ «Билет в будущее» для обучающихся 6-11 кл. в 2025-2026 учебном году	Райченко И.В.
	О результатах приемки образовательных организаций к новому учебному году	Слинчук Е.В.
	Об итогах аттестации педагогических и руководящих работников в 2024-2025 учебном году. Аттестация педагогических и	Мухин В.Г., Самсонова Н.Е.

	руководящих работников в 2025-2026 учебном году	
	О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025-2026 учебном году	Мухин В.Г., Мирошниченко Н.В.
	О работе первичных отделений Движения Первых в 1 полугодии 2025-2026 учебного года	Райченко И.В., Коршунова Е.В. (по согласованию)
	Об организации социально-психологического тестирования обучающихся в 2025 г.	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
	О работе в ГОСВЕБ	Мухин В.Г.
	О результатах ВПР в 2025 г.	Смирнова Л.В.
Октябрь	О результатах мониторинга продолжения образования выпускниками 2025 г.	Смирнова Л.В.
	Об итогах ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году, в том числе в дополнительный период	Смирнова Л.В.
	О выполнении муниципальных заданий за 9 месяцев 2025 г.	Слинчук Е.В.
	Анализ деятельности МДОО по профилактике травматизма воспитанников за 9 месяцев 2024 г.	Самсонова Н.Е.
	Анализ состояния преступлений и правонарушений среди обучающихся ОБОУ в 1 полугодии 2025 г. (по итогам мониторинга ОДН)	Райченко И.В.
	О зачислении детей в объединения дополнительного образования в 2025-2026 учебном году через портал-навигатор (p52.навигатор.дети)	Райченко И.В., Калипанова С.А.
	Об итогах размещения рабочих программ воспитания на сайтах ОБОУ.	Райченко И.В.
	Об итогах мониторинга содержания официальных сайтов ОБОУ и МДОО	Мухин В.Г., Лысова С.В.
Ноябрь	Об итоговом сочинении выпускников 11-х классов в 2025-2026 учебном году	Мухин В.Г., Смирнова Л.В.
	Об итогах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и о проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	Об итогах мониторинга статистической отчетности по ФСН ОО-1	Смирнова Л.В.

	Об основных требованиях по завершению отчетного года в сфере финансово-хозяйственной деятельности, о подготовке к сдаче годового отчета подведомственными учреждениями	Слинчук Е.В.
	О результатах социально-психологического тестирования 2025 г.	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
	Об итогах мониторинга оказания МДОО дополнительных образовательных услуг	Лысова С.В.
	О мерах безопасности при проведении новогодних мероприятий с обучающимися в ОО	Райченко И.В.
Декабрь	О занятости несовершеннолетних обучающихся, состоящих на профилактических учетах, в период зимних каникул	Райченко И.В.
	О проведении комплексной межведомственной профилактической операции «Подросток-Зима»	Райченко И.В.
	Об итогах исполнения Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ за 2025 г.	Райченко И.В.
	Об итогах мониторинга деятельности ППК МДОО	Лысова С.В.
	Об основных параметрах бюджета на 2026 год и плановый период 2027-2028 годы	Слинчук Е.В.
	Об итогах муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	Об итоговом собеседовании по русскому языку для выпускников 9-х классов в 2025-2026 учебном году	Смирнова Л.В.
	Анализ состояния правонарушений и преступлений среди обучающихся ОБОУ в 2025 году (по итогам мониторинга ОДН)	Райченко И.В.
Январь	О деятельности ОО по профилактике экстремизма в молодежной среде по итогам 1 полугодия 2025-2026 учебного года	Райченко И.В.
	О деятельности ОО в 2025 году по профилактике наркомании среди несовершеннолетних	Райченко И.В., Тапилина И.Л.

	О деятельности ОО по профилактике суицидов среди несовершеннолетних (по итогам 2025 г.)	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
	О работе первичных отделений Движения Первых во 2 полугодии 2025-2026 учебного года	Райченко И.В., Коршунова Е.В. (по согласованию)
	Об итогах реализации муниципальной программы «Образование в городе Сарове Нижегородской области» в 2025 году. О плане реализации МП «Образование города Сарова Нижегородской области» на 2026 год.	Слинчук Е.В.
	Об итогах реализации проекта «Навигаторы детства» в 2025 году	Райченко И.В., Ильина Е.С.
	О реализации ЕМП «Билет в будущее» на территории города Сарова в первом полугодии 2025-2026 учебного года	Райченко И.В.
	Об участии в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	О выполнении антикоррупционных планов за 2025 год	Третьякова С.Е.
	Об организации закупки учебников и учебных пособий в 2025 году	Мухин В.Г.
	Об итогах анализа деятельности МДОО по предупреждению травматизма	Лысова С.В. Самсонова Н.Е.
	Об итогах анализа заболеваемости воспитанников, эффективности использования спортивных залов и бассейнов МДОО	Лысова С.В., Шошина Ж.В.
	О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11-х классов в 2025-2026 учебном году	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
	Об итогах мониторинга реализации ИПРА в общеобразовательных организациях	Третьякова С.Е.
	Об итогах мониторинга детского травматизма за 2025 г.	Третьякова С.Е.
	Об итогах мониторинга сайтов ОбОО	Мухин В.Г.
	Об организации закупок учебного оборудования в 2026 году	Слинчук Е.В.
Февраль	О реализации национальных проектов в сфере образования в 2026 году (в части мероприятий, обеспеченных финансированием)	Слинчук Е.В.

Март	О мониторинге по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании 2026 г.	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
	О промежуточных итогах реализации программы социальной активности «Орлята России»	Ильина Е.С.
	О состоянии системы физкультурно-массовой работы в ОУ (по данным ФК, АФК, ФКИС) за 2025 г.	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
	О деятельности ОбОО по сохранению здоровья школьников (по данным медицинских осмотров, мониторингов вакцинации и заболеваемости)	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
	Об организации работы по соблюдению правил пожарной безопасности перед наступлением пожароопасного весенне-летнего периода	Слинчук Е. В.
	О Всероссийских проверочных работах в 2026 году	Смирнова Л.В.
	Об организации приема обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего образования и среднего общего образования на 2026-2027 учебный год	Мухин В.Г.
	О деятельности ОбОО в 2025 году по организации горячего питания обучающихся	Тапилина И.Л.
	О проведении государственной итоговой аттестации выпускников 2025-2026 учебного года	Мухин В.Г., Смирнова Л.В.
	О результатах мониторинга ОО по профилактике девиантного поведения	Райченко И.В.
	О комплектовании МДОО воспитанниками на 2026-2027 учебный год	Лысова С.В., Сапункова Л.А.
	О подготовке к летней кампании 2026 г.	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
	О результатах итогового сочинения в 11-х классах	Смирнова Л.В.
О предварительной занятости в период летних каникул несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах	Райченко И.В.	

Апрель	Анализ состояния правонарушений и преступлений среди обучающихся ОБОУ в 1 квартале 2026 г. (по итогам мониторинга ОДН)	Райченко И.В.
	О реализации Национального календаря прививок и прохождении медицинских осмотров сотрудниками при подготовке ОО к летней кампании и новому учебному году	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
	Об организации летней кампании 2026 (НПА, приемка, безопасность, отдых и занятость трудных, формы)	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
	О подготовке МДОУ к летней оздоровительной работе	Лысова С.В.
	Об организации работы по приему поступающих в МДОУ воспитанников	Лысова С.В.
	О подготовке ОО к началу нового 2026 - 2027 учебного года	Слинчук Е.В.
	О подготовке к августовской педагогической конференции	Володько Н.В. Мухин В.Г.
	О ходе летней оздоровительной кампании	Герасимова И.М. Райченко И.В. Тапилина И.Л.
Май	О результатах реализации целевой модели наставничества в 1 полугодии 2026 г.	Райченко И.В.
	Об итогах приемки лагерей с дневным пребыванием в 2026 г.	Райченко И.В. Тапилина И.Л.
	О проведении комплексной межведомственной профилактической операции «Подросток-Лето» в 2026 году	Райченко И.В.
	Обсуждение вопросов перспективного планирования работы Департамента образования на 2026-2027 учебный год	Володько Н.В.
	О подготовке к проведению августовской конференции педагогических работников	Мухин В.Г.
	Об особенностях организации образовательного процесса в ОО в 2026-2027 учебном году	Мухин В.Г.
Июнь	О реализации ЕМП «Билет в будущее» на территории города Сарова во 2 полугодии 2025-2026 учебного года	Райченко И.В.

	О деятельности ОО по профилактике экстремизма в молодежной среде по итогам 2 полугодия 2025-2026 учебного года	Райченко И.В.
	Прием отчетов руководителей ОО по итогам 2025-2026 учебного года	Володько Н.В.

### **2.6. Вопросы, выносимые на методические дни старших воспитателей дошкольных образовательных организаций**

<b>Месяц</b>	<b>Наименование вопроса</b>	<b>Ответственные</b>
Сентябрь	<p>Об итогах подготовки к новому учебному году.</p> <p>Об организации работы по реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка – инвалида.</p> <p>Об организации работы ресурсных центров на базе МБДОУ «Детский сад № 2», МБДОУ «Детский сад № 29», МБДОУ «Детский сад № 16», МБДОУ «Детский сад № 30».</p> <p>Об организации работы городских методических объединений</p>	Герасимова И.М., Ушакова Е.В.
Октябрь	<p>Об итогах мониторинга содержания официальных сайтов МДОО.</p> <p>Итоги мониторинга результатов и принятых управленческих решений по итогам МКДО 2025.</p> <p>Методические рекомендации «Формирование представлений у детей раннего возраста об искусстве»</p> <p>Текущие вопросы</p>	Герасимова И.М., Ушакова Е.В.
Ноябрь	<p>Об итогах мониторинга оказания платных образовательных услуг в МДОО.</p> <p>Об итогах конкурса педагогических идей «Игры и игровые упражнения с использованием дидактической системы Фридриха Фрёбеля».</p> <p>Об организации курсов по ТРИЗ-технологии</p>	Герасимова И.М., Ушакова Е.В.
Декабрь	<p>Об итогах мониторинга деятельности ППк.</p> <p>О внедрении Программы родительского просвещения</p>	Герасимова И.М., Ушакова Е.В.

Январь	О подготовке воспитанников МДОО к муниципальному этапу Всероссийского конкурса исследовательских работ и творческих проектов «Я - исследователь». О подготовке к МЭ конкурса «Воспитатель года». Текущие вопросы.	Герасимова И.М., Ушакова Е.В.
Февраль	Круглый стол по итогам МЭ Всероссийского конкурса исследовательских работ и творческих проектов «Я - исследователь». Текущие вопросы	Герасимова И.М., Ушакова Е.В.
Март	О подготовке документов на ПМПК. О лучших практиках включения регионального и муниципального компонента в ОП ДО	Герасимова И.М., Ушакова Е.В.
Апрель	Фестиваль «Дайджест лучших практик организации комплексного сопровождения развития ребенка в семье». О подготовке к летней оздоровительной работе. Знакомство с лучшими практиками организации игр с песком и водой.	Герасимова И.М., Ушакова Е.В.
Май	Калейдоскоп методических идей. Анализ результатов МКДО- 2026.	Герасимова И.М., Ушакова Е.В.
Июнь	Итоги работы городских методических объединений.	Герасимова И.М., Ушакова Е.В.
Август	Об основных направлениях методической работы в 2026-2027 учебном году.	Герасимова И.М., Ушакова Е.В.

### 2.7. Вопросы, выносимые на методические семинары заведующих, старших воспитателей дошкольных образовательных организаций

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
Октябрь	Городской методический семинар (далее – ГМС) для старших воспитателей «Технологии проектирования образовательных событий, направленных на ценностные ориентиры дошкольников»	Герасимова И.М., Ушакова Е.В.
Декабрь	ГМС для старших воспитателей «Создание образовательных кейсов на основе СТЕМ-технологии (Модели СТЕМ-образования)».	Герасимова И.М., Ушакова Е.В.

Январь	ГМС для старших воспитателей «Результаты инновационной деятельности в МБДОУ «Детский сад № 9», МБДОУ «Детский сад № 35»	Герасимова И.М., Ушакова Е.В.
Февраль	Фестиваль эффективных практик организации коррекционно-развивающей работы (работы с воспитанниками разных целевых групп)	Герасимова И.М., Ушакова Е.В.
Март	ГМС для старших воспитателей МДОУ «Трансляция лучших практик применения цифровых средств обучения в раннем возрасте»	Герасимова И.М., Ушакова Е.В.

### **2.8. Вопросы, выносимые на совещания заместителей директоров общеобразовательных организаций, курирующих учебную работу**

<b>Месяц</b>	<b>Наименование вопроса</b>	<b>Ответственный</b>
Сентябрь	О нововведениях в образовательной деятельности в 2025-2026 учебном году	Мухин В.Г.
	О внедрении системы критериального оценивания в общеобразовательных организациях в 2025-2026 учебном году	Тюрина С.В.
	Об итогах ВПР в 2025 году	Смирнова Л.В.
	Итоги ГИА 2025. Задачи на 2025-2026 учебный год.	Смирнова Л.В., Школа № 20
	О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	Об организации процесса обучения в первом классе в адаптационный период	Бутенина О.Э., ЦО, Школа № 1
	О статистической отчетности по форме ОО-1	Смирнова Л.В.
Октябрь	О результатах мониторинга учебных планов ОБОУ	Мухин В.Г., Смирнова Л.В.
	О планировании работы по повышению качества образования по предметам «Обществознание» и «Информатика и ИКТ»	Тюрина С.В., Школы №№ 13, 14
Ноябрь	Об итогах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и о подготовке к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Мирошниченко Н.В.
	О реализации ВСОКО в связи с результатами ВПР 2025 г.	Смирнова Л.В., Школы №№ 10, 11
Декабрь	О работе по внедрению системы критериального оценивания	Школы №№ 14, 16

	Об организации работы по формированию функциональной грамотности обучающихся	Лицей № 3, Школа № 12
Январь	Об итогах муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Мирошниченко Н.В.
	Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	Смирнова Л.В.
	Об организации деятельности по реализации плана по повышению качества математического и естественно-научного образования на период до 2030 года в городе Сарове	Тюрина С.В., Школы №№ 5, 17
Февраль	Об организации деятельности школьного психолого-педагогического консилиума	Бутенина О.Э., Школы №№ 7, 14
	О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов в 2025-2026 учебном году	Мухин В.Г., Смирнова Л.В.
	О функционировании профильных инженерных классов	Школы №№ 10, 13, 16, 17
Март	О приеме обучающихся на обучение по ООП НОО (в 1-е классы)	Мухин В.Г.
Апрель	Об организации процедуры отбора обучающихся на уровень основного общего образования в гимназию и лицей	Мухин В.Г., Лицей № 15
	О функционировании профильных IT-классов	Лицей № 3, Школа № 14
Май	О пятидневных учебных сборах с юношами 10-х классов	Мухин В.Г.
Июнь	О подготовке рабочих материалов к отчету учреждения за 2025-2026 учебный год	Мухин В.Г.

**2.9. Вопросы, выносимые на методические семинары директоров, заместителей директоров общеобразовательных организаций, курирующих учебную работу**

Январь	Тема уточняется	Школа № 13
Февраль	Тема уточняется	Гимназия № 2
Март	Тема уточняется	Школа № 11

**2.10. Вопросы, выносимые на совещания заместителей директоров, курирующих воспитательную работу**

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
-------	----------------------	---------------

Сентябрь	<p>1. Об итогах ЛОК 2025.</p> <p>2. Об итогах комплексной межведомственной профилактической операции «Подросток-Лето». Анализ состояния подростковой преступности в летний период 2025 г. (по итогам мониторинга ОДН).</p> <p>3. Организация взаимодействия между ОбОО и ОГИБДД МУ МВД России по ЗАТО г. Саров по вопросам пропаганды безопасности дорожного движения и профилактики детского ДТТ (с участием инспектора ОГИБДД МУ МВД России по ЗАТО г. Саров).</p> <p>4. Об организации питания в общеобразовательных организациях, размещении ежедневного меню.</p> <p>5. О мерах по проведению профилактики заболеваемости ЭВИ, гриппа и ОРВИ, COVID-19. Об организации медосмотров обучающихся, выездной вакцинации школьников и работников ОО.</p> <p>6. О реализации модели наставничества в 2025-2026 учебном году.</p> <p>7. О реализации мероприятий проекта «Навигаторы детства» и программы «Орлята России».</p> <p>8. О работе первичных отделений Движения Первых в 2025-2026 учебном году.</p>	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Ильина Е.С., Коршунова Е.В. (по согласованию)
Октябрь	<p>1. Анализ состояния преступлений и правонарушений среди обучающихся ОбОО в 1 полугодии 2025 г. (по итогам мониторинга ОДН).</p> <p>2. Об итогах размещения рабочих программ воспитания на сайтах ОбОО.</p> <p>3. Об организации профилактической работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о мероприятиях по профилактике употребления ПАВ,</li> <li>- предварительные итоги СПТ,</li> <li>- о проведении мониторинга занятости несовершеннолетних, состоящих на различных профилактических учетах, в системе дополнительного образования, во внеурочной и досуговой деятельности, в период осенних каникул;</li> <li>- об обеспечении безопасности передвижения организованных групп детей.</li> </ul> <p>4. О проведении мониторинга организации горячего питания.</p> <p>5. О проведении прививочной кампании: промежуточные итоги.</p>	Райченко И.В., Тапилина И.Л.

Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об итогах контроля исполнения рекомендаций, изложенных в справке по итогам мониторинга «Деятельность общеобразовательных учреждений по профилактике девиантного поведения несовершеннолетних», проводимого в 2024-2025 учебном году.</li> <li>2. Анализ реализации дополнительных общеразвивающих программ в ОО.</li> <li>2. О результатах мониторинга заболеваемости ОРВИ, прививочной кампании, вакцинации.</li> <li>3. О планировании работы ОбОО в зимние каникулы.</li> <li>4. О проведении декады инвалидов.</li> </ol>	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О проведении комплексной межведомственной профилактической операции «Подросток-Зима» в период зимних каникул. О занятости обучающихся, состоящих на профилактических учетах, в период зимних каникул.</li> <li>2. О ежедневном мониторинге размещения меню на сайте ОбОО и платформе Мониторинг питания РФ, соблюдения СанПиН.</li> <li>3. О результатах проведения СПТ.</li> <li>4. О заполнении форм статистических отчетов 1-ФК и 3-АФК.</li> <li>5. Об итогах мониторинга воспитательной среды и приоритетах в воспитательной работе на 2026 год (муниципальный координатор Всероссийского проекта «Навигаторы детства»)</li> <li>6. О результатах контроля устранения недостатков и исполнения рекомендаций по итогам мониторинга «Деятельность общеобразовательных учреждений по профилактике девиантного поведения несовершеннолетних».</li> </ol>	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
Январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ состояния преступлений и правонарушений среди обучающихся ОбОО в 2025 году (по итогам мониторинга ОДН).</li> <li>2. О проведении дополнительного тестирования учащихся «группы риска», выявленных по результатам СПТ на платформе АРМБОС, а также тестирование педагогов и родителей.</li> </ol>	Райченко И.В., Тапилина И.Л., Коршунова Е.В., Ильина Е.С.

	<p>3. О работе первичных отделений Движения Первых в 1 полугодии 2025-2026 учебного года, об итогах выполнения показателей в части вовлеченности в проектную деятельность Движения Первых уникальных участников в 1 полугодии 2025-2026 учебного года и задачах по выполнению показателей в 2026 году.</p> <p>4. Об итогах реализации Всероссийского проекта «Навигаторы детства» в первом полугодии 2025-2026 учебного года.</p> <p>5. О реализации плана мероприятий по организации работы по противодействию идеологии терроризма в 2026 году.</p>	
Февраль	<p>1. О проведении мониторинга деятельности ОБОУ по профилактике девиантного поведения обучающихся.</p> <p>2. Об организации горячего питания обучающихся.</p> <p>3. О профилактике суицидального поведения.</p> <p>4. О подготовке к летней оздоровительной кампании 2025.</p> <p>5. О реализации ЕМП «Билет в будущее» в 1 полугодии 2025-2026 учебного года.</p> <p>6. О реализации Целевой модели наставничества в 1 полугодии 2025-2026 учебном году.</p> <p>7. О патриотических мероприятиях, организованных совместно с в/ч 3274 в преддверии празднования Дня защитника Отечества:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- акция «Застава»;</li> <li>- письма и поздравительные открытки защитникам, находящимся в зоне СВО.</li> <li>- мероприятия в дивизии;</li> <li>- прием в ряды ВВДОП «Юнармия»</li> <li>- городской праздник «Армейский городок».</li> </ul> <p>6. О реализации городских проектов «Профтренд», «Читаем вслух» и др.)</p>	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
Март	<p>1. О подготовке к летней кампании и зачислении детей на программы дополнительного образования в период летней кампании.</p> <p>2. О результатах деятельности ОУ по здоровьесбережению (по данным медицинских осмотров).</p> <p>3. О мониторинге организации горячего питания.</p>	Райченко И.В., Тапилина И.Л.

Апрель	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Анализ состояния преступлений и правонарушений среди обучающихся ОбОО в 1 квартале 2025 г. (по итогам мониторинга ОДН).</li> <li>2. О мониторинге занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете, в период летних каникул.</li> <li>3. Об итогах проведения мониторинга деятельности ОбОО по профилактике девиантного поведения обучающихся.</li> <li>4. О проведении мероприятий, посвященных празднованию Победы в Великой Отечественной войне.</li> <li>5. О подготовке к летней кампании. О мониторинге каникулярной кампании.</li> <li>6. Об участии образовательных организаций в конкурсах по вопросам развития приоритетных направлений воспитания. Мониторинг развития направлений воспитания и организации воспитательных пространств (муниципальный координатор Всероссийского проекта «Навигаторы детства»).</li> <li>7. О подготовке к городскому празднику выпускников.</li> </ol>	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
Май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О подготовке к городскому празднику выпускников.</li> <li>2. О мониторинге деятельности ДОЛ по подготовке к летней оздоровительной кампании 2025 г. и результатах готовности ДОЛ к приему детей.</li> <li>3. О комплексной межведомственной профилактической операции «Подросток-Лето».</li> <li>4. О занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах, в период летних каникул.</li> <li>5. О проведении мероприятий, посвященных Дню Пионерии.</li> </ol>	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
Июнь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Об итогах деятельности общеобразовательных организаций по проекту «Навигаторы детства» в 2025-2026 учебном году (муниципальный координатор Всероссийского проекта «Навигаторы детства»).</li> <li>2. О подготовке к городскому празднику выпускников.</li> <li>3. О результатах мониторинга деятельности ДОЛ, мониторинге летней оздоровительной кампании 2025.</li> </ol>	Райченко И.В., Тапилина И.Л.

	<p>4. О работе первичных отделений Движения Первых во втором полугодии 2025-2026 учебного года, об итогах выполнения показателей в части вовлеченности в проектную деятельность Движения Первых уникальных участников во втором полугодии 2025-2026 учебного года.</p> <p>5. Об итогах реализации Всероссийского проекта «Навигаторы детства» в первом полугодии 2025-2026 учебного года.</p> <p>6. О реализации ЕМП «Билет в будущее» во 2 полугодии 2025-2026 учебного года.</p> <p>7. О реализации Целевой модели наставничества во 2 полугодии 2025-2026 учебном году.</p>	
--	--	--

**2.11. Вопросы, выносимые на методические семинары заместителей директоров, курирующих воспитательную работу**

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
Сентябрь	«Программное обеспечение ЛДП: лучшие практики и методические рекомендации».	Мартыанова Т.А.
Октябрь	Семинар-практикум «Методы коррекции поведения обучающихся» (с участием заместителей директоров по воспитанию, социальных педагогов и педагогов-психологов»)	Бутенина О.Э.
Ноябрь	«Порядок и основания постановки на внутришкольный учет»	Райченко И.В.
<b>Семинар организаторов летнего отдыха</b>		
Март	«Организация летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2026 года» - подготовка педагогических работников	Гапилина И.Л.

**2.12. Вопросы, выносимые на совещания, семинары социальных педагогов**

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Цели и задачи на новый учебный год.</li> <li>2. Корректировка и утверждение плана работы методического объединения на 2025-2026 учебный год.</li> <li>3. Школа педагогического наставничества: Оказание методической помощи педагогам, вступившим в должность</li> <li>4. Межведомственное взаимодействие.</li> <li>5. Страхование первоклассников.</li> </ol>	Горяева М.Н., МБОУ Школа № 14

	6. О своевременном размещении ежедневного меню на сайте ОбОО.	
Октябрь	<p>1. МАК- метафорические ассоциативные карты, как универсальный инструмент психологической помощи обучающимся и родителям.</p> <p>2. О проведении социально-психологического тестирования.</p> <p>3. Об отдыхе и занятости детей, находящихся на учете в ОДН и ВШУ, в осенние каникулы.</p> <p>4. О мониторинге организации горячего питания.</p> <p>5. О мероприятиях по профилактике наркомании: тематическая акция «За здоровье и безопасность наших детей», комплексная оперативно-профилактическая операция «Чистое поколение», Общероссийских акций «Призывник», «Сообща, где торгуют смертью».</p> <p>6. Текущие вопросы.</p>	<p>Горяева М.Н., МБОУ Школа № 14</p> <p>Тапилина И.Л.</p>
Ноябрь	<p>1. Взаимодействие семьи и школы в профилактике правонарушений несовершеннолетних</p> <p>2. О подготовке и проведении декады инвалидов.</p> <p>3. Об отдыхе и занятости детей, находящихся на учете в ОДН и ВШУ, в зимние каникулы.</p> <p>4. О мониторинге каникулярной кампании. Рекомендации по заполнению форм.</p> <p>5. Предварительные итоги проведенных антинаркотических мероприятий.</p> <p>6. Текущие вопросы.</p>	<p>Иванова Е.Г., МБОУ Гимназия № 2</p> <p>Тапилина И.Л.</p>
Декабрь	<p>1. Причины и меры предупреждения самовольного ухода детей из дома.</p> <p>2. Итоги проведения социально-психологического тестирования.</p> <p>3. Об отдыхе и занятости детей, находящихся на учете в ОДН и ВШУ, в зимние каникулы.</p> <p>4. Текущие вопросы.</p>	<p>Гусихина О.Ю., МБОУ Школа № 20</p> <p>Тапилина И.Л.</p>

Январь	<p>1. Методические пути поддержки семейного воспитания в условиях новой социальной реальности.</p> <p>2. Нетрадиционные формы сотрудничества с обучающимися, родителями, учителями-предметниками в работе социального педагога.</p> <p>3. Текущие вопросы.</p>	<p>МБОУ Школа № 7</p> <p>МБОУ Школа № 10</p> <p>МБОУ “Школа-интернат № 9”</p> <p>МБОУ Школа № 11</p> <p>Тапилина И.Л.</p>
Февраль	<p>1. Современные формы и методы работы с обучающимися и их законными представителями по профилактике наркопотребления и наркопреступлений в подростковой среде.</p> <p>2. Текущие вопросы.</p>	<p>МБОУ Школа № 17</p> <p>Тапилина И.Л.</p>
Март	<p>1. Развитие социальной компетенции учащихся как средство защиты их прав и интересов:</p> <p style="padding-left: 40px;">Формирование у учащихся норм поведения: мораль и закон</p> <p style="padding-left: 40px;">Правовое просвещение родителей.</p> <p style="padding-left: 40px;">Правовое воспитание - один из видов профилактики самовольных уходов подростков из дома.</p> <p>Практическая часть: составление практических рекомендаций памяток, буклетов для обучающихся в образовательных учреждениях</p> <p>2. Текущие вопросы.</p>	<p>МБОУ Школа № 12</p> <p>МБОУ Школа № 13</p> <p>МБОУ Школа № 16</p> <p>МБОУ Лицей № 15</p> <p>Тапилина И.Л.</p>
Апрель	<p>1. ПРАКТИКУМ</p> <p style="padding-left: 40px;">Познакомить и провести методическую игру о «буллинге» и конфликтах обучающихся</p> <p style="padding-left: 40px;">Анализ распространенных конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса. Пути решения конфликтов</p> <p>2. Текущие вопросы.</p>	<p>Горяева М.Н.,</p> <p>МБОУ Школа № 14</p> <p>Тапилина И.Л.</p>
Май	<p>1. Об отдыхе и занятости детей, находящихся на учете в ОДН и ВШУ, в летние каникулы.</p> <p>2. Предварительное планирование работы на 2026-2027 учебный год.</p>	<p>Тапилина И.Л.</p> <p>Горяева М.Н.,</p> <p>МБОУ Школа № 14</p>

	3. Отчёт о работе методического объединения социальных педагогов за 2025 – 2026 учебный год. 4. Текущие вопросы	Тапилина И.Л.
--	--	---------------

### 2.13. Вопросы, выносимые на совещания, семинары старших вожатых, педагогов-организаторов

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
<b>Вопросы, выносимые на совещания</b>		
Сентябрь	1. О подготовке к 66-му слету СДО «Сияющие звезды». 2. О реализации федеральных проектов в рамках национального проекта «Молодежь и дети» в 2025-2026 учебном году. 3. Организационные вопросы: реализация КТД в рамках проекта «Созвездие творцов», деятельность детской палаты «Галактика» и сборы дружин. 4. О реализации проектов «Классные встречи в Сарове», «Память в сердце» 5. О планах Движения Первых на 2025-2026 учебный год. 6. Информационное сопровождение деятельности детской организации (релизы, видео, посты).	Райченко И.В., Михайлова-Листрем С.А., Ильина Е.С., Коршунова Е.В.
Октябрь	1. Организационные вопросы: анализ проведения слета СДО, ключевые КТД. 2. О реализации городского проекта «Фестиваль школьных медиацентров». 3. О проведении «Школы пионерских профессий». 4. О проведении смотра-конкурса детских организаций «Диагностика успеха» и Центров детских инициатив. 5. Об участии детских организаций в акциях, проектах и конкурсах Движение Первых.	Райченко И.В., Михайлова-Листрем С.А., Ильина Е.С.
Ноябрь	1. Об участии детских организаций в акциях, проектах и конкурсах Движение Первых. 2. Текущие вопросы: итоги ШПП, ключевые КТД. 3. О подготовке к фестивалю солдатской песни «Виват, Россия!».	Михайлова-Листрем С.А., Ильина Е.С.

Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Итоги муниципального этапа конкурса «Лидер XXI века», ключевые КТД.</li> <li>2. Промежуточные итоги о реализации городского проекта Фестиваль школьных медиацентров.</li> </ol>	Михайлова-Листрем С.А., Ильина Е.С.
Январь	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О подготовке к городскому смотру-конкурсу знаменных групп, горнистов и барабанщиков «Бей, барабан!».</li> <li>2. Организационные вопросы: промежуточные итоги деятельности СДО, ключевые КТД, акции и проекты Движения Первых.</li> </ol>	Михайлова-Листрем С.А., Ильина Е.С.
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О подготовке к городским мероприятиям «Бей, барабан!», «Армейский городок».</li> <li>2. Итоги проведения городских КТД, реализация программы «Азбука добрых дел», проектов «Классные встречи в Сарове», «Память в сердце».</li> </ol>	Михайлова-Листрем С.А. Ильина Е.С.
Март	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О смотре-конкурсе «Диагностика успеха»: формы проведения встреч органов самоуправления школьных организаций с детской палатой «Галактика», график.</li> <li>2. О подготовке отчетно-выборных сборов в детских организациях (формы проведения, алгоритм, обмен опытом).</li> <li>3. О подготовке к 67-му слету СДО «Сияющие звезды» 21 апреля 2026 года (проект программы слета, согласование перечня станций, ведущих).</li> <li>4. Об участии в конкурсах рисунков «Память поколений» и видеороликов «Стихи и проза о войне» в рамках проекта «Память о Победе».</li> </ol>	Михайлова-Листрем С.А., Ильина Е.С.
Апрель	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О подготовке митингов по приему в пионеры.</li> <li>2. Об участии в акциях Георгиевская ленточка, Бессмертный полк.</li> <li>3. О подготовке мероприятий, посвященных Дню Пионерии (подготовка уведомления, проект приказа, плана подготовки).</li> <li>4. Организационные вопросы: анализ городских КТД, участия в акциях и проектах Движения Первых.</li> </ol>	Михайлова-Листрем С.А., Ильина Е.С.
Май	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. О готовности мероприятий, посвященных Дню Победы и Дню Пионерии.</li> </ol>	Михайлова-Листрем С.А.,

	2. Организационные вопросы: анализ 67-го слета, приема в пионеры. 3. Подведение итогов работы в 2025-2026 учебном году.	Ильина Е.С.
<b>Вопросы, выносимые на семинары с вожатыми, педагогами-организаторами и советниками директоров по воспитанию</b>		
Сентябрь	Документы о деятельности детских организаций. Организация работы дружины, график проведения сборов. Развитие детского самоуправления.	Михайлова-Листрем С.А., Ильина Е.С., Коршунова Е.В. (по согласованию)
Октябрь	Организация и проведение КТД с детским коллективом. Цикл обучающих занятий «Школа пионерских профессий». «Шкатулка идей».	Михайлова-Листрем С.А.
Ноябрь	Кибербезопасность в сети интернет.	Коршунова Е.В., Кушнир Е.А. (по согласованию)
Февраль	Разработка грантовых заявок.	Алексеев Я.Д.
Март	Формы проведения итоговых сборов в детских организациях в формате ролевой игры. Диагностика успеха. «Мозговой штурм» по Дню Пионерии.	Михайлова-Листрем С.А. Ильина Е.С. Коршунова Е.В. (по согласованию)
Апрель	Реализация программы «Орлята России» и тематических дней Движения Первых в пришкольных лагерях. Формы организации работы с обучающимися в каникулярный период.	Ильина Е.С. Коршунова Е.В. (по согласованию)

**2.14. Вопросы, выносимые на совещания с советниками директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями**

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
<b>Вопросы, выносимые на совещания</b>		
Сентябрь	1. Реализация проекта «Навигаторы детства» в 2025-2026 учебном году. 2. Реализация программы «Орлята России» в 2025-2026 учебном году. 3. Реализация программы для 5 классов «Я-ты-он-она-вместе целая страна».	Райченко И.В., Ильина Е.С. Коршунова Е.В. (по согласованию)

	<p>4. Реализация Всероссийского проекта «Киноуроки в школах России».</p> <p>5. Об информационном освещении проекта «Навигаторы детства».</p> <p>6. О проведении стартового мониторинга воспитательной среды.</p>	
Октябрь	<p>1. О реализации федеральных проектов и концепций.</p> <p>2. О реализации программы «Орлята России»</p> <p>3. О реализации проекта «Киноуроки в школах России».</p> <p>4. Вовлечение в федеральные и региональные проекты обучающихся, состоящих на различных профилактических учетах и находящихся в ТЖС.</p>	Райченко И.В., Ильина Е.С.
Ноябрь	<p>1. О реализации программы для 5-х классов «Я-ты-он-она».</p> <p>2. О реализации федеральных проектов и концепций.</p> <p>3. О реализации акций и проектов Движения Первых.</p>	Ильина Е.С., Коршунова Е.С. (по согласованию)
Декабрь	<p>1. Мониторинг вовлечения детей, находящихся на всех видах профилактического учета, в мероприятия и конкурсы различных уровней, в т.ч. в проекты Движения Первых.</p> <p>2. Подведение итогов за 1-е полугодие.</p> <p>3. Планирование работы на 2-е полугодие.</p> <p>4. Организация работы в каникулярный период.</p>	Ильина Е.С., Коршунова Е.С. (по согласованию)
Январь	<p>1. Обсуждение актуальных проектов и акций.</p> <p>2. О развитии приоритетных направлений воспитания.</p> <p>3. О реализации акций и проектов Движения Первых.</p>	Ильина Е.С., Коршунова Е.С. (по согласованию)
Февраль	<p>1. Реализация федеральных проектов.</p> <p>2. Подведение промежуточных итогов реализации программы «Орлята России».</p>	Ильина Е.С.

Март	1. Подведение промежуточных итогов за 3-ю четверть. 2. О реализации акций и проектов Движения Первых.	Ильина Е.С.
Апрель	1. Обсуждение промежуточных итогов реализации программы «Я-ты-он-она», «Киноуроки», «Орлята России».	Ильина Е.С.
Май	1. Подведение итогов за 2025-2026 учебный год по реализации проекта «Навигаторы детства» и Движения Первых. 2. Организация работы в летний период.	Ильина Е.С., Коршунова Е.С. (по согласованию)

**2.15. Вопросы, выносимые на совещания, семинары главных бухгалтеров, заведующих хозяйством, заместителей директоров, курирующих административно-хозяйственную работу**

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
Сентябрь	1. О состоянии работы по подготовке МОО к осенне-зимнему сезону 2025-2026 года 2. О планировании участия МОО в проекте инициативного бюджетирования «ВАМ РЕШАТЬ!» в 2026 году	Слинчук Е.В. Орлова О.В.
Октябрь	1. О направлении технических заданий для размещения закупок в целях обеспечения бесперебойного функционирования учреждений в 2026 году 2. О порядке проведения инвентаризации в 2025 году и отражения в учете ее результатов	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
Ноябрь	1. О проведении мероприятий по своевременной очистке кровель зданий от наледи в зимний период 2025-2026 года	Слинчук Е.В. Орлова О.В.
Декабрь	1. Об особенностях завершения финансового года подведомственными учреждениями в 2025 году	Слинчук Е.В.
Январь	1. О подготовке и представлении технических заданий в целях осуществления закупок на 2026 год	Слинчук Е.В. Орлова О.В.

Февраль	1. О результатах проведения мероприятий ведомственного финансового контроля 2. Об организации работы по соблюдению правил пожарной безопасности перед наступлением пожароопасного периода	Слинчук Е.В., Орлова О.В., Сотрудники ГПН
Март	1. О подготовке зданий образовательных учреждений к началу 2026-2027 учебного года.	Слинчук Е.В., Орлова О.В.
Апрель	1. О порядке проведения ремонтных работ в образовательных учреждениях в летний период	Слинчук Е.В., Орлова О.В.
Май	2. Об обеспечении своевременной выплаты отпускных педагогическим работникам образовательных учреждений	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.

### 2.16. Тематика городских родительских собраний и образовательных акций для родителей

Апрель	Организация и проведение ГИА в 2025-2026 учебном году. Всероссийские проверочные работы	Мухин В.Г., Смирнова Л.В.
Август	Публичный доклад Департамента образования по итогам 2025-2026 учебного года. Направления развития муниципальной системы образования в 2026-2027 учебном году. Награждение родителей (законных представителей) благодарственными письмами Администрации города Сарова и Департамента образования по итогам 2025-2026 учебного года Вопросы комплексной безопасности обучающихся	Володько Н.В., Мухин В.Г., Райченко И.В., представители правоохранительных и силовых структур

### 2.17. Мониторинги в рамках ведомственного контроля (по приказам с составлением справки в соответствии с постановлением Администрации города Сарова от 18.11.2019 № 3806)

Месяц	ОО	Название мониторинга	Ответственный
Сентябрь	ОбОО, кроме ЦО и «Школа-интернат № 9»	Мониторинг продолжения образования выпускниками 9-х, 11-х классов 2025 года	Смирнова Л.В.
	Все ОбОО, кроме МБОУ «Школа-интернат № 9»	Мониторинг организации и проведения социально-психологического тестирования	Тапилина И.Л.

	Все ОБОУ	Мониторинг размещения на сайтах общеобразовательных организаций ВСОКО и графика контрольно-оценочных процедур на 1 полугодие	Смирнова Л.В., Третьякова С.Е.
Октябрь	все МДОУ	Мониторинг содержания официальных сайтов ДОО в сети «Интернет»	Лысова С.В., Герасимова И.М., Ушакова Е.В.
	все ОБОУ	Мониторинг содержания ИУП обучающихся 10-х классов	Смирнова Л.В.
Ноябрь	Все МДОУ	Мониторинг оказания платных образовательных услуг	Лысова С.В., Герасимова И.М., Ушакова Е.В.
	ОО №№ 9, 12, 14, 16, 17	Контроль исполнения рекомендаций по итогам оперативного мониторинга «Деятельность ОБОУ по профилактике асоциального поведения обучающихся»	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
Декабрь	Все МДОУ	Мониторинг деятельности ППК МДОУ	Лысова С.В., Герасимова И.М., Ушакова Е.В.
Январь	Школы №№ 5, 7, 16, 17, 20	Мониторинг организации обучения на дому	Смирнова Л.В.
	Все ОБОУ	Изучение деятельности ОБОУ по работе с условно переведенными обучающимися и обучающимися, оставленными на повторное обучение	Смирнова Л.В., Третьякова С.Е.
	Все ОБОУ	Мониторинг размещения на сайтах общеобразовательных организаций графика контрольно-оценочных процедур на 2 полугодие (3 четверть)	Смирнова Л.В.
	Все ОБОУ	Мониторинг деятельности школьных психолого-педагогических консилиумов	Третьякова С.Е., Бутенина О.Э.

Февраль	Все ОБОУ	Проверка достоверности статистической отчетности. Ведение документации обучающихся	Смирнова Л.В.
	ОО 1, 5, 7, ЦО	Оперативный мониторинг «Деятельность ОБОУ по профилактике девиантного поведения обучающихся»	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
	Все ОБОУ	Организация деятельности ОБОУ по внедрению системы критериального оценивания контрольных работ обучающихся	Тюрина С.В. Бутенина О.Э.
	Все ОБОУ, ОДО	Мониторинг деятельности аттестационных комиссий образовательных организаций	Мухин В.Г., Самсонова Н.Е.
Март	Все ОБОУ	Мониторинг замещения пропущенных учебных занятий по итогам 1-3 учебных четвертей 2025-2026 учебного года	Смирнова Л.В. Третьякова С.Е.
Апрель	Все ОБОУ	Мониторинг размещения на сайтах общеобразовательных организаций графика контрольно-оценочных процедур на 4 четверть	Смирнова Л.В.
	МБДОУ «Детский сад № 4»	Проверка в рамках ведомственного контроля в сфере закупок	Орекина С.Е.
	ОБОУ, кроме «Школа-интернат № 9»	Преподавание учебного курса ОРКСЭ в 2025-2026 учебном году. Обеспечение условий для его реализации	Смирнова Л.В.
Май	все ОО	Мониторинг «Кадры»	Мирошниченко Н.В.
	ОБОУ	Приемка готовности общеобразовательных учреждений к летней оздоровительной кампании	Райченко И.В. Тапилина И.Л.
Июнь	ОБОУ	Изучение деятельности лагерей с дневным пребыванием детей на базе	Райченко И.В. Тапилина И.Л.

		общеобразовательных учреждений	
	МБУ ДО «Станция юных натуралистов»	Проверка в рамках ведомственного контроля в сфере закупок	Орекина С.Е.
Июнь-август	Все МДОО	Мониторинг организации летней оздоровительной работы	Лысова С.В., Герасимова И.М., Ушакова Е.В., Шошина Ж.В.

**2.18. Иные мониторинги по различным направлениям деятельности образовательных организаций**

Месяц	ОО	Название мониторинга	Ответственный
Ежемесячно	Все ОбОО	Мониторинг сохранения контингента обучающихся, и обучающихся, систематически не посещающих занятия без уважительной причины (до 3-го числа)	Райченко И.В.
Ежемесячно	Все ОбОО	Мониторинг обучающихся, состоящих на профилактических учетах	Райченко И.В.
Еженедельно по вторникам	Все ОбОО	О детях, прибывших из Курской, Белгородской и Брянской областей	Смирнова Л.В.
Ежемесячно до 3 числа	Все ОбОО	О детях иностранных граждан, не прошедших обязательное тестирование на знание русского языка перед зачислением в общеобразовательную организацию	Смирнова Л.В.
Ежемесячно до 10 числа	Все ОбОО	О приеме детей иностранных граждан/детей с миграционной историей в образовательные учреждения	Смирнова Л.В.
Ежемесячно до 5 числа	Все ОО	Мониторинг профилактики экстремизма в молодежной среде	Тапилина И.Л.
По графику	ОбОО	Мониторинг каникулярной кампании	Тапилина И.Л.
Ежемесячно до 4 числа	Департамент образования	Мониторинги 1-ГМУ и 2-ГМУ	Сапункова Л.А., Смирнова Л.В.

	по данным ОО		
Дважды в год: до 15 октября и до 15 мая	Департамент образования по данным ОО	Форма ФСН 1-НД	Смирнова Л.В.
Сентябрь	Все ОО	Мониторинг выполнения ОО планов антикоррупционной деятельности (до 20-го числа)	Третьякова С.Е.
	Все ОО	Мониторинг педагогических кадров до 35 лет, мониторинг вакансий	Мирошниченко Н.В.
	Все ОбоО	Мониторинг исполнения ФЗ № 120 (по запросу прокуратуры)	Райченко И.В., Смирнова Л.В.
	все ОбоО	Мониторинг деятельности служб школьной медиации (примирения)	Тапилина И.Л.
	все ОбоО	Мониторинг готовности общеобразовательных организаций к реализации ЕМП «Билет в будущее»	Райченко И.В.
	Все ОО	Мониторинг реализации дополнительных общеразвивающих программ в ОО	Райченко И.В.
	Все ОбоО	Мониторинг воспитательной среды	Райченко И.В.
	Все ОбоО	Мониторинг учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории города Сарова Нижегородской области, в 2025-2026 учебном году	Смирнова Л.В.

	Все ОБОУ	Мониторинг учета форм получения общего образования и форм обучения, определенных родителями (законными представителями) детей, проживающих на территории города Сарова Нижегородской области, в 2025-2026 учебном году	Смирнова Л.В.
	Все ОБОУ	Мониторинг обучения уполномоченных и перевода сайтов в систему ГОСВЕБ	Мухин В.Г.
	ОБОУ, кроме ЦО и школ-интернатов	Итоги ЕГЭ 2025 (справки)	Тюрина С.В., председатели ГМО
Октябрь	Все ОБОУ	Мониторинг заполнения формы ОО-1 ФСН	Смирнова Л.В.
	Департамент образования	Мониторинг системы образования за 2025 год	Мухин В.Г. Лысова С.В. Слинчук Е.В. Смирнова Л.В. Райченко И.В.
	Все ОБОУ	Мониторинг размещения на официальном сайте ОО рабочей программы воспитания	Райченко И.В.
	Все МДОО	Мониторинг размещения на официальном сайте МДОО информации о реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ	Лысова С.В., Герасимова И.М., Ушакова Е.В.
	Все ОБОУ	Мониторинг социального статуса обучающихся	Тапилина И.Л.
Ноябрь	Все ОБОУ	Мониторинг перевода сайтов в систему ГОСВЕБ	Мухин В.Г.
Декабрь	Все ОО	Мониторинг выполнения ОО планов антикоррупционной деятельности (до 20-го числа)	Третьякова С.Е.

Все ОО	Мониторинг педагогических кадров до 35 лет, мониторинг вакансий	Карева И.Ю. (по согласованию)
Все ОбОО	Мониторинг исполнения ФЗ № 120 (по запросу прокуратуры)	Смирнова Л.В. Райченко И.В.
Все ОО	Мониторинг аттестации педагогических работников	Самсонова Н.Е.
Все ОбОО и МБУ ДО	Мониторинг реализации Концепции развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года	Тапилина И.Л.
все ОбОО	Мониторинг реализации целевой модели ЕМП «Билет в будущее»	Райченко И.В.
Все ОбОО	Мониторинг реализации целевой модели наставничества	Райченко И.В.
Все ОбОО и МБУ ДО	Мониторинг деятельности ШСК	Тапилина И.Л., Лысова С.В.
Все ОбОО, МДОО и МБУ ДО	Мониторинг 1–ФК, 3-АФК. Сбор статистической отчетности, описательный отчет	Тапилина И.Л. Самсонова Н.Е.
МДОО	Мониторинг эффективности использования плавательных бассейнов ДОО	Шошина Ж.В.
Все ОбОО	Мониторинг занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактических учетах	Райченко И.В.,
Все ОО	Мониторинг занятости обучающихся в объединениях технической, естественно-научной, художественной, социальной-гуманитарной, туристско-краеведческой, физкультурной направленностей	Райченко И.В.

	Все ОБОУ	Мониторинг деятельности родительских патрулей	Райченко И.В.
	Все ОО	Мониторинг реализации проектов в области бережливых технологий	Мирошниченко Н.В.
Январь	Все ОО	Мониторинг реализации муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области»	Слинчук Е.В. Мухин В.Г. Лысова С.В. Райченко И.В.
	Все МДОО	Согласование статистической отчетности по форме 85-К и формирование сводного отчета	Лысова С.В., Сапункова Л.А.
	Все МДОО ОБОУ и МБУ ДО	Мониторинг деятельности организаций дополнительного образования детей (по данным I-ДОД). Сбор статистической отчетности	Райченко И.В., Самсонова Н.Е.
	Все МБУ ДО	Мониторинг ФКиС. Сбор статистической отчетности	Тапилина И.Л.
	Все МДОО	Мониторинг заполнения формы статистического наблюдения по форме № 85-К	Лысова С.В. Сапункова Л.А.
Январь, июнь	Все ОО	Мониторинг исполнения Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ	Тапилина И.Л.
	Все ОО	Мониторинг исполнения комплексного межведомственного плана мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Райченко И.В.
Март	Все ОО	Мониторинг выполнения ОО планов антикоррупционной деятельности (до 20-го числа)	Третьякова С.Е.
	Все ОО	Мониторинг педагогических кадров до 35 лет, мониторинг вакансий	Мирошниченко Н.В.

	Все ОбОО	Мониторинг исполнения ФЗ № 120 (по запросу прокуратуры)	Смирнова Л.В., Райченко И.В.
	ДО по данным ОО	Мониторинги 1-ГМУ и 2-ГМУ	Лысова С.В., Смирнова Л.В.
	все ОбОО	Мониторинг деятельности объединений ЮИД	Райченко И.В.
Апрель	Все ОбОО	Мониторинг заполнения формы ОО-2 ФСН	Смирнова Л.В.
	Все ОбОО	Мониторинг объективности проведения ВПР	Специалисты ДО, методисты МЦ
	Все ОбОО	Мониторинг предварительной занятости обучающихся, состоящих на профилактических учетах	Райченко И.В.
	все ОбОО	Мониторинг деятельности служб школьной медиации (примирения)	Тапилина И.Л.
	все ОбОО	Мониторинг работы ОбОО с заявлениями о приеме в РГИС НОП	Смирнова Л.В.
	все ОбОО	Мониторинг работы ОбОО с заявлениями о приеме в ОбОО в РГИС НОП	Смирнова Л.В.
Июнь	Все ОбОО	Мониторинг внесения сведений о выданных документах об образовании в ФИС ФРДО	Смирнова Л.В.
	Все ОО	Мониторинг летней занятости обучающихся, состоящих на профилактических учетах	Райченко И.В.
	Все ОО	Мониторинг выполнения ОО планов антикоррупционной деятельности (до 20-го числа)	Третьякова С.Е.
	Все ОО	Мониторинг педагогических кадров до 35 лет, мониторинг вакансий	Мирошниченко Н.В.
	Все ОО	Реализация всеми подведомственными учреждениями проектов в	Мирошниченко Н.В.

		области бережливых технологий	
	Все ОБОУ	Мониторинг исполнения ФЗ № 120 (по запросу прокуратуры)	Смирнова Л.В. Райченко И.В.
	Все ОО	Мониторинг аттестации педагогических работников	Самсонова Н.Е.
	все ОБОУ	Мониторинг работы ОБОУ с заявлениями о приеме в РГИС НОП	Смирнова Л.В.
	Все ОО	Мониторинг реализации проектов в области бережливых технологий	Мирошниченко Н.В.
Июль	Все ОО	Мониторинг летней занятости обучающихся, состоящих на профилактических учетах	Райченко И.В.
		Мониторинг реализации муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области»	Слинчук Е.В., Мухин В.Г., Лысова С.В.
	Все ОБОУ	Мониторинг состояния работы по профилактике суицидального поведения	Тапилина И.Л.
Август	Все ОБОУ	Мониторинг летней занятости обучающихся, состоящих на профилактических учетах	Райченко И.В.
	все ОБОУ	Мониторинг работы ОБОУ с заявлениями о приеме в РГИС НОП	Смирнова Л.В.
В течение года	Все ОБОУ	Мониторинг выполнения плана по снижению бюрократической нагрузки (30.11, 30.03., 30.06)	Мухин В.Г.
	Все ОБОУ	Мониторинги по организации питания	Тапилина И.Л.
	Все ОО	Мониторинг заболеваемости обучающихся	Тапилина И.Л.
	Все ОБОУ	Мониторинги вакцинации против гриппа	Тапилина И.Л.

	Все ОбОО	Мониторинг введения ограничительных мероприятий в ОбОО в связи с высокой заболеваемостью	Тапилина И.Л.
	Все ОбОО	Мониторинги профилактики преступлений и правонарушений среди обучающихся	Райченко И.В.
	Все ОбОО	Мониторинг реализации НП «Демография»	Лысова С.В., Тапилина И.Л.
	Все ОбОО	Мониторинг реализации курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	Райченко И.В.
	Все ОбОО	Мониторинг реализации курса внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты»	Райченко И.В.
	Все ОбОО	Мониторинг целевых показателей реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года	Райченко И.В.
	Все ОбОО	Мониторинг реализации ЕМП «Билет в будущее»	Райченко И.В.
	все ОО	Мониторинг реализации целевой модели наставничества	Райченко И.В.
	Все ОбОО	Мониторинг реализации Советниками федеральных концепций по воспитанию ОбОО	Райченко И.В.
	Все ОО	Мониторинг проведения мероприятий патриотической направленности	Райченко И.В.
	Все ОбОО	Мониторинг деятельности первичных отделений Движения Первых	Райченко И.В.
	Все ОО	Мониторинг реализации федеральных проектов	Райченко И.В., Герасимова И.М.,
Ежеквартально	все ОбОО	Мониторинг преступлений и правонарушений среди	Райченко И.В.

		обучающихся (по данным ОДН)	
	Все ОО	Мониторинг фактов преступлений, совершенных в отношении несовершеннолетних	Райченко И.В.
	Все ОО	Мониторинг фактов проявления несовершеннолетними интереса к деятельности экстремистских организаций (по данным соцсетей)	Тапилина И.Л.
	Все ДОО	Мониторинг заболеваемости воспитанников ДОО	Шошина Ж.В.
<b>Контроль отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности</b>			
МБДОУ «Детский сад № 45», МБОУ «Школа-интернат № 9»	май	Проверка соблюдения требований к ведению планов финансово-хозяйственной деятельности	Макейкина Г.Н. Рыжова М.А. Суворова Е.Ю.
МБОУ Гимназия № 2, МБОУ Школа № 16	ноябрь	Проверка порядка отражения в учете операций по приобретению, распоряжению и выбытию основных средств и материальных запасов учреждения	Ушакова Н.Ю. Рындина О.А. Волгапкина Т.В. Васина Т.А.
МБДОУ «Детский сад № 35», МБДОУ «Детский сад № 41»,	апрель	Проверка расчетов по родительской плате за присмотр и уход, обоснованности предоставления льгот	Ушакова Н.Ю. Рындина О.А. Волгапкина Т.В. Никулина Е.Ф.
МБУ ДО «Станция юных техников», МБДОУ «Детский сад № 42	июнь	Проверка порядка формирования фонда оплаты труда	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н. Булицына И.В.

## ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ (заместитель директора Лысова С.В.)

### 3.1. Направления работы

1. Организация работы по удовлетворению потребностей населения города на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.
2. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, на территории города Сарова.
3. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми;
4. Совместная деятельность с подведомственными дошкольными образовательными организациями:
  - 4.1. по созданию условий для осуществления образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО;
  - 4.2. по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях;
  - 4.3. по организации мероприятий по сохранению здоровья и созданию безопасных условий пребывания воспитанников в муниципальных дошкольных образовательных организациях;
  - 4.4. по внесению изменений в уставы МДОО;
  - 4.5. по согласованию программ развития учреждений;
  - 4.6. по аттестации педагогических работников;
  - 4.7. по участию в приоритетных образовательных проектах.
5. Формирование общественного мнения о развитии муниципальной системы дошкольного образования города Сарова.

### 3.2. Циклограммы документов

#### 3.2.1. Циклограмма приказов

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
Сентябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о проведении мониторинга содержания официальных сайтов МДОО в сети Интернет;</li> <li>- о проведении конкурса для педагогов МДОО «Классики о воспитании гражданственности и патриотизма»;</li> <li>- о проведении городских соревнований «Зарничка»;</li> <li>- о проведении ГМС для старших воспитателей «Технология проектирования образовательных событий, направленных на ценностные ориентиры дошкольников»</li> </ul>	Герасимова И.М.  Ушакова Е.В. Шошина Ж.В.
Октябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о проведении мониторинга оказания в ДОО дополнительных платных услуг;</li> </ul>	Герасимова И.М.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о проведении муниципального этапа Международного фестиваля авторской детской мультипликации «Я творю мир»;</li> <li>- о проведении муниципального этапа спортивных соревнований «Малышиада»;</li> <li>- о проведении конкурса чтецов, посвященного Дню матери.</li> <li>- о проведении конкурса педагогических идей «Игры и игровые упражнения с использованием дидактической системы Фридриха Фрёбеля»</li> </ul>	<p>Ушакова Е.В. (по согласованию)</p> <p>Шошина Ж.В. (по согласованию)</p> <p>Ушакова Е.В. (по согласованию)</p> <p>Ушакова Е.В. (по согласованию)</p>
Ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о проведении мониторинга деятельности ППк МДОО;</li> <li>- о проведении городского фестиваля «Мир кубиков»;</li> <li>- о проведении ГМС для старших воспитателей «Создание образовательных кейсов на основе СТЕМ-технологии».</li> </ul>	<p>Герасимова И.М.</p> <p>Ушакова Е.В. (по согласованию)</p> <p>Ушакова Е.В. (по согласованию)</p>
Декабрь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о проведении конкурса для воспитанников МДОО по алгоритмике;</li> <li>- о проведении ГМС для старших воспитателей «Результаты инновационной деятельности в МДОО №№ 9, 35».</li> </ul>	<p>Ушакова Е.В. (по согласованию)</p> <p>Ушакова Е.В. (по согласованию)</p>
Январь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о проведении муниципального конкурса по робототехнике</li> <li>- о проведении конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года»;</li> <li>- о проведении муниципального этапа конкурса «Я-исследователь»;</li> <li>- о проведении Фестиваля эффективных практик по организации коррекционно-развивающей работы.</li> </ul>	<p>Ушакова Е.В. (по согласованию)</p> <p>Ушакова Е.В. (по согласованию)</p> <p>Ушакова Е.В. (по согласованию)</p> <p>Герасимова И.М.</p>
Февраль	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о проведении спортивных соревнований «Папа, мама, я – спортивная семья»</li> <li>- о проведении фестиваля «Веселые нотки»;</li> <li>- о проведении ГМС для старших воспитателей МДОО «Трансляция лучших практик применения цифровых средств обучения в раннем возрасте»;</li> <li>- о проведения смотра-конкурса РППС по патриотическому воспитанию</li> </ul>	<p>Шошина Ж.В. (по согласованию)</p> <p>Шошина Ж.В. (по согласованию)</p> <p>Ушакова Е.В. (по согласованию)</p> <p>Ушакова Е.В. (по согласованию)</p>

Март	<ul style="list-style-type: none"> <li>- об утверждении плана комплектования МДОО;</li> <li>- о проведении городского Шашечного турнира;</li> <li>- о проведении Математической олимпиады для дошкольников;</li> <li>- о проведении регионального семинара «Нейропсихологический подход в коррекционной работе ДОО»;</li> <li>- о проведении фестиваля «Пасхальный колокольчик»;</li> </ul>	<p>Лысова С.В.</p> <p>Ушакова Е.В. (по согласованию)</p> <p>Ушакова Е.В. (по согласованию)</p> <p>Ушакова Е.В. (по согласованию)</p> <p>Ушакова Е.В. (по согласованию)</p>
Апрель	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о проведении МКДО;</li> <li>- о проведении чемпионата по футболу 5+;</li> <li>- о проведении Парада малышковых войск;</li> <li>- о проведении круглого стола для старших воспитателей «Калейдоскоп методических идей»</li> </ul>	<p>Ушакова Е.В. (по согласованию)</p> <p>Шошина Ж.В. (по согласованию)</p> <p>Шошина Ж.В. (по согласованию)</p> <p>Ушакова Е.В. (по согласованию)</p>
Май	<ul style="list-style-type: none"> <li>- о проведении мониторинга организации летней оздоровительной работы;</li> <li>- об организации конкурса для старших воспитателей на лучшую методическую разработку по организации летней оздоровительной работе».</li> </ul>	<p>Герасимова И.М.</p>

### 3.2.2. Циклограмма отчетов о деятельности дошкольных образовательных организаций по различным направлениям деятельности

Месяц	Содержание	Ответственные
Сентябрь	обобщение сведений о детях-инвалидах и детях с ОВЗ, посещающих МДОО	Герасимова И.М.
Октябрь	промежуточный отчет руководителей МДОО о выполнении муниципального задания;	Лысова С.В., Герасимова И.М.
Ноябрь	представление списков будущих первоклассников	Сапункова Л.А.
Декабрь	предварительный отчет руководителей МДОО о выполнении муниципального задания; ежеквартальный отчет об аттестации педагогов ДОО;	Лысова С.В. Герасимова И.М. Герасимова И.М.

	статотчет по форме 1-ФК; статотчет по форме АФК;	Самсонова Н.Е. Самсонова Н.Е.
Январь	статотчет по форме 85-К; статотчет по форме 1-ДОП; обобщение сведений о детях-инвалидах и детях с ОВЗ, посещающих МДОО	Лысова С.В. Самсонова Н.Е. Герасимова И.М.
Апрель	отчеты о результатах самообследования МДОО	Герасимова И.М.
Май	отчет об аттестации педагогов МДОО в 2025-2026 учебном году; отчеты руководителей методических объединений о работе за учебный год	Герасимова И.М. Герасимова И.М.
Июнь	отчеты руководителей МДОО о результатах деятельности в 2025-2026 учебном году;	Лысова С.В. Герасимова И.М.

### 3.3. Информационно-аналитическая деятельность

Содержание	Сроки	Ответственный
Анализ документов на награждение педагогических и руководящих работников МДОО наградами МОН НО, отраслевыми и муниципальными наградами	сентябрь, октябрь, февраль, март	Герасимова И.М., Самсонова Н.Е.
Анализ выполнения муниципальных заданий подведомственными учреждениями в 2025 г.	октябрь, декабрь	Лысова С.В., Герасимова И.М.
Содержания официальных сайтов МДОО в сети «Интернет»	октябрь	Лысова С.В., Герасимова И.М., Самсонова Н.Е.
Оказание дополнительных образовательных услуг в МДОО	ноябрь	Лысова С.В., Герасимова И.М., Самсонова Н.Е.
Деятельность ППк МДОО	декабрь	Лысова С.В., Герасимова И.М., Ушакова Е.В.
Результативность инновационной деятельности в МДОО	май	Герасимова И.М., Ушакова Е.В.
Анализ заболеваемости, эффективности работы бассейнов в МДОО за 2023 год	январь	Шошина Ж.В.
Анализ подготовки с воспитанниками МДОО исследовательских работ и творческих проектов, представленных на муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Я – исследователь»	февраль	Герасимова И.М., Ушакова Е.В.

Анализ работы городских методических объединений в 2025-2026 учебном году	май	Герасимова И.М., Ушакова Е.В.
Анализ достижения необходимого качества дошкольного образования (МКДО)	май	Герасимова И.М., Ушакова Е.В.
Организация РППС по патриотическому воспитанию	март	Герасимова И.М., Ушакова Е.В., Шошина Ж.В.
Организация летней оздоровительной работы	июнь	Герасимова И.М., Ушакова Е.В., Шошина Ж.В.

### 3.4. Циклограмма организационной деятельности

Направление деятельности	Месяц	Ответственный
Текущее и перспективное планирование работы Департамента образования по своим направлениям деятельности	в течение и по окончании учебного года	Лысова С.В.
Участие в подготовке совещаний с руководителями МДОО. Ведение протоколов	ежемесячно по средам	Лысова С.В. Герасимова И.М.
Проведение методических дней для старших воспитателей МДОО	последний четверг месяца	Герасимова И.М., Ушакова Е.В.
Проведение городских методических семинаров для старших воспитателей	В течение учебного года	Герасимова И.М., Ушакова Е.В.
Экспертиза Программ развития ДОО	по мере необходимости	Лысова С.В., Герасимова И.М.
Организация методической помощи МДОО по вопросам реализации ОП ДО, организации питания, охраны жизни и здоровья воспитанников	по мере необходимости	Герасимова И.М., Ушакова Е.В., Шошина Ж.В.
Организация работы ТПМПК (дошк)	в течение года по запросам	Герасимова И.М.
Организация празднования Дня дошкольного работника	сентябрь	Лысова С.В., Шошина Ж.В.
Организация участия педагогов ДОО в городских конференциях «Православное лето», «Земля Серафима Саровского»	сентябрь, апрель	Герасимова И.М.
Организация работы ресурсный центров: - по работе с детьми раннего возраста	В течение учебного года	Герасимова И.М., Ушакова Е.В.

(МБДОУ «Детский сад № 2»); - по гибкому планированию (МБДОУ «Детский сад № 29»); - по игровой деятельности (МБДОУ «Детский сад № 16», МБДОУ «Детский сад № 30»)		
Организация участия МДОО в городском Дне бега.	сентябрь	Шошина Ж.В.
Проведение городских соревнований «Зарничка»	октябрь	Шошина Ж.В.
Проведение конкурса для педагогов «Классики о воспитании гражданственности и патриотизма»	октябрь	Ушакова Е.В.
Проведение муниципального этапа Международного фестиваля авторской детской мультипликации «Я творю мир»	ноябрь	Шошина Ж.В.
Проведение конкурса чтецов, посвященного Дню матери	ноябрь	Шошина Ж.В.
Проведение спортивных соревнований «Мальшиада»	ноябрь	Шошина Ж.В.
Проведение конкурса педагогических идей «Игры и игровые упражнения с использованием дидактической системы Фридриха Фрёбеля»	ноябрь	Ушакова Е.В.
Проведение муниципального конкурса «Мир кубиков»	декабрь	Ушакова Е.В.
Проведение муниципального конкурса по робототехнике	январь	Ушакова Е.В.
Проведение муниципального конкурса по алгоритмике	январь	Ушакова Е.В.
Проведение муниципального этапа конкурса «Я – исследователь»	февраль	Ушакова Е.В.
Проведение муниципального этапа конкурса «Воспитатель года России»	февраль	Ушакова Е.В.
Проведение соревнований «Папа, мама, я – спортивная семья»	март	Шошина Ж.В.
Проведение фестиваля «Веселые нотки»	март	Шошина Ж.В.
Проведение смотра-конкурса РППС по патриотическому воспитанию	март	Ушакова Е.В.
Проведение ПМПК (выписные комиссии)	февраль	Герасимова И.М.
Проведение муниципального шашечного турнира	апрель	Ушакова Е.В.

Проведение Математической олимпиады для дошкольников	апрель	Ушакова Е.В.
Проведение Чемпионата по футболу 5 +	апрель	Шошина Ж.В.
Проведение фестиваля «Пасхальный колокольчик»	апрель	Ушакова Е.В.
Проведение парада малышковых войск	май	Ушакова Е.В.
Проведение регионального семинара «Нейропсихологический подход в коррекционной работе ДОО»	апрель	Лысова С.В., Герасимова И.М. Ушакова Е.В.
Проведение конкурса для старших воспитателей на лучшую методическую разработку по организации летней оздоровительной работы	июнь	Ушакова Е.В.

## **4. НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ, ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ, СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

(первый заместитель директора Мухин В.Г.)

### **4.1. Направления работы**

1. Реализация ФП и РП в части касающейся.
2. Реализация муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области» в части касающейся.
  2. Совместная деятельность с общеобразовательными организациями по обеспечению всем гражданам, подлежащим обучению в ОО, государственных гарантий на получение доступного, бесплатного и качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС. Участие в контроле исполнения подведомственными общеобразовательными организациями муниципальных заданий.
  3. Совместная деятельность с подведомственными ОО:
    - 3.1. По созданию условий для осуществления образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС; сетевой формы реализации образовательных программ; функционирования профильных классов;
    - 3.2. По обеспечению организационно-технологического и информационно-методического сопровождения аттестации на первую квалификационную категорию педагогических работников муниципальных образовательных организаций; по аттестации руководителей ОО и кандидатов на должность руководителя ОО;
    - 3.3. По утверждению изменений в уставы ОбОО;
    - 3.4. По согласованию программ развития учреждений;
    - 3.5. По организации и проведению всероссийской олимпиады школьников;
    - 3.6. По организации и проведению всероссийских проверочных работ;
    - 3.7. По реализации бережливых технологий;
    - 3.8. По формированию доступной среды для инвалидов;
    - 3.9. По проведению независимой оценки качества условий образовательной деятельности;
    - 3.10. По организации работы с персональными данными участников образовательных отношений;
    - 3.11. По работе во ФГИС «Моя школа», РГИС НОП;
    - 3.12. По реализации проекта «Школа Минпросвещения России».
  4. Реализация возможности получения образования детьми с использованием различных форм.
  5. Осуществление учета детей, подлежащих обязательному обучению, и контроля посещения обучающимися ОО.
  6. Выполнение плана мероприятий по организованному проведению в Сарове государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов.

7. Организация и проведение интеллектуальных состязаний обучающихся на муниципальном уровне.

8. Внедрение в деятельность ОО современных технологий контроля, включая использование электронного журнала и электронного дневника, общественное наблюдение за соблюдением порядка организации образовательного процесса в ОО, проведением государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов и всероссийской олимпиады школьников.

9. Выполнение мероприятий по оказанию первоочередных муниципальных услуг (функций) на оказание (исполнение) в электронном виде.

10. Мониторинг исполнения общеобразовательными организациями муниципальных заданий (в пределах компетенции).

11. Мониторинг осуществления образовательной деятельности в общеобразовательных организациях, ведения официальных сайтов в сети Интернет и пабликов ОО в социальных сетях.

11. Осуществление антикоррупционной политики Департамента.

12. Комплексная безопасность ОО.

13. Реализация проектов ГК «Росатом» и РФЯЦ-ВНИИЭФ в области образования.

## 4.2. Циклограммы документов

### 4.2.1. Циклограмма приказов

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
Сентябрь	Об утверждении составов оргкомитетов и жюри школьного и муниципального этапов ВсОШ. О мерах по проведению школьного этапа ВсОШ	Мухин В.Г.
	Об осуществлении учета форм получения общего образования и форм обучения, определенных родителями (законными представителями) детей, проживающих на территории города Сарова Нижегородской области, в 2025-2026 учебном году	Мухин В.Г.
	О мониторинге продолжения образования выпускниками 9-х, 11-х классов 2025 года	Мухин В.Г.
	Об организации работы по учету детей, подлежащих обучению. О предоставлении информации из ОО о детях, систематически не посещающих учебные занятия	Мухин В.Г.
	О проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений	Мухин В.Г.

	О проведении мониторинга размещения на сайтах ОбОО ВСОКО и графика контрольно-оценочных процедур на 1 полугодие 2025-2026 учебного года и о его итогах	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
	О проведении общественно значимого мероприятия города Сарова – торжественной церемонии вручения премии «Педагогический триумф года» в 2025 году	Мухин В.Г. Тюрина С.В.
Октябрь	О работе ОО по представлению педагогических работников к наградам	Третьякова С.Е.
	Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городе Сарове в 2026 году»	Смирнова Л.В.
	О проведении фестиваля творческих работ обучающихся по компьютерному дизайну	Мухин В.Г.
	Об итогах муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений	Тюрина С.В.
	О проведении мониторинга содержания ИУП обучающихся 10-х классов и о его итогах	Мухин В.Г.
	О проведении городских конкурсов профессионального мастерства	Тюрина С.В.
	О работе по формированию муниципальной части региональной информационной системы об участниках ЕГЭ в 2025-2026 учебном году	Смирнова Л.В.
	О назначении ответственных за организацию и проведение ЕГЭ в 2025-2026 учебном году, за информирование участников ЕГЭ	Смирнова Л.В.
	О назначении ответственного оператора за формирование муниципальной части РИС об участниках ЕГЭ в 2025-2026 учебном году	Смирнова Л.В.
	О награждении почетными грамотами Департамента образования в связи с Днем учителя	Третьякова С.Е.
	Об участии школьников в проекте ВНИИЭФ «Молодые таланты Сарова»	Мухин В.Г.
	О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.

	О хранении и порядке тиражирования текстов заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	Об утверждении списков дежурных работников в аудиториях и участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в г. Сарове в 2025-2026 учебном году	Мухин В.Г.
	О проведении городского конкурса «Ученик года-2025»	Калипанова С.А.
	Об утверждении комплектования муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования Администрации г. Саров, на 2025-2026 учебный год	Мухин В.Г.
	О проведении городского турнира по устному счету среди обучающихся начальных классов	Мухин В.Г. Бутенина О.Э.
	Об утверждении результатов мониторинга системы образования за 2024 год	Мухин В.Г.
Ноябрь	О назначении муниципального координатора и муниципального оператора базы данных по подготовке и проведению итоговой аттестации выпускников 9-х классов	Смирнова Л.В.
Декабрь	О проведении итогового сочинения (изложения) в ОБОУ	Смирнова Л.В.
	Об организации дежурства в подведомственных образовательных организациях в каникулярный период и праздничные дни	Мухин В.Г.
	О проведении мониторинга реализации общеобразовательными организациями ИПРА	Третьякова С.Е.
	Об утверждении плана мероприятий по обеспечению комплексной безопасности ОО на 2026 год	Мухин В.Г.
	О направлении учащихся ОО на региональный этап всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	Об итогах проведения городского конкурса «Классный руководитель года 2025»	Тюрина С.В.
	Об итогах проведения городского конкурса «Современный учитель начальных классов 2025»	Тюрина С.В.
	Об итогах проведения городского конкурса учительских сайтов	Тюрина С.В.

	О мониторинге деятельности школьных психолого-педагогических консилиумов	Бутенина О.Э.
Январь	О проведении мониторинга размещения на сайтах ОбОО ВСОКО и графика контрольно-оценочных процедур на 2 полугодие 2025-2026 учебного года и о его итогах	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
	О проведении мониторинга «Достоверность статистической отчетности»	Мухин В.Г.
	О проведении мониторинга “Изучение деятельности ОО по работе с условно переведенными обучающимися и обучающимися, оставленными на повторное обучение” и о его итогах	Мухин В.Г.
	О проведении XXIII зимнего физико-математического турнира и IX зимнего турнира “Юный биолог” в рамках проекта «Молодые таланты Сарова»	Мухин В.Г.
	О направлении на региональный этап всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	О проведении олимпиады «Будущие исследователи – будущее науки»	Мухин В.Г. Кулыгина Г.Н. (по согласованию)
	О направлении обучающихся на региональный этап олимпиад им. Дж.К. Максвелла и им. Л. Эйлера	Мухин В.Г.
	О проведении мониторинга «Организация обучения на дому обучающихся в школах №№ 5, 7, 16, 17, 20»	Мухин В.Г.
	Об утверждении плана совместной работы Департамента образования Администрации г. Саров и ОГИБДД МУ МВД России по ЗАТО Саров по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и формированию законопослушного поведения участников дорожного движения на 2026 год	Третьякова С.Е.
	О проведении СЗМ «Лучшие из лучших»	Мухин В.Г.
О проведении городского конкурса «Учитель года-2026»	Тюрина С.В.	

	Об утверждении состава комиссии по выдаче разрешений на прием детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6,6 лет, и детей старше 8 лет в муниципальную общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам НОО в 2026 г.	Мухин В.Г.
	О проведении в 2025 году муниципального (заочного) этапа Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности» в городе Сарове	Тюрина С.В.
	О проведении мониторинга полноты, достоверности, актуальности информации, представленной поставщиками информации РИС ГИА-11 школьного уровня	Смирнова Л.В.
	Об итогах мониторинга деятельности школьных психолого-педагогических консилиумов	Бутенина О.Э.
	О мониторинге деятельности ОБОУ по внедрению системы критериального оценивания контрольных работ обучающихся	Тюрина С.В.
Февраль	О проведении мониторинга деятельности аттестационных комиссий образовательных организаций и о его итогах	Мухин В.Г.
	О проведении итогового сочинения (изложения) в ОБОУ	Смирнова Л.В.
	Об участии в Школьных Харитоновских чтениях	Мухин В.Г.
	О проведении муниципальной научно-практической конференции среди младших школьников «Хочу все знать!»	Бутенина О.Э. (по согласованию)
	О проведении муниципальных олимпиад по математике и русскому языку для младших школьников	Мухин В.Г. Бутенина О.Э. (по согласованию)
	О проведении мониторинга «Деятельность ОБОУ по формированию функциональной грамотности обучающихся»	Мухин В.Г.
	Об утверждении справки по итогам мониторинга «Организация обучения на дому обучающихся в школах №№ 1, 5, 7, Инт. 9, гимназии № 2, лицее № 3»	Смирнова Л.В.
	Об итогах мониторинга деятельности ОБОУ по внедрению системы критериального оценивания контрольных работ обучающихся	Тюрина С.В.

Март	О проведении мониторинга замещения пропущенных учебных занятий по итогам 1-3 учебных четвертей 2024-2025 учебного года	Мухин В.Г.
	О направлении отчетов подведомственных образовательных организаций о результатах самообследования за 2024 г. в Департамент образования	Мухин В.Г.
	Об итогах мониторинга «Деятельность ОБОУ по формированию функциональной грамотности обучающихся»	Мухин В.Г.
	О проведении собеседования с директорами о состоянии коррекционной работы, направленной на повышение качества образования	Мухин В.Г.
	О награждении почетной грамотой Департамента образования в связи с 8 Марта	Третьякова С.Е.
	О городском турнире по интеллектуальным играм «Саровские умники»	Мухин В.Г.
	О проведении предварительной оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг в 2025-2026 учебном году	Мухин В.Г.
	Об утверждении прогнозного плана комплектования муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования Администрации г. Саров, на 2025-2026 уч. г.	Мухин В.Г.
	О проведении мониторинга деятельности ОДО по защите персональных данных участников образовательных отношений и о его результатах	Мухин В.Г. Райченко И.В.
	Об организации работы «горячей линии» по приему обучающихся в общеобразовательные организации на 2025-2026 учебный год	Мухин В.Г.
	О предоставлении статистических данных по форме ФСН № ОО-2	Мухин В.Г.
Апрель	Об утверждении графика консультаций для работников пунктов проведения экзаменов в период ЕГЭ в 11-х классах в 2026 году	Смирнова Л.В.
	О принятии отчетов подведомственных образовательных организаций о результатах самообследования за 2025 г.	Мухин В.Г.

	Об утверждении справки по итогам мониторинга деятельности ОДО по защите персональных данных участников образовательных отношений	Райченко И.В.
	Об утверждении справки по итогам мониторинга замещения пропущенных учебных занятий по итогам 1-3 учебных четвертей 2025-2026 учебного года	Смирнова Л.В.
	О проведении итогового сочинения (изложения) в 11-х классах	Смирнова Л.В.
	О проведении всероссийских проверочных работ	Смирнова Л.В.
	О проведении Торжественного приема призеров всероссийской олимпиады при Главе города	Мухин В.Г.
	О мониторинге «Кадры»	Тюрина С.В.
В течение года	О проведении мониторингов по различным направлениям деятельности ОО	Мухин В.Г.

#### 4.2.2. Циклограмма информационно-аналитической деятельности

Анализ документов на награждение педагогических и руководящих работников ОО наградами министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области	сентябрь	Третьякова С.Е.
Анализ информации ОО о судьбе выпускников 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, 2023-2024, 2024-2025 учебных лет, закончивших со справкой	сентябрь	Смирнова Л.В.
Анализ предоставления Департаментом образования и подведомственными учреждениями муниципальных услуг в электронном виде (в рамках реализации 210-ФЗ)	ежеквартально	Смирнова Л.В.
Анализ документов на награждение педагогических и руководящих работников ОО отраслевыми и государственными наградами	Октябрь, январь	Третьякова С.Е.
Формирование и анализ муниципальной части региональной базы данных участников ЕГЭ 2026 г.	Декабрь-январь	Смирнова Л.В.
Анализ состояния ситуации с детским травматизмом в образовательном процессе за 2025 г.	Январь	Третьякова С.Е.
Анализ итогов ГИА	Июнь-июль	Смирнова Л.В.

Анализ состояния аттестации педагогических работников ОО города Сарова и предоставление отчетности в НИРО	Декабрь, июнь	Самсонова Н.Е.
Ведение информационных банков по различным направлениям деятельности, в т.ч. ИСПДН	постоянно	Мухин В.Г. Специалисты
Заполнение мониторингов в Едином информационном окне	постоянно	Мухин В.Г. Специалисты

#### 4.2.3. Циклограмма организационной деятельности

Направление деятельности	Месяц	Ответственный
Организация участия ОбОО во Всероссийском конкурсе сочинений	сентябрь	Мухин В.Г.
Организация школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников	сентябрь-декабрь	Мухин В.Г.
Организация проведения в ОбОО итогового выпускного сочинения	декабрь	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
Сбор информации для формирования муниципальных заданий на 2026 год	ноябрь	Смирнова Л.В.
Организация ФМТ «Молодые таланты Сарова» и ЗТ «Юный биолог»	Январь-февраль, июль-август	Мухин В.Г.
Организация и проведение ОЗМ «Лучшие из лучших»	февраль	Мухин В.Г.
Окончание учебного года, организация государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11-х классов общеобразовательных организаций	февраль-июнь (по особому плану)	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
Организация работы ТПМПК	март, апрель, май (в течение года по запросам)	Бутенина О.Э.
Организация деятельности по подбору кандидатур для целевого обучения по педагогическим специальностям. Оформление пакета документов.	Март-июнь	Директора ОбОО
Координация деятельности руководителей по комплектованию общеобразовательных организаций обучающимися	март, апрель, июнь, август	Мухин В.Г., Смирнова Л.В.

Организация и проведение Торжественного приема победителей и призеров регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников	май	Мухин В.Г., Тюрина С.В.
Награждение педагогических и руководящих работников государственными, отраслевыми наградами, наградами регионального и муниципального уровня, к юбилейным датам	в течение года	Третьякова С.Е., Шишлова М.А. (пенсионеры)
Координация работы с образовательными организациями по внесению изменений в Уставы	По мере необходимости	Мухин В.Г., Райченко И.В.
Организация отчетов руководителей по итогам учебного года. Составление запросов по своим направлениям	май-июнь	Володько Н.В., Мухин В.Г.
Организация участия ОО в конкурсных испытаниях в рамках проекта «Школа Росатома», конкурса «Слава создателям!»	В течение года	Мухин В.Г.
Работа в городской призывной комиссии	по графику	Смирнова Л.В., Третьякова С.Е.
Работа в комиссии по безопасности дорожного движения	по графику	Третьякова С.Е.
Организация работы Департамента образования, общеобразовательных организаций и других заинтересованных служб по учету детей, подлежащих обязательному обучению, выбору форм получения образования. Ведение банка данных	постоянно	Смирнова Л.В.
Организация работы Департамента образования и образовательных организаций города Сарова по вопросу аттестации педагогических кадров. Организация работы экспертной группы города Сарова (по отдельному плану)	в течение года	Мухин В.Г., Самсонова Н.Е.
Текущее и перспективное планирование работы Департамента образования по своим направлениям деятельности	В течение и по окончании года	Мухин В.Г.
Организация работы специалистов с обращениями граждан	в течение года	Мухин В.Г.
Организация работы коллегии Департамента образования. Ведение документации	по мере необходимости	Смирнова Л.В.

Участие в подготовке совещаний с руководителями ОО. Ведение протоколов	еженедельно по вторникам	Мухин В.Г., Смирнова Л.В.
Подготовка и проведение совещаний с заместителями руководителей ОбОО (учебная работа). Ведение протоколов	по графику	Мухин В.Г., Третьякова С.Е.
Организация работы экспертной комиссии по проведению экспертной оценки договоров аренды ОО	в течение года	Третьякова С.Е.
Организация работы в рамках проекта «Школа Росатома»	в течение года	Мухин В.Г.
Отбор образовательного контента для официального сайта Департамента образования и публика в ВКонтакте	в течение года	Мухин В.Г.

#### 4.2.4. Циклограмма отчетов о деятельности общеобразовательных организаций по различным направлениям

Сроки	Наименование отчета	Ответственные
До 05.10	ОО-1: прием отчетов общеобразовательных организаций по графику	Смирнова Л.В. директора ОО.
Сентябрь	Обобщение материалов статистической отчетности и представление отчетов по формам Д-4 в МОНиМП НО	Смирнова Л.В.
По мере необходимости	Отчет в МОНиМП НО о состоянии лицензирования ОО г. Сарова	Третьякова С.Е.
Ежемесячно до 3 числа	Обобщение информации о детях, систематически не посещающих ОО	Райченко И.В.
Ежемесячно до 3 числа	Обобщение информации о движении обучающихся	Смирнова Л.В.
Постоянно	Обновление банка данных о детях, выведенных на обучение на дому по медицинским показаниям	Смирнова Л.В.
30 ноября, 30 марта, 30 июня	Отчеты ОбОО о выполнении плана мероприятий по де бюрократизации	Мухин В.Г.
октябрь (по графику МОНиМП НО)	Обобщение материалов статистической отчетности и представление отчетов по формам ОО-1, 1-НД в МОН НО и НИРО	Смирнова Л.В.
октябрь (по графику МОН и МП НО)	Обобщение сведений о детях с ОВЗ в ОО, сведений о детях-инвалидах от 0-18 лет в МОН НО	Третьякова С.Е.

октябрь	Работа Департамента образования и ОУ по оказанию (исполнению) первоочередных муниципальных услуг в электронном виде	Смирнова Л.В.
ноябрь	Отчет о работе ТПМПК в ОМППМПК	Бутенина О.Э.
декабрь	Подготовка и представление в министерство социальной политики Нижегородской области информации о выполнении ОбОО мероприятий ИПРА с уч-ся, ведение реестра учреждений, участвующих в реализации ИПРА	Третьякова С.Е.
декабрь	Обработка информации по вопросу предварительного комплектования 1-х и 10-х классов на 2025-2026 учебный год	Смирнова Л.В.
декабрь, июнь	Обработка результатов мониторинга (отчетов) всех подведомственных учреждений по итогам реализации проектов в области бережливых технологий	Мирошниченко Н.В.
январь	Деятельность ОО по награждению педагогических работников наградами различных уровней	Третьякова С.Е.
январь	Анализ данных и составление сводного отчета в МОН НО о несчастных случаях, происшедших с обучающимися и воспитанниками подведомственных образовательных организаций за 2025 год	Третьякова С.Е.
февраль	Информация в Отчет о социально-экономическом развитии города за 2 полугодие 2023 года (по запросу Учредителя)	Мухин В.Г.
февраль-август	Анализ и обработка информации и списков будущих первоклассников и десятиклассников	Смирнова Л.В.
март	Сбор и обработка данных о детях, рекомендуемых на ПМПК	Бутенина О.Э.
Конец июня	Анализ информации, представленной общеобразовательными организациями по итогам года	Специалисты по своим направлениям
Июль	Деятельность образовательных организаций по предупреждению детского травматизма в 2025-2026 учебном году (по данным ОбОО)	Третьякова С.Е.
Июль	Деятельность образовательных организаций по созданию условий и организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья (по данным ОбОО)	Третьякова С.Е.
Июль	Информация в Отчет о социально-экономическом развитии города за 1 полугодие 2026 года (по запросу Учредителя)	Мухин В.Г. Райченко И.В. Лысова С.В. Смирнова Л.В.

До 25.07.	Предоставление в МОН НО информации об итогах ГИА выпускников 9-х и 11(12)-х классов в 2025-2026 учебном году	Смирнова Л.В.
-----------	--	---------------

#### 4.3. Ведение реестра лицензий образовательных организаций

Мероприятие	Дата	Ответственный
Ведение реестра ОО города Сарова и предоставление реестра в Управление по надзору и контролю МОНиМП НО	постоянно	Третьякова С.Е.

#### 4.4. Аттестация руководителей муниципальных образовательных организаций

Мероприятие	Дата	Ответственный
Аттестация Копкиной Т.В, Клочковой И.Н., Макеевой М.А., Селиверстова, А.М., Соловьевой О.В., Чепановой Л.И.	ноябрь	Володько Н.В. Мухин В.Г. Самсонова Н.Е.
Аттестация Алешиной А.А., Градовой Ю.Г.	декабрь	
Аттестация Михейкиной И.Ю.	январь	
Аттестация Кугукиной И.В.	февраль	
Аттестация Бурмистровой О.В., Моисеева А.А., Рыкаловой М.М., Толмачевой Е.И., Улимовой Н.А.	март	
Аттестация Фильциной Г.Б.	июнь	
Аттестация Гузовой Е.Н., Кундиковой Ю.А.	июнь	
Обеспечение организационного сопровождения аттестационных процедур для руководителей муниципальных образовательных организаций	по утвержденному графику	Самсонова Н.Е.

#### 4.5. Аттестация педагогических работников

Мероприятие	Дата	Ответственные
Организация и проведение совещаний: педагогических работников, подавших заявления на аттестацию в 2025-2026 учебном году (ознакомление с приказом, уточнение механизма аттестации); председателей и секретарей аттестационных комиссий ОО, председателей и членов экспертных групп при АК	октябрь  в течение года	Мухин В.Г. Самсонова Н.Е.

Составление списков педагогических работников, в 2025-2026 учебном году	август	Самсонова Н.Е.
Прием заявлений педагогических работников на первую и высшую квалификационные категории, категории “Учитель-методист” и “Учитель-наставник”	в течение года	Самсонова Н.Е.
Подача заявлений на высшую и первую категории, категории “Учитель-методист” и “Учитель-наставник” и списков аттестующихся работников в НИРО	в течение года	Самсонова Н.Е.
Оформление заявки в ГБОУ ДПО НИРО на проведение дистанционного компьютерного тестирования в ходе аттестации на первую категорию	до 10 числа каждого месяца	Самсонова Н.Е.
Организация оформления договоров и актов на проведение дистанционного компьютерного тестирования	до 10 числа каждого месяца	Самсонова Н.Е.
Подготовка документов по аттестации педагогических работников на первую категорию в областную аттестационную комиссию МОиМП НО	ежемесячно	Самсонова Н.Е.
Организация и проведение дистанционного компьютерного тестирования. Заключение договоров с НИРО	сентябрь-май	Самсонова Н.Е. Васькин С.С. (по согласованию)
Заседания экспертной группы г. Сарова: - уточнение механизма аттестации педагогических работников - изучение нормативных документов Министерства просвещения РФ и министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области по аттестации - работа с документами, направляемыми в экспертную группу администрацией образовательных учреждений, аттестуемыми работниками - ход аттестационных процедур в 2025-2026 учебном году	сентябрь  по мере поступления  в течение учебного года  в течение учебного года	Мухин В.Г. Самсонова Н.Е.
- Формирование экспертной группы от г. Сарова	До 01.09.	Мухин В.Г.

Разработка графика проведения аттестационных процедур на первую категорию	сентябрь	Самсонова Н.Е.
Участие в работе совещаний секретарей областной аттестационной комиссии в Нижнем Новгороде	по графику НИРО	Самсонова Н.Е.
Организация и проведение аттестационных процедур в ходе аттестации педагогических работников на первую квалификационную категорию	в течение года	Мухин В.Г. Самсонова Н.Е.
Формирование банка данных по аттестации кадров	в течение года	Самсонова Н.Е.
Организация взаимодействия экспертной группы г. Сарова с Аттестационной комиссией МОНиМП НО и НИРО по вопросам аттестации на высшую категорию	в течение года	Мухин В.Г. Самсонова Н.Е.
Оформление документов по результатам аттестации на 1 квалификационную категорию	в течение года	Самсонова Н.Е.
Ведение документации по аттестации педагогических кадров	в течение года	Самсонова Н.Е.

**5. ВОСПИТАНИЕ. ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЕ. ПОДДЕРЖКА ДЕТЕЙ,  
НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ.  
ПРОФИЛАКТИКА ДЕВИАНТНОГО ПОВЕДЕНИЯ.  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**Отдел социально-воспитательной работы и мониторинга  
(начальник отдела Райченко И.В.)**

**5.1. Направления работы**

1. Реализация муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области», утвержденной постановлением Администрации города Сарова от 31.10.2014 № 4468 (в ред. от 19.06.2025).
2. Реализация Национального проекта «Молодежь и дети».
3. Реализация приоритетных проектов и программ в области дополнительного образования, воспитания, профориентации, самоопределения, добровольчества, ученического самоуправления, волонтерства, физической культуры и спорта в рамках Десятилетия детства.
4. Совместная деятельность с общеобразовательными организациями по обеспечению всем гражданам, подлежащим обучению в ОО, государственных гарантий по получению доступного, бесплатного и качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС в части воспитания и социализации, созданию условий для профориентации и самоопределения школьников.
5. Реализация Стратегии воспитания в подведомственных ОО:
  - 5.1. воспитание в рамках единого городского воспитательного пространства;
  - 5.2. профилактика преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних;
  - 5.3. профилактика суицидов;
  - 5.4. профилактика наркомании среди несовершеннолетних;
  - 5.5. профилактика экстремизма и межконфессиональных отношений среди несовершеннолетних;
  - 5.6. реализация Стратегии комплексной безопасности детей в образовательных организациях;
  - 5.7. реализация Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ.
6. Обеспечение условий для сохранения здоровья обучающихся:
  - 6.1. создание условий для организации питания в ОБОУ.
  - 6.2. организации летнего отдыха детей и молодежи в лагерях с дневным пребыванием детей на базе ОО, подведомственных Департаменту образования.
  - 6.3. организации физкультурно-массовой работы.
7. Реализация государственной молодежной политики.

8. Поддержка детских общественных объединений.

9. Взаимодействие с учреждениями и организациями спорта, культуры, ФГУП «РФЯЦ-ВНИИЭФ», социальными партнерами, РПЦ, общественными организациями.

### 5.2. Циклограмма деятельности

№ п/п	Направление деятельности	Сроки	Ответственный
1.	Координация деятельности ОО по исполнению мероприятий дорожных карт и достижения ключевых показателей в рамках Национального проекта «Молодежь и дети»	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
2.	Организация городских образовательных событий, физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
3.	Координация деятельности ОО по вопросам развития приоритетных направлений воспитания	в течение года	Райченко И.В.
4.	Мониторинг системы дополнительного образования	в течение года	Райченко И.В.
4.	Координация деятельности ОО по проведению работы по профилактике преступлений и правонарушений несовершеннолетних	в течение года	Райченко И.В.
5.	Координация деятельности советников по воспитанию и взаимодействию с общественными организациями	в течение года	Райченко И.В., Ильина Е.С.
6.	Координация деятельности ОО по вопросам реализации ЕМП «Билет в будущее»	в течение года	Райченко И.В.
7.	Координация деятельности по реализации целевой модели наставничества среди обучающихся	в течение года	Райченко И.В.
8.	Координация деятельности ОО по вопросам деятельности первичных отделений Движения Первых	в течение года	Райченко И.В., Коршунова Е.В.
9.	Организация выезда детей на областные мероприятия	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
10.	Взаимодействие с субъектами системы профилактики девиантного поведения обучающихся	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
11.	Организация отдыха обучающихся	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
12.	Организационные мероприятия плана в рамках Десятилетия детства	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л.

13.	Участие в работе Комиссий, Советов, рабочих групп по направлениям деятельности	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
14.	Текущее и перспективное планирование работы Департамента образования по курируемым направлениям деятельности	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
15.	Отбор образовательного контента для официального сайта Департамента образования	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
16.	Проведение сверки обучающихся, состоящих на профилактических учетах.	сентябрь	Райченко И.В.
17.	Организация и проведение социально-психологического тестирования в ОбОО	сентябрь	Тапилина И.Л.
18.	Организационные мероприятия по иммунизации учащихся, воспитанников и педагогов	октябрь	Тапилина И.Л.
19.	Координация деятельности по реализации проекта ПИМУ «Программа комплексной диагностики эмоционального состояния подростков»	в течение года	Райченко И.В.
20.	Организационные мероприятия по проведению Декады пожилых людей	декабрь	Тапилина И.Л.
21.	Организационные мероприятия по проведению декады инвалидов	декабрь	Тапилина И.Л.
22.	Прогнозные и отчетные показатели социально-экономического развития	декабрь, июнь	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
23.	Организация отчетов ОО по итогам учебного года. Составление запросов по курируемым направлениям	июнь	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
24.	Организация и проведение городского праздника выпускников	апрель-июнь	Райченко И.В.
25.	Организация и проведение совещаний, семинаров, конференций	согласно плану Департамента образования	Райченко И.В., Тапилина И.Л.

### 5.3. Циклограмма приказов

№ п/п	Тематика	сроки	Ответственный
1.	Об организации и итогах городских образовательных событий в рамках областных программ и воспитательных проектов	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
2.	Об организации и итогах городских образовательных событий в рамках единого воспитательного пространства	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л. совместно с ДМиС и ДкиИ

3.	Об организации выезда детей на областные мероприятия	в течение года	Райченко И.В., Молькова А.А.
4.	О проведении мониторингов в рамках ведомственного контроля по курируемым направлениям деятельности	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
5.	По итогам мониторингов в рамках ведомственного контроля по курируемым направлениям деятельности	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
6.	Об организации и проведении летней оздоровительной кампании (подготовка, приемка ДОЛ, мониторинг – организация и результаты)	в течение года	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
7.	О проведении социально-психологического тестирования	сентябрь	Тапилина И.Л.
8.	О поощрении педагогических работников.	июнь	Райченко И.В., Тапилина И.Л.

#### 5.4. Циклограмма информационно-аналитической деятельности

№ п/п	Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
1.	Ежемесячно до 3 числа	Информация в Прокуратуру ЗАТО г. Саров, КДНиЗП об обучающихся, систематически пропускающих занятия в ОО	Райченко И.В.
2.	Ежемесячно	Информация об обучающихся, состоящих на профилактических учетах	Райченко И.В.
3.	Ежеквартально	Информация о происшествиях в ОО для МУ МВД России по ЗАТО г. Саров	Райченко И.В.
4.	Ежеквартально	Информация о направлении субъектам профилактики сведений по вопросу выявления фактов правонарушений в отношении несовершеннолетних	Райченко И.В.
5.	Март – декабрь	Информация об организации летней оздоровительной кампании	Тапилина И.Л.
6.	Сентябрь	Информация в Межрегиональное управление № 50 ФМБА России о готовности образовательных организаций к новому учебному году	Тапилина И.Л.
7.	Сентябрь	Информация о деятельности детских общественных и волонтерских объединений	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
8.	Октябрь	Информация о деятельности школьных спортивных клубов, музеев, театров, медиациентров, хоров, ВПО	Райченко И.В.
9.	Октябрь	Информация в Межрегиональное управление № 50 ФМБА России по организации питания	Тапилина И.Л.

10.	Октябрь	Занятость обучающихся, состоящих на профилактических учетах, дополнительным образованием на базе ОО в 2025-2026 учебном году	Райченко И.В.
11.	Октябрь – апрель	Информация в МОН о проведении Всероссийской акции «За здоровье и безопасность наших детей»	Тапилина И.Л.
12.	Ноябрь, июнь	Информация о занятости обучающихся, состоящих на профилактических учетах, в период каникул 2025-2026 учебного года	Райченко И.В.
13.	Октябрь	Анализ системы дополнительного образования (в МОиН НО)	Райченко И.В.
14.	Декабрь, июнь	О ходе выполнения муниципальной программы «Физическая культура, массовый спорт и молодежная политика города Сарова Нижегородской области» в части профилактики асоциального поведения, в части молодежной политики (в МВК Администрации г. Сарова)	Райченко И.В., Тапилина И.Л.,
15.	Декабрь, май	Информация об итогах ПСИ и ПСС, деятельности Школьных спортивных клубов	Бухарцев А.В.
16.	Февраль	О деятельности школьных спортивных клубов	Тапилина И.Л.
17.	Апрель	О деятельности школьных отрядов ЮИД	Райченко И.В.
19.	По запросу	Информация в МОиН и МП НО об организации питания	Тапилина И.Л.
20.	по запросу	Информация в МОиН НО о профилактике преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних обучающихся	Райченко И.В.
21.	Апрель- июнь	Предоставление информации в УСЗН для выплаты пособий выпускникам 11-х классов («4» и «5») из многодетных семей	Тапилина И.Л.
22.	Июль	Информация в УСЗН г. Саров об учащихся из малоимущих и многодетных семей для осуществления единовременных выплат	Тапилина И.Л.
23.	Июль	Информация в публичный доклад по курируемым направлениям	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
24.	Постоянно	Информация для СМИ	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
25.	По запросам	Информация для рассмотрения на МВК при Главе	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
26.	По плану	Информация для КДНиЗП	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
27.	По запросу	Информация для рассмотрения на АТК при Главе	Райченко И.В., Тапилина И.Л.

29.	По запросу	Организация сдачи ОО статотчетов: 1- молодежь, 1-ДОД, 1-ФК, 3-АФК	Райченко И.В., Тапилина И.Л.
-----	------------	--	---------------------------------

### 5.5. Муниципальный опорный центр города Сарова

№	Дата	Мероприятие	Ответственный
1.	17.09.2025	Городской семинар-практикум «Актуальные вопросы работы с ИС «Навигатор дополнительного образования Нижегородской области» в 2025-2026 учебном году»	МБУ ДО ДДТ Потапкина О.А.
2.	Сентябрь, декабрь 2025 Январь, май 2026	Осуществление мониторинга охвата детей дополнительными общеобразовательными программами в муниципальной системе дополнительного образования детей	МБУ ДО ДДТ Гринева Е.С.
3.	18.10.2025	Семинар «Мониторинг и анализ выполнения плана по охвату социальными сертификатами в 2025 году»	МБУ ДО ДДТ Потапкина О.А.
4.	Январь-май	Выявление, формирование городского банка данных и распространение лучших практик реализации современных и востребованных ДООП, размещенных в ИС «Навигатор», различных направленностей	МБУ ДО ДДТ Мартьянова Т.А.
5.	Январь	Формирование и проверка реестра услуг в Навигаторе по г.о.г. Саров	МБУ ДО ДДТ Потапкина О.А.
6.	Январь	Отработка заявлений от поставщиков услуг по социальному заказу	МБУ ДО ДДТ Потапкина О.А.
7.	11.03.2026	Семинар «План реализации социального заказа на территории муниципалитета в 2026 году»	МБУ ДО ДДТ Потапкина О.А.
8.	Март-апрель	Консультации по вопросам работы с ИС «Навигатор» для организаций, реализующих краткосрочные ДООП в летний период	МБУ ДО ДДТ Мартьянова Т.А. Потапкина О.А.
9.	08.04.2026	Консультативный семинар «Оформление карточек программ в ИС «Навигатор» в летний период. Зачисление обучающихся на краткосрочные летние программы»	МБУ ДО ДДТ Потапкина О.А.
10	Всоответствии и с графиком проведения мероприятий для детей и молодежи	Обеспечение ведения публичного перечня мероприятий для детей и молодежи в муниципальном сегменте ИС «Навигатор».	МБУ ДО ДДТ Бабушкина С.М.

**5.6. Местное отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» г. о. г. Саров**

№	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
<b>Федеральные проекты</b>			
1.	Всероссийский проект «Хранители истории»	сентябрь 2025 – июнь 2026	Председатели первичных отделений
2.	Всероссийский проект «Серия походов «Время открытий: походы, приуроченные к государственным праздникам, памятным и праздничным датам»	август-октябрь 2025 г.	Председатели первичных отделений
3.	Всероссийский проект «Юннаты Первых»	сентябрь 2025 г.– июнь 2026 г.	Председатели первичных отделений
4.	Всероссийский проект «Первые в профессии»	сентябрь 2025 г.– июнь 2026 г.	Председатели первичных отделений
5.	Всероссийский проект «Первые в науке»	сентябрь 2025 г. – июнь 2026 г.	Председатели первичных отделений
6.	Всероссийский проект «Школьная классика»	новый сезон с сентября 2025 г.	Председатели первичных отделений
7.	Всероссийский проект «Звучи»	сентябрь 2025 г. – июнь 2026 г.	Председатели первичных отделений
8.	Всероссийский проект «МедиаПритяжение»	сентябрь 2025 г. – июнь 2026 г.	Председатели первичных отделений
9.	Всероссийский проект «Первая помощь»	сентябрь 2025 г. – июнь 2026 г.	Председатели первичных отделений
10.	Всероссийский проект «Благо твори»	сентябрь 2025 г. – июнь 2026 г.	Председатели первичных отделений
11.	Всероссийский проект «Большая перемена»	старт сезона в марте	Председатели первичных отделений
12.	Всероссийский чемпионат пилотирования дронов «Пилоты будущего»	новый сезон с февраля 2026 г.	Председатели первичных отделений
13.	Всероссийская военно-патриотическая игра «Зарница 2.0»	новый сезон с февраля 2026 г.	Председатели первичных отделений

14.	Всероссийская программа «Мы – граждане России»	сентябрь 2025 г. – июнь 2026 г.	Председатели первичных отделений
15.	Всероссийский проект «Классные встречи»	сентябрь 2025 г. – июнь 2026 г.	Председатели первичных отделений
16.	Всероссийский проект "Лица Победы. Трудовая доблесть"	сентябрь – ноябрь 2025 г.	Председатели первичных отделений
17.	Всероссийский проект «Премия первых»	сентябрь – декабрь 2025 г.	Председатели первичных отделений
18.	Всероссийский проект «Вызов Первых»	сентябрь 2025 г. – июнь 2026 г.	Председатели первичных отделений
19.	Всероссийский проект «Волонтеры науки»	сентябрь – ноябрь 2025 г.	Председатели первичных отделений
<b>Всероссийские акции</b>			
1.	Всероссийские акции Движения Первых, посвященные календарным событиям.	сентябрь 2025 – июнь 2026	Председатели первичных отделений
2.	Всероссийская акция «Зарядка со стражем порядка»	сентябрь - ноябрь 2025	Председатели первичных отделений
3.	Всероссийская акция «Ёлка желаний»	старт сезона - 01.11.2025, исполнение желаний до 28.02.2026	Председатели первичных отделений
4.	Акция «Российский детский Дед Мороз» 2025-2026.	22.12.2025 – 11.01.2026	Председатели первичных отделений
<b>Реализация региональных проектов на территории г. о. г. Саров</b>			
1.	Торжественная церемония вступления в Движение Первых	сентябрь 2025 г.	Председатели первичных отделений
2.	Проект «Школа актива» Движения Первых.	11.09.2025	Коршунова Е.В., председатель Совета МО, председатели первичных отделений
3.	Чемпионат по оказанию первой помощи.	сентябрь-октябрь 2025	Председатели первичных отделений
4.	Проект «Первые о Первых».	сентябрь-ноябрь 2025	Председатели первичных отделений

5.	Проект, направленный на развитие семейного сообщества «Родные - Любимые».	сентябрь-ноябрь 2025	Председатели первичных отделений
6.	Проект «Значимый взрослый»	старт в сентябре 2025	Председатели первичных отделений
7.	Мероприятия, направленные на развитие сообществ наставников.	старт в сентябре 2025	Председатели первичных отделений
8.	Экскурсионный проект «Профэкспедиция»	сентябрь-ноябрь 2025	Председатели первичных отделений
9.	Региональный семинар для наставников Движения Первых.	сентябрь-ноябрь 2025	Председатели первичных отделений
10.	Проект "Династии Героев"	сентябрь 2025 – июнь 2026	Председатели первичных отделений
11.	Проект “80 добрых дел”	01.02.2025-01.12.2025	Коршунова Е.В., председатель Совета МО
12.	Региональный проект «Лидеры будущего»	сентябрь 2025 – июнь 2026	Коршунова Е.В., председатель Совета МО, Мочкаева П., председатель Совета Первых МО
13.	Фестиваль детства и юности «Фестиваль Движения Первых»	25.05.2026-31.05.2026 Неделя детства  01.06.2026 реализация событий проекта на территории муниципальных и городских округов	Коршунова Е.В., председатель Совета МО, председатели первичных отделений
14.	Проект "Каникулы с Первыми"	28.03.2026-05.04.2026 реализация событий проекта на территории муниципальных и городских округов	Коршунова Е.В., председатель Совета МО, председатели первичных отделений.
15.	Фестиваль "Будущее создаём вместе"	18.05.2026-23.05.2026 –	Коршунова Е.В., председатель Совета

		реализация событий фестиваля на территории муниципальных и городских округов	МО, председатели первичных отделений.
16.	Образовательный проект "Лето #ЗА_ПЕРВЫМИ"	01.06.2026-30.08.2026 – события проекта в муниципальных и городских округах	Коршунова Е.В., председатель Совета МО, председатели первичных отделений.
17.	Летний слёт семейных сообществ "Родные - Любимые"	01.08.2025-20.08.2025 – события слета в муниципальных и городских округах	Коршунова Е.В., председатель Совета МО, оргкомитет родительского сообщества «Родные – Любимые», председатели первичных отделения
18.	Проект «Школа актива» Движения Первых.	11.09.2025	Коршунова Е.В., председатель Совета МО, председатели первичных отделений.
19.	Фестиваль единых действий "С пользой!"	27.10.2025-30.10.2025 – события фестиваля в муниципальных и городских округах	Коршунова Е.В., председатель Совета МО, председатели первичных отделений.
20.	Детско-родительский форум "Простыми словами о главном"	24.11.2025-28.11.2025 – события форума в муниципальных и городских округах	Коршунова Е.В., председатель Совета МО, председатели первичных отделений.
21.	Образовательный форум ДП "Вектор Первых"	15.11.2025-15.12.2025 – события форума в муниципальных и городских округах	Коршунова Е.В., председатель Совета МО, председатели первичных отделений.
22.	Конференции регионального/ местного/ первичных отделений Движения Первых	03.12.2025 - региональная конференция  21.11.2025 - Конференция местного отделения	Коршунова Е.В., председатель Совета МО, председатели первичных отделений

		10.11.2025 - 15.11.2025 Конференции первичных отделений Движения Первых	
23.	Проект «Премия Первых»	июль – ноябрь 2025	председатели первичных отделений
24.	Итоговый форум «На заметку!»	ноябрь - декабрь 2025	председатели первичных отделений
25.	Фестиваль Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) среди команд детей, подростков и их наставников на территории Нижегородской области	01.10.2025 – 31.03.2026	Бондаренко Л.А., руководитель Центра тестирования ГТО, Коршунова Е.В., председатель Совета МО, председатели первичных отделений
<b>Муниципальные события (реализация инициатив детей и молодёжи и родительского сообщества «Родные – Любимые»)</b>			
1.	Семейно-туристический фестиваль «Идущие вместе»	27.09.2025	МБОУ Школа № 20, Коршунова Е.В., председатель Совета МО, председатели первичных отделений
2.	Концерт для ветеранов педагогического труда, приуроченный ко Дню учителя	10.10.2025	Центр Движения Первых, Коршунова Е.В., председатель Совета МО, председатели первичных отделений
3.	Медиафорум	Октябрь-ноябрь 2025	Коршунова Е.В., председатель Совета МО, председатели первичных отделений

## 6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

(заместитель директора Слинчук Е.В.)

### 6.1. Направления работы

1. Обеспечение эффективного участия образовательных организаций в мероприятиях по реализации национальных проектов России.
2. Включение образовательных организаций г. Сарова в государственную программу «Развитие образования Нижегородской области», утвержденную постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. № 301, государственную программу «Создание новых мест в общеобразовательных организациях Нижегородской области в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения», утверждённую постановлением Правительства Нижегородской области от 29.12.2015 № 893.
3. Участие в иных государственных и муниципальных программах, проектах, направленных на укрепление материально-технической базы образовательных организаций, в том числе в государственной программе «Капитальный ремонт образовательных организаций Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 29 марта 2019 г. № 180.
4. Оптимизация расходов бюджета Департамента, обеспечение целевого расхода денежных средств, финансовое обеспечение выполнения муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области».
5. Увеличение объема внебюджетных источников финансовых ресурсов, привлекаемых для реализации уставных целей образовательными организациями.
6. Совершенствование системы финансового планирования и внутреннего финансового аудита.
7. Мониторинг состояния зданий и сооружений.

### 6.2. Циклограммы документов

#### 6.2.1. Циклограмма приказов

№ п/п	Месяц	Наименование вопроса	Ответственный
1.	Октябрь, декабрь	Об оценке вероятности выполнения муниципальных заданий	Слинчук Е.В.
2.	Ноябрь	О проведении инвентаризации	Слинчук Е.В.
3.	Декабрь	Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг подведомственными учреждениями	Слинчук Е.В.
4.	Декабрь	Об утверждении базового норматива затрат на оказание муниципальных услуг	Слинчук Е.В.

		подведомственными учреждениями, значений территориального и отраслевого корректирующих коэффициентов	
5.	Декабрь	Об утверждении нормативных затрат на выполнение работ подведомственными учреждениями	Слинчук Е.В.
6.	По мере необходимости	О внесении изменений в нормативы финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий подведомственными учреждениями	Слинчук Е.В.
7.	Декабрь	О наделении Департамента образования Администрации г. Саров правами администратора доходов бюджета города Сарова	Слинчук Е.В.
8.	Декабрь	Об утверждении перечня общественно значимых мероприятий в сфере образования на 2026 год	Слинчук Е.В.
9.	Декабрь	Об утверждении перечня отдельных мероприятий, реализуемых в рамках муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области» в 2026 году	Слинчук Е.В.
10.	По мере необходимости	О внесении изменений в перечень мероприятий муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области»	Слинчук Е.В. Мухин В.Г. Лысова С.В.
11.	Декабрь	О порядке эксплуатации транспортных средств ОУ в 2025 году	Слинчук Е.В.
12.	По мере необходимости	О внесении изменений в бюджетную роспись	Слинчук Е.В.
13.	По запросам учреждений	О внесении изменений в перечни особо ценного (в т.ч. движимого) имущества учреждений	Слинчук Е.В.
14.	По мере необходимости	О закреплении (передаче) муниципального движимого имущества в оперативное управление	Слинчук Е.В.
15.	По запросам учреждений	О согласовании сделок	Слинчук Е.В.
16.	Декабрь	Об утверждении муниципального задания	Слинчук Е.В.
17.	По мере необходимости	О внесении изменений в муниципальное задание	Слинчук Е.В.

18.	Январь	О проведении отбора социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в области образования	Слинчук Е.В.
19.	В соответствии с планом работы	О проведении проверки	Слинчук Е.В.
20.	Декабрь	Об утверждении базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с социальным сертификатом	Слинчук Е.В.
21.	По запросам учреждений	О согласовании тарифа на платные услуги	Слинчук Е.В.
22.	По запросам учреждений	О согласовании списания особо ценного движимого имущества учреждений	Слинчук Е.В.
23.	Декабрь	Об утверждении порядка, состава и сроков представления месячной, квартальной бухгалтерской отчетности и проведения мониторинга в отношении подведомственных бюджетных учреждений	Слинчук Е.В.
24.	Декабрь	Об утверждении Положения о единой учетной политике	Слинчук Е.В.

### 6.2.2. Циклограмма отчетов по различным направлениям деятельности

№ п/п	Месяц	Наименование отчета	Ответственный
<b>Отдел планирования бюджета</b>			
1.	Еженедельно	Отчет в отдел по социальной политике: о родительской плате за детский сад, в связи с участием родителей в СВО	Орекина С.Е.
2.	Ежемесячно	Отчет в МОиН НО: оперативная информация о динамике среднемесячной заработной платы медицинских работников, учителей и других педагогических работников образовательных учреждений	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н., Суворова Е.Ю., Рыжова М.А.
3.	Ежемесячно	Отчет в ГО и ЧС: информация о проводимых мероприятиях по выполнению Плана приведения в	Посыпай Н.Н.

		нормативное состояние (готовность) защитных сооружений гражданской обороны в г.о.г. Саров Нижегородской области.	
4.	Ежемесячно	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: информация о потребности и предусмотренных средствах консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы	Макейкина Г.Н.
5.	Ежемесячно	Отчет в Департамент экономического развития, муниципального заказа и поддержки предпринимательства Администрации г. Саров: объем закупок ПО из Реестра отечественного ПО государственными и муниципальными организациями субъекта Российской Федерации за отчетный период	Орекина С.Е.
6.	Ежеквартально	Отчет в МОиН НО: оперативная информация о фонде оплаты труда; среднесписочной численности и среднемесячной заработной плате работников подведомственных учреждений по итогам прошедшего квартала и нарастающим итогом с начала года	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н., Суворова Е.Ю., Рыжова М.А.
7.	Ежеквартально	Отчет в МОиН НО: о реализации мероприятий по организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное образование	Суворова Е.Ю.
8.	Ежеквартально	Отчет в МОиН НО: о реализации мероприятий по организации двухразового бесплатного питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Суворова Е.Ю.
9.	Ежеквартально	Отчет в МОиН НО: о реализации мероприятий по финансовому обеспечению осуществления присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-	Орекина С.Е.

		сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования	
10.	Ежеквартально	Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии	Посыпай Н.Н.
11.	Ежеквартально	Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии	Посыпай Н.Н.
12.	Ежеквартально	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала (Форма № ЗП-образование)	Суворова Е.Ю., Рыжова М.А.
13.	Ежеквартально	Отчет в Департамент экономического развития, муниципального заказа и поддержки предпринимательства Администрации г. Саров: по озеленению	Орекина С.Е.
14.	Ежеквартально	Отчет в Департамент экономического развития, муниципального заказа и поддержки предпринимательства Администрации г. Саров: о мониторинге закупок товаров, работ, услуг	Орекина С.Е.
15.	Полугодовой, годовой	Отчет в Администрацию г. Саров: о ходе реализации муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области	Рыжова М.А.
16.	Полугодовой, годовой	Отчет в Департамент финансов: расходы на оплату труда работников органов местного самоуправления и муниципальных (казенных, бюджетных и автономных) учреждений бюджета ЗТО Департамента образования Администрации г. Саров	Макейкина Г.Н.
17.	Полугодовой, годовой	Отчет в Администрацию г. Саров: о реализации мероприятий в сфере профилактики правонарушений	Посыпай Н.Н.

		(статистическая форма отчетности № 039 «Профилактика-КП»)	
18.	Январь (ежегодно)	Отчет в Департамент экономического развития, муниципального заказа и поддержки предпринимательства Администрации г. Саров: информация о среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений	Суворова Е.Ю., Рыжова М.А.
19.	Январь (ежегодно)	Отчет в КУМИ: мониторинг деятельности хозяйствующих субъектов, доля участия субъекта РФ или муниципального образования в которых составляет 50 и более процентов	Рыжова М.А.
20.	Январь (ежегодно)	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: годовой отчет об итогах осуществления ведомственного контроля в сфере закупок	Орекина С.Е.
21.	Январь (ежегодно)	Отчет в Департамент экономического развития, муниципального заказа и поддержки предпринимательства Администрации г. Саров: о комплаенс рисках	Орекина С.Е.
22.	Февраль (ежегодно)	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: информация по исполнению индикатора достижения цели «Удельный вес муниципальных учреждений города Сарова, выполнивших в полном объеме муниципальное задание в общем количестве муниципальных учреждений города Сарова, которым установлено муниципальное задание	Рыжова М.А.
23.	Февраль-март (ежегодно)	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: о выполнении плана по сети, штатам и контингентам	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.
24.	Февраль-март (ежегодно)	Сведения о материально-технической и информационной базе, финансово-экономической деятельности	Суворова Е.Ю.

		общеобразовательной организации (Форма № ОО-2, Раздел 3)	
25.	Февраль-март (ежегодно)	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления города Сарова	Суворова Е.Ю., Посыпай Н.Н.
26.	Февраль-март (ежегодно)	Статистическая форма отчетности № 85-К (в части заработной платы)	Рыжова М.А.
27.	Февраль-март (ежегодно)	Отчет о результатах деятельности муниципального бюджетного, муниципального казенного учреждения и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (п.1.3, 1.8)	Суворова Е.Ю., Рыжова М.А., Орекина С.Е., Белова И.В.
28.	Март (ежегодно)	Отчет об объеме закупок у СМП и СОНКО по Закону N 44-ФЗ на портале ЕИС	Орекина С.Е.
29.	Март-апрель (ежегодно)	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: реестр расходных обязательств субъектов бюджетного планирования	Рыжова М.А.
30.	Март-апрель (ежегодно)	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: бюджетная смета на очередной финансовый год и плановый период (первоначальная, уточненная)	Суворова Е.Ю., Рыжова М.А.
31.	Апрель-май	Сетевые показатели в МОиН НО для формирования бюджета на очередной финансовый год	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н., Суворова Е.Ю.
32.	Апрель	Подготовка показателей эффективности деятельности ОМСУ	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н., Суворова Е.Ю.
33.	Апрель, май, сентябрь, ноябрь	Отчет в МОиН НО: мониторинг по антитеррористической защищенности объектов (территорий)	Посыпай Н.Н.
34.	Август (ежегодно)	Отчеты в НИРО: Мониторинг продовольственной помощи	Рыжова М.А.

35.	Август-сентябрь (ежегодно)	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: расчеты (только по бюджетным средствам) по земельному налогу, налогу на имущество юридических лиц и платы за негативное воздействие на окружающую среду	Суворова Е.Ю.
36.	Сентябрь (ежегодно)	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: информация по прогнозным потребностям теплоэнергии, электроэнергии, водоснабжения, водоотведения в разрезе подведомственных учреждений	Суворова Е.Ю.
37.	В течение года	Отчеты в Прокуратуру ЗАТО г. Саров, МОиН НО, НИРО, УВД (по запросам)	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.
<b>Отдел исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности</b>			
1.	2 раза в месяц	Отчет в МРИ ФНС России: Уведомление об исчисленных суммах налогов, авансовых платежей по налогам, страховых взносов	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
2.	Ежемесячно	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: Ф.0503127, 0503125, 0503160, 0503169, 0503128-НП, 0503738-НП; Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации; Справочная таблица по кредиторской задолженности (Приложение № 1); Информация о просроченной кредиторской задолженности по государственным (муниципальным) контрактам (договорам) (Приложение № 2); Сводный отчет о дебиторской задолженности (в т.ч. просроченной) (Приложение № 5).	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю., Рындина О.А.

		Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (Приложение № 3); Отчет об использовании субсидии (Приложение № 4).	
3.	Ежемесячно	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: Отчет об использовании субвенций, субсидий из федерального, областного бюджета Нижегородской области (Приложение № 3).	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
4.	Ежемесячно	Отчет в МОиН НО: Отчет об использовании субвенций, субсидий из федерального, областного бюджета Нижегородской области (Приложение № 3); Отчет о расходах бюджета по осуществлению выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования; Отчет о расходах на осуществление выплат за выполнение функций классного руководителя педагогическим работником; Отчет о выплатах ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций.	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю., Рындина О.А.
5.	Ежемесячно	Отчет в органы статистики по форме П-4	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
6.	Ежемесячно	Отчет в МРИ ФНС России: Персонифицированные сведения о физических лицах	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
7.	Ежеквартально	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров:	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.

		<p>Бюджетный отчет в составе форм, утвержденных Департаментом финансов Администрации г. Саров;</p> <p>Сводный бухгалтерский отчет в составе форм, утвержденных Департаментом финансов Администрации г. Саров;</p> <p>Отчет по капитальному ремонту</p>	
8.	Ежеквартально	<p>Отчет в МОиН НО:</p> <p>Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из областного бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (форма 0503324);</p> <p>Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (форма 0503324);</p> <p>Отчет о расходах бюджета в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия;</p> <p>Отчет о расходах бюджета в целях финансового обеспечения функционирования специализированных классов (кружков) на базе общеобразовательных организаций в целях реализации образовательных процессов по разработке, производству и эксплуатации беспилотных авиационных систем</p>	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю., Рындина О.А.
9.	Ежеквартально	Отчет в МРИ ФНС России в составе, определенном налоговым кодексом РФ	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
10.	Ежеквартально	Отчет в СФР: ЕФС-1 Раздел 2 Взносы на страхование от несчастных случаев на производстве	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
11.	Ежеквартально	Отчет в органы статистики по форме П - 4(НЗ), П-2	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.

12.	Ежеквартально	Представление копии бухгалтерского отчета в КСП города Сарова	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
13.	Ежегодно	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: Бюджетный отчет в составе форм, утвержденных Департаментом финансов Администрации г. Саров; Сводный бухгалтерский отчет в составе форм, утвержденных Департаментом финансов Администрации г. Саров Информация о количестве государственных (муниципальных) учреждений, размещенных на официальном сайте в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
14.	Ежегодно	Отчет в МОиН НО: Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из областного бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (форма 0503324); Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из федерального бюджета субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями и территориальным государственным внебюджетным фондом (форма 0503324); Отчет о достижении значений результатов использования Субсидии; Отчет о достижении установленных при предоставлении иных межбюджетных трансфертов на финансовое обеспечение функционирования специализированных классов (кружков) на базе общеобразовательных организаций в целях реализации образовательных процессов по разработке, производству и эксплуатации беспилотных авиационных систем	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю., Рындина О.А.

15.	Ежегодно	Отчет в МРИ ФНС России в составе, определенном Налоговым кодексом РФ	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
16.	Ежегодно	Отчет в СФР: Единая форма «Сведения для ведения индивидуального (персонифицированного) учета и сведения о начисленных страховых взносах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (ЕФС-1)»	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
17.	Ежегодно	Представление копии бюджетного отчета в КСП города Сарова	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
18.	Ежегодно	Отчет в органы статистики: по форме 1-Т(МС), П-2 (инвест), 11-краткая	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
19.	В течение года	Отчеты в Прокуратуру ЗАТО г. Саров, МОиН НО, УВД (по запросам)	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
20.	Март	Отчет в Департамент экономического развития, муниципального заказа и поддержки предпринимательства Администрации г. Саров: о прогнозе лимитов ТЭР на следующий год.	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.
21.	Апрель	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: Информация о количестве государственных (муниципальных) учреждений, размещенных на официальном сайте в сети Интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю.

### 6.3. Информационно-аналитическая деятельность

№ п/п	Наименование вопроса	Месяц	Ответственные
1.	Анализ эффективного использования субвенций из федерального и областного бюджета	Апрель, июль, октябрь, декабрь	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.
2.	Мониторинг расходов по выплате заработной платы в учреждениях	Ежемесячно, ежеквартально, по запросам МОиН НО	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.

3.	Анализ размещения информации подведомственными учреждениями на сайте bus.gov.ru	Ежегодно	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю..
4.	Анализ соотношений ФОТ педагогических работников и прочего персонала в образовательных организациях	Январь	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.

#### 6.4. Циклограмма организационной деятельности

№ п/п	Направление деятельности	Месяц	Ответственный
1.	Организация работы по осуществлению закупок для муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений на 2026 год	Январь, ноябрь-декабрь	Слинчук Е.В., Орлова О.В., директора ОО
2.	Разработка прогнозных показателей (в стоимостном выражении) для определения потребности в предоставлении муниципальных услуг	До 25 июня	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.
3.	Представление прогнозных показателей в стоимостном выражении для определения потребности в предоставлении муниципальных услуг в Департамент финансов и Департамент экономического развития, муниципального заказа и поддержки предпринимательства Администрации г. Саров	До 01 июля	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.
4.	Согласование прогнозных показателей для определения потребности в предоставлении муниципальных услуг	Сентябрь-октябрь	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.
5.	Организация исполнения основных мероприятий муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области»	В течение года	Слинчук Е.В., директора ОО
6.	Запрос сведений о количестве ставок педагогических работников по итогам предварительного комплектования учащимися и утверждения тарификаций	Апрель, сентябрь	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н.
7.	Организация контрольных мероприятий в рамках ведомственного финансового контроля	В течение года	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю., Макейкина Г.Н.

8.	Разработка нормативных затрат на оказание муниципальных услуг подведомственным учреждениям	Декабрь	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.
9.	Уточнение финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий подведомственным учреждениям по итогам предварительного отчета о выполнении муниципального задания (в случае невыполнения муниципального задания)	Декабрь	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.
10.	Организация мероприятий по сдаче бюджетной, бухгалтерской и статистической отчетности	В течение года	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю., Макейкина Г.Н.
11.	Организация финансового обеспечения выполнения муниципального задания и финансирование субсидий на иные цели	В течение года	Слинчук Е.В., Ушакова Н.Ю., Макейкина Г.Н.
12.	Организация курсовой подготовки бухгалтерских работников в 2026-2026 гг.	Сентябрь-июнь	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
13.	Составление бюджетной росписи, уточненной бюджетной сметы на 2025 год и представление в Департамент финансов Администрации г. Саров.	Декабрь	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.
14.	Составление бюджетной росписи, бюджетной сметы на 2026 год и представление в Департамент финансов Администрации г. Саров	Декабрь	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.
15.	Составление уточненного реестра расходных обязательств на 2025 год, реестра расходных обязательств на 2026 год	Январь, декабрь	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.

Приложение  
к Плану работы Департамента образования  
Администрации г. Саров на 2025-2026 учебный год

**КАЛЕНДАРЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СОБЫТИЙ  
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	Наименование образовательного события	Сроки	Ответственный
<b>Мероприятия в рамках Года Семьи</b>			
	Акции и проекты в рамках реализации основных направлений Движения Первых	По отдельному плану	ДО, ОО
	Федеральные проекты, программы, концепции, конкурсы, акции	По отдельному плану	ДО, МБУ ДО ДДТ, ОО
	Семинары для классных руководителей, реализующих Всероссийскую программу «Орлята России»	По отдельному плану	ДО, МБУ ДО ДДТ, МБОУ Школа № 5
	Мероприятия в рамках реализации проекта «Пушкинская карта»	По отдельному плану	ДКиИ, ДО, ОО
	Мероприятия, посвященные празднованию Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	По отдельному плану	ДО, ОО
	Мероприятия в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	По отдельному плану	ДО, ОО
<b>1. Проектная линия «Здоровье и безопасность»</b>			
1.1.	Операция «Внимание – дети!»	Весь период	ОГИБДД ДО
1.2.	Областной конкурс «Лучший отряд ЮИД»	В соответствии с графиком	ГБУ ДО НЦ «Сфера» ДО Руководители ОО
1.3.	ЕИД по вопросам безопасности	ежемесячно	ДО Руководители ОО
1.4.	Онлайн марафон безопасных привычек	28.08.2025-05.09.2025	Козлова А.И. МБУ ДО ДДТ
1.5.	День солидарности в борьбе с терроризмом	03.09.2025	Руководители ОО, ДО
1.6.	День здоровья	06.09.2024-07.09.2024	Тапилина И.Л. Руководители ОУ
1.7.	Акция, посвященная «Международному дню отказа от курения»	Ноябрь 2024	Тапилина И.Л. Руководители ОО

1.8.	Межведомственная комплексная операция «Чистое поколение»	Ноябрь 2024, Апрель 2025	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.9.	Декада инвалидов	01.12.2024 - 10.12.2024	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.10.	Акция «Стоп ВИЧ-СПИД»	01.12.2024	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.11.	Всероссийская заочная акция «Физическая культура и спорт - альтернатива пагубным привычкам»	Январь-апрель 2025	Тапилина И.Л. Герасимова И.Л.
1.12.	Общероссийская акция «Сообща, где торгуют смертью»	Октябрь 2024, Март 2025	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.13.	Марафон полезных привычек	28.03.2026-05.04.2026	Козлова А.И. МБУ ДО ДДТ
1.14.	Информационный дайджест «Сто здоровых советов»	27.05-03.06.2026	Козлова А.И. МБУ ДО ДДТ
1.15.	Игра по станциям «Здоровье для всех»	Апрель 2025	МБУ ДО «Станция юных техников» Мартынова Т.И.
1.16.	Международный день детского телефона доверия	17.05.2025	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.17.	Всемирный День без табака	Май 2025	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.18.	Городской конкурс «Безопасное колесо»	2026	ДМиС, ЦВР, ОГИБДД, ДО
1.19.	Региональная акция «Дети летом»	Июнь-август 2026	ОГИБДД ДО Руководители ОО
1.20.	Информационно-пропагандистская кампания «Лето – это маленькая жизнь»	Июнь-август 2026	ОГИБДД ДО Руководители ОО

**Мероприятия по реализации направления ЗОЖ в рамках программы «Развитие образования в Нижегородской области»**

**МБУ ДО «Станция юных натуралистов», Макеева М.А., ДО, Тапилина И.Л.**

1.21.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Стиль жизни - здоровье! 2025»	01 июня – 27 сентября 2025	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Габдулина Г.А.
1.22.	Тематическая акция для обучающихся по профилактике табакокурения, алкоголя и наркотиков «За здоровье и безопасность наших детей!»	октябрь 2025 – апрель 2026	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Габдулина Г.А.
1.23.	Муниципальный этап областного конкурса для педагогических работников на лучшую педагогическую практику по	ноябрь 2025 – апрель 2026	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Габдулина Г.А.

	профилактике асоциального поведения несовершеннолетних		
1.24.	Школа волонтеров ЮИД	По срокам ГБУ ДО НЦ «Сфера»	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Габдулина Г.А.
<b>Мероприятия муниципальной программы «Физическая культура, массовый спорт и молодежная политика города Сарова Нижегородской области» ДО Тапилина И.Л., МБОУ ДПО МЦ</b>			
1.25.	Сдача контрольных нормативов ГТО учащимися 1-х-11-х классов	В течение года по графику	ДМиС, ДО, Центр тестирования ДЮСШ «Икар»
1.26.	Спартакиада общеобразовательных учреждений	В течение года по графику	ДМиС, ДО
1.27.	Физкультурное мероприятие «Кросс нации-2025»	Сентябрь 2025	ДО, ОО, ДМиС,
1.28.	Первенство общеобразовательных учреждений города по легкоатлетическому кроссу на пересеченной местности	Сентябрь 2025	ДО, ДМиС, СШОР «Атом»
1.29.	Первенство общеобразовательных учреждений города по легкоатлетическому 4-х борью «Шиповка юных»	Сентябрь 2025	ДО, ДМиС
1.30.	Первенство общеобразовательных учреждений города по мини-футболу в рамках общероссийского проекта «Мини-футбол – в школу»	Октябрь-ноябрь 2025	ДО, ДМиС, СШ «Икар»
1.31.	Первенство общеобразовательных учреждений города по баскетболу среди сборных команд в рамках школьной лиги «КЭС-Баскет»	Октябрь-ноябрь 2025	ДО, ДМиС, СШ «Икар»
1.32.	Первенство общеобразовательных учреждений города по баскетболу среди команд учащихся 2011 г.р и младше	Октябрь-ноябрь 2025	ДО, федерация баскетбола г.Саров
1.33.	Первенство общеобразовательных учреждений города по волейболу среди сборных команд: девушки и юноши	Декабрь 2025	ДМиС, ДО, руководители ОУ
1.34.	Муниципальный этап заочного Всероссийского смотра-конкурса на лучшую постановку физкультурной работы и развитие массового спорта среди школьных спортивных клубов в 2026 году	Август-сентябрь 2026	ДО

1.35.	Всероссийская олимпиада школьников по предмету «Физическая культура»	Ноябрь-декабрь 2025	ДМиС, ДО, руководители ОУ
1.36.	Первенство общеобразовательных учреждений города по волейболу среди школьных команд 2011 г.р. и младше	декабрь 2025	ДО, ДМиС, СШ «Икар»
1.37.	Первенство общеобразовательных учреждений города по лыжным гонкам	Январь-март 2026	ДО, ДМиС, СШОР «Атом»
1.38.	Физкультурное мероприятие «Лыжня России-2026»	Январь-март 2026	ДО, руководители ОУ, ДМиС
1.39.	Первенство общеобразовательных учреждений города по стрельбе из электронного оружия	Февраль 2026	ДМиС, ДО, Центр тестирования ДЮСШ «Икар»
1.40.	Зимний фестиваль ГТО	Февраль 2026	ДО, руководители ОУ, центр тестирования ГТО
1.41.	Муниципальный этап соревнований «Президентские состязания» -«Легкая атлетика» (тесты)	Февраль-март 2026	ДО, руководители ОУ
1.42.	Муниципальный этап соревнований «Президентские спортивные игры»	Февраль-март 2026	ДО, руководители ОУ
1.43.	Командное первенство среди школ города «Чудо шашки»	Февраль 2026	ДО, ДМиС, федерация русских шашек
1.44.	Первенство общеобразовательных учреждений города по шахматам «Белая ладья»	Февраль 2026	ДМиС, ДО, руководители ОУ
1.45.	Всероссийские спортивные игры школьных спортивных клубов	Март 2026	ДО, руководители ОУ
1.46.	Городские соревнования «Детское многоборье» 2017 г.р. и младше	Март-апрель 2026	ДО, ДМиС
1.47.	Летний фестиваль ГТО	Май 2026	ДО, руководители ОУ, центр тестирования ГТО
1.48.	Легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню победы	09.05. 2026	ДМиС, СШ «Икар», ДО
<b>2. Проектная линия «Духовность и культура»</b>			
2.1.	Проект «Читаем вслух»	Ежемесячно по отдельному плану	Михайлова-Листрем С.А.
2.2.	Праздничный концерт для ветеранов педагогического труда совместно с активистами Движения Первых	10.10.2025 16.00	МБУ ДО ДДТ Калипанова С.А., Надина Л.А.,

			Коршунова Е.В.
2.3.	Семейный праздник	26.11.2025 18.00	МБУ ДО ДДТ Надина Л.А.
2.4.	Праздничная программа, посвященная 8 Марта	04.03.2026 18.00	МБУ ДО ДДТ Надина Л.А.
<b>Реализация проекта «Саров Благословенный» во взаимодействии с благочинием</b>			
2.5.	Ежегодные Серафимовские детские и юношеские чтения	январь	Герасимова И.М., Руководители ОО
2.6.	Участие в Международных Рождественских чтениях	январь	Володько Н.В. Герасимова И.М.
2.7.	Конференция «Земля Серафима Саровского»	март	КС, ДО, Белова Т.И.
2.8.	Организация мероприятий, посвященных православным праздникам:	В течение года	Рук. ОО, Белова Т.И.
	День славянской письменности и культуры	24.05.	Рук. ОО, Белова Т.И.
	День семьи, любви и верности	08.07.	Рук. ОО
	День матери	26.11.	Рук. ОО
	Красота божьего мира	Сентябрь	Рук. ОО Белова Т.И.
	Александр Невский – Слава, Дух и Имя России	Сентябрь	рук.ОО, Белова Т.И.
2.9.	Конкурсы для педагогов:		
	Педагогический конкурс «Серафимовский учитель»	Сроки уточняются	Рук.ОО Отец Александр Брюховец, благочиние
	Грантовый конкурс «Православная инициатива»	Сроки уточняются	Рук. ОО Белова Т.И. Суздальцева Н.В.
	Конкурс «Лествица»	Сроки уточняются	Герасимова И.М. Белова Т.И.
2.10.	Всероссийский конкурс в области педагогики, воспитания и работы с детьми школьного возраста и молодежью до 20 лет на соискание премии «За нравственный подвиг учителя»	сентябрь-октябрь	Рук. ОО Белова Т.И. (по согласованию)
2.11.	Конференция «Православное лето»	сентябрь	КС, ДО, Белова Т.И.
2.12.	Участие в областной педагогической конференции Нижегородской Епархии	октябрь	Лысова С.В.
2.13.	Участие в областных Рождественских чтениях	ноябрь	Герасимова И.М. делегация ОО
2.14.	Информирование участников образовательных отношений о	в течение года	НОУРО, руководители ОО

	проведении православных конкурсов, викторин		
2.15.	Мастер-классы для учащихся ОБОУ, работа с детьми-инвалидами	в течение года	НОУРО, руководители ОБОУ
<b>Мероприятия по реализации туристско-краеведческого направления в рамках программы «Развитие образования в Нижегородской области» МБУ ДО ДДТ Калипанова С.А., ДО Райченко И.В.</b>			
2.16.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса исследовательских краеведческих работ обучающихся образовательных организаций Нижегородской области «Отечество» Областной этап	17.12.2025  Март 2026	МБУ ДО ДДТ, Надина Л.А.
2.17.	Муниципальный этап исторического исследовательского конкурса исследовательских работ «Война в истории моей семьи» Областной этап	17.12.2025  Март 2026	МБУ ДО ДДТ, Надина Л.А.
<b>Мероприятия по реализации мероприятий духовно-нравственного и эстетического воспитания в рамках реализации программы «Развитие образования в Нижегородской области», подпрограммы 2 МБУ ДО ДДТ, Калипанова С.А., ДО Райченко И.В.</b>			
2.18.	Муниципальный этап областного фестиваля детского и юношеского творчества «Грани таланта», в том числе для детей с ОВЗ «Исполнительское творчество» (вокальное, литературно творчество) Областной этап	14.11.2025  Март 2026	МБУ ДО ДДТ, Надина Л.А.
2.19.	Муниципальный этап областного смотр-конкурса «Театральная сфера» в образовательных организациях Нижегородской области» Областной этап	Сентябрь 2025  Март 2026	МБУ ДО ДДТ, Надина Л.А.
<b>3. Проектная линия «Растим патриота»</b>			
3.1.	Викторина для обучающихся Дворца к 80-летию атомной отрасли	13-25.10.2025	МБУ ДО ДДТ Козлова А.И.
3.2.	Городские соревнования по контурным моделям кораблей на призы ВМФ	19.04.2026	МБУ ДО ДДТ Надина Л.А.
3.3.	Праздничный концерт для ветеранов педагогического труда совместно с Движением Первых	06.05.2025 16.00	МБУ ДО ДДТ Михайлова-Листрем С.А., Надина Л.А. Коршунова Е.В.
<b>КТД СДО «Сияющие звезды»</b>			

3.4.	Проект «Память в сердце»	Сентябрь-май	МБУ ДО ДДТ, СДО «Сияющие звезды» Михайлова-Листрем С.А.
3.5.	66 городской Слет СДО «Сияющие звезды» на базе МБУ ДО ДДТ	23.09.2025	МБУ ДО ДДТ Михайлова-Листрем С.А.
3.6.	Городской фестиваль солдатской песни «Виват, Россия!»	03.12.2025	ДМиС, ДО, МБУ ДО ДДТ
3.7.	Городской праздник «Армейский городок»	Февраль	МБУ ДО ДДТ, Михайлова-Листрем С.А.
3.8.	VIII городской конкурс рисунков «Память поколений»	Февраль-апрель	МБУ ДО ДДТ, Михайлова-Листрем С.А.
3.9.	Городской смотр-конкурс знаменных групп горнистов и барабанщиков «Бей, барабан!»	февраль	МБУ ДО ДДТ Михайлова-Листрем С.А.
3.10.	67 Городской Слет СДО «Сияющие звезды» на базе МБУ ДО ДДТ	апрель	МБУ ДО ДДТ Михайлова-Листрем С.А.
3.11.	Мероприятия, посвященные Дню Пионерии	15-19.05.2026	МБУ ДО ДДТ, ДМиС, ОО
3.12.	КТД образовательных организаций согласно отдельному графику	Сентябрь-май	МБУ ДО ДДТ Михайлова-Листрем С.А.

#### 4. Проектная линия «Интеллект и профессионализм»

4.1.	Реализация проекта «ПРОФТРЕНД»	По графику	МБУ ДО ДДТ, Михайлова-Листрем С.А.
4.2.	Квест-знакомство #ПРО_Дворец	20.08.2025 21.08.2025 17.30, 18.30	МБУ ДО ДДТ Козлова А.И.
4.3.	Дни открытых дверей «Здравствуй, Дворец!»	25.08.2025 26.08.2025 27.08.2025 18.00	МБУ ДО ДДТ Козлова А.И.
4.4.	Церемония награждения по итогам 2025-2026 учебного года «Наши имена»	23.04.2026 16.00	МБУ ДО ДДТ Козлова А.И.
4.5.	Городской конкурс конструирования для семейных команд «Кирпичный мир»	Март-апрель	МБУ ДО ДДТ Надина Л.А., Бабушкина С.М.
4.6.	IX городской конкурс театрализованной профориентации «Театральный марафон профессий»	23-24.10.2025	МБУ ДО ДДТ Михайлова-Листрем С.А.

4.7.	Городской конкурс «Вместе против коррупции!»	Ноябрь 2025	МБУ ДО «Станция юных техников»
<b>Мероприятия по развитию технического, декоративно-прикладного творчества и эколого-биологического направления деятельности в рамках реализации программы «Развитие образования в Нижегородской области» (ГБУ ДО ЦРТДиЮ) МБУ ДО СЮН, МБУ ДО СЮТ, ДО, Райченко И.В.</b>			
4.8.	Конкурс исследовательских и проектных работ «Юный исследователь»	Июль-декабрь 2025	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Иванова Л.В.
4.9.	Региональный этап ежегодного Всероссийского (международного) фестиваля «Праздник Эколят – молодых защитников природы»	Сентябрь-октябрь	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Тапилина В.Л.
4.10.	Областной командный естественнонаучный турнир «ЭкоСфера»	Сентябрь 2025 – март 2026	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Иванова Л.В.
4.11.	Муниципальный этап регионального конкурса творческих, проектных и исследовательских работ обучающихся «ЭкоЭнергия»	Июнь-октябрь 2026	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Иванова Л.В.
4.12.	Муниципальный этап областного конкурса творческих естественнонаучных работ для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Мы – Экотренд»	июнь – ноябрь 2025	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Иванова Л.В.
4.13.	Муниципальный этап областного конкурса игрушек-кормушек «Эколята – друзья пернатых»	Сентябрь 2025 – март 2026	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Тапилина В.Л.
4.14.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологических проектов «Волонтеры могут все» «Волонтеры могут всё»	Сентябрь 2025 – марта 2026	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Иванова Л.В.
4.15.	Конкурс исследовательских и проектных работ «Экологический патруль»	Январь – май 2026	МБУ ДО СЮН Иванова Л.В.
4.16.	Муниципальный этап областного юниорского лесного конкурса «Подрост»	Сентябрь 2025 – март 2026	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Иванова Л.В.
4.17.	Городская экологическая акция «Марш парков – 2026»	апрель 2026	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Романова А.А.
<b>Мероприятия по реализации плана Саровского регионального отделения МБУ ДО «Станция юных натуралистов» ОО детского экологического движения «Зеленая планета»</b>			
4.18.	Региональный этап VМеждународного детского экологического форума	Январь – июнь 2026	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Макеева М.А.

	«Изменение климата глазами детей-2026»		Иванова Л.В.
4.19.	Природоохранная акция «Очистим берега!»	Март – июнь 2026	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Макеева М.А. Иванова Л.В.
<b>Проект «Траектория в проектную деятельность»</b>			
4.20.	Полевая научная экологическая экспедиция учащихся	Июнь – июль 2026	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Макеева М.А. Иванова Л.В.
4.21.	Профильный экологический интенсивный образовательный сбор в рамках областного эколого-просветительского проекта «Твой след»	Май – июнь 2026	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Габдулина Г.А.
4.22.	Региональный этап Всероссийского конкурса научно-технического творчества учащихся «Юные техники XXI века»	Январь-март	МБУ ДО «Станция юных техников» Мартынова Т.И.
4.23.	Региональный этап Всероссийского конкурса начального технического моделирования и конструирования «Юный техник-моделист»	Январь-апрель	МБУ ДО «Станция юных техников» Мартынова Т.И.
4.24.	Конкурс проектных и исследовательских работ «Калейдоскоп открытий»	Май	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
<b>Проект «РобоТехноЛаб»</b>			
4.25.	Городской Чемпионат по робототехнике	Ноябрь-декабрь	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
4.26.	Областной турнир по битве роботов «ТЕХНО-баттл»	Декабрь-февраль	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
4.27.	Конкурс по робототехнике «Добро пожаловать в будущее!»	Декабрь-февраль	МБУ ДО «Станция юных техников» Васянина Т.А.
<b>Проект «Спортивно-технический марафон»</b>			
4.28.	Региональный конкурс юных авиамоделистов «Мой старт!» («Лети, модель!»)	Январь-апрель	МБУ ДО «Станция юных техников» Васянина Т.А.
4.29.	Областно первенство по гонкам дронов «PRO-Квадро»	Февраль	МБУ ДО «Станция юных техников» Мартынова Т.И.

4.30.	Областное первенство по судомоделированию среди учащихся «PRO-Судо»	Май-июнь	МБУ ДО «Станция юных техников» Васянина Т.А.
4.31.	Городской Чемпионат по БПЛА	Май	МБУ ДО «Станция юных техников» Васянина Т.А. Грачев Ю.В.
4.32.	Региональный конкурс юных авиамodelистов «Лети модель!», «Пилотаж»	Май-июнь	МБУ ДО «Станция юных техников» Васянина Т.А.
<b>Проект «Развитие медиатворчества в образовательных организациях Нижегородской области»</b>			
4.33.	Городской проект «Фестиваль спортивно новостей»	Сентябрь 2025 – апрель 2026	МБУ ДО ДДТ Михайлова-Листрем С.А.
4.34.	Региональный конкурс детского и юношеского цифрового визуального искусства «Digitalart»	Ноябрь-январь	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
4.35.	Региональный творческий конкурс «МедиаСтарт»	Январь-апрель	МБУ ДО «Станция юных техников» Васянина Т.А.
<b>Проект «Мастерская художника» (Декоративно-прикладное творчество и изобразительная деятельность)</b>			
4.36.	Областной конкурс иллюстрации «Мир книги»	Сентябрь-ноябрь	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
4.37.	Региональный конкурс детского и юношеского изобразительной искусства «В шаге от шедевра»	Сентябрь-декабрь	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
4.38.	Конкурс детского и юношеского изобразительного искусства «Эко-энергия»	Сентябрь – октябрь 2024	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
4.39.	Приволжский окружной конкурс детского рисунка «Пейзажи родного края»	Октябрь-май	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
4.40.	Региональный конкурс детского изобразительного творчества «Вместе против коррупции»	Ноябрь-декабрь	МБУ ДО «Станция юных техников» Мартынова Т.И.
4.41.	Региональный этап Всероссийского детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций»	Декабрь-май	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
4.42.	Региональный конкурс проектно-исследовательских работ по декоративно-прикладному искусству «Творчество: традиции и современность»	Январь-май	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.

4.43.	Региональный этап всероссийского детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций»	Февраль-март 2025	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
<b>5. Проектная линия «Одарённые дети»</b>			
5.1.	Всероссийский конкурс сочинений	1-16.09.	Тюрина С.В.
5.2.	Школьный этап всероссийской олимпиады школьников	15.09 – 30.10.	Мухин В.Г. Мирошниченко Н.В.
5.3.	Муниципальный этап Общероссийской олимпиады по основам православной культуры	октябрь	Руководители ОБОУ
5.4.	Открытый фестиваль творческих работ обучающихся по компьютерному дизайну	Октябрь-ноябрь	ГМО учителей информатики
5.5.	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь - декабрь	Тюрина С.В. Мирошниченко Н.В.
5.6.	Географический диктант – 2025	16-17 ноября	Школа № 5
5.7.	Городской конкурс «Ученик года 2025»	20.11.2025	МБУ ДО ДДТ, Калипанова С.А.
5.8.	Олимпиада «Будущие исследователи – будущее науки» по физике и математике (отборочный и финальный этапы)	Ноябрь – февраль	Кулыгина Г.Н.
5.9.	Зимний физико-математический турнир «Молодые таланты Сарова» и турнир «Юный биолог»	Январь-февраль	Мухин В.Г.
5.10.	Муниципальная олимпиада школьников. Математика. Финал. 2-4 классы.	Февраль	Бутенина О.Э.
5.11.	Школьные Харитоновские чтения	Февраль	ВНИИЭФ
5.12.	Торжественная церемония награждения одаренных детей «Лучшие из лучших»	Февраль	Тюрина С.В., МБУ ДО ДДТ, Калипанова С.А.
5.13.	Олимпиады для учащихся 1-х – 4-х классов по русскому языку и математике: 2-4 классы (математика) 2-4 классы (русский язык) 1 класс (математика)	Февраль март апрель	Руководители ОБОУ Бутенина О.Э.
5.14.	Муниципальная олимпиада школьников. Русский язык. Финал. 2-4 классы. Гимназия № 2	Март	Бутенина О.Э.
5.15.	Конференция «Young Explorers». Гимназия № 2	Март	Гимназия № 2
5.16.	Турнир по скоростному сбору спилс-карт регионов России	Март	Лицей № 15

5.17.	Городские конкурсы по иностранным языкам для учащихся 5-11 классов. Гимназия № 2	Апрель	Гимназия № 2
5.18.	Конференция для младших школьников «Хочу всё знать!».	Апрель	Мухин В.Г. Большакова Е.Г. Бутенина О.Э.
5.19.	Городская олимпиада по естествознанию для учащихся 4-х классов ОО	Апрель	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Тапилина В.Л.
5.20.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я – исследователь»	Январь – февраль 2026	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Тапилина В.Л. Габдулина Г.А.
5.21.	Турнир по интеллектуальным играм «Саровские умники». Школьный этап	Апрель	Тюрина С.В.
5.22.	Городская олимпиада по техническому моделированию по номинациям «3D-моделирование» (5-6 кл.), «НТМ» (2-4 кл.)	Март	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
5.23.	Городская олимпиада по ментальной арифметике «Абакус»	Апрель-май	МБУ ДО «Станция юных техников» Петухова Т.Н.
5.24.	Торжественный прием победителей и призеров РЭ и ЗЭ ВсОШ. Дом учителя	Май	Тюрина С.В.
5.25.	Открытая муниципальная олимпиада школьников по физике памяти А.Д. Сахарова. 7-8 классы. Лицей № 15	Май	Лицей № 15
5.26.	Летний физико-математический турнир «Молодые таланты Сарова» и турнир «Юный биолог»	Июль-август	Мухин В.Г.
5.27.	Взаимодействие с Кванториумом Технопарка «Саров»	В течение года	Руководители ОО