



Администрация города Сарова

Департамент образования Администрации г. Саров

П Р И К А З

29.08.2023

№ **255/1**

**Об утверждении плана работы Департамента
образования на 2023-2024 учебный год**

Во исполнение задач, поставленных перед Департаментом образования Администрации г. Саров (далее – Департамент) и подведомственными организациями в 2023-2024 учебном году,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый план работы Департамента на 2023-2024 учебный год (далее – план).

2. Главному специалисту Департамента образования Шишловой М.А. обеспечить размещение плана на официальном сайте Департамента образования, направить во все подведомственные учреждения.

3. Ответственным лицам Департамента образования, руководителям и сотрудникам подведомственных организаций обеспечить выполнение мероприятий плана в соответствии с указанными сроками.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Володько

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента образования
Администрации г. Саров
от 29.08.2023 № 255/1

ПЛАН РАБОТЫ
ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ Г. САРОВ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ИТОГИ 2022-2023 УЧЕБНОГО ГОДА. ЗАДАЧИ НА 2023-2024 УЧ. ГОД	4
2. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕПАРТАМЕНТА	15
2.1. Регламент работы	15
2.2. Вопросы, выносимые на рассмотрение Учредителя	17
2.3. Вопросы, выносимые на заседание Коллегии	19
2.4. Разработка нормативных правовых и локальных актов, организационно-распорядительной документации	19
2.5. Вопросы, выносимые на совещания руководителей образовательных организаций	20
2.6. Вопросы, выносимые на методические дни старших воспитателей дошкольных образовательных организаций	27
2.7. Вопросы, выносимые на методические семинары заведующих, старших воспитателей дошкольных образовательных организаций	29
2.8. Вопросы, выносимые на совещания заместителей директоров общеобразовательных организаций, курирующих учебную работу	29
2.9. Вопросы, выносимые на методические семинары директоров, заместителей директоров общеобразовательных организаций, курирующих учебную работу	31
2.10. Вопросы, выносимые на совещания заместителей директоров, курирующих воспитательную работу	32
2.11. Вопросы, выносимые на методические семинары заместителей директоров, курирующих воспитательную работу	35
2.12. Вопросы, выносимые на совещания, семинары социальных педагогов	36
2.13. Вопросы, выносимые на совещания, семинары старших вожатых, педагогов-организаторов	38
2.14. Вопросы, выносимые на совещания с советниками директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	40
2.15. Вопросы, выносимые на совещания, семинары главных бухгалтеров, заместителей директоров, курирующих административно-хозяйственную работу	42
2.16. Тематика городских родительских собраний и образовательных акций для родителей	43
2.17. Мониторинги в рамках ведомственного контроля (по приказам с составлением справки в соответствии с постановлением Администрации города Сарова от 18.11.2019 № 3806)	44
2.18. Иные мониторинги по различным направлениям деятельности образовательных организаций	47
3. ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ	55
3.1. Направления работы	55
3.2. Циклограммы документов	55
3.2.1. Циклограмма приказов	55

3.2.2. Циклограмма отчетов о деятельности дошкольных образовательных учреждений по различным направлениям деятельности	57
3.3. Информационно-аналитическая деятельность	58
3.4. Циклограмма организационной деятельности	59
4. НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ, ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ, СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ	61
4.1. Направления работы	61
4.2. Циклограммы документов	62
4.2.1. Циклограмма приказов	62
4.2.2. Циклограмма информационно-аналитической деятельности	67
4.2.3. Циклограмма организационной деятельности	68
4.2.4. Циклограмма отчетов о деятельности общеобразовательных организаций по различным направлениям	71
4.3. Ведение реестра лицензий образовательных организаций	73
4.4. Аттестация руководителей муниципальных образовательных организаций	73
4.5. Аттестация педагогических работников	73
5. ВОСПИТАНИЕ, ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ. ПОДДЕРЖКА ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ,	76
5.1. Направления работы	76
5.2. Циклограмма деятельности	77
5.3. Циклограмма приказов	78
5.4. Циклограмма информационно-аналитической деятельности	79
6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	82
6.1. Направления работы	82
6.2. Циклограммы документов.	82
6.2.1. Циклограмма приказов	82
6.2.2. Циклограмма отчетов по различным направлениям деятельности	84
6.3. Информационно-аналитическая деятельность	86
6.4. Циклограмма организационной деятельности	87
Приложение 1. График диагностических работ в 2023-2024 учебном году в рамках муниципального мониторинга учебных затруднений обучающихся	89
Приложение 2. Календарь образовательных событий на 2023-2024 учебный год	90

1. ИТОГИ 2022-2023 УЧЕБНОГО ГОДА. ЗАДАЧИ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

2. Дошкольное образование

В Сарове функционирует 22 дошкольные образовательные организации, подведомственные Департаменту образования Администрации г. Саров (далее - МДОО) и две группы для детей дошкольного возраста в Частном общеобразовательном учреждении «Начальная школа «Саров».

Инженерно-техническое, хозяйственное, кадровое обслуживание МДОО осуществляется муниципальным бюджетным учреждением «Центр эксплуатационного обслуживания», методическое сопровождение деятельности – методистами муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Методический центр».

Процент охвата детей в возрасте с 1 года до 7 лет дошкольным образованием в отчетном году составил 90,9 %.

Обеспеченность услугами дошкольного образования

Перечень показателей	2020-2021 уч. год	2021-2022 уч. год	2022-2023 уч. год
Сеть учреждений:			
1. Количество МДОО (ед.)	23	23	22*
2. Плановое количество мест в МДОО (ед.)	4827	4817	4817
3. Списочная численность детей в МДОО на начало календарного года (чел.)	5144	4949	4649
5. Количество групп в МДОО (ед.): Всего			
в том числе:	250	249	244
5.1. Для детей раннего возраста	62	61	61
5.2. Для детей дошкольного возраста	188	188	183
из них:			
• компенсирующей направленности	32	33	33
• круглосуточных	2	0	0

* В 2022 году произошла реорганизация Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 19 и Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 5 «Колокольчик» путем присоединения Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 19 к Муниципальному бюджетному дошкольному образовательному учреждению детскому саду № 5 «Колокольчик» на основании постановления Администрации города Сарова Нижегородской области от 27.04.2022 № 1073.

Существующая сеть МДОО и ее ресурсные возможности позволяют обеспечивать местами всех детей в возрасте с 1,5 до 7 лет включительно. С 2018 года

ежегодно отмечается снижение очередности в МДОО за счет уменьшения рождаемости.

Потребность в местах в дошкольных образовательных организациях

Численность детей, нуждающихся в устройстве в МДОО, (очередность)	Возраст					Всего
	От 0 до 1 года	С 1 до 2 лет	С 2 до 3 лет	С 3 до 5 лет	С 5 до 7 лет	
На 01.09.2021 (чел.)	398	316	29	0	0	743
На 01.09.2022 (чел.)	367	116	4*	0	0	487
На 01.09.2023 (чел.)	408	82	7*	0	0	497

• *места были предоставлены, но родители пожелали остаться в очереди для предоставления места в МДОО в следующем году.*

Частное общеобразовательное учреждение «Начальная школа «Саров». в отчетном году посещало 24 ребенка дошкольного возраста, в том числе 10 детей в возрасте до 3 лет.

С целью оказания методической, консультативной и диагностической помощи родителям (законным представителям), которые выбрали для детей семейную форму получения дошкольного образования, в МБДОУ «Детский сад № 1», МБДОУ «Детский сад № 16» и МБДОУ «Детский сад № 44» функционировали консультационные центры. Они оказывали разные виды помощи в очном и в дистанционном режиме по запросам родителей (законных представителей) детей. В консультационные центры в течение 2021 года обратились за услугами 113 человек, в 2022 году – 55 родителей, в 2023 году – 96 родителей.

В 2022-2023 учебном году на базе МБДОУ «Детский сад № 2» проводились занятия с неорганизованными детьми микрорайона.

Начальное общее, основное общее и среднее общее образование

Функционирующая в настоящее время в Сарове система общего образования представлена комплексом общеобразовательных учреждений, обеспечивающим образовательные потребности и возможности детского населения. Существующая система позволяет реализовать право детей на общедоступное образование.

Учебный год	Общее количество ОБОУ		Общая численность обучающихся ОБОУ (на конец учебного года)	
	Всего	в том числе	Всего	в том числе

	(ед.)	дневные общеобразов ательные	коррекц ионные	(чел.)	дневные общеобраз овательны е	оррекцион ные
2020-2021	16	15	1	8634	8393	169+72
2021-2022	16	15	1	8770	8513	180+77
2022-2023	16	15	1	8833	8556	194+83

По состоянию на конец 2022-2023 учебного года из 8833 человек:

- 8556 человек обучались в общеобразовательных классах, в т.ч. 2 чел. инклюзивно по адаптированным программам (по 1 чел. в МБОУ Школе № 11, Школе № 13);
- 194 человека – в классах для обучающихся с ОВЗ;
- 83 человека - в МБОУ «Школа-интернат № 9» для обучающихся с ОВЗ.

Родители 16 обучающихся приняли решение о выборе формы семейного образования.

Общая численность обучающихся ОбОО на конец 2022-2023 учебного года, по сравнению с аналогичным периодом 2021-2022 учебного года, увеличилась на 63 человека. Средний показатель наполняемости классов по городу составил 25 человек.

По итогам 2022-2023 учебного года 9-й класс закончили 776 выпускников. Из них 2 чел. не были допущены к государственной итоговой аттестации. Успешно сдали экзамены и получили аттестаты 753 чел. (97%). Аттестаты с отличием получили 40 (5,2%) выпускников. Не прошли ГИА и не получили аттестат – 21 чел. (2,7%). Им предоставится возможность пересдать экзамены в сентябре 2023 года.

По итогам 2022-2023 учебного года 11-й класс закончили 464 выпускника. Успешно сдал экзамены и получил аттестаты 461 чел. (99,35%). 68 (14,7%) выпускников награждены медалью «За особые успехи в учении». Не прошли ГИА и не получили аттестат – 3 чел. (0,65%). Им предоставится возможность пересдать экзамены в сентябре 2023 года.

Средние баллы ЕГЭ выпускников муниципальных общеобразовательных организаций по всем предметам, кроме литературы, выше среднероссийских.



Получили 100 баллов на ЕГЭ 7 выпускников, 1 выпускник МБОУ Лицея № 3 получил 100 баллов по двум предметам.

№ п/п	Наименование	Учебный год			
		2019-2020	2020-2021	2022-2022	2022-2023
1.	Число выпускников ОБОУ, всего:	1365	1280	1227	1240
	Процент получивших документы государственного образца об образовании от общего числа выпускников 9-х и 11(12)-х классов ОБОУ	99,9	99,0	97,1	97,9
	в том числе особого образца	9,0	8,1	10,2	8,7
2.	Выпускники 9-х классов, всего:	844	766	723	776
	Окончили ОБОУ и получили документы государственного образца об основном общем образовании	844	754	691	753
	из них: получили аттестаты с отличием	61	49	48	40
3.	Выпускники 11(12)-х классов, всего:	521	520	504	464
	Успешно прошли государственную (итоговую) аттестацию и получили документы об образовании государственного образца	520	514	501	461
	Окончили ОБОУ с медалями:	62	55	77	68

4.	Число выпускников, получивших (набравших) по результатам ГИА (ЕГЭ):				
	- наивысший балл	16	9	13	7
	- по обязательным (ому) предметам (у) количество баллов ниже минимального порога, установленного Рособрнадзором	0	4	3	3
5.	Число выпускников 11(12)-х классов ОбОО, не допущенных к сдаче ГИА (ЕГЭ)	1	2	0	0

Дополнительное образование

В 2022–2023 учебном году 38 учреждений, подведомственных Департаменту образования, среди которых 19 детских садов, 16 общеобразовательных учреждений, 3 учреждения дополнительного образования, осуществляли обучение по дополнительным общеобразовательным программам.

В отчетный период продолжено внедрение целевой модели развития системы дополнительного образования в рамках исполнения «дорожной карты» федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование». Были достигнуты ключевые показатели:

- численность детей в возрасте 5 - 18 лет, получающих услуги по дополнительному образованию в организациях, подведомственных органам управления в сфере образования – 7461.

- доля обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, охваченных дополнительными программами, в том числе с использованием дистанционных технологий – 65,3% от общего числа детей данной категории и др.

- доля обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам технической и естественнонаучной направленности - 30,6%;

Учреждения дополнительного образования, подведомственные Департаменту образования (далее - УДО), были и остаются наиболее эффективными в достижении целей по развитию склонностей, способностей и интересов, социального и профессионального самоопределения детей и молодежи. В 2022-2023 учебном году 50 педагогов дополнительного образования УДО обучали 4162 ребенка по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, что составило 47% от общего числа обучающихся.

Ресурсное обеспечение реализации ДООП оптимальное: имеется достаточное количество программ, кадры для их реализации, создана материально-техническая база и обеспечивается информационное сопровождение реализации программ. Вместе с тем можно отметить, что в учреждениях не хватает современного оборудования для реализации ДООП. Задача по решению данного вопроса стоит

перед администрацией учреждений. К началу нового учебного года будет получено оборудование в рамках ФП «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» по созданию новых мест дополнительного образования по направлениям: техническая, естественно-научная, социально-гуманитарная.

МБУ ДО ДДТ продолжил деятельность в качестве муниципального опорного центра, выполняя задачи развития муниципальной системы дополнительного образования. Основными направлениями деятельности в рамках реализации функций Муниципального опорного центра в 2022-2023 учебном году стали: информационное сопровождение функционирования муниципальной системы ДОД; создание условий для совершенствования методов обучения и воспитания, разработки и апробации дополнительных общеобразовательных программ для детей; осуществление мониторинга охвата детей дополнительными общеобразовательными программами в муниципальной системе ДОД; взаимодействие с региональным модельным центром дополнительного образования детей в рамках

Образовательный процесс в учреждениях, реализующих программы дополнительного образования, ориентированный на профессиональное и личностное самоопределение и развитие ребенка осуществлялся с использованием сетевой формы взаимодействия с градообразующим предприятием РФЯЦ-ВНИИЭФ, организациями высшего образования, научно-методическими учреждениями, образовательными и общественными организациями. Учреждения дополнительного образования принимали активное участие в мероприятиях проекта «Школа Росатома».

Развитие системы дополнительного образования рассматривается сегодня как важнейшая составляющая единого образовательного пространства, как образование, органично сочетающее в себе воспитание, обучение, творческое развитие, профессиональное самоопределение ребенка. Именно поэтому, создание комплексного образовательного пространства инженерно-технического направления для повышения качества и обновления форматов дополнительного технического образования детей, творческого роста обучающихся по техническим видам деятельности и технологического развития территории сетевого взаимодействия, является вектором развития.

Задачи на 2023-2024 учебный год

Департаменту образованию, подведомственным образовательным организациям в пределах их компетенции в 2023-2024 учебном году необходимо обеспечить решение следующих задач:

1. В направлении обеспечения качества образования, внедрения обновленных образовательных стандартов обеспечить:

- организационно-методическое сопровождение МДОО в условиях реализации в ФОП ДО;
- обновление содержания и технологий, реализуемых в МДОО, направленных на достижение целевых ориентиров развития детей раннего и дошкольного возраста (в том числе детей с особыми образовательными потребностями) в соответствии с ФГОС ДО;
- достижение по результатам МКДО всеми МДОО базового уровня качества;
- реализация с 1 сентября 2023 г. образовательных программ в соответствии с измененным ФГОС ДО и ФОП ДО (ФАОП ДО) во всех МДОО; основных образовательных программ в соответствии с ФГОС и ФООП начального общего, основного общего, среднего общего образования во всех общеобразовательных организациях;
- достижение показателей аккредитационного мониторинга;
- организационно-методическую поддержку учителей в период перехода на ФГОС СОО и внедрения ФООП НОО, ООО и СОО на муниципальном уровне, уровне общеобразовательной организации;
- использование при реализации основных общеобразовательных программ электронных образовательных ресурсов, включенных в федеральный перечень ЭОР;
- реализацию внеурочной деятельности с учетом рекомендаций Минпросвещения России (письмо от 05.07.2022 №ТВ-1290/03);
- реализацию мероприятий по развитию функциональной грамотности обучающихся во всех общеобразовательных организациях;
- условия для реализации индивидуальных учебных планов, обучающихся на уровне среднего общего образования, в том числе в рамках проекта «Саровский образовательный хаб»;
- функционирование профильных инженерных классов в МБОУ Школах № 10, № 16, № 17, IT-классов в МБОУ Лицее № 3, Школе № 14, медицинского класса в МБОУ Школе № 12, психолого-педагогического класса в МБОУ Школе № 11;
- преподавание истории в 10-11 классах по единому государственному учебнику под ред. В. Мединского.

2. В направлении воспитания, профилактики асоциального поведения обеспечить:

- выполнение показателей «дорожных карт» федеральных проектов «Патриотическое воспитание граждан РФ», «Социальная активность»;
- работу по патриотическому воспитанию обучающихся, уделять особое внимание укреплению гражданского единства, общероссийской гражданской идентичности и российской самобытности; сохранению исторической памяти; сохранению, укреплению и продвижению традиционных семейных ценностей;

воспитанию в духе уважения к традиционным ценностям в том числе через систему конкурсов, акций, фестивалей;

- в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, выполнение комплекса мероприятий по подготовке обучающихся к профессиональному самоопределению в соответствии с Единой моделью профессиональной ориентации - профориентационным минимумом для обучающихся 6-11 классов;

- создание условий для максимально полного раскрытия потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях, а также для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации всех обучающихся, педагогических работников (далее – педагоги) разных уровней образования и молодых специалистов, используя механизмы целевой модели наставничества;

- непрерывное образование классных руководителей, продвижение лучших проектов и программ в области воспитания;

- поддержку семейного воспитания, просветительскую работу с родителями;

- непрерывную работу образовательных организаций по формированию законопослушного поведения несовершеннолетних, усилить меры по профилактике и раннему выявлению девиантного поведения несовершеннолетних, в том числе подростков, склонных к аутоагрессивному поведению, для своевременного проведения психолого–педагогической коррекционной работы со всеми участниками образовательного процесса;

- 100 % вовлечение во внеурочную и досуговую деятельность трудоустройство, отдых, занятость обучающихся, состоящих на профилактических учетах, совершенствование системы взаимодействия с родителями по вопросам профилактики асоциального поведения обучающихся.

3. В направлении развития дополнительного образования, выявления и поддержки талантливых детей обеспечить:

- активизацию деятельности образовательных организаций в реализации национального проекта «Образование» через обновление содержания программ дополнительного образования на основе эффективных образовательных технологий и современных средств обучения;

- совершенствование профессиональных компетенций педагогических работников для повышения качества программно-методического обеспечения дополнительного образования детей;

- выявление и масштабирование в практику деятельности образовательных организаций и профессионального педагогического сообщества лучших образовательных практик дополнительного образования, направленных на создание

условий для самореализации и развития талантов детей и соответствующих приоритетам научно-технологического развития Российской Федерации;

- создание «Детской инженерной школы» на базе МБУ ДО «Станция юных техников» на основе современных технологий, обеспечивающих формирование профессионального самоопределения подростков, развитие их ключевых компетенций для формирования кадрового ресурса для атомной отрасли;

- внедрение новых моделей и механизмов сетевого взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования по инженерно-техническому направлению;

- совершенствование информационной образовательной среды посредством использования информационно-компьютерных технологий для повышения качества информационной работы с детьми и родителями через социальные сети образовательной организации, совершенствование методического сопровождения педагогов и родителей по работе с ИС Навигатор ДО Нижегородской области, ИКОП «Сферум», использование цифрового образовательного ресурса (ЦОР) для организации обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам;

- формирование у обучающихся «мягких навыков», «навыков XXI века» - критического мышления (навыков мышления), командной работы (навыков управления собой и управленческих навыков), коммуникативных навыков (навыков коммуникации), креативности (навыков мышления).

4. В направлении сохранения здоровья обучающихся, обеспечения их благополучия и личной безопасности обеспечить:

- исполнение плана мероприятий по реализации федерального проекта по здоровьесбережению обучающихся образовательных организаций, в т.ч. 100% исполнение Национального календаря прививок педагогическими работниками и не менее 90 % от общего числа учащихся, не менее 50 % от числа воспитанников;

- охват горячим питанием не менее 90% от общего числа учащихся, обеспечить организацию горячим питанием 100% учащихся начальной школы за счет бюджетных средств;

- реализацию мероприятий Межотраслевой программы развития школьного спорта в Нижегородской области до 2024 года и ведомственной программы «Плавание для всех»;

- увеличение доли детей, принявших участие в выполнении нормативов испытаний (тестов) ВФСК ГТО до 60%;

- вовлечение в систематические занятия физической культурой и спортом не менее 95% детей в возрасте от 5 до 18 лет;

- активную деятельность школьных спортивных клубов и своевременное актуализацию информации в личных кабинетах общеобразовательных организаций

на единой информационной площадке по направлению «Физическая культура и спорт в образовании»;

- создание условий для вовлечения в систематические занятия спортом детей с ОВЗ и инвалидностью, детей, находящихся в сложной жизненной ситуации, в том числе состоящих на профилактическом учете;

- продолжение работы по созданию здоровьесберегающей и безопасной среды в образовательных организациях, исполнению планов мероприятий по профилактике наркомании и интернет-зависимости у детей.

- проведение систематических тренировок с обучающимися и коллективами образовательных организаций по отработке алгоритмов действий в чрезвычайных ситуациях, эвакуации при пожаре, вооруженном нападении, обнаружении взрывных устройств и беспилотных летательных аппаратов;

- условия для формирования у детей дошкольного возраста навыков безопасного поведения при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации посредством реализации «Технология спасения жизни»;

- безопасность при обработке персональных данных участников образовательных отношений в соответствии с требованиями законодательства.

5. В направлении развития школьной инфраструктуры:

- обеспечить эффективность и рациональность использования имеющихся в распоряжении директоров учреждений финансовых и иных материальных ресурсов;

- разработать и представить на согласование с Департаментом образования актуальные программы развития образовательных организаций;

- обеспечить условия выполнения образовательными организациями программ развития в части создания современной образовательной среды;

- продолжить работу по включению объекта: «Строительство детского сада на 180 мест в МКР-21» в государственную адресную инвестиционную программу Нижегородской области;

- инициировать включение мероприятий по разработке ПСД на строительство начальной школы МБОУ Школы № 12 на 300 мест в муниципальную программу «Образование города Сарова Нижегородской области»;

- инициировать включение МБОУ Школы № 14 в федеральную государственную программу по капитальному ремонту образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы, на 2025 год;

- обеспечить выполнение мероприятий по текущему ремонту кровель, фасадов, инженерных сетей не менее чем в 10% дошкольных образовательных организаций;

- обеспечить выполнение мероприятий по капитальному ремонту спортивных плоскостных сооружений в МБОУ Школе № 13 и МБОУ Школе № 17;

- обеспечить выполнение мероприятий по капитальному ремонту прогулочных веранд не менее чем в 1 МБДОУ;

- обеспечить безусловное соблюдение принципов целевого расходования средств, эффективности, обоснованности расходов денежных средств в условиях ограниченного финансирования, принять меры по увеличению объёмов конкурентных способов осуществления закупок для субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций до 30% от совокупного годового объёма закупок;

- обеспечить условия для реализации мероприятий в рамках национального проекта «Образование» проектов «Цифровая образовательная среда», «Успех каждого ребенка», мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях;

- обеспечить проведение предусмотренных в 2023-2024 г.г. «дорожной картой» дополнительных мероприятий по антитеррористической защищенности зданий образовательных организаций в соответствии с присвоенными им категориями и утвержденными паспортами безопасности;

- принять меры по росту доходов образовательных организаций от приносящей доход деятельности не менее чем на 5% от объёмов 2022 года, скорректированного на уровень инфляции.

3. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Регламент работы Понедельник

Время	Мероприятие
10.00	Участие директора Департамента Володько Н.В. в рабочем совещании у Главы города Сарова
11.00	Планерка у директора Володько Н.В. (присутствуют Мухин В.Г., Слинчук Е.В., Лысова С.В., Крылова С.В., Рогозина Н.А., Тюрина С.В., Орлова О.В.) по индивидуальному графику по мере необходимости
08.30-17.30	Предоставление гражданам информации о порядке предоставления государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, муниципальных услуг.
14.30	<p>Планерка специалистов у заместителя директора Мухина В.Г. Присутствуют Смирнова Л.В., Третьякова С.Е., Райченко И.В. Приглашенные: Тюрина С.В., методисты в соответствии с поставленными задачами.</p> <p>Планерка специалистов у заместителя директора Слинчука Е.В. Присутствуют начальник отдела планирования бюджета Макейкина Г.Н., начальник отдела исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности Ушакова Н.Ю.</p> <p>Планерка специалистов у заместителя директора Лысовой С.В. Присутствуют Герасимова И.М., Самсонова Н.Е., Сапункова Л.А. Приглашенные: Ушакова Е.В., Шошина Ж.В., методисты МБОУ ДПО МЦ, в соответствии с поставленными задачами</p>

Вторник

Время	Мероприятие
9.00	2 неделя месяца – совещание с заместителями руководителей МБУ ДО
10.00-12.00	Совещания, семинары с руководителями образовательных организаций
8.30-17.30	Предоставление гражданам информации о порядке предоставления государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, муниципальных услуг

Среда

Время	Мероприятие
В течение дня	День выхода специалистов-кураторов в образовательные учреждения (по мере необходимости)

9.00	1, 3 неделя месяца – совещание советников по воспитанию, старших вожатых, педагогов-организаторов, Крылова С.В.
10.00	2-ая неделя месяца – совещание заведующих МДОО, Лысова С.В.
8.30-17.30	Предоставление гражданам информации о порядке предоставления государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, муниципальных услуг.
15.00	1 неделя месяца - заседания Совета руководителей ОО (по мере необходимости)
16.00-17.30	Прием граждан по личным вопросам директором Департамента Володько Н.В.

Четверг

Время	Мероприятие
В течение дня	День выхода специалистов-кураторов в образовательные учреждения
8.30	3-я неделя месяца – методический день для старших воспитателей МДОО, Герасимова И.М.
8.30-17.30	Предоставление гражданам информации о порядке предоставления государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, муниципальных услуг.
14.00	3-я неделя месяца – совещания с заместителями директоров ОбОО, курирующими учебную работу, Мухин В.Г
	3-я неделя месяца - совещания с главными бухгалтерами подведомственных учреждений, заместителями директоров (завхозами) подведомственных учреждений по АХЧ, руководителем МБУ ЦЭО, Слинчук Е.В.

Пятница

Время	Мероприятие
9.00	2 неделя месяца – совещания с заместителями директоров образовательных учреждений, курирующими воспитательную работу, Тапилина И.Л, Крылова С.В., Молькова А.А.
9.00	3 неделя месяца – совещания-семинары с социальными педагогами общеобразовательных учреждений, Тапилина И.Л.
8.30-17.30	Предоставление гражданам информации о порядке предоставления государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, муниципальных услуг

2.2. Вопросы, выносимые на рассмотрение Учредителя

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
в течение года (по особому плану)	Работа по выполнению плана мероприятий по противодействию коррупции	Володько Н.В. Мухин В.Г.
в течение года	О реализации Национального проекта «Образование», ФП «Цифровая образовательная среда»	Мухин В.Г.
в течение года	О реализации Национального проекта «Образование», ФП «Успех каждого ребенка», ФП «Патриотическое воспитание граждан» «Навигаторы детства»	Крылова С.В.,
в течение года	О реализации Национального проекта «Образование», ФП «Социальная активность», «Спорт-норма жизни», НП «Демография» ФП «Укрепление общественного здоровья»	Тапилина И.Л.
В течение года	Внесение изменений в административные регламенты Администрации города Сарова на предоставление муниципальных услуг и государственных услуг, переданных для исполнения органам местного самоуправления, в случае изменения законодательства	Райченко И.В. Третьякова С.Е. Лысова С.В.
в течение года	О приеме имущества в муниципальную собственность	Слинчук Е.В.
в течение года	Внесение изменений в план реализации муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области»	Слинчук Е.В.
В течение года	Подписание соглашений о предоставлении субсидий из областного (федерального) бюджетов	Слинчук Е.В.
октябрь	Утверждение комплектования на 2023-2024 учебный год	Мухин В.Г. Смирнова Л.В. Макейкина Г.Н.
октябрь	Подготовка проекта плана мероприятий по проведению Декады пожилых людей	Тапилина И.Л.
ноябрь	Об утверждении плана-графика проведения проверок сохранности жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за	Райченко И.В.

	обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также осуществления контроля за распоряжением ими, на 2023 год.	
декабрь	Согласование проекта постановления об утверждении городского календарного плана физкультурно-массовых мероприятий на 2023 год (совместно с ДМиС)	Тапилина И.Л.
декабрь	Подготовка проекта плана мероприятий декады инвалида	Тапилина И.Л.
декабрь	Проведение предварительной оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг ОО на 2024-2025 учебный год	Володько Н.В. Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н. Мухин В.Г. Смирнова Л.В. Лысова С.В.
январь	Подготовка проекта постановления Администрации города Сарова «Об утверждении состава Аттестационной комиссии по аттестации руководителей муниципальных образовательных организаций и кандидатов на должности руководителей муниципальных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Администрации г. Саров, на 2024 год»	Мухин В.Г.
В течение года	Подготовка проектов постановлений Администрации города Сарова по утверждению Административных регламентов предоставления муниципальных услуг в новой редакции	Райченко И.В. Третьякова С.Е. Лысова С.В.
февраль	Подготовка проекта постановления Администрации города Сарова «О закреплении муниципальных дошкольных образовательных организаций за конкретными территориями города Сарова»	Сапункова Л.А.
февраль	Подготовка проекта постановления Администрации города Сарова "О внесении изменений в постановление Администрации г. Сарова Нижегородской области от 10.10.2019 № 3336 «О закреплении муниципальных	Мухин В.Г.

	общеобразовательных организаций за территориями города Сарова»"	
март	Утверждение предварительной оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг ОО (комплектования) на 2024-2025 учебный год	Слинчук Е.В. Мухин В.Г. Крылова С.В. Лысова С.В.
апрель	Подготовка проекта постановления Администрации города Сарова о подготовке образовательных организаций к началу 2023-2024 учебного года	Слинчук Е.В. Третьякова С.Е.
апрель	Подготовка образовательных учреждений к летней кампании 2024 года	Крылова С.В.

2.3. Вопросы, выносимые на заседание Коллегии

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
сентябрь	Рассмотрение материалов ОО по награждению работников наградами министерства образования и науки Нижегородской области	Третьякова С.Е. Герасимова И.М.
сентябрь	Рассмотрение текста Публичного доклада Департамента образования по итогам 2022-2023 учебного года	Володько Н.В. Мухин В.Г.
октябрь	Рассмотрение материалов ОО по награждению работников отраслевыми и государственными наградами	Третьякова С.Е. Герасимова И.М.
ноябрь	Об утверждении перечня общественно значимых мероприятий в сфере образования на 2024 год	Слинчук Е.В. Мухин В.Г. Лысова С.В.
январь	О представлении к награждению педагогических и руководящих работников ведомственными наградами федерального уровня	Третьякова С.Е. Герасимова И.М.

2.4. Разработка нормативных правовых и локальных актов, организационно-распорядительной документации

Месяц	Наименование документа	Ответственный
по запросам	Подготовка экспертных заключений последствий заключения договора аренды имущества, закрепленного за объектами	Третьякова С.Е.

	социальной инфраструктуры для детей города Сарова	
по запросам	Подготовка экспертных заключений на проекты программ развития образовательных организаций	Мухин В.Г. Слинчук Е.В. Герасимова И.М. Лысова С.В. Крылова С.В.
в течение года	Подготовка проектов постановлений Администрации города Сарова, вносящих изменения в уже действующие, в связи с принятием новых документов федерального уровня	Мухин В.Г. Лысова С.В. Слинчук Е.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.
по мере необходимости (по запросам ОО)	Подготовка приказов о внесении изменений в перечни особо ценного имущества бюджетных учреждений; о закреплении имущества в оперативное управление; о согласовании сделок.	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
в течение года	Подготовка проектов приказов по основным видам деятельности Департамента образования	Мухин В.Г. Лысова С.В. Слинчук Е.В. Райченко И.В. Тапилина И.Л. Крылова С.В.
в течение года	Подготовка проектов постановлений о внесении изменений в действующие регламенты и положения	Мухин В.Г. Лысова С.В. Райченко И.В. Слинчук Е.В.
октябрь - ноябрь февраль, апрель	Согласование проектов постановлений об организации каникул 2023-2024 учебного года (совместно с ДМиС)	Тапилина И.Л.
ноябрь - декабрь	Подготовка муниципальных заданий ОО на 2024 год	Слинчук Е.В.
апрель	О проведении пятидневных учебных сборов с юношами 10-х классов	Мухин В.Г.

2.5. Вопросы, выносимые на совещания руководителей образовательных организаций

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
В течение года	Ознакомление руководителей с нормативно-правовой документацией различных уровней	Володько Н.В. Мухин В.Г.

		Лысова С.В. Райченко И.В. Слинчук Е.В.
постоянно	Текущие вопросы. Работа с поступившими в Департамент образования документами различных уровней.	Володько Н.В. Мухин В.Г. Лысова С.В. Слинчук Е.В. Райченко И.В.
сентябрь	Об итогах проведения летней оздоровительной кампании 2023 года	Лысова С.В. Тапилина И.Л.
	Об учете детей на закрепленной территории. Об учете форм получения образования	Мухин В.Г.
	О проведении аккредитационного мониторинга в сентябре 2023 г.	Смирнова Л.В.
	О введении модели «Профорientационный минимум» для обучающихся 6-11 кл. в 2023-2024 учебном году	Крылова С.В.
	Об итогах подготовки МОО к началу 2023-2024 учебного года, выполнении планов закупки учебного оборудования	Слинчук Е.В.
	Об итогах аттестации педагогических и руководящих кадров в 2022-2023 учебном году. Аттестация педагогических и руководящих работников в 2023-2024 учебном году	Мухин В.Г. Самсонова Н.Е.
	О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году	Мухин В.Г.
	Об итогах ГИА-9 и ГИА-11 в 2023 году, в том числе в дополнительный период	Смирнова Л.В.
	О открытии первичных отделений «Движения первых» в общеобразовательных организациях	Крылова С.В.
	Об организации социально-психологического тестирования обучающихся в 2023 г.	Тапилина И.Л.
О результатах мониторинга продолжения образования выпускниками 2023 г.	Смирнова Л.В.	
октябрь	О прохождении диспансеризации сотрудниками образовательных организаций в 2023 г.	Тапилина И.Л.
	О выполнении муниципальных заданий за 9 месяцев 2023 г.	Слинчук Е.В.

	Анализ деятельности МДОО по профилактике травматизма воспитанников за 9 месяцев 2023 г.	Самсонова Н.Е.
	О Навигаторе дополнительного образования в 2023-2024 г и наборе детей в кружки и секции	Крылова С.В.
	О реализации ФП «Патриотическое воспитание» в 3 кв. 2023 г.	Крылова Е.В., Савишина Л.Ю. (по согласованию)
	Об итогах мониторинга содержания официальных сайтов ОбОО и МДОО	Мухин В.Г. Лысова С.В.
ноябрь	Об итоговом сочинении выпускников 11-х классов в 2022-2023 учебном году	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
	Об итогах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и о подготовке к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	Об итогах мониторинга статистической отчетности по ФСН ОО-1	Смирнова Л.В.
	Об итогах проведения независимой оценки качества образовательной деятельности	Мухин В.Г.
	Об основных требованиях по завершению отчетного года в сфере финансово-хозяйственной деятельности, о подготовке к сдаче годового отчета подведомственными учреждениями	Слинчук Е.В.
	О результатах социально-психологического тестирования 2023 г.	Тапилина И.Л.
	О результатах реализации модели целевой модели наставничества в 3 кв. 2023 г.	Молькова А.А.
	Об итогах мониторинга оказания МДОО дополнительных образовательных услуг	Лысова С.В.
	О поддержке и развитии детского общественного движения, РДШ	Крылова С.В., Савишина Л.Ю. (по согласованию)
декабрь	Об основных параметрах бюджета на 2024 год и плановый период 2025-2026 годы	Слинчук Е.В.
	О реализации плана мероприятий по профилактике правонарушений на территории городского округа город Саров на 2024 год	Крылова С.В.
	О занятости несовершеннолетних группы риска в период зимних каникул	Крылова С.В.

	О мерах безопасности при проведении новогодних мероприятий с учащимися в ОО	Молькова А.А.
	Об итогах исполнения Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ за 2023 г.	Молькова А.А.
	Об итогах мониторинга организации в МДОО работы по профилактике нарушений правил дорожного движения	Лысова С.В.
	О реализации плана тренировок в муниципальных общеобразовательных организациях города Сарова Нижегородской области на 2023-2024 учебный год по отработке Типовой модели действий нарушителя и Типовых алгоритмов действий персонала образовательных организаций и обучающихся при совершении преступлений террористической направленности, в том числе при установлении уровней террористической опасности	Мухин В.Г.
январь	Об итогах муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	Об итоговом собеседовании по русскому языку для выпускников 9-х классов в 2024 году	Смирнова Л.В.
	О состоянии преступности несовершеннолетних (по данным мониторинга за 2023 год)	Крылова С.В.
	О деятельности ОО по профилактике экстремизма в молодежной среде по итогам 2023 года	Молькова А.А.
	О деятельности ОО в 2023 году по профилактике наркомании среди несовершеннолетних	Тапилина И.Л.
	О деятельности ОУ по профилактике суицидов среди несовершеннолетних (по итогам 2023 г.)	Тапилина И.Л.
	О результатах мониторинга внедрения ЦМДО за 2023 г.	Молькова А.А.

	Об итогах реализации муниципальной программы «Образование в городе Сарове Нижегородской области» в 2023 году. О плане реализации МП «Образование города Сарова Нижегородской области» на 2024 год. О порядке принятия денежных обязательств в 2024 году	Слинчук Е.В.
	О промежуточных итогах реализации пилотного проекта «Навигаторы детства»	Крылова С.В. Савишина Л.Ю. (по согласованию)
	О реализации в 2023 г. и показателях на 2024 г. ФП «Успех каждого ребенка» ПНПО	Крылова С.В.
	Об активности участия обучающихся во всероссийских проектах «Код будущего», «Пушкинская карта», «Россия - страна возможностей» и др	Крылова С.В.
	Об участии в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	О выполнении антикоррупционных планов за 2023 год	Третьякова С.Е.
	Об организации закупки учебников и учебных пособий в 2024 году	Мухин В.Г.
	Об организации работы по защите персональных данных участников образовательных отношений	Райченко И.В.
	О работе во ФГИС «Моя школа»	Смирнова Л.В.
	Об итогах анализа деятельности МДОО по предупреждению травматизма	Лысова С.В. Самсонова Н.Е.
	Об итогах анализа заболеваемости воспитанников, эффективности использования спортивных залов и бассейнов МДОО	Лысова С.В. Шошина Ж.В. (по согласованию)
февраль	О результатах ВПР в 2023 г.	Смирнова Л.В.
	О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11-х классов в 2023-2024 учебном году	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
	О переходе на обновленные ФГОС НОО, ООО И СОО	Мухин В.Г. Тюрина С.В.
	Об итогах мониторинга реализации ИПРА в общеобразовательных организациях	Третьякова С.Е.

	Об итогах мониторинга детского травматизма за 2022 г.	Третьякова С.Е.
	Об итогах мониторинга сайтов ОбОО	Мухин В.Г.
	О результатах контрольных мероприятий в сфере финансово-хозяйственной деятельности подведомственных учреждений за 2023 год	Слинчук Е.В.
	Об организации закупок учебного оборудования в 2024 году	Слинчук Е.В.
	О реализации национальных проектов в сфере образования в 2023 году (в части мероприятий, обеспеченных финансированием) и задачах на 2024 год	Слинчук Е.В.
	О мониторинге по подготовке и проведению летней оздоровительной кампании 2024 года	Тапилина И.Л.
	О промежуточных итогах реализации федеральной программы социальной активности «Орлята России»	Крылова С.В. Савишина Л.Ю. (по согласованию)
	О реализации федеральных концепций организации мероприятий календарного плана воспитательной работы (февраль – май)	Крылова С.В. Савишина Л.Ю. (по согласованию)
	О деятельности ОбОО в 2023 году по организации горячего питания обучающихся	Тапилина И.Л.
	О состоянии системы физкультурно-массовой работы в ОУ (по данным ФК, АФК, ФКИС) за 2023 год	Тапилина И.Л.
	О деятельности ОбОО по сохранению здоровья школьников (по данным медицинских осмотров, мониторингов вакцинации и заболеваемости)	Тапилина И.Л.
	О реализации плана мероприятий 2023 г. Десятилетия детства	Лысова С.В. Крылова С.В.
	Об организации работы городской ПМПК (дошкольной) в 2024 году	Бутенина О.Э. (по согласованию) Герасимова И.М.
	Об итогах мониторинга реализации ИПРА в МДОО	Герасимова И.М.
март	О результатах диагностики, проведенной в январе 2024 г.	Мухин В.Г.
	Об организации и проведении на муниципальном уровне диагностики уровня функциональной грамотности учителей	Мухин В.Г. Тюрина С.В.

	Об организации работы по соблюдению правил пожарной безопасности перед наступлением пожароопасного весенне-летнего периода	Слинчук Е. В.
	О Всероссийских проверочных работах в 2024 году	Смирнова Л.В.
	Об организации приема обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего образования и среднего общего образования на 2024-2025 учебный год	Мухин В.Г.
апрель	О проведении государственной итоговой аттестации выпускников 2023-2024 учебного года	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
	О подготовке к приему подведомственных образовательных учреждений к началу 2024-2025 учебного года	Слинчук Е.В. Лысова С.В.
	О занятости несовершеннолетних группы риска в период летних каникул	Крылова С.В.
	О результатах контроля деятельности ОУ по профилактике девиантного поведения	Крылова С.В.
	О реализации ФП «Патриотическое воспитание» в 1 кв. 2024 г.	Крылова Е.В.
	О комплектовании МДОО воспитанниками на 2024-2025 учебный год	Лысова С.В. Сапункова Л.А.
май	Об итогах мониторинга статистической отчетности по ФСН ОО-2	Смирнова Л.В.
	О результатах итогового сочинения в 11-х классах	Смирнова Л.В.
	О проведении пятидневных учебных сборов с юношами 10-х классов	Мухин В.Г.
	О реализации Национального календаря прививок и прохождении медицинских осмотров сотрудниками при подготовке ОО к новому учебному году	Тапилина И.Л.
	Об организации ЛОК 2024 (НПА, приемка, безопасность, отдых и занятость трудных, формы)	Тапилина И.Л.
	О подготовке МДОО к летней оздоровительной работе	Лысова С.В.

	Об организации работы по приему поступающих в МДОО воспитанников	Лысова С.В.
	О подготовке к августовской педагогической конференции	Володько Н.В. Мухин В.Г.
июнь	О ходе летней оздоровительной кампании	Герасимова И.М. Тапилина И.Л.
	О результатах реализации модели целевой модели наставничества в 1 полугодии 2024 г.	Молькова А.А.
	О реализации ФП «Патриотическое воспитание» во 2 кв. 2024 г.	Крылова Е.В.
	О реализации ФП «Успех каждого ребенка» «Образование» в 1 полугодии 2024 г.	Крылова Е.В.
июль	Об итогах контроля деятельности ДОЛ в 2024г.	Тапилина И.Л.
август	Обсуждение вопросов перспективного планирования работы Департамента образования на 2024-2025 учебный год	Володько Н.В.
	О подготовке к проведению августовской конференции педагогических работников	Мухин В.Г.
	Об особенностях организации образовательного процесса в ОО в 2024-2025 учебном году	Мухин В.Г.
	Об организованном начале нового учебного года, проведении линеек, первого урока	Мухин В.Г.
	О проведении туристического слета педагогических работников	Рогозина Н.А.
	Об участии во Всероссийской олимпиаде школьников, Всероссийском конкурсе «Слава созидателям» и проекте «Школа Росатома», во Всероссийском конкурсе сочинений	Мухин В.Г.

2.6. Вопросы, выносимые на методические дни старших воспитателей дошкольных образовательных организаций

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
сентябрь	Об актуальных вопросах введения ФОП ДО. Об актуальных вопросах аттестации педагогических работников в 2023-2024 учебном году. О создании в МДОО службы медиации. Об участии МДОО в региональном МКДО. О подготовке и документов на ПМПК.	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)

октябрь	О работе в Навигаторе дополнительного образования. Об итогах аудита ОП ДО (АОП ДО). Текущие вопросы.	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
ноябрь	Об итогах мониторинга официальных сайтов МДОО. Текущие вопросы.	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
декабрь	Проектирование воспитательного компонента ОП ДО. Об итогах мониторинга платных образовательных услуг и организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. Текущие вопросы.	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
январь	1. О проведении конкурса «Воспитатель года-2024». 2. О разработке индивидуальных образовательных маршрутов воспитанников. 3. Текущие вопросы.	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
февраль	1. Об итогах городского профессионального конкурса «Воспитатель года – 2024». 2. О проведении городского конкурса «Я – исследователь». 3. О реализации ИПРА детей-инвалидов. 4. Текущие вопросы.	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
март	1. Об итогах смотра-конкурса «Говорящие коридоры». 2. Текущие вопросы.	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
апрель	1. Об итогах городских массовых мероприятий с участием дошкольников. 2. Текущие вопросы.	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
май	1. Об организации летней оздоровительной работы. 2. Текущие вопросы.	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
август	1. О работе городских методических объединений. 2. Текущие вопросы.	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)

2.7. Вопросы, выносимые на методические семинары заведующих, старших воспитателей дошкольных образовательных организаций

Месяц	Наименование вопроса	Ответственный
декабрь	Городской методический семинар для старших воспитателей «Применение эффективных оздоровительных технологий, использование нетрадиционного подхода к организации сна, отдыха, питания воспитанников».	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
январь	Городской методический семинар для старших воспитателей «Использование в образовательном процессе ДОО гибкого планирования».	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию) Касаткина И.В. (по согласованию)

2.8. Вопросы, выносимые на совещания заместителей директоров общеобразовательных организаций, курирующих учебную работу

Месяц	Наименование вопроса	Ответственный
сентябрь	О нововведениях в образовательной деятельности в 2023-2024 учебном году	Мухин В.Г.
	О рекомендациях по формированию плана методической работы общеобразовательной организации на 2023-2024 учебный год	Тюрина С.В.
	О формировании учебного плана профиля согласно ФОП СОО	Смирнова Л.В.
	О содержании внеурочной деятельности в 10-11 классах в соответствии с ФОП СОО	Мухин В.Г.
	Об организации проектных сессий с обучающимися на уровне СОО	Гимназия № 2, школы №№ 10, 16
	О новом порядке аттестации педагогических работников	Мухин В.Г. Самсонова Н.Е.
	Об обработке и защите персональных данных обучающихся в образовательной организации	Райченко И.В.
	Итоги ЕГЭ 2023. Задачи на 2023-2024 учебный год.	Смирнова Л.В. Школа № 14
	О проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г. Карева И.Ю. (по согласованию)
О планировании деятельности заместителя директора на 2023-2024 учебный год. Циклограмма документов.	Смирнова Л.В. Школа № 17	

	О направлениях коррекционной работы в рамках ВСОКО по итогам ВПР и ГИА в 2023 г.	Тюрина С.В. Школа № 5
	О статистической отчетности по форме ОО-1	Смирнова Л.В.
октябрь	О результатах мониторинга учебных планов ОБОУ	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
	О результатах аккредитационного мониторинга	Смирнова Л.В.
ноябрь	Об итогах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников и о подготовке к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Карева И.Ю. (по согласованию)
	О функционировании профильных медицинского и психолого-педагогического классов	Школы №№ 12, 11
январь	Об участии в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	Об итогах муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Карева И.Ю. (по согласованию)
	О деятельности ОО по повышению качества образования (итоги мониторинга планов методической работы и ВСОКО)	Тюрина С.В., лицей № 15, школа № 1
	Об организации и проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах	Смирнова Л.В.
	О функционировании профильных IT-классов	Школа № 14, лицей № 3
февраль	О работе во ФГИС «Моя школа»	Смирнова Л.В.
	О подготовке к проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11-х классов в 2023-2024 учебном году	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
	Об организации и проведении на муниципальном уровне диагностики уровня функциональной грамотности учителей	Тюрина С.В.
	Об организации и проведении самообследования ОО	Мухин В.Г.
	О функционировании профильных инженерных классов	Школы №№ 10, 16, 17

	О результатах деятельности Департамента образования и администраций ОбОО по вопросу создания условий для предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования (по итогам статистической отчетности и тематического мониторинга)	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
март	Об итогах мониторинга организации индивидуального обучения	Смирнова Л.В. Школа № 17
	О приеме обучающихся на обучение по ООП НОО (в 1-е классы)	Мухин В.Г.
	Об организации процедуры отбора обучающихся на уровень основного общего образования в гимназию и лицей	Мухин В.Г. Лицей № 3
апрель	Об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников в 2023-2024 учебном году	Смирнова Л.В.
	О работе во ФГИС «Моя школа»	Смирнова Л.В. Лицей № 3, школа № 14
май	О пятидневных учебных сборах с юношами 10-х классов	Мухин В.Г.
июнь	О подготовке рабочих материалов к отчету учреждения за 2023-2024 учебный год	Мухин В.Г.

2.9. Вопросы, выносимые на методические семинары директоров, заместителей директоров общеобразовательных организаций, курирующих учебную работу

ноябрь	Тема уточняется	Лицей № 15
февраль	Тема уточняется	Школа № 16
март	Тема уточняется	Лицей № 3

**2.10. Вопросы, выносимые на совещания заместителей директоров,
курирующих воспитательную работу**

29.08.2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. О результатах реализации ФП «Патриотическое воспитание граждан» 2. О создании первичных отделений «Движения первых» в ОбОО 3. О внедрении профориентационной модели в ОУ. 4. О включении в школьную модель наставничества вопросов профилактики 5. Об итогах ЛОК 2023. 6. Текущие вопросы. 	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А.
08.09.2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. О состоянии подростковой преступности в летний период. 2. Об организации дополнительного образования детей в 2023-2024 учебном году. 3. Об итогах мониторинга школьных служб медиации. 4. Об организации питания в общеобразовательных организациях, размещении ежедневного меню, реализации НП «Демография». 5. О мерах профилактики заболеваемости ЭВИ, гриппа и ОРВИ, COVID-19. Об организации иммунизации школьников и работников ОО. 6. Текущие вопросы. 	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А.
13.10.2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. О реализации федеральных концепций по вопросам патриотического воспитания и проектов Движения первых в 2023 – 2024 учебном году. 2. Об организации СПТ в 2023 году. 3. Текущие вопросы 	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А.
10.11.2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. О результатах проведения СПТ в 2023 году и мерах по снижению интернет-зависимости у обучающихся. 2. О результатах мониторинга заболеваемости ОРВИ, прививочной кампании, вакцинации. 3. Текущие вопросы 	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А.

08.12.2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. О приоритетах в воспитательной работе в ОО. 2. О реализации проекта «Пушкинская карта» в 2023 г. 3. О мониторинге размещения меню на платформе Мониторинг питания РФ, соблюдения СанПиН. 4. О мониторинге реализации ЦМН за 2 полугодие 2023 г 5. Текущие вопросы. 	<p>Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А.</p>
12.01.2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. О проведении дополнительного тестирования учащихся «группы риска», выявленных по результатам СПТ на платформе АРМБОС, а также тестирование педагогов и родителей. 2. Об итогах реализации ФП «Патриотическое воспитание» в 2023 г. и задачах по выполнению показателей 2024 г. 3. Об итогах реализации ФП «Успех каждого ребенка в 2023 г.». 4. О промежуточных итогах организации профориентационной работы в ОО. 5. Текущие вопросы. 	<p>Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А. Савишина Л.Ю.</p>
09.02.2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. Об итогах реализации проектов «Навигаторы детства», «Орлята России», «Я, ты, он, она – вместе целая страна!» в 2023 г. 2. Об итогах деятельности ОУ по профилактике асоциального поведения обучающихся (по итогам 2023 г). 3. О результатах физкультурно-оздоровительной работы в 2023 году (по данным 1-ФК). 4. О подготовке к летней оздоровительной кампании 2024. 5. Текущие вопросы. 	<p>Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А. Савишина Л.Ю.</p>

15.03.2024	<ol style="list-style-type: none"> 1. О реализации календарного плана воспитательной работы (в т.ч. организация «Разговоры о важном»), реализации стратегических направлений воспитательной работы. 2. О результатах деятельности ОУ по здоровьесбережению (по данным медицинских осмотров). 3. Текущие вопросы. 	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А.
12.04.2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. О реализации модели целевой модели наставничества в 1 кв. 2024 г. 2. О реализации проекта «Пушкинская карта» в 1 кв. 2024 г. 3. Об итогах контроля деятельности ОУ по профилактике асоциального поведения несовершеннолетних. 4. Текущие вопросы. 	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А.
17.05.2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. О подготовке к городскому празднику выпускников. 2. О мониторинге деятельности ДОЛ по подготовке к летней оздоровительной кампании 2024 г. и результатах готовности ДОЛ к приему детей. 3. О занятости несовершеннолетних группы риска в период летних каникул. 4. О реализации проекта «Пушкинская карта» во 2 кв. 2024 г. 5. Текущие вопросы. 	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А.

14.06.2023	1. Об итогах контроля деятельности ДОЛ в летнюю кампанию 2024 г. и организации отдыха в детей в летний период 2024 г. 2. О реализации ФП «Патриотическое воспитание» в 1 полугодии 2024 в т.ч. пилотного проекта «Навигаторы детства». 3. О результатах реализации модели целевой модели наставничества в 1 полугодии 2024 г. 4. О результатах мониторинга деятельности ОУ по профилактике суицидов в 2023-2024 уч. году. 5. О реализации ФП «Успех каждого ребенка» в 1 полугодии 2024 г. 6. Текущие вопросы.	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А. Савишина Л.Ю.
------------	---	---

2.11. Вопросы, выносимые на методические семинары заместителей директоров, курирующих воспитательную работу

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
В течение года	Онлайн-обучение в институте изучения детства, семьи и воспитания Российской Академии образования	Руководители ОО
Участие в областных, зональных конференциях, совещаниях и семинарах специалистов, курирующих вопросы воспитания		
В течение года	Участие в онлайн-мероприятиях министерства образования, науки и молодежной политики, Нижегородской области, НИРО, ресурсных центров по вопросам воспитания, наставничества, дополнительного образования, профилактики девиантного поведения несовершеннолетних, здоровьесбережения	Тапилина И.Л. Крылова С.В.
15 сентября	Семинар–практикум для специалистов в области воспитания (заместителей руководителей, педагогов-навигаторов прфориентационной работы) на базе МБУ ДО ДДТ	Крылова С.В., Калипанова С.А., Михайлова-Листрем С.А.
Семинар организаторов летнего отдыха		
март	«Лето – территория больших возможностей» - подготовка педагогических работников к деятельности в ДОЛ с дневным пребыванием в	Тапилина И.Л.

	рамках летней оздоровительной кампании 2024 года	
--	---	--

2.12. Вопросы, выносимые на совещания, семинары социальных педагогов

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Цели и задачи на новый уч. год. 2. Корректировка и утверждение плана работы методического объединения на 2023-2024 учебный год. 3. Ознакомление с новинками педагогической, психологической, методической и научно-популярной литературы. 4. Школа педагогического наставничества: Оказание методической помощи педагогам, вступившим в должность. 5. Страхование первоклассников. 	Тапилина И.Л. Горяева М.Н., Школа № 14
октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Семья, как фактор социализации личности. 2. О проведении СПТ в 2023 году. 3. Текущие вопросы. 	Горяева М.Н., Школа № 14 Тапилина И.Л.
ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствование системы методической работы объединения через использование инновационного потенциала и опыта педагога. 2. Текущие вопросы. 	Иванова Е.Г., Гимназия № 2 Тапилина И.Л.
декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Профилактика социальных девиаций обучающихся: требования профстандарта и практический опыт социально-педагогической деятельности. 2. Текущие вопросы. 	Гусихина О.Ю., Школа № 14 Тапилина И.Л.
январь	<p>Методический калейдоскоп:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Эффективные формы работы с детьми и семьями (из опыта работы). 2. Индивидуальные программы сопровождения детей с ОВЗ в условиях общеобразовательной школы: из опыта работы. 3. Интерактивные методы работы социального педагога с обучающимися по формированию здорового образа жизни. 	Друзягина Л.Г., Школа № 5 Брагунец Е.С., Школа № 7 Ильина В.С., Школа № 10

	4. Нетрадиционные формы сотрудничества социального педагога с родителями (из опыта работы). 5. Текущие вопросы.	Клочкова Ю.И., Школа –интернат № 9 Тапилина И.Л.
февраль	Семейное неблагополучие как социально-педагогическая проблема: 1. Деятельность социального педагога по профилактике семейного неблагополучия. Раннее выявление семей, склонных к насилию. 2. Работа социального педагога с семьей на разных уровнях социального неблагополучия. 3. Текущие вопросы.	Школа № 17 Рыжова А.Р., Школа № 12, Тапилина И.Л.
март	1. Мастер-классы: «Формула решения конфликтных ситуаций «Общение с трудными подростками» «Профорентация...» «Содействие успешной социализации в коллективе» «Социальные игры» 2. Текущие вопросы.	Малахина А.И., Школа № 11 Рыжова А.Р., Школа № 12 Горяева М.Н., Школа №14 Балуева М.А., Лицей № 15 Сычугова Е.М., Школа № 16 Тапилина И.Л.
апрель	1. Новые формы работы с детьми с ОВЗ. 2. Текущие вопросы.	Ильина В.С., Школа № 10 Тапилина И.Л.
май	1. Организация летнего отдыха детей. 2. Отчёт о работе методического объединения социальных педагогов за 2023–2024 учебный год. 3. Предварительное планирование работы на 2024- 2025 учебный год. 4. Текущие вопросы.	Тапилина И.Л. Горяева М.Н., Школа № 14 Инициативная рабочая группа Тапилина И.Л.

**2.13. Вопросы, выносимые на совещания, семинары старших вожатых,
педагогов-организаторов**

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
Вопросы, выносимые на совещания		
сентябрь	<p>1. О реализации ФП «Успех каждого ребенка» и «Социальная активность» в 2023-2024 учебном году, промежуточные итоги реализации программ воспитания ОбОО.</p> <p>2. О готовности 62-го слета СДО «Сияющие звезды» и 28-го слета СС «СтаТУС».</p> <p>3. Организационные вопросы: реализация КТД в рамках проекта «Созвездие творцов», деятельность детской палаты «Галактика» и сборы дружин.</p> <p>4. Реализация проекта «Классные встречи в Сарове».</p> <p>5. Реализация акций и проектов РДДМ «Движение первых».</p>	Крылова С.В. Михайлова-Листрем С.А. Савишина Л.Ю.
октябрь	<p>1. Организационные вопросы: анализ проведения слета, ключевые КТД, акции и проекты РДДМ «Движение первых», об участии СДО «Сияющие звезды».</p> <p>2. О реализации городского проекта «Движения первых» для школьных медиацентров.</p> <p>3. О согласовании проекта приказа и программы проведения «Школы пионерских профессий».</p> <p>4. О смотре детских организаций «Диагностика успеха».</p>	Крылова С.В. Михайлова-Листрем С.А. Савишина Л.Ю.
ноябрь	<p>1. Об участии детских организаций в акциях, проектах и конкурсах РДДМ «Движение первых».</p> <p>2. Текущие вопросы: итоги ШПП, ключевые КТД.</p> <p>3. О подготовке к фестивалю солдатской песни «Виват, Россия!».</p>	Крылова С.В. Савишина Л.Ю. Михайлова-Листрем С.А.
декабрь	<p>1. Об участии СДО «Сияющие звезды» в областных конкурсах и проектах АДД НО, РДДМ «Движение первых».</p> <p>2. Промежуточные итоги о реализации городского проекта «Движения первых» для школьных медиацентров.</p> <p>3. Текущие вопросы.</p>	Крылова С.В. Михайлова-Листрем С.А. Савишина Л.Ю.

январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. О подготовке к городскому смотру-конкурсу знаменных групп, горнистов и барабанщиков «Бей, барабан!». 2. Организационные вопросы: промежуточные итоги деятельности СДО, ключевые КТД, акции и проекты РДДМ «Движение первых». 	Крылова С.В. Михайлова-Листрем С.А. Савишина Л.Ю.
февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1 О реализации городского проекта «Память в сердце». 2. Текущие вопросы; О подготовке к городским мероприятиям «Бей, барабан!», «Армейский городок», итоги проведения городских КТД, реализация программы «Азбука добрых дел» и пр. 	Михайлова-Листрем С.А. Савишина Л.Ю.
март	<ol style="list-style-type: none"> 1. О смотре-конкурсе «Диагностика успеха». 2. О подготовке отчетно-выборных сборов в детских организациях (формы проведения, алгоритм, обмен опытом). 3. О подготовке к 63-му слету СДО «Сияющие звезды» 23 апреля (проект программы слета, согласование перечня станций, ведущих). 4. Об участии в конкурсах рисунков «Память поколений» и видеороликов «Стихи и проза о войне». 	Михайлова-Листрем С.А. Савишина Л.Ю.
апрель	<ol style="list-style-type: none"> 1. О подготовке митингов с торжественным приемом в пионеры. 2. Об участии в акциях Георгиевская ленточка, Бессмертный полк. 3. О подготовке мероприятий, посвященных Дню Пионерии. 4. Организационные вопросы: анализ городских КТД, участия в акциях и проектах РДДМ «Движение Первых». 	Крылова С.В. Михайлова-Листрем С.А. Савишина Л.Ю.
май	<ol style="list-style-type: none"> 1. О готовности мероприятий, посвященных Дню Пионерии. 2. Организационные вопросы: анализ 63-го слета, прием в пионеры. 3. Подведение итогов работы в 2023-2024 учебном году. 	Михайлова-Листрем С.А. Савишина Л.Ю.

Вопросы, выносимые на семинары с вожатыми, педагогами-организаторами		
сентябрь	Документы о деятельности детских организаций. Организация работы дружины. Развитие детского самоуправления. Информационное сопровождение деятельности детской организации (релизы, видео, посты).	Михайлова-Листрем С.А.
октябрь	Организация и проведение КТД с детским коллективом. Цикл обучающих занятий «Школа пионерских профессий»	Михайлова-Листрем С.А.
ноябрь	Новые формы работы. Вовлечение в деятельность детских организаций детей, в т.ч. состоящих на различных профилактических учетах и находящихся в ТЖС	Михайлова-Листрем С.А.
январь	Разнообразие педагогических технологий в работе вожатого (приемы, инструменты). Игротека, технология сотворчества	Михайлова-Листрем С.А.
февраль	Профилактика выгорания	Михайлова-Листрем С.А.
март	Формы проведения итоговых сборов в детских организациях. Диагностика успеха	Михайлова-Листрем С.А.

2.14. Вопросы, выносимые на совещания с советниками директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
Вопросы, выносимые на совещания		
сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. О реализации проекта «Навигаторы детства» в 2023-2024 учебном году 2. О реализации программы «Орлята России» в 2023-2024 учебном году 3. О реализации программы для 5 классов «Я-ты-он-она-вместе целая страна» 4. О реализации Всероссийского проекта «Киноуроки в школах» 5. Об информационном освещении проекта «Навигаторы детства» 6. О развитии приоритетных направлений воспитания 	Крылова С.В. Савишина Л.Ю.

	7. О реализации акций и проектов РДДМ «Движение первых»	
октябрь	1. О реализации федеральных проектов и концепций 2. О реализации городского проекта «Движения первых» для школьных медиацентров 3. Вовлечение в региональные и федеральные проекты обучающихся, состоящих на различных профилактических учетах и находящихся в ТЖС	Крылова С.В. Савишина Л.Ю.
ноябрь	1. О реализации федеральных программ, проектов и концепций 2. Обсуждение текущих вопросов	Крылова С.В. Савишина Л.Ю.
декабрь	1. Мониторинг вовлечения детей, находящихся на всех видах профилактического учета, в мероприятия и конкурсы различных уровней, в т.ч. в проекты «Движения Первых» 2. Подведение итогов за 1-е полугодие 3. Организация работы в каникулярный период	Крылова С.В. Савишина Л.Ю.
январь	1. Обсуждение актуальных проектов и акций 2. Деятельности ОО в контексте развития приоритетных направлений воспитания 3. Обсуждение текущих вопросов	Крылова С.В. Савишина Л.Ю.
февраль	1. Реализация федеральных проектов 2. Подведение промежуточных итогов реализации программы «Орлята России» 3. Обсуждение текущих вопросов	Крылова С.В. Савишина Л.Ю.
март	1. Подведение промежуточных итогов за 3-ю четверть. 2. Обсуждение текущих вопросов.	Крылова С.В. Савишина Л.Ю.
апрель	1. Обсуждение промежуточных итогов реализации программы «Я-ты-он-она», «Киноуроки», «Орлята России» 2. Обсуждение текущих вопросов	Крылова С.В. Савишина Л.Ю.
май	1. Подведение итогов за 2023-2024 учебный год. 2. Организация работы в летний период	Крылова С.В. Савишина Л.Ю.
Вопросы, выносимые на семинары с советниками директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями		
сентябрь	1. Актуализация рабочей программы воспитания в общеобразовательных организациях с учетом федеральной повестки.	Крылова С.В. Савишина Л.Ю.

	2. Информационное освещение деятельности советника директора по воспитанию в социальных сетях. Требования размещению информации на различных интернет ресурсах	
октябрь	Родительское сообщество как форма современного социального партнёрства семьи и образовательной организации	Савишина Л.Ю. Гринева Е.С.
ноябрь	Новые формы работы. Вовлечение в социально активную деятельность детей, состоящих на различных профилактических учетах и находящихся в ТЖС	Савишина Л.Ю. Брагунец Е.С.
декабрь	Эффективные формы взаимодействия советника директора по воспитанию и классного руководителя	Савишина Л.Ю. Додина А.А.
февраль	Профилактика выгорания	Савишина Л.Ю. Бутенина О.Э.
апрель	Реализация программы «Орлята России» в пришкольных лагерях Формы организации работы с учащимися в каникулярный период	Крылова С.В. Савишина Л.Ю.
май	Способы представления и распространения педагогического опыта, оформление лучших практик	Савишина Л.Ю. Михайлова-Листрем С.А.

2.15. Вопросы, выносимые на совещания, семинары главных бухгалтеров, заведующих хозяйством, заместителей директоров, курирующих административно-хозяйственную работу

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
сентябрь	О состоянии работы в ОУ города по подготовке к осенне-зимнему сезону 2023-2024 года	Слинчук Е.В. Орлова О.В.
октябрь	1. О направлении технических заданий для размещения извещений о закупках в целях обеспечения бесперебойного функционирования учреждений на 2024 год 2. О порядке проведения инвентаризации в 2023 году и отражения в учете ее результатов	Слинчук Е.В. Орлова О.В. Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.

ноябрь	1. О проведении мероприятий внутреннего финансового контроля. Обзор типичных нарушений финансово-хозяйственной деятельности, выявленных контролирующими органами в 2023 году 2. О соблюдении соотношений фондов оплаты труда, средней заработной платы работников образовательных организаций.	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
январь	1. О подготовке и представлении технических заданий в целях осуществления закупок на 2024 год 2. О порядке заключения договоров на оказание коммунальных услуг, энергосервисных договоров.	Слинчук Е.В. Орлова О.В.
февраль	О результатах проведения мероприятий ведомственного финансового контроля	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
март	1. О подготовке зданий образовательных учреждений к приемке в мае 2024 года для размещения лагерей с дневным пребыванием детей и в августе 2024 года к началу 2024-2025 учебного года. 2. Об организации работы по соблюдению правил пожарной безопасности перед наступлением пожароопасного периода	Слинчук Е.В. Орлова О.В. Сотрудники ГПН (по согласованию)
апрель	О порядке проведения ремонтных работ в образовательных учреждениях в летний период	Слинчук Е.В. Орлова О.В.
май	Об обеспечении своевременной выплаты отпускных педагогическим работникам образовательных учреждений	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.

2.16. Тематика городских родительских собраний и образовательных акций для родителей

февраль	Акция «ЕГЭ для родителей»	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
апрель	Организация и проведение ГИА в 2023-2024 учебном году. Всероссийские проверочные работы	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
август	Публичный доклад Департамента образования по итогам 2023-2024 учебного года. Направления развития муниципальной системы образования в 2024-2025 учебном году. Награждение родителей (законных представителей) благодарственными письмами	Володько Н.В. Мухин В.Г.

	Администрации города Сарова и Департамента образования по итогам 2023-2024 учебного года	
--	--	--

**2.17. Мониторинги в рамках ведомственного контроля
(по приказам с составлением справки в соответствии с постановлением
Администрации города Сарова от 18.11.2019 № 3806)**

Месяц	ОО	Название мониторинга	Ответственный
сентябрь	ОбОО, кроме ЦО и школ-интернатов	Мониторинг продолжения образования выпускниками 9-х, 11-х классов 2021-2022 учебного года	Смирнова Л.В.
	Все ОбОО, кроме МБОУ «Школа-интернат № 9»	Мониторинг организации и проведения социально-психологического тестирования	Тапилина И.Л.
	Все ОбОО	Мониторинг размещения на сайтах общеобразовательных организаций ВСОКО и графика контрольно-оценочных процедур на 1 полугодие	Смирнова Л.В. Третьякова С.Е.
октябрь	Все МДОО	Мониторинг содержания официальных сайтов ДОО в сети «Интернет»	Лысова С.В. Герасимова И.М. Ушакова Е.В.
	Все ОбОО	Мониторинг содержания ИУП обучающихся 10-х классов	Смирнова Л.В.
	ОбОО №№ 2, 3, 5, 7, 12, 15, 16	Контроль исполнения рекомендаций по итогам оперативного мониторинга «Деятельность ОбОО по профилактике асоциального поведения обучающихся»	Крылова С.В. Тапилина И.Л.
ноябрь	Все МДОО	Мониторинг оказания платных образовательных услуг.	Лысова С.В. Герасимова И.М. Ушакова Е.В.
декабрь	Все МДОО	Изучение деятельности МДОО по организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Лысова С.В. Герасимова И.М. Ушакова Е.В.

	МБДОО №№: 2, 14, 15, 29, 37, 40, 46	Мониторинг реализации индивидуальных образовательных маршрутов детей с ООП	Герасимова И.М. Ушакова Е.В.
январь	Школы №№ 1, 2, 3, 5, 7, Инт. 9	Мониторинг организации индивидуального обучения	Смирнова Л.В.
	Все ОБОУ	Изучение деятельности ОБОУ по работе с условно переведенными обучающимися и обучающимися, оставленными на повторное обучение	Смирнова Л.В. Третьякова С.Е.
	Все МДОУ	Мониторинг оказания дополнительных образовательных услуг в МДОУ	Лысова С.В. Герасимова И.М. Ушакова Е.В.
	Все ОБОУ	Мониторинг размещения на сайтах общеобразовательных организаций графика контрольно-оценочных процедур на 2 полугодие (3 четверть)	Смирнова Л.В.
февраль	Все ОБОУ	Проверка достоверности статистической отчетности. Ведение документации обучающихся	Смирнова Л.В. Райченко И.В.
	Школы №№ 1, 10, 11, 13, 20	Оперативный мониторинг «Деятельность ОБОУ по профилактике девиантного поведения обучающихся»	Крылова С.В. Тапилина И.Л.
	Все ОБОУ	Мониторинг «Деятельность ОБОУ по формированию функциональной грамотности обучающихся»	Тюрина С.В. Бутенина О.Э.
	Все МДОУ	Мониторинг реализации ИПРА детей-инвалидов	Герасимова И.М.
март	Лицей № 3, Школы №№ 1, 14, 16, 17, 20, ЦО, инт. 9	Организация работы ОБОУ с персональными данными обучающихся	Райченко И.В.

	Все ОБОУ	Мониторинг замещения пропущенных учебных занятий по итогам 1-3 учебных четвертей 2023-2024 учебного года	Смирнова Л.В. Третьякова С.Е.
апрель	Все ОБОУ	Мониторинг размещения на сайтах общеобразовательных организаций графика контрольно-оценочных процедур на 4 четверть	Смирнова Л.В.
	ОБОУ, кроме «Школа-интернат № 9»	Преподавание учебного курса ОРКСЭ в 2023-2024 учебном году. Обеспечение условий для его реализации	Смирнова Л.В.
май	все ОО	Мониторинг «Кадры»	Карева И.Ю. (по согласованию)
	МБДОУ «Детский сад № 14»	Проверка в рамках ведомственного контроля в сфере закупок	Орекина С.Е.
	ОБОУ	Приемка готовности общеобразовательных учреждений к летней оздоровительной кампании	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А.
июнь	ОБОУ	Изучение деятельности лагерей с дневным пребыванием детей на базе общеобразовательных учреждений	Тапилина И.Л.
июль	МБОУ Школа № 10	Проверка в рамках ведомственного контроля в сфере закупок	Орекина С.Е.
июнь-август	Все МДОУ	Мониторинг организации летней оздоровительной работы	Лысова С.В. Герасимова И.М. Ушакова Е.В. Шошина Ж.В. (по согласованию)

2.18. Иные мониторинги по различным направлениям деятельности образовательных организаций

Месяц	ОО	Название мониторинга	Ответственный
Ежемесячно	Все ОбОО	Мониторинг сохранения контингента обучающихся, и обучающихся, систематически не посещающих занятия без уважительной причины (до 3-го числа)	Смирнова Л.В.
До 5 числа	Все ОО	Мониторинг профилактики экстремизма в молодежной среде	Молькова А.А.
По графику	ОбОО	Мониторинг каникулярной кампании	Тапилина И.Л.
Сентябрь	Все ОО	Мониторинг выполнения ОО планов антикоррупционной деятельности (до 20-го числа)	Третьякова С.Е.
	Все ОО	Мониторинг педагогических кадров до 35 лет, мониторинг вакансий	Карева И.Ю. (по согласованию)
	Все ОбОО	Мониторинг исполнения ФЗ № 120 (по запросу прокуратуры)	Молькова А.А., Смирнова Л.В.
	Департамент образования по данным ОО	Мониторинги 1-ГМУ и 2-ГМУ	Райченко И.В. Лысова С.В. Смирнова Л.В.
	все ОбОО	Мониторинг деятельности служб школьной медиации (примирения)	Тапилина И.Л.
	Все ОбОО	Мониторинг учета детей, подлежащих обучению по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории города Сарова	Смирнова Л.В.

		Нижегородской области, в 2023-2024 учебном году	
	Все ОБОУ	Мониторинг учета форм получения общего образования и форм обучения, определенных родителями (законными представителями) детей, проживающих на территории города Сарова Нижегородской области, в 2023-2024 учебном году	Смирнова Л.В.
	ОБОУ, кроме ЦО и школ-интернатов	Итоги ЕГЭ 2023 (справки)	Тюрина С.В. председатели ГМО (по согласованию)
Октябрь	Все ОБОУ	Мониторинг заполнения формы ОО-1 ФСН	Смирнова Л.В.
	Департамент образования	Мониторинг системы образования зп 2022 год	Мухин В.Г. Лысова С.В. Слинчук Е.В. Смирнова Л.В. Крылова С.В.
	Все МДОО	Мониторинг размещения на официальном сайте МДОО информации о реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ	Лысова С.В., Герасимова И.М., Ушакова Е.В. (по согласованию)
Ноябрь	Все ОБОУ и ОДО	Мониторинг сайтов общеобразовательных организаций	Мухин В.Г.
Декабрь	Все ОО	Мониторинг выполнения ОО планов антикоррупционной деятельности (до 20-го числа)	Третьякова С.Е.
	Все ОО	Мониторинг педагогических кадров до 35 лет, мониторинг вакансий	Карева И.Ю. (по согласованию)
	Все ОБОУ	Мониторинг исполнения ФЗ № 120 (по запросу прокуратуры)	Молькова А.А., Смирнова Л.В.

	Все ОО	Мониторинг аттестации педагогических работников	Самсонова Н.Е.
	Департамент образования по данным ОО	Мониторинги 1-ГМУ и 2-ГМУ	Райченко И.В. Лысова С.В. Смирнова Л.В.
	Все ОбОО и МБУ ДО	Мониторинг реализации ФП «Социальная активность» национального проекта «Образование»	Тапилина И.Л.
	Все ОбОО и МБУ ДО	Мониторинг деятельности ШСК	Тапилина И.Л., Лысова С.В.
	Все ОбОО, МДОО и МБУ ДО	Мониторинг 1-ФК, 3-АФК. Сбор статистической отчетности, описательный отчет.	Тапилина И.Л. Самсонова Н.Е.
	Все ОбОО и МБУ ДО	Мониторинг 1-молодежь Сбор статистической отчетности, заполнение сводной формы исполнения ключевых показателей реализации молодежной политики	Крылова С.В.
	МДОО	Мониторинг эффективности использования плавательных бассейнов ДОО	Шошина Ж.В.
Декабрь, июнь	Все ОбОО и МБУ ДО	Мониторинг занятости учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов в объединениях дополнительного образования	Крылова С.В. Герасимова И.М.
	Все ОбОО	Мониторинг занятости несовершеннолетних, состоящих на различных видах профилактического учета	Крылова С.В.
	Все ОбОО и МБУ ДО	Мониторинг занятости учащихся в объединениях технической, естественно-научной, художественной направленности	Крылова С.В.
	Все ОбОО и МБУ ДО	Мониторинг реализации ФП «Успех каждого ребенка» ПНПО	Крылова С.В.

	Все ОбОО	Мониторинг деятельности родительских патрулей	Крылова С.В.
	Все ОО	Мониторинг реализации проектов в области бережливых технологий	Карева И.Ю. (по согласованию)
Январь	Все ОО	Мониторинг реализации муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области»	Слинчук Е.В. Мухин В.Г. Лысова С.В. Крылова С.В.
	Все МДОО	Сбор статистической отчетности 85-К	Лысова С.В., Сапункова Л.А.
	Все МБУ ДО	Мониторинг деятельности организаций дополнительного образования детей (по данным I-ДОД). Сбор статистической отчетности	Крылова С.В.
	Все МБУ ДО	Мониторинг ФКиС. Сбор статистической отчетности	Крылова С.В.
	Все МДОО ОбОО и МБУ ДО	Мониторинг 1-ДОД Сбор статистической отчетности	Крылова С.В. Самсонова Н.Е.
	Все МДОО	Мониторинг заполнения формы статистического наблюдения № 85-К	Лысова С.В. Сапункова Л.А.
	Январь, июнь	Все ОО	Мониторинг исполнения Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ
Все ОО		Мониторинг исполнения комплексного межведомственного плана мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	Крылова С.В.
Февраль	Все ОбОО и ОДО	Мониторинг сайтов общеобразовательных организаций	Мухин В.Г.
	Все ОбОО	Мониторинг деятельности школьных спортивных клубов	Крылова С.В.

		(обновление реестра, информации в личных кабинетах ОУ)	
	Все ОбОО и МБУ ДО	Мониторинг наркоситуации	Тапилина И.Л.
	МДОО	Мониторинг реализации мероприятий ИПРА	Герасимова И.М.
Март	Все ОО	Мониторинг выполнения ОО планов антикоррупционной деятельности (до 20-го числа)	Третьякова С.Е.
	Все ОО	Мониторинг педагогических кадров до 35 лет, мониторинг вакансий	Карева И.Ю. (по согласованию)
	Все ОбОО	Мониторинг исполнения ФЗ № 120 (по запросу прокуратуры)	Молькова А.А., Смирнова Л.В.
	Департамент образования по данным ОО	Мониторинги 1-ГМУ и 2-ГМУ	Лысова С.В. Смирнова Л.В.
	Все ОбОО и МБУ ДО	Мониторинг деятельности объединений ЮИД	Молькова А.А.
Апрель	Все ОбОО	Мониторинг заполнения формы ОО-2 ФСН	Смирнова Л.В.
	Все ОбОО	Мониторинг объективности проведения ВПР	Специалисты ДО, методисты МЦ
	все ОбОО	Мониторинг деятельности служб школьной медиации (примирения)	Тапилина И.Л.
Июнь	Все ОО	Мониторинг выполнения ОО планов антикоррупционной деятельности (до 20-го числа)	Третьякова С.Е.
	Все ОО	Мониторинг педагогических кадров до 35 лет, мониторинг вакансий	Карева И.Ю. (по согласованию)
	Все ОО	Реализация всеми подведомственными учреждениями проектов в области бережливых технологий	Карева И.Ю. (по согласованию)

	Все ОбОО	Мониторинг исполнения ФЗ № 120 (по запросу прокуратуры)	Молькова А.А., Смирнова Л.В.
	Все ОО	Мониторинг аттестации педагогических работников	Самсонова Н.Е.
	Департамент образования по данным ОО	Мониторинги 1-ГМУ и 2-ГМУ	Лысова С.В. Смирнова Л.В.
Июль	Все ОО	Мониторинг реализации муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области» в 1 полугодии 2024 г.	Слинчук Е.В. Мухин В.Г. Лысова С.В.
	Все ОбОО	Мониторинг состояния работы по профилактике суицидального поведения	Тапилина И.Л.
В течение года	Все ОбОО	Мониторинги по организации питания	Тапилина И.Л.
	Все ОО	Мониторинг заболеваемости обучающихся	Тапилина И.Л.
	Все ОО	Мониторинг обеспеченности ОО в условиях пандемии санитарными средствами и медицинским оборудованием	Тапилина И.Л.
	Все ОбОО	Мониторинги вакцинации против гриппа, COVID -19	Тапилина И.Л.
	Все ОбОО	Мониторинг введения ограничительных мероприятий в ОбОО в связи с высокой заболеваемостью	Тапилина И.Л.
	Все ОбОО	Мониторинг реализации НП «Демография»	Тапилина И.Л.
	Все ОбОО и МБУ ДО	Мониторинг реализации курса внеурочной деятельности «Разговоры о важном»	Крылова С.В.
	Все ОбОО и	Мониторинг реализации ФП «Патриотическое воспитание»	Крылова С.В. Герасимова И.М Суворова Е.

	Все ОбОО и МБУ ДО	Мониторинг реализации дорожной карты «Семейное воспитание»	Лысова С.В., Молькова А.А.
ежеквартально	все ОбОО	Мониторинг противоправных действий, совершенных школьниками города, в т.ч. и в летний период (по данным ОДН).	Крылова С.В.
	Все ОО	Мониторинг фактов преступлений, правонарушений и происшествий, имевших место в ОО в МУ МВД по ЗАТО г. Саров	Молькова А.А., Самсонова Н.Е.
	Все ОО	Мониторинг фактов преступлений совершенных в отношении несовершеннолетних	Молькова А.А., Герасимова И.М.
	Все ОО	Мониторинг фактов проявления несовершеннолетними интереса к деятельности экстремистских организаций (по данным соц.сетей)	Молькова А.А.
	Все ДОО	Мониторинг заболеваемости воспитанников ДОО	Шошина Ж.В. (по согласованию)
Контроль отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности			
МБДОУ «Детский сад № 37», МБОУ Школа № 7	октябрь	Проверка соблюдения требований к ведению планов финансово-хозяйственной деятельности	Макейкина Г.Н. Рыжова М.А. Суворова Е.Ю.
МБДОУ «Детский сад № 2», МБОУ ЦО	ноябрь	Соблюдение инструктивных указаний и положений по ведению бухгалтерского учета и составлению отчетности	Ушакова Н.Ю. Рындина О.А. Васина Т.А.
МБОУ Школа № 10, МБОУ Лицей № 15	апрель	Проверка порядка отражения в учете операций по приобретению, распоряжению и выбытию основных средств и материальных запасов учреждения	Ушакова Н.Ю. Рындина О.А. Васина Т.А.

МБУ ЦЭО, МБДОУ «Детский сад № 41	апрель	Проверка формирования фонда труда	порядка оплаты	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н.
---	--------	---	-------------------	--------------------------------

3. ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

(заместитель директора Лысова С.В.)

3.1. Направления работы

1. Организация работы по удовлетворению потребностей населения города на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

2. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного образования, на территории города Сарова.

3. Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми;

4. Совместная деятельность с подведомственными дошкольными образовательными организациями:

4.1. по созданию условий для осуществления образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО;

4.2. по созданию условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных дошкольных образовательных организациях;

4.3. по организации мероприятий по сохранению здоровья и созданию безопасных условий пребывания воспитанников в муниципальных дошкольных образовательных организациях;

4.4. по внесению изменений в уставы МДОО;

4.5. по согласованию программ развития учреждений;

4.6. по аттестации педагогических работников;

4.7. по участию в приоритетных образовательных проектах.

5. Формирование общественного мнения о развитии муниципальной системы дошкольного образования города Сарова.

3.2. Циклограммы документов

3.2.1. Циклограмма приказов

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
сентябрь	- о проведении аудита образовательных программ, разработанных МДОО в соответствии с ФГОС ДО и ФОП (ФАОП) ДО; - о проведении мониторинга содержания официальных сайтов МДОО в сети Интернет; - о проведении мониторинга размещения информации о реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ; - о проведении конкурса-эссе «Мой путь в профессию»;	Герасимова И.М. Герасимова И.М. Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)

	<ul style="list-style-type: none"> - о проведении конкурса для педагогов МДОО «Живая классика» (по произведениям К.Д. Ушинского); - о проведении городских соревнований «Зарничка» 	<p>Ушакова Е.В. (по согласованию)</p> <p>Шошина Ж.В. (по согласованию)</p>
октябрь	<ul style="list-style-type: none"> - о проведении мониторинга оказания в ДОО дополнительных платных услуг; - о проведении муниципального этапа Международного фестиваля авторской детской мультипликации «Я творю мир»; - о проведении муниципального этапа спортивных соревнований «Малышиада» 	<p>Герасимова И.М.</p> <p>Герасимова И.М.</p> <p>Шошина Ж.В. (по согласованию)</p>
ноябрь	<ul style="list-style-type: none"> - о проведении мониторинга по организации работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма; - о проведении мониторинга реализации индивидуальных образовательных маршрутов детей с ООП - о проведении городского фестиваля по ЛЕГО-конструированию: - о проведении конкурсов чтецов, посвященного Дню матери; - о проведении городского методического семинара для старших воспитателей по применению эффективных оздоровительных технологий, использованию нетрадиционного подхода к организации сна, отдыха, питания воспитанников 	<p>Герасимова И.М.</p> <p>Герасимова И.М.</p> <p>Ушакова Е.В. (по согласованию)</p> <p>Шошина Ж.В. (по согласованию)</p> <p>Герасимова И.М.</p>
декабрь	<ul style="list-style-type: none"> - о премировании членов ТПМПК (дошк.) по итогам работы за 2023 года; - о проведении муниципального конкурса по робототехнике 	<p>Герасимова И.М.</p> <p>Ушакова Е.В. (по согласованию)</p>
январь	<ul style="list-style-type: none"> - о проведении конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года»; - о проведении муниципального этапа конкурса «Я-исследователь»; - о проведении мониторинга о проведении мероприятий по выполнению ИПРА детей-инвалидов 	<p>Герасимова И.М.</p> <p>Ушакова Е.В. (по согласованию)</p> <p>Герасимова И.М.</p>

	- о проведении городского методического семинара для старших воспитателей по организации гибкого планирования и разноуровневой работы с детьми	Герасимова И.М.
февраль	- о проведении спортивных соревнований «Папа, мама, я – спортивная семья» - о проведении фестиваля «Веселые нотки»; - о проведения смотра-конкурса «Говорящие коридоры»	Шошина Ж.В. (по согласованию) Шошина Ж.В. (по согласованию) Ушакова Е.В. (по согласованию)
март	- об утверждении плана комплектования МДОО; - о проведении городского Шашечного турнира; - о проведении фестиваля «Пасхальный колокольчик»;	Лысова С.В. Шошина Ж.В. (по согласованию) Шошина Ж.В. (по согласованию) Шошина Ж.В. (по согласованию)
апрель	- о проведении МКДО; - о проведении чемпионата по футболу 5+; - о проведении Парада малышковых войск; - о проведении фестиваля «Дайджест эффективных практик»	Ушакова Е.В. (по согласованию) Шошина Ж.В. (по согласованию) Ушакова Е.В. (по согласованию)
май	- о проведении мониторинга организации летней оздоровительной работы	Герасимова И.М.

3.2.2. Циклограмма отчетов о деятельности дошкольных образовательных организаций по различным направлениям деятельности

Месяц	Содержание	Ответственные
сентябрь	обобщение сведений о детях-инвалидах и детях с ОВЗ, посещающих ДОО	Герасимова И.М.
октябрь	промежуточный отчет руководителей ДОО о выполнении муниципального задания;	Лысова С.В., Герасимова И.М.
ноябрь	представление списков будущих первоклассников	Сапункова Л.А.
декабрь	предварительный отчет руководителей МДОО о выполнении муниципального задания;	Лысова С.В. Герасимова И.М. Герасимова И.М.

	ежеквартальный отчет об аттестации педагогов ДОО; статотчет по форме 1-ФК; статотчет по форме АФК;	Самсонова Н.Е. Самсонова Н.Е.
январь	статотчет по форме 85-К; статотчет по форме 1-ДОП; обобщение сведений о детях-инвалидах и детях с ОВЗ, посещающих ДОО	Лысова С.В. Самсонова Н.Е. Герасимова И.М.
апрель	отчеты о результатах самообследования ДОО	Герасимова И.М.
май	отчет об аттестации педагогов ДОО в 2023-2024 учебном году; отчеты руководителей методических объединений о работе за учебный год	Герасимова И.М. Герасимова И.М.
июнь	отчеты руководителей ДОО о результатах деятельности в 2023-2024 учебном году;	Лысова С.В. Герасимова И.М.

3.3. Информационно-аналитическая деятельность

Содержание	Сроки	Ответственный
Анализ документов на награждение педагогических и руководящих работников МДОО наградами МОН НО, отраслевыми наградами	сентябрь, октябрь	Герасимова И.М.
Аудит образовательных программ дошкольного образования, разработанных в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО	сентябрь	Герасимова И.М.
Анализ выполнения муниципальных заданий подведомственными учреждениями в 2023 г.	октябрь, декабрь	Лысова С.В. Герасимова И.М.
Оказание дополнительных образовательных услуг в МДОО	ноябрь	Лысова С.В. Герасимова И.М. Самсонова Н.Е.
Содержания официальных сайтов МДОО в сети «Интернет»	ноябрь, февраль	Лысова С.В. Герасимова И.М. Самсонова Н.Е.
Результативность инновационной деятельности в МДОО	май	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
Анализ заболеваемости, эффективности работы бассейнов в МДОО за 2023 год	январь	Шошина Ж.В. (по согласованию)

Организация работы по реализации мероприятий ИПРА детей-инвалидов	февраль	Герасимова И.М.
Анализ работы городских методических объединений в 2023-2024 учебном году	май	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
Анализ достижения необходимого качества дошкольного образования (МКДО)	май	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
Организация свободных пространств в МДОО (смотр-конкурс «Говорящие коридоры»)	июль	Герасимова И.М. Ушакова Е.В., Шошина Ж.В. (по согласованию)
Организация летней оздоровительной работы	июнь-август	Герасимова И.М. Ушакова Е.В., Шошина Ж.В. (по согласованию)

3.4. Циклограмма организационной деятельности

Направление деятельности	Месяц	Ответственный
Текущее и перспективное планирование работы Департамента образования по своим направлениям деятельности	в течение и по окончании учебного года	Лысова С.В.
Участие в подготовке совещаний с руководителями МДОО. Ведение протоколов	ежемесячно по средам	Лысова С.В. Герасимова И.М.
Подготовка и проведение методических дней для старших воспитателей МДОО	последний четверг месяца	Герасимова И.М. Ушакова Е.В. (по согласованию)
Экспертиза Программ развития ДОО	по мере необходимости	Лысова С.В. Герасимова И.М.
Организация методической помощи МДОО по вопросам организации питания, охраны жизни и здоровья воспитанников	по мере необходимости	Герасимова И.М. Ушакова Е.В., Шошина Ж.В. (по согласованию)
Организация работы ТППК (дошк)	в течение года по запросам	Герасимова И.М.
Организация участия ДОО во Всероссийской заочной акции «Физическая культура и спорт -альтернатива пагубным привычкам»	сентябрь	Шошина Ж.В. (по согласованию)

Организация празднования Дня дошкольного работника	сентябрь	Лысова С.В. Шошина Ж.В. (по согласованию)
Организация участия педагогов ДОО в городских конференциях «Православное лето», «Земля Серафима Саровского»	сентябрь, апрель	Герасимова И.М.
Организация участия МДОО в городском Дне бега.	сентябрь	Шошина Ж.В. (по согласованию)
Проведение городских соревнований «Зарничка»	октябрь	Шошина Ж.В. (по согласованию)
Организация участия МДОО в муниципальном этапе Международного фестиваля авторской детской мультипликации «Я творю мир»	ноябрь	Шошина Ж.В. (по согласованию)
Организация участия МДОО в конкурсе чтецов, посвященном Дню матери	ноябрь	Шошина Ж.В. (по согласованию)
Организация участия МДОО в муниципальном конкурсе ЛЕГО-конструирование	декабрь	Ушакова Е.В. (по согласованию)
Организация участия МДОО в муниципальном конкурсе робототехники	январь	Ушакова Е.В. (по согласованию)
Организация участия МДОО в муниципальном этапе конкурса «Я – исследователь»	февраль	Ушакова Е.В. (по согласованию)
Организация участия МДОО в соревнования «Папа, мама, я – спортивная семья»	март	Шошина Ж.В. (по согласованию)
Организация участия МДОО в фестивале «Веселые нотки»	март	Шошина Ж.В. (по согласованию)
Организация участия МДОО в муниципальном шашечном турнире	апрель	Ушакова Е.В. (по согласованию)
Организация участия МДОО в Чемпионате по футболу 5 +	апрель	Шошина Ж.В. (по согласованию)
Организация участия МДОО в фестивале «Пасхальный колокольчик»	май	Ушакова Е.В. (по согласованию)

4. НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ, ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ, СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

(первый заместитель директора Мухин В.Г.)

4.1. Направления работы

1. Реализация ФП и РП в рамках НП “Образование” в части касающейся.
2. Реализация муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области» в части касающейся.
 2. Совместная деятельность с общеобразовательными организациями по обеспечению всем гражданам, подлежащим обучению в ОО, государственных гарантий на получение доступного, бесплатного и качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС. Участие в контроле исполнения подведомственными общеобразовательными организациями муниципальных заданий.
 3. Совместная деятельность с подведомственными ОО:
 - 3.1. По созданию условий для осуществления образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС; сетевой формы реализации образовательных программ; функционирования профильных классов;
 - 3.2. По обеспечению организационно-технологического и информационно-методического сопровождения аттестации на первую квалификационную категорию педагогических работников муниципальных образовательных организаций; по аттестации руководителей ОО и кандидатов на должность руководителя ОО;
 - 3.3. По утверждению изменений в уставы ОбОО;
 - 3.4. По согласованию программ развития учреждений;
 - 3.5. По организации и проведению всероссийской олимпиады школьников;
 - 3.6. По организации и проведению всероссийских проверочных работ;
 - 3.7. По реализации бережливых технологий;
 - 3.8. По формированию доступной среды для инвалидов;
 - 3.9. По проведению независимой оценки качества условий образовательной деятельности;
 - 3.10. По организации работы с персональными данными участников образовательных отношений;
 - 3.11. По внедрению ФГИС “Моя школа”, РГИС НОП;
 4. Реализация возможности получения образования детьми с использованием различных форм.
 5. Осуществление учета детей, подлежащих обязательному обучению, и контроля посещения обучающимися ОО.
 6. Выполнение плана мероприятий по организованному проведению в Сарове государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов.
 7. Организация и проведение интеллектуальных состязаний обучающихся на муниципальном уровне.

8. Внедрение в деятельность ОО современных технологий контроля, включая использование электронного журнала и электронного дневника, общественное наблюдение за соблюдением порядка организации образовательного процесса в ОО, проведением государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов и всероссийской олимпиады школьников.

9. Выполнение мероприятий по оказанию первоочередных муниципальных услуг (функций) на оказание (исполнение) в электронном виде.

10. Мониторинг исполнения общеобразовательными организациями муниципальных заданий (в пределах компетенции).

11. Мониторинг осуществления образовательной деятельности в общеобразовательных организациях, ведения официальных сайтов в сети Интернет и пабликов ОО в социальных сетях.

11. Осуществление антикоррупционной политики Департамента.

12. Комплексная безопасность ОО.

13. Реализация проектов ГК «Росатом» и РФЯЦ-ВНИИЭФ в области образования.

4.2. Циклограммы документов

4.2.1. Циклограмма приказов

Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
Сентябрь	Об утверждении составов оргкомитетов и жюри школьного и муниципального этапов ВсОШ. О мерах по проведению школьного этапа ВсОШ	Мухин В.Г.
	Об осуществлении учета форм получения общего образования и форм обучения, определенных родителями (законными представителями) детей, проживающих на территории города Сарова Нижегородской области, в 2023-2024 учебном году	Мухин В.Г.
	Об организации работы по учету детей, подлежащих обучению. О предоставлении информации из ОО о детях, систематически не посещающих учебные занятия	Мухин В.Г.
	О проведении муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений	Мухин В.Г.
	О проведении мониторинга размещения на сайтах ОбОО ВСОКО и графика контрольно-оценочных процедур на 1 полугодие 2023-2024 учебного года и о его итогах	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.

Октябрь	О работе ОО по представлению педагогических работников к наградам	Третьякова С.Е.
	Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городе Сарове в 2024 году»	Смирнова Л.В.
	О проведении фестиваля творческих работ обучающихся по компьютерному дизайну	Мухин В.Г.
	Об итогах муниципального этапа Всероссийского конкурса сочинений	Тюрина С.В.
	О проведении мониторинга содержания ИУП обучающихся 10-х классов и о его итогах	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
	О проведении городских конкурсов профессионального мастерства	Тюрина С.В.
	О работе по формированию муниципальной части региональной информационной системы об участниках ЕГЭ в 2023-2024 учебном году	Смирнова Л.В.
	О назначении ответственных за организацию и проведение ЕГЭ в 2023-2024 учебном году, за информирование участников ЕГЭ	Смирнова Л.В.
	О назначении ответственного оператора за формирование муниципальной части РИС об участниках ЕГЭ в 2023-2024 учебном году	Смирнова Л.В.
	О награждении почетными грамотами Департамента образования в связи с Днем учителя	Третьякова С.Е.
	Об участии школьников в проекте ВНИИЭФ «Молодые таланты Сарова»	Мухин В.Г.
	О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	О хранении и порядке тиражирования текстов заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	Об утверждении списков дежурных работников в аудиториях и участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в г. Сарове в 2023-2024 учебном году	Мухин В.Г.

	Об интеллектуальном марафоне младших школьников «СаММИТ»	Мухин В.Г. Калипанова С.А.
	О проведении городского конкурса «Ученик года-2023»	Калипанова С.А.
	Об утверждении комплектования муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования Администрации г. Саров, на 2023-2024 учебный год	Мухин В.Г.
	О проведении городского турнира по устному счету среди обучающихся начальных классов	Мухин В.Г. Бутенина О.Э. (по согласованию)
	Об утверждении результатов мониторинга системы образования за 2022 год	Мухин В.Г.
Ноябрь	О назначении муниципального координатора и муниципального оператора базы данных по подготовке и проведению итоговой аттестации выпускников 9-х классов	Смирнова Л.В.
Декабрь	О проведении итогового сочинения (изложения) в ОбОО	Смирнова Л.В.
	О диагностических работах	Тюрина С.В.
	Об организации дежурства в подведомственных образовательных организациях в каникулярный период и праздничные дни	Мухин В.Г.
	О проведении мониторинга реализации общеобразовательными организациями ИПРА	Третьякова С.Е.
	Об утверждении плана мероприятий по обеспечению комплексной безопасности ОО на 2024 год	Мухин В.Г.
	О направлении учащихся ОО на региональный этап всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
	Об итогах проведения городского конкурса «Классный руководитель года 2023»	Тюрина С.В.
	Об итогах проведения городского конкурса «Современный учитель начальных классов 2023»	Тюрина С.В.
	Об итогах проведения городского конкурса учительских сайтов	Тюрина С.В.
Январь	О проведении мониторинга «Достоверность статистической отчетности»	Мухин В.Г.

О проведении мониторинга “Изучение деятельности ОО по работе с условно переведенными обучающимися”	Мухин В.Г.
О проведении XXI зимнего физико-математического турнира и VII зимнего турнира “Юный биолог” в рамках проекта «Молодые таланты Сарова»	Мухин В.Г.
О направлении на региональный этап всероссийской олимпиады школьников	Мухин В.Г.
О проведении олимпиады «Будущие исследователи – будущее науки»	Мухин В.Г. Кулыгина Г.Н. (по согласованию)
О направлении обучающихся на региональный этап олимпиад им. Дж.К. Максвелла и им. Л. Эйлера	Мухин В.Г. Карева И.Ю. (по согласованию)
О проведении мониторинга «Организация индивидуального обучения обучающихся в школах №№ 1, 5, 7, Инт. 9, гимназии № 2, лицее № 3»	Мухин В.Г.
Об утверждении плана совместной работы Департамента образования Администрации г. Саров и ОГИБДД МУ МВД России по ЗАТО Саров по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма и формированию законопослушного поведения участников дорожного движения на 2023 год	Третьякова С.Е.
О проведении СЗМ «Лучшие из лучших»	Мухин В.Г.
О проведении городского конкурса «Учитель года-2024»	Тюрина С.В.
Об утверждении состава комиссии по выдаче разрешений на прием детей, не достигших на 1 сентября текущего года возраста 6,6 лет, и детей старше 8 лет в муниципальную общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам НОО в 2023 г.	Мухин В.Г.
О проведении в 2024 году муниципального (заочного) этапа Всероссийского конкурса сочинений «Без срока давности» в городе Сарове	Смирнова Л.В.
О проведении мониторинга полноты, достоверности, актуальности информации,	Смирнова Л.В.

	представленной поставщиками информации РИС ГИА-11 школьного уровня	
Февраль	О проведении итогового сочинения (изложения) в ОБОУ	Смирнова Л.В.
	Об участии в Школьных Харитоновских чтениях	Мухин В.Г.
	О проведении муниципальной научно-практической конференции среди младших школьников «Хочу все знать!»	Мухин В.Г. Бутенина О.Э. (по согласованию)
	О проведении муниципальных олимпиад по математике и русскому языку для младших школьников	Мухин В.Г. Бутенина О.Э. (по согласованию)
	О проведении мониторинга «Деятельность ОБОУ по формированию функциональной грамотности обучающихся»	Мухин В.Г.
	Об утверждении справки по итогам мониторинга «Организация индивидуального обучения обучающихся в школах №№ 1, 5, 7, Инт. 9, гимназии № 2, лицее № 3» Об утверждении справки по итогам мониторинга размещения на сайтах ОБОУ графика контрольно-оценочных процедур на 2 полугодие 2023-2024 учебного года	Смирнова Л.В.
Март	О проведении мониторинга замещения пропущенных учебных занятий по итогам 1-3 учебных четвертей 2023-2024 учебного года	Мухин В.Г.
	О направлении отчетов подведомственных образовательных организаций о результатах самообследования за 2023 г. в Департамент образования	Мухин В.Г.
	Об итогах мониторинга «Деятельность ОБОУ по формированию функциональной грамотности обучающихся»	Мухин В.Г.
	О проведении собеседования с директорами о состоянии коррекционной работы, направленной на повышение качества образования	Мухин В.Г.
	О награждении почетной грамотой Департамента образования в связи с 8 Марта	Третьякова С.Е.
	О городском турнире по интеллектуальным играм «Саровские умники»	Мухин В.Г.

	О проведении предварительной оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг в 2024-2025 учебном году	Мухин В.Г.
	О проведении в апреле-мае муниципальной диагностики уровня функциональной грамотности учителей	Мухин В.Г.
	Об утверждении прогнозного плана комплектования муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Департаменту образования Администрации г. Саров, на 2024-2025 уч. г.	Мухин В.Г.
	О проведении мониторинга деятельности ОбОО по защите персональных данных участников образовательных отношений и о его результатах	Мухин В.Г. Райченко И.В.
	Об организации работы «горячей линии» по приему обучающихся в общеобразовательные организации на 2024-2025 учебный год	Мухин В.Г.
	О предоставлении статистических данных по форме ФСН № 00-2	Мухин В.Г.
Апрель	Об утверждении графика консультаций для работников пунктов проведения экзаменов в период ЕГЭ в 11-х классах в 2024 году	Смирнова Л.В.
	О принятии отчетов подведомственных образовательных организаций о результатах самообследования за 2023 г.	Мухин В.Г.
	Об утверждении справки по итогам мониторинга деятельности ОбОО по защите персональных данных участников образовательных отношений	Мухин В.Г.
	Об утверждении справки по итогам мониторинга замещения пропущенных учебных занятий по итогам 1-3 учебных четвертей 2023-2024 учебного года	Смирнова Л.В.
	О проведении итогового сочинения (изложения) в 11-х классах	Смирнова Л.В.
	О проведении всероссийских проверочных работ	Смирнова Л.В.
	О проведении Торжественного приема призеров всероссийской олимпиады при Главе города	Мухин В.Г.
в течение года	О проведении мониторингов по различным направлениям деятельности ОО	Мухин В.Г.

4.2.2. Циклограмма информационно-аналитической деятельности

Анализ документов на награждение педагогических и руководящих работников ОО наградами министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области	сентябрь	Третьякова С.Е.
Анализ информации ОО о судьбе выпускников 2009-2010, 2010-2011, 2011-2012, 2012-2013, 2013-2014, 2014-2015, 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020, 2020-2021, 2021-2022, 2022-2023, закончивших со справкой	сентябрь	Смирнова Л.В.
Анализ предоставления Департаментом образования и подведомственными учреждениями муниципальных услуг в электронном виде (в рамках реализации 210-ФЗ)	ежеквартально	Смирнова Л.В.
Анализ документов на награждение педагогических и руководящих работников ОО отраслевыми и государственными наградами	Октябрь, январь	Третьякова С.Е.
Формирование и анализ муниципальной части региональной базы данных участников ЕГЭ в 2023 г.	Декабрь-январь	Смирнова Л.В.
Анализ состояния ситуации с детским травматизмом в образовательном процессе за 2022 г.	Январь	Третьякова С.Е.
Информация о сети ОО (для НИРО) Реестр ОО	май-июнь	Третьякова С.Е.
Анализ итогов ГИА	Июнь-июль	Смирнова Л.В.
Анализ состояния аттестации педагогических работников ОО города Сарова и предоставление отчетности в НИРО	Декабрь, июнь	Самсонова Н.Е. (по согласованию)
Ведение информационных банков по различным направлениям деятельности, в т.ч. ИСПДН	постоянно	Мухин В.Г. Специалисты
Заполнение мониторингов в Едином информационном окне	постоянно	Мухин В.Г. Специалисты

4.2.3. Циклограмма организационной деятельности

Направление деятельности	Месяц	Ответственный
Организация участия ОбОО во Всероссийском конкурсе сочинений	сентябрь	Мухин В.Г.

Организация школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников	сентябрь-декабрь	Мухин В.Г.
Организация проведения в ОбОО итогового выпускного сочинения	декабрь	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
Сбор информации для формирования муниципальных заданий на 2024 год	ноябрь	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
Организация ФМТ «Молодые таланты Сарова» и ЗТ «Юный биолог»	Январь-февраль, август	Мухин В.Г.
Организация и проведение ОЗМ «Лучшие из лучших»	февраль	Мухин В.Г.
Окончание учебного года, организация государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11-х классов общеобразовательных организаций	февраль-июнь (по особому плану)	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
Организация работы ТППК	март, апрель, май (в течение года по запросам)	Бутенина О.Э. (по согласованию)
Организация деятельности по подбору кандидатур для целевого обучения по педагогическим специальностям. Оформление пакета документов.	Март-июнь	Директора ОбОО
Координация деятельности руководителей в комплектовании общеобразовательных организаций обучающимися	март, апрель, июнь, август	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
Организация городского турнира «Саровские умники» среди учащихся	апрель-май	Мухин В.Г. Тюрина С.В.
Организация и проведение Торжественного приема победителей и призеров регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников	май	Мухин В.Г. Тюрина С.В.
Награждение педагогических и руководящих работников государственными, отраслевыми наградами, наградами регионального и муниципального уровня, к юбилейным датам	в течение года	Третьякова С.Е. Шишлова М.А. (пенсионеры)
Координация работы с образовательными организациями по внесению изменений в Уставы	По мере необходимости	Мухин В.Г. Третьякова С.Е.
Организация отчетов руководителей по итогам учебного года. Составление запросов по своим направлениям	май-июнь	Володько Н.В. Заместители директора

Координация деятельности по проведению независимой оценки качества условий образовательной деятельности	сентябрь	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
Организация участия ОО в конкурсных испытаниях в рамках проекта «Школа Росатома», конкурса «Слава созидателям!»	В течение года	Мухин В.Г.
Работа в городской призывной комиссии	по графику	Смирнова Л.В. Третьякова С.Е.
Работа в комиссии по безопасности дорожного движения	по графику	Третьякова С.Е.
Организация работы Департамента образования, общеобразовательных организаций и других заинтересованных служб по учету детей, подлежащих обязательному обучению, выбору форм получения образования. Ведение банка данных	постоянно	Смирнова Л.В.
Организация работы Департамента образования и образовательных организаций города Сарова по вопросу аттестации педагогических кадров. Организация работы экспертной группы города Сарова (по отдельному плану)	в течение года	Мухин В.Г. Самсонова Н.Е.
Текущее и перспективное планирование работы Департамента образования по своим направлениям деятельности	В течение и по окончании года	Мухин В.Г.
Организация работы специалистов с обращениями граждан	в течение года	Мухин В.Г.
Организация работы коллегии Департамента образования. Ведение документации	по мере необходимости	Смирнова Л.В.
Участие в подготовке совещаний с руководителями ОО. Ведение протоколов	еженедельно по вторникам	Мухин В.Г. Смирнова Л.В.
Подготовка и проведение совещаний с заместителями руководителей ОбОО (учебная работа). Ведение протоколов	по графику	Мухин В.Г. Третьякова С.Е.
Организация работы экспертной комиссии по проведению экспертной оценки договоров аренды ОО	в течение года	Третьякова С.Е.
Организация и проведение Торжественного приема медалистов	июнь	Тюрина С.В.
Организация работы в рамках проекта «Школа Росатома»	В течение года	Мухин В.Г.

Отбор образовательного контента для официального сайта Департамента образования и паблика в ВКонтакте	В течение года	Мухин В.Г.
---	----------------	------------

4.2.4. Циклограмма отчетов о деятельности общеобразовательных организаций по различным направлениям

До 05.10	ОО-1: прием отчетов общеобразовательных организаций по графику	Смирнова Л.В. директора ОО.
сентябрь	Обобщение материалов статистической отчетности и представление отчетов по формам Д-4 в МОНиМП НО	Смирнова Л.В.
По мере необходимости	Отчет в МОНиМП НО о состоянии лицензирования ОО г. Сарова	Третьякова С.Е.
ежемесячно до 3 числа	Обобщение информации о детях, систематически не посещающих ОО, о движении обучающихся	Смирнова Л.В.
постоянно	Обновление банка данных о детях, выведенных на индивидуальное обучение на дому по медицинским показаниям	Смирнова Л.В.
октябрь (по графику МОНиМП НО)	Обобщение материалов статистической отчетности и представление отчетов по формам ОО-1, 1-НД в МОН НО и НИРО	Смирнова Л.В.
октябрь (по графику МОН и МП НО)	Обобщение сведений о детях с ОВЗ в ОО, сведений о детях-инвалидах от 0-18 лет в МОН НО	Третьякова С.Е.
октябрь	Работа Департамента образования и ОУ по оказанию (исполнению) первоочередных муниципальных услуг в электронном виде	Смирнова Л.В.
ноябрь	Отчет о работе ТПМПК в ОМППМПК	Бутенина О.Э. (по согласованию)
декабрь	Подготовка и представление в министерство социальной политики Нижегородской области информации о выполнении ОбоО мероприятий ИПРА с уч-ся, ведение реестра учреждений, участвующих в реализации ИПРА	Третьякова С.Е.

декабрь	Обработка информации по вопросу предварительного комплектования 1-х и 10-х классов на 2024-2025 учебный год	Смирнова Л.В.
декабрь, июнь	Обработка результатов мониторинга (отчетов) всех подведомственных учреждений по итогам реализации проектов в области бережливых технологий	Карева И.Ю. (по согласованию)
январь	Деятельность ОО по награждению педагогических работников наградами различных уровней	Третьякова С.Е.
январь	Анализ данных и составление сводного отчета в МОН НО о несчастных случаях, происшедших с обучающимися и воспитанниками подведомственных образовательных организаций за 2023 год	Третьякова С.Е.
февраль	Информация в Отчет о социально-экономическом развитии города за 2 полугодие 2023 года (по запросу Учредителя)	Мухин В.Г.
февраль-август	Анализ и обработка информации и списков будущих первоклассников и десятиклассников	Смирнова Л.В.
март	Сбор и обработка данных о детях, рекомендуемых на ПМПК	Бутенина О.Э. (по согласованию)
Конец июня	Анализ информации, представленной общеобразовательными организациями по итогам года	Специалисты по своим направлениям
Июль	Деятельность образовательных организаций по предупреждению детского травматизма в 2023-2024 учебном году (по данным ОбОО)	Третьякова С.Е.
Июль	Деятельность образовательных организаций по созданию условий и организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья (по данным ОбОО)	Третьякова С.Е.
Июль	Информация в Отчет о социально-экономическом развитии города за 1 полугодие 2023 года (по запросу Учредителя)	Мухин В.Г.
До 25.07.	Предоставление в МОН НО информации об итогах ГИА выпускников 9-х и 11(12)-х классов в 2023-2024 учебном году	Смирнова Л.В.

4.3. Ведение реестра лицензий образовательных организаций

Мероприятие	Дата	Ответственный
Ведение реестра ОО города Сарова и предоставление реестра в Управление по надзору и контролю МОНиМП НО	постоянно	Третьякова С.Е.

4.4. Аттестация руководителей муниципальных образовательных организаций

Мероприятие	Дата	Ответственный
Калмыкова З.А. октябрь 2023 г	Октябрь	Володько Н.В.
Васильева М.А. ноябрь 2023 г. Денисова Н.С. ноябрь 2023 г. Иванова В.А. ноябрь 2023 г. Тучина Е.С. ноябрь 2023 г.	Ноябрь	Мухин В.Г. Самсонова Н.Е.
Измалкова Н.В. декабрь 2023 г. Семизорова А.Ф. декабрь 2023 г.	Декабрь	
Копалкина О.С. январь 2024 г. Тюрина С.В. январь 2024 г.	Январь	
Махаева А.В. апрель 2024 г.	Апрель	
Большакова Е.Г. июнь 2024 г. Василкова Ю.А. июнь 2024 г. Вережникова О.Н. июнь 2024 г. Жиганова С.А. июнь 2024 г. Калипанова С.А. июнь 2024 г.	Июнь	
Обеспечение организационного сопровождения аттестационных процедур для руководителей муниципальных образовательных организаций	по утвержденному графику	Аттестационная комиссия

4.5. Аттестация педагогических работников

Мероприятие	Дата	Ответственные
Организация и проведение совещаний: педагогических работников, подавших заявления на аттестацию в 2023-2024 учебном году (ознакомление с приказом, уточнение механизма аттестации);	октябрь в течение года	Мухин В.Г. Самсонова Н.Е.

председателей и секретарей аттестационных комиссий ОО, председателей и членов экспертных групп при АК		
Составление списков педагогических работников, аттестующихся в 2023-2024 учебном году	август	Самсонова Н.Е.
Прием заявлений педагогических работников на первую и высшую квалификационные категории, категории “Учитель-методист” и “Учитель-наставник”	в течение года	Самсонова Н.Е.
Подача заявлений на высшую и первую категории, категории “Учитель-методист” и “Учитель-наставник” и списков аттестующихся работников в НИРО	в течение года	Самсонова Н.Е.
Оформление заявки в ГБОУ ДПО НИРО на проведение дистанционного компьютерного тестирования в ходе аттестации на первую категорию	до 10 числа каждого месяца	Самсонова Н.Е.
Организация оформления договоров и актов на проведение дистанционного компьютерного тестирования	до 10 числа каждого месяца	Самсонова Н.Е.
Подготовка документов по аттестации педагогических работников на первую категорию в областную аттестационную комиссию МОиМП НО	ежемесячно	Самсонова Н.Е.
Организация и проведение дистанционного компьютерного тестирования. Заключение договоров с НИРО	сентябрь-май	Самсонова Н.Е. Васькин С.С. (по согласованию)
Заседания экспертной группы г. Сарова: - уточнение механизма аттестации педагогических работников - изучение нормативных документов Министерства просвещения РФ и министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области по аттестации - работа с документами, направляемыми в экспертную группу администрацией образовательных учреждений, аттестуемыми работниками	сентябрь по мере поступления в течение учебного года	Мухин В.Г. Самсонова Н.Е.

- ход аттестационных процедур в 2023 году	в течение учебного года	
Формирование экспертной группы от г. Сарова при областной аттестационной комиссии	До 02.09.	Мухин В.Г.
Разработка графика проведения аттестационных процедур на первую категорию	сентябрь	Самсонова Н.Е.
Участие в работе совещаний секретарей областной аттестационной комиссии в Нижнем Новгороде	по графику НИРО	Самсонова Н.Е.
Организация и проведение аттестационных процедур в ходе аттестации педагогических работников на первую квалификационную категорию	в течение года	Мухин В.Г. Самсонова Н.Е.
Формирование банка данных по аттестации кадров	в течение года	Самсонова Н.Е.
Организация взаимодействия экспертной группы г. Сарова с Аттестационной комиссией МОНиМП НО и НИРО по вопросам аттестации на высшую категорию	в течение года	Мухин В.Г. Самсонова Н.Е.
Оформление документов по результатам аттестации на 1 квалификационную категорию	в течение года	Самсонова Н.Е.
Ведение документации по аттестации педагогических кадров	в течение года	Самсонова Н.Е.

5. ВОСПИТАНИЕ. ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЕ. ПОДДЕРЖКА ДЕТЕЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ТРУДНОЙ ЖИЗНЕННОЙ СИТУАЦИИ. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

(Крылова С.В., Тапилина И.Л., Молькова А.А.)

5.1. Направления работы

1. Реализация муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области», утвержденной постановлением Администрации города Сарова от 31.10.2014 № 4468 2.

2. Реализация Национального проекта «Образование»:

- ФП «Успех каждого ребенка», в т.ч. внедрение региональной модели дополнительного образования, целевой модели наставничества;

- ФП «Патриотическое воспитание», проекта «Навигаторы Детства»;

- ФП «Социальная активность»;

3. Реализация Национального проекта «Демография», ФП «Спорт – норма жизни» Национального проекта Нацпроект «Культура» ФП «Пушкинская карта»;

4. Реализация приоритетных проектов и программ в области дополнительного образования, воспитания, профориентации - «Mission Talents» совместно с РФЯЦ ВНИИЭФ, самоопределения, добровольчества, ученического самоуправления, волонтерства, физической культуры и спорта в рамках Десятилетия детства.

5. Совместная деятельность с общеобразовательными организациями по обеспечению всем гражданам, подлежащим обучению в ОО, государственных гарантий по получению доступного, бесплатного и качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с требованиями ФГОС в части воспитания и социализации, созданию условий для профориентации и самоопределения школьников.

5. Реализация Стратегии воспитания в подведомственных ОО:

5.1. Воспитание в рамках единого городского воспитательного пространства.

5.2. Профилактика преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних;

5.3. Профилактика суицидов;

5.4. Профилактика наркомании среди несовершеннолетних;

5.5. Профилактика экстремизма и межконфессиональных отношений среди несовершеннолетних;

5.6. Реализация Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в РФ.

6. Обеспечение условий для сохранения здоровья обучающихся.

6.1. Создание условий для организации питания в ОбОО. Реализация региональной программы «Совершенствование организации питания детей,

обучающихся в государственных и муниципальных общеобразовательных учреждениях Нижегородской области» на 2020 - 2022 годы.

6.2. Организации летнего отдыха детей и молодежи в лагерях с дневным пребыванием детей на базе ОО, подведомственных Департаменту образования.

6.3. Организации физкультурно-массовой работы.

7. Реализация государственной молодежной политики.

8. Поддержка детских общественных объединений.

9. Взаимодействие с учреждениями и организациями спорта, культуры, ФГУП «РФЯЦ-ВНИИЭФ», социальными партнерами, РПЦ, общественными организациями.

5.2. Циклограмма деятельности

№ п/п	Направление деятельности	Месяц	Ответственный
1.	Координация деятельности ОО по исполнению мероприятий дорожных карт и достижения ключевых показателей в рамках ФП «Успех каждого ребенка», «Патриотическое воспитание», «Социальная активность», «Спорт-норма жизни»	в течение года	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А.
2.	Организация городских образовательных событий, физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий	в течение года	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А.
3.	Координация мероприятий в рамках празднования Памятных дат России федеральных концепций в области воспитания	в течение года	Крылова С.В., Савишина Л.Ю.
4.	Координация деятельности ОО по вопросам профориентации учащихся	в течение года	Крылова С.В.
5.	Организация выезда детей на областные мероприятия	в течение года	Крылова С.В. Тапилина И.Л.
6.	Взаимодействие с субъектами системы профилактики девиантного поведения обучающихся	в течение года	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А.
7.	Организация отдыха детей и молодежи	в течение года	Тапилина И.Л.
8.	Организационные мероприятия плана в рамках Десятилетия детства	в течение года	Тапилина И.Л. Крылова С.В.
9.	Участие в работе Комиссий, Советов по направлениям деятельности	в течение года	Тапилина И.Л. Крылова С.В.

			Молькова А.А.
10.	Текущее и перспективное планирование работы Департамента образования по своим направлениям деятельности	в течение года	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А.
11.	Отбор образовательного контента для официального сайта Департамента образования	в течение года	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А.
12.	Организация и проведение социально-психологического тестирования в ОбОО	сентябрь	Тапилина И.Л.
13.	Организационные мероприятия по иммунизации учащихся, воспитанников и педагогов	октябрь	Тапилина И.Л.
14.	Организационные мероприятия по проведению декады инвалидов	декабрь,	Тапилина И.Л.
15.	Прогнозные и отчетные показатели социально-экономического развития	декабрь, июнь	Тапилина И.Л. Крылова С.В.
16.	Организация отчетов ОО по итогам учебного года. Составление запросов по курируемым направлениям	июнь	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А.
17.	Организация и проведение городского праздника выпускников	июнь	Крылова С.В. Мухин В.Г.
18.	Организация и проведение совещаний, семинаров, конференций	согласно плану Департамента образования	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А.

5.3. Циклограмма приказов

1.	в течение года	Об организации и итогах городских образовательных событий в рамках областных программ и воспитательных проектов	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А.
2.	в течение года	Об организации и итогах городских образовательных событий в рамках единого воспитательного пространства	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А. совместно с ДМиС и ДкиИ
3.	в течение года	Об организации выезда детей на областные мероприятия	Тапилина И.Л. Крылова С.В.
4.	в течение года	О проведении мониторингов в рамках ведомственного контроля по курируемым направлениям деятельности	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А.

5.	в течение года	По итогам мониторингов в рамках ведомственного контроля по курируемым направлениям деятельности	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А.
6.	в течение года	О проведении медицинских осмотров учащихся общеобразовательных организаций (согласно графику)	Тапилина И.Л.
7.	в течение года	Об организации и проведении летней кампании (подготовка, приемка ДОЛ, мониторинг – организация и результаты)	Тапилина И.Л.
8.	сентябрь	О проведении социально-психологического тестирования	Тапилина И.Л.
9.	июнь	О поощрении педагогических работников.	Тапилина И.Л. Крылова С.В.

5.4. Циклограмма информационно-аналитической деятельности

№ п/п	Месяц	Наименование вопроса	Ответственные
1.	ежеквартально	Информация о происшествиях в ОО для МУ МВД России по ЗАТО г. Саров	Молькова А.А.
2.	ежеквартально	Информация о направлении субъектам профилактики сведений по вопросу выявления фактов правонарушений в отношении несовершеннолетних	Молькова А.А.
3.	март – декабрь	Информация об организации летней оздоровительной кампании	Тапилина И.Л.
4.	сентябрь	Информация в МРУ № 50 ФМБА России о готовности образовательных организаций к новому учебному году	Тапилина И.Л.
5.	сентябрь	Информация о деятельности детских общественных и волонтерских объединений	Крылова С.В., Тапилина И.Л.
6.	октябрь	Информация о деятельности школьных музеев, театров, медиацентров, ВПО	Крылова С.В.
7.	октябрь	Информация в МРУ № 50 ФМБА России по организации питания	Тапилина И.Л.
8.	октябрь	Занятость школьников, состоящих на различных видах учета, дополнительным образованием на базе ОО в 2023-2024 учебном году (в КДН и ЗП)	Крылова С.В.
9.	октябрь – апрель	Информация в МОН о проведении Всероссийской акции «За здоровье и безопасность наших детей»	Тапилина И.Л.

10.	ноябрь, июнь	Информация в КДН и ЗП по организации профилактической работы с несовершеннолетними, состоящими на различных видах учета (в КДНиЗП, ОДН) и занятость в каникулярное время 2023 -2024 учебного года	Крылова С.В.
11.	декабрь	Информация в МОН о дополнительном образовании детей, состоящих на профилактических учетах	Крылова С.В.
12.	ноябрь	Информация в МОН и МП НО о предоставлении услуг дополнительного образования детям-инвалидам и детям с ОВЗ	Крылова С.В.
13.	декабрь, июнь	О ходе выполнения муниципальной программы «Физическая культура, массовый спорт и молодежная политика города Сарова Нижегородской области» в части профилактики асоциального поведения, в части молодежной политики (в МВК Администрации г. Сарова)	Тапилина И.Л.
14.	декабрь, май	Информация об итогах ПСИ и ПСС, деятельности Школьных спортивных клубов	Бухарцев А.В.
15.	февраль	О деятельности школьных спортивных клубов	Тапилина И.Л.
16.	апрель	О деятельности школьных отрядов ЮИД	Молькова А.А.
17.	По запросу	Информация в МОН и МП НО об организации питания	Тапилина И.Л.
18.	апрель- июнь	Предоставление информации в УСЗН для выплаты пособий выпускникам 11-х классов («4» и «5») из многодетных семей	Тапилина И.Л.
19.	июль	Информация в УСЗН г. Саров об учащихся из малоимущих и многодетных семей для осуществления единовременных выплат	Тапилина И.Л.
20.	июль	Информация в публичный доклад по курируемым направлениям	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А.
21.	постоянно	Информация для СМИ	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А.
22.	По запросам	Информация для рассмотрения на МВК при Главе	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А.

23.	По плану	Информация для КДНиЗП	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А.
24.	По запросам	Информация для рассмотрения на АТК при Главе	Тапилина И.Л. Крылова С.В. Молькова А.А.
25.	По графику	Организация сдачи ОО статотчетов: 1- молодежь, 1-ДОД, ФКиС	Крылова С.В.

6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

(заместитель директора Слинчук Е.В.)

6.1. Направления работы

1. Оптимизация расходов бюджета Департамента, обеспечение целевого расхода денежных средств, финансовое обеспечение выполнения муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области».

1. Включение образовательных организаций г. Сарова в государственную программу «Развитие образования Нижегородской области», утвержденную постановлением Правительства Нижегородской области от 30 апреля 2014 г. N 301, государственную программу «Создание новых мест в общеобразовательных организациях Нижегородской области в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными условиями обучения, на 2016 – 2025 годы», утвержденную постановлением Правительства Нижегородской области от 29.12.2015 N 893.

2. Участие в иных государственных и муниципальных программах, направленных на укрепление материально-технической базы образовательных организаций, в том числе в государственной программе «Капитальный ремонт образовательных организаций Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 29 марта 2019 г. № 180.

3. Увеличение объема внебюджетных источников финансовых ресурсов, привлекаемых для реализации уставных целей образовательными организациями.

4. Совершенствование системы финансового планирования и внутреннего финансового контроля.

5. Мониторинг состояния зданий и сооружений.

6.2. Циклограммы документов

6.2.1. Циклограмма приказов

№ п/п	Месяц	Наименование вопроса	Ответственный
1.	Октябрь, декабрь	Об оценке вероятности выполнения муниципальных заданий	Слинчук Е.В.
2.	Ноябрь	О проведении инвентаризации	Слинчук Е.В.
3.	Декабрь	Об утверждении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг подведомственными учреждениями	Слинчук Е.В.
4.	Декабрь	Об утверждении базового норматива затрат на оказание муниципальных услуг подведомственными учреждениями,	Слинчук Е.В.

		значений территориального и отраслевого корректирующих коэффициентов	
5.	Декабрь	Об утверждении нормативных затрат на выполнение работ подведомственными учреждениями	Слинчук Е.В.
6.	По мере необходимости	О внесении изменений в нормативы финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий подведомственными учреждениями	Слинчук Е.В.
7.	Декабрь	О наделении Департамента образования Администрации г. Саров правами администратора доходов бюджета города Сарова	Слинчук Е.В.
8.	Декабрь	О реализации основных мероприятий муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области» в 2024 году	Слинчук Е.В.
9.	Декабрь	Об утверждении перечня общественно значимых мероприятий в сфере образования на 2024 год	Слинчук Е.В.
10.	Декабрь	Об утверждении перечня мероприятий, реализуемых в рамках муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области» в 2024 году	Слинчук Е.В.
11.	По мере необходимости	О внесении изменений в перечень мероприятий муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области»	Слинчук Е.В. Мухин В.Г. Лысова С.В.
12.	Декабрь	О порядке эксплуатации транспортных средств ОУ в 2024 году	Слинчук Е.В.
13.	По мере необходимости	О внесении изменений в бюджетную роспись	Слинчук Е.В.
14.	По запросам учреждений	О внесении изменений в перечни особо ценного имущества учреждений	Слинчук Е.В.
15.	По мере необходимости	О закреплении муниципального движимого имущества в оперативное управление	Слинчук Е.В.
16.	По запросам учреждений	О согласовании сделок	Слинчук Е.В.

6.2.2. Циклограмма отчетов по различным направлениям деятельности

№ п/п	Месяц	Наименование отчета	Ответственный
Отдел планирования бюджета			
1.	Ежемесячно	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: Отчет об использовании субвенций.	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н. Рыжова М.А.
2.	Ежемесячно	Оперативная информация о динамике среднемесячной заработной платы учителей и других педагогических работников образовательных учреждений	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н. Суворова Е.Ю.
3.	Ежемесячно	Отчет в МОиН НО: Оперативная информация о фонде оплаты труда; среднесписочной численности и среднемесячной заработной плате в разрезе подведомственных учреждений	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н. Суворова Е.Ю.
4.	Ежеквартально	Отчет об использовании субвенций из областного бюджета; Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из ФБ; форма 324	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н.
5.	Ежеквартально	Оперативная информация о фонде оплаты труда; среднесписочной численности и среднемесячной заработной плате в разрезе подведомственных учреждений по итогам прошедшего квартала и нарастающим итогом с начала года	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н. Суворова Е.Ю.
6.	Ежегодно	Отчет в МОиН НО: Отчет об использовании субвенций из областного бюджета; Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из ФБ	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н. Рыжова М.А.
7.	Февраль-март	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: о выполнении плана по сети, штатам и контингентам	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н. Клименко Т.И.
8.	Апрель-май	Сетевые показатели в МОиН НО для формирования бюджета на очередной финансовый год	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н. Клименко Т.И.

9.	Апрель	Подготовка показателей эффективности деятельности ОМСУ	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н. Клименко Т.И.
10.	В течение года	Отчеты в Прокуратуру ЗАТО г. Саров, МОиН НО, УВД (по запросам)	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н.
Отдел исполнения бюджета, бухгалтерского учета и отчетности			
1.	Ежемесячно	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: Ф.0503127, 0503125, 0503160, 0503169; Справочная таблица к отчету об исполнении бюджета (Приложение №1); Справочные таблицы к сведениям по дебиторской и кредиторской задолженности (Приложения №№2,3); Справочная таблица об исполнении учреждением плана его ФХД (Приложение №4); Сводный отчет о дебиторской задолженности (в т.ч. просроченной)	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю. Рындина О.А. Васина Т.А.
2.	Ежемесячно	Отчет в МОиН НО: Отчет об использовании субвенций из областного бюджета; Отчет об использовании межбюджетных трансфертов из ФБ; Отчет о расходах бюджета по осуществлению выплаты компенсации части родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю. Васина Т.А.
3.	Ежемесячно	Отчет в органы статистики: по форме П-4	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
4.	Ежеквартально	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: Бюджетный отчет в составе форм, утвержденных Департамент финансов Администрации г. Саров	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
5.	Ежеквартально	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров:	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.

		Бухгалтерский отчет в составе форм, утвержденных Департамент финансов Администрации г. Саров	
6.	Ежеквартально	Отчет в МРИ ФНС России в составе, определенном налоговым кодексом РФ	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
7.	Ежеквартально	Отчет в СФР: расчет взносов и индивидуальные сведения	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
8.	Ежеквартально	Отчет в органы статистики: по форме П-4НЗ, 1-ТГМС	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
9.	Ежеквартально	Представление копии бухгалтерского отчета в КСП города Сарова	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
10.	Ежегодно	Отчет в Департамент финансов Администрации г. Саров: Бухгалтерский отчет в составе форм, утвержденных Департамент финансов Администрации г. Саров	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
11.	Ежегодно	Отчет в МРИ ФНС России в составе, определенном Налоговым кодексом РФ	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
12.	Ежегодно	Представление копии бюджетного отчета в КСП города Сарова	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
13.	В течение года	Отчеты в Прокуратуру ЗАТО г. Саров, МОиН НО, УВД (по запросам)	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
14.	Ежегодно	Отчет в СФР: расчет взносов и индивидуальные сведения	Слинчук Е.В.
15.	Май-сентябрь	Отчет в МОиН НО: О подготовке образовательных учреждений к новому учебному году и осенне-зимнему сезону	Слинчук Е.В. Орлова О.В.
16.	Март	Отчет в Департамент экономического развития, муниципального заказа и поддержки предпринимательства Администрации г. Саров: о прогнозе лимитов ТЭР на следующий год.	Слинчук Е.В.

6.3. Информационно-аналитическая деятельность

№ п/п	Наименование вопроса	Месяц	Ответственные
1.	Анализ эффективного использования субвенций из федерального и областного бюджета	Апрель, июль, октябрь, декабрь	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н.

2.	Анализ расходов подведомственных учреждений по КОСГУ 223 и оценка работы администрации учреждений по энергосбережению	Январь, май, октябрь	Слинчук Е.В., Орлова О.В.
3.	Мониторинг расходов по выплате заработной платы в учреждениях	Ежемесячно, ежеквартально, по запросам МОиН НО	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.
4.	Анализ размещения информации подведомственными учреждениями на сайте bus.gov.ru	Ежеквартально	Слинчук Е.В., Васина Т.А., Суворова Е.Ю.
5.	Анализ соотношений ФОТ педагогических работников и прочего персонала в образовательных организациях	Январь	Слинчук Е.В., Макейкина Г.Н.

6.4. Циклограмма организационной деятельности

№ п/п	Направление деятельности	Месяц	Ответственный
1.	Организация работы по осуществлению закупок для муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений на 2024 год	Январь, ноябрь-декабрь,	Слинчук Е.В. Орлова О.В. директора ОО
2.	Разработка прогнозных показателей (в стоимостном выражении) для определения потребности в предоставлении муниципальных услуг	До 25 июня	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н.
3.	Представление прогнозных показателей в стоимостном выражении для определения потребности в предоставлении муниципальных услуг в Департамент финансов и Департамент экономического развития, муниципального заказа и поддержки предпринимательства Администрации г. Саров	До 01 июля	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н.
4.	Согласование прогнозных показателей для определения потребности в предоставлении муниципальных услуг	Сентябрь-октябрь	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н.
5.	Организация исполнения основных мероприятий муниципальной программы «Образование города Сарова Нижегородской области»	В течение года	Слинчук Е.В. директора ОО

6.	Запрос сведений о количестве ставок педагогических работников по итогам предварительного комплектования учащимися и утверждении тарификации	Апрель, сентябрь	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н.
7.	Организация контрольных мероприятий в рамках ведомственного финансового контроля	В течение года	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю. Макейкина Г.Н.
8.	Разработка нормативных затрат на оказание муниципальных услуг подведомственным учреждениям	Декабрь	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н.
9.	Уточнение финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий подведомственным учреждениям по итогам предварительного отчета о выполнении муниципального задания (в случае невыполнения муниципального задания)	Декабрь	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н.
10.	Организация мероприятий по сдаче бюджетной, бухгалтерской и статистической отчетности	В течение года	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю. Макейкина Г.Н.
11.	Организация финансового обеспечения выполнения муниципального задания и финансирование субсидий на иные цели	В течение года	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю. Макейкина Г.Н.
12.	Организация курсовой подготовки бухгалтерских работников в 2023-2024 гг.	Сентябрь-июнь	Слинчук Е.В. Ушакова Н.Ю.
13.	Составление бюджетной росписи, уточненной бюджетной сметы на 2023 год и представление в Департамент финансов Администрации г. Саров.	Декабрь	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н.
14.	Составление бюджетной росписи, бюджетной сметы на 2024 год и представление в Департамент финансов Администрации г. Саров	Декабрь	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н.
15.	Составление уточненного реестра расходных обязательств на 2023 год, реестра расходных обязательств на 2024 год	Январь, декабрь	Слинчук Е.В. Макейкина Г.Н.

Приложение 1
к Плану работы Департамента образования
Администрации г. Саров на 2023-2024 учебный год

**График диагностических работ в 2023-2024 учебном году в рамках
муниципального мониторинга учебных затруднений обучающихся**

Предмет	Тип диагностической работы	Дата проведения	Классы, ОбОО	Ответственный за составление справки
Математика	ДР в формате ОГЭ/ГВЭ	Январь 2024 г.	9, все	Салеева О.И. Тюрина С.В.
Русский язык	ДР в формате ОГЭ/ГВЭ	Январь 2024 г.	9, все	Шилина С.С. Карева И.Ю.
Предметы, изучаемые на углубленном уровне	ДР	Январь 2024 г.	10, кроме МБОУ Школы № 1	Шилина С.С. Салеева О.И. Левкина Е.В. Видякина Н.Б. Шуина Е.П. Куконкова С.А. Мусяева Л.А. Якунькова Е.Е.
Обществознание	ДР в формате ЕГЭ	Март 2024 г.	11, кроме МБОУ Школы № 1	Куконкова С.А. Тюрина С.В.
Биология	ДР в формате ЕГЭ	Февраль 2024 г.	11, кроме МБОУ Школы № 1	Якунькова Е.Е. Бутенина О.Э.
Начальные классы	ДР в формате образовательного события	Март 2024 г.	3, кроме СКК МБОУ Школ №№ 1, 5	Климкина Е.Е. Бутенина О.Э.
		Март 2024 г.	4, кроме МБОУ Школы № 1	Тюренкова Ю.Ю. Бутенина О.Э.
Предметы, изучаемые на углубленном уровне	ДР	Май 2024 г.	10, кроме МБОУ Школы № 1	Шилина С.С. Салеева О.И. Левкина Е.В. Видякина Н.Б. Шуина Е.П. Куконкова С.А. Мусяева Л.А. Якунькова Е.Е.

Приложение 2
к Плану работы Департамента образования
Администрации г. Саров на 2023-2024 учебный год

**КАЛЕНДАРЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ СОБЫТИЙ
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№	Наименование образовательного события	Сроки	Ответственный
	Мероприятия в рамках реализации ФП «Успех каждого ребенка», «Социальная активность», «Спорт – норма жизни» Национального проекта «Образование»	весь период	ДО, ОО
	Федеральные проекты, программы, концепции, конкурсы, акции в рамках реализации ФП «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации»	По отдельном у плану	ДО, МБУ ДО ДДТ, ОО
	Мероприятия, посвященные Году педагога и наставника	2023 год	ДО, ОО
	Мероприятия по празднованию Дня Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 гг.	По отдельном у плану	ДО, ОО
	Мероприятия в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения #ВместеЯрче	По отдельном у плану	ДО, ОО
	Акции и проекты в рамках реализации основных направлений РДДМ «Движение первых»	По отдельном у плану	МБУ ДО ДДТ, ОО
1. Проектная линия «Здоровье и безопасность»			
1.1.	Операция «Внимание – дети!»	Весь период	ОГИБДД, Третьякова С.Е.
1.2.	Всероссийский конкурс «Доброволец России»	Весь период	ДМиС, Тапилина И.Л., Руководители ОО
1.3.	Онлайн марафон безопасных привычек	30.08- 06.09.2023	Козлова А.И. МБУ ДО ДДТ
1.4.	День солидарности в борьбе с терроризмом	02.09. 2023	Руководители ОО, Молькова А.А.
1.5.	День здоровья	02.09.2023	Тапилина И.Л. Руководители ОУ

1.6.	Мероприятия «Безопасный интернет» (приурочены к Всероссийскому уроку безопасности в сети Интернет)	Октябрь 2023	Молькова А.А. Руководители ОО
1.7.	Акция, посвященная «Международному дню отказа от курения»	Ноябрь 2023	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.8.	Декада инвалидов	01.12.2023 - 10.12.2023	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.9.	Межведомственная комплексная операция «Дети России»	Ноябрь 2023, Апрель 2024	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.10.	Декада инвалидов	01.12.2023 - 10.12.2023	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.11.	Акция «Стоп. ВИЧ-СПИД»	Декабрь 2023, Май 2024	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.12.	Всемирный день снега	Январь 2024	ДМиС, МБДОУ
1.13.	Всероссийская заочная акция «Физическая культура и спорт - альтернатива пагубным привычкам»	Январь, Апрель 2024	Тапилина И.Л. Герасимова И.Л.
1.14.	Открытый молодежный фестиваль авторской песни «Зимородок»	Февраль 2024	ДМиС, ЦВР, КСП «Поиск», МБУ ДО ДДТ
1.15.	Марафон полезных привычек	22-31.03. 2024	Козлова А.И. МБУ ДО ДДТ
1.16.	Игра по станциям «Здоровье для всех»	Апрель 2024	Малькова И.И.
1.17.	Городские соревнования «Мой друг – велосипед»	Май 2024	Молькова А.А., ДМиС, ОГИБДД, руководители ОО
1.18.	Международный день детского телефона доверия	17.05.2024	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.19.	Всемирный День без табака	Май 2024	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.20.	Месячник антинаркотической направленности и популяризации здорового образа жизни	Май-июнь 2024	Тапилина И.Л. Руководители ОО

1.21.	Международный день борьбы с наркоманией	Июнь 2024	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.22.	Праздник «Должны смеяться дети», посвященный Дню защиты детей	01.06.2024	Тапилина И.Л. Руководители ОО
1.23.	Городской конкурс «Дорога глазами детей-2023»	01.06.2024 - 04.09.2024	ДО, ДМиС, ОГИБДД МУ МВД России по ЗАТО Саров, ЦВР
1.24.	Информационный дайджест «Сто здоровых советов»	03-07.06. 2024	Козлова А.И. МБУ ДО ДДТ
1.25.	ЕИД по вопросам безопасности	ежемесячн о	Молькова А.А. Руководители ОО
<i>Мероприятия по реализации направления ЗОЖ в рамках программы «Развитие образования в Нижегородской области», подпрограммы 2 («пр.Выбери жизнь») МБУ ДО «Станция юных натуралистов», Макеева М.А., ДО, Тапилина И.Л. (в рамках плана областных мероприятий ГБУДО НО ЦППМСП)</i>			
1.26.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Стиль жизни - здоровье! 2023»	Июль- сентябрь 2023	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Габдулина Г.А.
1.27.	Тематическая акция для обучающихся по профилактике табакокурения, алкоголя и наркотиков «За здоровье и безопасность наших детей!»	Октябрь 2023- апрель 2024	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Габдулина Г.А.
<i>Мероприятия муниципальной программы «Физическая культура, массовый спорт и молодежная политика города Сарова Нижегородской области» ДО, Тапилина И.Л., МБОУ ДПО МЦ</i>			
1.28.	Сдача контрольных нормативов ГТО учащимися 1-х-11-х классов	В течение года по графику	ДМиС, ДО, Центр тестирования ДЮСШ «Икар»
1.29.	Спартакиада общеобразовательных учреждений	В течение года по графику	ДМиС, ДО
1.30.	Физкультурное мероприятие «Кросс нации-2023»	Сентябрь 2023	ДО, ОО, ДМиС,
1.31.	Первенство общеобразовательных учреждений города по легкоатлетическому кроссу	Сентябрь- октябрь 2023	ДО, ДМиС, СШОР «Атом»
1.32.	Первенство общеобразовательных учреждений города по легкоатлетическому 4-х борью «Шиповка юных»	Сентябрь- октябрь 2023	ДО, ДМиС

1.33.	Первенство общеобразовательных учреждений города по мини-футболу в рамках общероссийского проекта «Мини-футбол – в школу»	Октябрь	ДО, ДМиС, СШ «Икар»
1.34.	Первенство общеобразовательных учреждений города по баскетболу в рамках школьной лиги «КЭС-Баскет» (по разрешению оперативного штаба)	Октябрь-ноябрь 2023	ДО, ДМиС, СШ «Икар»
1.35.	Первенство общеобразовательных учреждений города по волейболу среди сборных команд: девушки и юноши (по разрешению оперативного штаба)	Декабрь 2023	ДМиС, ДО, руководители ОУ
1.36.	Всероссийская олимпиада школьников по предмету «Физическая культура»	Ноябрь-декабрь 2023	ДМиС, ДО, руководители ОУ
1.37.	Первенство общеобразовательных учреждений города по волейболу среди школьных команд 2009 г.р. и младше	декабрь 2023	ДО, ДМиС, СШ «Икар»
1.37.	Первенство общеобразовательных учреждений города по лыжным гонкам	Январь-март 2024	ДО, ДМиС, СШОР «Атом»
1.39.	Физкультурное мероприятие «Лыжня России-2024»		ДО, руководители ОУ, ДМиС
1.40.	Первенство общеобразовательных учреждений города по стрельбе из электронного оружия	Февраль 2024	ДМиС, ДО, Центр тестирования ДЮСШ «Икар»
1.41.	Зимний фестиваль ГТО	Февраль 2024	ДО, руководители ОУ, центр тестирования ГТО
1.42.	Муниципальный этап соревнований «Президентские состязания» -«Легкая атлетика» (тесты)	Февраль-март 2024	ДО, руководители ОУ
1.43.	Муниципальный этап соревнований «Президентские спортивные игры»	Февраль-март 2024	ДО, руководители ОУ
1.44.	Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России-2023»	Февраль 2024	ДО, ДМиС, СШОР «Атом»
1.45.	Командное первенство среди школ города «Чудо шашки»	Февраль 2024	ДО, ДМиС, федерация русских шашек
1.46.	Первенство общеобразовательных учреждений города по шахматам «Белая ладья»	Февраль 2024	ДМиС, ДО, руководители ОУ

1.47.	Всероссийские спортивные игры школьных спортивных клубов	Март 2024	ДО, руководители ОУ
1.48.	Городские соревнования «Детское многоборье» 2015 г.р. и младше	Март-апрель 2024	ДО, ДМиС
1.49.	Летний фестиваль ГТО	Май 2024	ДО, руководители ОУ, центр тестирования ГТО
1.50.	Легкоатлетическая эстафета, посвященная Дню победы	09.05. 2024	ДМиС, СШ «Икар», ДО
2. Проектная линия «Духовность и культура»			
2.1.	Городские праздники: - День матери - Рождественская карусель - День воссоединения Крыма с Россией - День космонавтики, Гагаринский урок - День Победы - День защиты детей - День России	26 ноября 2023 январь 2024 март 2024 12 апреля 2024 9 мая 2024 1 июня 2024 12 июня 2024	ДкиИ, ДО, руководители ОО
2.2.	Городские торжественные вечера: - День народного единства - День защитника Отечества - 8 Марта - День Победы - День семьи, любви и верности	Ноябрь 2023 февраль 2024 Март 2024 Май 2024 8 июля 2024	ДкиИ, ДО, руководители ОО
2.3.	Проект «Читаем вслух»	Ежемесячно по отдельном у плану	Михайлова-Листрем С.А.
2.4.	Концерт для ветеранов педагогического труда	05.10.2023	МБУ ДО ДДТ Калипанова С.А.

2.5.	Праздничная программа для детей и взрослых, посвященная Дню знаний	01.09.2023	Мухин В.Г., Калипанова С.А.
2.6.	Международный день пожилых людей	Октябрь 2023	Тапилина И.Л, МБУ ДО ДДТ Савишина Л.Ю., советники по воспитанию ОБОУ
2.7.	Слайд-программа «Вместе с мамой...»	Ноябрь 2023	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
2.8.	Всероссийская акция «Ночь искусств-2023»	Ноябрь 2023	Городская художественная галерея МБУК ЦГБ им. В. Маяковского
2.9.	Городской этап областного фестиваля «Малышиада»	Ноябрь 2023	ДМиС, ДО
2.10.	День начала Нюрнбергского процесса	20.11.2023	Крылова С.В., МБУ ДО ДДТ Савишина Л.Ю., советники по воспитанию ОБОУ
2.11.	Праздник благодарности родителям «Спасибо за жизнь!»	18.12.2023 - 22.12.2023	МБУ ДО ДДТ Козлова А.И.
2.12.	Онлайн-выставка «Новогодняя сказка»	Декабрь 2023- январь 2024	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
2.13.	Интерактивная программа «Новогоднее путешествие»	Декабрь 2023	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
2.14.	Международный день родного языка	Февраль 2024	МБУ ДО ДДТ Савишина Л.Ю, руководители ОО
2.15.	Библионочь-2024	Май 2024	МБУК ЦГБ им. В.Маяковского, Савина М. А.
2.16.	День славянской письменности	Май 2024	МБУК ЦГБ им.В.Маяковского
2.17.	День России, День города	Июнь 2024	ДкиИ
2.18.	День русского языка	06.06.2024	МБУ ДО ДДТ Савишина Л.Ю.,

			советники по воспитанию ОбОО
Реализация проекта «Саров Благословенный» во взаимодействии с благочинием			
2.19.	Информирование участников образовательных отношений о проведении в православных конкурсов, викторин	в течение года	НОУРО, руководители ОО
2.20.	Мастер-классы для учащихся ОбОО, работа с детьми-инвалидами	в течение года	НОУРО, руководители ОбОО
2.21.	Конференция «Православное лето»	сентябрь 2023	КС, ДО, Белова Т.И.
2.22.	Участие в областной педагогической конференции Нижегородской Епархии	октябрь 2023	Герасимова И.М.
2.23.	Участие в областных Рождественских чтениях	ноябрь 2023	делегация ОО
2.24.	Участие в конференции « Земля Серафима Саровского»	март 2024	Герасимова И.М.
2.25.	Организация мероприятий, посвященных православным праздникам:		Рук. ОО, Белова Т.И.
	Красота божьего мира	Сентябрь 2022	Рук. ОО Белова Т.И
	Муниципальный конкурс «Письмо бабушке Серафиму»	Сентябрь 2023	Туровская Е.В., ДО, Белова Т.И.
	День матери	26.11.2023	Рук. ОО
	День славянской письменности и культуры	24.05.2024	Рук. ОО, Белова Т.И.
	День семьи, любви и верности	08.07.2024	Рук. ОО
2.26.	Ежегодные Серафимовские детские и юношеские чтения	январь 2024	Руководители ОО
2.27.	Участие в Международных Рождественских чтениях	январь 2024	Володько Н.В.
2.28.	Конференция «Земля Серафима Саровского»	март 2024	КС, ДО, Белова Т.И.
2.29.	Конкурсы для учащихся:		
	День победы глазами детей	Апрель 2024	Герасимова И.М. ДО, Белова Т.И.
	Областной фестиваль детского научно-поискового творчества «Земля моих предков»	Апрель – май 2024	Герасимова И.М. ДО, Белова Т.И

	Городской фестиваль «Пасхальный колокольчик»	Апрель – май 2024	Герасимова И.М. ДО, Белова Т.И
2.30.	Конкурсы для педагогов:		
	Педагогический конкурс «Серафимовский учитель»	Январь-март 2024	Руководители ОО Белова Т.И.
	«За нравственный подвиг учителя»	15.03.2024	Руководители ОО Белова Т.И.
Мероприятия по реализации туристско-краеведческого направления в рамках программы «Развитие образования в Нижегородской области», подпрограммы 2 МБУ ДО ДДТ, Калипанова С.А., ДО, Крылова С.В.			
2.31.	Муниципальный этап Всероссийского фестиваля краеведческих объединений	Сентябрь 2023	МБУ ДО ДДТ, Надина Л.А.
2.32.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса исследовательских краеведческих работ обучающихся образовательных организаций Нижегородской области «Отечество»	Декабрь 2023	МБУ ДО ДДТ, Надина Л.А.
2.33.	Муниципальный этап регионального конкурса музеев образовательных организации	Декабрь 2023-март 2024	МБУ ДО ДДТ, Надина Л.А.
2.34.	Муниципальный этап историко-краеведческого исследовательского конкурса «Моя семья в истории страны»	Январь 2024	МБУ ДО ДДТ, Надина Л.А.
Мероприятия по реализации мероприятий духовно-нравственного и эстетического воспитания в рамках реализации программы «Развитие образования в Нижегородской области», подпрограммы 2 МБУ ДО ДДТ, С.А. Калипанова, ДО, С.В. Крылова			
2.35.	Муниципальный этап областного конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века»	Декабрь 2023	МБУ ДО ДДТ, Савишина Л.Ю.
2.36..	Муниципальный этап областного фестиваля детского и юношеского творчества «Грани таланта», в том числе для детей с ОВЗ	январь-март 2024	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И. Жукаева С.В. МБУ ДО ДДТ Калипанова С.А. Моисеев А.А.

КТД СДО «Сияющие звезды», Союза старшеклассников «Статус», РДМ			
2.37.	«Классная встреча в Сарове»	Ежемесяч но по графику	МБУ ДО ДДТ РДМ - Саров
2.38.	КТД «С танцем по жизни»	15.09.2023	д/о «Олимп» МБОУ Школа № 1 Бутакова И.Г.
2.39.	КТД «Маяк для новых поколений»	5.10.2023	п/о «Алые паруса» МБОУ Школа № 11 Шошина С.А.
2.40.	КТД «Право на право»	Октябрь 2023	п/о «Республика ШКИД» МБОУ Школа № 10 Хлупина Т.П., Никольская Ю.М.
2.41.	КТД «Я-художник»	Октябрь 2023	п/о «Солнечная» МБОУ Школа № 12 Михайленко М.Н., Коваш Л.И.
2.42.	КТД «Единство в нас»	Ноябрь 2023	п/о «Союз Солнечный» МБОУ Школа № 5 Соловьева О.В.
2.43.	КТД «Кто в сердце для других живет»	Ноябрь 2023	п/о «Эдельвейс» МБОУ Лицей № 15 Васенина С.В.
2.44.	КТД «Первенство по настольному теннису»	17.11.2023	п/о «Альтаир» МБОУ Школа № 20 Пасичник М.В., Мелентьева Е.Д.
2.45.	КТД «Партизанскими тропами»	18.11.2023	д/о «Ювента» МБОУ Школа № 16 Гараева Ю.А.
2.46.	КТД «Рождественский подарок другу»	Декабрь 2023	п/о «Надежда» МБОУ Школа № 17 Рычкова С.В., Кондрашова Н.В.
2.47.	КТД «Мы за чаем не скучаем»	Декабрь 2023	п/о «Лига Пламенная» МБОУ Школа № 14 Катина М.Е., Гончар Н.Н.

2.48.	КТД «Подари сказку детям»	Декабрь 2023	д/о «СМиД» МБОУ Школа № 7 Шубина Н.В.
2.49.	КТД «Дорогою добра»	5.12.2023	п/д «Творцы» МБОУ Школа № 13 Сафронова М.В.
2.50.	КТД «Путешествие пионеров»	Март 2024	п/о «Комическая» МБОУ Лицей № 3 Красильникова Е.В.
2.51.	КТД «Навстречу ЗОЖ»	Апрель 2024	п/о «Радуга» МБОУ Гимназия № 2 Олехнович Е.М., Иванова Е.Г.
3. Проектная линия «Растим патриота»			
3.1.	Образовательный проект «Бери друзей – идем в музей!»	Октябрь 2023 Февраль 2024 Апрель 2024 Май 2024	МБУ ДО ДДТ Козлова А.И.
3.2.	Марафон #ПатриотРФ	30.10.2023- 04.11.2023	МБУ ДО ДДТ Козлова А.И.
3.3.	Дни воинской славы: День неизвестного солдата, День героев Отечества	03.12.2023 09.12.2023	ДО, МБУ ДО ДДТ, ДМиС, ЦВР руководители ОО
3.4.	День воинской славы, митинг, посвященный годовщине начала боевых действий на Северном Кавказе	09.12.2023	ДМиС, ССВА, ЦВР, ОбОО
3.5.	Мероприятия, посвященные годовщине вывода войск из Афганистана	Февраль 2024	ДМиС, ЦВР, ОбОО
3.6.	Муниципальный этап Всероссийской акции «Доброволец России»	Февраль- апрель 2024	ДМиС, ЦВР, ОбОО
3.7.	Муниципальный этап областных соревнований «Нижегородская Зарница 2023»	Март 2024	ДО, ДМиС, ЦВР, ДюСШ «Икар»
3.8.	День воссоединения Крыма с Россией	Март 2024	Крылова С.В. Руководители ОО
3.9.	Всероссийская акция «Весенняя неделя добра»	Апрель 2023	ДМиС, МЦ, ЦВР, ОО

3.10.	Восьмое первенство города по контурным моделям кораблей (совместно с ООВ ВМФ им. Ф.Ф.Ушакова)	21.04.2024	МБУ ДО ДДТ Надина Л.А., Недойкаш Ю.М.
3.11.	Праздничный майский концерт	07.05.2024	МБУ ДО ДДТ Калипанова С.А.
3.12.	Участие в митингах, посвященных празднованию Дня Победы. Торжественный приём в пионеры	04-06.05.2024	Крылова С.В., руководители ОО
3.13.	Единый информационный день, посвященный Великой Победы	08.05.2024	ДО, руководители ОБОУ
3.14.	Городской праздник «День Победы»	09.05.2024	Володько Н.В. руководители ОО
3.15.	Всероссийская акция «Бессмертный полк»	09.05.2023	ДМиС, Волонтеры «Победы», ДО
3.16.	Всероссийская Акция «Добровольцы – детям!»	Май 2024	ДО, руководители ОБОУ
3.17.	День памяти 22 июня, акция «Зажги свечу»	22.06.2024	ДМиС, ЦВР, ОО
КТД СДО «Сияющие звезды» и Союза старшеклассников «СтаТУС» РДМ			
3.18.	Проект «Память в сердце»	Сентябрь 2023 – май 2024	МБУ ДО ДДТ, СДО «Сияющие звезды», ГСС «СтаТУС»
3.19.	Городской проект «Движение первых» для школьных медиацентров (7-11 классы)	Сентябрь 2023 – май 2024	МБУ ДО ДДТ, СДО «Сияющие звезды», ГСС «СтаТУС»
3.20.	62-й городской слет СДО «Сияющие звезды»	22-23 сентября 2023	СДО «Сияющие звезды» МБУ ДО ДДТ
3.21.	28-й городской слет ГСС «СтаТУС»	27 сентября 2023	ГСС «СтаТУС» МБУ ДО ДДТ
3.22.	Городской фестиваль солдатской песни «Виват, Россия!»	01.12.2023	ДМиС, ДО, МБУ ДО ДДТ
3.23.	Городской конкурс рисунков «Память поколений»	Февраль-апрель 2024	МБУ ДО ДДТ, СДО «Сияющие звезды», ГСС «СтаТУС»
3.24.	Городской смотр-конкурс знаменных групп горнистов и барабанщиков «Бей, барабан!»	20.02.2024	МБУ ДО ДДТ

3.25.	Городской праздник «Армейский городок»	29.02.2024	МБУ ДО ДДТ Савишина Л.Ю.
3.26.	63-й городской Слет СДО «Сияющие звезды» на базе МБУ ДО ДДТ	23.04.2024	МБУ ДО ДДТ Савишина Л.Ю.
3.27.	Мероприятия, посвященные Дню Пионерии	18-19.05. 2024	МБУ ДО ДДТ, ДМиС, ОО
4. Проектная линия «Интеллект и профессионализм»			
4.1.	Реализация проекта «ПРОФТРЕНД»	По графику	МБУ ДО ДДТ, Михайлова-Листрем С.А.
4.2.	Проект «Дворец в лицах» (приурочен к Году учителя и наставника)	По отдельном у плану	МБУ ДО ДДТ, Козлова А.И.
4.3.	Дни открытых дверей «Здравствуй, Дворец!»	23.08.2023 24.08.2023 25.08.2023	МБУ ДО ДДТ Калипанова С.А. Козлова А.И.
4.4.	Дни открытых дверей МБУ ДО «Станция юных техников»	28 – 29.08.23	МБУ ДО «Станция юных техников» Моисеев А.А.
4.5.	Семинар для классных руководителей 3-х классов, зам. директора, курирующих вопросы воспитания, по организации деятельности клуба «Азбука добрых дел» в 2023-2024 учебном году	Сентябрь 2023	МБУ ДО ДДТ Михайлова-Листрем С.А.
4.6.	Семинар для учителей начальных классов по участию в программе социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России»	14.09.2023	МБУ ДО ДДТ Савишина Л.Ю.
4.7.	Конкурс театрализованной профориентации «ТеМП»	Октябрь 2023	МБУ ДО ДДТ, Михайлова – Листрем С.А.
4.8.	Праздничный концерт для ветеранов педагогического труда	05.10.2023	МБУ ДО ДДТ, Калипанова С.А.
4.9.	Городской конкурс «Вместе против коррупции!»	Ноябрь 2023	МБУ ДО ДДТ, Козлова А.И.
4.10.	День российской науки	08.02.2024	МБУ ДО ДДТ Савишина Л.Ю., советники по воспитанию ОБОУ

4.11.	Городской конкурс конструирования для семейных команд "Кирпичный мир"	Март-2024	МБУ ДО ДДТ, Надина Л.А.
4.12.	Семинар для учителей начальных классов по подготовке к Городской олимпиаде по НТМ.	Март 2024	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
4.13.	Городская природоохранная акция «Марш парков-2024», в рамках международного Дня Земли	Апрель 2024	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Романова А.А.
4.14.	Конкурс проектных и исследовательских работ «Калейдоскоп открытий»	Апрель 2024	МБУ ДО «Станция юных техников», Жукаева С.В.
4.15.	Церемония награждения по итогам года «Наши имена»	25.04.2024	МБУ ДО ДДТ, Козлова А.И.
4.16.	II городская Олимпиада по ментальной арифметике «Абакус»	Май 2024	МБУ ДО «Станция юных техников» Петухова Т.Н.
4.17.	Мастер-классы по техническому и декоративно-прикладному творчеству	По заявкам школ	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
<i>КТД СДО «Сияющие звезды» и Союза старшеклассников «СтатУС», РДМ</i>			
4.18.	Цикл обучающих занятий в «Школе «Лидер»	Октябрь 2023 – май 2024	МБУ ДО ДДТ, Михайлова-Листрем С.А.
4.19.	Цикл обучающих занятий «Школа пионерских профессий»	31.10 – 01.11.2023	МБУ ДО ДДТ, Савишина Л.Ю.
4.20.	Смотр-конкурс «Диагностика успеха»	Январь-апрель 2024	МБУ ДО ДДТ, Савишина Л.Ю.
<i>Мероприятия по развитию технического, декоративно-прикладного творчества и эколого-биологического направления деятельности в рамках реализации программы «Развитие образования в Нижегородской области», подпрограммы 2 (ГБУ ДО ЦРТДиЮ) МБУ ДО СЮН, МБУ ДО СЮТ, ДО, Крылова С.В. (в рамках плана деятельности региональной Экостанции ГБУДОЦРТДиЮ НО для обучающихся Нижегородской области)</i>			
4.21.	Областной конкурс исследовательских и проектных работ «Юный исследователь»	Июль-декабрь 2023	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Китина Л.В.
4.22.	Региональный этап ежегодного Всероссийского (международного) фестиваля «Праздник Эколят – молодых защитников природы»	Август – октябрь 2023	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Тапилина В.Л.

4.23.	Областной конкурс проектных работ «Экологическая мозаика»	Октябрь-декабрь 2023	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Габдулина Г.А.
4.24.	Областной конкурс исследовательских и проектных работ «Природа и традиционная культура»	Октябрь 2023 - март 2024	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Китина Л.В.
4.25.	Областной командный турнир юных микробиологов «Вселенная микробов»	Декабрь 2023 – январь 2024	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Китина Л.В.
4.26.	Областной командный естественнонаучный турнир «Постигая мир» (зональный – Лукоянов)	Декабрь 2023 - март 2024	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Китина Л.В.
4.27.	Областной юниорский лесной конкурс «Подрост»	Январь-февраль 2024	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Китина Л.В.
4.28.	Областной командный естественнонаучный турнир «Экополис» (зональный – Арзамас)	Январь – март 2024	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Китина Л.В.
4.29.	Областной конкурс исследовательских и проектных работ «Экологический патруль»	Январь-май 2024	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Китина Л.В.
Проект «Траектория в проектную деятельность»			
4.30.	Региональный этап Всероссийского конкурса научно-технического творчества учащихся «Юные техники XXI века»	Январь-апрель 2024	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
4.31.	Региональный этап Всероссийского конкурса начального технического моделирования и конструирования «Юный техник-моделист»	Март-апрель 2024	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
Проект «РобоТехноЛаб»			
4.32.	Конкурс по робототехнике «Добро пожаловать в будущее»	Январь 2024	МБУ ДО «Станция юных техников», Немкова О.Н.
Проект «Спортивно-технический марафон»			
4.33.	Региональный этап Всероссийской научно-технической олимпиады по ракетомоделированию среди учащихся	Сентябрь 2023 Май-июнь 2024	МБУ ДО «Станция юных техников» Немкова О.Н.

4.34.	Региональный этап Всероссийской научно-технической олимпиады по авиамоделированию среди учащихся.	Май-июнь 2024	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
4.35.	Региональный конкурс юных авиамоделистов «Лети модель!», «Пилотаж»	Май-июнь 2024	МБУ ДО «Станция юных техников» Немкова О.Н.
4.36.	Областной конкурс по запуску воздушных змеев	Май-июнь 2024	МБУ ДО «Станция юных техников» Немкова О.Н.
4.37.	Региональный этап Всероссийской научно-технической олимпиады по судомоделированию среди учащихся.	Июнь 2024	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
4.38.	Всероссийская олимпиада по авиамоделированию	Июнь-июль 2024	МБУ ДО «Станция юных техников» Тютин В.Ф.
<i>Проект «Развитие медиатворчества в образовательных организациях Нижегородской области» (пилотный)</i>			
4.39.	Конкурс по медиатворчеству «Окно в мир»	Январь – апрель 2024	МБУ ДО «Станция юных техников» Немкова О.Н.
<i>Проект «Мастерская художника» (Декоративно-прикладное творчество и изобразительная деятельность)</i>			
4.40.	Конкурс детского и юношеского изобразительного искусства «Эко-энергия»	Сентябрь – октябрь 2023	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
4.41.	Конкурс детского рисунка «Пейзажи родного края»	Сентябрь-ноябрь 2023	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
4.42.	Региональный этап творческих работ учащихся «Я и Россия: мечты о будущем»	Сентябрь – ноябрь 2023	МБУ ДО «Станция юных техников» Немкова О.Н.
4.43.	Областной конкурс детского и юношеского изобразительного искусства «Мир книги»	Ноябрь 2023	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
4.44.	Областной конкурс детского изобразительного творчества «Творчество против коррупции»	Ноябрь – декабрь 2023	МБУ ДО «Станция юных техников» Малькова И.И.
4.45.	Областной фестиваль детского и юношеского творчества «Грани	Январь 2024	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.

	таланта», в том числе для детей с ОВЗ, направление ИЗО		Малькова И.И.
4.46.	Конкурс проектно-исследовательских работ по декоративно-прикладному творчеству «От истоков до наших дней»	Январь - май 2024	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
4.47.	Выставка изобразительного искусства и декоративно-прикладного творчества детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов «Мир чудес»	Февраль – март 2024	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В. Малькова И.И.
4.48.	Областной конкурс детского и юношеского изобразительного искусства «Я рисую мир»	Февраль-март 2024	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
4.49.	Областной конкурс декоративно-прикладного творчества «Творчество: традиции и современность»	Февраль-март 2024	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
4.50.	Региональный этап Всероссийского детского фестиваля народной культуры «Наследники традиций»	Март 2024	МБУ ДО «Станция юных техников» Жукаева С.В.
5. Проектная линия «Одарённые дети»			
5.1.	Всероссийский конкурс сочинений	1-16.09. 2023	Мухин В.Г. Тюрина С.В.
5.2.	Школьный этап всероссийской олимпиады школьников	18.09 – 30.10.2023	Мухин В.Г. Тюрина С.В.
5.3.	Муниципальный этап Общероссийской олимпиады по основам православной культуры	Октябрь 2023	Руководители ОБОУ
5.4.	Городской интеллектуальный онлайн-марафон для младших школьников «СаММИТ»	Октябрь 2023	МБУ ДО ДДТ, Веселова Т.А. Гринева Е.С.
5.5.	Географический диктант – 2023 в дистанционном режиме	Октябрь 2023	Школа № 5
5.6.	Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников	11.11 – 25.12.2023	Мухин В.Г. Тюрина С.В.
5.7.	Олимпиада «Будущие исследователи – будущее науки» по физике и математике (отборочный и финальный этапы)	Ноябрь 2023 – февраль 2024	ОБОУ
5.8.	Городской конкурс «Ученик года 2023»	Ноябрь 2023	МБУ ДО ДДТ, Калипанова С.А.

5.9.	Зимний физико-математический турнир и турнир “Юный биолог” в рамках проекта «Молодые таланты Сарова»	Январь-февраль 2024	Мухин В.Г.
5.10.	Муниципальная олимпиада школьников. Математика. Финал. 2-4 классы.	Февраль 2024	Бутенина О.Э.
5.11.	Школьные Харитоновские чтения	Февраль 2024	ВНИИЭФ
5.12.	Торжественная церемония награждения одаренных детей «Лучшие из лучших»	Февраль 2024	МБУ ДО ДДТ, Калипанова С.А.
5.13.	Олимпиады для учащихся 1-х – 4-х классов по русскому языку и математике: 2-4 классы (математика) 2-4 классы (русский язык) 1 класс (математика)	Февраль 2024 Март 2024 Апрель 2024	Руководители ОбОО Бутенина О.Э.
5.14.	Муниципальная олимпиада школьников. Русский язык. Финал. 2-4 классы. Гимназия № 2	Март 2024	Бутенина О.Э.
5.15.	Конференция «Young Explorers». Гимназия № 2	Март 2024	Степанова Т.Ю. Гимназия № 2
5.16.	Городские конкурсы по иностранным языкам для учащихся 5-11 классов. Гимназия № 2	Апрель 2024	Степанова Т.Ю. Гимназия № 2
5.17.	Муниципальная научно-практическая конференция для младших школьников «Хочу всё знать!». Школа № 10	Апрель 2024	Мухин В.Г. Большакова Е.Г. Бутенина О.Э.
5.18.	Городская олимпиада по естествознанию для учащихся 4-х классов ОО	Апрель	МБУ ДО «Станция юных натуралистов» Тапилина В.Л.
5.19.	Турнир по интеллектуальным играм «Саровские умники». Школьный этап	Апрель 2024	Тюрина С.В.
5.20.	Турнир по скоростному сбору спилс-карт регионов России		Лицей № 15
5.21.	Городская олимпиада по НТМ	Апрель 2024	МБУ ДО «Станция юных техников
5.24.	Торжественный прием победителей и призеров РЭ и ЗЭ ВСОШ. Дом учителя	Май 2024	Тюрина С.В.

5.22.	Открытая муниципальная олимпиада школьников по физике памяти А.Д. Сахарова. 7-8 классы. Лицей № 15	Май 2024	Лицей № 15
5.23.	Турнир по интеллектуальным играм «Саровские умники». Финал	Май 2024	Тюрина С.В.
5.24.	Летний физико-математический турнир «Молодые таланты Сарова» и турнир «Юный биолог»	Август 2024	Мухин В.Г.
5.25.	Взаимодействие с Кванториумом Технопарка «Саров»	В течение года	Руководители ОО

КОНЕЦ ДОКУМЕНТА