

**Изменения в Положение «О Департаменте образования Администрации
г. Саров», внесенные решением Городской Думы города Сарова
от 28.04.2016 № 37/6-гд**

1. В Положение «О Департаменте образования Администрации г. Саров», утверждённое решением Городской Думы города Сарова от 17.11.2005 № 148/4-гд (в редакции решения Городской Думы города Сарова от 27.02.2014 № 14/5-гд, с изменениями, внесенными решением Городской Думы города Сарова от 23.04.2015 № 32/5-гд, от 25.12.2015 №61/6-гд), (далее – Положение) внесены следующие изменения:

1.1. Раздел 1 «Общие положения» Положения:

1.1.1. Дополняется пунктом 1.18. следующего содержания:

«1.18. Департамент осуществляет меры по обеспечению пожарной безопасности, направленные на предотвращение возникновения пожара в помещениях, занимаемых Департаментом, спасение работников Департамента и имущества Департамента от пожаров.».

1.2. В разделе 3 «Функции Департамента» Положения:

1.2.1. Пункт 3.1. дополняется подпунктами 3.1.21-3.1.23. следующего содержания:

«3.1.21. Обеспечивает организацию проведения независимой оценки качества оказания образовательных услуг муниципальными организациями, подведомственными Департаменту;

3.1.22. Обеспечивает сбор, обобщение и анализ информации о качестве образовательной деятельности муниципальных организаций, подведомственных Департаменту;

3.1.23. Является уполномоченным органом на размещение информации о результатах независимой оценки качества образовательной деятельности муниципальных организаций.».

1.2.2. Подпункт 3.2.2.6. пункта 3.2.2. исключается.

1.2.3. Подпункт 3.7.16. излагается в следующей редакции:

«3.7.16. Осуществляет мониторинг просроченной кредиторской задолженности подведомственного Департаменту бюджетного учреждения, превышение установленного Администрацией города Сарова значения размера которого влечет расторжение трудового договора с руководителем, заслушивает доклад руководителя подведомственного Департаменту бюджетного учреждения о просроченной кредиторской задолженности, готовит письменную оценку действий руководителя подведомственного Департаменту бюджетного учреждения с указанием предложений о расторжении трудового договора и направляет ее в Администрацию города Сарова;».

1.2.4. Пункт 3.7. дополняется пунктом 3.7.32. следующего содержания:

«3.7.32. Определяет полномочия подведомственных Департаменту организаций в сфере закупок.».

1.2.5. Пункт 3.9 дополняется подпунктами 3.9.17-3.9.19 следующего содержания:

«3.9.17. Ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3.9.18. Утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

3.9.19. Принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;».

1.2.6. Подпункт 3.9.17 пункта 3.9. считается подпунктом 3.9.20. пункта 3.9.

1.2.7. Пункт 3.11. дополняется подпунктом 3.11.4. следующего содержания:

«3.11.4. Разрабатывает нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных казенных учреждений, подведомственных Департаменту, и требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым муниципальными казенными и бюджетными учреждениями, подведомственными Департаменту, обеспечивает их общественные обсуждения и доработку проектов указанных правовых актов после общественного обсуждения;».

1.2.8. Подпункт 3.11.4 пункта 3.11. считается подпунктом 3.11.5. пункта 3.11.

2. Директор Департамента образования Администрации г. Саров Володько Наталию Валерьевну наделяется полномочием выступить заявителем в Межрайонной ИФНС России № 3 по Нижегородской области от имени Городской Думы города Сарова при государственной регистрации изменений, вносимых в Положение «О Департаменте образования Администрации г.Саров».

Директор Департамента образования
Администрации г. Саров

Н.В. Володько