Постановление администрации г. Сарова Нижегородской области от 28.10.2022 N 2837 (ред. от 03.08.2026) "О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей на территории города Сарова"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 23.10.2026

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА САРОВА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 28 октября 2022 г. N 2837

О ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕРАХ ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИХ (УЧАСТВОВАВШИХ) В ВЫПОЛНЕНИИ ЗАДАЧ, ВОЗЛОЖЕННЫХ НА ВООРУЖЕННЫЕ СИЛЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ИЛИ ВОЙСКА НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА САРОВА

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации г. Сарова Нижегородской области
от 07.12.2022 N 3284, от 03.03.2023 N 491, от 09.04.2024 N 774,
от 12.12.2024 N 3244, от 06.03.2025 N 580, от 15.08.2025 N 2151,
от 01.10.2025 N 2753, от 16.10.2025 N 2937, от 23.04.2026 N 1219,
от 05.05.2026 N 1345, от 03.08.2026 N 2317)

В целях поддержки граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" или заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины (далее - СВО), или заключивших контракт с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы в целях участия в СВО через пункт отбора на военную службу по контракту Нижегородской области либо через военный комиссариат Нижегородской области, а также принимающих участие в СВО военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, и сотрудников (военнослужащих) войск национальной гвардии Российской Федерации (далее - участники СВО) и членов их семей, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Указом Губернатора Нижегородской области от 10.10.2022 N 205 "О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей", решением Городской Думы города Сарова от 18.10.2022 N 71/7-гд "О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей на территории города Сарова", руководствуясь ст. 36 Устава городского округа город Саров Нижегородской области:
(преамбула в ред. постановления администрации г. Сарова Нижегородской области от 09.04.2024 N 774)

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач,

возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей на территории города Сарова.
(п. 1 в ред. постановления администрации г. Сарова Нижегородской области от 09.04.2024 N 774)

2. Внести следующие изменения в Порядок обеспечения питанием обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений города Сарова, утвержденный постановлением Администрации города Сарова от 21.05.2021 N 1271 (далее - Порядок обеспечения питанием):

2.1. Пункт 2.6 раздела 2 Порядка обеспечения питанием дополнить подпунктом 2.6.6 следующего содержания:

"2.6.6. для обучающихся - членов семей граждан Российской Федерации:

1) призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации";

2) заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины (далее - СВО), в том числе лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года;

3) заключивших в период проведения СВО контракт с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы через пункт отбора на военную службу по контракту Нижегородской области либо через военный комиссариат Нижегородской области и принимающих участие в выполнении задач, связанных с проведением СВО;

4) военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, и сотрудников (военнослужащих) войск национальной гвардии Российской Федерации, направленных на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и принимающих участие в выполнении задач, связанных с проведением СВО;

5) заключивших в период проведения СВО контракты с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы через пункты отбора на военную службу по контракту либо через военные комиссариаты иных субъектов Российской Федерации;

6) граждан, пребывающих в мобилизационном людском резерве "БАРС-НН" (далее - участники СВО).

Обучающиеся - члены семей граждан Российской Федерации, указанные в подпункте 2.6.6 пункта 2.6 настоящего Порядка, обеспечиваются одноразовым бесплатным горячим питанием.".
(п. 2.1 в ред. постановления администрации г. Сарова Нижегородской области от 05.05.2026 N 1345)

2.2. Пункт 3.1 раздела 3 Порядка обеспечения питанием дополнить подпунктом 3.1.5 следующего содержания: "3.1.5. обучающихся - членов семей участников СВО, которые обеспечиваются одноразовым бесплатным горячим питанием в установленном порядке".
(в ред. постановлений администрации г. Сарова Нижегородской области от 09.04.2024 N 774, от 23.04.2026 N 1219)

2.3. В пункте 3.2 раздела 3 Порядка обеспечения питанием цифры "3.1.4" заменить цифрами "3.1.5".

2.4. Пункт 3.2 раздела 3 Порядка обеспечения питанием дополнить абзацами следующего содержания: "В случае если обучающиеся - члены семей участников СВО относятся также к категориям обучающихся, перечисленных в подпунктах 3.1.1 - 3.1.3, обеспечение питанием таких обучающихся осуществляется по одному из оснований, указанных в подпунктах 3.1.1 - 3.1.3, по письменному заявлению его родителей (законных представителей).

Члены семей участников СВО, обучающиеся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, обеспечиваются одноразовым бесплатным горячим питанием по выбору (завтрак или обед).

Члены семей участников СВО, обучающиеся по образовательным программам начального общего образования, дополнительно к основанию, предусмотренному подпунктом 3.1.4 настоящего Порядка, обеспечиваются бесплатным горячим питанием в виде обеда, в том числе при посещении группы продленного дня, если услуга по обеспечению питанием является составной частью тарифа услуги по присмотру и уходу в группе продленного дня.
(п. 2.4 в ред. постановления администрации г. Сарова Нижегородской области от 23.04.2026 N 1219)

3. Внести следующие изменения в Порядок внесения платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях города Сарова, реализующих образовательную программу дошкольного образования, снижения ее размера, освобождения от ее уплаты отдельных категорий родителей (законных представителей), утвержденный постановлением Администрации города Сарова от 03.11.2016 N 3425 (далее - Порядок внесения платы):

3.1. Раздел 4 Порядка внесения платы дополнить пунктом 4.1^1 следующего содержания:

"4.1^1. Освобождаются от внесения родительской платы родители (законные представители), относящиеся к одной из следующих категорий:

1) призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации";

2) заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины (далее - СВО), в том числе лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на

Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года;

3) заключивших в период проведения СВО контракт с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы через пункт отбора на военную службу по контракту Нижегородской области либо через военный комиссариат Нижегородской области и принимающих участие в выполнении задач, связанных с проведением СВО;

4) военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, и сотрудников (военнослужащих) войск национальной гвардии Российской Федерации, направленных на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и принимающих участие в выполнении задач, связанных с проведением СВО;

5) заключивших в период проведения СВО контракты с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы через пункты отбора на военную службу по контракту либо через военные комиссариаты иных субъектов Российской Федерации;

6) граждан, пребывающих в мобилизационном людском резерве "БАРС-НН" (далее - участники СВО).".
(п. 3.1 в ред. постановления администрации г. Сарова Нижегородской области от 05.05.2026 N 1345)

3.2 - 3.3. Исключены. - Постановление администрации г. Сарова Нижегородской области от 03.08.2026 N 2317.

3.4. Пункт 4.2 раздела 4 Порядка внесения платы изложить в следующей редакции:

"4.2. Освобождение от родительской платы осуществляется в заявительном порядке:

4.2.1. Граждане Российской Федерации, указанные в пункте 4.1 настоящего Порядка, освобождаются от внесения родительской платы на основании письменного заявления об освобождении от внесения родительской платы, представленного одним из родителей (законным представителем) воспитанника МДОО, с приложением следующих документов:

1. документы, подтверждающие право на освобождение от внесения родительской платы:

а) копия справки, выданной федеральным государственным учреждением здравоохранения, подтверждающей факт постановки на учет тубинфицированного ребенка, - для родителей (законных представителей), имеющих ребенка с туберкулезной интоксикацией;

б) копия справки установленного образца, подтверждающей факт установления инвалидности, выданной федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, - для родителей (законных представителей), имеющих ребенка-инвалида;

в) копия акта органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) и (или) договора о приемной семье - для детей-сирот;

г) копия акта органа местного самоуправления об установлении опеки (попечительства) и (или) договора о приемной семье - для детей, оставшихся без попечения родителей;

2. паспорт заявителя;

3. свидетельство о рождении ребенка;

4. согласие на обработку персональных данных.

Копии документов заверяются руководителем или главным бухгалтером МДОО при предъявлении подлинника документа либо нотариально.

4.2.2. Граждане Российской Федерации, указанные в подпункте 4.1[1], и члены их семей освобождаются от родительской платы в порядке, предусмотренном разделом II Порядка предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей на территории города Сарова, утвержденного постановлением Администрации г. Саров Нижегородской области от 28.10.2022 N 2837 "О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей на территории города Сарова".".

(подп. 3.4 введен постановлением администрации г. Сарова Нижегородской области от 03.08.2026 N 2317)

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.10.2022.

5. Управлению делами Администрации города Сарова:

5.1. Направить настоящее постановление в редакцию газеты "Городской курьер" для опубликования.

5.2. Направить настоящее постановление в государственно-правовой департамент Нижегородской области.

5.3. Обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте Администрации города Сарова в сети "Интернет".

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Волкова И.В.

Глава города Сарова
А.А.САФОНОВ

Приложение
к постановлению
Администрации города Сарова
от 28 октября 2022 г. N 2837

ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИХ (УЧАСТВОВАВШИХ) В ВЫПОЛНЕНИИ ЗАДАЧ, ВОЗЛОЖЕННЫХ НА ВООРУЖЕННЫЕ СИЛЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ИЛИ ВОЙСКА НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, И ЧЛЕНОВ ИХ СЕМЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДА САРОВА

Список изменяющих документов
(в ред. постановления администрации г. Сарова Нижегородской области
от 03.08.2026 N 2317)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления дополнительных мер поддержки гражданам Российской Федерации (членам их семей) из числа:

1) призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации";

2) заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины (далее - СВО), в том числе лиц, заключивших контракт (имевших иные правоотношения) с организациями, содействующими выполнению задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе СВО на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, а также на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 года;

3) заключивших в период проведения СВО контракт с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы через пункт отбора на военную службу по контракту Нижегородской области либо через военный комиссариат Нижегородской области и принимающих участие в выполнении задач, связанных с проведением СВО;

4) военнослужащих, проходящих военную службу по контракту, и сотрудников (военнослужащих) войск национальной гвардии Российской Федерации, направленных на территории Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и принимающих участие в выполнении задач, связанных с проведением СВО;

5) заключивших в период проведения СВО контракты с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы через пункты отбора на военную службу по контракту либо через военные комиссариаты иных субъектов Российской Федерации;

6) граждан, пребывающих в мобилизационном людском резерве "БАРС-НН".

1.2. Настоящий порядок не регулирует отношения, связанные с предоставлением дополнительной меры поддержки, предусмотренной подпунктом 1.2.7 подпункта 1.2 настоящего Порядка. Гражданам Российской Федерации, указанным в подпунктах 1 - 6 пункта 1.1 настоящего Порядка (далее - участники СВО), и членам их семей предоставляются следующие дополнительные меры поддержки:

1.2.1. Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории города Сарова Нижегородской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

1.2.2. Предоставление обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также обучающимся по образовательным программам начального общего образования при посещении группы продленного дня в муниципальных образовательных организациях города Сарова Нижегородской области одноразового бесплатного горячего питания.

1.2.3. Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях города Сарова Нижегородской области, реализующих программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

1.2.4. Предоставление детям права на бесплатное посещение муниципальных учреждений дополнительного образования, спортивных секций в муниципальных учреждениях города Сарова Нижегородской области.

1.2.5. Преимущественное предоставление права перевода детей в другие, наиболее приближенные к месту жительства семей образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования.

1.2.6. Преимущественное предоставление права перевода детей в наиболее приближенные к месту жительства семей образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2.7. Предоставление льготных (без взимания платы) билетов на концерты, спектакли и другие мероприятия, проводимые в Муниципальном бюджетном учреждении культуры "Саровский драматический театр" и Муниципальном бюджетном учреждении культуры многофункциональный "Центр развития культуры и искусства г. Саров Нижегородской области", в рамках основной деятельности (за исключением гастрольных мероприятий, коммерческих культурно-зрелищных мероприятий).

1.2.8. Предоставление детям бесплатных мест в лагерях с дневным пребыванием на территории города Сарова Нижегородской области.

1.3. Меры поддержки, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, распространяются на участников СВО, вернувшихся (демобилизовавшихся) из зоны проведения СВО, на членов их семей, а также на членов семей участников СВО, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), пропавших без вести в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины.

Право на меры поддержки, установленные в подпунктах 1.2.1 - 1.2.8 пункта 1.2 настоящего Порядка, сохраняется за гражданами Российской Федерации, поименованными в подпункте 1 пункта 1.1 настоящего Порядка, и членами их семей в случае заключения указанными лицами контракта с Министерством обороны Российской Федерации на прохождение военной службы, во время прохождения военной службы по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" на условиях их первоначального назначения.

Меры поддержки, установленные в подпунктах 1.2.1 - 1.2.8 пункта 1.2 настоящего Порядка, распространяются на участников СВО и на членов их семей при условии проживания детей и не менее одного из родителей (законных представителей) на территории города Сарова Нижегородской области.

1.4. В целях оказания мер поддержки, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, членами семей участников СВО признаются:

а) супруг (супруга) участника СВО;

б) дети, не достигшие возраста 18 лет, родные или усыновленные (удочеренные) участника СВО, в том числе которые рожденные после гибели (смерти) участника СВО и в отношении которых отцовство установлено в соответствии с пунктом 2 статьи 48 Семейного кодекса Российской Федерации;

в) не достигшие возраста 18 лет дети, находящиеся на иждивении (в том числе под опекой или попечительством) участника СВО (супруга (супруги) участника СВО) либо находившиеся на иждивении участника СВО на дату его гибели (смерти);

г) не достигшие возраста 18 лет родные братья и сестры участника СВО, проживающие совместно с участником СВО (проживавшие совместно с участником СВО на дату его гибели (смерти)) в случае, если участнику СВО не установлены меры поддержки в отношении лиц, перечисленных в подпунктах "а" - "в" настоящего пункта.

Правом на подачу заявления о предоставлении дополнительных мер поддержки обладают родители (законные представители) несовершеннолетних членов семей участников СВО, перечисленных в подпунктах "б" - "г" настоящего пункта. Статус заявителя подтверждается документами, находящимися в личном деле обучающегося, либо, в случае их отсутствия, оригиналами свидетельств о рождении, актов органа опеки и попечительства о назначении участников СВО (их супруги(а) опекуном или попечителем, решений судов об установлении факта нахождения лица на иждивении участников СВО (их супруги(а).

1.5. Дополнительные меры поддержки предоставляются на период действия Указа Губернатора Нижегородской области от 10 октября 2022 г. N 205 "О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей".

1.6. Предоставление дополнительных мер поддержки, предусмотренных подпунктами 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4, 1.2.5, 1.2.6, 1.2.8 пункта 1.2 настоящего Порядка, осуществляют муниципальные образовательные организации в соответствии с основными требованиями к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 мая 2024 г. N 564, с использованием региональной государственной информационной системы "Нижегородская образовательная платформа" (далее - РГИС НОП), а также муниципальные учреждения, в которых открыты спортивные секции (далее - образовательные организации).

2. Порядок назначения и предоставления дополнительных мер поддержки

2.1. Участникам СВО, указанным в подпунктах 1 - 6 пункта 1.1 настоящего Порядка, и членам их семей:

- назначение и предоставление дополнительных мер поддержки, предусмотренных подпунктами 1.2.1 - 1.2.4 пункта 1.2 настоящего Порядка, осуществляются одним из следующих способов (при наличии технической возможности):

на основании заявления в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг" (далее - Единый портал);

в беззаявительном порядке при условии заключения военного социального контракта в порядке, установленном министерством социального развития и семейной политики Нижегородской области;

- назначение и предоставление дополнительных мер поддержки, предусмотренных подпунктами 1.2.5, 1.2.6, 1.2.8 пункта 1.2 настоящего Порядка, осуществляются в беззаявительном порядке при условии заключения военного социального контракта в порядке, установленном министерством социального развития и семейной политики Нижегородской области.

Основанием для начала предоставления дополнительных мер поддержки в беззаявительном режиме является формирование сведений в РГИС НОП о факте принадлежности обучающегося к членам семьи участника СВО (при наличии технической возможности). Подтверждение статуса участника СВО осуществляется через витрину данных Министерства обороны России.

Уведомление о возможности предоставления дополнительных мер поддержки в проактивном (упреждающем) режиме направляется заявителю в личный кабинет на Едином портале (при наличии технической возможности согласно законодательству Российской Федерации).

2.2. При отсутствии технической возможности назначить и предоставить дополнительные меры поддержки, предусмотренные настоящим Порядком, способами, указанными в пункте 2.1 настоящего Порядка, дополнительные меры поддержки назначаются и предоставляются на основании заявления о предоставлении дополнительных мер поддержки, поданного законным представителем (далее - заявитель) по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее - заявление), согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку и перечня документов (копий документов), являющегося приложением 4 к настоящему Порядку (далее - Перечень).

Заявление подается на имя руководителя образовательной организации:

- непосредственно в образовательную организацию;

- через государственное бюджетное учреждение Нижегородской области "Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области" (далее - МФЦ).

2.3. При обращении заявитель предъявляет паспорт либо иной документ, удостоверяющий личность, и прилагает к заявлению документы (копии документов) из числа предусмотренных подпунктами 1 - 5 Перечня.

Заявитель по собственной инициативе имеет право приложить к заявлению документы из числа предусмотренных пунктами 6, 7 Перечня.

К документам (копиям документов), представленным заявителем, предъявляются следующие требования:

- документы (копии документов) должны содержать реквизиты, наличие которых в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательным (серия, номер, дата, подпись, печать (при наличии);

- текст документов (копий документов) должен быть исполнен четко, документ не должен быть заламинированным, ветхим, не должен иметь серьезных повреждений;

- подписи должностных лиц и оттиски печатей, содержащиеся на документах (копиях документов), должны быть отчетливыми, текст печати должен хорошо читаться;

- документы (копии документов), содержащие исправления и (или) приписки, должны быть заверены лицом, подписавшим документ;

- копии документов, которые не заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке, представляются вместе с оригиналами;

- документы (копии документов) компетентного органа иностранного государства представляются с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Заявитель несет ответственность за достоверность информации, указанной в заявлении и представленных им документах (копиях документов).

2.4. Заявление, поступившее в образовательную организацию, подлежит регистрации:

- при обращении заявителя непосредственно в образовательную организацию - в день обращения;

- при обращении заявителя через МФЦ - не позднее одного рабочего дня со дня поступления его в образовательную организацию через МФЦ;

- при обращении заявителя через Единый портал - не позднее одного рабочего дня со дня поступления его в образовательную организацию через Единый портал.

2.5. Основания для отказа в приеме документов:

- личность заявителя не удостоверена;

- заявление подается лицом, не имеющим полномочий на осуществление таких действий;

- некорректное заполнение полей в форме заявления или текст заявления не поддается прочтению;

- документы (копии документов) по Перечню, которые заявитель обязан представить лично, не представлены и (или) не соответствуют требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.6. При наличии оснований, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, образовательная организация отказывает заявителю в приеме документов и информирует заявителя об отказе в приеме документов в день поступления заявления в порядке, установленном пунктом 2.9 настоящего Порядка.

2.7. При отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Порядка, образовательная организация принимает документы к рассмотрению для принятия решения о назначении и предоставлении дополнительных мер поддержки либо, при наличии оснований, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, об отказе в назначении и предоставлении дополнительных мер поддержки и:

2.7.1. В срок, установленный подпунктом "б" пункта 12 Основных требований, утвержденных постановлением Правительства РФ от 03.05.2024 N 564, образовательная организация направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, межведомственные запросы о предоставлении документов (копий документов), предусмотренных Перечнем, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций (за исключением информации, размещенной в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере" (далее - единая цифровая платформа).

2.7.2. В случае отсутствия на единой цифровой платформе сведений, предусмотренных

Перечнем, либо отсутствия технической возможности получения таких сведений на единой цифровой платформе образовательная организация направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, межведомственные запросы о предоставлении документов (копий документов), предусмотренных Перечнем, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

В случае, установленном абзацем первым настоящего подпункта, срок принятия решения о назначении дополнительных мер поддержки либо об отказе в назначении и предоставлении дополнительных мер поддержки приостанавливается до поступления в образовательную организацию дополнительно запрошенных документов (копий документов), но не более чем на 5 рабочих дней.

2.7.3. Образовательная организация проверяет заявление и документы, представленные заявителем, и принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) дополнительных мер поддержки в следующие сроки:

- для дополнительной меры поддержки "Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории города Сарова Нижегородской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования" - в срок не позднее 5-го рабочего дня, следующего со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления меры поддержки;

- для дополнительной меры поддержки "Предоставление обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также обучающимся по образовательным программам начального общего образования при посещении группы продленного дня в муниципальных образовательных организациях города Сарова Нижегородской области одноразового бесплатного горячего питания" - в срок не позднее 5-го рабочего дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления меры поддержки;

- для дополнительной меры поддержки "Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях города Сарова Нижегородской области, реализующих программы начального общего, основного общего или среднего общего образования" - в срок не позднее 5-го рабочего дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления меры поддержки;

- для дополнительной меры поддержки "Предоставление детям бесплатного посещения муниципальных учреждений дополнительного образования, спортивных секций в муниципальных учреждениях города Сарова Нижегородской области" - в срок не позднее 5-го рабочего дня со дня регистрации заявления;

- для дополнительной меры поддержки "Преимущественное предоставление права перевода детей в другие, наиболее приближенные к месту жительства семей образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования" - в срок не позднее 5-го

рабочего дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления услуги;

- для дополнительной меры поддержки "Преимущественное предоставление права перевода детей в наиболее приближенные к месту жительства семей образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования" - в срок не позднее 5-го рабочего дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления услуги;

- для дополнительной меры поддержки "Предоставление детям бесплатных мест в лагерях с дневным пребыванием на территории города Сарова Нижегородской области" - в срок не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления меры поддержки.

В случае необходимости уточнения сведений, содержащихся в РГИС НОП, срок принятия решения продлевается, но не более чем на 5 рабочих дней.

2.7.4. В срок не позднее 2-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о назначении дополнительных мер поддержки либо об отказе в их назначении, образовательная организация информирует заявителя о принятом решении в порядке, установленном пунктом 2.9 настоящего Порядка.

Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) дополнительных мер поддержки оформляется приказом руководителя образовательной организации либо лица, его замещающего.

2.8. Заявление о предоставлении дополнительных мер поддержки со всеми представленными документами и решением о назначении хранятся в личном деле обучающегося. Личные дела находятся в образовательной организации.

2.9. Образовательная организация информирует заявителя о ходе рассмотрения заявления, результате рассмотрения заявления и принятом решении о назначении и предоставлении или об отказе в назначении и предоставлении дополнительных мер поддержки с обоснованием такого отказа путем направления ему уведомления:

- в электронном виде в личный кабинет на Едином портале;

- в письменном виде способом, указанным в заявлении.

2.10. Образовательная организация, муниципальное учреждение ежеквартально, в срок не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляют в адрес учредителя информацию о количестве предоставленных дополнительных мер поддержки и затратах, возникающих при их предоставлении, по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

2.11. Дополнительные меры поддержки предоставляются на весь срок обучения/нахождения в образовательной организации с даты подачи заявления.

3. Основания для отказа в предоставлении

дополнительных мер поддержки

3.1. Основания для отказа в предоставлении дополнительных мер поддержки:

3.1.1. Отсутствие права на получение дополнительных мер поддержки, предусмотренных настоящим Порядком;

3.1.2. Предоставление заведомо недостоверных сведений, подложных документов.

4. Основания для прекращения предоставления дополнительных мер поддержки

4.1. Основания для прекращения предоставления дополнительных мер поддержки:

4.1.1. Отчисление обучающегося из образовательной организации;

4.1.2. Усыновление (удочерение) иными лицами ребенка, являющегося членом семьи мобилизованного гражданина;

4.1.3. Прекращение совместного проживания с участником СВО родных братьев или сестер, не достигших возраста 18 лет.

Прекращение предоставления дополнительных мер поддержки оформляется соответствующим приказом руководителя образовательной организации.

Приложение 1
к Порядку предоставления дополнительных мер поддержки
граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших)
в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы
Российской Федерации или войска национальной гвардии
Российской Федерации, и членов их семей
на территории города Сарова

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

Директору _____
(наименование образовательной организации,
муниципального учреждения, в котором
сформирована спортивная секция (группа))

_____
(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) руководителя)

от _____

(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии))

_____

(дата рождения)

проживающего(ей) по адресу: _____

_____

Заявление

В соответствии с решением Городской Думы города Сарова от 18.10.2022 N 71/7-гд "О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей на территории города Сарова", прошу:

- освободить меня от уплаты родительской платы за присмотр и уход за

_____

ФИО, г.р.,

посещающим

_____

(сокращенное наименование образовательной организации)

- предоставить бесплатное горячее питание

_____

ФИО, г.р.,

обучающемуся в

_____

(сокращенное наименование образовательной организации)

- освободить меня от уплаты родительской платы за осуществление присмотра и ухода в группе продленного дня за

_____

ФИО, г.р.,

обучающемуся в

_____

(сокращенное наименование образовательной организации)

- предоставить бесплатное посещение муниципального учреждения дополнительного

образования

_____

(сокращенное наименование образовательной организации, спортивной секции (группы) в муниципальном учреждении города Сарова с указанием данного учреждения)

_____

ФИО, г.р.,

- предоставить преимущественное право перевода

_____

ФИО, г.р.,

обучающемуся в

_____

(сокращенное наименование образовательной организации)

- предоставить бесплатное место в лагере с дневным пребыванием

_____

ФИО, г.р.,

обучающемуся в

_____

(сокращенное наименование образовательной организации)

Сообщаю, что

_____

ФИО участника СВО

является _____

категория родства

и с "___" _____ 20___ г. является участником СВО.

Прошу уведомить меня о принятом решении

_____

(по адресу электронной почты, почтовому адресу)

Приложение:

_____

_____
_____
(документы, предусмотренные разделом 2 Порядка предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей на территории города Сарова, утвержденного постановлением Администрации г. Саров от 28.10.2022 N 2837)

_____ _____ /_____/

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 2
к Порядку предоставления дополнительных мер поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей на территории города Сарова

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____
_____
_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

зарегистрированный(ая) по адресу:
_____
_____,
паспорт серия _____ N _____, выдан _____
_____,
в целях предоставления дополнительных мер поддержки в соответствии с решением Городской Думы города Сарова от 18.10.2022 N 71/7-гд "О дополнительных мерах поддержки граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших) в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, и членов их семей на территории города Сарова" в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" свободно, по своей воле даю

согласие

_____
_____
_____
(наименование образовательной организации с указанием адреса местонахождения)

на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку следующих моих персональных данных:
- фамилия, имя, отчество (при наличии) (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества в случае их изменения);
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);
- пол;
- данные документов, удостоверяющих личность (паспорт, свидетельство о рождении);
- адрес места жительства (адрес регистрации, фактического проживания);
- номер контактного телефона и/или сведения о других способах связи;
- сведения, подтверждающие регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета (данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования);
- семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших);
- фотографическое изображение;
- сведения о счетах в банках и иных кредитных организациях, реквизиты банковских карт.

Я проинформирован(а), что

_____
(наименование образовательной организации)

обязано осуществлять обработку моих персональных данных с соблюдением конфиденциальности персональных данных и обеспечением безопасности персональных данных при их обработке в соответствии с порядком и правилами, установленными Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", приказом ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. N 21 "Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных", а также в соответствии с иными требованиями законодательства Российской Федерации.
Согласие на обработку персональных данных действует:
- до достижения цели обработки персональных данных в соответствии с действующим законодательством либо до утраты необходимости в достижении целей

обработки персональных данных;
- до его отзыва субъектом (законным представителем субъекта) персональных данных.
В случае отзыва согласия обработка персональных данных может быть продолжена при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных".
Данное согласие может быть отозвано мной путем представления письменного заявления в произвольной форме в

_____
(наименование образовательной организации)

по адресу: _____.

"____" _____ 20___ г. _____ _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку предоставления дополнительных мер поддержки
граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших)
в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы
Российской Федерации или войска национальной гвардии
Российской Федерации, и членов их семей
на территории города Сарова

Информация
о количестве предоставленных дополнительных мер поддержки
и затратах, возникающих при их предоставлении

руб.

N п/п	Наименование вида дополнительной меры поддержки (в соответствии с решением Городской Думы города Сарова от 18.10.2022 N 71/7-гд)	За отчетный ____ квартал 20__ года (на 01 число месяца, следующего за отчетным кварталом)		Нарастающим итогом за период с 01.10.2022 по ___.___.20__ <*>	
		Кол-во детей	Сумма, руб.	Кол-во детей	Сумма, руб.
1.	Освобождение от платы, взимаемой с				

	родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории города Сарова Нижегородской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования				
	- в т.ч. погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО				
2.	Предоставление детям бесплатного посещения муниципальных учреждений дополнительного образования, спортивных секций в муниципальных учреждениях города Сарова Нижегородской области				
	- в т.ч. погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО				
3.	Предоставление обучающимся по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, а также обучающимся по образовательным программам начального общего образования при посещении группы продленного дня одноразового бесплатного горячего питания (Всего):				

	- в т.ч. погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО				
4.	Освобождение от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в муниципальных образовательных организациях города Сарова Нижегородской области, реализующих программы начального общего, основного общего или среднего общего образования				
	- в т.ч. погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО				
5.	Преимущественное предоставление права перевода детей в другие, наиболее приближенные к месту жительства семей образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования		X		X
	- в т.ч. погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания,		X		X

	полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО				
6.	Преимущественное предоставление права перевода детей в наиболее приближенные к месту жительства семей образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования				
	- в т.ч. погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО		X		X
7.	Предоставление детям бесплатных мест в лагерях с дневным пребыванием на территории города Сарова Нижегородской области				
	- в т.ч. погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО либо умерших вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения СВО		X		X

<*> Последний день отчетного квартала.

Руководитель _____

(сокращенное наименование образовательной организации, муниципального учреждения, в котором сформирована спортивная секция (группа)

"__" _____ 20__ г. _____ /_____/
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: _____

"__" _____ 20__ г. _____ /_____/
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 4
к Порядку предоставления дополнительных мер поддержки
граждан Российской Федерации, участвующих (участвовавших)
в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы
Российской Федерации или войска национальной гвардии
Российской Федерации, и членов их семей
на территории города Сарова

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ (КОПИЙ ДОКУМЕНТОВ), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ НАЗНАЧЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ МЕР ПОДДЕРЖКИ ГРАЖДАНАМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, УЧАСТВУЮЩИМ (УЧАСТВОВАВШИМ) В ВЫПОЛНЕНИИ ЗАДАЧ, ВОЗЛОЖЕННЫХ НА ВООРУЖЕННЫЕ СИЛЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ИЛИ ВОЙСКА НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, И ЧЛЕНАМ ИХ СЕМЕЙ

(далее - участники СВО)

N	Перечень необходимых для предоставления услуги документов	Категория получателей	Способы подачи документов, требования к представлению документов
Перечень документов, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	Финансовый лицевой счет с места жительства (единый жилищный документ) или адресная справка о лицах, зарегистрированных в жилом доме (помещении)	Участники СВО или члены их семей	В МБОУ города Сарова предоставляется оригинал документа; в ГБУ НО "УМФЦ" - предоставляется оригинал документа; ЕПГУ -

			формируется при заполнении интерактивной формы
2.	Справка (документ), подтверждающая участие в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины (за исключением сведений, предоставляемых Министерством обороны Российской Федерации, получаемых в рамках межведомственного взаимодействия)	Участники СВО или члены их семей	В МБОУ города Сарова предоставляется оригинал и копия документа; в ГБУ НО "УМФЦ" - предоставляется оригинал и копия документа; ЕПГУ - загружается сканированная копия документа
3.	Справка (документ), подтверждающая пребывание гражданина в мобилизационном людском резерве "Барс-НН" -	Граждане, пребывающие в мобилизационном людском резерве "Барс-НН" или члены их семей	В МБОУ города Сарова предоставляется оригинал и копия документа; в ГБУ НО "УМФЦ" - предоставляется оригинал и копия документа; ЕПГУ - загружается сканированная копия документа
4.	Справка (документ) подтверждающая гибель при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины либо смерть вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в ходе	Члены семей участников СВО	В МБОУ города Сарова предоставляется оригинал и копия документа; в ГБУ НО "УМФЦ" - предоставляется оригинал и копия документа; ЕПГУ - загружается сканированная копия документа

	проведения СВО		
5.	Решения суда об установлении факта нахождения лица на иждивении участника СВО (его супруги(а)	Участники СВО или члены их семей	В МБОУ города Сарова предоставляется оригинал документа; в ГБУ НО "УМФЦ" - предоставляется оригинал документа; ЕПГУ - загружается сканированная копия документа
Перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
6.	Военный социальный контракт	Члены семей участников СВО	В МБОУ города Сарова предоставляется оригинал и копия документа; в ГБУ НО "УМФЦ" - предоставляется оригинал и копия документа; ЕПГУ - загружается сканированная копия документа
7.	Справка (документ), подтверждающая участие в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии в ходе проведения специальной военной операции по демилитаризации и денацификации Украины, предоставляемая Министерством обороны Российской Федерации	Участники СВО или члены их семей	В МБОУ города Сарова предоставляется оригинал и копия документа; в ГБУ НО "УМФЦ" - предоставляется оригинал и копия документа; ЕПГУ - загружается сканированная копия документа