



Администрация г. Сарова

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ Г. САРОВ

## П Р И К А З

31.10.2014 № 299П

**О хранении и порядке  
тиражирования текстов заданий  
муниципального этапа  
всероссийской олимпиады  
школьников в 2014-2015 учебном  
году**

В целях четкой организации технического сопровождения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников и недопущения разглашения информации о содержании заданий до начала проведения олимпиады

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Возложить ответственность за хранение пакетов с текстами заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников до процедуры тиражирования на заместителя директора Департамента В.Г. Мухина.

2. Утвердить Порядок тиражирования текстов заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2014 – 2015 учебном году (приложение 1).

3. Утвердить состав муниципальной комиссии по тиражированию текстов заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников с возложением ответственности за неразглашение текстов заданий до момента начала проведения олимпиады:

В.Г. Мухин, заместитель директора Департамента, председатель комиссии;  
члены комиссии (по согласованию):

С.С. Васькин, инженер-электроник МБОУ ДПОС «Методический центр»;

И.Ю. Карева, методист МБОУ ДПОС «Методический центр».

4. Утвердить форму акта вскрытия пакета с электронным носителем, тиражирования материалов и их дальнейшего пакетирования (приложение 2).

5. Утвердить форму акта передачи пакета с текстами заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников председателю муниципальной предметно-методической комиссии (жюри муниципального этапа) (приложение 3).

6. Директору МБОУ ДПОС «Методический центр» О.А. Королевой довести содержание данного приказа до сведения сотрудников и председателей жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Володько

Лист рассылки:

подведомственные образовательные организации

Председатели жюри МЭ ВсОШ

Исполнитель:

\_\_\_\_\_ В.Г. Мухин

## **Порядок тиражирования текстов заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2014 – 2015 учебном году**

Настоящий Порядок определяет последовательность действий членов муниципальной комиссии по тиражированию текстов заданий муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее - Комиссия).

1. Вскрытие пакета, присланного из министерства образования Нижегородской области, осуществляется не ранее 9 час. 00 мин. и не позднее 15 час. 00 мин. дня, предшествующего дню проведения олимпиады, в присутствии всех членов комиссии, о чем составляется акт по установленной форме. В случае, если олимпиада проводится в понедельник, пакет вскрывается в пятницу.

2. CD-диск, находящийся в пакете, проверяется на наличие необходимых файлов.

3. По окончании распечатки 1 экземпляра материалов с диска члены комиссии проверяют их на наличие дефектов печати, опечаток и, в случае их обнаружения, председатель (член) комиссии сообщает об этом в министерство образования Нижегородской области.

4. После внесения необходимых поправок по согласованию с министерством члены комиссии ксерокопируют материалы в количестве, равном числу участников муниципального этапа олимпиады, в специально отведенном для этого помещении МБОУ ДПОС «Методический центр». **Нахождение посторонних лиц в данном помещении во время тиражирования материалов не допускается.**

5. Члены комиссии упаковывают материалы в необходимое количество конвертов, равное количеству аудиторий, в которых проводится олимпиада. Распечатка дополнительных копий не допускается. Конверты заклеиваются и скрепляются печатью Департамента образования. Материалы, с которых производилось ксерокопирование, упаковываются в контрольный пакет, который хранится у председателя комиссии.

6. Запечатанные конверты передаются на ответственное хранение старшему методисту, ответственному за проведение муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по данному предмету, до 8 час. 30 мин. дня проведения олимпиады с целью их дальнейшей передачи председателю (члену) жюри муниципального этапа олимпиады по данному предмету.

7. Конверты вскрываются не ранее 8 час. 00 мин. и не позднее 8 час. 30 мин. дня проведения олимпиады, о чем составляется акт по установленной форме.

8. В случае обнаружения недостачи необходимых материалов, председатель (член) жюри муниципального этапа олимпиады принимает решение об их дополнительном ксерокопировании на базе общеобразовательной организации, в которой проводится олимпиада.

9. Председатель (член) жюри муниципального этапа олимпиады проверяет материалы на предмет корректности текстов заданий и, в случае обнаружения ошибок, опечаток, информирует об этом старшего методиста МБОУ ДПОС «Методический центр» И.Ю. Кареву, куратора муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

10. По окончании олимпиады тексты заданий и ответы публикуются на официальном сайте Департамента образования Администрации г. Саров в сети Интернет в разделе «Всероссийская олимпиада школьников» (отв. – И.Ю. Карева).



**Акт**  
**передачи пакета с текстами заданий**  
**муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников**  
**по \_\_\_\_\_**  
**(наименование предмета)**  
**председателю (члену) жюри муниципального этапа**  
**всероссийской олимпиады школьников**  
**от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2014 года**

Настоящий акт составлен ст. методистом МБОУ ДПОС «Методический центр» \_\_\_\_\_, ответственным за проведение олимпиады, в присутствии \_\_\_\_\_, председателя (члена) жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_, члена жюри олимпиады, о том, что целостность пакетов в количестве \_\_\_\_\_ штук, присланных из Департамента образования Администрации г. Саров, скрепленных печатями, не нарушена.

Пакеты вскрыты в \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

В пакетах оказались налицо тексты заданий олимпиады в количестве, соответствующем / не соответствующем (*нужное подчеркнуть*) числу участников олимпиады. Недостает \_\_\_\_\_.

Ст.методист МБОУ ДПОС «Методический центр» \_\_\_\_\_

Председатель (член) жюри \_\_\_\_\_

Член жюри \_\_\_\_\_