



Администрация города Сарова

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ Г. САРОВ**

П Р И К А З

05.02.2014 № 21

Г **Об утверждении Плана по** 7
обеспечению комплексной
безопасности образовательных
организаций в 2014 году

В целях обеспечения комплексной безопасности образовательных учреждений

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план мероприятий по обеспечению комплексной безопасности образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования Администрации г. Саров, на 2014 год (далее – План).
2. Специалисту М.А. Шишловой направить План в подведомственные образовательные организации.
3. Директорам подведомственных образовательных организаций разработать в срок до 15.02.2014 соответствующие планы образовательных организаций, утвердить их и разместить на официальных сайтах организаций в сети Интернет.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Володько

Лист рассылки:

подведомственные образовательные организации

МБУ ЦЭО

В.Г. Мухин

Е.В. Слинчук

М.В. Жаркова

Е.В. Туровская

Исполнитель:

_____ В.Г. Мухин

Согласовано:

_____ М.В. Жаркова

_____ Е.В. Туровская

_____ Е.В. Слинчук

Утвержден
приказом Департамента образования
от 05.02.2014 № 21

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОМПЛЕКСНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ДЕПАРТАМЕНТУ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ Г. САРОВ,
НА 2014 ГОД

№	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные
1.Обеспечение антитеррористической защищенности. Противодействие терроризму и экстремизму			
1.1.	Обновление паспортов комплексной безопасности образовательных организаций	Январь, сентябрь	Руководители ОО
1.2.	Обновление базы данных о состоянии комплексной безопасности образовательных организаций	Сентябрь	Департамент образования
1.3.	Предоставление в министерство образования Нижегородской области сведений о состоянии комплексной безопасности образовательных организаций	Сентябрь	Департамент образования
1.4.	Обеспечение взаимодействия с МУ ГО и ЧС, МУ МВД по вопросам организации антитеррористической защищенности ОУ	Постоянно	Департамент образования
1.5.	Участие в проверках УВД по обеспечению антитеррористической защищенности ОУ	Август	Руководители ОО
1.6.	Обеспечение круглосуточного дежурства в Департаменте образования и подведомственных ОО в каникулярные периоды и праздничные дни (составление графиков, выпуск приказов). Направление информации в ГО и ЧС	В течение года	Департамент образования, руководители ОО
1.7.	Проведение инструктажей персонала ОО по порядку действий в случае чрезвычайных ситуаций, угрозы совершения террористического акта	Не реже 1 раза в год	Руководители ОО
1.8.	Проведение тренировок по оповещению и действиям руководящего состава, сотрудников подведомственных учреждений при угрозе теракта. Составление актов	Не реже 2 раз в год	Руководители ОО
1.9.	Выполнение комплекса мероприятий по противодействию экстремизму в подростковой и молодежной среде в соответствии с МП «Профилактика терроризма и экстремизма в ЗАТО Саров на 2012-2016 годы», утвержденной постановлением Администрации г.Сарова от 27.09.2011 № 3909 с последующими изменениями: -устройство ограждения МБОУ Школа-интернат № 1 -устройство ограждения МБОУ СОШ № 12	Постоянно До 30.08.2014 До 30.08.2014	Департамент образования, ОО Руководители ОО Руководители ОО

1.10.	Проведение совещаний, инструктажей и планерок с педагогическими работниками по вопросам противодействия терроризму и экстремизму	В течение года	Руководители ОО
1.11.	Обновление материалов на информационных стендах ОО по антитеррору, профилактике экстремизма и информационной безопасности	В течение года	Руководители ОО
1.12.	Проведение просветительской работы со всеми участниками образовательного процесса по воспитанию культуры безопасного поведения и приобретения знаний и навыков по вопросам личной и коллективной безопасности	Постоянно	Руководители ОО
1.13.	Организация плановой деятельности ОУ совместно с Управлением ГО и ЧС	В течение года по отдельному плану	Руководители ОО
1.14.	Разработка и утверждение Плана действий сотрудников ОО по обеспечению безопасности учащихся в чрезвычайных ситуациях	Февраль	Руководители ОО
1.15.	Конференция для родителей по вопросам обеспечения комплексной безопасности учащихся	07.02.	Департамент образования
1.16.	Издание приказов, инструктивных писем по вопросам обеспечения антитеррористической безопасности ОО	По мере необходимости	Департамент образования
2. Обеспечение охраны образовательных организаций			
2.1.	Обеспечение работоспособности систем видеонаблюдения в учреждениях с круглосуточным пребыванием детей	Постоянно	Кузнецова Е.Л., Гайдрих З.Н.
2.2.	Обслуживание «тревожных кнопок» в образовательных организациях в соответствии с МП «Профилактика терроризма и экстремизма в ЗАТО Саров на 2012-2016 годы», утвержденной постановлением Администрации г.Сарова от 27.09.2011 № 3909 с последующими изменениями	Постоянно	Руководители ОО
2.3.	Проведение мероприятий по организации инженерно-технической укрепленности ОУ: ремонта ограждений по периметру территорий ОО, модернизации освещения	В течение года	Руководители ОО, специалисты МБУ

	территории ОО, состояния решеток на окнах первых этажей, металлических дверей, запоров.		ЦЭО
2.4.	Обеспечение мер по усилению пропускного режима в ОУ, реализация проекта «Классная карта»	Постоянно	Руководители ОО, дежурные МБУ ЦЭО
2.5.	Проведение проверок территорий ОУ	Ежедневно	Руководители ОО
2.6.	Принятие мер по недопущению несанкционированной парковки автотранспорта вблизи ОО	Постоянно	Руководители ОО
2.7.	Обеспечение совместно с МУ МВД России по ЗАТО г. Саров охраны общественного порядка при проведении массовых мероприятий в помещениях и на территории ОО с привлечением большого количества детей и родителей. Согласование проведения данных мероприятий с Департаментом образования	Постоянно	Руководители ОО
3. Обеспечение пожарной безопасности образовательных учреждений			
3.1.	Проведение совещаний, планерок, инструктажей по вопросам пожарной безопасности	В течение года	Руководители ОО
3.2.	Проведение учебных тренировок по порядку действия учащихся, воспитанников и персонала образовательных организаций в случае возникновения пожара с привлечением сотрудников Государственного пожарного надзора	Не реже 1 раза в квартал	Руководители ОО
3.3.	Выполнение комплекса мероприятий по устранению нарушений требований пожарной безопасности в соответствии с МП «Пожарная безопасность муниципальных образовательных учреждений и учреждений культуры на 2009-2016 годы», утвержденной постановлением Администрации г.Сарова от 04.06.2009 № 2041 с последующими изменениями	Постоянно	Руководители ОО, специалист МБУ ЦЭО

3.4.	Подготовка распоряжений к введению в образовательных организациях весенне-летнего и осенне-зимнего пожароопасных периодов	Март, сентябрь	Департамент образования, специалист МБУ ЦЭО
3.5.	Оказание консультационной и методической помощи образовательным организациям по вопросам пожарной безопасности	Постоянно	Департамент образования, специалисты МБУ ЦЭО
3.6.	Обновление в ОО информационных стендов по вопросам пожарной безопасности	Постоянно	Руководители ОО
3.7.	Участие в проверках образовательных учреждений ФГКУ «Специальное управление ФПС № 4 МЧС России»	Май, декабрь	Руководители ОО
3.8.	Проведение проверок территорий ОУ на наличие сгораемого мусора	Постоянно	Руководители ОО
3.9.	Организация обучения работников ОО по программам пожарно-технического минимума	По особому графику (не реже 1 раза в 3 года)	Руководители ОО
3.10.	Предоставление в министерство образования Нижегородской области статистического отчета «Сведения о состоянии пожарной безопасности в образовательных учреждениях за 2014 год»	Декабрь	Департамент образования, специалист МБУ ЦЭО
3.11.	Обновление и пересмотр локальных актов и инструкций по вопросам пожарной безопасности ОУ	Не реже 1 раза в 5 лет	Руководители ОО
3.12.	Издание приказов, инструктивных писем по вопросам пожарной безопасности ОУ	По мере необходимости	Департамент образования

4. Обеспечение электробезопасности образовательных учреждений

4.1.	Организация обучения ответственных за электрохозяйство ОУ в ГБОУ «ЦПО СЗН»	Ежегодно по особому графику	Руководители ОО
4.2.	Организация и проведение инструктажей по электробезопасности работников, имеющих I группу (педагогический и технический персонал ОО)	Ежегодно по особому графику	Руководители ОО Специалисты МБУ ЦЭО
4.3.	Организация проверки электроинструментов и электрооборудования	2 раза в год по особому графику	Руководители ОО
4.4.	Заключение договоров на техническое обслуживание: электрических сетей, электрического оборудования зданий; обслуживание пищеvarочного и холодильного оборудования столовых; обслуживание станочного парка; обслуживание вентустановок зданий	Ежегодно (ежеквартально)	Руководители ОО
5. Соблюдение норм охраны труда и техники безопасности в образовательных учреждениях			
5.1.	Проведение совещаний, планерок, инструктажей по вопросам охраны труда в ОО	В течение года	Руководители ОО
5.2.	Оказание консультационной и методической помощи образовательным организациям по вопросам охраны труда в ОО	Постоянно	Департамент образования, специалисты МБУ ЦЭО
5.3.	Проведение специальной оценки условий труда в ОУ	В течение года по особому плану, но не реже 1 раза в 5 лет	Руководители ОО
5.4.	Составление банка данных по аттестации рабочих мест по условиям труда	Сентябрь	Департамент образования,

			специалист МБУ ЦЭО
5.5.	Обновление и пересмотр локальных актов и инструкций ОО по вопросам охраны труда	По мере необходимости	Руководители ОО
5.6.	Организация обучения руководителей ОО и специалистов по курсу «Охрана труда» в ГОУ «ЦПО СЗН»	По особому графику (не реже 1 раза в 3 года)	Руководители ОО
5.7.	Проведение учета и расследования несчастных случаев на производстве	По мере необходимости	Руководители ОО
5.8.	Обеспечение взаимодействия с Государственной инспекцией труда по вопросам охраны труда в ОО	Постоянно	Департамент образования, специалист МБУ ЦЭО
5.9.	Предоставление в министерство образования Нижегородской области статистического отчета «Сведения о травматизме на производстве и профессиональных заболеваниях за 2014 год»	Декабрь	Департамент образования, специалист МУ ЦЭО
5.10.	Издание приказов, инструктивных писем по вопросам охраны труда в ОО	По мере необходимости	Департамент образования
6. Обеспечение информационной безопасности			
6.1.	Обеспечение контент-фильтрации компьютеров образовательных организаций. Заключение договор, продление лицензий на контент-фильтры.	1 квартал	Руководители ОО
6.2.	Обеспечение контролируемого доступа в сеть Интернет. Ведение журналов.	Постоянно	Руководители ОО
6.3.	Оформление тематических информационных стендов.	1 квартал	Руководители ОО
6.4.	Проведение совместно с провайдером «Ростелеком» тематических классных часов.	Октябрь	Руководители ОО

7. Обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия в образовательных учреждениях**Нормативно – правовое обеспечение**

7.1.	Издание организационно-распорядительной документации по вопросам санитарного благополучия в ОО.	В течение года	Департамент образования, руководители ОО
7.2.	Предоставление отчета в Региональное управление № 50 ФМБА России ФГУЗ «ЦГиЭ № 50 ФМБА России» за 2013 год.	Январь 2014	Департамент образования, руководители ОО

Мероприятия в образовательных учреждениях, направленные на предупреждение болезней и эпидемий

7.3.	Мониторинг заболеваемости школьников в осенне-зимний период.	Октябрь - март	Руководители ОО, ФГУЗ КБ№50
7.4.	Мониторинг прививочной кампании учащихся.	Ноябрь- декабрь	Департамент образования, руководители ОО, ФГУЗ КБ№50
7.5.	Мониторинг прививочной кампании сотрудников.	Ноябрь-декабрь	Департамент образования, руководители ОО, ФГУЗ КБ№50
7.6.	Организация медицинских осмотров сотрудников МБОУ.	Февраль – апрель	Департамент образования, руководители ОО,

			ФГУЗ КБ№50
7.7.	Организация медицинских осмотров сотрудников детских оздоровительных лагерей на базе МБОУ.	Май	Департамент образования, руководители ОО
7.8.	Организация углубленных медицинских осмотров учащихся 1, 5, 9, 11-х классов.	Сентябрь- октябрь	Департамент образования, руководители ОО
7.9.	Организация медицинских осмотров всех учащихся.	Сентябрь- октябрь	Департамент образования, руководители ОО
Мероприятия, направленные на обеспечение безопасных условий обучения детей			
7.10.	Организация гигиенического обучения сотрудников детских оздоровительных лагерей на базе МБОУ	Март-апрель	Департамент образования
7.11.	Мониторинг исполнения СанПиН 2.4.2.2821-10 в части требований к территории общеобразовательных учреждений	Май	Департамент образования, руководители ОО
7.12.	Приемка готовности ДОЛ к приему детей	Май	Департамент образования
7.13.	Мониторинг создания безопасных условий пребывания детей в ДОЛ	Июнь	Департамент образования
7.14.	Мониторинг создания безопасных условий обучения при реализации ФГОС НОО	Октябрь	Департамент образования

7.15.	Мониторинг организации питания в общеобразовательных учреждениях	Октябрь	Департамент образования, ОО
Мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни			
7.16.	Проведение санитарно-просветительской работы с учащимися, родителями, работниками образовательных организаций города, в т.ч.: -профилактическая работа по предупреждению алкоголизма, табакокурения, наркомании, токсикомании среди несовершеннолетних -профилактическая работа по формированию здорового образа жизни	По плану ДО на год	Департамент образования, ОУ
8. Профилактика детского травматизма			
8.1.	Издание приказов, инструктивных писем по вопросам безопасных условий пребывания в ОУ, профилактики детского травматизма, включая ДДТГ.	Постоянно	Департамент образования
8.2.	Проведение совещаний, планерок по вопросам обеспечения безопасных условий пребывания в ОО и профилактики детского травматизма.	Постоянно	Департамент образования
8.3.	Проведение мониторинга детского травматизма по итогам 2013-2014 учебного года	Июнь	Департамент образования
8.4.	Проведение мониторинга детского травматизма по итогам 2014 года	Декабрь	Департамент образования
8.5.	Предоставление в министерство образования Нижегородской области статистического отчета по детскому травматизму за 2014 год	Декабрь	Департамент образования
8.6.	Составление совместного плана работы Департамента образования, ОГИБДД,	1 раз в год	Департамент

	Департамента по делам молодежи и спорта по профилактике детского травматизма		образования
8.7.	Проведение обследования улично - дорожной сети, дислокации дорожных знаков и других средств регулирования движения в окружении ОО	Август	ОГИБДД, Департамент образования
8.8.	Совместное патрулирование инспекторов ОГИБДД и ЮИД во время проведения акции «Внимание – дети!»	По особому графику	ОГИБДД, ЮИД ОО
8.9.	Работа со СМИ по вопросам профилактики ДДТТ	По особому графику	Департамент образования, ОО
8.10.	Семинар для работников ДОЛ в ОО в летний период «ОТ и ТБ работы летних оздоровительных лагерей. Обеспечение безопасных условий при организации отдыха детей и подростков, профилактика детского травматизма, включая ДДТТ»	Апрель	Департамент образования
8.11.	Семинар преподавателей ОБЖ и ответственных за работу по профилактике травматизма	Октябрь	МОУ ДПОС МЦ, м/о преподавателей ОБЖ, ОГИБДД
8.12.	Организация работы ЮИД	По плану	Руководители ОО
8.13.	Беседы и инструктажи с учащимися по предупреждению детского травматизма, соблюдению техники безопасности	Постоянно	Руководители ОО
8.14.	Рассмотрение на родительских собраниях вопросов травматизма учащихся, включая ДДТТ. Разработка совместно с родителями паспортов дорожной безопасности для школьников	В течение года Сентябрь	Руководители ОО
8.15.	Организация и проведение школьных радиопередач «Здоровье. Безопасность. Детский травматизм»	В течение года, по особому графику	Руководители ОО

8.16.	Обновление в ОО информационных стендов по безопасности дорожного движения и профилактике детского травматизма	По мере необходимости	Руководители ОО
8.17.	Проведение мероприятий по профилактике травматизма и соблюдению правил безопасного поведения в различных ситуациях с учащимися перед каникулами	По плану	Руководители ОО
8.18.	Подписка на газету «Добрая Дорога Детства»	Октябрь, май.	Руководители ОО
8.19.	Участие в российских конкурсах газеты «Добрая дорога детства»	В течение года	Руководители ОО
8.20.	Проведение показательного методического занятия «День защиты детей»	Май	Департамент образования, МБОУ ДПОС «Методический центр»
8.21.	Участие в областных конкурсах «На лучшую организацию работы по профилактике ДДТТ среди школ», «На лучшую организацию работы по профилактике ДДТТ среди руководителей отрядов ЮИД».	По плану МОНО	Руководители ОУ, Департамент образования
8.22.	Проведение акции «Внимание - дети!»	Поэтапно в течение года	Департамент образования
8.23.	Проведение операции «Дорога в школу» (практическое занятие для учащихся 1 классов)	Сентябрь	Руководители ОО
8.24.	Проведение городского конкурса - соревнования «Мой друг велосипед»	Май	ОГИБДД, Департамент образования, руководители ОО
8.25.	Проведение городского конкурса «Красный. Желтый. Зеленый»	Ноябрь-декабрь	Департамент образования,

			руководители ОО
--	--	--	-----------------
