



Администрация г. Сарова
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ Г. САРОВ

П Р И К А З

20.03.2014 № 106п

**О проведении мероприятий по
благоустройству и санитарной
очистке территории
образовательных организаций
в 2014 году**

С целью создания благоприятных условий жизнедеятельности, обеспечения чистоты и порядка на территориях организаций, подведомственных Департаменту образования Администрации г. Саров, во исполнение постановления Администрации города Саров от 13.03.2014 № 973 «О проведении мероприятий по благоустройству и санитарной очистке территории при подготовке города Сарова к весенне-летней эксплуатации в 2014 году»

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести месячник по благоустройству и санитарной очистке территорий образовательных организаций с 01 по 30 апреля 2014 года (приложение 1).
2. Назначить на **25 апреля 2014 года** проведение общегородского Дня чистоты.
3. Руководителям подведомственных организаций:
 - 3.1. обеспечить участие сотрудников, учащихся в месячнике по благоустройству и санитарной очистке территорий образовательных организаций;
 - 3.2. обеспечить своевременное проведение работ по:
 - 3.2.1. организации очистки от бытового мусора, опавшей прошлогодней листвы, веток закрепленных и прилегающих (до 5 м) территорий,
 - 3.2.2. сбору и вывозу на переработку бесхозного металлолома;
 - 3.2.3. санитарной вырубке аварийно-опасных деревьев и кустарников;
 - 3.2.4. покраске ограждений, скамеек, урн, малых архитектурных форм;
 - 3.2.5. ремонту и окраске заборов;
 - 3.2.6. ремонту, очистке мусорных контейнеров и площадок;
 - 3.2.7. подсыпке растительного грунта и посадке цветов;

- 3.2.8. ремонту спортивных площадок;
- 3.2.9. приведению в надлежащее состояние фасадов зданий учреждений;
- 2.3. принять участие в общегородской акции «Марш парков – 2014» (приложение 2);
- 2.4. заявку на количество участников акций «Марш парков – 2014» направить **в срок до 7 апреля 2014 года** в МБУ ЦЭО;
- 2.5. еженедельно начиная с 7 апреля 2014 года каждый понедельник **(07.04, 14.04, 21.04)** предоставлять инженеру по организации труда МБУ ЦЭО Гогиной О.С. информацию о выполненных мероприятиях в период проведения месячника по электронной почте ceo@sarov-online.ru (приложение 3).
3. Директору МБУ ЦЭО Орловой О.В. осуществлять общую координацию действий образовательных организаций по благоустройству и санитарной очистке территорий образовательных организаций.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В. Володько

**График проведения субботников
на территориях учреждений общего и дополнительного образования в рамках
месячника по благоустройству и санитарной очистке города в 2014 году**

№ п/п	Учреждение	Срок проведения
1	МБОУ «Гимназия № 2»	до 30.04.2014
2	МБОУ «Лицей № 3»	до 30.04.2014
3	МБОУ «Лицей № 15»	до 30.04.2014
4	МБОУ СОШ № 1	до 30.04.2014
5	МБОУ СОШ № 5	до 30.04.2014
6	МБОУ СОШ № 7	до 30.04.2014
7	МБОУ СОШ № 10	до 30.04.2014
8	МБОУ СОШ № 11	до 30.04.2014
9	МБОУ СОШ № 12	до 30.04.2014
10	МБОУ СОШ № 13	до 30.04.2014
11	МБОУ СОШ № 14	до 30.04.2014
12	МБОУ СОШ № 16	до 30.04.2014
13	МБОУ СОШ № 17	до 30.04.2014
14	МБОУ СОШ № 20	до 30.04.2014
15	МБОУ Школа-интернат № 1	до 30.04.2014
16	МКСКОШ интернат VIII вида г.Саров № 9	до 30.04.2014
17	МБОУ ЦО	до 30.04.2014
18	МБОУ ДОД ДДТ	до 30.04.2014
19	МБОУ ДОД СЮТ	до 30.04.2014
20	МБОУ ДОД СЮН	до 30.04.2014

Предоставление инвентаря, расходных материалов, вывоз мусора производится за счет средств образовательных организаций.

**График проведения природоохранной акции «Марш парков-2014»
образовательными организациями и организациями дополнительного образования
в рамках месячника по благоустройству и санитарной очистке города Сарова
к весенне-летней эксплуатации в 2014 году**

№ п/п	Ответственный исполнитель	Место проведения субботника	Срок проведения
1	МБОУ СОШ № 1	Лесные массивы в районе ДК «Авангард» и Дома ученых	до 30.04.2014
2	МБОУ СОШ № 5	Лесные массивы в районе ДК «Авангард» и Дома ученых	до 30.04.2014
3	МБОУ СОШ № 7	Участок лесной территории, прилегающей к МБОУ СОШ №7	до 30.04.2014
4	МБОУ СОШ № 10	Территория между ул. Бессарабенко и жилими домами (откос)	до 30.04.2014
5	МБОУ СОШ № 12	Лесопарк города Сарова	до 30.04.2014
6	МБОУ СОШ № 17	Водоохранная зона р.Сатис в районе Больничного городка (откосы)	до 30.04.2014
7	МБОУ СОШ № 20	Лесные массивы в районе ДК «Авангард» и Дома ученых	до 30.04.2014
8	МБОУ Школа-интернат № 1	Липовая роща (возле КПП № 3)	до 30.04.2014
9	МБОУ ДОД СЮН	Особо охраняемая природная территория «Заливной луг»	до 30.04.2014

Финансирование осуществляется за счет средств бюджета города Сарова, в соответствии с решением Городской Думы города Сарова от 19.12.2013 № 109/5-гд «О бюджете города Сарова на 2014 год».

**Отчет о проведении мероприятий по благоустройству и
санитарной очистки территории ОУ**

№ п/п	Мероприятия	Ед. изм.	Выполненный объем работ по месячнику в текущем году
1	Вывезено мусора, в том числе:	куб.м	
2	вывезено мусора с кладбищ и мемориалов	куб.м	
3	Отремонтировано асфальтобетонного покрытия (ямочный ремонт)	кв.м	
4	Отремонтировано тротуаров	кв.м	
5	Отремонтировано детских площадок	ед.	
6	Отремонтировано спортивных площадок	ед.	
7	Ликвидировано несанкционированных свалок мусора	ед.	
8	Спилено аварийных и сухих деревьев	ед.	
9	Отремонтировано ограждений, в том числе:	п.м.	
10	отремонтировано ограждений парков, садов, скверов	п.м.	
11	Покрашено ограждений	п.м.	
12	Отремонтировано контейнерных площадок	ед.	
13	Оборудовано вновь контейнерных площадок	ед.	
14	Установлено контейнеров	ед.	
15	Заменено контейнеров	ед.	
16	Установлено урн	ед.	
17	Посажено деревьев	ед.	
18	Посажено кустарников	ед.	
19	Восстановлено газонов	кв.м	
20	Очищено газонов от мусора	кв.м	
21	Разбито цветников	ед.	
22	Отремонтировано (восстановлено) памятников и мемориалов	ед.	
23	Количество человек, принимавших участие в месячнике по благоустройству (строка 24+строка 25), в том числе:	чел.	
24	количество работников сферы ЖКХ	чел.	
25	количество привлеченного населения, в том числе рабочих, служащих, студентов, школьников	чел.	
26	Количество техники, задействованной в месячнике по благоустройству (строка 27+строка 28), в том числе:	ед.	
27	количество техники, имеющейся в фактическом наличии у служб ЖКХ	ед.	
28	количество привлеченной техники	ед.	

Директор ОУ _____

Ответственный исполнитель (с указанием контактного телефона) _____