



Администрация города Сарова
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ Г. САРОВ

П Р И К А З

06.05.2016 № 107

«О завершении 2015-2016 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11(12)-х классов подведомственных общеобразовательных организаций»

Для организованного завершения 2015-2016 учебного года и проведения в мае-июне 2016 года государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) выпускников 9-х и 11(12)-х классов подведомственных общеобразовательных организаций (далее-ОбОО), освоивших общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования,

п р и к а з ы в а ю:

1. Рекомендовать руководителям ОбОО:

1.1. Установить окончание 2015-2016 учебного года - 25 мая (среда).

1.2. Провести с 19 по 21 и с 23 по 24 мая по особому плану учебные сборы для обучающихся (юношей) 10 классов. Для обучающихся 10 классов (девочек) и юношей, имеющих медицинский отвод от прохождения учебных сборов, провести в указанные дни учебные занятия в соответствии с расписанием.

1.3. Организовать работу детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе ОО в летний период с 26 мая по 19 августа согласно муниципальным заданиям.

1.4. Разместить информацию об организации летнего отдыха и оздоровления детей на сайтах ОбОО.

1.5. Обеспечить готовность детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций к приемке 19, 20 и 23 мая.

1.6. Провести в ОО праздник «Последний звонок» 25 мая (среда).

1.7. При организации и проведении ГИА выпускников 9 и 11 (12) классов в 2015-2016 учебном году строго руководствоваться перечнем документов федерального, регионального уровней по данному вопросу и настоящим приказом.

1.8. Провести педагогические советы:

- по допуску обучающихся 9 и 11(12) классов к ГИА не позднее 24 мая и не позднее 25 мая утвердить приказом ОбОО;

- по переводу обучающихся 1 классов, 2-8, 10 классов не позднее 25 мая.

Взять под контроль оформление протоколов педагогических советов о допуске выпускников 9 и 11(12) классов к ГИА, о выпуске выпускников 9 и 11(12) классов, в связи с получением основного общего и среднего общего образования; приказов по ОбОО, документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании, документов об окончании школы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специального (коррекционного) класса.

1.9. Ознакомить всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими и регулирующие порядок проведения ГИА выпускников 9-х, 11(12)-х классов.

1.10. Разместить все материалы, регламентирующие и регулирующие порядок проведения ГИА выпускников 9-х, 11(12)-х классов на информационных стендах для свободного доступа всех участников образовательного процесса, а также на сайтах ОбОО.

1.11. Провести итоговую аттестацию (экзамен по трудовому обучению) выпускников 9 класса МБОУ «Школа-интернат № 9» в соответствии с рекомендациями Министерства образования РФ от 14.03.2001 №29/1448-6.

1.12. Выдать выпускникам 11(12)-х классов справки об окончании ОбОО 31 августа 2016 года (для предоставления в военный комиссариат, в Пенсионный фонд, в Управление социальной защиты населения и другие организации по требованию).

1.13. Провести выпускные вечера в ОбОО 24 июня (пятница).

1.14. Провести разъяснительную работу с выпускниками и их родителями о недопустимости употребления алкогольной продукции при проведении выпускного вечера.

1.15. Обеспечить проведение рейдов родительских патрулей во время проведения выпускного вечера.

2. Директорам Школ №№ 13, 16, 20 (Жигановой С.А., Кундиковой Ю.А., Воробьевой Е.В.), на базе которых созданы пункты проведения (далее - ППЭ) единого государственного экзамена (далее - ЕГЭ) и государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ), во время проведения экзаменов предусмотреть занятость и размещение

обучающихся, посещающих детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием, на базе других ОбОО или учреждений культуры.

3. Директорам Гимназии № 2, Школ №№ 5, 13, 17, 20 (Василковой Ю.А., Шабунину Н.А., Жигановой С.А., Гуркиной А.А., Е.В.Воробьевой), на базе которых созданы ППЭ для выпускников 9-х классов, в дни проведения экзаменов предусмотреть занятость и размещение обучающихся, посещающих детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием, на базе других ОбОО или учреждений культуры.

4. Членам ГЭК Н.В.Володько, В.Г.Мухину провести приемку ППЭ ЕГЭ с участием руководителей ППЭ и директоров ОбОО, на базе которых организованы ППЭ, 10-12 мая по особому графику.

5. Руководителям ППЭ ЕГЭ (Г.Г. Ермаковой, С.Е.Третьяковой, С.В. Калмыковой), руководителям ППЭ ОГЭ (Е.И. Борисковой, А.В. Квасовой, О.Г. Каторовой, С.В. Васениной, М.Г. Белухиной) провести по особому графику приемку ППЭ ЕГЭ для выпускников 11(12) классов и ППЭ ОГЭ и ГВЭ для выпускников 9 классов за 1 календарный день до начала ГИА.

6. В.Г. Мухину, заместителю директора Департамента образования:

6.1. совместно с директорами ОбОО - ППЭ и руководителями ППЭ провести по особому плану необходимые мероприятия по организации процедуры ГИА выпускников 11(12)-х классов ОбОО в форме ЕГЭ, в форме ГВЭ в соответствии с приказом Департамента образования от 31.08.2015 № 277п;

6.3. провести 13 мая в 16.00 совместно с руководителями ППЭ собрание для выпускников прошлых лет-участников ЕГЭ;

6.4. провести 23 мая в 18.00 совещание общественных наблюдателей, аккредитованных на осуществление контроля процедуры проведения ЕГЭ и ОГЭ выпускников 9-х и 11(12)-х классов.

7. Л.В. Смирновой, ведущему специалисту Департамента образования:

7.1. провести по особому плану необходимые мероприятия по организации ГИА выпускников 9-х классов ОбОО в форме ОГЭ и ГВЭ в соответствии с приказом Департамента образования от 31.08.2015 № 277п;

7.2. в течение всего подготовительного периода к ГИА и экзаменационного периода совместно с РЦОИ и ЦКМО вести работу с муниципальной частью региональной информационной системы выпускников 9-х и 11(12)-х классов;

7.3. до 12 мая подготовить уведомления выпускникам прошлых лет - участникам ЕГЭ;

7.4. в соответствии со сроками, установленными министерством образования Нижегородской области, подготовить аналитические материалы по итогам ГИА выпускников 9-х и 11(12)-х классов, направить их в министерство образования Нижегородской области и ЦКМО, а также использовать их для подготовки Публичного доклада по итогам 2015-2016 учебного года.

8. Провести в июне 2016 года по особому графику отчеты с руководителями ОО по итогам работы за 2015-2016 учебный год.

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.В.Володько

Рассылка:

Во все подведомственные ОО

В.Г.Мухину

Е.В.Слинчуку

Е.В.Туровской

Л.В.Смирновой

С.Е.Третьяковой

Г.Г.Ермаковой

Исполнитель

_____ В.Г. Мухин