



Администрация города Сарова

Департамент образования Администрации г. Саров

П Р И К А З

07.11.2019

№ 140

**О проведении муниципального математического турнира по
устному счету для обучающихся начальных классов**

С целью повышения качества математического образования, развития и совершенствования вычислительных компетенций обучающихся начальных классов, в соответствии с планом работы Департамента образования на 2019-2020 учебный год
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о муниципальном математическом турнире по устному счету для обучающихся начальных классов (далее - Турнир) (прилагается).
2. Утвердить состав Оргкомитета Турнира (приложение 1).
3. Утвердить состав Жюри Турнира (приложение 2).
4. Возложить ответственность за проведение Турнира на Бутенину О.Э., старшего методиста МБОУ ДПО МЦ (по согласованию).
5. Директору МБОУ ДПО МЦ Королевой О.А. обеспечить награждение победителей и призеров Турнира дипломами, финалистов Турнира – грамотами.
6. Контроль исполнения данного приказа возложить на заместителя директора Департамента образования Мухина В.Г.

Директор

Н.В. Володько

Состав Оргкомитета
муниципального математического турнира по устному счету для обучающихся
начальных классов

Председатель – Мухин Владислав Геннадиевич, заместитель директора Департамента образования.

Секретарь – Бутенина Ольга Эдуардовна, старший методист МБОУ ДПО МЦ (по согласованию).

Члены:

Мичурина Елена Борисовна, учитель МБОУ Лицея № 3 (по согласованию);

Шитова Татьяна Евгеньевна, учитель МБОУ Школы № 20 (по согласованию).

Состав Жюри
муниципального математического турнира по устному счету для обучающихся
начальных классов

ФИО педагога	ОО	Класс
Для 1-х – 2-х классов		
1. Азарова Ольга Феликсовна, председатель	МБОУ Лицей № 15	4
2. Жукова Елена Вячеславовна	МБОУ Школа № 13	3
3. Пантелеева Татьяна Ивановна	МБОУ Гимназия № 2	4
4. Родина Мария Викторовна	МБОУ Школа № 10	3
5. Гунина Ирина Сергеевна	МБОУ Школа № 12	3
6. Золотова Оксана Анатольевна	МБОУ Школа № 16	4
Для 3-х – 4-х классов		
1. Пешехонова Ольга Павловна, председатель	МБОУ Школа № 5	1
2. Ефимова Елена Васильевна	МБОУ Школа № 17	2
3. Ломакина Анастасия Александровна	МБОУ Школа № 12	2
4. Колесник Ольга Юрьевна	МБОУ Школа № 5	2
5. Малышева Ольга Константиновна	МБОУ Школа № 11	2
6. Безрукова Наталья Ивановна	МБОУ Школа № 14	2

Положение о муниципальном математическом турнире по устному счету для обучающихся начальных классов

I. Общие положения

1.1. Данное положение определяет порядок организации, проведения и методического сопровождения муниципального математического турнира по устному счету для обучающихся начальных классов (далее - Турнир).

1.2. Целью Турнира является повышение качества математического образования, развитие и совершенствование вычислительных компетенций обучающихся начальных классов.

1.3. Основными задачами Турнира являются:

- развитие математической грамотности школьников, активное привлечение их к творческой и интеллектуальной деятельности, связанной с использованием навыков быстрого устного счета;
- повышение интереса к математике, к устному счету
- привлечение внимания педагогов и родителей к важности вычислительной подготовки учащихся;
- тренировка навыков устного счета, развитие оперативной памяти и мышления учащихся;
- выявление и поддержка одаренных детей.

II. Участники Турнира

2.1. Участниками Турнира становятся обучающиеся 1-х - 4-х классов образовательных организаций города Сарова. Турнир проводится для всех желающих без предварительного отбора.

2.2. Для включения класса, представляющего образовательную организацию, в школьных этап Турнира необходимо участие в конкурсных испытаниях не менее 80% от списочного состава учащихся данного класса. Классы, вышедшие по итогам школьного этапа на городской уровень, приглашаются к участию на муниципальном этапе Турнира в том же составе, что и на школьном этапе. Замены недопустимы.

III. Организационное обеспечение и проведение Турнира

3.1. Общее руководство проведением Турнира и его организационным обеспечением осуществляется оргкомитетом Турнира (далее – Оргкомитет). Оргкомитет:

- информирует педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей) о проведении Турнира;
- разрабатывает содержание конкурсных заданий Турнира (школьного и муниципального этапов);

- подводит итоги школьного этапа Турнира, определяя участников муниципального этапа, и направляет эту информацию в образовательные организации;
- готовит необходимую техническую документацию для проведения муниципального этапа, в т.ч. распечатывает бланки для участников;
- организует проведение муниципального этапа Турнира, в т.ч. координирует работу жюри;
- создает и пополняет базу заданий для устного счета по итогам проведения школьного и муниципального этапов Турнира;
- осуществляет работу по подготовке дипломов победителям и призерам Турнира.

3.2. Жюри Турнира (далее – Жюри) является представительным и публичным органом Турнира, обеспечивает общественное доверие, статус и авторитет Турнира. Жюри:

- осуществляет просмотр и оценку работ участников муниципального этапа Турнира;
- проводит подсчет итоговых показателей (баллов) участников муниципального этапа Турнира и фиксирует их результаты в рейтинговой таблице;
- определяет победителей и призеров муниципального этапа Турнира (отдельно в групповом первенстве, отдельно – в личном);
- вносит в итоговый протокол результаты участников муниципального этапа Турнира;
- подводит итоги и анализирует работу Турнира.

3.3. В своей работе Оргкомитет и Жюри руководствуются настоящим положением.

3.4. Членам Оргкомитета и Жюри запрещается передавать информацию о содержании заданий лицам, не имеющим отношения к процедуре организации и проведения Турнира, в т.ч. учителям, представляющим участников на Турнир.

3.5. Оргкомитет имеет право найти замену вышедшему из состава члену Жюри.

3.6. Содержание большинства заданий для Турнира (для всех этапов) соответствует базовой части ООП НОО по математике (с учетом УМК, по которому ведется преподавание); единичные задания Турнира (для всех этапов) могут соответствовать повышенному уровню освоения ООП НОО:

- 1 класс - сложение, вычитание в пределах 10;
- 2 класс - сложение, вычитание в пределах 100;
- 3 класс - сложение, вычитание в пределах 100, умножение и деление (табличные случаи умножения и деления на 2-7), примеры на порядок действий;
- 4 класс - сложение, вычитание в пределах 1000, умножение и деление (табличные и внетабличные случаи), примеры на порядок действий.

3.7. Турнир проводится в 2 этапа: школьный этап (в образовательных организациях – только групповое первенство) и муниципальный этап (на городском уровне – групповое и личное первенство).

3.8. Школьный этап Турнира:

3.8.1. Проводится в образовательных организациях для всех желающих без предварительного отбора по вариантам заданий для 1-х, 2-х, 3-х и 4-х классов. Сроки

проведения конкурсных мероприятий Турнира – с **18 ноября 2019 года по 25 ноября 2019 года**.

3.8.2. Задания школьного этапа Турнира направляются в образовательные организации **18 ноября 2019 года** по электронной почте (на официальные почты ОбОО).

3.8.3. Во время конкурсных мероприятий участники школьного этапа по классам проходят испытания (выполняют задания, распечатанные на бланках) по установленному лимиту времени (10 минут). Помощь участникам Турнира в ходе выполнения заданий недопустима. Использование участниками в процессе решения примеров Турнира каких-либо технических или вспомогательных средств (калькулятор, бумажный черновик с ручкой и т.п.) не разрешается.

3.8.4. Обработка результатов и подведение итогов школьного этапа Турнира осуществляется образовательными организациями самостоятельно в период с **21 ноября 2019 года по 23 ноября 2019 года**.

3.8.5. По результатам выполнения испытаний в образовательных организациях подводятся итоги школьного этапа Турнира в каждом отдельном классе (не в параллели!). Для этого в каждом классе определяется средний балл по классу по формуле $(n_1+n_2+n_3+...+n_N)/N$, где n - общее количество верно решенных примеров каждым учеником класса, N - количество учеников класса, участвовавших в школьном этапе Турнира.

3.8.6. Результаты школьного этапа (в виде таблицы, представленной в приложении 1 к настоящему положению) направляются каждой образовательной организацией, принимавшей участие в школьном этапе Турнира, в Оргкомитет **не позднее 23 ноября 2019 года** по электронной почте (на адрес o.butenina@mc.edusarov.ru). По каждому классу заполняется отдельная таблица.

3.8.7. Участниками муниципального этапа Турнира становятся первые пять классов каждой параллели, набравшие по рейтингу самые высокие средние баллы по классу в своей параллели. В случае, если имеются два и более класса с одинаковыми средними баллами, Оргкомитет допускает до участия в муниципальном этапе все эти классы с одинаковым средним баллом.

3.8.8. Оргкомитет **не позднее 26 ноября 2019 года** направляет в образовательные организации (по электронной почте - на официальные почты ОбОО) информацию о приглашении участников на муниципальный этап.

3.9. Муниципальный этап Турнира:

3.9.1. Проводится с **26 ноября 2019 года по 09 декабря 2019 года** на базе образовательных организаций города Сарова, классы которых вышли на городской уровень Турнира (путем организованного выхода членов Жюри в классы, ставшие финалистами школьного этапа). График посещения классов членами Жюри для проведения конкурсных испытаний муниципального Турнира утверждается **26 ноября 2019 года**.

3.9.2. Члены Жюри прибывают к месту проведения муниципального этапа Турнира (по утвержденному графику) и выходят в классы для проведения конкурсных испытаний. Бланки с заданиями члены Жюри приносят с собой. Образовательная организация

представляет члену Жюри список участников муниципального этапа Турнира данного класса, заверенный подписью директора и печатью.

3.9.3. В кабинете, отведенном для проведения муниципального этапа Турнира, во время проведения испытаний находятся 2 дежурных и 1 член Жюри. В качестве дежурного может выступать учитель данного класса, при этом вмешиваться в ход конкурсных испытаний он не может (недопустимо подсказывать, оказывать любую помощь учащемуся в решении заданий и т.п.).

3.9.4. Для фиксации времени выполнения заданий организаторы в кабинетах (дежурные и члены Жюри) используют механические или электронные секундомеры (допускается использование мобильного телефона в качестве секундомера).

3.9.5. Задания муниципального этапа Турнира представляют собой наборы примеров, количество и сложность которых зависит от класса. Для участников всех классов время выполнения заданий составляет 10 минут. Количество предлагаемых для решения примеров: 1-ые классы – 50; 2-ые – 4-ые классы – по 100.

3.9.6. Использование участниками в процессе выполнения заданий Турнира каких-либо технических или вспомогательных средств (калькулятор, бумажный черновик с ручкой и т.п.) запрещается: это противоречит смыслу соревнования по устному счету и влечет за собой лишние действия, приводящие к росту затраченного на решение примера времени.

3.9.7. Во время конкурсных мероприятий участники муниципального этапа выполняют задания, распечатанные на бланках, по установленному лимиту времени. Помощь участникам Турнира в ходе выполнения заданий недопустима.

3.9.8. Ответы учащиеся пишут на бланке в конце каждого примера. Запрещено производить на бланках дополнительные вычисления. За наличие в бланках любых записей, кроме персональных данных и ответов на примеры, работа аннулируется.

3.9.9. Законченным считается задание, в котором решены все примеры или сделана пометка организатором в кабинете об окончании времени выполнения работы учащимся.

3.9.10. Во время выполнения работы участники Турнира могут исправлять в ответах ошибки (аккуратным зачеркиванием неправильного ответа и написанием рядом или наверху правильного ответа), при этом исправления должны быть четкими, понятными и однозначными. Использование корректора недопустимо.

3.9.11. Организаторы в кабинетах (2 дежурных и 1 член Жюри) при проведении испытаний пользуются следующими инструкциями:

До начала работы:

- познакомить участников с правилами Турнира и временным ограничением, которое предусмотрено для данного класса;
- предупредить участников, что применение калькуляторов, мобильных телефонов или любых других приспособлений для вычислений строго запрещено и наказывается аннулированием результата (удалением из кабинета);
- проверить, чтобы на парте была только ручка для записей;
- раздать бланки персональными данными вверх;

- по команде члена Жюри участники заполняют необходимые поля бланка (фамилия, имя, школа, класс);

- время начала работы начинает отсчитываться с момента окончания заполнения персональных данных (по сигналу члена Жюри) – учащиеся переворачивают бланк и приступают к выполнению заданий.

Во время работы:

- по сигналу члена Жюри запускается секундомер и участники начинают вычисления на рабочей части бланка;

- по истечении 5 минут и за 30 секунд до окончания, дежурный в кабинете сообщает о количестве оставшегося времени;

- если участник закончил вычисления быстрее 10 минут, то он поднимает руку, а дежурный, подойдя к нему с секундомером, фиксирует на бланке время выполнения работы, сообщает его участнику и забирает работу; участник продолжает находиться в кабинете до окончания процедуры испытаний во избежание создания помех другим участникам;

- после окончания отведенного времени остальным участникам, которые не выполнили задания ранее установленного времени, дается команда «Положить ручки» и перевернуть бланки;

- дежурный (или член Жюри) собирает работы и собственноручно проставляет в них время «10 минут» (для участников, завершивших работу согласно установленному лимиту времени).

3.9.12. По окончании работы в кабинетах члены Жюри покидают площадки для проведения Турнира и передают собранные работы секретарю Оргкомитета Турнира, находящемуся в доме учителя в кабинете 103а.

3.9.13. Обработка результатов и подведение итогов муниципального этапа Турнира осуществляется Жюри по окончании выполнения испытаний во всех параллелях.

IV. Подведение итогов Турнира

4.1. Проверка работ муниципального этапа Турнира осуществляется членами жюри под руководством председателя по ключам, переданным в Жюри Оргкомитетом. Все спорные вопросы решаются членами Жюри коллегиально.

4.2. За каждый верно решенный пример начисляется 1 балл.

4.3. По итогам проверки Жюри составляет рейтинговые таблицы с результатами (отдельно для группового первенства, отдельно – для личного). По рейтингам определяется 1 победитель и 2 призера (отдельно среди классов и отдельно среди учащихся) в каждой параллели.

4.4. Победитель и призеры в личном первенстве определяются Жюри коллегиально с учетом времени на выполнение заданий (чем меньше времени было затрачено на выполнение задания, тем лучше результат) и количества правильных ответов (чем больше правильных ответов, тем лучше результат).

4.5. Победитель и призеры в групповом первенстве определяются Жюри коллегиально по рейтингу среднего балла класса по формуле, указанной выше. В случае выявления двух и более классов с равным средним баллом Жюри дополнительно

оценивает средний показатель времени выполнения заданий по классу и принимает дальнейшее решение о распределении мест в групповом первенстве с учетом времени выполнения заданий.

4.6. После определения победителей и призеров Турнира Жюри составляет итоговый протокол, куда вносит результаты участников муниципального этапа Турнира.

4.7. Итоговое решение Жюри окончательное и обжалованию не подлежит. Апелляция по процедуре и результатам Турнира не предусмотрена.

4.8. Результаты Турнира объявляются **не позднее 09 декабря 2019 года** (путем рассылки приказа об утверждении протокола Турнира на электронные почты образовательных организаций). Публикация результатов Турнира на сайте в сети Интернет не предусмотрена.

4.9. Победители и призеры муниципального этапа Турнира (в личном и групповом первенстве) награждаются дипломами Департамента образования Администрации г. Саров. Классы, вышедшие в финал муниципального этапа Турнира, награждаются грамотами.

4.10. Награждение призами и подарками победителей и призеров Турнира не предусмотрено.

4.11. Бланки с ответами участников муниципального этапа Турнира хранятся в МБОУ ДПО МЦ до **29 декабря 2019 года**. До этого момента рассматриваются различные вопросы, связанные с выполненными участниками муниципального этапа заданиями (на предмет количества и характера ошибок для организации дальнейшей работы с учащимся). При этом по итогам просмотра работ результаты Турнира изменению не подлежат. По окончании хранения бланки с ответами участников муниципального этапа Турнира подлежат уничтожению.

Приложение 1 к Положению о
муниципальном математическом турнире
по устному счету для
обучающихся начальных классов

Таблица результатов по итогам школьного этапа Турнира

ОбОО _____ Класс (с литерой) _____

Учитель (полностью) _____

Дата проведения _____ Количество учащихся (списочный состав) _____

Количество участников школьного этапа Турнира _____

№	ФИО участника	Количество верно решенных примеров
1	<i>Иванов Иван Иванович</i>	45
2	<i>Петров Петр Петрович</i>	30
3	<i>Сидоров Петр Иванович</i>	38
...		
...		
...		
n		
	Итого по классу:	480
	Средний балл	Высчитать по формуле и записать в этой ячейке значение (например, 40,3)