



Администрация города Сарова

Департамент образования Администрации г. Саров

П Р И К А З

23.12.2020

№ 285

Об утверждении Положения о единой учетной политике

В соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, приказом Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», приказом Минфина РФ от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», федеральными стандартами бухгалтерского учета, и другими нормативными правовыми актами о бухгалтерском учете и отчетности, в целях формирования полной и достоверной информации об объектах учета в Департаменте образования Администрации г. Саров (далее – Департамент), сопоставимости бюджетной (бухгалтерской) отчетности, а также обеспечения информацией внутренних и внешних пользователей и для контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты в бюджет налогов,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о единой учетной политике согласно приложению к настоящему приказу.

2. Применять единую учетную политику с 1 января 2021 года во все последующие отчетные периоды с внесением в неё в установленном порядке необходимых изменений и дополнений.

3. Ознакомить с единой учетной политикой всех сотрудников, имеющих отношение к учетному процессу.

4. Приказ от 27.12.2019 № 267 «Об утверждении Положения о единой учетной политике» признать утратившим силу.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора Департамента образования Администрации г. Саров Слинчука Е.В.

Директор



Н.В.Володько

С приказом ознакомлены



Е.Н.Варенцова

В.Г.Мухин

И.В.Райченко

Е.В.Слинчук

Н.Ю.Ушакова

М.А.Шишлова

Департамент образования Администрации г. Саров

Основные положения (перечень основных способов ведения учета (особенностей), установленные документами учетной политики

Наименование объекта учета	Код счета бюджетного учета	Характеристика метода оценки и момент отражения операции в учете	Правовое обоснование
1	2	3	4
Основные средства	110100000	По первоначальной стоимости, сформированной из суммы затрат на их приобретение, монтаж, доставку и т.п. в момент поступления на склад (для зданий, помещений и сооружений-при вводе в эксплуатацию). При безвозмездном поступлении объектов нефинансовых активов принятие к учету осуществляется по справедливой стоимости. Справедливая стоимость объектов имущества определяется постоянно действующей комиссией по списанию имущества методом рыночных цен (путем изучения рыночных цен в открытом доступе)	Бюджетный кодекс Российской Федерации; федеральный закон от 6 декабря 2011 г. № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете"; приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01 декабря 2010 г. № 157н "Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению" (с учетом внесенных изменений); приказ Министерства финансов Российской Федерации от 06 декабря 2010 года № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению» (с учетом внесенных изменений); приказ Минфина России от 30.03.2015 N 52н "Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению"; СГС "Концептуальные основы"; СГС "Учетная политика, оценочные значения и ошибки"; СГС "Основные средства"; СГС "Запасы", другие федеральные стандарты, другие федеральные и муниципальные нормативные- правовые акты
Амортизация	110400000	На объекты стоимостью от 10 000 руб. до 100 000 руб. - 100% балансовой стоимости при выдаче их в эксплуатацию. На объекты стоимостью свыше 100 000 рублей - линейный способ, ежемесячно в размере 1/12 годовой суммы до полного погашения стоимости объекта, исходя из максимального срока использования, установленного для соответствующей группы	
Материальные запасы	110500000	Единицей учета запасов в учреждении является номенклатурная единица. Учитываются по фактической себестоимости в момент оприходования на склад. Списание производится по средней стоимости, по мере совершения операций.	
Финансовые вложения	120400000	Финансовые вложения принимаются к учету по их первоначальной стоимости. Первоначальной стоимостью признается сумма фактических вложений учреждения в приобретение (формирование) финансовых вложений.	
Непроизведенные активы	110300000	Земельные участки, используемые учреждениями на праве постоянного (бессрочного) пользования, учитываются на основании документа (свидетельства), подтверждающего право пользования земельным участком, по их кадастровой стоимости	
Имущество полученное в пользование	Забалансовый счет 01	Учитывается на основании акта приема-передачи (иного документа, подтверждающего получение имущества и (или) права его пользования) по стоимости, указанной передающей стороной (собственником)	
Бланки строгой отчетности	Забалансовый счет 03	Учитываются в условной оценке: один бланк, один рубль	
Основные средства стоимостью до 10 000 рублей включительно в эксплуатации	Забалансовый счет 21	Учитывается на основании первичного документа, подтверждающего ввод объекта в эксплуатацию по балансовой стоимости введенного в эксплуатацию объекта	
Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)	Забалансовый счет 27	Учитывается на основании первичного учетного документа по балансовой стоимости	

Наименование объекта учета	Код счета бюджетного учета	Характеристика метода оценки и момент отражения операции в учете	Правовое обоснование
1	2	3	4
Порядок признания и отражения в учете и отчетности событий после отчетной даты	Общие положения	Событиями после отчетной даты признаются существенные факты хозяйственной жизни, которые оказали или могут оказать влияние на финансовое состояние, движение денежных средств или результаты деятельности учреждения и которые имели место в период между отчетной датой и датой подписания бухгалтерской отчетности. К событиям после отчетной даты относятся: - события, подтверждающие условия деятельности учреждения; - события, указывающие на условия деятельности субъекта отчетности. Событие после отчетной даты (факт хозяйственной жизни) признается существенным, если без знания о нем пользователями отчетности невозможна достоверная оценка финансового состояния, движения денежных средств или результатов деятельности учреждения. Существенность события после отчетной даты учреждение определяет самостоятельно, исходя из установленных требований к отчетности	Приказ Минфина России от 30 декабря 2017 г. № 275н "Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора "События после отчетной даты"
	Отражение в учете и отчетности событий после отчетной даты	<u>События, подтверждающие условия деятельности</u> , в зависимости от их характера, отражаются в бухгалтерском учете путем выполнения 31 декабря отчетного периода записей по счетам Рабочего плана счетов бухгалтерского учета (до отражения бухгалтерских записей по завершению финансового года) - дополнительной бухгалтерской записью, либо бухгалтерской записью, оформленной по способу «Красное сторно», и дополнительной бухгалтерской записью на основании Бухгалтерской справки (ф.0504833) с приложением первичных или иных документов. <u>События, указывающие на условия деятельности</u> , отражаются в бухгалтерском учете путем выполнения записей по счетам Рабочего плана счетов бухгалтерского учета в периоде, следующем за отчетным	

Директор

Заместитель директора


Н.В. Володько


Е.В. Слинчук