



Администрация города Сарова

Департамент образования Администрации г. Саров

П Р И К А З

10.11.2021

№ 260

**Об утверждении Положения о городском конкурсе
«Классный руководитель года – 2021»**

В целях поддержки и развития муниципальной системы образования в городе Сарове, в соответствии с планом работы Департамента образования на 2021 год

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о городском конкурсе «Классный руководитель года – 2021» (приложение 1 к настоящему приказу).
2. Директорам общеобразовательных организаций представить кандидатуры для участия в конкурсе в срок до 17 ноября 2021 г. директору МБОУ ДПО МЦ Королевой О.А.
3. Утвердить составы экспертной комиссии и жюри финала городского конкурса «Классный руководитель года – 2021» (приложение 2 к настоящему приказу).
4. Ответственность за проведение конкурса возложить на директора МБОУ ДПО МЦ Королеву О.А.
5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого заместителя директора Департамента образования Мухина В.Г.

Директор

Н.В. Володько

Положение о городском конкурсе «Классный руководитель – 2021»

1. Цели и задачи конкурса

1.1. Конкурс проводится с целью развития системы классного руководства в воспитательном пространстве города, создания условий для профессионального развития педагогов, их самовыражения и самореализации.

1.2. Задачи Конкурса:

- выявление успешного педагогического опыта воспитательной деятельности классных руководителей, новых педагогических идей и технологий;
- поддержка и поощрение творчески работающих классных руководителей;
- формирование потребности к повышению профессионального уровня;
- стимулирование творческого поиска педагогов по развитию системы классного руководства.

1.3. Сроки проведения: с 17 ноября 2021 г. по 17 декабря 2021 г.

2. Организаторы конкурса

2.1. Организаторы конкурса: Департамент образования Администрации г. Саров, Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Методический центр».

3. Участники конкурса

3.1. Принять участие в конкурсе могут классные руководители всех общеобразовательных организаций города Сарова.

3.2. Стаж педагогической работы, возраст и квалификационная категория участников не ограничены.

3.3. Победители конкурса прошлых лет к участию не допускаются.

4. Условия участия в конкурсе

4.1. Для участия в конкурсе необходимо представить в оргкомитет следующие документы:

- 1) заявление участника - до 17 ноября 2021 г.;
- 2) согласие на обработку персональных данных и согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения (приложение 1 к настоящему положению) - до 17 ноября 2021 г.;
- 3) конкурсные материалы:

материалы для участия в первом (отборочном) этапе конкурса:

- видеоролик «Визитная карточка классного руководителя» (до 5 минут);
- методическая разработка воспитательного мероприятия (материал представляется в печатном и электронном виде. Требования к оформлению печатных материалов: текст в редакторе Microsoft Office Word, шрифт Times New Roman 13, полуторный интервал; поля слева 2 см, справа-1 см, сверху и снизу 2 см; нумерация страниц сверху по центру листа, наличие титульного листа, объем - не более 15 страниц, фото и иллюстрации – не более 5 страниц.

Срок предоставления материалов- до 3 декабря 2021 г.

материалы для участия во втором этапе (финале) конкурса:

- представление собственного педагогического опыта воспитательной работы класса в рамках программы воспитания школы в форме устного доклада с электронной презентацией (до 15 минут). Требования к оформлению печатных материалов: текст в редакторе Microsoft Office Word, шрифт Times New Roman 13, полуторный интервал; поля слева 2 см, справа 1 см, сверху и снизу 2 см; нумерация страниц сверху по центру листа, наличие титульного листа, объем - не более 20 страниц).

Срок предоставления материалов - до 13 декабря 2021 г.

5. Организация проведения конкурса

5.1. Конкурс проводится с 17.11.2021 по 17.12.2021.

5.2. Конкурс включает в себя 2 этапа:

Первый этап – отборочный, который предполагает проведение экспертизы конкурсных материалов участников:

- экспертиза видеоролика «Визитная карточка классного руководителя»;
- экспертиза методической разработки воспитательного мероприятия.

Второй этап – финал, который включает в себя:

- представление собственного педагогического опыта воспитательной работы класса в форме доклада с электронной презентацией. Время выступления – до 15 минут, ответы на вопросы жюри – не более 2-х минут.
- решение педагогических ситуаций.

5.3. В финале участвуют 3 классных руководителя, набравших наибольшее количество баллов на первом этапе.

6. Подведение итогов конкурса

6.1. Для подведения итогов конкурса создаются экспертная комиссия и жюри конкурса, которые оценивают материалы конкурса и выступление участников по разработанным критериям (приложение 2 к настоящему положению).

6.2. Результаты конкурса апеллированию не подлежат.

7. Награждение финалистов конкурса

7.1. Экспертная комиссия и жюри конкурса определяют победителя и лауреатов конкурса «Классный руководитель года -2021».

7.2. Победителю финала присваивается звание «Классный руководитель года -2021».

7.3. Участникам финала присваивается звание «Лауреат конкурса «Классный руководитель года-2021».

7.4. Победитель финала конкурса и лауреаты конкурса награждаются дипломами и ценными призами.

Приложение 1
к Положению о городском конкурсе
«Классный руководитель года-2021»

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных)

в соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», зарегистрирован _____ по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____

_____ (наименование документа, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)
в целях формирования отчетности по городскому конкурсу «Классный руководитель года - 2021» (далее - конкурс), в котором я принимаю участие, являясь учителем _____

(краткое наименование образовательной организации)

даю согласие Департаменту образования Администрации г. Саров (далее - оператор), расположенному по адресу: 607188, г. Саров, Нижегородская область, ул. Гагарина, д. 6, на обработку моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, названия образовательной организации, в которой я работаю, занимаемой мной должности, образования, квалификационной категории, педагогического стажа, сведений об имеющихся у меня званиях, наградах, премиях, ученой степени, адреса персонального сайта в сети Интернет), а именно на: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, то есть на совершение действий, предусмотренных п. 3 ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я проинформирован, что Оператор гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до 30.03.2022.

« ____ » _____ г.

Субъект персональных данных:

(подпись)

(Ф.И.О.)

В Департамент образования
Администрации г. Саров (Департамент
образования)

адрес: 607188, Нижегородская обл.,

г. Саров, ул. Гагарина, д. 6,

ОГРН 1055225039792, ИНН 5254032220,

ОКВЭД 84.11.32, ОКПО 25666029,

ОКОГУ 3300200, ОКОПФ 75404, ОКФС 14

телефон: (83130)95500, факс: (83130)95509,

адрес электронной почты: info@edusarov.ru

от _____

(Ф.И.О. субъекта персональных данных)

адрес: _____,

телефон: _____,

адрес электронной почты: _____

Согласие

**на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных
для распространения**

Субъект персональных данных - _____

(Ф.И.О., паспортные данные, в т.ч. дата выдачи, выдавший орган)

руководствуясь ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», заявляет о согласии на распространение подлежащих обработке персональных данных оператором - Департаментом образования Администрации г. Саров, расположенным по адресу: 607188, г. Саров, Нижегородская область, ул. Гагарина, д. 6, с целью создания положительного имиджа муниципальной системы образования в обществе (в том числе на официальном сайте оператора в сети «Интернет») через освещение городского конкурса «Классный руководитель года-2021»

Категория персональных данных	Перечень персональных данных	Разрешение к распространению (да/нет)	Условия и запреты
Общие	Фамилия		
	Имя		
	Отчество		
	Место работы		
	Должность		

Биометрические	Цветное цифровое фотографическое изображение лица		
----------------	---	--	--

Сведения об информационных ресурсах оператора, посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными субъекта персональных данных:

Информационный ресурс	Действия с персональными данными
https://www.edusarov.ru	Публикация в разделе «Новости»
https://mc.edusarov.ru	Публикация
https://www.facebook.com/edusarov/	Публикация
https://vk.com/edusarov	Публикация
https://twitter.com/edusarov	Публикация

Настоящее согласие дано на срок до 30.03.2022.

«__» _____ г.

Субъект персональных данных:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение 2
к положению о городском конкурсе
«Классный руководитель года-2021»

Критерии оценки материалов первого (отборочного) этапа
(макс. 50 баллов)

**1. Критерии оценки видеоролика «Визитная карточка классного
руководителя»**

№	Критерии	Баллы	Оценка жюри
1	Полнота раскрытия темы, последовательность, системность, наличие вступления и логического завершения.	0-2	
2	Отражение в видеоролике взаимодействия классного руководителя с классом, родителями (например: наличие ситуаций общения, решения проблем, совместной деятельности, фрагментов воспитательных мероприятий).	0-2	
3	Оригинальность и творческий подход к созданию видеоролика, качество технического и художественного оформления.	0-2	
4	Эмоциональное воздействие на зрителей	0-1	
5	Соблюдение временного регламента (от 4 до 5 минут)	0-1	
	Максимальный балл	8 баллов	

2. Критерии оценки методической разработки воспитательного мероприятия

№	Критерии	Баллы	Оценка жюри
1	Актуальность -форма и содержание воспитательного мероприятия направлены на обновление воспитательного процесса с учетом национальных идей и приоритетных задач в сфере образования; -тема и содержание воспитательного мероприятия затрагивают социально значимые проблемы, актуальные в настоящий момент для российского общества.	0-2 0-2	
2	Адресность -содержание, формы, методы и приемы	0-2	

	воспитательного мероприятия соответствуют возрасту обучающихся, их уровню развития и интересам обучающихся; - содержание определено исходя из темы, цели и задач мероприятия; - реализованы возможности различных видов деятельности обучающихся (познавательной, игровой, трудовой, спортивной, художественной), - предоставлена возможности для проявления индивидуальных творческих способностей обучающихся.	0-2	
3	Ценностные основы и целевые установки - воспитательное мероприятие расширяет представления и углубляет знания обучающихся о базовых национальных ценностях; - способствует приобретению опыта социальной деятельности с опорой на конкретные базовые национальные ценности.	0-2	
4	Целостность - задачи и планируемые результаты воспитательного мероприятия соответствуют заявленной цели, конкретны и достижимы - содержание, форма, педагогические технологии и методы соответствуют целям, задачами планируемым результатам; - обеспечена логичность, смысловая завершенность мероприятия.	0-2	
5	Инновационный подход к решению воспитательных задач - оригинальный подход автора к раскрытию темы; - используются инновационные воспитательные технологии, формы организации деятельности обучающихся, новые методические приемы и дидактическое обеспечение; - используются инновационные методы и приемы мотивации, стимулирования активности и самоорганизации обучающихся.	0-2	
6	Ресурсная обеспеченность - в процессе подготовки и проведения воспитательного мероприятия используется широкий спектр информационных ресурсов, а также собственные разработки; - используются ресурсы внешней образовательной и культурной среды (учреждения культуры, науки, детских	0-2	

	общественных движений волонтерской, военно-патриотической и иной направленности); -к подготовке и проведению воспитательного мероприятия привлекаются родители, члены семей обучающихся.	0-2	
7	Практическая значимость -методическая разработка обладает практической ценностью для решения новых задач воспитания и социализации обучающихся; - методическая разработка может быть использована в работе с учетом адаптации другими классными руководителями	0-2 0-2	
8	Оформление - в содержании методической разработки отсутствуют опечатки и ошибки, корректно используется профессиональная терминология; -приведены корректные ссылки на цитируемые фрагменты текстов иных авторов, документы.	0-2 0-2	
	Максимальный балл	42 балла	

Критерии оценки материалов второго этапа (финала) конкурса
(макс. 50 баллов)

1.Критерии оценки защита собственного педагогического опыта

№	Критерии	Баллы	Оценка жюри
1	Системность и оригинальность представления содержания воспитательной деятельности, степень охвата в воспитательном процессе направлений, обозначенных в нормативных документах, полнота их представления.	0-4	
2	Обоснование ведущей педагогической идеи воспитательной деятельности.	0-4	
3	Степень учёта в воспитательном процессе возрастных и личностных особенностей детей, характеристик класса.	0-4	
4	Использование разнообразных форм, методов и приемов воспитательной деятельности, их актуальность.	0-4	
5	Инновационность воспитательной деятельности (степень использования новой по содержанию и формам подачи информации, лично значимой для современных обучающихся, интересных для них форм и методов взаимодействия, в том числе, интернет -ресурсов,	0-4	

	сетевых сообществ, ведения блогов и т.д.)		
6	Степень вовлеченности в решение воспитательных задач разных субъектов воспитательного процесса	0-4	
7	Соответствие планируемых результатов воспитательной деятельности целям и задачам воспитания, содержанию и формам деятельности, условиям реализации.	0-4	
8	Глубина, логика изложения, свободное владение материалом.	0-4	
9	Умение выступать перед аудиторией и взаимодействовать с ней, сочетание вербальных и невербальных средств общения, умение расставлять акценты, грамотность речи.	0-4	
10	Качество электронной презентации к выступлению (15- 20 слайдов с учетом титульного слайда, единый стиль, оптимальное использование эффектов, фотографий, схем, диаграмм, гиперссылок и т.п.)	0-4	
	Максимальный балл	40 баллов	

2. Критерии оценки решения педагогических ситуаций

№	Критерии	Баллы	Оценка жюри
1	Глубина понимания педагогической проблемы, правильность и оригинальность ее решения.	0-4	
2	Учет психологически особенностей обучающихся (возрастных и индивидуальных)	0-3	
3	Этичность высказываний	0-1	
4	Умение создать доверительную атмосферу	0-1	
5	Четкая и грамотная речь	0-1	
	Максимальный балл	10 баллов	

Приложение 2
к приказу Департамента образования
от 10.11.2021 № 260

СОСТАВ
экспертной комиссии городского конкурса
«Классный руководитель года -2021»

Председатель – Королева О.А., директор МБОУ ДПО МЦ;
члены (по согласованию):
Пилясова Г.И., старший методист МБОУ ДПО МЦ;
Шубина Н.В., заместитель директора МБОУ Школы № 7.

СОСТАВ
жюри финала городского конкурса
«Классный руководитель года -2021»

Председатель – Мухин В.Г., первый заместитель директора Департамента образования;

члены (по согласованию):

Додина А.А., учитель МБОУ Школы № 13, председатель городского методического объединения классных руководителей,

Мусяева Л.А., учитель МБОУ Гимназии № 2, победитель городского конкурса «Классный руководитель года -2020»,

Рогозина Н.А., председатель ОМК школ;

счетная комиссия (по согласованию)

Карева И.Ю. старший методист МБОУ ДПО МЦ,

Пилясова Г.И., старший методист МБОУ ДПО МЦ.
