



Администрация города Сарова

Департамент образования Администрации г. Саров

П Р И К А З

22.12.2025

№ 527

**Об утверждении плана мероприятий
(«дорожной карты») «Организация и проведение
государственной итоговой аттестации
по образовательным программам основного общего
и среднего общего образования на территории
города Сарова в 2025-2026 учебном году»**

На основании приказа министерства образования и науки Нижегородской области от 16.12.2025 № 316-01-63-2670/25 «Об утверждении плана мероприятий ("дорожная карта") "Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Нижегородской области в 2025/2026 учебном году" **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории города Сарова в 2025-2026 учебном году» (далее – План).
2. Директорам подведомственных общеобразовательных организаций:
 - 2.1. обеспечить выполнение мероприятий Плана;
 - 2.2. утвердить аналогичные планы в срок не позднее 15.01.2026.
3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого заместителя директора Департамента образования Мухина В.Г.

Директор

Н.В. Володько

УТВЕРЖДЕН
приказом Департамента образования
Администрации г. Саров
от 22.12.2025 № 524

**План мероприятий ("дорожная карта")
"Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и
среднего общего образования на территории города Сарова в 2025-2026 учебном году"**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители	Показатели, результаты
I. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1.	Корректировка плана курсовой подготовки учителей на основе анализа результатов ГИА.	декабрь 2025 г.	МБОУ ДПО МЦ, ОбОО	Статистико-аналитические отчеты 2025 года.
2.	Адресная методическая поддержка педагогов ОбОО со стабильно низкими результатами ГИА.	в течение 2025-2026 учебного года	МБОУ ДПО МЦ, председатели ГМО	Снижение доли ОО, показавших низкие результаты ГИА-9 и ГИА-11.
3.	Методическое сопровождение педагогов по вопросам ГИА	в течение 2025-2026 учебного года	МБОУ ДПО МЦ, председатели ГМО	Показатели статистико-аналитического отчета о результатах ГИА-9, ГИА-11 в Нижегородской области
II. Нормативно-правовое обеспечение				
1.	Подготовка нормативных правовых актов муниципального уровня по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 в 2026 году. Приведение муниципальной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами.			
1.1.	Издание приказов Департамента образования Администрации г. Саров по вопросам организации и проведения ГИА:			
1.1.1.	об организации информационного обеспечения ГИА-11 и ГИА-9	декабрь 2025 г.	Департамент образования	Приказы Департамента образования
1.2	Издание приказов Департамента образования Администрации г. Саров по вопросам организации и проведения ГИА-9:			
1.2.1.	О внесении сведений в региональную информационную систему ГИА-9 (далее - РИС)	январь 2026 года	Департамент образования	Приказы Департамента образования
1.2.2.	О проведении итогового собеседования по русскому языку - основная дата (вторая среда февраля)	январь 2026 г.	Департамент образования	

	- дополнительная дата (вторая среда марта) - дополнительная дата (третий понедельник апреля)	февраль 2026 г. (при необходимости) апрель 2026 г. (при необходимости)		
1.3.	Издание приказов Департамента образования Администрации г. Саров по вопросам организации и проведения ГИА-11:			
1.3.1.	Об организации проведения итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11: - основная дата (первая среда декабря) - дополнительная дата (первая среда февраля) - дополнительная дата (вторая среда апреля)	декабрь 2025 г. январь 2026 г. (при необходимости) март 2026 г. (при необходимости)	Департамент образования	Приказы Департамента образования
III. Финансовое обеспечение ГИА-9 и ГИА-11				
1.	Распределение средств областной субвенции и муниципального бюджета с учетом планирования расходов для организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 на территории города Сарова, в том числе на:			
1.1.	- видеонаблюдение в ППЭ - обеспечение каналов связи в ППЭ - дооборудование ППЭ - доставку КИМ до ППЭ из РЦОИ и из ППЭ в РЦОИ	до 1 февраля 2026 г.	Департамент образования	Выделение денежных средств
1.2.	осуществление перезаписи ключей шифрования на носителях «Крипто Про Рутокен CSP», приобретение лицензий на право использования средств криптографической защиты информации «КриптоПро CSP» версии 5.0 для работы с ключами и сертификатами шифрования сроком на 15 месяцев	до 1 февраля 2026 г.		

1.3.	Оплата работы лицам, привлекаемым к проведению ГИА-9 и ГИА-11	В течение 2026 года	Департамент образования, ОБОУ	Исполнение требований части 9 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
------	---	---------------------	-------------------------------	--

IV. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11

1.	Организация и проведение обучения:			
1.1.	- членов ГЭК, членов апелляционной комиссии - руководителей ППЭ, - организаторов ППЭ, - технических специалистов ППЭ	февраль - март 2026 г. январь-май 2026 года	Департамент образования, ОБОУ	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2026 года
1.2.	учителей-предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	по расписанию курсовой подготовки НИРО	МБОУ ДПО МЦ, ОБОУ	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2026 года
1.3.	участников ЕГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ участников ОГЭ правилам заполнения бланков ОГЭ и технологии проведения ГИА-9 в ППЭ	декабрь 2025 г. - апрель 2026 г. март-апрель 2026 г.	ОБОУ	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2026 года
1.4.	общественных наблюдателей	март – апрель 2026 г.	Департамент образования, ОБОУ	Обеспечение общественного наблюдения при проведении экзаменационной кампании 2026 года
2.	Обучение и проведение квалификационных испытаний для:			
2.1	членов предметных комиссий по оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ ЕГЭ, ГВЭ по соответствующему учебному предмету	согласно графику курсовой подготовки ГБОУ ДПО НИРО	Департамент образования, ОБОУ	Сертификаты об окончании обучения

2.2.	членов предметных комиссий оцениванию образцов экзаменационных работ в соответствии с критериями оценивания экзаменационных работ ОГЭ, ГВЭ по соответствующему учебному предмету	согласно графику курсовой подготовки ГБОУ ДПО НИРО	Департамент образования, ОБОУ	
V.Организационное сопровождение				
1.	ГИА			
1.1	Организация межведомственного взаимодействия при проведении ГИА в 2026 году			
1.1.1	Информирование и согласование межведомственного взаимодействия по организации ГИА, итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку с: - МКУ «УГОСЧ г. Сарова» - МУ МВД РФ по ЗАТО Саров - ФГУЗ КБ № 50 ФМБА России - ОАО «Ростелеком» - ОАО «Калуга-Астрал»	за две недели до проведения соответствующего периода ГИА	Департамент образования	Служебные письма Департамента образования
1.2	Организация общественного наблюдения в период проведения ГИА			
1.2.1	Организация работы с целью привлечения в качестве общественных наблюдателей родительской общественности	в период экзаменационной кампании 2026 года в соответствии с графиком приема заявлений граждан на аккредитацию	Департамент образования, ОБОУ	Обеспечение общественного наблюдения за ходом экзаменационной кампании 2026 года. Повышение объективности процедуры проведения ГИА.
1.2.2	Организация обучения, проведение консультаций в рамках обеспечения общественного наблюдения за ГИА	январь-апрель 2026 года	Департамент образования	
1.3.	Обеспечение организованной подготовки и качественного проведения ГИА			
1.3.1	Участие должностных лиц, ответственных за проведение ГИА, в региональных совещаниях,	период подготовки к ГИА в соответствии с	Департамент образования	Анализ организации и проведения ГИА в 2025-2026 учебном году

	научно-методических конференциях, семинарах	планом Рособнадзора		
1.3.2	Совещания с руководителями ОБОУ и ответственными за ГИА по вопросам готовности системы образования города Сарова к экзаменационной кампании 2026 года	март-апрель 2026 г.	Департамент образования, ОБОУ	
1.3.3	Участие в тренировочных мероприятиях, апробациях по применению актуальных технологий для проведения ГИА	в соответствии с графиками Рособнадзора	Департамент образования, ОБОУ	
1.3.4	Организация мероприятий в рамках Всероссийской акции "Единый день сдачи ЕГЭ родителями"	в соответствии с графиком Рособнадзора	Департамент образования, ОБОУ	
1.3.5	Организация мероприятий в рамках Всероссийских акций, проводимых Рособнадзором	январь-май 2026 г.	Департамент образования, ОБОУ	
1.3.6.	Проведение ГИА, в том числе: - проведение экзаменов в ППЭ - организация работы предметных комиссий; - организация работы апелляционной комиссии	в соответствии с единым расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки	Департамент образования, ОБОУ	
1.3.7.	Мониторинг ГИА в соответствии с единым расписанием экзаменов	в течение соответствующего периода (срока) проведения ГИА	Департамент образования, ППЭ	
1.4.	Взаимодействие с РЦОИ			

1.4.1.	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесённых в РИС/ФИС	декабрь 2025 года – сентябрь 2026 года	Департамент образования, ОБОО	Внесение в РИС/ФИС достоверных и актуальных сведений
1.4.2.	Организация взаимодействия с ППЭ в части прохождения контроля технической готовности (далее – КТГ)	не ранее, чем за 2 дня до дня проведения экзамена и не позднее 15:00 дня до проведения экзамена	Департамент образования, ППЭ	Своевременное прохождение ППЭ КТГ
1.4.3.	Обработка экзаменационных работ ГИА-9 и ГИА-11	В соответствии с графиком, установленным Рособрнадзором	Департамент образования, ППЭ	Своевременная обработка экзаменационных работ ГИА-9 и ГИА-11
1.4.4.	Организация работы предметных комиссий ГИА-9 и ГИА-11	В соответствии с графиком, установленным Рособрнадзором	Департамент образования, ОБОО	Своевременное закрытие экзаменов
1.4.5.	Прием и рассмотрение апелляций: - по процедуре проведения ГИА - о несогласии с выставленными баллами по результатам ЕГЭ, ОГЭ	прием – в день проведения экзамена ГИА в пункте проведения экзамена рассмотрение – в течение двух рабочих дней, следующих за днем поступления прием - в течение 2-х рабочих дней, следующих за днем официального объявления результатов	Департамент образования, ОБОО	Исполнение требований Порядка проведения ГИА

		соответствующего экзамена		
1.5	Создание условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья			
1.5.1	Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ в части обеспечения: - доступности ППЭ и аудиторий со специальной рассадкой; - подготовленных специалистов (ассистентов) для оказания необходимой помощи; - наличие медицинского кабинета, оборудования и средств, необходимых лицам с ОВЗ в период сдачи экзаменов.	сроки проведения соответствующего периода экзаменационной кампании 2026 года	Департамент образования, ППЭ, ОБОУ	Отсутствие жалоб со стороны лиц с ОВЗ на нарушение Порядка проведения ГИА
1.6	Обеспечение информационной безопасности проведения ГИА			
1.6.1	Обеспечение взаимодействия с РЦОИ и ОБОУ посредством обмена информации в закрытой системе VipNet	весь период проведения экзаменационной кампании 2026 года	Департамент образования, ОБОУ	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
1.6.2	Обеспечение ППЭ металлоискателями и обучение организаторов ППЭ работы с данными устройствами.	соответствующий период (срок) проведения ГИА	Департамент образования	
2.	ГИА-9			
2.1	Сбор сведений о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2026 году и лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9			
2.1.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 в 2025 году.	Декабрь 2025 года	Департамент образования, ОБОУ	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-9 в 2026 году
2.1.2.	Формирование перечня пунктов проведения экзаменов ГИА-9 в 2025 году	февраль-март 2026 года	Департамент образования	
2.1.3.	Формирование списочных составов лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9: - членов ГЭК;	декабрь 2025 года	Департамент образования, ОБОУ	

8

	- членов предметных комиссий; - членов апелляционной комиссии; - уполномоченных представителей ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов, ассистентов для лиц с ОВЗ	март 2026 года январь-апрель 2026 года		
2.1.4.	Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-9	в соответствии с графиком внесения сведений в РИС	Департамент образования, ОБОУ	
2.1.5.	Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-9	в соответствии с графиком внесения сведений в РИС	Департамент образования, ОБОУ	
2.2.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС РЯ) как допуска к ГИА-9 в 2026 году			
2.2.1.	Участие в тренировочном мероприятии по организации и проведению ИС РЯ	январь 2026 года	Департамент образования, ОБОУ	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2025-2026 года
2.2.2.	Проведение ИС РЯ основной срок дополнительный срок	12 февраля 2026 г. 12 марта 2026 г. 21 апреля 2026 г.	Департамент образования, ОБОУ	
2.3	Организация и проведение ГИА-9 в 2025 году			
2.3.1.	Проведение ГИА-9: - досрочный период; - основной период; - дополнительный период	апрель-май 2026 года май-июнь 2026 года сентябрь 2026 года	Департамент образования, ОБОУ	Отсутствие нарушений в ходе организации и проведения экзаменационной кампании 2024-2025 года
2.3.2.	Прием апелляций от участников ГИА-9 о несогласии с	в течение 2-х дней после объявления	Департамент образования	

	выставленными баллами и направление их в АК	результатов		
2.3.3.	Обработка результатов экзаменов ГИА-9, предварительный анализ результатов	июнь-июль 2026 г.	Департамент образования	
2.3.4.	Проведение ГИА-9 в дополнительные сроки	сентябрь 2026 года	Департамент образования, ОБОУ	
3.	ГИА-11			
3.1.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-11 в формах ЕГЭ и ГВЭ в 2026 году. Формирование муниципальной части региональной информационной системы (далее – РИС) в части составления списков участников ЕГЭ и ГВЭ-11:			
3.1.1.	обучающихся 11(12) классов ОБОУ	декабрь 2025 года в соответствии с планом-графиком внесения сведений в федеральную и региональную информационные системы, разработанным ФГБУ "Федеральный центр тестирования" (далее - ФГБУ ФЦТ)	Департамент образования, ОБОУ	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2026 году
3.1.2.	обучающихся и выпускников профессиональных образовательных организаций (далее – ПОО)			
3.1.3.	выпускников прошлых лет			
3.1.4.	лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов, детей-инвалидов			
3.1.5.	лиц, подавших заявление на сдачу ЕГЭ в Нижегородской области и имеющих документ, удостоверяющий личность (паспорт РФ и т.п.), выданный на территории иного субъекта РФ или иностранного государства			
3.2.	Формирование и внесение сведений в РИС в части организации мест проведения ГИА-11:			
3.2.1.	база данных ОБОУ	декабрь 2025 года в соответствии с планом-графиком внесения сведений в федеральную и	Департамент образования, ОБОУ	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2026 году
3.2.2.	база данных ППЭ для проведения ЕГЭ и ГВЭ-11, в том числе резервных и ППЭ на дому			
3.2.3.	база данных аудиторного фонда ППЭ			

		региональную информационные системы, разработанным ФГБУ "Федеральный центр тестирования" (далее - ФГБУ ФЦТ)		
3.3.	Формирование и внесение сведений в РИС в части составления списков должностных лиц, привлекаемых к ГИА-11:			
2.3.1.	база данных членов ГЭК	декабрь 2025 года декабрь 2025 года – февраль 2026 года в соответствии с периодом проведения ГИА-11	Департамент образования, ОБОО	Своевременное формирование РИС в рамках организации ГИА-11 в 2026 году
2.3.2.	база данных руководителей ППЭ			
2.3.3.	база данных организаторов ППЭ			
2.3.4.	база данных технических специалистов ППЭ			
2.3.5.	база данных членов ПК (экспертов)			
2.3.6.	база данных членов АК			
3.4.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11			
3.4.1.	Формирование базы данных участников итогового сочинения (изложения) (далее – ИС(И))	декабрь 2025 г.	Департамент образования, ОБОО	Отсутствие нарушений в проведении ИС(И)
3.4.2.	Внесение изменений в базу данных участников ИС(И)	январь, март 2026 года за две недели до проведения ИС(И) в дополнительные сроки		
3.4.3.	Проведение ИС(И): - основной срок - дополнительные сроки	3 декабря 2025 года 4 февраля 2026 года 8 апреля 2026 года		
3.4.4.	Подготовка аналитических материалов по промежуточным итогам и окончательным результатам проведения ИС(И)	январь, март, май 2026 года		
3.5.	Взаимодействие с РЦОИ			
3.5.1	Сбор информации по количеству участников ЕГЭ и ГВЭ по	в соответствии с графиком ФЦТ	Департамент образования,	Отсутствие нарушений сроков внесения сведений в РИС и ФИС.

	ППЭ/распределение участников ЕГЭ и ГВЭ по ППЭ: - в досрочный период - в основной период - в дополнительный сентябрьский период		ОБОО	
3.6.2	Сбор информации об участниках ГИА-11 в дополнительные сроки (резервные дни) досрочного и основного периодов	не позднее, чем за 2 дня до экзамена	Департамент образования, ОБОО	
3.6.3	Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесённых в РИС	декабрь 2025 года – сентябрь 2026 года	Департамент образования, ОБОО	
3.7.	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ			
3.7.1.	Взаимодействие с ПАО "Ростелеком" по вопросам обеспечения онлайн видеонаблюдения ЕГЭ в 2026 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2026 г.	Департамент образования, ППЭ	Отсутствие сбоев в работе онлайн трансляции ЕГЭ в 2026 году
3.7.2.	Организация тестирования онлайн видеонаблюдения в ППЭ	по графику Рособнадзора перед соответствующим периодом проведения ЕГЭ	Департамент образования, ППЭ	Результаты самодиагностики уровня организации ЕГЭ в 2026 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ
3.7.3.	Проверка готовности ППЭ, в том числе: - ППЭ для проведения ЕГЭ, - ППЭ для проведения ГВЭ-11, - ППЭ на дому, - резервных ППЭ.	за две недели до начала соответствующего периода проведения ГИА-11	Департамент образования, ППЭ	
3.7.4.	Обеспечение бесперебойной работы системы видеонаблюдения посредством: - мониторинга за ходом ЕГЭ на портале смотриегэ.ру; - наблюдения руководителями	весь период проведения экзаменационной кампании 2026 года	Департамент образования, ППЭ	

	ППЭ, техническими специалистами, в том числе специалистами ПАО "Ростелеком" в ППЭ с онлайн и оффлайн видеонаблюдением.			
VI. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА участников экзаменов и их родителей (законных представителей), ведение раздела на официальных сайтах Департамента образования г. Саров, ОБОО			
1.1.	Размещение информации на официальных сайтах Департамента образования Администрации г. Саров и ОБОО по вопросам организации, проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2026 года	Департамент образования, ОБОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе соблюдение сроков ведения РИС, отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
2.	Организация работы "горячих линий" по вопросам ГИА			
2.1.	Телефонные "горячие линии", в том числе: - по вопросам ГИА-9 - по вопросам ГИА-11	в период подготовки и проведения ГИА в соответствии с приказом Департамент образования	Департамент образования, ОБОО	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
2.2.	"Горячие Интернет-линии" по вопросам ГИА	в период подготовки и проведения ГИА в соответствии с приказом Департамента образования	Департамент образования, ОБОО	
3.	Обеспечение взаимодействия с региональными и местными средствами массовой информации (далее - СМИ) в целях информирования широкой общественности:			
3.1.	по вопросам организации и проведения мероприятий в рамках ГИА в 2026 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2026 года	Департамент образования	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
3.2.	о результатах проведения ГИА, в		Департамент	

	том числе: - предварительные итоги проведения каждого экзамена и результаты, полученные участниками ГИА, - предварительные итоги после окончания соответствующего периода проведения ГИА - окончательные итоги проведения ГИА	в течение трех рабочих дней после проведения экзамена и получения результатов ГИА в течение года в течение пяти рабочих дней после окончания соответствующего периода ГИА октябрь 2026 года	образования	
4.	Организация контроля информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей) через:			
4.1.	Оформление информационных стендов в ОБОУ по процедуре проведения ГИА в 2026 году	весь период проведения экзаменационной кампании 2026 года	ОБОУ	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.
4.2.	Размещения информации на школьных сайтах по вопросам ГИА		Департамент образования, ОБОУ	
4.3.	Распространение информационных и справочных материалов (о порядке проведения ГИА, о мерах ответственности за нарушения порядка)			
4.4.	Информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) через систему классных часов, родительских собраний			
5.	Организация информирования лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
5.1.	Обеспечение ППЭ комплектами нормативных правовых актов и инструктивных документов федерального и регионального	весь период проведения экзаменационной кампании 2026 года	Департамент образования	Анализ организации и проведения ГИА, в том числе отсутствие нарушений Порядка проведения ГИА.

	уровней по технологии проведения ГИА			
5.2.	Доведение до лиц, привлекаемых к проведению ГИА, в том числе общественных наблюдателей, инструкций (памяток) по подготовке и проведению ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2026 года	Департамент образования, ОБОУ	
VII. Контроль организации и проведения ГИА				
1.	Осуществление контроля организации и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА в рамках:			
1.1.	проверки ОБОУ по вопросам обеспечения проведения ГИА в пределах установленной компетенции	весь период проведения экзаменационной кампании 2026 года	Департамент образования	Отсутствие нарушений при проведении экзаменационной кампании 2026 года
1.2.	проверки ОБОУ по вопросам обеспечения проведения ГИА в части информирования обучающихся, родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА	весь период проведения экзаменационной кампании 2026 года	Департамент образования	
2.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведения ГИА:			
2.1.	проверки ОБОУ по вопросам обеспечения проведения ГИА в пределах установленной компетенции;	весь период проведения экзаменационной кампании 2026 года	Департамент образования	Отсутствие нарушений при проведении экзаменационной кампании 2026 года
2.2.	проверки ОБОУ по вопросам обеспечения проведения ГИА в части: - обеспечения ознакомления обучающихся с результатами ГИА по всем учебным предметам; - направления сотрудников для работы в качестве членов ГЭК, руководителей и организаторов ППЭ, членов предметных и конфликтной комиссий,	весь период проведения экзаменационной кампании 2026 года	Департамент образования	

	технических специалистов и ассистентов.			
2.3.	при формировании и ведении РИС	весь период проведения экзаменационной кампании 2026 года	Департамент образования	

VIII. Анализ проведения ГИА в 2026 году

1.	Подведение итогов ЕГЭ в 2026 году: - предварительные итоги экзаменационной кампании - окончательные итоги экзаменационной кампании	август-сентябрь 2026 года октябрь 2026 года	Департамент образования	1. Средний балл по итогам единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) по учебным предметам. 2. Доля участников ЕГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ЕГЭ. 3. Количество участников ЕГЭ, получивших стобалльный результат ЕГЭ. 4. Количество участников – высокобалльников.
2.	Подведение итогов ОГЭ в 2026 году: - предварительные итоги экзаменационной кампании - окончательные итоги экзаменационной кампании	август-сентябрь 2026 года октябрь 2026 года	Департамент образования	1. Средний балл по итогам основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) по учебным предметам. 2. Доля участников ОГЭ, не преодолевших минимальный порог по учебным предметам, от общего количества участников ОГЭ. 3. Количество участников ОГЭ, получивших максимальный результат ОГЭ.
1.2	Подведение итогов экзаменационной кампании 2026 года: - городская педагогическая конференция;	август 2026 года	Департамент образования	Результаты самодиагностики уровня организации ГИА в 2024 году в соответствии с критериями эффективности организационно-технологического обеспечения ЕГЭ.