

О внесении изменений в административный регламент Администрации города Сарова на предоставление государственной услуги, переданной для исполнения органам местного самоуправления «Прием документов для выдачи предварительного разрешения на снятие, перевод денежных средств, находящихся на банковских счетах и принадлежащих несовершеннолетним, зарегистрированным на территории города Сарова Нижегородской области», утвержденный постановлением Администрации города Сарова от 22.12.2016 №4054

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации г. Сарова от 22.12.2011 № 5287 «Об утверждении примерной формы административного регламента на предоставление муниципальной услуги» (с изменениями, внесенными постановлением Администрации города Сарова от 28.02.2012 № 674, от 11.05.2012 № 1826, от 28.08.2012 № 3371, от 24.12.2015 № 4217), постановлением Администрации города Сарова от 01.10.2013 № 5074 «Об утверждении Перечня услуг администрации города Сарова, предоставляемых в Многофункциональном центре города Сарова» (в ред. постановлений Администрации г. Сарова от 09.12.2014 N 5078, от 12.03.2015 N 1031, от 14.08.2015 N 2958, от 14.09.2015 N 3255, от 18.01.2016 N 53, от 08.04.2016 N 1054, от 05.07.2016 N 2053, от 31.08.2016 N 2661, от 05.10.2016 N 3087, от 13.12.2016 N 3947), руководствуясь статьей 36 Устава города Сарова:

1. Внести изменения в административный регламент Администрации города Сарова на предоставление государственной услуги, переданной для исполнения органам местного самоуправления «Прием документов для выдачи предварительного разрешения на снятие, перевод денежных средств, находящихся на банковских счетах и принадлежащих несовершеннолетним, зарегистрированным на территории города Сарова Нижегородской области», утвержденный постановлением Администрации города Сарова от 22.12.2016 №4054, следующего содержания:

1.1. В подпункте 1.3.2. абзац 7 в виде таблицы заменить словами «понедельник - с 10.00 до 12.30.».

2. Управлению делами Администрации:

2.1. направить настоящее постановление для опубликования в газету «Городской курьер» и на официальный сайт Администрации города Сарова в сети «Интернет»;

2.2. направить настоящее постановление в Государственно-правовой департамент Нижегородской области.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на директора Департамента образования Администрации г. Саров Н.В. Володько.